

GODIŠNJE IZVJEŠĆE **2023.**



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih



Sadržaj

Sadržaj.....	3
1. Uvod	6
2. Unutarnje ustrojstvo, ljudski potencijali i prostorni uvjeti, administracija i upravljanje	8
2.1. Prostorni uvjeti	8
2.2. Unutarnje ustrojstvo	8
2.3. Ljudski potencijali	8
2.4. Administracija i upravljanje.....	10
2.4.1. Organizacija uredskoga poslovanja	10
2.5. Financijsko upravljanje	10
2.6. Razvoj ljudskih potencijala i stručno usavršavanje radnika	10
3. Ključni događaji u 2023. godini	12
4. Provedene aktivnosti Agencije	13
5. Izrada i potpora provedbi sektorskih kurikuluma i strukovnih kurikuluma za stjecanje kvalifikacija te izrada inovativnih programa obrazovanja odraslih.....	15

6. Stručno usavršavanje.....	17
6.1. Stručna usavršavanja nastavnika	18
6.2. Dani strukovnih nastavnika	20
6.3. Konferencija za ravnatelje strukovnih škola.....	22
6.4. Stručno usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta – pripravnika	24
6.5. Stručno usavršavanje andragoških djelatnika	25
6.6. Međunarodni andragoški simpozij.....	27
7. Osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih	29
7.1. Osiguravanje kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja	30
7.2. Osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih.....	33
7.2.1. PIAAC	36
7.3. Stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama	38
7.4. Nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih	40
8. Promocija strukovnog obrazovanja, obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja	41
8.1. Tjedan cjeloživotnog učenja.....	42
8.2. Natjecanja učenika i smotre radova	46
9. Planiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata	49
9.1. Europski socijalni fond (ESF)	49
9.1.1. Promocija cjeloživotnog učenja – faza II.....	49
9.1.2. Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre	52
9.1.3. Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja	55
9.1.4. Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih	60
9.1.5. E-škole	63
9.2. Erasmus+ i ostali projekti.....	65
9.2.1. ReferNet	65
9.2.2. Erasmus+ - E-Platforma za obrazovanje odraslih u Europi (Electronic Platform for Adult Learning in Europe – EPALE).....	66
9.2.3. Erasmus+ - EQAVET Nacionalne referentne točke	69
9.2.4. Erasmus+ - T4SVEN	73

9.2.5. Erasmus+ - VET@HOME	75
9.2.6. Erasmus+ - 2BDIGITAL.....	76
9.2.7. Erasmus+ - Financijska pomoć za istraživanje PIAAC.....	78
9.2.8. Erasmus+ - PartnerUP	79
9.2.9. Projekt Establishing a validation system of prior non formal and informal learning in Croatia	81
10. Međunarodne aktivnosti Agencije	82
10.1. Suradnja unutar Europske unije.....	82
10.2. Ostala suradnja	83
10.3. Izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju i obrazovanju odraslih	84
11. Podrška i provedba Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira	85
12. Priznavanje i vrjednovanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija	88
13. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih	91
14. Provedba stručnih ispita i napredovanje nastavnika	95
15. Provedba postupaka odobravanja drugih obrazovnih materijala te donošenje odluke o objavi ili odbijanju objave drugih obrazovnih materijala u virtualnomu repozitoriju	97
16. Vođenje i održavanje informacijskih sustava i aplikacija Agencije.....	98
17. Obavljanje poslova Posredničkoga tijela druge razine (PT2).....	103
17.1. Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.	103
17.1.1. Ugovori i projekti u provedbi	104
17.1.2. Priprema i provedba natječaja	112
17.1.3. Ugovaranje projekata	112
17.2. Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027.	114
17.2.1. Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. - 2027.	115
17.3. Tehnička pomoć	117
18. Financijsko izvješće za 2023. godinu	118
18.1. Izvještaj o izvršenju Financijskoga plana za 2023. godinu	125
18.2. Izvještaj o izvršenju Financijskoga plana za 2023. godinu po aktivnostima....	126
19. PRILOZI	130



1. Uvod

Ova, 2023., godina ostat će zapisana kao godina višestrukih rezultata. Bila je to godina u kojoj su ubrani plodovi niza uspješnih aktivnosti Agencije planiranih *Godišnjim planom rada*, ali i godina u kojoj je ubrano obilje plodova višegodišnjih ESF-ovih projekata čiji se završetak dogodio tijekom upravo ove godine. Ponosni na stotine dokumenata (standarda zanimanja, standarda kvalifikacija, kurikuluma), na tisuće sastanaka radnih skupina, na desetke tisuća napisanih stranica, na desetke milijuna eura povučenih iz EU-fondova (iskorištenih u Republici Hrvatskoj do zadnjega centa), zadovoljno osvrćemo pogled unatrag i pišemo ovo izvješće ispunjeno detaljima uspjeha.

Iza svakog upisanog detalja stoji suradnja (s pojedincima i institucijama), stoji želja (za boljim, relevantnim i modernim obrazovanjem), stoji trud, vrijeme i požrtvovni rad. A detalja je puno. Oni su u slovima, u brojkama, u grafikonima, u tablicama. Bilo je tu velikih i malih događanja, velikih i malih aktivnosti, velikih i malih rezultata. Svi su stali u stranice ovog dokumenta kao svjedočanstvo jedne godine, jednoga vremena u kojemu smo, opet uspješno, uparili želje i mogućnosti sa stvarnošću u kojoj smo djelovali. Opet smo na pozornicu doveli učenike, opet smo brinuli o odraslim polaznicima, opet smo okupljali nastavnike, opet smo surađivali s ravnateljima – opet smo zajedno radili na razvoju sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih!

Samo je jedno ostalo isto - naši djelatnici, njihova prepoznatljiva upornost, njihovo nesebično davanje, njihova stručnost, njihov mukotrpan rad. Bez njih ne bi bilo niti slova, niti brojki, niti grafikona, niti tablica. Stranice bi bez njih bile prazne, rezultati bi izostali.

Godišnje izvješće sadržava detaljan opis aktivnosti ostvarenih u 2023. godini te su priložene i odgovarajuće tablice s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata iz Plana rada za 2023. godinu.





2. Unutarnje ustrojstvo, ljudski potencijali i prostorni uvjeti, administracija i upravljanje

Zakonom o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (NN, 24/10. od 22. veljače 2010. godine) osnovana je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (u daljnjem tekstu: Agencija).

Sjedište Agencije je u Zagrebu, Garićgradska ulica 18. Matični broj Agencije je 080731867.

Osobni identifikacijski broj Agencije je 40719411729.



2.1. Prostorni uvjeti

Agencija svoje poslovanje od lipnja 2020. godine obavlja u uredskim prostorima u Garićgradskoj ulici 18, površine 1 964,62 m², s dodatnih 100 m² skladišnoga prostora. Od listopada 2023. godine Agencija je proširila svoje uredske prostore za dodatnih 233,25 m² na istoj adresi, te danas svoje poslovanje obavlja na ukupno 2 297,87 m² uredskog prostora i dodatnih 100 m² skladišnog prostora.

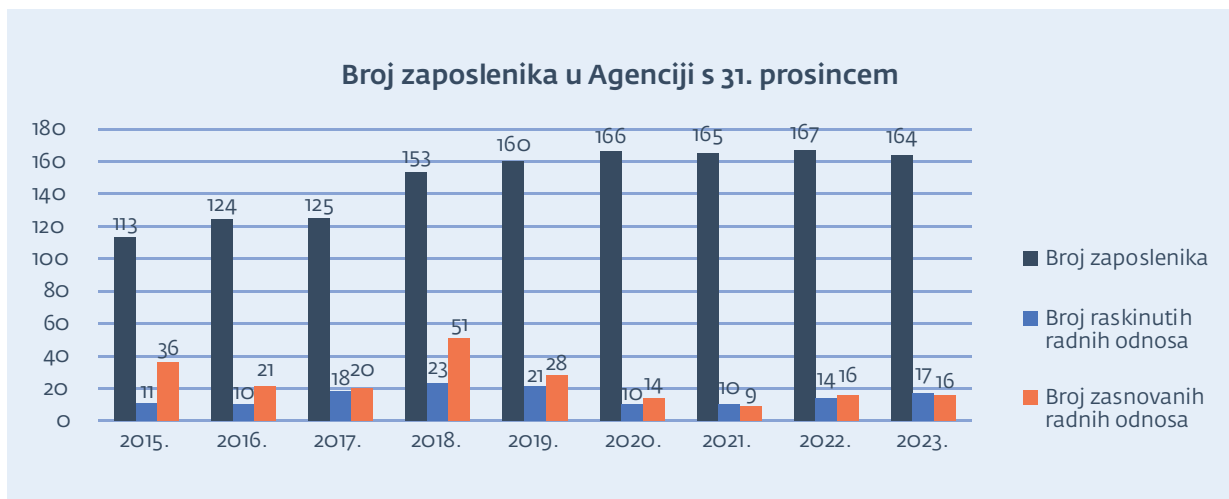
2.2. Unutarnje ustrojstvo

Djelatnost Agencije se obavlja unutar organizacijskih jedinica utvrđenih *Statutom Agencije i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*.

2.3. Ljudski potencijali

Na dan 1. siječnja 2023. godine u Agenciji je bilo zaposleno 167 radnika. Na dan 31. prosinca 2023. godine u Agenciji su bila zaposlena 164 radnika.

Tijekom 2023. godine sedamnaest (17) je radnika sporazumno raskinulo radni odnos, od kojih je, na temelju sporazuma, troje (3) premješteno u tijela državne uprave. Jedan (1) radnik je otišao u mirovinu, a za dvoje (2) radnika je istekao ugovor o radu sklopljen na određeno vrijeme.



Slika 1. Broj zaposlenika u Agenciji s 31. prosincem

Zaposleno je šesnaest (16) novih radnika, od kojih troje (3) na određeno vrijeme - dvoje do povratka privremeno odsutnih radnika i jedan do završetka projekta *Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja*.

Dana 31. svibnja 2023. godine Upravno vijeće je donijelo novi *Pravilnik o radu* (KLASA: 025-03/23-06/01, URBROJ: 332-02/01-23-01) kojim je Agencija prava i obveze radnika iz radnog odnosa i u vezi s radnim odnosom uredila u skladu s odredbama *Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o radu* (Narodne novine, br. 151/22).

Razina zvanja	Broj radnika
VSS, diplomski studij	154
Od toga magistar znanosti	0
Od toga doktor znanosti	2
VŠS, prvostupnik	1
SSS	9
UKUPNO:	164

Tablica 1. Broj radnika Agencije prema razini zvanja

2.4. Administracija i upravljanje

2.4.1. Organizacija uredskoga poslovanja

Ministarstvo uprave dodijelilo je Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih brojčanu oznaku 332, koja označava mjesto nastanka u urudžbenome broju.

U prosincu 2023. godine donesen je *Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka ustrojstvenih jedinica i službenih osoba*, na temelju *Uredbe o uredskom poslovanju* (NN, br. 75/21.) i *Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja* (NN, br. 132/21.).

Od 1. siječnja 2023. godine Agencija koristi sustav elektroničkog uredskoga poslovanja Centrix2, uvođenjem kojeg je u potpunosti ispunila obvezu propisanu *Uredbom o uredskom poslovanju* (NN, br. 75/21), te koji sadržava sve funkcionalnosti propisane navedenom Uredbom. Sustav, između ostaloga, omogućava elektroničko zaprimanje i otpremanje pismena, elektroničko potpisivanje akata, arhiviranje predmeta te je povezan s jedinstvenim informacijskim sustavom za nadzor nad provedbom upravnoga postupka (ZUP IT sustav).

2.5. Financijsko upravljanje

Hrvatski sabor donio je na sjednici od 29. studenoga 2022. godine *Državni proračun Republike Hrvatske za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu*, *Odluke o davanju suglasnosti na financijske planove izvanproračunskih korisnika za 2023. godinu i projekcije plana za 2024. i 2025. godinu* i *Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu*. Navedeni dokumenti objavljeni su u *Narodnim novinama*, broj 145 od 13. prosinca 2022. godine.

Više od 70 % ostvarenih rashoda u 2023. godini financirano je EU-sredstvima, što je potvrda nastavka trenda dobre iskoristivosti sredstava iz EU-fondova te značajan porast u odnosu na 2022. godinu, kada je taj postotak iznosio 62 % ili 2021. godinu, kad je on bio 60,65 %.

2.6. Razvoj ljudskih potencijala i stručno usavršavanje radnika

Aktivnosti stručnih usavršavanja radnika Agencije bile su usmjerene na različita događanja u Republici Hrvatskoj (npr. seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja koji su vezani uz djelokrug rada i opis radnoga mjesta), ali i sudjelovanja na različitim događanjima koja se provode na međunarodnoj razini (npr. konferencije, radne skupine) korištenjem, u prvome redu, raznih *online* platformi za učenje i suradnju.

Zbog ograničenih sredstava, naglasak je bio na onim usavršavanjima (npr. seminari, radionice i drugi oblici) koja nisu tražila dodatni financijski angažman, kao primjerice edukacije što ih organiziraju druga tijela državne i javne uprave.

	Seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja u RH	Događanja na međunarodnoj razini	Edukacije drugih tijela državne i javne uprave	Online edukacije povezane s potrebama radnoga mjesta	Dijeljenje stečenih iskustava s drugim radnicima
Odjel za kurikulum, razvoj i praćenje	19	14	0	0	0
Odjel za pravne, opće i poslove upravljanja ljudskim potencijalima	3	2	6	5	0
Odjel za potporu sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih	0	15	0	7	0
Odjel za računovodstvo i financije	1	0	0	1	0
Odjel za europske poslove, međunarodnu suradnju i projekte	4	5	0	7	0
Odjel za podršku i provedbu HKO-a	5	6	0	5	0
Odjel za osiguravanje kvalitete	19	8	3	2	0
Organizacijska jedinica za provedbu strukturnih instrumenata EU (DEFCO)	15	6	53	107	181

Tablica 2. Broj usavršavanja po organizacijskim jedinicama

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata¹:

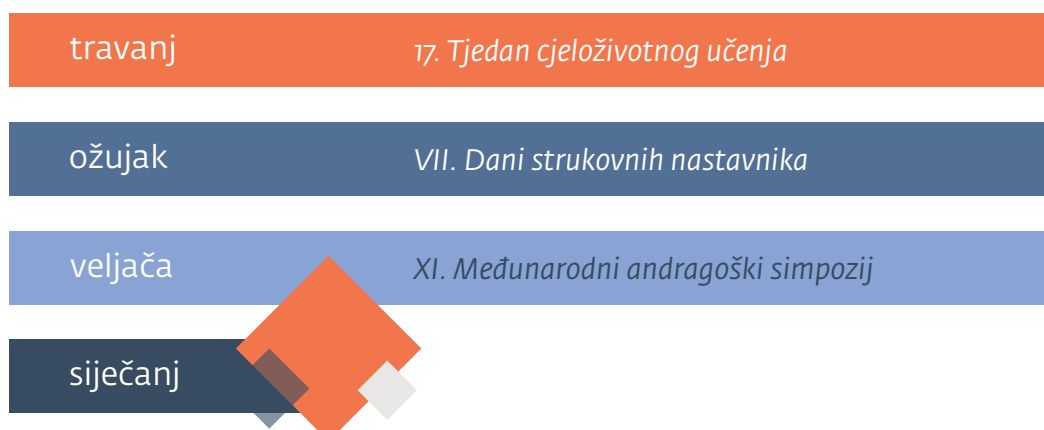
AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Sudjelovati na različitim događanjima u Republici Hrvatskoj (npr. seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja)	66
Sudjelovati na različitim događanjima koja se provode na međunarodnoj razini (npr. konferencije, radne skupine)	56
Sudjelovati na edukacijama što ih organiziraju druga tijela državne i javne uprave (primjerice Državna škola za javnu upravu itd.)	62
Sudjelovati na <i>online</i> edukacijama povezanim s potrebama radnoga mjesta	134
Podijeliti stečena iskustva s drugim radnicima u njihovim i drugim odjelima	181

¹ U Godišnjem izvješću priložene su odgovarajuće tablice s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata iz *Plana rada za 2023. godinu*.

3. Ključni događaji u 2023. godini

U 2023. godini Agencija je organizirala niz velikih događanja

Godinu su obilježili veliki događaji, poput *Državnoga natjecanja učenika strukovnih škola – WorldSkills Croatia 2023.*, VII. *Dani strukovnih nastavnika*, VII. *Konferencija za ravnatelje strukovnih škola*, 17. *Tjedan cjeloživotnog učenja*, XI. *Međunarodni andragoški simpozij* itd.



4. Provedene aktivnosti Agencije

U skladu sa svojim, Zakonom propisanim djelatnostima, temeljni fokus Agencije je osmišljavanje inovacija i njihovo uvođenje radi unaprjeđivanja te pružanja podrške sustavu strukovnog obrazovanja i sustavu obrazovanja odraslih.

Nužno je istaknuti da su u Godišnjem izvješću dvije skupine aktivnosti Agencije. Jednu skupinu aktivnosti čine poslovi i aktivnosti što ih Agencija samostalno osmišljava i planira i koje su u skladu s razvojnim strateškim odrednicama u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih u Republici Hrvatskoj. Ovoj skupini pripadaju:

AKTIVNOST
• stručna usavršavanja što ih Agencija organizira za zaposlene u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
• daljnji razvoj cjelovitog sustava osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i obrazovanju odraslih, nastavak samovrjednovanja u strukovnom obrazovanju te uvođenje i pilotiranje samovrjednovanja i vanjskoga vrjednovanja u obrazovanju odraslih kao i nastavak stručno-pedagoškog nadzora u strukovnim školama te nadzora nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih
• promocija strukovnog obrazovanja i podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja, promocija obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja
• projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata
• međunarodne aktivnosti Agencije
• izrada standarda zanimanja i standarda kvalifikacija u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
• izrada prijedloga sektorskih kurikuluma i strukovnih kurikuluma za stjecanje kvalifikacija te potpora provedbi novih strukovnih kurikuluma
• izrada inovativnih programa obrazovanja odraslih/kurikuluma te prilagodba kurikuluma za stjecanje kvalifikacija u obrazovanju odraslih.

Drugu skupinu čine aktivnosti kod kojih pri planiranju nije moguće precizno vremenski i kvantitativno odrediti obujam i točne pokazatelje, jer su propisane različitim zakonskim propisima i aktima te dio njih Agencija obavlja i kao javnu ovlast. Na obujam tih aktivnosti Agencija nema utjecaja, jer se najveći dio poslova odnosi na obradu prijedloga i prijave drugih institucija i pojedinaca (i upravo zbog toga ih je teško vremenski i kvantitativno planirati). Ove aktivnosti su izražene mjerljivim pokazateljima koji su odraz očekivanja Agencije (na temelju iskustva iz prethodnih godina). U ovu skupinu aktivnosti pripadaju:

AKTIVNOST
• vođenje postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija
• stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih
• provedba stručnih ispita i napredovanja nastavnika
• provedba postupka odobravanja drugih obrazovnih materijala te donošenje odluke o objavi ili odbijanju objave drugih obrazovnih materijala u virtualnomu repozitoriju
• podrška i provedba Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira
• obavljanje poslova Posredničkoga tijela druge razine (PT2)

5. Izrada i potpora provedbi sektorskih kurikuluma i strukovnih kurikuluma za stjecanje kvalifikacija te izrada inovativnih programa obrazovanja odraslih

U 2023. godini Agencija je nastavila s ključnim aktivnostima sveobuhvatne kurikularne reforme u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju s ciljem stvaranja pretpostavki za uvođenje novih kurikulumskih dokumenata u strukovne škole. Agencija je u ove aktivnosti uključila i velik broj nastavnika strukovnih predmeta, ravnatelja strukovnih škola kao i drugih dionika.

Tijekom 2023. godine provodio se upis standarda zanimanja i standarda kvalifikacija u Registar HKO-a, ključni posao bila je izrada novih strukovnih kurikuluma.

2023. godinu obilježio je intenzivan rad na izradi novih sektorskih i strukovnih kurikuluma. Izrada modularno strukturiranih kurikuluma u strukovnom obrazovanju predstavlja značajan iskorak u nastojanjima povećanja atraktivnosti i kvalitete strukovnog obrazovanja, ali i sustava obrazovanja odraslih, jer se na sustavan i cjelovit način povezuju svi elementi sustava strukovnog obrazovanja sa sustavom obrazovanja odraslih.

U 2023. godini dovršena je izrada strukovnih **115 kurikuluma**. Izrađen je 31 nacrt prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta /modula/ skupova ishoda učenja za kvalifikacije u strukovnom obrazovanju na razinama 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira u redovitom strukovnom obrazovanju. Također, izrađeno je 13 smjernica za primjenu strukovnih kurikuluma – priručnika za nastavnike – za kvalifikacije na razinama 3., 4.1. i 4.2. HKO-a. Posebno izazovan bio je postupak izrade **2 525 drugih obrazovnih materijala**.

U izradi kurikuluma sudjelovali su razni stručnjaci iz sustava strukovnog obrazovanja, visokoškolskog obrazovanja, poslodavci i brojni drugi stručnjaci, izabrani putem javnih poziva, kako bi se međusobnim dijalogom i raspravama izradili što kvalitetniji kurikulumski dokumenti. Bilo je osnovano 65 radnih skupina za izradu sektorskih i strukovnih kurikuluma s 371 članom te 31 radna skupina za izradu općeobrazovnih dijelova kurikuluma sa 179 članova. Brojne radne skupine (pr. podsektorske i posebna radna skupina za učenike s teškoćama za podršku i praćenje procesa razvoja sektorskih i strukovnih kurikuluma, radne skupine za izradu standarda zanimanja, radne skupine za izradu kurikuluma) su tijekom 2023. godine održale 125 sastanaka.

Kako će implementacija novih dokumenata u najvećoj mjeri ovisiti o kompetentnosti i spremnosti nastavnika na promjenu, tijekom 2023. posebna je pozornost posvećena pružanju podrške ustanovama za strukovno obrazovanje te usavršavanju nastavnika i ravnatelja strukovnih škola povezana s izradom i elementima novih strukovnih kurikuluma.

Sredinom 2023. dovršen je postupak izrade informacijskoga sustava *e-kurikulum*.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Usklađivati rad podsektorskih radnih skupina i radnih skupina za izradu SZ, SK i kurikulumu	125 održanih sastanaka podsektorskih radnih skupina i radnih skupina za izradu standarda zanimanja
Izraditi kurikulumske dokumente	Izrađeno 146 kurikulumskih dokumenata

6. Stručno usavršavanje

Trajni profesionalni razvoj ključan je da bi sustav strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, kao i sustav obrazovanja odraslih, mogao odgovoriti na brze i strukturne promjene koje se događaju u društvu, posebice na potrebe koje se odnose na tržište rada, potrebe učenika i odraslih polaznika te na potrebe poslodavaca.

