**Naziv ustanove**

**adresa**

**IZVOĐENJE STRUKOVNOG KURIKULA
ZA STJECANJE KVALIFIKACIJE ILI**

**NOVE KVALIFIKACIJE**

**POMOĆNI NJEGOVATELJ /**

**POMOĆNA NJEGOVATELJICA**

**U OBRAZOVANJU ODRASLIH**

**Sektor:**

 **Psihologija, edukacijska rehabilitacija, logopedija i socijalne djelatnosti**

**Mjesto, mjesec godina**

1. **UVJETI UPISA**

**Uvjet za upis u strukovni kurukul za stjecanje kvalifikacije:**

* posjedovanje prethodne kvalifikacije minimalno na razini 1 HKO-a.

**Uvjeti za upis u strukovni kurukul za stjecanje nove cjelovite kvalifikacije:**

* posjedovanje prethodno stečene cjelovite kvalifikacije

U skladu s člankom 22., Zakona o obrazovanju odraslih, polaznici koji posjeduju cjelovitu kvalifikaciju mogu u ustanovi upisati program obrazovanja za stjecanje druge kvalifikacije, uz priznavanje prethodnog obrazovanja. Na temelju javnih isprava o prethodno završenom obrazovanju u skladu sa standardom kvalifikacije ili skupom ishoda učenja iz Registra HKO-a, za svakog polaznika, stručno tijelo određeno statutom ustanove, utvrđuje programske razlike te o tome donosi odluku. Iznimno polaznicima koji su stekli kvalifikaciju prije upisa standarda kvalifikacije ili skupa ishoda učenja u Registar HKO-a kao dokaz o stečenim ishodima učenja može se priznati javna isprava, a ako to nije moguće, provodi se postupak vrednovanja prethodnog učenja.

**U dijelu zdravstvenih zahtjeva:**

Sukladno članku 22. stavku 1. Zakona o obrazovanju odraslih (Narodne novine br. 144/21), prema kojem je ustanova obvezna voditi brigu o pravima polaznika i pristupnika, postupati etično i na dobrobit polaznika i pristupnika, ustanova je dužna upoznati polaznika sa zdravstvenim zahtjevima potrebnim za stjecanje kvalifikacije. Polaznika se upoznaje sa zdravstvenim zahtjevima potrebnima u procesu stjecanja ishoda učenja, zdravstvenim zaprekama za zanimanje, opisom radnih zadaća, kao i uvjetima rada u zanimanju za koje polaznik upisuje program.

Nakon što je polaznik upoznat s navedenim, a u slučaju da zbog specifičnih zdravstvenih zahtjeva ili mogućih zdravstvenih ograničenja dođe do teškoća tijekom obrazovanja, zapošljavanja ili rada, uključujući nemogućnost ili ograničenu mogućnost obrazovanja, zapošljavanja ili obavljanja radnih zadataka, odgovornost preuzima sam polaznik.

Neovisno o zdravstvenim specifičnostima polaznika, ustanova je obvezna osigurati jednak pristup obrazovanju svim polaznicima, uz stalno poštivanje prava na zdravlje i sigurnost, osobito tijekom učenja temeljenog na radu. Ustanova i poslodavac kod kojega se odvija učenje temeljeno na radu odgovorni su za osiguravanje uvjeta rada koji ne ugrožavaju zdravlje polaznika.

Preporučuje se da polaznik i odgovorna osoba ustanove potpišu izjavu kojom potvrđuju upoznatost s prethodno navedenim informacijama o ukupnim zahtjevima zanimanja iz programa koji polaznik upisuje. Sadržaj izjave određuje sama ustanova, pri čemu forma nije propisana.

Podloga za primjenu jedinstvenog popisa zdravstvenih zahtjeva potrebnih za upis u pojedinom zanimanju je dokument objavljen na mrežnim stranicama Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih [*Jedinstveni popis zdravstvenih zahtjeva potrebnih za upis u strukovne kurikule u I. razred srednje škole*](https://mzom.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Dokumenti-ZakonskiPodzakonski-Akti/Jedinstveni-popis-zdravstvenih-zahtjeva-potrebnih-za-upis-u-strukovne-kurikule-u-I-razred-srednje-skole-2025.pdf), pri čemu posebno ukazujemo na popis zdravstvenih zapreka koje predstavljaju apsolutnu zapreku za pojedino zanimanje.

