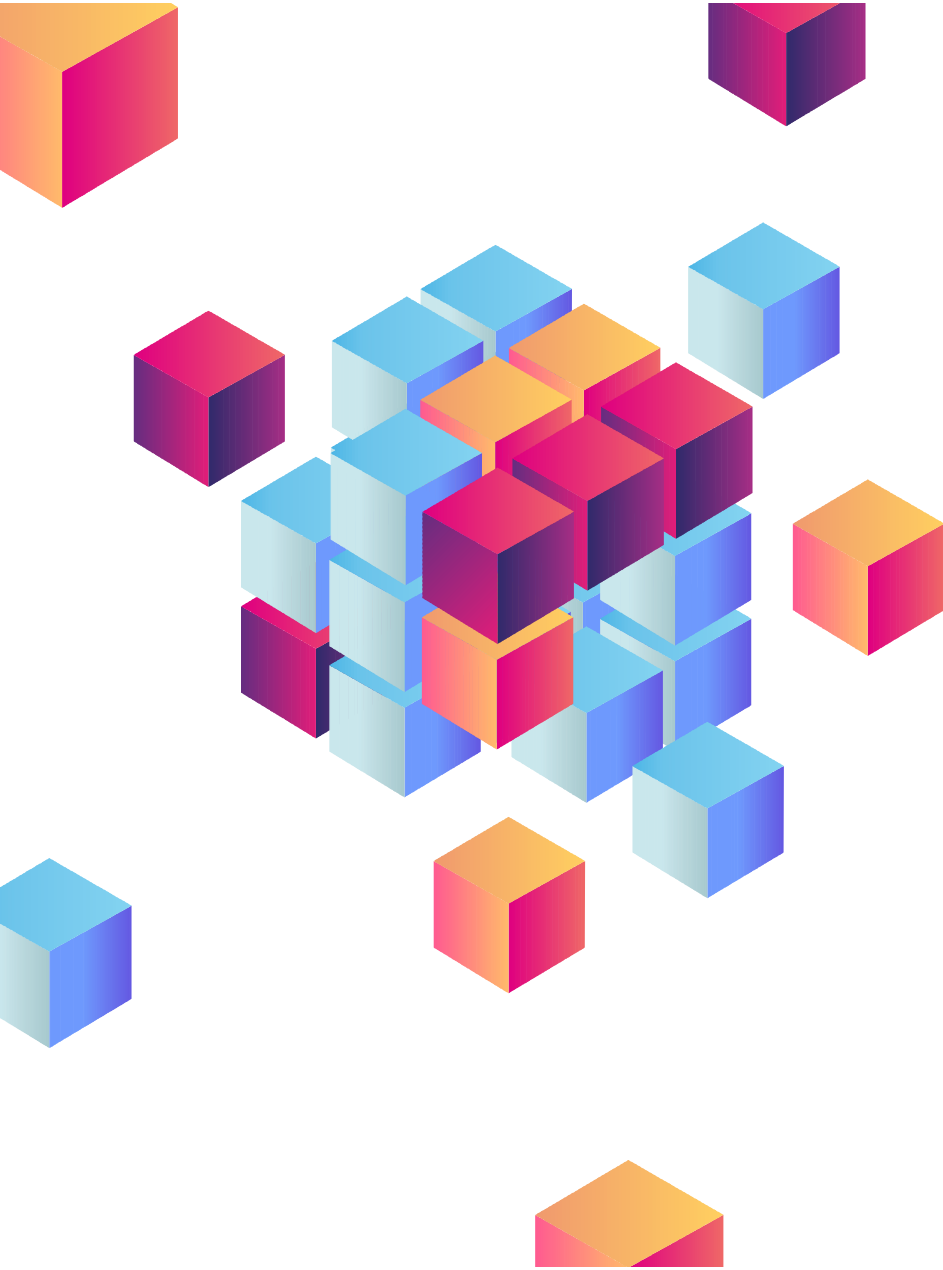




KONFERENCIJA ZA STRUČNE SURADNIKE

17.-19. ožujka 2026.