Stručna usavršavanja organizirana su prema modelu stručnog usavršavanja iz 2021. godine za nastavnike, stručne suradnike, ravnatelje strukovnih škola i ustanova za obrazovanje odraslih te voditelje obrazovanja odraslih. Nastavnici trebaju upoznati i koristiti nove pristupe u poučavanju s pedagoškog, andragoškog ili psihološkog aspekta, surađivati s poslodavcima te aktivno koristiti nove tehnologije. Andragoški djelatnici su obvezni stjecati temeljna andragoška znanja te se kontinuirano usavršavati i koristiti nove pristupe radi kvalitetnijeg i učinkovitijega poučavanja odraslih polaznika.

Ravnatelji škola i ustanova za obrazovanje odraslih trebaju biti u tijeku sa svim promjenama i smjernicama obrazovnih politika te novim i učinkovitijim modelima poticanja, upravljanja i ostvarivanja postavljenih ciljeva.

Andragoški voditelji moraju biti spremni stručno voditi i odgovarati za stručni (andragoški) rad svoje ustanove, posebice za onaj koji se odnosi na organizaciju cjelokupnoga procesa obrazovanja, izradu novih programa obrazovanja, kvalitetu poučavanja i vrjednovanja te praćenje vrjednovanja polaznika programa obrazovanja odraslih. Naglasak u stručnim usavršavanjima stavljen je na primjenu novoga *Zakona o obrazovanju odraslih* u dijelovima koji su u nadležnosti Agencije.



6.1. Stručna usavršavanja nastavnika

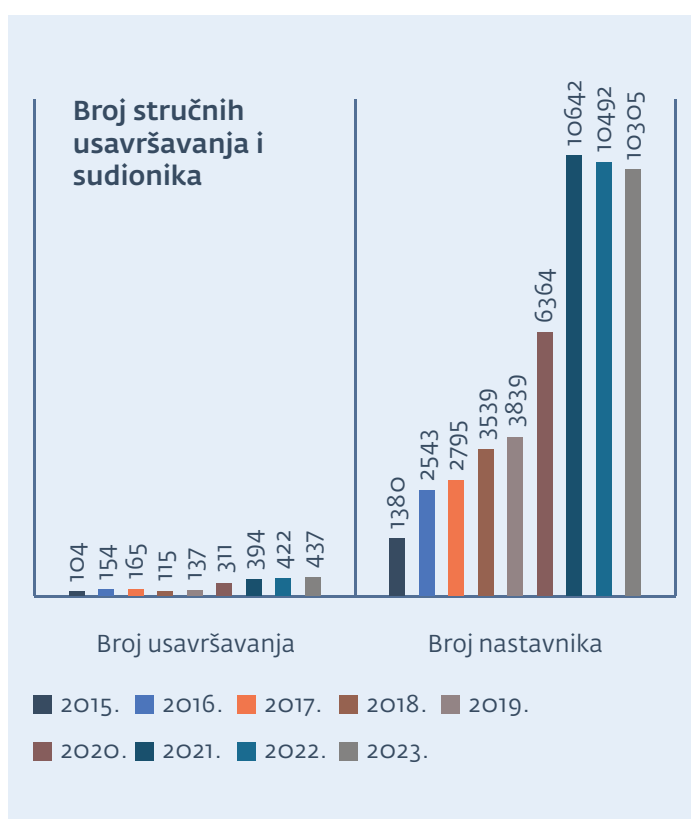
Tijekom pripreme, organizacije i provedbe stručnih usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta i nastavnika u obrazovanju odraslih, uvažavaju se prijedlozi za poboljšanje koji su dobiveni kroz evaluaciju stručnih skupova. Povratna informacija polaznika stručnih skupova je temelj za poboljšanje postojećih, a isto tako i organiziranje novih stručnih skupova s tematikom za koju su nastavnici najviše zainteresirani.

Agencija je organizirala jednodnevna i višednevna stručna usavršavanja. Ukupno je tijekom 2023. godine organizirano i provedeno 437 jednodневnih ili višedневnih stručnih usavršavanja, na kojima je sudjelovalo 10 305 sudionika iz cijele Republike Hrvatske (Prilog 1. i 2.).

Teme obuhvaćene stručnim usavršavanjima u 2023. godini bile su općeg i informativnog karaktera, u okviru kojih je educirano **3 011 nastavnika**, te stručne teme na kojima su sudjelovala i bila educirana **7 294 nastavnika**.

Za razliku od godine ranije, velika većina stručnih skupova je održana uživo, a manji broj je održan *online*, ovisno o tematici skupova. Iskustva iz evaluacija polaznika pokazuju da su im stručni skupovi uživo puno prihvatljiviji od stručnih skupova održanih *online* jer mogu više i konkretnije razmijeniti iskustva i dobiti odgovore na postavljena pitanja.

U sklopu općih i informativnih tema ističemo skupove za nastavnike koji obuhvaćaju planiranje modularne nastave, kurikulum ustanove, model i primjenu, na kojima je fokus stavljen na osnove modularnih strukovnih kurikuluma, analizu modula strukovnih kurikuluma, izradu zadatka i planiranje aktivnosti za ostvarenje ishoda učenja jednog SIU-a, smjernice za primjenu strukovnih kurikuluma, sastavnice sektorskog i strukovnoga kurikuluma, module, planiranje modularnoga procesa učenja i poučavanja i smjernice za planiranje i izradu kurikuluma ustanove. Isto tako je nastavljen kontinuitet stručnih usavršavanja pripravnika i njihovih mentora te nastavnika koji rade s učenicima s



Slika 2. Broj stručnih usavršavanja i sudionika

teškoćama. Kroz novi model stručnog usavršavanja Agencija nastavlja i dalje pridavati posebnu važnost kibernetičkoj sigurnosti, ravnopravnosti spolova i nastavnicima koji rade s učenicima romske nacionalne manjine.

S obzirom na stručne teme, najveći broj sudionika koji je sudjelovao na stručnim usavršavanjima bio je, kao i prošle godine, u sektorima Ekonomija, trgovina i poslovna administracija (1 608) i Zdravstvo i socijalna skrb (1 004).

Agencija je u suradnji s *Advantage Austria* – Austrijskim uredom za vanjsku trgovinu, nastavila s provedbom projekta „Nastavnici u poduzeća – praksa za nastavnike“. Ovim projektom omogućeno je kontinuirano stručno usavršavanje nastavnika iz strukovnih škola izravno na radnome mjestu. Inicijativa doprinosi sustavnom razvoju međusobnog razumijevanja i unaprjeđenju suradnje između škola i poduzeća. Tijekom 2023. godine projekt je uključio **90 nastavnika iz cijele Hrvatske, koji su imali priliku provesti praksu u 80 poslovnih subjekata**. U trogodišnjem razdoblju, od 2021. do 2023. godine, projektom je obuhvaćeno ukupno 320 nastavnika i 120 poslovnih subjekata.

Sudjelovanjem u ovom projektu nastavnici su dobili priliku za razmjenjivanje znanja iz prakse i teorije, upoznavanje s novim tehnologijama te uvid u svakodnevno poslovanje poduzeća. Pružena im je prilika da se iskušaju u različitim poslovima, dobiju odgovore na otvorena pitanja i prošire svoje profesionalno iskustvo. Spektar zanimanja u koje su nastavnici dobili uvid je bio širok, uključujući zanimanja poput prodavača, CNC operatera, veterinaru, frizera, djelatnika u banci, radnika na gradilištu pa sve do razvijaa videoigara.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Izraditi godišnji plan aktivnosti u sustavu stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta	Izrađen godišnji plan
Organizirati i provesti stručne skupove i radionice	437 jednodnevnih ili višednevnih stručnih usavršavanja
Organizirati i provesti usavršavanje u suradnji s poslodavcima, a radi pružanja podrške nastavnicima i mentorima kod poslodavaca za uspješno uključivanje učenika u učenje temeljeno na radu	80 poslovnih subjekata s kojima je ostvarena suradnja
Pratiti provedbu novoga modela stručnog usavršavanja nastavnika	Nije primjenjivo



6.2. Dani strukovnih nastavnika

VII. Dani strukovnih nastavnika održani su od 21. do 23. ožujka 2023. u Šibeniku. Događanje je organizirano u okviru ESF-ova projekta *Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja*.

Ove je godine format događanja izmijenjen i, po prvi put, nije bilo otvorenog poziva za sudjelovanje nego je skup bio organiziran za voditelje županijskih/međužupanijskih stručnih vijeća (koji su dobili izravne pozive) te su po prvi put bili uključeni i nastavnici općeobrazovnih predmeta.

Sudjelovalo je oko **350 sudionika**, a glavna tema predavanja i radionica bila je primjena modularnih strukovnih kurikulumuma.



Ravnatelj Uprave za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja u Ministarstvu znanosti i obrazovanja Momir Karin otvorio je događanje. Održano je **13 sektorskih radionica** koje su vodili viši stručni savjetnici Agencije. U plenarnom dijelu predavanja su održali Vesna Anđelić i Morana Koludrović na temu *Od kvalitetne nastave prema kompetencijama učenika u strukovnom obrazovanju: uloga modularne nastave*, prof. dr. sc. Renata Barić na temu *Psihologija promjene* i Nino Buić koji je govorio o *Strukovnom obrazovanju u Europi*.

U sklopu VII. Dana strukovnih nastavnika, 22. ožujka održana je i **VI. Diseminacijska konferencija** sa svrhom upoznavanja ravnatelja srednjih strukovnih škola s novim kurikulumskim dokumentima razvijenima u okviru projekta te informiranja o drugim bitnim aktualnostima u sustavu strukovnog obrazovanja i osposobljavanja. Konferenciju je otvorio ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Mile Živčić, a sudionike je pozdravio i predstavnik Ministarstva znanosti i obrazovanja Momir Karin. Konferencija je okupila 180 ravnatelja srednjih strukovnih škola, koji su imali prilike poslušati predavanja o razvoju novih kurikulumskih dokumenata općenito te u pojedinim sektorima.



Predavači na ovom događanju bili su Vesna Anđelić s temom *Moduli, strukovni kurikulumi, općeobrazovni predmeti*, Dubravko Deželić koji je govorio o *Predstavljanju stanja u sektoru Grafičke tehnologije i audiovizualne tehnologije*, Suzana Hitrec je predstavila stanja u sektorima Ekonomija i trgovina te Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi, a Antun Perušina govorio je o temi *Razvoj novih kurikulumskih dokumenata u sektoru Turizma i ugostiteljstva*.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provesti postupak javne nabave za potrebe organizacije i održavanja događanja	Proveden postupak javne nabave
Formirati Programski i Organizacijski odbor	Formiran Programski i Organizacijski odbor
Izraditi program događanja	Izrađen program događanja
Odabrati relevantne teme, predavače i voditelje radionica	Odabrani predavači i voditelji radionica
Izraditi internetsku stranicu događanja	Izrađena internetska stranica događanja
Održati niz plenarnih predavanja i radionica uživo i/ili online	Održana predavanja i radionica
Organizirati diseminacijsko događanje za ravnatelje	Organizirano diseminacijsko događanje za 180 ravnatelja
Provesti evaluaciju događanja i obraditi podatke, sa svrhom provjere zadovoljstva i ostvarenih rezultata sudionika u odnosu na odabrane teme	Proveden evaluacijski upitnik

6.3. Konferencija za ravnatelje strukovnih škola

VII. Konferencija za ravnatelje srednjih strukovnih škola održana je od 11. do 13. rujna 2023. godine u Novom Vinodolskom. Cilj Konferencije bio je da kroz kontinuiran razvoj, razmjenu inovacija i umrežavanje ravnatelja - kao ključnih osoba sustava - iste uključi i upozna sa svim fazama pripreme i uvođenja novih kurikularnih dokumenata. Na Konferenciji su po prvi put sudjelovali i inozemni predavači (predstavnici CEDEFOP-a i OECD-a). Budući da se radilo o posljednjem velikom događanju na ESF-ovu projektu *Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja*, predstavljeni su završni rezultati svih projektnih aktivnosti, strukovni kurikulumi po sektorima i model kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje. Događanje je kombiniralo plenarna predavanja s radioničkim načinom rada te je okupilo najveći broj sudionika dosad - **gotovo 300**.

Konferenciju je otvorila državna tajnica Ministarstva znanosti i obrazovanja doc. dr. sc. Iva Ivanković, a tijekom tri dana uslijedila su plenarna predavanja te 13 sektorskih radionica koje su vodili strukovni savjetnici iz Agencije





Govornici i teme ovogodišnje Konferencije za ravnatelje bili su:

Mile Živčić - *Rezultati projekta „Modernizacija sustava strukovnog odgoja i obrazovanja“*, Nino Buić, George Kostakis (CEDEFOP) - *Strukovno obrazovanje u Europi*, Josip Ivoš - *Uvod u radionice: Model kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje*, Iva Ivanković, Viktoria Kis (OECD) - *Predstavljanje publikacije OECD-a „Education at a Glance 2023“* i Mario Vučić, Ognjen Piljek Žiljak - *Uspostava sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih*.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provesti postupak javne nabave za potrebe organizacije i održavanja Konferencije	Proveden postupak javne nabave
Formirati Organizacijski i Programski odbor	Formiran Organizacijski i Programski odbor
Izraditi program Konferencije	Izrađen program Konferencije
Odabrati relevantne teme i predavače	Odabrane relevantne teme i predavači
Izraditi internetsku stranicu Konferencije	Izrađena internetska stranica Konferencije
Održati jednu višednevnu Konferenciju uživo i/ili online	Održana jedna višednevna konferencija
Provesti evaluaciju Konferencije i obraditi podatke, sa svrhom provjere zadovoljstva i ostvarenih rezultata sudionika u odnosu na odabrane teme	Provedena evaluacija

6.4. Stručno usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta – pripravnika

U cilju pružanja podrške nastavnicima – pripravnicima za uspješno polaganje stručnog ispita, održano je trinaest stručnih usavršavanja za nastavnike – pripravnike podijeljeno na dva modula. U prvom modulu sudjeluju nastavnici – pripravnici i njima dodijeljeni mentori koji ih prate od početka stažiranja do prijave za polaganje stručnog ispita. Cilj je ukazati na prava i obveze pripravnika, ali i njihovih mentora tijekom stažiranja i pripreme za polaganje stručnog ispita. Teme su bile: *Evidencija stažiranja*, *Zakonodavna regulativa*, *Analiza nastavnoga sata* i *Kolegijalno opažanje*. Ovome je modulu pristupilo **36 pripravnika** i njihovih mentora.

U drugome modulu nastavnike – pripravnike se priprema za stvarnu situaciju polaganja stručnog ispita. Teme su: *Pisani rad na stručnom ispitu*, *Ogledni nastavni sat*, *Analiza pisane pripreme i izvedbe nastavnoga sata* te *Usmeni dio stručnog ispita*. Ovom je modulu pristupio **261 pripravnik**.

Naglasak ovog programa stručnog usavršavanja kontinuirano je na razmjeni iskustava, s ciljem zajedničkog učenja, unaprjeđenja rada i uspješnog polaganja stručnog ispita. Ovaj pristup razvio se kao odgovor na evaluacije pripravnika koji su istaknuli nedostatak znanja o svojim pravima i obvezama te nedovoljnu pažnju tijekom stažiranja. Nakon provedena dva ciklusa stručnih usavršavanja, povratne informacije su iznimno pozitivne - i od pripravnika i od mentora.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Organizirati i provesti dva ciklusa mentoriranog usavršavanja kombinirano (uživo i u virtualnom okuženju) za nastavnike – pripravnike i mentore pripravnicima za uspješno uvođenje u rad	36 sudionika stručnog usavršavanja
Organizirati i provesti jedan ciklus mentoriranih usavršavanja uživo i u virtualnom okuženju za nastavnike – pripravnike za uspješno polaganje stručnog ispita	261 sudionik stručnog usavršavanja
Evaluirati stručno usavršavanje i obraditi podatke	Evaluirani su obrasci i obrađeni podatci

6.5. Stručno usavršavanje andragoških djelatnika

Trajno stručno usavršavanje andragoških djelatnika je ključno za poboljšanje rada ustanove za obrazovanje odraslih, a time i podizanje kvalitete poučavanja polaznika programa obrazovanja odraslih. *Zakon o obrazovanju odraslih* (NN, 144/2021, članak 20.) propisuje da nastavnici, andragoški voditelji i ravnatelji imaju pravo i obvezu trajno se usavršavati u sektorskom području i u području andragoških vještina te da se pod trajnim usavršavanjem i osposobljavanjem podrazumijeva pojedinačno i organizirano usavršavanje u području struke, andragogije, pedagogije, didaktike, obrazovne psihologije, edukacijsko-rehabilitacijskih znanosti, metodike, informacijsko-komunikacijskih tehnologija, savjetodavnoga rada, upravljanja, obrazovnih politika i drugih područja relevantnih za učinkovito i visokokvalitetno obavljanje djelatnosti u ustanovi za obrazovanje odraslih.



Tijekom 2023. Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je u sklopu ESF-ova projekta *Promocija cjeloživotnog učenja faza II* provela IV. ciklus andragoških radionica u Zagrebu. Sadržaj ovih andragoških radionica preuzet je iz programa *Curriculum globALE* (međunarodni program usavršavanja nastavnika u obrazovanju odraslih koji su zajednički proveli DIE – Njemački institut za obrazovanje odraslih i DVV international društvo). Usavršavanje se odvija kroz pet tematskih osnovnih modula u trajanju od osamnaest radnih dana, odnosno 336 sati, a obrađene su sljedeće teme: *Pristup obrazovanju odraslih, Planiranje, organizacija i evaluacija u obrazovanju odraslih, Učenje i poučavanje odraslih, Komunikacija i grupna dinamika u obrazovanju odraslih i Metode obrazovanja odraslih*. U IV. ciklus bilo je uključeno 25 polaznika, predstavnika različitih ustanova za obrazovanje odraslih. Na kraju ciklusa polaznici su održali 9 završnih jednodnevnih radionica s ciljem primjene novostečenoga znanja u praksi, a svakako i daljnje diseminacije između 150 kolega iz svojih ustanova koji su sudjelovali na navedenim završnim radionicama. Nakon uspješne provedbe završnih radionica organizirana je svečanost uručivanja potvrda o završenom stručnom usavršavanju.

Usavršavanje namijenjeno cjelokupnoj andragoškoj zajednici (praktičarima i znanstvenicima), a koje Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih već tradicionalno organizira jedanaestu godinu zaredom, održava se pod nazivom *Međunarodni andragoški simpozij* (MAS). Više informacija o samom Simpoziju nalazi se u nastavku (poglavlje 6.6.).

Tijekom 2023. godine u sklopu ESF-ova projekta *Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih* proveden je i veći broj aktivnosti gdje je cilj bio jačati kapacitete dionika za provedbu postupaka osiguravanja i praćenja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih kroz organizaciju radionica i simpozija. Tako je 27. ožujka 2023. godine održana radionica s predstavnicima ustanova za obrazovanje odraslih uključenih u pilotiranje modela samovrjednovanja i modela vanjskoga vrjednovanja ustanova na temu *Prednosti i izazovi u provedbi vanjskoga vrjednovanja na razini ustanove*. Sudjelovala su 33 predstavnika ustanova. Agencija je u travnju, svibnju i lipnju 2023. godine održala radionice za predstavnike svih ustanova za obrazovanje odraslih na temu *Provedba vanjskoga vrjednovanja ustanova* sa svrhom predstavljanja dokumenata koji su podloga za provedbu vanjskoga vrjednovanja i upoznavanje s postupkom provedbe vanjskoga vrjednovanja ustanova i postupka vanjskoga vrjednovanja skupova ishoda učenja temeljem novih zakonskih i provedbenih propisa. Navedene su radionice održane u Zagrebu 4. i 5. travnja te 12., 13. i 21. lipnja, u Osijeku 26. i 27. travnja, u Splitu 26. i 27. travnja te u Novskoj 20. lipnja 2023. godine. Na ove se radionice (Zagreb, Osijek, Split, Novska) odazvalo ukupno 375 osoba.

Agencija je održala i tri simpozija na temu *Provedba vanjskoga vrjednovanja ustanova* za dionike u sustavu obrazovanja odraslih u sljedećim gradovima: Zagreb, 6. travnja; Rijeka, 4. svibnja i Sveti Martin na Muri, 4. svibnja 2023. godine. Na navedene se simpozije odazvalo ukupno 106 osoba.

Agencija je u sklopu svoje savjetodavne uloge 6. i 7. lipnja 2023. godine održala *online* edukacije ponovno na istu temu *Provedba vanjskoga vrjednovanja ustanova*, i to za predstavnike svih ustanova za obrazovanje odraslih, a koji nisu bili u mogućnosti nazočiti prethodno provedenim edukacijama, kako bi se sustav što bolje upoznao i pripremio za nadolazeću aktivnost vanjskoga vrjednovanja ustanova.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provesti ciklus andragoških radionica prema programu Curriculum globALE i sukladno modelu stručnog usavršavanja (jedan ciklus traje 18 dana)	Proveden 1 ciklus andragoških radionica
Provesti završne radionice sudionika andragoških radionica	Provedeno 9 završnih radionica
Evaluirati stručno usavršavanje i obraditi podatke	Nije primjenjivo



6.6. Međunarodni andragoški simpozij

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je od 22. do 24. veljače 2023. godine organizirala **XI. Međunarodni andragoški simpozij** u Splitu.

Simpozij je organiziran u okviru ESF-ova projekta *Promocija cjeloživotnog učenja faza II*.

Ovaj je Simpozij, kao i svi prethodni, bio usmjeren na aktualne teme vezane uz obrazovanje odraslih. Istaknuti stručnjaci za obrazovanje odraslih na međunarodnoj i nacionalnoj razini informirali su sudionike Simpozija o novostima u području obrazovanja odraslih, prenijeli im svoja iskustva iz prakse i tako omogućili da steknu nova andragoška znanja i vještine sa svrhom daljnjega poboljšanja sustava obrazovanja odraslih.

Teme Simpozija bile su:

- *Vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih kao jedan od važnih elemenata sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih*
- *Primjena novih pravilnika u obrazovanju odraslih*
- *Izrada standarda kvalifikacija.*

Nakon uvodnog obraćanja Mile Živčića, ravnatelja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, sudionicima Simpozija obratila se Ivana Pilko Čunčić, načelnica Sektora za srednjoškolski odgoj i obrazovanje i obrazovanje odraslih u Ministarstvu znanosti i obrazovanja, koja je službeno otvorila Simpozij. Nakon toga su održana plenarna izlaganja Philippea Ristorda, ravnatelja Francuskoga pedagoškog i resursnoga centra koji radi u Udruzi MFR – *Union Nationale des Maisons Familiales Rurales* (Nacionalnoj zajednici seoskih obiteljskih kuća) u Francuskoj, na temu *Model obrazovanja odraslih u ruralnim sredinama – primjer iz Francuske*. Sudionici Simpozija također su imali priliku čuti plenarna izlaganja Ivane Pilko Čunčić iz Ministarstva znanosti i obrazovanja koja je govorila o primjeni novih pravilnika iz područja obrazovanja odraslih. Lana Velimirović Vukalović, ravnateljica Pučkog otvorenog učilišta Varaždin, održala je izlaganje na temu *Uspostava sustava kvalitete iz perspektive ustanove za obrazovanje odraslih*. Djelatnici Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih - Ognjen Piljek Žiljak i Antonija Merdžan - govorili su o *Vanjskom vrjednovanju u obrazovanju odraslih* te su Mario Vučić i Dragica Kovčalića održali izlaganje na temu *Primjena Pravilnika o standardima i normativima za izvođenje programa obrazovanja odraslih*.

