

Odgovori na pristigla pitanja 20. 4. 2026. – 29. 4. 2026. godine - Poziv na dostavu projektnih prijedloga SF.2.4.06.09 „Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevnne škole“

PITANJA	Datum zaprimanja pitanja	ODGOVORI
<b>PRAVILA POZIVA 2. - 2.1. Specifični cilj PDP-a s ciljnim skupinama i pokazateljima</b>		
<p>1. Zanima me kako upisati planirani broj učenika za školsku godinu 2027./2028. godinu jer tada bih trebala imati novoupisane prvašice čiji ja broj sada nikako ne mogu znati? Stavlja li se onda minimalni broj učenika potreban ili se otprilike stavi očekivani broj?</p>	20.4.2026.	<p>Prijavitelj sam planira vrijednosti pokazatelja i mjerljivih ishoda na temelju broja učenika, interesa učenika i svog iskustva i procjene za obje školske godine (2026./2027., i 2027./2028.) iako učenici još nisu upisani. Važno je što realnije procijeniti vrijednost pokazatelja i mjerljivih ishoda jer se na neispunjenje istih primjenjuje financijska korekcija (točka 2.1. i 2.5. Uputa za prijavitelje).</p>
<b>PRAVILA POZIVA 2. – 2.5. Prihvatljive projektne aktivnosti i mjerljivi ishodi</b>		
<p>2. Temeljem izmjena UzPa, navodi se kako posebnim odgojno-obrazovnim ustanovama i redovitim školama koje imaju ustrojene razredne odjele za učenike s teškoćama u razvoju ako u skupini sudjeluju isključivo učenici s teškoćama u razvoju mogu formirati INE u koje je uključen manji broj učenika od 8. Molimo Vas pojašnjenje izračuna min/max visine troškova temeljem konkretnog primjera: Ustanova xy ima 70 učenika * 500 eura = 35.000 eura maksimalnog troška, što spada ispod minimalne granice za prijavu. Međutim, kako je to ustanova xy koja ima isključivo učenike s teškoćama u razvoju, broj aktivnosti u 2 godine bi bio 24 s prosječno 3 - 5 učenika po aktivnosti, dakle <math>24 * 2000 = 48.000</math> eura, taj iznos je u skladu s odredbama minimalnog iznosa te bi se isti mogao prijaviti na ovaj način?</p>	22.4.2026.	<p>Najniži iznos bespovratnih sredstava koji potencijalni prijavitelj projektom može zatražiti i prijaviti je 40.000 EUR. Ako ustanova ima 70 učenika koji pohađaju nastavu u jednoj smjeni, izračun je sljedeći: <math>(70 \times 500 \text{ EUR} + 2500 \text{ EUR}) + 2\% = 37.500 + 750 \text{ EUR} = 38.250 \text{ EUR}</math> što je manje od najnižeg mogućeg iznosa po projektu. U slučaju da prijavitelj samostalno ne može osigurati minimalne uvjete za prijavu na Poziv, Prijavitelj može podnijeti projektni prijedlog u partnerstvu s drugim osnovnoškolskim ustanovama koje provode nastavu u jednoj smjeni, a čiji učenici će sudjelovati u projektu.</p>
<p>3. Molimo uputu u vezi definiranja broja učenika po izvannastavnoj aktivnosti: ukupni broj učenika po izvannastavnim aktivnostima premašuje ukupni broj učenika u školi, jer mnogi učenici žele pohađati nekoliko različitih izvannastavnih aktivnosti. Svjesni smo da se u Projektu broji samo jedna izvannastavna aktivnost po učeniku, tj. da se svaki učenik broji samo jednom, ali nemoguće je u ovom trenutku tako prikazati podatke.</p>	28.4.2026.	<p>Minimalni iznos je 40.000 EUR, a maksimalni iznos se izračunava na temelju broja učenika koji nastavu pohađaju u jednoj smjeni na način opisan u točki 2.4. Uputa za prijavitelje. O alokaciji ovisi koliko izvannastavnih aktivnosti možete imati u projektu, ali ne smije biti manji od 20 (Mjerljivi ishod 1 Broj provedenih izvannastavnih aktivnosti po skupini).</p>

