**PRIJAVNI OBRAZAC**

na Javni poziv za prijavu kandidata za koordinatore i članove **Radnih skupina za izradu strukovnih kurikula** u okviru ESF+ projekta „Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja“

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Prijavni obrazac se sastoji od četiri** (za osobe koje nisu u radnom odnosu), **odnosno pet dijelova** (za osobe u radnom odnosu)koji čine jednu cjelinu i ne smiju se razdvajati i izdvojeno slati,već se šalju kao jedan dokument na [daljnja.provedba@asoo.hr](mailto:daljnja.provedba@asoo.hr) do roka navedenog u Javnom pozivu**:**

1. ***Prijava***
2. ***Životopis***
3. ***Motivacijsko pismo***
4. ***Potvrda ovlaštene osobe ustanove/institucije***
5. ***Suglasnost*** ***ovlaštene osobe ustanove/institucije*** (samo za osobe u radnom odnosu)

**Prijavni obrazac smatrat će se prihvatljivim**:

a) ako su popunjene sve tražene rubrike u dijelu 1. Prijave,   
b) ako je popunjen 2. dio obrasca – Životopis popunjen i predan u zadanoj formi   
c) ako je 3. dio prijavnog obrasca – Motivacijsko pismo predan u zadanoj formi

d) ako je Potvrda ovlaštene osobe ustanove/institucije popunjena u zadanoj formi i ovjerena potpisom i

pečatom ovlaštene osobe ustanove/institucije

e) ako je suglasnost ovlaštene osobe ustanove/institucije popunjena u zadanoj formi i ovjerena potpisom i

pečatom ovlaštene osobe ustanove/institucije (osobe koje nisu u radnom odnosu ne predaju ovaj dokument).

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1.** **PRIJAVA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **IME I PREZIME kandidata:** |  |
| **Kontakt broj telefona/mobitela:** |  |
| **Kontakt adresa elektroničke pošte:** |  |
| **Obrazovni sektor za kojeg se prijavljujem:** |  |
| **Prijavljujem se za rad u radnu skupinu:**  (naziv JEDNE radne skupine iz Javnog poziva) |  |
| **Prijavljujem se za funkciju:**  (zaokružiti/označiti JEDNU funkciju) | 1. Koordinatora radne skupine 2. član radne skupine |

**2. ŽIVOTOPIS**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME:** | |  | | | | |
| **BROJ GODINA RADNOG ISKUSTVA:** | |  | | | | |
| **Trenutni radni status:**  (zaposlen/nezaposlen/umirovljenik) | |  | | **Trenutno radno mjesto:** (za zaposlene) |  | |
| **Radno iskustvo:**  (dodavati retke prema potrebi) | | Naziv poslodavca: | |  | | |
| Razdoblje rada: | |  | | |
| Kontakt osoba za provjeru podataka:  (ime, prezime, telefon/email) | |  | | |
| Naziv poslodavca: | |  | | |
| Razdoblje rada: | |  | | |
| Kontakt osoba za provjeru podataka:  (ime, prezime, telefon/email): | |  | | |
| **Broj poslova, aktivnosti ili projekata u okviru kojih je kandidat izvršio usluge iste ili slične predmetu Poziva, sukladno Članku XI. Javnog poziva** | | | | | | **BODOVI**:  (popunjava Povjerenstvo) |
| **Projekti u okviru kojih je kandidat izvršio usluge iste ili slične predmetu Poziva:**  (dodavati retke prema potrebi) | Opis projekta 1:  (obavezno navesti naziv) | |  | | |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): | |  | | |
| Razdoblje rada: | |  | | |
| Opis projekta 2:  (obavezno navesti naziv) | |  | | |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): | |  | | |
| Razdoblje rada: | |  | | |
| Opis projekta 3:  (obavezno navesti naziv) | |  | | |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): | |  | | |
| Razdoblje rada: | |  | | |
| Opis projekta 4:  (obavezno navesti naziv) | |  | | |  |
| Naručitelj: | |  | | |
| Razdoblje rada: | |  | | |
| Opis projekta 5:  (obavezno navesti naziv) | |  | | |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): | |  | | |
| Razdoblje rada: | |  | | |
| Opis projekta 6:  (obavezno navesti naziv) | |  | | |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): | |  | | |
| Razdoblje rada: | |  | | |
| **UKUPAN BROJ BODOVA** **ZA PROJEKTE** (popunjava Povjerenstvo): | | | | | |  |