Ako je za stjecanje kompetencija u okviru pojedinog programa osposobljavanja, usavršavanja ili specijalističkog usavršavanja, zbog specifičnosti radnih zadaća i radnog okruženja, potreban dokaz o procjeni zdravstvenih sposobnosti polaznika te je isto navedeno kao obvezujuće u Jedinstvenom popisu zdravstvenih zahtjeva potrebnih za upis u strukovne kurikule u I. razred srednje škole, polaznik je dužan dostaviti dokaz o zdravstvenoj sposobnosti.

1. **TEMELJNI DOKUMENTI**

Posebni kurikul za stjecanje kvalifikacije Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica donesen je Odlukom o uvođenju strukovnog kurikula za stjecanje kvalifikacije Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica (068295) u sektoru Psihologija, edukacijska rehabilitacija, logopedija i socijalne djelatnosti (Klasa: 602-03/24-05/00038, Urbroj: 533-05-24-0003) od 6. studenoga 2024. godine (Narodne novine, 147/2024),

<https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/full/2024_12_147_2429.html>

Posebni kurikul se provodi u skladu s Odlukom o donošenju Nastavnog plana posebnih kurikuluma za srednju školu (Klasa:602-03/21-05/00032, Urbroj: 533-09-21-0001) od 7. rujna 2021. godine (Narodne novine, 99/2021),

 <https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_04_42_742.html>

U općeobrazovnom dijelu provodi se u skladu s Odlukom o donošenju Posebnoga nastavnog programa za osnovnu i srednju školu za učenike s teškoćama u razvoju (Klasa: 602-01/23-01/00079, Urbroj: 533-06-24-0001) od 18. ožujka 2024. godine (Narodne novine, 42/2024),

<https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2024_04_42_742.html>

Konzultativno-instruktivna nastava provodi se u skladu s Pravilnikom o standardima i normativima za izvođenje programa obrazovanja odraslih (Narodne novine, 14/2023, 71/2024).

Polaznici koji već posjeduju cjelovitu kvalifikaciju na razinama 3, 4.1 ili 4.2 HKO-a mogu upisati Posebni kurikul za stjecanje kvalifikacije Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica, uz priznavanje prethodnog obrazovanja.

Prije početka izvođenja nastave svaki polaznik dobiva Odluku o razlikovnim ispitima, kojom se utvrđuju razlike između programa obrazovanja /strukovnog kurikula već stečene kvalifikacije i Posebnog kurikula za stjecanje kvalifikacije Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica, iz koje je vidljivo koji se predmeti/moduli/sadržaji priznaju, a koje polaznik mora steći u okviru Posebnog kurikula za stjecanje nove cjelovite kvalifikacije Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica.

1. **TRAJANJE I NAČIN IZVOĐENJA STRUKOVNOG KURIKULA U OBRAZOVANJU ODRASLIH**

Posebni kurikul za stjecanje kvalifikacije Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica, izvodi se u ustanovi za obrazovanje odraslih u trajanju od **2116 sati**, **konzultativno-instruktivnom nastavom** kroz vođeni proces učenja i poučavanja i učenje temeljeno na radu. Kroz samostalne aktivnosti polaznika stječe se puni obujam kvalifikacije **126 CSVET bodova (3150sati)**. Broj sati svakog pojedinog modula/predmeta detaljno je prikazan u tablici Nastavni plan – pomoćni njegovatelj / pomoćna njegovateljica.

Konzultativno-instruktivna nastava za vođeni proces učenja i poučavanja izvodi se u trajanju propisanom nastavnim planom / pomoćni njegovatelj / pomoćna njegovateljica, i na niže opisane načine. Može se provoditi na daljinu u stvarnom vremenu, i/ili hibridno do najviše 70% sati.

Učenje temeljeno na radu izvodi se u cijelosti u obujmu i na način kako je propisano nastavnim planom posebnog kurikula za stjecanje kvalifikacije Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica za redovito obrazovanje.

**Vođeni proces učenja i poučavanja** je planiran**,** organizirani je i usmjereni obrazovni proces tijekom kojeg nastavnik ili mentor aktivno vodi i podržava polaznika u stjecanju znanja i vještina. Temelji se na jasnim ciljevima, definiranim ishodima učenja, strukturiranim aktivnostima, te kontinuiranoj povratnoj informaciji i suradnji svih uključenih dionika u nastavnome procesu. To je izravan proces učenja i poučavanja koji uključuje vježbe, prezentiranje, demonstraciju i druge aktivnosti i vođen je od strane nastavnika.

**Učenje temeljeno na radu** sastavni je dio kurikula u obrazovanju odraslih u okviru kojih se stječu znanja i vještine u radnom okruženju (stvarno radno okruženje ili simulirani uvjeti rada).