Tijekom posljednjeg dana Simpozija sudionici su imali priliku razmijeniti iskustva i steći nova znanja u radionicama izrade standarda kvalifikacija i skupova ishoda učenja kao podloge za izradu programa obrazovanja odraslih, a radionice su vodili djelatnici Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provesti postupak jednostavne nabave velike vrijednosti za potrebe organizacije i održavanja Simpozija	Proveden postupak jednostavne nabave velike vrijednosti
Odabrati relevantne teme, predavače i voditelje radionica	Odabrane relevantne teme, predavači i voditelji
Izraditi program i provesti jedan višednevni Simpozij (trodnevno događanje)	Održan jedan višednevni Simpozij
Evaluirati Simpozij i obraditi podatke, sa svrhom provjere zadovoljstva i ostvarenih rezultata sudionika u odnosu na odabrane teme	Provedena evaluacija



7. Osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih

Unaprjeđenje postojećega sustava osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju predviđeno je u Nacionalnom planu razvoja sustava obrazovanja za razdoblje od 2021. do 2027. godine, kojim se planira uspostava koherentnoga nacionalnoga sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, usklađena s preporukama i pokazateljima EQAVET-a u Preporuci Vijeća o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju za održivu konkurentnost, socijalnu pravednost i otpornost iz 2020. godine.

Osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih ugrađeno je i u Zakon o obrazovanju odraslih. U tom kontekstu prioritet je uspostava cjelovita sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih koji će obuhvatiti samovrjednovanje i vanjsko vrjednovanje ustanova za obrazovanje odraslih. Aktivnosti daljnjeg unaprjeđivanja sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih financirane su iz redovitih financijskih sredstava Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i iz ESF-ova projekta Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih.

Razvoj cjelovita sustava osiguravanja kvalitete odgoja i obrazovanja, strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i obrazovanja odraslih uklapa se u jedan od prioriteta provedbe obrazovne politike u Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine te Nacionalnom planu razvoja sustava obrazovanja za razdoblje od 2021. do 2027. godine.



7.1. Osiguravanje kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

Sukladno planiranome, u 2023. godini provodile su se aktivnosti usmjerene na pružanje podrške srednjim strukovnim školama u provedbi procesa samovrjednovanja i uspostavi unutarnjega sustava osiguravanja kvalitete. Također, radilo se na unaprjeđenju postojećeg okvira osiguravanja kvalitete, što je uključivalo ključne aktivnosti:

- pružanja kontinuirane stručne i administrativne podrške školama u procesu samovrjednovanja - korištenje mrežnog alata e-Kvaliteta, povratne informacije na proces i izvješća te preporuke za unaprjeđenje provedbe
- održavanja i kontinuiranog dograđivanja mrežnog alata e-Kvaliteta
- jačanja kapaciteta strukovnih škola za provedbu procesa samovrjednovanja - organiziranje stručnih skupova za članove Povjerenstva za kvalitetu i školskoga tima za samovrjednovanje, ravnatelje strukovnih škola i nastavnike.



Pružanje kontinuirane stručne i administrativne podrške školama u procesu samovrjednovanja - korištenje mrežnog alata e-Kvaliteta, povratne informacije na proces i izvješća te preporuke za unaprjeđenje provedbe

Tijekom 2023. godine kontinuirano je pružana podrška srednjim strukovnim školama za provedbu procesa samovrjednovanja na način da je odgovarano na upite škola putem elektroničke adrese samovrjednovanje@asoo.hr, kao i putem telefona. Upiti škola su se uglavnom odnosili na dovršetak procesa samovrjednovanja i sastavljanje izvješća o samovrjednovanju te korištenje mrežnog alata e-Kvaliteta. Kroz cijelu godinu radilo se na održavanju mrežnog alata e-Kvaliteta (u sklopu redovitih aktivnosti održavanja navedene aplikacije) te je aplikacija nadograđena s novom funkcionalnošću, a kako bi se školama omogućio unos članova školskoga tima za samovrjednovanje i članova Povjerenstva za kvalitetu, sukladno izmjenama i dopunama *Zakona o strukovnom obrazovanju (Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o strukovnom obrazovanju, čl. 5., NN, 69/22)*.

U sklopu kontinuirane podrške školama organizirani su (na daljinu) i posjeti školama. Ove godine su podršku u obliku savjetodavnoga posjeta na daljinu Povjerenstvu za kvalitetu i školskomu timu za samovrjednovanje zatražile dvije škole.

Nakon završetka godišnjega ciklusa samovrjednovanja, škole izrađuju i, putem aplikacije e-Kvaliteta, dostavljaju Agenciji Izvješće o samovrjednovanju. Agencija svake godine analizira i daje osvrt na radna izvješća škola putem iste aplikacije. Ovaj pregled ima za cilj informirati škole o potpunosti i kvaliteti podataka u Izvješću te im pružiti podršku u

procesu samovrjednovanja i izradi završne inačice Izvješća. Tijekom 2023. godine Agencija je pripremila **228 kratkih osvrta** na izvješćivanje škola, s preporukama za poboljšanje. U osvrtima su dane povratne informacije o korištenju rezultata samovrjednovanja u izradi godišnjih planova unaprjeđenja. Agencija, također, pruža detaljnije osvrte na zahtjev škola, a tijekom 2023. godine pripremljen je jedan takav osvrt.

Jačanje kapaciteta strukovnih škola za provedbu procesa samovrjednovanja - organiziranje stručnih skupova za članove Povjerenstva za kvalitetu i školskoga tima za samovrjednovanje, ravnatelje strukovnih škola i nastavnike

Tijekom 2023. godine u fokusu stručnih usavršavanja je bila tema praćenja učenika nakon završetka školovanja. 29 % koordinatora samovrjednovanja je iskazalo interes za sudjelovanjem na stručnom usavršavanju s navedenom temom te je u prvom ciklusu, u lipnju 2023. godine, održana jedna edukacija uživo, a u rujnu 2023. godine su održane još dvije edukacije na daljinu. Cilj stručnog usavršavanja bio je upoznati koordinatore samovrjednovanja s instrumentarijem koji je Agencija razvila za praćenje učenika nakon završetka školovanja, predstaviti im primjere dobre prakse u provedbi ove aktivnosti, prikupiti njihove povratne informacije o primjenjivosti navedenoga mehanizma te potaknuti koordinatore samovrjednovanja na promišljanje o tome kako implementirati praćenje učenika nakon završetka školovanja. Na edukaciji je prezentiran primjer škole koja posjeduje značajno iskustvo u praćenju učenika nakon završetka školovanja. Na ovom stručnom usavršavanju je sudjelovao 41 koordinator samovrjednovanja, a edukacija je ocijenjena s prosječnom ocjenom 4,8 te su koordinatori samovrjednovanja iskazali svoje zadovoljstvo strukturom edukacije te primjerom dobre prakse koji im je predstavljen.

Stručna usavršavanja koja Agencija organizira za koordinatore samovrjednovanja su jedan od oblika podrške za jačanje kompetencija koordinatora za provedbu procesa samovrjednovanja te za dijeljenje iskustava i primjera dobre prakse u provedbi samovrjednovanja škole.

U sklopu ERASMUS+ projekta *Podrška nacionalnoj referentnoj točki za europski sustav osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (EQAVET NRP HR)* u 2023. godini za koordinatore samovrjednovanja i ravnatelje srednjih strukovnih škola, kao predsjednika povjerenstava za kvalitetu, organizirana je **druga nacionalna Konferencija o osiguravanju kvalitete u strukovnom obrazovanju**.



Konferencija je održana u Zagrebu 3. svibnja 2023. godine, a radi pružanja podrške srednjim strukovnim školama u njihovim nastojanjima za izgradnjom snažnih i vjerodostojnih sustava unutarnjeg osiguravanja kvalitete te je okupila koordinatore samovrjednovanja i ravnatelje škola koji su iskazali interes za sudjelovanjem. Na Konferenciji su sudjelovala 103 sudionika iz škola iz cijele Hrvatske, dva inozemna predavača i četiri predstavnika Agencije te jedan predstavnik Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Održavanjem događanja, poput ovoga, Agencija ima za cilj osigurati uvjete za umrežavanje škola okupljanjem većeg broja koordinatora samovrjednovanja te omogućiti razmjenu njihovih iskustava i primjera dobre prakse u provedbi procesa samovrjednovanja.

Uz redovite aktivnosti, u sklopu ERASMUS+ projekta *Podrška nacionalnoj referentnoj točki za europski sustav osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (EQAVET NRP HR)*, u 2023. godini su se provodile i aktivnosti usmjerene na unaprjeđenje postojećeg okvira za osiguravanje kvalitete koji se temelji na samovrjednovanju te su se provodile sljedeće aktivnosti:

- izrada smjernica za razvoj internoga sustava osiguravanja kvalitete
- izrada smjernica za nacionalne pokazatelje kvalitete
- daljnji razvoj mehanizma za praćenje učenika nakon završetka školovanja

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Pružati kontinuiranu stručnu i administrativnu podršku školama u procesu samovrjednovanja - korištenje mrežnog alata e-Kvaliteta, povratne informacije na proces i izvješća te preporuke za unaprjeđenje provedbe	228 kratkih osvrta
Održavati i kontinuirano dograđivati mrežni alat e-Kvaliteta	Kontinuirano održavan mrežni alat e-Kvaliteta
Jačati kapacitete strukovnih škola za provedbu procesa samovrjednovanja - organizirati stručne skupove za članove Povjerenstva za kvalitetu, školskih timova za samovrjednovanje, ravnatelje strukovnih škola i nastavnike	Održana tri stručna skupa i Konferencija za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju

7.2. Osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih



Tijekom 2023. godine provedeno je **pilotiranje i vrjednovanje modela vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih**. Glavna pretpostavka provedbe ove aktivnosti bilo je finaliziranje regulativnog okvira koji se odnosi na ovo područje. Predstavnici Agencije aktivno su sudjelovali u izradi *Pravilnika o načinu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih i skupova ishoda učenja te načinu rada i imenovanja povjerenstva za prigovore na izvješće o vanjskom vrednovanju*, i to kao članovi

Povjerenstva za izradu Nacrta pravilnika. U veljači 2023. godine, na temelju članka 27. stavka 6. *Zakona o obrazovanju odraslih* (Narodne novine, broj 144/21), donesen je *Pravilnik o načinu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih i skupova ishoda učenja te načinu rada i imenovanja povjerenstva za prigovore na izvješće o vanjskom vrednovanju* (Narodne novine, broj 19/23), čime su donesene zakonske osnove za provedbu vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih i vanjskoga vrjednovanja skupova ishoda učenja.

Na temelju postojeće baze stručnjaka za vanjsko vrjednovanje ustanova za obrazovanje odraslih uspostavljene u okviru ESF-ova projekta *Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih*, odabrani su vanjski stručnjaci kao članovi povjerenstava koji su sudjelovali u provedbi pilotiranja modela vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih. Članovima povjerenstava za provedbu vanjskoga vrjednovanja pružana je kontinuirana podrška od strane Agencije u vidu pripremnih edukacija i sastanaka sa svrhom što kvalitetnije pripreme za sudjelovanje u postupku provedbe vanjskoga vrjednovanja ustanova.

Pilotiranje modela vanjskoga vrjednovanja ustanova provedeno je u sklopu ESF-ova projekta *Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih* na odabranom uzorku od **25 ustanova** za obrazovanje odraslih, od kojih su 22 ustanove za obrazovanje odraslih prošle pilot „neformalno“ vanjsko vrjednovanje, a tri su ustanove za obrazovanje odraslih prošle pilot „formalno“ vanjsko vrjednovanje temeljem dostavljenoga Zahtjeva za pokretanjem formalnog vanjskog vrednovanja, na temelju članka 25. *Zakona o obrazovanju odraslih* (NN, 144/21) i članka 2. *Pravilnika o načinu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih i skupova ishoda učenja te načinu rada i imenovanja povjerenstva za prigovore na izvješće o vanjskom vrednovanju* (NN, 19/23).

Neformalno vanjsko vrjednovanje, u kojemu su sudjelovale **22 ustanove** za obrazovanje odraslih, provedeno je u razdoblju od travnja do kraja lipnja 2023. godine. U provedbi pilotiranja vanjskoga vrjednovanja, tijekom posjeta ustanovi u postupku neformalnih vanjskih vrjednovanja, u 22 ustanove su, uz vanjske stručnjake kao članove povjerenstava, bili prisutni i djelatnici Odjela za osiguravanje kvalitete Agencije kako bi se prikupile što kvalitetnije povratne informacije o samoj provedbi vanjskoga vrjednovanja, načinu rada vanjskih stručnjaka kao članova povjerenstava te pripremljenosti same

ustanove za obrazovanje odraslih za provedbu postupka. Na taj je način Agencija dobila dodatne informacije o provedbi procesa, a koje su iskorištene za unaprjeđenje edukacija za članove povjerenstava, za predstavnike ustanova te, u konačnici, modela osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih.

Formalno vanjsko vrjednovanje provedeno je u tri ustanove za obrazovanje odraslih, i to u Ustanovi za obrazovanje odraslih Dante iz Rijeke, Obrtničkom učilištu - ustanovi za obrazovanje odraslih iz Zagreba i Veleučilištu Aspira iz Splita, temeljem dostavljenoga *Zahtjeva za pokretanje vanjskog vrednovanja*. Postupak je započeo donošenjem *Odluke o pokretanju vanjskog vrednovanja ustanove* 30. ožujka 2023. godine, a završio izdavanjem *Rješenja o ocjeni razine kvalitete* 21. srpnja 2023. godine. Izvješća o vanjskom vrjednovanju i rješenja o ocjeni razine kvalitete za navedene tri ustanove objavljena su na mrežnoj stranici Agencije u svrhu pružanja pravovaljane informacije javnosti o radu ustanova za obrazovanje odraslih.

Nakon završetka navedenoga projekta, Agencija je 30. listopada 2023. godine uputila *Javni poziv za iskazivanje interesa za upis u bazu vanjskih stručnjaka za vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih*, te nakon vrjednovanja prijava pristiglih po Javnom pozivu objavljenom na mrežnim stranicama Agencije, objavljena je i *Odluka o upisu stručnjaka u bazu vanjskih stručnjaka za vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih* 19. prosinca 2023. godine. U bazu je trenutačno upisano 60 vanjskih stručnjaka.



Tijekom 2023. proveden je i veći broj aktivnosti čiji je cilj bio **jačati kapacitete dionika za provedbu postupaka osiguravanja i praćenja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih** kroz organizaciju radionica i simpozija.

27. ožujka 2023. godine održana je radionica s predstavnicima ustanova za obrazovanje odraslih uključenih u pilotiranje modela samovrjednovanja i modela vanjskoga vrjednovanja ustanova u sklopu ESF-ova projekta *Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih* na temu *Prednosti i izazovi u provedbi vanjskog vrednovanja* na razini ustanove. Sudjelovala su **33 predstavnika ustanova**. Agencija je u travnju,

svibnju i lipnju 2023. godine održala radionice za predstavnike svih ustanova za obrazovanje odraslih, na temu *Provedba vanjskog vrednovanja ustanova*, a sa svrhom predstavljanja dokumenata koji su podloga za provedbu vanjskoga vrjednovanja i upoznavanje s postupkom provedbe vanjskoga vrjednovanja ustanova i postupka vanjskoga vrjednovanja skupova ishoda učenja temeljem novih zakonskih i provedbenih propisa. Navedene su radionice održane u Zagrebu 4. i 5. travnja te 12., 13. i 21. lipnja, u Osijeku 26. i 27. travnja, u Splitu 26. i 27. travnja te u Novskoj 20. lipnja 2023. godine. Na ove se radionice (Zagreb, Osijek, Split, Novska) odazvalo ukupno **375 osoba**.

Agencija je održala i tri simpozija na temu *Provedba vanjskog vrednovanja ustanova za dionike u sustavu obrazovanja odraslih* u sljedećim gradovima: Zagreb, 6. travnja; Rijeka, 4. svibnja i Sveti Martin na Muri, 4. svibnja 2023. godine. Na navedene simpozije odazvalo se ukupno **106 osoba**.

Također, u sklopu svoje savjetodavne uloge Agencija je 6. i 7. lipnja 2023. godine održala *online* edukacije ponovno na istu temu *Provedba vanjskog vrednovanja ustanova*, za predstavnike svih ustanova za obrazovanje odraslih, a koji nisu bili u mogućnosti prisustvovati prethodno provedenim edukacijama, kako bi se sustav što bolje upoznao i pripremio za nadolazeću aktivnost vanjskoga vrjednovanja ustanova.

Za odabrane vanjske stručnjake iz uspostavljene baze stručnjaka za vanjsko vrjednovanje ustanova, 28. i 29. ožujka 2023. godine u Zagrebu je održana dvodnevna radionica. Tema radionice bila je *Predstavljanje dokumenata koji su podloga za provedbu vanjskog vrednovanja i koraka u provedbi vanjskog vrednovanja ustanova* u svrhu pripreme za navedenu aktivnosti. Sudjelovala su 23 vanjska stručnjaka iz uspostavljene baze.

Kako bi se osigurala što uspješnija provedba navedenih aktivnosti, uz organizaciju radionica i simpozija, velika je pozornost posvećena i **izradi alata i instrumenta za podršku u provedbi procesa osiguravanja kvalitete**. Radi pružanja podrške ustanovama za obrazovanje odraslih u pripremi za provedbu postupka vanjskoga vrjednovanja ustanova i postupka provedbe vanjskoga vrjednovanja skupova ishoda učenja, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je u ožujku 2023. godine izradila sljedeće dokumente: *Smjernice za provedbu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih*, *Protokol vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih* i *Protokol vanjskog vrednovanja skupova ishoda učenja*. Upravno vijeće Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih usvojilo je navedene dokumente na sjednici održanoj 17. ožujka 2023. godine. Navedeni dokumenti su objavljeni na mrežnim stranicama Agencije u ožujku 2023. godine. Krajem lipnja 2023. izrađena je i tiskana publikacija *Priručnik za unutarnje osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih / Priručnik za vanjsko osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih*, u nakladi od 2 000 primjeraka.

Nadalje, prvi korak u implementaciji vanjskoga vrjednovanja ishoda učenja, još jednoga novog instrumenta za osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih, jest izvršenje obveza ustanova u pogledu dostave prijava kandidata i termina završne provjere i obrane završnoga rada u Agenciju, sukladno propisanome u *Zakonu o obrazovanju odraslih* (Narodne novine, broj 144/21). Agencija je u ožujku 2023. godine u tu svrhu na svojim mrežnim stranicama objavila *Obrazac za prijavu završne provjere* i *Obrazac za prijavu obrane završnoga rada*, kako bi sve ustanove za obrazovanje odraslih koje provode formalne programe obrazovanja otpočele dostavljati prijave završne provjere ili obrane završnoga rada za sve kandidate. U tu je svrhu otvorena e-adresa siuprijava@asoo.hr na koju ustanove Agenciji dostavljaju pravovaljano ispunjeni i potpisani obrazac za prijavu. U prosincu 2023. godine Agencija je ustanovama za obrazovanje odraslih omogućila korištenje prethodno **razvijenih e-alata za samovrjednovanje ustanova za obrazovanje odraslih**. Uz



funkcionalnosti koje se odnose na podršku provedbi procesa samovrjednovanja te dostavu izvješća o samovrjednovanju, ovaj alat omogućuje ustanovama i jednostavniji način dostavljanja prijave kandidata i termina završne provjere i obrane završnoga rada. Dostavljanje prijave kandidata i termina završne provjere i obrane završnoga rada omogućeno je i korištenjem automatskog povlačenja podataka o polaznicima iz AZUP-a. Dostavljeni podatci ustanova predstavljaju osnovu za provedbu vanjskoga vrjednovanja skupova ishoda učenja, a koje je u nadležnosti Agencije.

7.2.1. PIAAC

U 2023. godini **dovršena je provedba terenskog prikupljanja podataka u sklopu glavnog ispitivanja kompetencija odraslih – PIAAC**. OECD-ov *Program za međunarodnu procjenu kompetencija odraslih* (PIAAC) je najveća i najinovativnija procjena velikog opsega u području pismenosti odraslih. Republika Hrvatska se, uz još 32 zemlje, programu PIAAC priključila u drugom ciklusu, koji će trajati od 2018. godine do 2024. godine. Ministarstvo znanosti i obrazovanja imenovalo je Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih nacionalnim tijelom odgovornim za provedbu istraživanja PIAAC u Republici Hrvatskoj. Nacionalna voditeljica istraživanja je izv. prof. dr. sc. Nena Rončević sa Sveučilišta u Rijeci, a prikupljanje podataka (u pilot, kao i u glavnom ispitivanju) provodio je Ipsos d.o.o. – agencija za istraživanje tržišta i javnoga mnijenja.

U prvom dijelu 2023. godine nastavljeno je prikupljanje podataka na terenu započeto u rujnu 2022. godine, dok su se usporedno provodile sve druge aktivnosti sukladno s obveznim *Tehničkim standardima i preporukama za provedbu PIAAC istraživanja*. Terensko prikupljanje podataka završeno je 18. lipnja, a 27. lipnja 2023. baza glavne studije uz sve popratne dokumente podignuta je na FTP server konzorcija zaduženog za provedbu PIAAC-a na globalnoj razini. Ukupan konačni broj završenih upitnika koji su dostavljeni konzorciju iznosio je **4 276**. Uslijedile su aktivnosti pregledavanja i čišćenja baze u iteracijama s konzorcijem te niz zadataka koji se odnose na procese uzorkovanja i otežanja.

Tijekom terenskog prikupljanja podataka intenzivno su se pratile i nadgledale sve aktivnosti, što obuhvaća i rad u produkcijskom okruženju s aplikacijama *PDS*, *iCMS*, *iCMA*, *DME* i *Dashboard*, praćenje realizacije uzorka, rada anketara i svih drugih aktivnosti, kao i praćenje zadataka u području uzorkovanja. Nakon završetka terenskog prikupljanja podataka nastavljen je rad na koordinaciji integracije podataka iz različitih izvora i tijekom podataka s različitih sustava te aktivnosti koje se odnose na uzorkovanje, kodiranje i unos podataka. Za javnu objavu podataka ovlašten je isključivo OECD, koji je odgovoran i za dinamiku same objave, a ona je planirana krajem 2024. ili početkom 2025. godine.