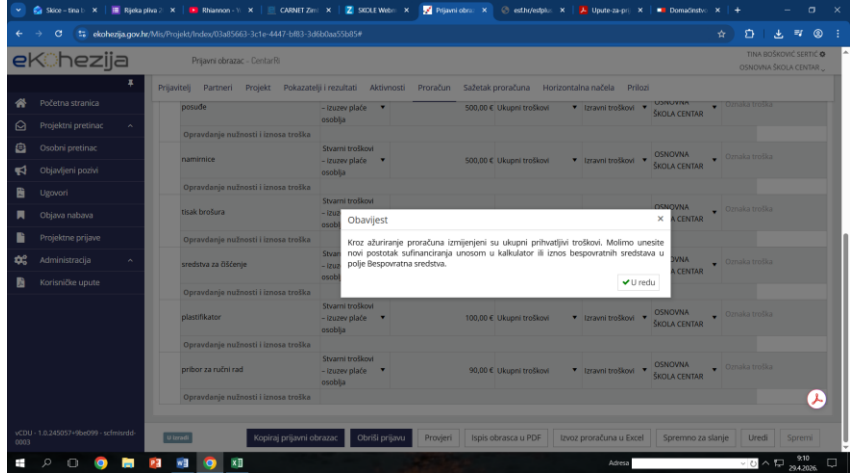
Odgovori na pristigla pitanja 20. 4. 2026. – 29. 4. 2026. godine - Poziv na dostavu projektnih prijedloga SF.2.4.06.09 „Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole“

<p>Također, ovakvi podaci vidjet će se i u postotku ciljane vrijednosti Projekta.</p>		<p><b>Jedan učenik može sudjelovati u više izvannastavnih aktivnosti</b> i ubraja se u broj učenika koji sudjeluje u svakoj pojedinoj aktivnosti/skupini. Međutim, vezano uz pokazatelje SF.2.4.06.09-02 <i>Broj učenika koji su sudjelovali u izvannastavnim aktivnostima u školskoj godini 2026./2027.</i> i SF.2.4.06.09-03 <i>Broj učenika koji su sudjelovali u izvannastavnim aktivnostima u školskoj godini 2027./2028</i> - pojedini učenik broji se samo jednom u doprinos pokazatelju, neovisno o broju izvannastavnih aktivnosti u kojima je sudjelovao.</p> <p>Također, u procjeni kvalitete projektnog prijedloga (kriterij 1.1.b) više se bodova dodjeljuje projektima koji na razini škole uključuju veći broj učenika u izvannastavne aktivnosti.</p>
<p><b>PRAVILA POZIVA 2. – 2.6. Prihvatljivost Prijavitelja/Partnera i formiranje partnerstva</b></p>		
<p>4. Molimo vas pojašnjenje na Uvjet prihvatljivosti točka 2.6.3., podtočka 1., u vezi stabilnih i dostatnih izvora financiranja Prijavitelja te pojašnjenje prethodno objavljenih odgovora (set pitanja i odgovora 16.2.2026.-19.2.2026., pitanje 9./10.).</p> <p>Projekt planira prijaviti osnovna škola koja je u 2025. godini prema GFI-u ostvarila 2 milijuna eura prihoda uz manjak prihoda i primitaka od 125 tisuća eura. Škola planira prijaviti projekt procijenjene vrijednosti preko 200 tisuća eura.</p> <p>Sukladno financijskim podacima ispunjava li škola kao prijavitelj gore navedeni uvjet prihvatljivosti?</p>	<p>23.4.2026.</p>	<p>Prema točki 2.6.3., Prijavitelj i Partner/i zajednički moraju posjedovati stabilne i dostatne izvore financiranja za provedbu aktivnosti projekta: na razini Prijavitelja i Partnera kumulativno je ostvareno najmanje <b>25 % ukupnih prihoda odnosno primitaka u odnosu na ukupne planirane prihvatljive troškove projekta</b>, a sukladno zadnjem godišnjem financijskom izvješću, odnosno zadnjem pregledu poslovnih primitaka i izdataka od samostalne djelatnosti (Obrazac P-PPI)/prihodovna strana.</p>
<p><b>PRAVILA POZIVA 2. – 2.7. PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA</b></p>		
<p>5. Molim pojašnjenje jesu li prihvatljivi troškovi korištenja osobnog automobila u poslovne svrhe koji se vežu uz oblike izvanučioničke nastave (npr. voditelji aktivnosti INA-e osobnim automobilom prevoze učenike koji pohađaju INA-u na izvanučioničke oblike nastave).</p>	<p>23.4.2026.</p>	<p>Izvanučionička nastava provodi se u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, za prijevoz učenika smiju se koristiti samo prijevozna sredstva u skladu s propisima o sigurnom prijevozu djece.</p>