AMADRIA PARK
ŠIBENIK

 DALJNJA PROVEDBA
KURIKULARNE REFORME
STRUKOVNOG OBRAZOVANJA

 Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

 ESF+
Učinkoviti ljudski
potencijali

 Sufinancira
Europska unija



KONFERENCIJA ZA STRUČNE SURADNIKE

17.-19. ožujka 2026.
AMADRIA PARK
ŠIBENIK

Pedagog kao nositelj kvalitete u implementaciji modularne nastave u školskoj praksi

Marko Cmrečnjak, stručni suradnik pedagog
Srednja škola Viktorovac, Sisak

Pedagog kao nositelj kvalitete

- Uloga pedagoga u školskoj praksi
- Strukovne škole i kurikularne promjene
- Implementacija modularne nastave
- Osiguravanje kvalitete modularne nastave



Pedagog u sustavu modularne nastave

- Koordinacija odgojno-obrazovnog procesa
- Suradnja s nastavnicima
- Podrška u implementaciji kurikula
- Povezivanje nastavnika i stručnih suradnika
- Edukacije u organizaciji ASOO-a



Stručno-profesionalne odgovornosti pedagoga

- Planiranje modularne nastave
- Savjetodavna i edukativna uloga
- Praćenje kvalitete provedbe modula
- Vrednovanje nastavnog procesa
- Koordinacija suradnje u školi



Pedagog i strukovni kurikuli

- Praćenje novih strukovnih kurikula
- Podrška nastavnicima u razradi ishoda
- Razrada ishoda učenja na podishode
- Primjena Bloomove taksonomije
- Pedagog kao stručna podrška nastavnicima



Izvedbeni plan modula

- Izrada izvedbenog plana modula
- Operacionalizacija ishoda učenja
- Planiranje aktivnosti, zadataka i vrednovanja
- Korelacija između modula, SIU-a i međupredmetnih tema
- Suradnja između nastavnika



Izvedbeni plan modula – obrazac (1)

ŠKOLA: Srednja škola Viktorovac, Sisak

ŠKOLSKA GODINA: **Navesti!**

STRUKOVNI KURIKUL: Kuhar/Kuharica; Konobar/Konobarica; Slastičar/Slastičarka; Frizer/Frizerka; Prodavač/Prodavačica (**izbrisati neodgovarajuće**)

SEKTOR: Turizam i ugostiteljstvo; Osobne, usluge zaštite i druge usluge; Ekonomija i trgovina (**izbrisati neodgovarajuće**)

IZVEDBENI PLAN MODULA

MODUL: **Navesti!**

STATUS MODULA: Obvezni; Izborni; Fakultativni (**izbrisati neodgovarajuće**)

OBUJAM MODULA (CSVET): **Unijeti broj!**

RAZRED: **Navesti!**

Skup ishoda učenja	Naziv	CSVET	VPUP (sati)	UTR (sati)	SAP (sati)	Nastavnik	Okruženje za učenje
SIU 1	Unijeti SIU po navedenom redu u strukovnom kurikulumu!	?	1? Satničar	1? Satničar	1? Satničar	?	Licencirani poslodavac; Regionalni centar kompetentnosti; Školska učionica; Praktikum; Učenje temeljeno na radu kod poslodavca (izbrisati sva neodgovarajuća okruženja)
SIU 2							Licencirani poslodavac; Regionalni centar kompetentnosti; Školska učionica; Praktikum; Učenje temeljeno na radu kod poslodavca
SUI 3							Licencirani poslodavac; Regionalni centar kompetentnosti...
UKUPNO SATI (%):			Satničar	Satničar	Satničar		



Izvedbeni plan modula – obrazac (2)

SIU 1		Obavezno navesti naslov!		Nastavnik: Unijeti svoje ime i prezime!	
Mjesec	Ishodi učenja	Razrada ishoda učenja	Nastavne cjeline teme/jedinice	Broj sati	Aktivnosti/zadatci/vrednovanje i korelacija/suradnja s drugim modulima/SIU/MPT/nastavnicima
	ISHOD 1: (razraditi sve ishode navedene u SIU)	PODISHOD 1: (slobodno možete razraditi i na više podishoda, optimalno je od tri do pet, a maksimalno do sedam) PODISHOD 2: (podishodi ne smiju biti na višoj razini znanja od ishoda – pratiti Bloomovu taksonomiju) PODISHOD 3: (podishodi vam ujedno služe kako bi iz njih izveli naslove nastavnih tema/jedinica)	(polaziti od nastavnih cjelina navedenih u SIU koje treba razraditi na nastavne teme/jedinice i koje bi trebale pratiti podishode) (treba uvijek prvo navesti nastavnu cjelinu/teme, potom nastavne jedinice ako želite)	VPUP – sati UTNR – sati SAP – sati	Aktivnost: (posve slobodno i proizvoljno – možete upisati više/manje aktivnosti ili više/manje zadataka, ili izostaviti ono što se ne će raditi, nekada ne će biti korelacije i suradnje s nastavnicima) Zadatak: Korelacija: Suradnja: MPT:



Izvedbeni plan modula – obrazac (3)

Oblici provjere učeničkih postignuća: (izbrisati neodgovarajuće)

- pisana provjera znanje
- usmena provjera znanja
- domaći uradci
- samostalni praktični radovi, praktična primjena znanja
- prezentacije, referati, projektni zadatak, plakati, makete
- eseji, diktat

Brojčana ocjena učeničkog znanja i vještina donosi se temeljem sljedećih (usuglašenih) kriterija:

PISANO (riješeno)	OCJENA	OCJENA USMENO (kvaliteta odgovora)
87,5%-100%	Odličan (5)	Učenik u potpunosti razumije sve pojmove, uspješno rješava postavljene problemske zadatke, stečeno znanje primjenjuje na nove, složenije primjere, uspješno povezuje srodne sadržaje, služi se dodatnim izvorima znanja. S lakoćom primjenjuje znanje na primjerima, samostalno daje primjere i točno ih analizira. Samoinicijativno nadograđuje znanje dodatnim izvorima znanja, pokazuje velik interes. Verbalno komunicira bez straha, samouvjereno i elokventno. Precizno i točno argumentira tvrdnje i stavove.
75%-87,45%	Vrlo dobar (4)	Učenik vlada nastavnim sadržajima, razumije gradivo, služi se usvojenim znanjem, navodi vlastite primjere, samostalno rješava i složenije zadatke, ali je u njihovoj primjeni pomalo nesiguran. Ulaže mnogo truda i upornosti za postizanje dobrih rezultata, vidljiv je napredak u odnosu na početak školske godine. Učenik je usvojio činjenice, razumije gradivo i povezuje pojmove uz izrazito malu pomoć nastavnika. Povezuje gradivo sa sadržajima iz srodnih predmeta.
62,5%-74,49%	Dobar (3)	Učenik reproducira temeljne pojmove, razumije gradivo, ali ga ne zna primijeniti niti obrazložiti vlastitim primjerima. Uz poticaj nastavnika rješava jednostavne zadatke, no nije dovoljno samostalan. Pokazuje prosječno znanje; potrebna je poticaj nastavnika. Okolišno i nesigurno odgovara na pitanja kojima se želi provjeriti sposobnost sinteze većeg broja pitanja i činjenica.
50%-62,49%	Dovoljan (2)	Učenik prepoznaje sadržaje, zna na što se odnose, odgovara po sjećanju, bez dubljeg razumijevanja, do rezultata dolazi uz pomoć nastavnika, naučeno primjenjuje na poznate, jednostavne situacije. Sadržaj uči napamet i ne uspijeva samostalno obrazložiti smisao važnih pojmova.
>50%	Nedovoljan (1)	Učenik bi trebao moći usvojiti minimum ključnih pojmova, prepoznati osnove pojmova i povezivati ih sa pojmovima iz prakse, izvršavati postavljene zadatke, surađivati i govoriti. Učenik pogrešno objašnjava. Učenik bi trebao moći povezati gradivo ili staviti u kontekst teme.



Izvedbeni plan modula – primjer (1)

ŠKOLA: Srednja škola Viktorovac

ŠKOLSKA GODINA: 2025./2026.

STRUKOVNI KURIKUL: Prodavač/Prodavačica

SEKTOR: Ekonomija i trgovina

IZVEDBENI PLAN MODULA

MODUL: Uvod u poslovanje prodavaonice

STATUS MODELA: Obvezni

OBUJAM MODULA (CSVET): 4

RAZRED: 1.d

Skup ishoda učenja	Naziv	CSVET	VPUP (sati)	UTR (sati)	SAP (sati)	Nastavnik	Okruženje za učenje
SIU 1	Osnove rada u prodavaonici	2	8	36	8		Školska učionica; Praktikum.
SIU 2	Očuvanje kvalitete robe u prodavaonici	1	3	18	3		Školska učionica; Praktikum.
SIU 3	Zbrinjavanje posebnih kategorija otpada	1	3	18	3		Školska učionica; Praktikum.
UKUPNO SATI (%):		100 (100%)	14 (14%)	72 (72%)	14 (14%)		