Kontinuirano su održavani radni sastanci užeg PIAAC-ova tima, kao i nacionalne voditeljice ispitivanja i predstavnika Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, u svrhu kontinuiranog praćenja i realiziranja svih aktivnosti u sklopu provedbe glavne studije

PIAAC istraživanja. Održavana je stalna komunikacija s konzorcijem o napretku provedbe rada na PIAAC istraživanju, osigurano sudjelovanje na redovitim sastancima na temu kontrole kvalitete što ih je organizirao konzorcij i na *webinarima*. Suradnja s konzorcijem ostvarena je i kroz kontinuirane konzultacije i praćenje PIAAC-ova portala. Ostvarena je uspješna suradnja s IPSOS agencijom u svim aspektima rada na PIAAC istraživanju, posebice u dijelu aktivnosti koje se odnose na uzorkovanje, kao i praćenje rada anketara te praćenje provedbe prikupljanja podataka.

Radi dodatnog osiguravanja kvalitete provedbe glavnog ispitivanja PIAAC, u srpnju 2022. godine Agencija je formirala Radnu skupinu za strateško usmjeravanje i praćenje nacionalnog ispitivanja kompetencija odraslih PIAAC koja je obavljala zadaće i u prvoj polovici 2023. godine. Članovi Radne skupine bili su istaknuti stručnjaci s relevantnim kompetencijama i iskustvom na području obrazovanja i kvantitativnih znanstvenih istraživanja te predstavnici relevantnih institucija – Ministarstva znanosti i obrazovanja te Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike. Zadatci članova Radne skupine bili su praćenje provedbe ispitivanja PIAAC te davanje prijedloga o mogućoj primjeni budućih rezultata ispitivanja za oblikovanje javnih politika.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Pripremiti i započeti provedbu glavnog ispitivanja kompetencija odraslih – PIAAC	Provedeno PIAAC istraživanje
Pilotirati i vrjednovati model vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih	Pilotiran i evaluiran model vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih
Razviti e-alate za samovrjednovanje ustanova za obrazovanje odraslih	Razvijeni e-alati za samovrjednovanje
Izraditi alate i instrumente za podršku u provedbi procesa osiguravanja kvalitete	Izrađeni dokumenti: • <i>Smjernice za provedbu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih</i> • <i>Protokol vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih</i> • <i>Protokol vanjskog vrednovanja skupova ishoda učenja</i> • <i>Priručnik za unutarnje osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih / Priručnik za vanjsko osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih</i>
Jačati kapacitete dionika za provedbu postupaka osiguravanja i praćenja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih kroz organizaciju radionica i simpozija	Održano 18 aktivnosti za jačanje kapaciteta dionika - 15 radionica i 3 simpozija



7.3. Stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama

Sukladno s planiranim ciljevima, u 2023. godini su se provodile sljedeće ključne aktivnosti:

- stručno-pedagoški nadzori u strukovnim školama prema zahtjevima i podnescima
- stručno-savjetodavni posjeti u strukovnim školama na zahtjev škole
- prikupljanje statističkih i drugih podataka o sustavu srednjega strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- izrada izvješća.

Stručno-pedagoški nadzori u strukovnim školama prema zahtjevima i podnescima

U skladu s odredbama *Zakona o stručno-pedagoškom nadzoru* (Narodne novine, br. 73/97.) i *Zakona o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih* (Narodne novine, br. 24/10.), viši stručni savjetnici Agencije provode stručno-pedagoške nadzore nad radom nastavnika, nad radom škole i izvođenjem nastavnoga procesa u strukovnim školama u pojedinim obrazovnim sektorima. Stručno-pedagoški nadzor obuhvaća nadzor nastavnoga procesa i nadzor aktivnosti škole te vođenje propisane pedagoške dokumentacije i evidencije.



Slika 3. Broj stručno-pedagoških nadzora

Tijekom nadzora obvezno se nazočnim osobama iz škole ukazuje na nepravilnosti i nedostatke utvrđene tijekom nadzora.

Nadzori se provode dolaskom u školu, ali i *online* za one podneske gdje je to moguće. Najčešće su nadzori bili po podnesku na traženje inspeksijske službe MZO-a te nadzori na zahtjev dionika (roditelji, ravnatelji, Pravobranitelj). U 2023. godini provedeno je **47 stručno-pedagoških nadzora**. Popis srednjih strukovnih škola u kojima je proveden stručno-pedagoški nadzor nalazi se u Prilogu 3.

Stručno-savjetodavni posjeti u strukovnim školama na zahtjev škole

U sklopu stručno-pedagoških nadzora koji su provedeni na zahtjev škole provedeni su i stručno-savjetodavni posjeti. Savjetodavni posjeti su usmjereni na pružane podrške školama u svrhu poboljšanja kvalitete rada i otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka.

Prikupljanje statističkih i drugih podataka o sustavu srednjega strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

U 2023. godini su se prikupljali statistički i drugi kvalitativni podatci o provedenim stručno-pedagoškim nadzorima za potrebe izvješćivanja. Prikupljeni se podatci koriste za planiranje podrške strukovnim školama te za praćenje provedbi mjera za poboljšanje.

Izrada izvješća

U 2023. izrađeno je 47 nalaza o stručno-pedagoškim nadzorima u strukovnim školama te je sastavljeno izvješće o provedenim nadzorima (Prilog 3.) U nalazima o stručno-pedagoškim nadzorima navode se nepravilnosti i nedostatci koji su utvrđeni tijekom nadzora i naknadnim uvidom u prikupljenu dokumentaciju i evidenciju škole. Sastavni dio nalaza je i opis utvrđenoga stanja te naložene mjere školi i/ili nastavniku te prijedlozi za nadležno postupanje drugim tijelima u skladu s važećim propisima.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provesti stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama prema zahtjevima i podnescima	47 stručno-pedagoških nadzora
Provesti stručno-savjetodavni posjet u strukovnim školama na zahtjev škole	4 provedena stručno-savjetodavna posjeta
Izraditi izvješća	47 izrađenih izvješća



7.4. Nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih

Temeljem *Zakona o obrazovanju odraslih* (Narodne novine, br. 144/21.), nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih provodi Agencija. Provedba nadzora nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih proizlazi iz čl. 68. *Zakona o ustanovama* (Narodne novine, br. 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. 127/19., 151/22.), *Zakona o stručno-pedagoškom nadzoru* (Narodne novine, br. 73/97.) i čl. 4. *Zakona o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih* (Narodne novine, br. 24/10.).

Tijekom 2023. godine uglavnom su se proveli nadzori temeljem zaprimljenog podneska, na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije MZO-a, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, odnosno po procjeni Agencije.

Nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih obuhvaća nadzor nad cjelokupnom obrazovnom djelatnošću ustanove.

Krajnji cilj nadzora nad stručnim radom je unaprjeđenje kvalitete rada ustanova za obrazovanje odraslih na način da se po obavljenom nadzoru ustanova upoznaje s određenim slabostima i nedostacima u organizaciji i provedbi programa obrazovanja odraslih, vodeći računa o zaštiti prava polaznika te se, u konačnici, daju preporuke za poboljšanje stručnoga rada. Kada je to potrebno, nalažu se mjere radi otklanjanja uočenih nedostataka utvrđenih stručnim nadzorom - s rokom njihova izvršenja.

Tijekom 2023. godine nadzori nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih su provedeni uživo, dolaskom u ustanovu i neposrednim razgovorom sa stručnim tijelima ustanove te u određenim ustanovama i prisustvom tijekom izvođenja nastave. Međutim, određeni broj nadzora odrađen je uvidom u dostavljenu andragošku dokumentaciju u Agenciju putem e-pošte te *online* razgovorom sa stručnim tijelima ustanova u stvarnome vremenu.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2023. godine nadzor nad stručnim radom obavljen je u 12 ustanova za obrazovanje odraslih (popis u Prilogu 4.).

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provesti nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih, uz pridržavanje epidemioloških mjera, a, prema potrebi, obavijestiti nadležno ministarstvo o rezultatima provedenoga nadzora	12 provedenih nadzora nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih
Izraditi izvješća/nalaze o provedenim nadzorima	12 izrađenih izvješća/nalaza o provedenim nadzorima
Održavati Andragoški zajednički upisnik podataka (AZUP)	Nije primjenjivo

8. Promocija strukovnog obrazovanja, obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja

U središtu mjera za podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja u RH je podizanje njegova ugleda te promoviranje strukovnog obrazovanja kao poželjnoga odabira karijere. Po uzoru na mnoge zemlje, i u Hrvatskoj je od 2019. godine prepoznat potencijal koji imaju natjecanja učenika strukovnih škola u promociji i podizanju vidljivosti strukovnog obrazovanja.

Promocija učenja i obrazovanja ima za svrhu senzibiliziranje javnosti za cjeloživotno učenje, promicanje kulture učenja te poticanje osobne motivacije za učenjem i obrazovanjem. U promoviranju cjeloživotnog učenja važno je jasno pokazati osobne, društvene, gospodarske te koristi za zajednice u kojima polaznici žive. Pritom je težište na novim vještinama za nove poslove i razvoje povezane s inovacijama. Osim dominantnog učenja za tržište rada, važni su i svi oblici učenja kojima se omogućuju slobodni razvoj pojedinca, jačanje njegove građanske uloge, uvažavanje u društvu, međugeneracijska suradnja te zadovoljstvo ostvareno procesom učenja.

Agencija je natjecanja i smotre što ih organizira i provodi približila suvremenim trendovima i standardima (npr. *EuroSkills* i *WorldSkills* natjecanja) te ih je kroz organizaciju glavnog događanja na jednome mjestu učinila značajno vidljivijima. Ovim pristupom, ključni ciljevi natjecanja postali su promicanje strukovnog obrazovanja, podizanje njegova ugleda te jačanje njegove privlačnosti. U tu se svrhu nastavlja s provedbom ESF-ova projekta koji pruža podršku daljnjemu razvoju sustava natjecanja i smotri.

Cjeloživotno učenje obuhvaća različite oblike strukovnog i nestrukovnog formalnog i neformalnog obrazovanja te informalno učenje i traje cijeli život. Ovaj proces obuhvaća stjecanje kompetencija potrebnih za različite životne uloge. Svi koji sudjeluju u različitim oblicima cjeloživotnog učenja mogu se odrediti kao korisnici ili sudionici u tomu procesu. Ključno je promovirati cjeloživotno učenje kako bi se uklonile prepreke, posebno strukturne i situacijske, koje otežavaju uključivanje u ovaj proces. Važno je informirati donositelje odluka na svim razinama o važnosti i koristima cjeloživotnog učenja. Također, potrebno je jačati svijest o važnosti uklanjanja prepreka i motiviranja građana za veće sudjelovanje u cjeloživotnom učenju, što je posebno važno za Hrvatsku, gdje je niska razina sudjelovanja prepoznata kao značajan problem.

Prema EUROSTAT-u u obrazovanju je 2022. godine u prethodna četiri tjedna sudjelovalo 4,4 % odraslih, dok je prosjek EU-a 11,9 %. Hrvatska do 2027. želi povećati stopu sudjelovanja na 5,5 %, a cilj za 2030. je da se 55 % odraslih osoba osposobljava u danoj godini. Potrebno je učenje i obrazovanje promovirati svim dobnim skupinama isticanjem važnosti obrazovanja, ali i prezentiranjem najboljih pojedinaca koji su se istaknuli učenjem i stjecanjem vještina.

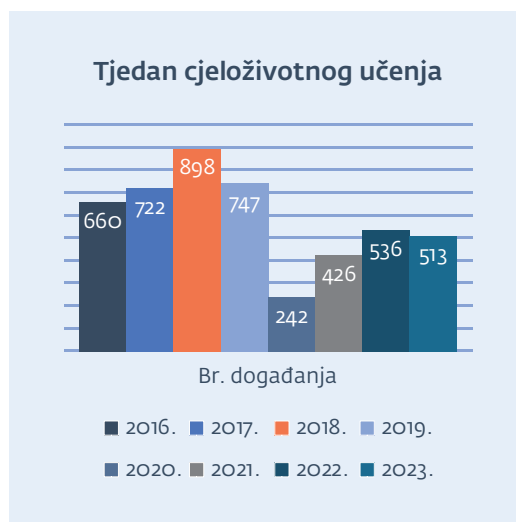
8.1. Tjedan cjeloživotnog učenja



Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kontinuirano provodi aktivnosti usmjerene na promociju cjeloživotnog učenja te organizira **nacionalnu obrazovnu kampanju Tjedan cjeloživotnog učenja**.

Aktivnosti **17. Tjedna cjeloživotnog učenja**, koji se održavao od 17. do 23. travnja 2023., započele su 17. travnja svečanim otvorenjem u Studentskom centru Dubrovnik. Događanje su uveličali i prisutnima se obratili Marko Žmirak, predsjednik Centra za karijere mladih Dubrovnik, ovogodišnji domaćin i suorganizator svečanog otvorenja Tjedna - Mato Franković, gradonačelnik Grada Dubrovnika, Joško Cebalo, zamjenik župana Dubrovačko-neretvanske županije, Mile Živčić, ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, te Momir Karin, ravnatelj Uprave za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja i izaslanik Ministarstva znanosti i obrazovanja, koji je i službeno otvorio ovogodišnji Tjedan cjeloživotnog učenja.

Sedamnaestu godinu zaredom, u sklopu Tjedna cjeloživotnog učenja, građani su imali priliku sudjelovati na besplatnim predavanjima, radionicama, okruglim stolovima i sličnim događanjima, a brojne obrazovne ustanove predstavile su svojim potencijalnim polaznicima mogućnosti obrazovanja koje im se nude, posebice jer je sve veća mogućnost besplatnog obrazovanja putem vaučera za odrasle osobe za digitalne i zelene vještine. Kampanja je i u 2023. uspješno provedena, pa je diljem Republike Hrvatske, prema prijavama organizatora, održano **513 događanja** na kojima je sudjelovalo **220 različitih institucija** u suradnji s partnerima (tijelima državne uprave, socijalnim partnerima, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, županijama, lokalnom zajednicom, udrugama, kulturnim institucijama, ustanovama za obrazovanje odraslih, školama i ostalim organizacijama).



Slika 4. Broj događanja na Tjednu cjeloživotnog učenja

Organiziranjem nacionalne obrazovne kampanje, već sedamnaestu godinu zaredom, isticala se, uz ostalo, važnost kontinuiteta promicanja cjeloživotnog učenja te posljedičnog jačanja svijesti građana da je upravo cjeloživotno učenje odgovor na izrazito dinamične promjene u brojnim segmentima društva i svakodnevnoga života, uključujući i promjene na tržištu rada te da se, unatoč postojećim okolnostima, može i treba cjeloživotno učiti i obrazovati.

Primjeri pojedinaca koji su učenjem te, zahvaljujući vlastitoj odlučnosti i ustrajnosti, uspjeli ostvariti brojne pozitivne promjene u svojim životima, nerijetko pritom svladavajući brojne prepreke, iznimno su poticajni i svima ostalima da krenu istim putem – putem učenja i obrazovanja. Upravo stoga, u sklopu kampanje se dodjeljuje nagrada *Maslačak znanja* za postignuća u učenju odraslih osoba. I ovogodišnji **dobitnici nagrade *Maslačak znanja* – Željka Šemper, Tajana Uzun i Danijel Balažić** – su osobe koje su odlučile proširiti svoja znanja i vještine te, unatoč svim okolnostima, raditi na sebi i svom razvoju.



Dobitnici nagrade Maslačak znanja za 2023. godinu: Željka Šemper, Tajana Uzun i Danijel Balažić

U okviru kampanje dodjeljuju se i **Priznanja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih** osobama koje su svojim stručnim i znanstvenim angažmanom pridonijele unaprjeđenju sustava obrazovanja odraslih u Republici Hrvatskoj. Ovogodišnja dobitnica *Priznanja za znanstveni doprinos razvoju obrazovanja odraslih* je izv. prof. dr. sc. Višnja Rajić, dok su dobitnici *Priznanja za stručni doprinos razvoju obrazovanja odraslih* Ante Gale i Milivoj Jerkunica. U sklopu programa svečanog otvorenja održana je panel-rasprava na temu „Cjeloživotno učenje – ključ uspjeha ili nužnost?”.



Dobitnici Priznanja za stručni doprinos razvoju obrazovanja odraslih za 2023. godinu – Ante Gale i Milivoj Jerkunica te dobitnica Priznanja za znanstveni doprinos razvoju obrazovanja odraslih za 2023. godinu izv. prof. dr. sc. Višnja Rajić

U okviru svečanoga otvorenja, sa svrhom približavanja ideje o cjeloživotnome učenju ciljnim skupinama kampanje, održan je i **15. Sajam cjeloživotnog učenja** u Studentskom centru Dubrovnik. Organizacijom *Sajma* nastoji se svim zainteresiranim građanima pripadajuće županije, a ove su godine to bili građani Dubrovačko-neretvanske županije, predstaviti ponudu obrazovnih programa koje nude ustanove za obrazovanje odraslih na navedenom području. Osim prezentacije samih obrazovnih programa, ustanove izlagači stavljaju poseban naglasak na prezentaciju vještina koje će polaznik steći nakon polaganja određenog programa te završne proizvode koji su rezultat stečenih vještina, a tako su i dodatno obilježile 2023. godinu, koju je Europska komisija proglasila godinom vještina. Osim što su mogli dobiti konkretne informacije o obrazovnom programu koji je bio predmet njihova interesa, posjetitelji *Sajma* imali su mogućnost osvojiti i dodatne popuste za njegovo polaganje. Na navedenim događanjima sudjelovalo je nekoliko tisuća građana. Informiranje građana o tome kako sami mogu postati dio procesa cjeloživotnoga učenja te njihovo motiviranje da se na taj korak odvaži, okosnica je svakog *Tjedna cjeloživotnog učenja*, a kampanja je bila snažno medijski popraćena. Aktivnosti kampanje su popraćene i promotivnim materijalima te brošurama o rezultatima kampanje.

Europska dimenzija kampanje naglašena je činjenicom da se ona provodi u okviru **ESF-ova projekta Promocija cjeloživotnog učenja - faza II**, čiji je opći cilj podizanje svijesti o važnosti cjeloživotnog učenja te povećanje sudjelovanja, odnosno uključenosti odraslih u procese cjeloživotnog učenja, kako bi se jačala konkurentnost odraslih na tržištu rada i ojačali osobni kapaciteti pojedinca za aktivno djelovanje u društvu.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provesti postupak nabave za potrebe organizacije i održavanja svečanog otvorenja i Sajma cjeloživotnog učenja, promotivnih aktivnosti, oglašavanja, izbora regionalnih koordinatora, izbora dobitnika nagrade Maslačak znanja, izbora dobitnika Priznanja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih	19 provedenih postupaka nabave
Izraditi brošuru i izvješće o rezultatima Tjedna	Izrađena brošura o rezultatima kampanje TCU
Organizirati svečano otvorenje Tjedna cjeloživotnog učenja	Održano svečano otvorenje TCU-a
Organizirati Sajam cjeloživotnog učenja, ako epidemiološka situacija bude dopuštala	Održan Sajam cjeloživotnog učenja
Provesti kampanju promocije cjeloživotnog učenja	Održana kampanja promocije cjeloživotnog učenja



8.2. Natjecanja učenika i smotre radova

Jedan od problema strukovnog obrazovanja u Hrvatskoj je niski ugled u društvu, među roditeljima i učenicima osnovnih škola. U mnogim zemljama, kao i na europskoj razini, organizacija natjecanja učenika strukovnih škola prepoznata je kao potencijal u promicanju vidljivosti i podizanju privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja kao poželjnog odabira karijere. Natjecanja u vještinama mogu pomoći u povećanju privlačnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, a kod učenika strukovnih škola pomažu promicanjem želje za dodatan rad, vlastito usavršavanje i stjecanje novih vještina. Kroz organizaciju ovog događanja, Agencija, u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja te brojnim strukovnim školama, radi na podizanju svijesti o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju kod roditelja, učenika osnovnih i srednjih škola te kod poslodavaca.

Od 10. do 12. svibnja 2023. godine Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih organizirala je najveći događaj u obrazovanju u Republici Hrvatskoj i najveće strukovno natjecanje u ovom dijelu Europe, *Državno natjecanje učenika strukovnih škola – WorldSkills Croatia 2023*.

Tijekom tri dana 405 učenika strukovnih škola, u pratnji 400 nastavnika i mentora, natjecalo se u 46 disciplina u velikom sajamskom prostoru koje je simuliralo radno okruženje. Cilj natjecanja je predstavljanje talenata i vještina učenika, kvalitete rada njihovih nastavnika, izvrsnost strukovnih škola te se time želi podići vidljivost i istaknuti važnost strukovnog obrazovanja i osposobljavanja.

Ovaj jedinstveni događaj bila je izvrsna prilika za povezivanje obrazovanja i gospodarstva, budući da su 42 partnera podržala natjecanje. U organizaciji natjecanja sudjelovalo je i 28 škola domaćina iz cijele Hrvatske.

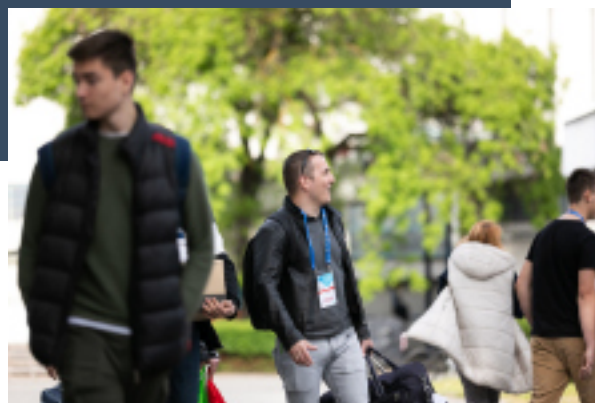
6 paviljona Zagrebačkoga velesajama	8 radionica HZZ-a za učenike osnovnih škola	28 škola domaćina	više od 40 partnera
46 disciplina	200 strukovnih škola	400 mentora	405 natjecatelja
	više od 1 000 sudionika	više od 5 000 posjetitelja	

Jedna od ciljnih skupina kojoj je događanje namijenjeno su i učenici osnovnih škola. Posjetom *WorldSkills Croatia* natjecanju učenici su dobili priliku upoznati se s brojnim mogućnostima koje pruža strukovno obrazovanje, osobno se uvjeriti u atraktivnost strukovnih zanimanja i izvrsnost koju mogu dobiti u strukovnim školama. Tijekom događanja, za učenike i stručne suradnike osnovnih škola, a u suradnji s Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, organizirane su radionice o odabiru srednje škole, zapošljivosti pojedinog zanimanja te alatima za profesionalno usmjeravanje. Također, u svakoj zoni discipline bile su osmišljene aktivnosti „Isprobaj vještinu“ kroz koje su posjetitelji mogli praktično isprobati svoje vještine. Sve ove aktivnosti osmišljene su sa svrhom poticanja učenika osnovnih škola na nastavak svog školovanja u nekom strukovnom obrazovnom programu.



