



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

KLASA: 030-08/23-02/60
URBROJ: 332-03-04-01/03-24-223
Zagreb, 10. srpnja 2024.

Na temelju članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Garićgradska ulica 18, OIB: 40719411729 (u daljnjem tekstu: Agencija), na prijedlog Povjerenstva za odabir članova mobilnih timova u okviru ESF+ projekta „Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja“ (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), ravnatelj Mile Živčić dana 10. srpnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o odabiru članova mobilnih timova u okviru ESF+ projekta „Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja“

I.

U mobilne timove u okviru ESF+ projekta „Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja“, nakon usmenog razgovora s kandidatima upisanim u bazu vanjskih stručnjaka za praćenje i razvoj strukovnog obrazovanja, podršku uvođenju novih strukovnih kurikuluma te osiguravanje kvalitete strukovnog obrazovanja, odabiru se:

Naziv sektora: Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	
Ime i prezime kandidata	Jadranka Bakula
	Matej Lazarević
	Ante Žuvela

Naziv sektora: Elektrotehnika i računarstvo	
Ime i prezime kandidata	Antun Kovačić
	Maja Maratović Kruljac

Naziv sektora: Graditeljstvo, geodezija i arhitektura	
Ime i prezime kandidata	Ratko Medan

Naziv sektora: Ekonomija i trgovina	
Ime i prezime kandidata	Luka Rupčić

Naziv sektora: Zdravstvo	
Ime i prezime kandidata	Nensi Araminčić

Naziv sektora: Osobne usluge, usluge zaštite i druge usluge	
Ime i prezime kandidata	Milan Radunković
	Ivona Matković

Naziv sektora: Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi	
Ime i prezime kandidata	Lidija Daničić
	Štefica Erdec

II.

Obveze vanjskih stručnjaka članova mobilnih timova su:

- priprema posjeta strukovnoj školi (izlaganje, prezentacija, potpisna lista te ostala dokumentacija po uputi Naručitelja)
- održavanje posjeta strukovnoj školi te odgovarajuće dokumentiranje istog (izvješće o održanom posjetu te ostala dokazna dokumentacija po uputi Naručitelja), u svrhu pružanja podrške strukovnoj školi u uvođenju i provedbi strukovnih kurikuluma te razvoju i uvođenju kurikuluma ustanove
- koordiniranje s predstavnikom Naručitelja oko administrativnih i logističkih zahtjeva vezano za organizaciju posjeta (refundacija troškova prijevoza, po potrebi smještaj itd.), pravodobno popunjavanje i dostava svih traženih administrativnih dokumenata (suglasnosti za izradu ugovora, zahtjevi za refundaciju, potpisne liste i dr.)
- sudjelovanje na sastancima i edukacijama za članove mobilnih timova, u organizaciji Naručitelja (uživo i online)
- prenošenje stajališta Naručitelja odgojno-obrazovnom osoblju u strukovnim školama te obrnuto
- redovita suradnja i komunikacija s drugim članovima mobilnih timova, kao i s predstavnicima Naručitelja
- dostava prikupljene i izrađene dokumentacije Naručitelju, putem elektroničkog medija i/ili u fizičkom obliku.

Članovi mobilnih timova će svoje obveze izvršavati u razdoblju od srpnja 2024. godine do 29. prosinca 2029. godine. Agencija zadržava pravo izmjene početka i završetka rada, s obzirom na to da završetak rada radnih skupina ovisi o dinamici rada drugih sudionika u procesu.

III.

Naknada za rad vanjskih stručnjaka članova mobilnih timova iznosi 166 eura neto po danu obavljanja aktivnosti. Za jedan posjet mobilnih timova predviđena su 2 radna dana (1 dan za pripremu te 1 dan za posjetu).

Ukupan broj posjeta bit će definiran naknadno, o čemu će Agencija pisanim putem obavijestiti članove mobilnih timova.

IV.

Vanjski stručnjaci članovi mobilnih timova imaju pravo na naknadu troškova prijevoza. Troškovi prijevoza isplatit će se pod uvjetom da je udaljenost od mjesta prebivališta/prijavljenog boravišta člana do mjesta održavanja posjeta veća od 50 km.

Trošak putovanja refundira se urednim ispunjavanjem obrasca Zahtjeva za refundaciju troškova prijevoza. Trošak prijevoza dokazuje se originalnom putnom kartom javnog prijevoza ili potvrdom o cijeni putne karte na spomenutoj relaciji na dan putovanja, koji se prilažu zahtjevu za refundaciju (original ili preslika). Troškovi poput cestarina, goriva, parkirališta, ishođenja potvrde o cijeni putne karte i sl. se ne refundiraju, kao ni dnevnice.

U slučaju kada termin posjeta nije moguće uskladiti s terminima javnoga prijevoza, vanjski stručnjaci članovi mobilnih timova imaju pravo na smještaj o trošku i u organizaciji Agencije.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Ravnatelj

Živčić

Mile Živčić

Dostaviti:

1. Svim prijavljenim kandidatima
2. Pismohrani, ovdje.