Izvedbeni plan modula – primjer (2)

SIU 2		Svojstva i građa kože i kose		Nastavnik: [REDACTED]	
Mjesec	Ishodi učenja	Razrada ishoda učenja	Nastavne cjeline teme/nastavne jedinice	Broj sati	Aktivnosti/zadatci/vrednovanje i korelacija/suradnja s drugim modulima/SIU/MPT/nastavnicima
L i s t o p a d	ISHOD 1: Objasniti građu i tipove kože	PODISHOD 1: Povezati građu i funkciju kože	KOŽA Osnovni pojmovi o koži	VPUP 4 sati	Aktivnost: Učenici izrađuju model kože pomoću spužve.
		PODISHOD 2: Opisati ulogu kože u regulaciji tjelesne topline	Zadaće ili funkcija kože	UTR 3 sati	Zadatak: Na konkretnom primjeru objasniti građu kože i njezine osnovne funkcije.
		PODISHOD 3: Nabrojati receptore kože	Osjetilni receptori Termoregulacija kože	SAP 3 sati	Korelacija: Biologija, Praktična nastava u školi, Praktična nastava u radnom procesu, Tehnologija frizerstva
		PODISHOD 4: Razvrstati osnovna svojstva kože s obzirom na njen pH, adneксе, vrste osjetila, pigmente i mikrofloru	Kožni adneksi Sadržaj vode u koži		Suradnja: nastavnik strukovnih predmeta, mentor u frizerskom salonu, profesor Biologije. Projektни zadatak: učenici u grupama izrađuju plakat u Canvi s temom Osnovna svojstva kože. MPT: pod B.4.2., osr A.4.3., osr B.4.2., uku A.4/5.4., uku B.4/5.1., uku B. 4/5.2., uku C.4/5.2., uku D.4/5.2.

Izvedbeni plan modula – primjer (3)

Oblici provjere učeničkih postignuća:

- pisana provjera znanje
- usmena provjera znanja
- domaći uradci
- samostalni praktični radovi, praktična primjena znanja
- prezentacije, referati, projektni zadatak, plakati, makete
- eseji, diktat

Brojčana ocjena učeničkog znanja i vještina donosi se temeljem sljedećih (usuglašenih) kriterija:

PISANO (riješenost)	OCJENA	OCJENA USMENO (kvaliteta odgovora)
87,5%-100%	Odličan (5)	Učenik u potpunosti razumije sve pojmove, uspješno rješava postavljene problemske zadatke, stečeno znanje primjenjuje na nove, složenije primjere, uspješno povezuje srodne sadržaje, služi se dodatnim izvorima znanja. S lakoćom primjenjuje znanje na primjerima, samostalno daje primjere i točno ih analizira. Samoinicijativno nadograđuje znanje dodatnim izvorima znanja, pokazuje velik interes. Verbalno komunicira bez straha, samouvjereno i elokventno. Precizno i točno argumentira tvrdnje i stavove.
75%-87,45%	Vrlo dobar (4)	Učenik vlada nastavnim sadržajima, razumije gradivo, služi se usvojenim znanjem, navodi vlastite primjere, samostalno rješava i složenije zadatke, ali je u njihovoj primjeni pomalo nesiguran. Ulaže mnogo truda i upornosti za postizanje dobrih rezultata, vidljiv je napredak u odnosu na početak školske godine. Učenik je usvojio činjenice, razumije gradivo i povezuje pojmove uz izrazito malu pomoć nastavnika. Povezuje gradivo sa sadržajima iz srodnih predmeta.
62,5%-74,49%	Dobar (3)	Učenik reproducira temeljne pojmove, razumije gradivo, ali ga ne zna primijeniti niti obrazložiti vlastitim primjerima. Uz poticaj nastavnika rješava jednostavne zadatke, no nije dovoljno samostalan. Pokazuje prosječno znanje; potrebna je poticaj nastavnika. Okolišno i nesigurno odgovara na pitanja kojima se želi provjeriti sposobnost sinteze većeg broja pitanja i činjenica.
50%-62,49%	Dovoljan (2)	Učenik prepoznaje sadržaje, zna na što se odnose, odgovara po sjećanju, bez dubljeg razumijevanja, do rezultata dolazi uz pomoć nastavnika, naučeno primjenjuje na poznate, jednostavne situacije. Sadržaj uči napamet i ne uspijeva samostalno obrazložiti smisao važnih pojmova.
>50%	Nedovoljan (1)	Učenik bi trebao moći usvojiti minimum ključnih pojmova, prepoznati osnove pojmova i povezivati ih sa pojmovima iz prakse, izvršavati postavljene zadatke, surađivati i govoriti. Učenik pogrešno objašnjava. Učenik bi trebao moći povezati gradivo ili staviti u kontekst teme.