Odgovori na pristigla pitanja 20. 4. 2026. – 29. 4. 2026. godine - Poziv na dostavu projektnih prijedloga SF.2.4.06.09 „Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevnne škole“

<p>6. Pripremamo poziv za dostavu projektnog prijedloga pa me zanima uključuje li se edukacija na WordPress platformi u prihvatljive troškove. Naime u izvannastavnoj aktivnosti Medijska skupina mentorica će s učenicima raditi na WordPress platformi. S obzirom na to, mentorica bi trebala proći kroz edukaciju iz izrade i upravljanja mrežnim stranicama na WordPress platformi koja je potrebna za uspostavu i održivo upravljanje digitalnim školskim listom Mlado klasje, koji će služiti kao platforma za objavu medijskih sadržaja nastalih u radu medijske skupine. Na stranici će se redovito objavljivati učenički novinarski radovi, vijesti, reportaže, intervjui, fotografije i videozapisi. Stečeno znanje omogućit će mentorici da učenike aktivno uključi u uređivanje i upravljanje digitalnim sadržajima, čime se razvijaju njihove digitalne i medijske kompetencije, kritičko mišljenje, kreativnost i odgovorno sudjelovanje u digitalnom okruženju. Projekt ima multiplikacijski učinak jer će se stečena znanja sustavno prenositi učenicima kroz praktičan rad. Digitalni školski list povećat će vidljivost školskih aktivnosti i projekata te služiti kao trajna digitalna arhiva učeničkih radova, doprinoseći razvoju medijske pismenosti i ciljevima digitalne transformacije obrazovanja. Dakle da sumiram, je li edukacija mentorice na WordPress platformi po izmijenjenom pozivu prihvatljiv trošak?</p>	<p>27.4.2026.</p>	<p>Edukacija nastavnika nije prihvatljiva aktivnost/trošak u okviru ovog Poziva.</p>
<p>7. Ljubazno Vas molim pomoć i uputu za daljnji rad, prilikom ispunjavanja proračuna u prijavnom obrascu, prilikom spremanja, javlja nam se ova obavijest iz priloga. U pravitku šaljem Print Screen pogreške koja se javlja prilikom ispunjavanja proračuna.</p>	<p>29.4.2026.</p>	<p>Riječ je o poruci upozorenja u sustavu e-kohezija koja upućuje na potrebu provjere konzistentnosti unesenih podataka - promjenom stavki u proračunu promijenio se ukupni iznos prihvatljivih troškova naveden u kartici sažetak proračuna.. Nakon naknadnog interveniranja u stavke troška potrebno je u sažetku proračuna ponovno prilagoditi rubriku intenzitet potpore/bespovratna sredstva. Napominjemo da se Pozivom ne očekuje sufinanciranje od strane prijavitelja prema točki 2.4. UzP. Isto tako predlažemo i pogledati objavljenu snimku webinara.</p>