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Organizirati izlučna natjecanja	Održana 102 izlučna natjecanja
Organizirati natjecanja na državnoj razini – zajedničko natjecanje u svim disciplinama, i to na jednome sajamskome prostoru, naziva <i>Državno natjecanje učenika strukovnih škola - WorldSkills Croatia 2023.</i>	Održano <i>Državno natjecanje</i>
Organizirati smotru radova učenika strukovnih škola	18 radova učenika na smotrama
Izraditi brošuru i promotivni film o natjecanjima u 2023. godini	Izrađena brošura o <i>Državnom natjecanju učenika strukovnih škola - WorldSkills Croatia 2023.</i> Izrađen promotivni film
Provesti medijsku kampanju	Agencija je provela i medijsku kampanju "Vještine su svuda oko nas" kojom se htjelo ukazati na važnost strukovnih vještina te najaviti samo događanje



9. Planiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata

Agencija je nastavila s aktivnostima pripreme i provedbe međunarodnih projekata koji služe kao podrška razvoju i poboljšanju nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih. ASOO se dokazao kao iznimno uspješna organizacija u osmišljavanju, pripremi i provedbi projekata financiranih od EU-a i drugih donatora te se na taj način dokazao kao javna ustanova s velikim apsorpcijskim kapacitetom EU-fondova u cjelokupnoj javnoj upravi, a posebice u obrazovnome sustavu.

U 2023. godini nastavile su se aktivnosti niza projekata čija je provedba započela u proteklomu razdoblju, posebice ESF-ovih projekata. Također, počele su aktivnosti na pripremi projektne dokumentacije za novo programsko razdoblje u okviru OP *Učinkoviti ljudski potencijali 2021.- 2027.* Agencija je, u suradnji s MZO-om, pripremila koncepte novih projekata za područje strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

Isto tako, započela je provedba i novih Erasmus+ projekata.

9.1. Europski socijalni fond (ESF)

U provedbi ovih aktivnosti Agencija je surađivala s ostalim tijelima državne i javne uprave koja su dio institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskome razdoblju 2014. – 2020. i razdoblju 2021. – 2027.

Tijekom 2023. godine Agencija je provodila aktivnosti u okviru pet ESF-ovih projekata koji su ugovoreni, a čiji je nositelj Agencija te jedan projekt u kojemu je partner. Provedbom projekata pridonijelo se daljnjemu razvoju sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih te ispunjavanju razvojnih ciljeva postavljenih u strateškim dokumentima - *Nacionalnoj razvojnoj strategiji Republike Hrvatske do 2030. godine* i *Nacionalnom planu razvoja sustava odgoja i obrazovanja za razdoblje od 2021. do 2027. godine*.

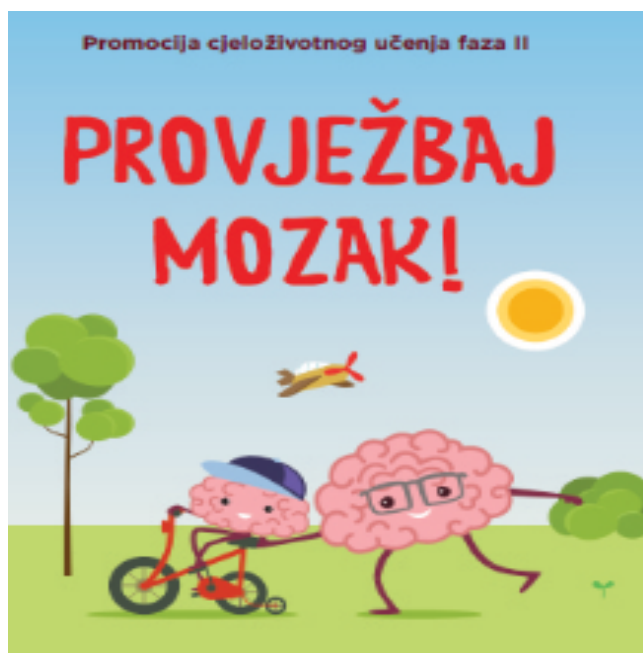
9.1.1. Promocija cjeloživotnog učenja – faza II

Vrijednost projekta - **11.840.800,00 kn/1.571.544,23 EUR**

Projekt **Promocija cjeloživotnog učenja - faza II** financiran je sredstvima Europskoga socijalnog fonda (ESF) u okviru Operativnoga programa *Učinkoviti ljudski potencijali 2014-2020* (OP ULJP 2014 – 2020). Projekt se provodio u razdoblju od 2020. do 2023. godine.

Tijekom 2023. godine provedene su sljedeće aktivnosti:

- održan je studijski posjet u Slovačkoj s ciljem upoznavanja s primjerima dobre prakse u području obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja u toj državi, s posebnim naglaskom na aktivnosti i mjere promocije cjeloživotnog učenja u relevantnoj instituciji - Udruzi ustanova za obrazovanje odraslih u Bratislavi, Republika Slovačka (*Association of Adult Education Institutions in the Slovak Republic – AIVD*).
- Izrađeni su medijski plan i komunikacijski materijali za medijsku kampanju promicanja cjeloživotnog učenja
- provedena je medijska kampanja promicanja cjeloživotnog učenja
- uspostavljena je mreža osam regionalnih koordinatora u pripremi, organizaciji i provedbi kampanje *Promocija cjeloživotnog učenja*, a u svrhu decentralizacije aktivnosti vezanih uz učenje i obrazovanje, odnosno radi uključivanja svih regija i županija RH u aktivnosti projekta
- angažirane su 24 ustanove za obrazovanje odraslih u svrhu promocije cjeloživotnog učenja na regionalnoj razini koje su organizirale ukupno 37 radionica na kojima je sudjelovalo 498 sudionika
- proveden je 17. *Tjedan cjeloživotnog učenja*
- održan je *Sajam cjeloživotnog učenja*
- dodijeljene su tri nagrade *Maslačak znanja*
- dodijeljena su tri *Priznanja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih u RH*
- održan je IV. ciklus andragoških radionica u Zagrebu
- održano je 9 završnih radionica polaznika IV. ciklusa andragoških radionica
- održana je svečanost uručivanja potvrda polaznicima andragoških radionica
- održan je XI. *Međunarodni andragoški simpozij (MAS)*, od 22. do 24. veljače 2023. u *Hotelu Le Meridien Lav*, Podstrana, Split
- organizirane su i provedene dvije trodnevne radionice za djelatnike ASOO-a i MZO-a
- tiskana je brošura o rezultatima kampanje TCU i sažetak XI. *Međunarodnog andragoškog simpozija*
- održana je završna konferencija projekta, završena je provedba projekta te je izrađeno završno izvješće.



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provesti postupke nabave vezane uz provedbu svih projektnih aktivnosti	Provedeni postupci nabave vezani uz provedbu svih projektnih aktivnosti
Održati studijsko putovanje zbog pregleda najboljih praksi EU u području cjeloživotnog učenja	Održano jedno studijsko putovanje
Izraditi medijski plan, zakupiti medijski prostor i provesti kampanju promicanja cjeloživotnog učenja	Izrađen medijski plan i provedena medijska kampanja promicanja cjeloživotnog učenja
Razvijati mrežu regionalnih koordinatora i poticati aktivnosti promocije cjeloživotnog učenja na regionalnoj razini	Odabrano osam regionalnih koordinatora putem javnoga poziva
Angažirati ustanove za obrazovanje odraslih u svrhu promocije cjeloživotnog učenja na regionalnoj razini – priprema, organizacija i provedba radionica na regionalnoj razini	24 angažirane ustanove za obrazovanje odraslih u svrhu promocije cjeloživotnog učenja na regionalnoj razini
Organizirati i provesti nacionalnu obrazovnu kampanju <i>Tjedan cjeloživotnog učenja</i> , organizirati svečano otvorenje TCU-a te održati <i>Sajam cjeloživotnog učenja</i>	Održana nacionalna obrazovna kampanja <i>Tjedan cjeloživotnog učenja</i> , održano svečano otvorenje TCU-a, održan <i>Sajam cjeloživotnog učenja</i>
Odabrati dobitnike i dodijeliti nagradu <i>Maslačak znanja</i>	Tri dobitnika nagrade <i>Maslačak znanja</i>
Odabrati dobitnike i dodijeliti <i>Priznanja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih</i>	Tri dobitnika <i>Priznanja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih</i>
Održati svečanost uručjenja potvrda polaznicima andragoških radionica za najviše 25 sudionika (polaznika IV. ciklusa andragoških radionica)	Održana svečanost
Organizirati <i>Međunarodni andragoški simpozij</i> - izraditi program i provesti jedan višednevni Simpozij (trodnevno događanje)	Održan <i>Međunarodni andragoški simpozij</i>
Organizirati i provesti dvije trodnevne radionice za djelatnike ASOO-a i MZO-a - izraditi program trodnevne radionice i provesti radionicu za djelatnike ASOO-a i MZO-a	Održane dvije trodnevne radionice
Završiti provedbu projekta i izraditi završno izvješće	Završena provedba projekta i izrađeno završno izvješće



9.1.2. Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre

Vrijednost projekta - **49.919.843,34 kn/ 6.625.501,80 EUR**

2023. godina bila je završna godina provođenja aktivnosti ESF-ova projekta *Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre*.



Nakon iskaza interesa škola, provedena je analiza te je donesena konačna odluka o disciplinama u kojima će se provoditi **Državno natjecanje učenika strukovnih škola - WorldSkills Croatia 2023.,** točnije iskazan je interes za 46 disciplina.

Natjecanje je održano od 10. do 12. svibnja 2023. godine na više od 16 000 m² sajamskoga prostora na Zagrebačkome velesajmu. Za potrebe provedbe ove ključne projektne aktivnosti imenovano je 46 prosudbenih povjerenstava sa 186 članova, a odabrano je i 28 škola domaćina koje su organizirale aktivnosti i pružale podršku natjecateljima u svakoj od disciplina.

Od 29. travnja do 9. svibnja 2023. godine Agencija je provela medijsku kampanju „Vještine su svuda oko nas“ na nacionalnim i regionalnim internetskim medijima, na društvenoj mreži Facebook te na digitalnim panoima u Zagrebu. Državno natjecanje podržalo je više od

40 partnera kroz jedan od partnerskih modela, te je važno naglasiti da su ulogu domaćina za četiri natjecateljske discipline preuzele tvrtke - što predstavlja put ka samoodrživosti *Natjecanja*. Uključivanjem u strukovna natjecanja što većeg broja poslodavaca koji svojom djelatnošću koriste tehnologiju i proizvode ili pružaju usluge povezane s određenom disciplinom, radi se na stvaranju platforme za povezivanje strukovnog obrazovanja i gospodarskih subjekata. Za potrebe organizacije natjecanja proveden je niz nabava, čime je osiguran autobusni prijevoz, hotelski smještaj i prehrana za sve sudionike.

Na natjecanju je u pet disciplina sudjelovalo i 11 stranih eksperata i natjecatelja iz Belgije, Poljske, Njemačke, Mađarske i Crne Gore.

Radi promocije važnosti strukovnih vještina i populariziranja strukovnoga obrazovanja **Agencija je organizirala besplatan prijevoz za 1 100 učenika** (i osoba u pratnji) osnovnih škola iz cijele Hrvatske koji su dobili priliku vidjeti, iskusiti i upoznati brojna zanimanja, strukovne vještine i obrazovanje te svijet rada u različitim područjima.

U okviru priprema za *Državno natjecanje učenika strukovnih škola* održane su radionice za nastavnike i učenike strukovnih škola o natjecanju *WorldSkills Croatia 2023*. Radionice su održane u nekoliko hrvatskih gradova i u njima je sudjelovalo 2 738 sudionika. Svrha održavanja radionica bilo je informiranje učenika i nastavnika o ciklusu natjecanja, pravilima natjecanja i dokumentima vezanima za pripremu i provedbu natjecanja. Agencija je za održavanje radionica kroz javni poziv angažirala 13 predavača iz šest regija te je provedeno ukupno 130 radionica.

U sklopu projekta, a u suradnji s Regionalnim centrima kompetentnosti, osigurano je sudjelovanje *Tima Hrvatska* na europskom natjecanju mladih u strukovnim vještinama *EuroSkills Gdansk 2023* u rujnu 2023. godine. *Tim Hrvatska* je sudjelovao u natjecanju u 8 disciplina (*skill*), s 8 eksperata i 10 natjecatelja. Cjelogodišnja priprema te vrlo bliska suradnja Tima ostvarila je odlične rezultate pa se tako Tim vratio u Hrvatsku s jednom brončanom medaljom iz timske discipline *Fashion Design and Technology* i jednom medaljom izvrsnosti iz discipline *Hotel Reception*.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih sudjelovala je 25. rujna 2023. godine u Dublinu na *WorldSkills Općoj skupštini 2023*. te je predstavila kandidaturu Hrvatske za domaćinstvo *Opće skupštine WorldSkills 2025*. ASOO je službeni predstavnik Republike Hrvatske u međunarodnom udruženju *WorldSkills International* – WSI (www.worldskills.org), najvećoj svjetskoj asocijaciji koja potiče izvrsnost i razvoj strukovnih vještina te organizira najveće svjetsko natjecanje u vještinama *WorldSkills*. Opća skupština je ključno tijelo organizacije WSI koja svake dvije godine okuplja više stotina delegata, stručnjaka iz područja vještina i strukovnog obrazovanja te predstavnika gospodarstva, a za koju je Agencija iskazala interes da se 2025. održi u Hrvatskoj, i to u Dubrovniku u listopadu. **Hrvatska je osvojila domaćinstvo Opće skupštine WorldSkills 2025. u Dubrovniku nakon tri kruga glasovanja, nadmašivši predstavnike Portugala, Jamajke i Kostarike.**



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Imenovati članove prosudbenih povjerenstava	186 članova prosudbenih povjerenstava
Zakupiti oglasni prostor	Zakupljen oglasni prostor
Imenovati škole domaćine natjecanja svih disciplina	28 škola domaćina
Provesti radionice za ASOO i škole o novomu modelu	130 radionica
Organizirati zajedničko natjecanje u svim disciplinama na jednome sajamskome prostoru u svibnju 2023. naziva <i>Državno natjecanje učenika strukovnih škola - WorldSkills Croatia 2023.</i> , uz prisutnost posjetitelja	Održano <i>Državno natjecanje učenika strukovnih škola - WorldSkills Croatia 2023.</i>
Organizirati, u suradnji s RCK-ovima, sudjelovanje hrvatskoga tima na natjecanju <i>EuroSkills Gdansk 2023</i>	Osam disciplina Tima Hrvatska na <i>EuroSkills Gdansk 2023</i>
Pružiti podršku sudjelovanju predstavnika Agencije u aktivnostima međunarodnih asocijacija <i>WorldSkills Europe</i> i <i>WorldSkills International</i>	Sudjelovanje na <i>WorldSkills Općoj skupštini 2023.</i> u Dublinu

9.1.3. Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

Vrijednost projekta - **133.314.319,65 kn/17.693.850,90 EUR**

Tijekom 2023. godine Agencija je uspješno završila provedbu aktivnosti u okviru operacije „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“. Razdoblje provedbe projekta produženo je do 30. studenoga 2023. godine (s 30. rujna 2023. godine), kako bi tijekom listopada i studenoga projektni tim pripremio i proveo regionalni stručni skup za upoznavanje odgojno-obrazovnog osoblja s novim strukovnim kurikulumima, novim metodičkim pristupom modularne nastave te izradom kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje, čime je ostvaren jedan od glavnih ciljeva projekta, a to je priprema strukovnih škola i odgojno-obrazovnog osoblja za uvođenje novih strukovnih kurikuluma.

Ključne aktivnosti u 2023. godini su bile:

- jedan standard zanimanja razvijen kroz projekt upisan je u Registar HKO-a temeljem pozitivnog formalnog i stručnog vrjednovanja nadležnih sektorskih vijeća (do kraja trajanja projektnih aktivnosti, dva standarda zanimanja iz sektora *Zdravstva* nisu dobila suglasnost nadležnog ministarstva za upis u Registar HKO-a, a budući da se radi o reguliranim profesijama, nije mogla biti završena procedura upisa). Sukladno tome, završen je rad jedne radne skupine za izradu standarda zanimanja. Od 108 standarda zanimanja koji su izrađeni kroz projekt, ukupno su 104 dobila pozitivno mišljenje povjerenstva za vrjednovanje te su upisani u Registar Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira
- izrađen je informacijski sustav i digitalna baza *e-kurikulum*. Ovo rješenje ubrzat će postupak izrade kurikuluma ustanove te praćenje od strane Agencije, a interaktivna mrežna stranica olakšat će praćenje relevantnih informacija o strukovnim školama i njihovoj obrazovnoj ponudi svim zainteresiranim stranama. Razvojem ovog rješenja ojačat će se stručni i administrativni kapaciteti ASOO-a te osigurati transparentnost cijelog postupka za strukovne škole
- VII. *Dani strukovnih nastavnika* održani su u Šibeniku od 21. do 23. ožujka 2023. godine. Ovo događanje okupilo je oko 400 sudionika, s tim da je ove godine format događanja izmijenjen i po prvi put nije bilo otvorenog poziva za sudjelovanje nego je događaj organiziran isključivo za voditelje županijskih/međužupanijskih stručnih vijeća (koji su dobili izravne pozive) te je po prvi put predviđeno sudjelovanje nastavnika općeobrazovnih predmeta. Glavna tema predavanja i radionica na događanju bila je primjena modularnih strukovnih kurikuluma, s naglaskom na psihološku spremnost za prihvaćanje promjena te na razvoj strukovnog obrazovanja u Europi. Sudionici su u završnoj evaluaciji događanja istaknuli nekoliko ključnih dojmova: suradnja, kreativnost, interdisciplinarnost, modernizacija, transverzalno, sinergija, fleksibilnost, ali i strah od promjene i izazova koji su pred njima. Više od 60 % sudionika događanje je ocijenilo odličnim

- u sklopu događanja VII. *Dani strukovnih nastavnika* održana je i *Diseminacijska konferencija za ravnatelje srednjih strukovnih škola*, na kojoj je dio ravnatelja srednjih strukovnih škola predstavio vlastita iskustva u izradi i uvođenju novih strukovnih kurikuluma te potaknulo raspravu i dijeljenje dobrih praksi među sudionicima. Događanje je okupilo više od 180 sudionika
- izrađen je novi letak i nabavljeni su promotivni materijali projekta
- grafički je oblikovana završna inačica *Metodologije izrade sektorskih kurikuluma, strukovnih kurikuluma i kurikuluma ustanove* (zbog nedostatka vremena do konca projektnih aktivnosti ona nije i tiskana, već je objavljena na mrežnim stranicama Agencije)
- od ukupno 142 standarda kvalifikacije koji se izrađuju, u 2023. godini dovršena je izrada 35 standarda kvalifikacije (u okviru projekta izrađena su ukupno 142 standarda kvalifikacije, od čega je u Registar HKO-a, podregistar standarda kvalifikacije, upisano 139, a detaljan popis nalazi se u Prilogu 7.)
- od ukupno 132 strukovna i 14 sektorskih kurikuluma koji se izrađuju, u 2023. godini dovršena je izrada 115 kurikuluma (31 je izrađen u 2022. godini) (detaljan popis nalazi se u Prilogu 8.)
- izrađen je 31 nacrt prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta /modula/ skupova ishoda učenja za kvalifikacije u strukovnom obrazovanju na razinama 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira u redovitom strukovnom obrazovanju
- formirano je 13 radnih skupina koje su izradile 13 smjernica za primjenu strukovnih kurikuluma – priručnika za nastavnike – za kvalifikacije na razinama 3., 4.1. i 4.2. HKO-a
- nastavljen je i zaključen rad podsektorskih radnih skupina, radnih skupina za izradu standarda zanimanja i radnih skupina za izradu kurikuluma te radnih skupina za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnog predmeta /modula/ skupova ishoda učenja za kvalifikacije u strukovnom obrazovanju na razinama 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira. Tijekom 2023. godine radne su skupine održale 125 fizičkih te virtualnih sastanaka
- proveden je Javni poziv za iskazivanje interesa za uvrštavanje u bazu vanjskih stručnjaka za formalnu i kvalitativnu provjeru drugih obrazovnih materijala izrađenih u okviru ESF-ova projekta "Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja" te je u bazu uvršteno 108 vanjskih stručnjaka
- izrađeno je 2 525 drugih obrazovnih materijala, na temelju provedenoga postupka javne nabave. Drugi obrazovni materijali bit će korišteni u nastavnome procesu za poučavanje te će nastavnicima omogućiti primjenu raznolikih strategija, pristupa i metoda poučavanja, dok će učenike potaknuti na aktivno učenje na inovativan, motivirajući i učinkovit način
- od 11. do 13. rujna 2023. godine u Novom Vinodolskom je održana trodnevna *Konferencija za ravnatelje srednjih strukovnih škola*. Namjera organizatora bila je da, kroz kontinuiran razvoj, razmjenu inovacija i umrežavanje ravnatelja - kao ključnih osoba sustava - iste uključi i upozna sa svim fazama pripreme i uvođenja novih kurikularnih dokumenata. Na konferenciji su po prvi put sudjelovali i inozemni predavači (predstavnici CEDEFOP-a i OECD-a), uz osigurano simultano prevođenje konferencije. Budući da se radilo o posljednjem velikom događanju na ESF-ovu projektu *Modernizacija sustava strukovnog*

obrazovanja i osposobljavanja, predstavljeni su završni rezultati svih projektnih aktivnosti, a također su predstavljeni i strukovni kurikulumi po sektorima te model kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje. Događanje je ponovno kombiniralo plenarna predavanja s radioničkim načinom rada te je okupilo najveći broj sudionika dosad - njih gotovo 300. Sve veća zainteresiranost ravnatelja srednjih strukovnih škola pokazuje uspješnost Agencije u diseminaciji projektnih rezultata te dokazuje potrebu odgojno-obrazovnog osoblja za modernizacijom sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