Kriterijsko vrednovanje (*Modularna nastava kroz e-dnevnik*)

RUBRIKA ZA OCJENJIVANJE PRAKTIČNE IZRADE

Koristi se za kriterijsko vrednovanje (od 1 do 5).

Kriterij	Nedovoljan (1)	Dovoljan (2)	Dobar (3)	Vrlo dobar (4)	Odličan (5)
OBRAZLOŽENJE POSTUPKA I IZBORA MATERIJALA	Ne obrazlaže postupak ni izbor materijala.	Djelomično obrazlaže postupak uz netočnosti.	Obrazlaže osnovne korake i izbor materijala uz manje netočnosti.	Točno obrazlaže postupak i izbor materijala te povezuje s kvalitetom proizvoda.	Jasno i detaljno obrazlaže postupak, opravdava izbor materijala i predlaže poboljšanja.
PRAKTIČNE VJEŠTINE	Ne primjenjuje postupke.	Uz pomoć primjenjuje postupke.	Osnovni postupci izvedeni.	Samostalno primjenjuje postupke, manja odstupanja.	Samostalno i precizno primjenjuje postupke.
ORGANOLEPTIČKA SVOJSTVA	Proizvod neupotrebljiv.	Djelomično uspješan.	Upotrebljiv, s nedostacima.	Kvalitetan, manja odstupanja.	U potpunosti odgovara standardima.
KULTURA RADA I SURADNJA	Neuredan, nesiguran, ne surađuje.	Povremeno uredan, slabo surađuje.	Uglavnom uredan, surađuje.	Uredan, siguran, surađuje.	Vrlo uredan, higijenski, aktivno surađuje.
REFLEKSIJA I SAMOPROCJENA	Ne daje osvrt.	Površna refleksija.	Osnovna refleksija.	Dobra refleksija.	Detaljna i kritična refleksija.

Rubrika za ocjenjivanje praktične izrade - svrha i primjena

- Tijekom praktične izrade - kad učenici izrađuju određenu slasticu.
- Za sumativno vrednovanje - na kraju cjeline ili modula, konačna ocjena praktičnog rada.
- Za kriterijsko vrednovanje - učenici znaju prema kojim se kriterijima vrednuje (npr. izgled, okus, urednost, higijena).
- Kod završnih radova ili ispita vještina - rubrika daje jasne standarde i učeniku i nastavniku.

Sumativno vrednovanje (*Modularna nastava kroz e-dnevnik*)

Kriterij	1 – Nedovoljan	2 – Dovoljan	3 – Dobar	4 – Vrlo dobar	5 – Odličan
Priprema radnog mjesta	Radno mjesto neuredno, pribor i sirovine nepripremljeni	Djelomično pripremljeno, nedostaje dio pribora/sirovina	Uredno pripremljeno, ali bez potpune organizacije	Dobro organizirano, sve potrebno pripremljeno	Izvršno organizirano, sve optimalno raspoređeno
Higijena	Ne poštuje higijenska pravila	Osnovna higijena uz veće propuste	Zadovoljavajuća higijena uz manji propust	Poštuje sva higijenska pravila	Izvršna higijena, dodatna briga o čistoći
Slijedenje recepture	Ne slijedi recepturu	Slijedi djelomično, česte pogreške	Većina koraka ispravno izvedena	Točno slijedi recepturu	Precizno i samostalno slijedi sve korake
Primjena tehnika	Pogrešna ili neprimjerena tehnika	Osnovna primjena uz greške	Djelomično ispravna primjena	Ispravna primjena tehnika	Vrhunska primjena, sigurnost i preciznost
Izgled proizvoda	Neuredan, neprivlačan	Djelomično uredan, neujednačen	Zadovoljavajući izgled uz manje propuste	Uredan i privlačan	Estetski vrlo dojmljiv, profesionalan
Okus i miris	Neugodan okus/miris	Slab okus, miris neizražen	Zadovoljavajući okus i miris	Ukusan i mirisan	Izvršna aroma i skladan okus
Estetika serviranja	Bez estetike, neuredno	Osnovno serviranje bez dekoracije	Zadovoljavajuće serviranje	Estetski ugodno servirano	Kreativno i profesionalno serviranje
Inovacija	Bez inovacije	Minimalna inovacija	Zanimljiv pokušaj inovacije	Kreativna primjena ideje	Izvršna i originalna inovacija
Sudjelovanje	Pasivan, bez angažmana	Povremeno uključivanje	Aktivno uz poticaj	Samostalno i aktivno	Izuzetno angažiran, potiče druge