Učenje temeljeno na radu može se izvoditi kroz sljedeće oblike:

* u specijaliziranim prostorima, praktikumu ili radionici ustanove za obrazovanje odraslih uz uporabu simulacija i stvarnih projektnih zadataka iz svijeta rada
* kombinirano u svijetu rada (rad kod poslodavca) te u specijaliziranim prostorima unutar ustanove za obrazovanje odraslih koji u cjelini simuliraju uvjete iz svijeta rada.
* učenje na radnome mjestu kod poslodavaca (u svijetu rada).

Kroz učenje temeljeno na radu polaznici stječu vještine, samostalnost i odgovornost koje se očekuju na radnom mjestu. Vještine se mogu stjecati kroz situacijsko učenje, primjerice u radnom okruženju polaznici uočavaju potencijalne opasnosti vezane uz korištenje alata i strojeva i primjenjuju mjere zaštite od istih. Zadaci za učenje i vježbanje trebaju odgovarati stvarnim radnim situacijama u kojima će se polaznici naći nakon završetka obrazovanja i ulaska u svijet rada.

Učenje temeljeno na radu integrirano je u posebni kurikul kroz rješavanje stvarnih radnih situacija ili simuliranih zadataka u školskim specijaliziranim učionicama/praktikumima, regionalnim centrima kompetentnosti ili kod poslodavca. Zadatci za učenje i vježbe su osmišljeni na način da odgovaraju stvarnim radnim situacijama radnog mjesta.

**Samostalne aktivnosti polaznika** podrazumijevaju, između ostaloga, učenje čitajući i radeći bilješke, istraživačke zadatke (primjerice o razvoju novih tehnologija i materijala, o posljedicama neprimjenjivanja pravila za rad na siguran način, štetnog utjecaja korištenih materijala i postupaka na okoliš, o različitim projektima zaštite okoliša, o primjerima recikliranja proizvoda, o ekonomskim i ekološkim implikacijama korištenja recikliranih proizvoda, o mogućnostima primjene aplikacijskih softvera u struci, o cijenama proizvoda, o tržištu, primjere dobre i loše poslovne komunikacije, primjenu propisa u struci, osobine, stavove i vještine modernog poduzetnika i sl.), projektni zadatak, rješavanje zadane problemske situacije, studija slučaja, analiziranje zadane teme, gledanje i analiziranje videozapisa koji prikazuju postupke obrade te primjenu alata i strojeva, crtanje (ručno i računalom), prostorno prikazivanje (ručno i računalom), izrada prezentacije, izrada tehničko-tehnološke i radne dokumentacije, priprema pitanja i osmišljavanje kvizova, rješavanje matematičkih zadataka, pisanje eseja, izvođenje pokusa, posjeti muzejima, izložbama, kazališnim predstavama, sakralnim objektima, parkovima prirode te botaničkim vrtovima, pješačenje, planinarenje, individualne sportske aktivnosti, izrada herbarija, izrada e-portfolia, motivacijskog pisma te CV-a, izrada poslovnih pisama i e-poruke, fotografiranje i snimanje videozapisa u funkciji struke, pronalaženje karakterističnih uzoraka materijala (primjerice drva, tekstila, metala, biljaka, plodova…), osmišljavanje izgleda proizvoda (oblikovanje proizvoda)...

**Dopisno-konzultativna nastava** podrazumijeva potporu samostalnoj aktivnosti polaznika koja se može provoditi uživo ili na daljinu uz obvezu osiguravanja nastavnih materijala i potrebnih alata za učenje na daljinu propisanih Posebnim kurikulom za stjecanje kvalifikacije Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica za redovito obrazovanje**.**

**Specifični materijalni uvjeti i okruženje za učenje koji su potrebni za izvedbu kurikula:**

Kako je navedeno standardom kvalifikacije:

<https://hko.srce.hr/registar/standard-kvalifikacije/detalji/473>

Ishode učenja koji se stječu učenjem temeljenom na radu potrebno je izvoditi u odgojno-obrazovnim skupinama.

Zaštitna odjeća, obuća i oprema

1. **NASTAVNI PLAN – Pomoćni njegovatelj / Pomoćna njegovateljica**
	1. **KONZULTATIVNO – INSTRUKTIVNA NASTAVA**







|  |
| --- |
| ***Napomene:****Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu (uključujući nazive kvalifikacija, zvanja i zanimanja) odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedninu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jednini ili množini.* |

**Broj i datum pozitivnog stručnog mišljenja na program (popunjava Agencija):**

|  |  |
| --- | --- |
| KLASA: |  |
| URBROJ: |  |
| Datum izdavanja stručnog mišljenja: |  |