- održano je 50 radionica za uvođenje i provedbu sektorskih/strukovnih kurikuluma u strukovnim školama diljem Republike Hrvatske, u suradnji s Odjelom za kurikulum, razvoj i praćenje. Velik broj zainteresiranih nastavnika dokazuje svoju želju za informiranjem o promjenama u sustavu
- proveden je Javni poziv za uvrštavanje u bazu vanjskih stručnjaka koji će pružati stručnu podršku organizaciji regionalnih stručnih skupova za upoznavanje odgojno-obrazovnog osoblja s novim strukovnim kurikulumima, novim metodičkim pristupom modularne nastave te izradom kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje te je u bazu uvršteno 45 vanjskih stručnjaka
- pripremljena je i održana 41 radionica, odnosno regionalni stručni skup za upoznavanje odgojno-obrazovnog osoblja s novim strukovnim kurikulumima, novim metodičkim pristupom modularne nastave te izradom kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje. Budući da se radilo o završnim aktivnostima na projektu, tijekom kojih su nastavnicima i ravnateljima srednjih strukovnih škola predstavljeni konačni razvijeni dokumenti, velik interes sudionika pokazuje prije svega uspješnost projekta u moderniziranju sustava, ali i sve veće uključivanje i zainteresiranost nastavnika za taj proces.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Završiti rad tri radne skupine za izradu standarda zanimanja	Završen je rad jedne radne skupine za izradu standarda zanimanja Do kraja trajanja projektnih aktivnosti dva standarda zanimanja iz sektora <i>Zdravstva</i> nisu dobila suglasnost nadležnog ministarstva za upis u Registar HKO-a, a budući da se radi o reguliranim profesijama, nije mogla biti završena procedura upisa te, sukladno tome, nije završen rad dvije radne skupine
Dovršiti izradu 40 standarda kvalifikacije	Dovršena izrada 35 standarda kvalifikacije Budući da do završetka provedbe projektnih aktivnosti nisu imali vezani standard zanimanja koji je izrađen i upisan u Registar HKO-a, podregistar standarda zanimanja (zbog okolnosti na koje korisnik nije mogao utjecati, kao što su regulirane profesije, dinamika izrade drugih dionika i sl.), dio standarda kvalifikacije nije mogao biti izrađen
Pripremiti općeobrazovni dio strukovnih kurikuluma za e-savjetovanje	Pripremljen 31 općeobrazovni dio strukovnih kurikuluma za e-savjetovanje
Pripremiti i provesti javnu nabavu za izradu drugih obrazovnih materijala te pratiti izradu drugih obrazovnih materijala	Pripremljena i provedena javna nabava za izradu drugih obrazovnih materijala Izrađeno 2 525 drugih obrazovnih materijala
Tiskati Metodologiju izrade sektorskih kurikuluma, strukovnih kurikuluma i kurikuluma ustanove	Metodologija je grafički oblikovana i pripremljena za tisak te objavljena na mrežnim stranicama ASOO-a
Tiskati priručnik za razvoj sektorskih kurikuluma, strukovnih kurikuluma i kurikuluma ustanove s primjerima iz sektora elektrotehnike i računalstva	Priručnik je pripremljen i ustupljen na korištenje radnim skupinama na projektu u digitalnom obliku. Budući da se radi o Priručniku za primjenu <i>Metodologije izrade sektorskog kurikuluma, strukovnog kurikuluma i kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje</i> , koja je javno dostupna također u digitalnom obliku, a Priručnik je namijenjen primarno radnim skupinama koje su izrađivale kurikulumске dokumente u okviru projekta, procijenjeno je da nema potrebe dodatno tiskati navedeni dokument
Organizirati studijsko putovanje radi upoznavanja s dobrom praksom drugih zemalja i razmjene iskustava, posebice u dijelu povezivanja SOO-a s potrebama tržišta rada te proučavanja kurikularnoga pristupa temeljena na ishodima učenja	Nije primjenjivo

Voditi radne skupine (podsektorske i posebnu radnu skupinu za učenike s teškoćama za podršku i praćenje procesa razvoja sektorskih i strukovnih kurikuluma, radne skupine za izradu standarda zanimanja, radne skupine za izradu kurikuluma) do izvršenja njihovih zadaća	Radne skupine izvršile su svoje zadaće te tijekom 2023. godine održale 125 sastanaka
Upisati dovršene standarde zanimanja i standarda kvalifikacija u Registar HKO-a	Upisan jedan standard zanimanja Upisano 69 standarda kvalifikacije (dio izrađen 2022. te dio izrađen 2023. godine) Ukupno je u okviru projekta izrađeno 108 standarda zanimanja (od čega su 104 upisana u Registar HKO-a) te 142 standarda kvalifikacije (od čega je 139 upisano u Registar HKO-a)
Izraditi priručnike za nastavnike kao potporu uvođenju novih strukovnih kurikuluma u škole	Izrađeno 13 priručnika za nastavnike kao potpora uvođenju novih strukovnih kurikuluma u škole
Izraditi animaciju/film koja opisuje metodologiju izrade sektorskih i strukovnih kurikuluma	S obzirom na to da je metodologija u potpunosti dovršena i objavljena pri samom završetku projektnih aktivnosti, zbog usuglašavanja s drugim dionicima u sustavu, kratki vremenski rokovi nisu dopuštali izradu animacije koja opisuje metodologiju izrade sektorskih i strukovnih kurikuluma
Izraditi komunikacijske kanale i materijale nove medijske kampanje te provesti zakup medijskoga prostora	Cilj posljednje medijske kampanje u okviru projekta trebala je biti promocija novih kurikulumskih dokumenata te najava uvođenja u nastavu. Budući da je postupak izrade kurikuluma dovršen tek na samom kraju projektnih aktivnosti, snažnija medijska promocija planira se u idućemu projektnom razdoblju
Organizirati 7. Dane strukovnih nastavnika	Organizirani 7. Dani strukovnih nastavnika
Organizirati Konferenciju za ravnatelje	Organizirana Konferencija za ravnatelje
Organizirati diseminacijske konferencije za nastavnike, ravnatelje, stručne suradnike i osnivače strukovnih škola te za javnost	Organizirane su četiri diseminacijske konferencije, s više od 270 sudionika
Organizirati i provesti stručna usavršavanja ravnatelja, nastavnika i stručnih suradnika i jačanje kapaciteta u sustavu SOO-a za razvoj i praćenje uvođenja i provedbe sektorskih kurikuluma, strukovnih kurikuluma i kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje	Organizirana dva stručna usavršavanja (<i>Dani strukovnih nastavnika</i> i <i>Konferencija za ravnatelje</i>) Organizirano 50 radionica za strukovne škole za uvođenje i provedbu sektorskih/strukovnih kurikulumu Organiziran 41 regionalni stručni skup za upoznavanje odgojno-obrazovnog osoblja s novim strukovnim kurikulumima, novim metodičkim pristupom modularne nastave te izradom kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje
Izraditi promotivne materijale projekta	Izrađeni promotivni materijali projekta
Završiti provedbu projekta i izraditi završno izvješće	Provedba projekta završena je u studenome 2023. godine, a završno izvješće predano u prosincu 2023. godine



9.1.4. Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih

Vrijednost projekta - **1.446.861,88 EUR**

Tijekom 2023. godine provedeno je **pilotiranje i vrjednovanje modela vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih**. Na temelju postojeće baze stručnjaka za vanjsko vrjednovanje ustanova za obrazovanje odraslih uspostavljene u sklopu projekta, odabrani su vanjski stručnjaci kao članovi povjerenstva koji su sudjelovali u provedbi pilotiranja modela vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih. Pilotiranje modela vanjskoga vrjednovanja ustanova provedeno je na odabranom uzorku od 25 ustanova za obrazovanje odraslih, od kojih su 22 ustanove za obrazovanje odraslih prošle „neformalno“ vanjsko vrjednovanje, a tri su ustanove za obrazovanje odraslih prošle „formalno“ vanjsko vrjednovanje temeljem dostavljenog *Zahtjeva za pokretanje formalnog vanjskog vrednovanja*.

Kroz 2023. godinu proveden je i veći broj aktivnosti kojima je cilj bio **jačati kapacitete dionika za provedbu postupaka osiguravanja i praćenja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih kroz organizaciju radionica i simpozija**. Ukupno je provedeno 15 radionica te tri simpozija.

Kako bi se osigurala što uspješnija provedba navedenih aktivnosti, uz organizaciju radionica i simpozija, velika pozornost posvećena je i **izradi alata i instrumenta za podršku u provedbi procesa osiguravanja kvalitete**. S ciljem pružanja podrške ustanovama za obrazovanje odraslih u pripremi za provedbu postupka vanjskoga vrjednovanja ustanova i postupka provedbe vanjskoga vrjednovanja skupova ishoda učenja, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je u ožujku 2023. godine izradila sljedeće dokumente: *Smjernice za provedbu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih*, *Protokol vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih* i *Protokol vanjskog vrednovanja skupova ishoda učenja*. Krajem lipnja 2023. izrađena je i tiskana publikacija *Priručnik za unutarnje osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih / Priručnik za vanjsko osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih*.

U sklopu aktivnosti projekta Agencija je **razvila e-alat za samovrjednovanje ustanova za obrazovanje odraslih**. Uz funkcionalnosti koje se odnose na podršku provedbi procesa samovrjednovanja te dostavu izvješća o samovrjednovanju, ovaj alat omogućuje ustanovama i jednostavniji način dostavljanja prijava kandidata i termina završne provjere i obrane završnoga rada. Dostavljanje prijava kandidata i termina završne provjere i obrane završnoga rada omogućeno je korištenjem automatskog povlačenja podataka o polaznicima iz AZUP-a. Dostavljeni podatci ustanova predstavljaju osnovu za provedbu vanjskoga vrjednovanja skupova ishoda učenja, a koje je u nadležnosti Agencije.

U 2023. godini **dovršena je provedba terenskog prikupljanja podataka u sklopu glavnog ispitivanja kompetencija odraslih – PIAAC**. U prvom dijelu 2023. godine nastavljeno je prikupljanje podataka na terenu, započeto u rujnu 2022. godine, dok su se

usporedno provodile sve druge aktivnosti sukladno obveznim *Tehničkim standardima i preporukama za provedu PIAAC istraživanja*. Terensko prikupljanje podataka završeno je 18. 6. 2023., a 27. 6. 2023. baza glavne studije uz sve popratne dokumente podignuta je na FTP server konzorcija zaduženog za provedbu PIAAC-a na globalnoj razini. Tijekom terenskog prikupljanja podataka intenzivno su se pratile i nadgledale sve aktivnosti, što obuhvaća i rad u produkcijskom okruženju s aplikacijama PDS, iCMS, iCMA, DME i *Dashboard*, praćenje realizacije uzorka, rada anketara i svih drugih aktivnosti, kao i praćenje zadataka u području uzorkovanja. Kontinuirano su održavani radni sastanci užeg PIAAC-ova tima, kao i nacionalne voditeljice ispitivanja i predstavnika Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, u svrhu kontinuiranog praćenja i realiziranja svih aktivnosti u sklopu provedbe glavne studije PIAAC istraživanja.

Radi dodatnog osiguravanja kvalitete provedbe glavnog ispitivanja PIAAC, u srpnju 2022. godine Agencija je formirala Radnu skupinu za strateško usmjeravanje i praćenje nacionalnog ispitivanja kompetencija odraslih PIAAC, koji je obavljala zadaće i u prvoj polovici 2023. godine. Zadatci članova Radne skupine bili su praćenje provedbe ispitivanja PIAAC te davanje prijedloga o mogućoj primjeni budućih rezultata ispitivanja za oblikovanje javnih politika.

Nakon što je 30. lipnja 2023. **završila provedba projekta, izrađeno je i završno izvješće**. Konačna verzija izrađenog izvješća prihvaćena je u rujnu 2023. godine.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Dovršiti provedbu glavnog ispitivanja kompetencija odraslih – PIAAC	Provedeno PIAAC istraživanje
Pilotirati i evaluirati model vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih	Pilotiran i evaluiran model vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih
Razviti e-alate za samovrjednovanje ustanova za obrazovanje odraslih	Razvijeni e-alati za samovrjednovanje
Izraditi alate i instrumente za podršku u provedbi procesa osiguravanja kvalitete	Izrađeni dokumenti za podršku u provedbi procesa osiguravanja kvalitete: - <i>Smjernice za provedbu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih</i> - <i>Protokol vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih</i> - <i>Protokol vanjskog vrednovanja skupova ishoda učenja</i> - <i>Priručnik za unutarnje osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih / Priručnik za vanjsko osiguravanje kvalitete u obrazovanju odraslih</i>
Jačati kapacitete dionika za provedbu postupaka osiguravanja i praćenja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih kroz organizaciju radionica i simpozija	Održano 18 aktivnosti za jačanje kapaciteta dionika - 15 radionica i tri simpozija
Završiti provedbu projekta i izraditi završno izvješće	Izrađeno i odobreno završno izvješće

9.1.5. E-škole

Vrijednost projekta – **172.539.650,93 EUR** (proračun ASOO-a u projektu iznosi 120.496,86 EUR)

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je u 2023. nastavila s provedbom projekta *e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola* (II. faza), čiji je nositelj CARNET. Kroz razne aktivnosti pružena je partnerska podrška CARNET-u u svrhu jačanja kapaciteta za primjenu tehnologije u učenju i poučavanju u strukovnom obrazovanju. Partnerske obveze Agencije su provedene u cijelosti, a projekt je završen 2. listopada 2023. godine.

Aktivnosti projekta provedene u 2023. godini:

- provedena su 104 savjetodavna posjeta strukovnim školama vezana uz primjenu tehnologije u učenju i poučavanju na kojima je sudjelovalo 2 015 nastavnika. Na taj je način ukupan broj posjećenih škola 224 (4 360 nastavnika), što je značajno iznad projektom predviđenog broja škola (200 škola)
- proveden je studijski posjet savjetnika Agencije *Sajmu obrazovne tehnologije i inovacija u obrazovanju BETT* u Londonu. 14 djelatnika Agencije je sudjelovalo u studijskom posjetu
- provedeno je sudjelovanje 17 djelatnika Agencije na konferenciji *CUC - CARNET Users Conference* u Rovinju
- proveden je studijski posjet savjetnika Agencije konferenciji *Digital Enterprise Show* u Malagi. 12 djelatnika Agencije je sudjelovalo u studijskom posjetu.

Studijski posjeti u Hrvatskoj i inozemstvu su pozitivno utjecali na djelatnike Agencije u vidu jačanja percepcije važnosti primjene digitalnih tehnologija i digitalnih vještina u strukovnom obrazovanju. Na taj način je omogućen i pozitivan utjecaj za vrijeme trajanja projekta, ali i nakon njegove provedbe, neposredno na djelatnike u sustavu strukovnog obrazovanja, a posredno i na same učenike u sustavu strukovnog obrazovanja i osposobljavanja.



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provedba 90 savjetodavnih posjeta strukovnim školama vezanih za primjenu tehnologije u učenju i poučavanju	104 savjetodavna posjeta
Sudjelovanje u seminarima, konferencijama i drugim obrazovnim događanjima u svrhu jačanja kapaciteta savjetnika Agencije u području digitalnih kompetencija	Posjet tri događanja
Aktivno sudjelovanje u osmišljavanju, testiranju i korištenju aplikacija EMA i Edutorij, komunikacija s CARNET-om i dobavljačima sustava, sudjelovanje administratora i osoblja u edukaciji za korištenje sustava, administracija dijela sustava	Djelatnici Agencije su u rujnu 2023. godine sudjelovali u CARNET-ovoj <i>online</i> edukaciji o EMA aplikaciji za savjetnike i suradnike Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
Završetak provedbe projekta i izrada završnog izvješća	Sve predviđene projektne aktivnosti su uspješno provedene, Agencija je dostavila CARNET-u svu dokumentaciju potrebnu za izradu završnog izvješća

9.2. Erasmus+ i ostali projekti

9.2.1. ReferNet

Tijekom 2023. godine Agencija je nastavila provoditi projekt *ReferNet Hrvatska*, u okviru *ReferNet*-ove mreže, a kao dio četverogodišnjeg Okvirnoga partnerskoga sporazuma Agencije i *Cedefop*-a iz prosinca 2019. g. Ukupna vrijednost projekta je 33.700,00 EUR-a, od čega *Cedefop* sufinancira projekt u iznosu od 23.590,00 EUR-a. Projekt je trajao od 1. 1. 2023. do 31. 12. 2023. g.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih od 2014. godine djeluje kao *ReferNet Hrvatska* u suradnji s Europskim centrom za razvoj strukovnog obrazovanja (*Cedefop*). *ReferNet* je mreža partnerskih institucija *Cedefop*-a koja od 2002. godine pruža informacije o nacionalnim sustavima i politikama strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u zemljama članicama EU-a, Islandu i Norveškoj.

Tijekom 2023. godine na temelju *Cedefop*-ova radnog godišnjeg plana Agencija je u projektu realizirala niz aktivnosti kojima je podizala vidljivost i informirala zemlje članice EU-a i Europsku komisiju o strukovnom obrazovanju u RH:

- izvještavanje o politikama strukovnog obrazovanja i osposobljavanja na temelju *Preporuke Vijeća o strukovnom obrazovanju iz 2020. godine*
- sudjelovanje u razvoju *online* preglednika politika strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- izrada tri (3) nacionalne vijesti o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju na teme završne faze modernizacije strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, uspostave regionalnih centara kompetentnosti te provedbe državnog natjecanja *WorldSkills Croatia 2023.* u Europskoj godini vještina
- ažuriranje nacionalnih podataka u *online* pregledniku o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u Europi
- verifikacija terminologije vezane uz kvalifikacijske zahtjeve koji se koriste u *online* oglasima za zapošljavanje za potrebe istoimenog *Cedefop*-ova istraživačkoga projekta (*Online Job Advertisements*)
- izvještavanje o nacionalnim mehanizmima i mjerama predviđanja vještina za zelenu tranziciju
- jačanje vidljivosti, uključujući održavanje i ažuriranje nacionalne *ReferNet*-ove mrežne stranice.

Predstavnik Agencije je također sudjelovao na partnerskom sastanku *ReferNet*-ove mreže u organizaciji *Cedefop*-a.

Krajem 2023. godine Agencija je s *Cedefop*-om sklopila novi četverogodišnji Okvirni partnerski sporazum za razdoblje 2024.-2027.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Izještavati o politikama strukovnog obrazovanja i osposobljavanja	Pripremljen izvještaj
Izraditi tri nacionalne vijesti o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju	Izrađene tri nacionalne vijesti
Sudjelovati u razvoju preglednika politika strukovnog obrazovanja i osposobljavanja	Pružene povratne informacije
Ažurirati nacionalne podatke u <i>online</i> pregledniku o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u Europi	Ažurirani podatci
Verificirati terminologiju vezanu uz kvalifikacijske zahtjeve koji se koriste u <i>online</i> oglasima za zapošljavanje	Ispunjen upitnik
Izještavati o nacionalnim mehanizmima i mjerama predviđanja vještina za zelenu tranziciju	Ispunjen jedan upitnik i jedna anketa
Provoditi aktivnosti osiguravanja vidljivosti, uključujući održavanje i ažuriranje nacionalne <i>ReferNet</i> -ove mrežne stranice i sudjelovanja na događanjima	Vidljivost osigurana ažuriranjem mrežne stranice <i>ReferNet Hrvatska</i>

9.2.2. Erasmus+ - E-Platforma za obrazovanje odraslih u Europi (*Electronic Platform for Adult Learning in Europe – EPALE*)

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih provodi već peti ciklus projekta EPALE, u kojemu u Republici Hrvatskoj ima ulogu Nacionalne službe za podršku elektroničkoj platformi za obrazovanje odraslih. Trajanje projekta je 33 mjeseca (od travnja 2022. godine do 31. prosinca 2024. godine).

U 2023. godini izrađeni su i tiskani *Okvir kompetencija medijske pismenosti* te *Nacionalni program za stjecanje ključnih kompetencija medijske pismenosti*. Izrada *Okvira kompetencija medijske pismenosti* rezultat je zajedničke suradnje pet Nacionalnih službi podrške (NSS): Hrvatske, Srbije, Crne Gore, Slovenije i Bosne i Hercegovine te predstavlja inicijativu predstavnika navedenih zemalja da se uspostavi standard kompetencija koji će biti osnova za kreiranje nacionalnih programa obrazovanja s ciljem podizanja opće razine medijske

pismenosti u društvu. U sklopu zajedničke regionalne suradnje održano je pet modula treninga prema *Okviru kompetencija medijske pismenosti*:

- trening prvog modula pod nazivom *Kritičko čitanje i preispitivanje medijske poruke* održan je u veljači u Splitu, Hrvatska
- trening drugog modula pod nazivom *Utjecaj medijskih sadržaja na formiranje osobnih i društvenih vrijednosti* održan je u svibnju u Beogradu, Srbija
- trening trećeg modula pod nazivom *Sloboda govora i govor mržnje* održan je u lipnju u Petrovcu, Crna Gora
- trening četvrtog modula pod nazivom *Manipulacija, dezinformacije i stereotipi* održan je u rujnu u Ljubljani, Slovenija
- trening petog modula pod nazivom *Utjecaj suvremenih medija i zaštita podataka na mreži* održan je u studenome na Jahorini, Bosna i Hercegovina.

U svibnju je održana EPALE-ova konferencija za ambasadore u Bruxellesu u organizaciji Centralne službe za podršku (CSS) na kojoj su sudjelovali EPALE-ova ambasadorica Željka Ciler i Ognjen Piljek Žiljak, član NSS Hrvatske, dok je u listopadu u Skopju održano okupljanje EPALE-ovih ambasadora iz šest zemalja. Nacionalne službe za podršku i EPALE-ovi ambasadori iz Sjeverne Makedonije, Hrvatske, Bosne i Hercegovine, Srbije, Crne Gore i Slovenije sudjelovali su u aktivnostima zajedničkog učenja i interaktivnoj radionici koja je u fokusu imala timski rad i povezivanje. Članovi NSS Hrvatske sudjelovali su na dva studijska posjeta kolegama iz NSS Španjolske i NSS Italije. Studijski posjeti rezultirali su razmjenom iskustava, znanja i dobre prakse među Nacionalnim službama za podršku te su otvorili nove mogućnosti za buduću suradnju na međunarodnoj razini.

U listopadu je platforma EPALE bila domaćin *online* konferencije zajednice pod nazivom *Procvat! Vještine za budućnost*. Brojne države Europe organizirale su vlastita fizička događanja u sklopu konferencije zajednice, a NSS Hrvatska organizirala je okrugli stol pod nazivom *Implementacija vaučera za odrasle polaznike u Republici Hrvatskoj*. U studenome je na Jahorini održana 7. Regionalna EPALE-ova konferencija pod nazivom "Europska godina vještina" u organizaciji NSS Bosne i Hercegovine. Na konferenciji su predstavnici NSS Hrvatske - Mario Vučić i Ognjen Piljek Žiljak predstavili *Strateško pozicioniranje i razvojne ciljeve obrazovanja odraslih na primjerima iz Republike Hrvatske*. U prosincu je u Zagrebu održano regionalno promotivno događanje u sklopu projekta pod nazivom *Pregled poduzetih koraka na području kvalitete, programa, pristupa ciljnim skupinama i medijska pismenost*.

I u ovom je ciklusu razvijena mreža od pet EPALE-ovih ambasadora koji promoviraju platformu i objavljuju stručne članke u području obrazovanja odraslih. Kao redovita aktivnost je i sudjelovanje na različitim *webinarima* i *online* sastancima u organizaciji CSS-a. U 2023. godini nabavljeni su promotivni materijali projekta, platforma EPALE je oglašavana na društvenim mrežama i u *školskim novinama*, izrađena su i objavljena dva izdanja EPALE-ova *newslettera*, izrađen je promotivni film o medijskoj pismenosti te je u sklopu EPALE-ove inicijative *Priče EPALE zajednice* objavljeno šest priča iz Hrvatske.