Dokumentiranje modularne nastave

- Novi obrasci i mapa UTR-a
- Vođenje dokumentacije u e-Dnevniku
- Edukacija o unosu radnog dana i bilježaka
- Praćenje vrednovanja učenika
- Podrška nastavnicima u administraciji
- Primjer (dobre) prakse!



Unos SIU-a i nastavnog sata u e-Dnevnik

- Ujednačeno navođenje SIU-a u modulima
- Numeriranje skupova ishoda učenja
- Označavanje: SIU 1, SIU 2, SIU 3
- SIU kao elementi vrednovanja
- Nastavni sat: **SIU 1/2/3 – nastavna tema/jedinica – podishod**
- Preglednija organizacija rada u modulima



Numeriranje SIU-a i unos u e-Dnevnik

1. RAZRED (1.a/1.bs)

Modul [CSVET]	Skup ishoda učenja	CSV ET	Nastavnik
KONOBAR-KUHAR-SLASTIČAR			
KOMUNIKACIJA U UGOSTITELJSTVU [8]	Komunikacija u ugostiteljstvu	1	██████████
	Poslovni bonton u turizmu i ugostiteljstvu	2	██████████
	Komunikacija u vezi sa zapošljavanjem	1	██████████
	Aktivnosti u svakodnevnicima (EJ, NJ)	2	██████████ (1.a), ██████████ ██████████ (1.bs)
	Neposredno okruženje (EJ, NJ)	2	██████████ (1.a), ██████████ ██████████ (1.bs)
→ unijeti kao “elemente vrednovanja” u modul (e-Dnevnik)	SIU 1 Komunikacija u ugostiteljstvu SIU 2 Poslovni bonton u turizmu i ugostiteljstvu SIU 3 Komunikacija u vezi sa zapošljavanjem SIU 4 Aktivnosti u svakodnevnicima SIU 5 Neposredno okruženje		

Unos nastavnog sata u e-Dnevnik

→ unijeti kao “elemente vrednovanja” u modul (e-Dnevnik)	SIU 1 Komunikacija u ugostiteljstvu SIU 2 Poslovni bonton u turizmu i ugostiteljstvu SIU 3 Komunikacija u vezi sa zapošljavanjem SIU 4 Aktivnosti u svakodnevnicima SIU 5 Neposredno okruženje		
→ pri unošenju nastavnog sata u e-Dnevnik (“Radni tjedni”) navesti <u>samo</u> “SIU” te uz njega pripadajući broj (npr. SIU 4), naziv nastavne cjeline, teme ili jedinice (Greetings) i pripadajući razrađeni ishod, odnosno podishod (Navesti osnovne pozdrave u ugostiteljstvu) navaden u izvedbenom planu modula.			
netočno - X	[7] Komunikacija u ugostiteljstvu Greetings		
točno - ✓	[7] SIU 4 – Greetings – Navesti osnovne pozdrave u ugostiteljstvu		

Provedbena faza modularne nastave

- Praćenje realizacije modula
- Hospitacije na nastavi
- Analiza pedagoške dokumentacije
- Razgovori s nastavnicima i učenicima
- Organizacija stručnih usavršavanja i sastanaka



Pedagog i razvoj kvalitete u školi

- Razvoj kulture suradnje
- Pedagog i samoprocjena nastavnika
- Pedagog kao inicijator promjena
- Modularna nastava kao alat kvalitete



Zaključne poruke

- Modularna nastava – dugoročan proces
- Potreba za stručnom podrškom nastavnicima
- Sustavno praćenje nastave
- Predlaganje mjera unaprjeđenja
- Strateška i razvojna funkcija uloge pedagoga
- Ključna uloga pedagoga u kvaliteti nastave



Pontifex Maximus