Odgovori na pristigla pitanja 20. 4. 2026. – 29. 4. 2026. godine - Poziv na dostavu projektnih prijedloga SF.2.4.06.09 „Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole“

		
<p>8. Prijavljujemo se na natječaj za financiranje izvannastavnih aktivnosti pa imamo upit vezano uz nabavu bicikla i/li električnog romobila. Mogu li se nabaviti navedena vozila koja bi se koristila isključivo u sklopu izvannastavne aktivnosti, u obrazovne svrhe (plan je izrada prometnog poligona za vožnju bicikla i električnog romobila u cilju edukacije učenika)?</p>	<p>29.4.2026.</p>	<p>U skladu s Izmjenama poziva, prihvatljivi troškovi organizacije i provedbe izvannastavnih aktivnosti su sljedeći:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- troškovi nabave literature, odgojno-obrazovnih materijala, didaktičkih sredstava i pomagala te potrošnih materijala za provedbu aktivnosti</li> <li>- <b>troškovi nabave opreme povezani s projektnim aktivnostima, odnosno potrebni radi postizanja ciljeva projekta (npr. IKT oprema, licence, namještaj i sl.)</b></li> <li>- troškovi sudjelovanja učenika, pratitelja, učitelja voditelja i učitelja pratitelja u dijelu izvannastavnih aktivnosti koji se veže uz izvanučioničke oblike nastave, ekskurzije i sl. (troškovi usluge organizacije putovanja, ulaznica, kotizacija, putovanja, smještaja, organiziranih obroka na putovanjima u zemlji i inozemstvu, dnevnica)</li> </ul>

Odgovori na pristigla pitanja 20. 4. 2026. – 29. 4. 2026. godine - Poziv na dostavu projektnih prijedloga SF.2.4.06.09 „Podrška osnovnim školama za provedbu izvannastavnih aktivnosti kao pripreme za program cjelodnevne škole“

		<p>Sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, čl.2, stavak 104, osobno prijevozno sredstvo je vozilo koje nije razvrstano ni u jednu kategoriju vozila sukladno posebnim propisima, bez sjedećeg mjesta, čiji radni obujam motora nije veći od 25 cm<sup>3</sup> ili čija trajna snaga elektromotora nije jača od 0,6 kW i koje na ravnoj cesti ne može razviti brzinu veću od 25 km/h, odnosno čija najveća konstrukcijska brzina ne prelazi 25 km/h (vozilo koje se može samo uravnotežiti, monocikl s motornim ili električnim pogonom, romobil s motornim ili električnim pogonom i sl.). Također potrebno je osigurati sukladnost s čl.215, stavak 1, koji nalaže da biciklom i osobnim prijevoznim sredstvom u prometu smije upravljati osoba koja je navršila 14 godina.</p> <p><b>Važno je uzeti u obzir da je svaki trošak potrebno povezati s pojedinom aktivnošću, specifičnim ciljem i ciljnom skupinom te navedeno obrazložiti u Obrascu 3.</b></p> <p>Napominjemo da je za organizaciju i provedbu izvannastavnih aktivnosti predviđen prosječni godišnji iznos od 2.000 EUR po skupini, odnosno maksimalni iznos koji Prijavitelj može potraživati za ovu aktivnost računa se po sljedećoj formuli: broj skupina izvannastavnih aktivnosti * 2.000 EUR.</p>
<b>POSTUPAK PRIJAVE 3. – 3.1. Izgled, sadržaj i podnošenje projektnog prijedloga</b>		
<p>9. Na koji način isprintati Obrazac 3 radi potpisa ovlaštene osobe, a da svi stupci tj. podaci budu vidljivi, obzirom na broj stupaca koji se nalaze u dokumentu?</p>	<p>21.4.2026.</p>	<p>Potrebno je u informacijski sustav učitati oba dokumenta: Excel dokument, ali i skenirani primjerak originala, potpisan od ovlaštene osobe Prijavitelja i ovjeren službenim pečatom organizacije od strane Prijavitelja.</p>