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Prevoditi materijale korisne stručnjacima koji rade u obrazovanju odraslih s hrvatskoga na engleski, kao i s engleskoga na hrvatski jezik	Nije primjenjivo
Poticati povezivanje andragoških radnika diljem Europe putem platforme EPALE	Nije primjenjivo
Promovirati EPALE kroz niz aktivnosti, uključujući promotivne prezentacije, oglašavanje u medijima, izradu <i>newslettera</i> , promotivnih materijala i filmova te suradnju s ključnim dionicima	Promoviran EPALE u sklopu promotivnih prezentacija, oglašavanja u medijima, izrađenih <i>newslettera</i> , promotivnih materijala i filma te suradnju s ključnim dionicima
Provesti niz aktivnosti (radionice, istraživanja, studijski posjeti) radi poboljšanja EPALE-a u smislu kvantitete i kvalitete sadržaja - razviti mrežu EPALE-ovih ambasadora	12 održanih aktivnosti, razvijena mreža EPALE-ovih ambasadora
Aktivno sudjelovati u EPALE-ovoj <i>online</i> zajednici (forumi, <i>webinari</i> , komentari), promovirati EPALE u medijima i na društvenim mrežama	Nije primjenjivo
Izraditi i predati završno izvješće	Izrađeno završno izvješće

9.2.3. Erasmus+ - EQAVET Nacionalne referentne točke

Erasmus+ projekt *Podrška nacionalnoj referentnoj točki za Europski sustav osiguranja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (EQAVET NRP HR)* raspisuje Europska komisija, odnosno Izvršna agencija za obrazovanje, audiovizualnu politiku i kulturu (EACEA). Projekt se provodi u ciklusima koji traju 2 do 3 godine, a ciklus 2021.-2023. nastavlja se na prethodna dva ciklusa vezana uz djelovanje nacionalne referentne točke (ASOO) za EQAVET u Hrvatskoj (2017.-2019. i 2019.-2021.) Završetkom ciklusa 2021.-2023. pokrenut je novi ciklus projekta u trajanju od 1. rujna 2023. do 31. kolovoza 2026. Ukupna vrijednost ciklusa 2023.-2026. iznosi 299.363 EUR, od čega se 85 % financira iz Erasmus+ programa (239.490,40 EUR).



Projekt EQAVET NRP HR prati okvir osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju u skladu s *Preporukama Vijeća o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (SOO) za održivu konkurentnost, socijalnu pravednost i otpornost* od 24. studenoga 2020. Opći ciljevi EQAVET NRP HR projekta su razvoj novih alata za osiguravanje

kvalitete u ustanovama za strukovno obrazovanje, analiziranje i unaprjeđivanje postojećih mehanizama osiguravanja kvalitete na razini sustava strukovnog obrazovanja te promocija i diseminacija važnosti i dobiti osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju.

U 2023. godini Agencija je uspješno završila sve planirane projektne aktivnosti koje uključuju radionice za dionike, publikacije, seminare, konferencije i drugo. Aktivnosti su bile usmjerene na dvije ciljne skupine, pri čemu se jedna odnosi na razinu ustanova, a druga na razinu sustava strukovnog obrazovanja. Na razini sustava Agencija je kroz projekt sudjelovala u kolegijalnoj procjeni drugih EQAVET-ovih nacionalnih referentnih točaka te je razvijen koncept za razvoj nacionalnih indikatora osiguravanja kvalitete. Predstavnici Agencije sudjelovali su u kolegijalnoj procjeni slovenske i grčke nacionalne referentne točke u Ljubljani i Solunu te su u sklopu aktivnosti pridonijeli izradi Izvješća s povratnim informacijama za domaćine. Agencija je kao nacionalna referentna točka provela kolegijalnu procjenu 2022. godine, a 2023. godine je dobila povratne informacije kolega iz drugih europskih nacionalnih referentnih točaka te EQAVET-ova tajništva. Na temelju dobivenih povratnih informacija, Agencija je izradila Akcijski plan s preporukama za nacionalni model osiguravanja kvalitete u redovitom strukovnom obrazovanju.

Sa svrhom usporedbe nacionalnih pokazatelja osiguravanja kvalitete s onima iz EQAVET-ova radnog okvira, Agencija je provela mapiranje nacionalnih pokazatelja kvalitete. Provedenim istraživanjem, suradnjom s vanjskim stručnjakom, održanim radionicama i studijskim putovanjima s fokus-skupinom, koju su činili predstavnici pet strukovnih škola u Hrvatskoj, u 2023. godini je izrađen dokument „Mapiranje nacionalnih pokazatelja

kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju". Dokument prikazuje sličnosti i razlike između nacionalnog i EQAVET-ova radnog okvira u odabiru i načinu prikupljanja pokazatelja kvalitete te predlaže način prikupljanja ključnih pokazatelja kvalitete u skladu s EQAVET-ovim radnim okvirom.

Agencija je usko surađivala sa strukovnim školama s ciljem razvoja osiguravanja kvalitete na razini ustanove. U 2023. godini izrađena je i diseminirana publikacija „Smjernice za unutarnje osiguravanje kvalitete u ustanovama za strukovno obrazovanje i uloga samovrjednovanja". Proces izrade publikacije vodila je Agencija, a doprinos izradi publikacije dali su vanjski stručnjak i fokus-skupina koju su činili predstavnici pet strukovnih škola u Hrvatskoj. Primarna ciljana skupina za koju je izrađena publikacija su škole, odnosno uprave škola i koordinatori kvalitete. Publikacija sadrži detaljne smjernice popraćene vlastitim primjerima iz prakse strukovnih škola koje su sudjelovale u aktivnosti te prijedlozima za slične aktivnosti radi unapređenja unutarnjeg osiguravanja kvalitete. Publikacija je dostupna svim strukovnim školama kroz aplikaciju *e-Kvaliteta*.

2023. godine provedena je anketa praćenja učenika 15 strukovnih škola u Hrvatskoj koji su obrazovanje završili šk. god. 2020./2021. Postignuti odaziv učenika od 34 % na anketu smatra se uspješnim sa statističke točke gledišta za ovakvu vrstu anketnog istraživanja. Sa školama sudionicama projekta održane su dvije *online* radionice te jedna radionica uživo u Zagrebu na kojima su škole dobile smjernice i podršku Agencije u provođenju aktivnosti. Za svaku je školu pripremljena analiza rezultata anketiranih učenika pojedine škole, a škole su izradile vlastita izvješća o provedenoj anketi. Time je zaključen treći po redu ciklus praćenja učenika nakon završetka strukovnog obrazovanja, a ukupno je sudjelovalo preko 20 različitih strukovnih škola koje su upoznate s metodologijom provedbe praćenja. Za daljnje širenje i promociju metodologije i instrumenta za provođenje aktivnosti praćenja učenika nakon završetka strukovnog obrazovanja provedena je radionica na temu metodologije praćenja s 19 školskih koordinatora samovrjednovanja. Na radionici su sudionici dobili praktične zadatke na temelju podataka dobivenih anketom praćenja. Koordinator su time dobili priliku raditi na konkretnim podacima i metodologiji aktivnosti, što je ujedno bila najveća pohvala u povratnim informacijama sudionika radionice, uz iskazan interes za sudjelovanjem u aktivnosti u idućem ciklusu. Za potrebu daljnje diseminacije i promocije aktivnosti praćenja učenika nakon završetka strukovnog obrazovanja Agencija je pripremila scenarij na temelju kojeg je snimljen promotivni videozapis.

Dio projektnih aktivnosti odnosio se na nastavak suradnje s tri nacionalne referentne točke iz Slovenije, Finske i Estonije na provedbi transnacionalne kolegijalne procjene, započete u prethodna dva ciklusa EQAVET-ova projekta. Glavni dio aktivnosti činili su kolegijalni posjeti strukovnim školama u svakoj državi koja je sudjelovala u aktivnosti. Zdravstvena škola Split bila je domaćin transnacionalne kolegijalne procjene u Hrvatskoj. Kolegijalnu procjenu provodi tim od četiri kolege sustručnjaka, a u ovom je slučaju jedan kolega sustručnjak došao iz finske strukovne škole. Agencija je pružala podršku školi i timu kolega sustručnjaka u pripremi i provedbi kolegijalne procjene u veljači 2023. godine. Svi uključeni

u aktivnost su kroz obrazac povratnih informacija izrazili zadovoljstvo i dobiti sudjelovanja u aktivnosti. U svrhu diseminiranja aktivnosti projektni je tim organizirao *online* konferenciju na koju su se prijavila 64 sudionika. Na konferenciji je napravljen pregled svih provedenih kolegijalnih procjena te održana radionica s ciljem boljeg upoznavanja potencijalnih korisnika s aktivnošću. Također, izrađen je koncept rješenja za izradu platforme preko koje bi se zainteresirane škole mogle međusobno povezivati za provođenje aktivnosti transnacionalne kolegijalne procjene; koncept je predstavljen EQAVET-ovu tajništvu.

Svi zainteresirani za osiguravanje kvalitete mogli su pratiti plan, provedbu i rezultate projektnih aktivnosti na mrežnim stranicama projekta www.qavet.hr.



Kroz projekt je organizirana i druga *Nacionalna konferencija o osiguravanju kvalitete u strukovnom obrazovanju*, održana 3. svibnja 2023., na kojoj je prisustvovalo 112 koordinatora samovrjednovanja i ravnatelja strukovnih škola. Predavači na Konferenciji uključivali su međunarodne stručnjake iz Finske i Slovenije s dugogodišnjim iskustvom u osiguravanju kvalitete. Osim toga, za sve sudionike Konferencije organizirane su radionice sa svrhom stjecanja neposrednog iskustva u radu s metodologijom i alatima za osiguravanje kvalitete. Na događanjima koja provodi Agencija, a na kojima sudjeluju ravnatelji i odgojno-obrazovni djelatnici strukovnih škola, predstavljene su i diseminirane publikacije izrađene u 2023. godini: „Individualne povratne informacije za nastavnike“, „Europska kolegijalna procjena: Područja i kriteriji kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju“ i „Priručnik za europsku kolegijalnu procjenu u redovitom strukovnom obrazovanju i osposobljavanju“. Sve publikacije javno su dostupne na mrežnim stranicama projekta.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Razviti koncept za jačanje unutarnjega sustava kvalitete u ustanovama za strukovno obrazovanje	Tiskana publikacija
Provedba trećega ciklusa praćenja učenika nakon završetka strukovnog obrazovanja	Provedeno 15 anketa praćenja u strukovnim školama
Razviti alat za praćenje učenika nakon završetka strukovnog obrazovanja	Razvijena aplikacija za provedbu praćenja
Izraditi model za širenje primjene međunarodne kolegijalne procjene u Europi	Izrađen koncept
Organizirati i provesti posjet međunarodne kolegijalne procjene u jednoj školi u Hrvatskoj	Održana trodnevna aktivnost kolegijalne procjene u Zdravstvenoj školi Split
Mapirati mogućnosti za razvoj ključnih pokazatelja kvalitete u strukovnom obrazovanju u Hrvatskoj	Izrađen dokument
Provesti kolegijalnu procjenu hrvatskoga sustava osiguravanja kvalitete u suradnji sa stručnjacima iz EQAVET-ove mreže na temu samovrjednovanja	Izrađen akcijski plan
Sudjelovati u suradničkoj procjeni sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u drugim europskim zemljama	Sudjelovanje u izradi dva završna izvješća
Organizirati drugu konferenciju o osiguravanju kvalitete za ustanove za strukovno obrazovanje	Organizirana druga Nacionalna konferencija o osiguravanju kvalitete u strukovnom obrazovanju
Promovirati EQAVET-ovu mrežu i područja kvalitete u RH	Izrađene i diseminirane tri publikacije

9.2.4. Erasmus+ - T4SVEN

Agencija je nositelj *Erasmus+* projekta *Trening za vještine u virtualnom okruženju (T4SVEN)* za izradu seta digitalnih alata koji će se temeljiti na načelima digitalne pedagogije kako bi se unaprijedilo učinkovito poučavanje u virtualnom prostoru u sektorima posebno pogođenim pandemijom COVID-19 - turizmu i ugostiteljstvu te prometu i logistici. Time se želi unaprijediti kvaliteta strukovnog obrazovanja koje uključuje i učenje temeljeno na radu (UTR). Partneri na projektu su: Sveučilište u Patrasu (Grčka), EVBB (Belgija), Sveučilište u Cipru (Cípar) i *Hellenic Open University* (Grčka). Trajanje projekta je 24 mjeseca (od 1. ožujka 2021. godine do 28. veljače 2023. godine). Trajanje projekta je produženo do 30. rujna 2023. godine. Ukupna vrijednost dvogodišnjega projekta je 257.945,00 EUR-a.



U 2023. godini uspješno je završena provedba projekta *Trening za vještine u virtualnom okruženju (T4SVEN)*. Svi radni paketi projekta uspješno su dovršeni, što uključuje: (1) izradu okvira za digitalnu pedagogiju u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju s naglaskom na učenje temeljeno na radu, (2) izradu kurikuluma za *online* tečaj o digitalnoj pedagogiji, (3) izradu materijala za digitalni tečaj, (4) izradu platforme za digitalni tečaj, (5) izradu igrificirane platforme za virtualnu stvarnost, (6) izradu smjernica za kolegijalnu procjenu te pilotiranje tečaja praćeno kolegijalnom procjenom. Svi materijali prevedeni su te dostupni na engleskom, njemačkom, grčkom i hrvatskome jeziku.

U pilotiranje *online* tečaja o digitalnoj pedagogiji uključeno je 40 strukovnih nastavnika u svim partnerskim zemljama, od čega je 20 nastavnika iz Hrvatske, odnosno 10 nastavnika iz Tehničke škole Daruvar te 10 nastavnika iz Ugostiteljsko-turističke škole iz Osijeka. Pored pohađanja tri modula *online* tečaja, nastavnici su izradili scenarije poučavanja uz korištenje digitalnih alata te sudjelovali u aktivnosti kolegijalne procjene tijekom koje su pružali kvalitativne povratne informacije na scenarije poučavanja nastavnicima iz druge škole. Na kraju aktivnosti sudionici su ispunili anketu čiji su rezultati pokazali da 85 % nastavnika smatra strukturu i sadržaj tečaja jasnim i smislenim, prikladnim za samostalno učenje i stjecanje kompetencija u području digitalne pedagogije. 77 % steklo je nova znanja i vještine te primilo korisne povratne informacije putem alata vrjednovanja u okviru tečaja. Gotovo svi ispitanici složili su se da je platforma tečaja prilagođena korisnicima i jednostavna za snalaženje uz lako dostupne i jasne korisničke upute te mogućnost prilagodbe tečaja individualnim interesima polaznika. U svim zemljama projektnog konzorcija nastavnici su istaknuli važnost stjecanja kompetencija u području digitalne pedagogije i korištenja tehnologije u nastavi. Prema rezultatima ankete, tečaj o digitalnoj pedagogiji odgovorio je na ključne izazove i potrebe koje su nastavnici istaknuli u pogledu provedbe nastave uz korištenje digitalnih tehnologija. Vezano uz aktivnost kolegijalne procjene, anketa je pokazala da je više od 95 % nastavnika primilo korisne povratne informacije o kvaliteti svojih scenarija poučavanja te smatra upute i materijale za kolegijalnu procjenu jasnima i primjenjivima. Više od 90 % steklo je nove uvide i motivaciju

za uvođenje digitalnih tehnologija u nastavu te smatra metodu kolegijalne procjene korisnom za vrjednovanje i unaprjeđenje učenja i poučavanja uz korištenje digitalnih alata. Sudionici su istaknuli vrijednost razmjene primjera dobre prakse, uz mogućnost širenja suradnje među ustanovama za strukovno obrazovanje kroz međusobne posjete ili provedbu kolegijalne procjene u učionici.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih organizirala je diseminacijsko događanje 21. ožujka 2023. u Šibeniku tijekom kojeg je predstavila rezultate projekta strukovnim nastavnicima iz čitave Hrvatske. Na događanju je sudjelovalo ukupno 65 sudionika koji su visoko ocijenili ukupnu kvalitetu događanja (ocjena 4,7 od 5). Kao nositelj projekta, ASOO je također organizirao završni partnerski sastanak 3.- 4. travnja 2023. godine u Zagrebu, tijekom kojega su partnerske organizacije razradile plan dovršetka projektnih aktivnosti, s naglaskom na povećanje dosega i učinka projekta u kratkoročnom i dugoročnom razdoblju. Virtualni koordinacijski sastanci projektnoga konzorcija održavani su 1-2 puta mjesečno. ASOO je izradio i predao završno izvješće projekta koje je Agencija za mobilnost i programe EU, kao ugovorno tijelo, odobrila početkom 2024. godine s ocjenom 95/100 bodova.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Sudjelovati na radnim skupinama za razvoj intelektualnih rezultata	Četiri sastanka radnih skupina
Napisati smjernice za kolegijalnu procjenu i pilotirati <i>peer-review</i> pristup vrjednovanja konačnog rezultata tečaja među nastavnicima	Jedne smjernice za kolegijalnu procjenu izrađene; 40 nastavnika sudjelovalo u kolegijalnoj procjeni u svim zemljama projektnog konzorcija
Organizirati završni partnerski sastanak	Organiziran završni sastanak
Održati diseminacijsko događanje	Organizirano diseminacijsko događanje
Izraditi završno izvješće	Izrađen izvještaj

9.2.5. Erasmus+ - VET@HOME

Agencija je partner na Erasmus+ projektu *Pilotiranje virtualnog praktičnog tečaja za kuharstvo u strukovnom obrazovanju (VET@HOME)* za izradu inkluzivnog zajedničkoga virtualnog tečaja u strukovnom obrazovanju koji se odnosi na kvalifikaciju *Kuhar* posebno prilagođenu standardima rada nakon pandemije COVID-19. Nositelj projekta je *Leantick Ltd.*, Bugarska, a partneri uz Agenciju su: *Proandi - Consultores Asociados, Lda* (ProAndi, Portugal), *Formacion y asesores en selección y empleo sl* (FASE, Španjolska) i *Community development institute* (CDI, Sjeverna Makedonija). Trajanje projekta je 20 mjeseci (od 1. ožujka 2021. godine do 30. listopada 2022. godine). Ukupna vrijednost projekta je 140,963.00 EUR-a.

Projekt VET@HOME produljen je do 31. listopada 2023. godine zbog razdoblja prekida rada na projektu uzrokovanog pandemijom virusa COVID-19. Tijekom 2023. godine održano je šest zajedničkih sastanka radnih skupina na kojima su dogovorene uloge partnera za razvoj četiri intelektualna rezultata projekta: *Silabus za virtualni praktični tečaj osposobljavanja za strukovno obrazovanje za zanimanje kuhar, Platforma za provođenje tečaja osposobljavanja za strukovno obrazovanje, Protokol i Smjernice za nastavnike i mentore u tvrtkama u kulinarstvu za praktične tečajeve u strukovnom obrazovanju na daljinu te Putokaz za integraciju ishoda učenja stečenih kroz praktičnu nastavu na daljinu u kvalifikacije za strukovno obrazovanje.*

Zajedničko osposobljavanje za rad na mrežnoj platformi organizirano je u Bugarskoj u rujnu 2023., a sudjelovala su dva ASOO-va predstavnika, uz predstavnike iz Portugala, Španjolske, Sjeverne Makedonije i Bugarske. Platformu je testiralo 10 učenika i nastavnika strukovne škole u Zagrebu uz potporu Agencije, čime su potvrđene korisne funkcionalnosti aplikacije. Agencija je također vodila izradu *Putokaza za integraciju ishoda učenja stečenih kroz praktičnu nastavu na daljinu u kvalifikacije za strukovno obrazovanje.* Putokaz je izrađen uzimajući u obzir izazove provedbe praktične nastave u virtualnom okruženju te predlaže moguće korake za prilagodbu sustavima strukovnog obrazovanja u svakoj državi čiji predstavnici sudjeluju u projektu kao partneri.



Agencija je organizirala završnu konferenciju u Zagrebu 26. listopada 2023. u prostorima Ugostiteljsko-turističkog učilišta koje je sudjelovalo u provedbi projektnih aktivnosti. Predviđeno je sudjelovanje 30 osoba, ali je zbog izrazite zainteresiranosti konferenciju popratilo 65 osoba u prostorima škole te dodatni sudionici putem prijenosa uživo na društvenim mrežama projekta.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Sudjelovati na radnim skupinama za razvoj intelektualnih rezultata	Održano šest sastanaka radnih skupina
Izrada zajedničkih smjernica i protokola za korištenje digitalnih materijala u nastavi	Izrađena tri dokumenta
Sudjelovati na virtualnim partnerskim sastancima	Održana dva virtualna sastanka projektnoga tima
Održati diseminacijsku radionicu	Organizirana konferencija
Sudjelovati u izradi godišnjeg izvješća	Izrađeno godišnje izvješće
Sudjelovati u izradi završnog izvješća	Izrađeno završno izvješće

9.2.6. Erasmus+ - 2BDIGITAL

Agencija je partner na Erasmus+ projektu *Inkluzivno digitalno učenje u svrhu sprečavanja napuštanja školovanja u strukovnom obrazovanju (2BDIGITAL)*. Projektom će se izraditi zajednički digitalni program usavršavanja i metodologija kojom će se osigurati razvoj emocionalnih i transverzalnih vještina učenika kojima prijeti odustajanje od školovanja. Nositelj projekta je *Accion Contra el Hambre (ACH, Španjolska)*, a partneri uz Agenciju su *Bantani Education (BE, Belgija)*, *Nacionalni centar za obrazovanje (VISC, Latvija)* i *IBOX (Španjolska)*. Trajanje projekta je 24 mjeseca (od 1. ožujka 2021. godine do 28. veljače 2023. godine). Ukupna vrijednost dvogodišnjega projekta je 192.077,00 EUR-a.

Tijekom 2023. godine u okviru Erasmus+ projekta *Inkluzivno digitalno učenje u svrhu sprečavanja napuštanja školovanja u strukovnom obrazovanju (2BDigital)* ostvarene su sljedeće aktivnosti: održano je deset virtualnih radnih sastanaka projektnih radnih skupina te završni sastanak projektnoga konzorcija u Tervurenu u Belgiji. Rezultati projekta uspješno su diseminirani nastavnicima na Diseminacijskoj konferenciji projekta, održanoj u okviru VII. Dana strukovnih nastavnika u organizaciji Agencije u ožujku 2023. godine. U svrhu



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



diseminacije, izrađeni su promotivni letci o projektu, kao i informativni plakat te *banner* projekta. Diseminacijske aktivnosti provedene su također u okviru *Nacionalne konferencije o osiguravanju kvalitete u strukovnom obrazovanju* u svibnju 2023. s više od 100 sudionika.

Agencija je, kao nositelj diseminacijskih aktivnosti projekta, uspješno organizirala te moderirala dva europska *webinara* na engleskome jeziku, s ukupno devet predavača, na kojima je više od 70 sudionika iz različitih europskih zemalja imalo prilike saznati informacije o projektu, razvijenim dokumentima, digitalnoj pedagogiji i korištenju modernih tehnologija u učionici. Sudionici su događanje ocijenili prosječnom ocjenom odličan te naglasili svrhovitost i želju za sudjelovanjem na više takvih događanja u organizaciji Agencije.