1. **MOTIVACIJSKO PISMO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime i prezime** |  | | |
| **Dijelovi motivacijskog pisma (kandidat popunjava po sekcijama)** | | **BODOVI**  **(popunjava Povjerenstvo)** | |
| **1. Zakonodavni okvir kojim se regulira strukovno obrazovanje u RH** (navesti i povezati kontekst) | | do 2 boda |  |
|  | | | |
| **2. Primjene ishoda učenja u strukovnome obrazovanje i ishodno orijentirane nastave** (vlastiti primjer  iz prakse) | | do 2 boda |  |
|  | | | |
| **3. Elementi vrednovanja** (vezani pojmovi s načinima i postupcima vrednovanja, vlastiti primjer  iz prakse) | | do 2 boda |  |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Predstavljanje ideje i vlastitog doprinosa razvoju novih strukovnih kurikuluma i strukovnog obrazovanja općenito** | do 4 boda |  |
|  | | |
| **BODOVI ZA MOTIVACIJSKO PISMO UKUPNO (popunjava Povjerenstvo):** | do 10 bodova |  |
| **BODOVI SVEUKUPNO:**  **(Životopis-projekti i Motivacijsko pismo)**  **(popunjava Povjerenstvo)** |  | |
|  | | |

1. **POTVRDA OVLAŠTENE OSOBE USTANOVE/INSTITUCIJE**

KLASA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**POTVRDA OVLAŠTENE OSOBE USTANOVE/INSTITUCIJE**

o vrsti poslova koje radnik obavlja i trajanju radnog odnosa

1. Radnik/ca (ime, prezime i adresa kandidata) , OIB: (upisati OIB) (u nastavku koristiti što je primjenjivo):

a) zaposlen/a je u (naziv i adresa ustanove/institucije) od (datum zaposlenja) od kada obavlja poslove (nastavnik – obavezno navesti predmete/kolegije) iz područja \_\_\_\_\_\_\_\_(upisati sektor/sektore) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

b) bio/la je zaposlen/a u (naziv i adresa ustanove/institucije) od (datum zaposlenja) do \_(datum prestanka radnog odnosa)\_ unutar kojeg je obavljao/la poslove (nastavnik – obavezno navesti predmete/kolegije) iz područja \_\_\_\_\_\_\_\_(upisati sektor/sektore) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. S danom izdavanja ove potvrde radnik/ca je u (naziv ustanove/institucije) ostvario/la ukupno (broj godina, mjeseci i dana) radnog staža.

Potvrda se izdaje na zahtjev tražitelja, a u svrhu dokazivanja trajanja radnog odnosa i vrste poslova koje je imenovani/a radnik/ca obavljao/la u predmetnoj ustanovi/instituciji, za potrebe sudjelovanja u radu Radne skupine za izradu strukovnih kurikula u okviru ESF+ projekta „Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja“ te se u druge svrhe ne može koristiti.

(potpis ovlaštene osobe) MP

(ime i prezime ovlaštene osobe)

Kod predaje Prijavnog obrasca ovdje staviti skeniranu ovjerenu Potvrdu

1. **SUGLASNOST OVLAŠTENE OSOBE USTANOVE/INSTITUCIJE** (predaju samo osobe koje su u aktivnom radnom statusu)

KLASA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SUGLASNOST OVLAŠTENE OSOBE USTANOVE/INSTITUCIJE**

Suglasan/suglasna sam u ime (naziv i adresa ustanove/institucije), da radnik/ca (ime i prezime kandidata), sudjeluje u radu **Radne skupine za izradu strukovnih kurikula** u okviruESF+ projekta „Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja“.

(potpis ovlaštene osobe) MP

(ime i prezime ovlaštene osobe)

Kod predaje Prijavnog obrasca ovdje staviti skeniranu ovjerenu Suglasnost (ako je primjenjivo)