Za 13 nastavnika Treće ekonomske škole Zagreb organizirana je radionica na temu korištenja metodologije i alata za vrjednovanje digitalnih transversalnih vještina, u trajanju od tri sata. Dvoje nastavnika koji su na taj način stekli nove kompetencije za primjenu projektne metodologije, u dva su razreda (s više od 50 učenika srednje strukovne škole) uspješno pilotiralo spomenutu metodologiju i alat za vrjednovanje, čime je ostvaren jedan od glavnih ciljeva projekta. Uz navedena dva razreda, u Prvoj ekonomskoj školi Zagreb aktivnost je provedena u kontrolnoj grupi, s nastavnikom i 10 učenika koji prethodno nisu bili upoznati s projektnom metodologijom. Pilotiranjem je potvrđena korisnost metodologije, a komentari nastavnika i učenika bili su pozitivni, pri čemu su učenici naglasili poticanje na zajednički rad, upoznavanje s novim digitalnim alatima te jačanje svjesnosti da uspjeh grupe ovisi o trudu i radu svakog pojedinca.

Kako bi nastavnicima olakšali korištenje metodologije, projektni je konzorcij izradio MOOC tečaj na jezicima svih partnera te ga objavio na *EntreComp* platformi. Svrha tečaja je na interaktivan i zanimljiv način približiti nastavnicima projektnu metodologiju te ojačati njihove kompetencije za njezino korištenje u nastavi. Prije nego je pušten u funkciju za širu javnost, partneri su proveli pilotiranje tečaja s po deset nastavnika srednjih strukovnih škola. Na taj je način 10 nastavnika iz zagrebačkih srednjih strukovnih škola imalo prilike isprobati tečaj te dati povratne informacije i komentare o njegovoj korisnosti i informativnosti. Postavljanje i objavljivanje tečaja također je jedan od ključnih projektnih rezultata koji je Agencija kao partner uspješno ostvarila.

U 2023. godini izrađeno je četvrto, ujedno i završno, financijsko izvješće, kao i diseminacijsko izvješće na razini konzorcija, za razdoblje od rujna 2022. do konca travnja 2023. godine. Završno izvješće projekta predano je na vrjednovanje nadležnoj nacionalnoj agenciji nositelja projekta (*Accion Contra el Hambre*, Španjolska) u lipnju 2023. godine, a u listopadu je potvrđen uspješan završetak projekta – naime, budući da je uspješnost projekta procijenjena na 82 od 100 bodova, španjolska nacionalna agencija ocijenila je projekt „vrlo dobrim“. Tijekom provedbe projekta, kroz kontinuiranu aktivnost na mrežnim stranicama i društvenim mrežama projekta te partnera, ostvareno je više od 7 milijuna pregleda, čime je osigurana trajna vidljivost i diseminacija projektnih rezultata diljem Europe, a samim time i promocija Agencije kao jednog od partnera.



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Sudjelovati u razvoju digitalnog seta alata za razvoj transversalnih vještina učenika u SOO-u	Izrađen set alata
Sudjelovati u izradi MOOC programa usavršavanja za nastavnike	Izrađen MOOC program
Sudjelovati u izradi mrežnog alata za procjenu stečenih vještina	Sudjelovanje na 10 sastanaka
Sudjelovati u izradi metodologije za identificiranje, razvoj i evaluaciju mrežnih transversalnih vještina	Izrađena metodologija
Sudjelovati na završnom partnerskom sastanku	Sudjelovanje na završnom sastanku
Održati diseminacijsku radionicu	Održana diseminacijska radionica
Sudjelovati u izradi završnog izvješća	Izrađen završni izvještaj

9.2.7. Erasmus+ - Financijska pomoć za istraživanje PIAAC

Temeljem službene obavijesti MZO-a prema Europskoj komisiji (14. lipnja 2018.) i Organizaciji za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) (15. lipnja), Hrvatska se priključila provedbi drugoga ciklusa istraživanja PIAAC te je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih imenovana institucijom zaduženom za provedbu ovog istraživanja u Hrvatskoj. Istraživanje PIAAC, koje provodi OECD, najveća je i najinovativnija procjena velikog opsega u području pismenosti odraslih.

Cilj mu je pružiti sveobuhvatnu sliku ključnih vještina među radno sposobnim stanovništvom (16-65) te istražiti kako se te vještine koriste na poslu i u društvu, kako se mijenjaju s obzirom na stupanj obrazovanja, osposobljenosti i iskustvo učenja odraslih te kako je ovladanost vještinama povezana s obrazovnim, ekonomskim i socijalnim ishodima, odnosno visinom plaće, radnim statusom, gospodarskim rastom i produktivnošću te, u konačnici, i socijalnom dobrobiti.

Obveza svih zemalja uključenih u istraživanje je godišnja uplata kotizacije (tzv. međunarodnoga doprinosa). Kako bi potaknula i olakšala sudjelovanje zemalja članica Europske unije u ovom istraživanju, Europska komisija je, kroz zatvoreni natječaj, omogućila prijavu *Erasmus+* projekta čiji je cilj sufinanciranje (do 80 %) navedenih troškova kotizacije (međunarodnoga doprinosa) za sudjelovanje u istraživanju PIAAC. Dana 16. listopada 2020. godine prihvaćen je projektni prijedlog za sufinanciranje međunarodnih troškova sudjelovanja Hrvatske na istraživanju PIAAC od 2021. do 2023. godine. Provedba projekta je uspješno završila 31. prosinca 2023. godine.

Ukupna vrijednost projekta je 229.272,00 EUR-a, a u 2023. godini uplaćena je obvezna kotizacija u iznosu od 96.956,00 EUR-a.



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Sufinancirati troškove kotizacije (tzv. međunarodnoga doprinosa) sudjelovanja Hrvatske u drugom ciklusu istraživanja PIAAC u 2023. godini	Plaćena kotizacija

9.2.8. Erasmus+ - PartnerUP

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih provodi međunarodni projekt Erasmus+ *PartnerUP* u razdoblju od 1. siječnja 2023. do 31. prosinca 2024. godine.

Ciljevi projekta su sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima s ostalim partnerima o primjerima dobre prakse u njihovim zemljama, identificiranje i analiziranje postojećih mehanizama suradnje s drugim dionicima, organiziranje sastanaka relevantnih dionika radi unaprjeđenja daljnje suradnje, razvijanje planova provedbe daljnjeg angažmana i suradnje dionika i razmjenjivanje iskustava i rezultata projekta na nacionalnoj i europskoj razini.

Nositelj projekta je Europsko udruženje za obrazovanje odraslih (EAEA), koje predstavlja europsku nevladinu organizaciju i čija je svrha povezati i predstavljati europske organizacije koje su izravno uključene u obrazovanje odraslih. Ona ima za cilj utjecati na politike EU-a u neformalnom obrazovanju odraslih i cjeloživotnom učenju.



Surađuje s institucijama Europske unije i međunarodnim organizacijama, kao što su Vijeće Europe, Međunarodno vijeće za obrazovanje odraslih (ICAE) i UNESCO. Ostali partneri dolaze iz Cipra, Latvije, Hrvatske, Rumunjske, Belgije, Grčke, Italije i Irske.

Tijekom 2023. godine provedeno je devet intervjua s relevantnim predstavnicima institucija vezanih uz obrazovanje odraslih i poslodavce, prilikom kojeg je izrađena desk analiza sudionika. Slijedom podataka dobivenih analizom provedenih intervjua organizirano je regionalno događanje u sklopu ERASMUS+ projekta *PartnerUP*. Glavni cilj događanja bio je informiranje i dobivanje dodatnih informacija od ključnih dionika u obrazovanju odraslih o osobama s niskom razinom obrazovanja s naglaskom na motivaciju i uključivanje odraslih s niskim kvalifikacijama u obrazovanje odraslih.

Predstavnici Agencije su dosad sudjelovali na svim sastancima i projektnim aktivnostima te su organizirali studijski posjet partnera Hrvatskoj i sudjelovali na studijskim posjetima - *online* u Italiji i uživo u Irskoj.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih izvještava o svojim provedenim aktivnostima putem društvene mreže (*Facebook*) i službene stranice projekta.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Identificiranje postojećih i potencijalnih dionika kroz analiziranje nedostatka u provedbi inicijative <i>Putevi usavršavanja – Nove prilika za odrasle</i>	Odrađeno devet intervjua
Nadogradnja inicijative na temelju podataka prikupljenih analizom, okupljanjem dionika u razvojne grupe (<i>online</i> i uživo), suradnja, izgradnja međusobnog povjerenja i raspravljanje o načinima poboljšanja njezine provedbe	Jedna grupa
Razvijanje plana s ciljem daljnjeg razvoja uspješne provedbe inicijative <i>Putevi usavršavanja – Nove prilika za odrasle</i> na nacionalnoj i europskoj razini	Nije primjenjivo
Sudjelovanje na studijskim posjetima i diseminacija projektnih rezultata	Sudjelovanje na tri studijska posjeta
Održavanje završne konferencije projekta	Nije primjenjivo

9.2.9. Projekt *Establishing a validation system of prior non formal and informal learning in Croatia*

OECD i Europska komisija, u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, provode projekt *Establishing a validation system of prior non formal and informal learning in Croatia*. Predstavници Agencije sudjeluju u projektu kao članovi savjetodavne skupine koja upravlja projektom (*Advisory group*) i u svim projektnim aktivnostima.

Projekt je produžen do 1. travnja 2024. godine.

Završene se dvije faze projekta. Prva faza bila je usmjerena na suradnju s ključnim hrvatskim dionicima i analizu europskih praksi te informiranje o postojećim praksama ocjenjivanja i priznavanja neformalnog učenja u Hrvatskoj, zajedno s njihovim ograničenjima. Dionici predstavljaju pružatelje formalnog i neformalnog obrazovanja odraslih. Druga faza projekta je bila posvećena izradi preporuka za izradu pravilnika i metodologije priznavanja prethodnog učenja. Održane su četiri *online* fokus-grupe s dionicima ustanova za obrazovanje odraslih. Cilj je bio predstaviti i prikupiti povratne informacije o pravilniku i obrascu za prijavu za izradu novog programa vrjednovanja

Završna je faza usmjerena na provedbu i uključuje izradu praktičnih smjernica provedbe vrjednovanja prethodnog učenja te će se organizirati konferencija na kojoj će se široj javnosti predstaviti rezultati projekta.

Predstavници Agencije su sudjelovali na svim sastancima *online* i uživo i projektnim aktivnostima te na studijskom putovanju u francusko govorno područje Wallonia i Bruxelles, Belgija, kako bi više saznali o sustavu vrjednovanja prethodnog učenja.

10. Međunarodne aktivnosti Agencije



Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih aktivna je u području međunarodne suradnje. Kroz taj rad Agencija osigurava mehanizme povezivanja i ostvaruje aktivnu suradnju s međunarodnim obrazovnim institucijama istoga profila, sudjeluje u radu tijela, radnih skupina i mreža u kojima predstavlja RH.

Aktivnosti međunarodne suradnje Agencije odnose se na razvoj međunarodnih odnosa s partnerskim ustanovama u Europi, razmjeni iskustava, dijeljenje i usvajanje dobre prakse, podizanje vidljivosti hrvatskoga strukovnog obrazovanja na europskoj razini te sudjelovanje u međunarodnim programima, inicijativama, radnim tijelima i skupinama.

Glavni cilj ovih aktivnosti je ispunjavanje obveza članstva u stručnim mrežama i tijelima te poboljšanje i podizanje kvalitete nacionalnoga strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih te njihova promocija.

Rezultati ovih procesa i aktivnosti koriste se radi poboljšanja i podizanja kvalitete nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, u pripremi nacionalnih strateških dokumenata te programiranju novih projekata i izvješćivanju o napretku RH u području strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

Predstavnici Agencije sudjelovali su u radu ACVT-a, DG VT-a te u mreži EQAVET-a, kao i u mreži UNESCO-UNEVOC-a. Od 2022. godine, a temeljem dogovora s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, predstavnici Agencije sudjeluju i u radnim skupinama OECD-a.

10.1. Suradnja unutar Europske unije

Agencija je sudjelovala i u radu različitih radnih skupina i mreža/tijela Europske unije:

- predstavnik Agencije sudjeluje kao zamjenski član u Upravljačkom odboru organizacije *European Training Foundation* sa sjedištem u Torinu
- Savjetodavnoga vijeća za SOO Europske komisije (ACVT-a, *Advisory Committee for VET*) – predstavnik ASOO-a je zamjenski član za predstavnika Vlade u ključnomu tijelu EU-a koje savjetuje EK, razmatra ključna pitanja razvoja SOO-a u EU-u te donosi relevantne preporuke. U sklopu hrvatskoga predsjedanja Vijećem EU-a održana su tri virtualna sastanka
- mreži za osiguravanje kvalitete u SOO-u (EQAVET, *European Quality Assurance for VET*) – Agencija predstavlja RH u EQAVET-ovoj mreži te je imenovana kao Nacionalna referentna točka za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju u RH. Predstavnik Agencije član je Upravnoga vijeća (*Steering Committee*) EQAVET-a.

Sudjelovanjem u navedenim tijelima/mrežama Agencija predstavlja RH te prezentira nacionalna postignuća u razvoju sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja na međunarodnoj sceni. Time se osigurava da je hrvatski sustav strukovnog obrazovanja i osposobljavanja prepoznat u europskim razmjerima. Kroz ovu suradnju se stvaraju uvjeti i za sudjelovanje Agencije i RH u bilateralnim i multilateralnim projektima. Prepoznati primjeri dobre prakse te uočene inovacije prenose se u nacionalni sustav SOO-a.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Sudjelovati u radu Savjetodavnog odbora za strukovno obrazovanje Europske komisije (ACVT, <i>Advisory Committee for VET</i>)	Jedan sastanak
Sudjelovati u radu mreže za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju (EQAVET, <i>European Quality Assurance for VET</i>)	Jedan sastanak
Sudjelovati u radu Upravnoga vijeća Europske zaklade za strukovno obrazovanje (ETF, <i>European Training Foundation</i>)	Jedan sastanak
Surađivati s Cedefop-om kroz sudjelovanje u različitim aktivnostima, konferencijama, istraživanjima te projektima koje priprema i vodi Cedefop	Jedno događanje
Surađivati s Europskom asocijacijom za obrazovanje odraslih (EAEA - <i>European Association for the Education of Adults</i>)	Jedno događanje

10.2. Ostala suradnja

U 2023. Agencija je nastavila sudjelovati u radu *WorldSkills Europe* (WSE) te *WorldSkills International* (WSI), međunarodnih neprofitnih organizacija koje promoviraju izvrsnost u području znanja i razvoja strukovnih kompetencija, a u kojima je ASOO nacionalni predstavnik Hrvatske. Predstavnici Agencije sudjelovali su na virtualnim godišnjim skupštinama obje organizacije.

Agencija je, kao hrvatski predstavnik, sudjelovala u radu (*online* sastanci i konzultacije) UNESCO-UNEVOC-ove mreže.

Tijekom godine ostvareni su brojni kontakti s drugim agencijama i tijelima u području strukovnog i obrazovanja odraslih. Postignuća na razvoju i modernizaciji strukovnog obrazovanja učinili su Agenciju atraktivnim partnerom za slične organizacije iz drugih zemalja.

Tijekom 2023. godine ostvareni su sljedeći **studijski posjeti Agenciji**:

- veljača, delegacija iz Francuske - 21 zamjenik direktora ustanova za strukovno obrazovanje iz 9 francuskih regija
- lipanj, delegacija iz Gruzije - predstavnici *Georgian Adult Education Network*, *DVV International*, *Jvari Community Education Center*, *Senaki Community Education Center*, *Adult Education Center*, *Ambrolauri Adult Education Center*, *Skills Agency*
- listopad, delegacija iz Španjolske - organizacija *Ikaslan Bizkaia* (mreža javnih VET centara u regiji Baskija), 20 ravnatelja centara za strukovno obrazovanje iz Baskije
- listopad, delegacija iz Francuske - šest ravnatelja škola i predstavnici akademskih vlasti iz regije Rhône-Alpes Auvergne.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Razvijati bilateralne kontakte	Pet <i>online</i> sastanaka
Sudjelovati na konferencijama i radnim skupinama	Dva događanja
Obavljati funkciju nacionalnoga centra UNESCO/UNEVOC-a za Republiku Hrvatsku, širiti dobre prakse i informacije te razmjenu podataka i sudjelovanja u različitim događanjima u organizaciji UNEVOC-a	Nije primjenjivo
Obavljati funkciju nacionalnoga predstavnika i punopravne članice u dvjema međunarodnim asocijacijama <i>WorldSkills Europe</i> (WSE) i <i>WorldSkills International</i> (WSI), neprofitnim organizacijama koje promoviraju izvrsnost u području znanja i razvoja strukovnih kompetencija. WSE organizira <i>EuroSkills</i> , a WSI <i>WorldSkills</i> - međunarodna natjecanja u vještinama koja se provode naizmjenično svake dvije godine. Agencija svoju ulogu obavlja kroz naziv <i>WorldSkills Croatia</i>	Nije primjenjivo

10.3. Izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju i obrazovanju odraslih

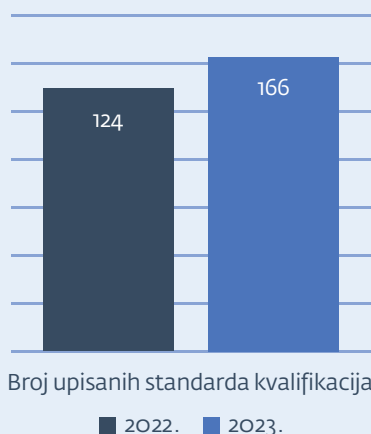
U okviru svojih aktivnosti Agencija redovito podnosi izvješća, ispunjava upitnike i ankete (npr. EQAVET-ova mreža, *ReferNet*-ova mreža, UNEVOC, OECD itd.) kojima daje informacije o politikama, mjerama, aktivnostima i postignućima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u RH, očitujući se i o EU-alatima i inicijativama (npr. EQAVET, ECVET, sheme naukovanja itd.).

11. Podrška i provedba Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskome kvalifikacijskom okviru (Narodne novine, br. 20/2021.) Agencija je dobila u nadležnost niz poslova povezanih s osiguravanjem podrške i provedbom HKO-a.

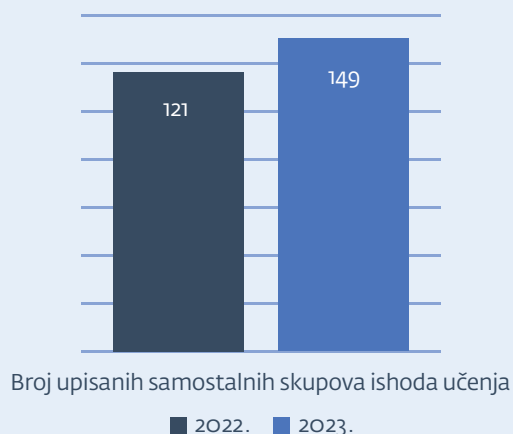
Zakonom o Hrvatskome kvalifikacijskom okviru (Narodne novine, 22/13., 41/16., 64/18., 47/20., 20/21.) te Pravilnikom o Registru Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (Narodne novine, 96/21.) definiran je djelokrug rada Agencije vezan uz poslove podrške, primjene i razvoja HKO-a. Tijekom 2023. godine Agencija je provela sve planirane aktivnosti koje se odnose na navedene poslove. Zaprimljen je značajan broj zahtjeva za upis standarda kvalifikacija i skupova ishoda učenja, što je dovelo do povećanja broja provedenih postupaka vrjednovanja u odnosu na prethodnu 2022. godinu i, posljedično, do povećanja broja upisa u Registar HKO-a. S obzirom na dinamiku zaprimanja zahtjeva i opseg poslova vezanih uz njihovo vrjednovanje, povećana je potreba za stručnjacima iz svih sektora, zbog čega se aktivno radilo i na ažuriranju baze stručnjaka za vrjednovanje koju vodi Agencija.

Upisani standardi kvalifikacija
u Registar HKO-a



Slika 5. Upisani standardi kvalifikacija u Registar HKO-a

Upisani samostalni skupovi
ishoda učenja u Registar HKO-a



Slika 6. Upisani samostalni skupovi ishoda učenja u Registar HKO-a

Sljedom navedenoga, tijekom 2023. godine Agencija je provela sljedeće:

- raspisana su dva Javna poziva za iskazivanje interesa stručnjaka za rad u povjerenstvima za vrjednovanje zahtjeva za upis standarda kvalifikacija i/ili skupova ishoda učenja
- temeljem Javnih poziva ažurirana je baza stručnjaka za vrjednovanje te su u bazi trenutačno 392 stručnjaka različitih profila
- održana je edukacija/radionica za stručnjake odabrane u bazu stručnjaka
- provedena je formalna provjera **150 zahtjeva za upis standarda kvalifikacija**
- provedeno je stručno vrjednovanje **167 zahtjeva za upis standarda kvalifikacija**
- **166 standarda kvalifikacija je upisano u Registar HKO-a**
- provedena je formalna provjera **359 samostalnih zahtjeva za upis skupova ishoda učenja**
- provedeno je stručno vrjednovanje 154 samostalna zahtjeva za upis skupova ishoda učenja
- **149 samostalnih skupova ishoda učenja upisano je u Registar HKO-a**
- imenovano je 215 povjerenstava za vrjednovanje standarda kvalifikacija i skupova ishoda učenja
- održan je najmanje jedan sastanak sa svakim imenovanim povjerenstvom.

Osim prethodno navedenih poslova vezanih uz zaprimanje i vrjednovanje zahtjeva za upis standarda kvalifikacija i skupova ishoda učenja, Agencija je, temeljem Javnih poziva i izravnih poziva upućenih ovlaštenim predlagateljima, imenovala četrnaest sektorskih vijeća za koja je nadležna sukladno odredbama čl. 43. st. 1. *Pravilnika o Registru Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira*. Odrađene su sljedeće aktivnosti koje se odnose na sektorska vijeća:

- imenovana su sva sektorska vijeća iz nadležnosti Agencije: I. Poljoprivreda, prehrana i veterina, II. Šumarstvo i drvena tehnologija, III. Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija, IV. Moda, tekstil i koža, V. Grafička tehnologija i audiovizualne tehnologije, VI. Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija, VII. Elektrotehnika i računarstvo, VIII. Graditeljstvo, geodezija i arhitektura, IX. Ekonomija i trgovina, X. Turizam i ugostiteljstvo, XI. Promet i logistika, XII. Zdravstvo XIII. Osobne, usluge zaštite i druge usluge i XIV. Umjetnost
- raspisan je novi Javni poziv za imenovanje preostalih članova sektorskih vijeća za mjesta koja se nisu popunila temeljem prethodnih Javnih poziva
- donesen je *Poslovnik o radu sektorskih vijeća*
- održana je konstituirajuća sjednica sektorskih vijeća
- dogovoren je prvi zadatak sektorskih vijeća: analizirati standarde zanimanja i standarde kvalifikacija upisane u Registar HKO-a u sektoru za koji su zaduženi
- predstavnici sektorskih vijeća sudjelovali su na sastanku s misijom OECD-ova Odbora za obrazovanje.

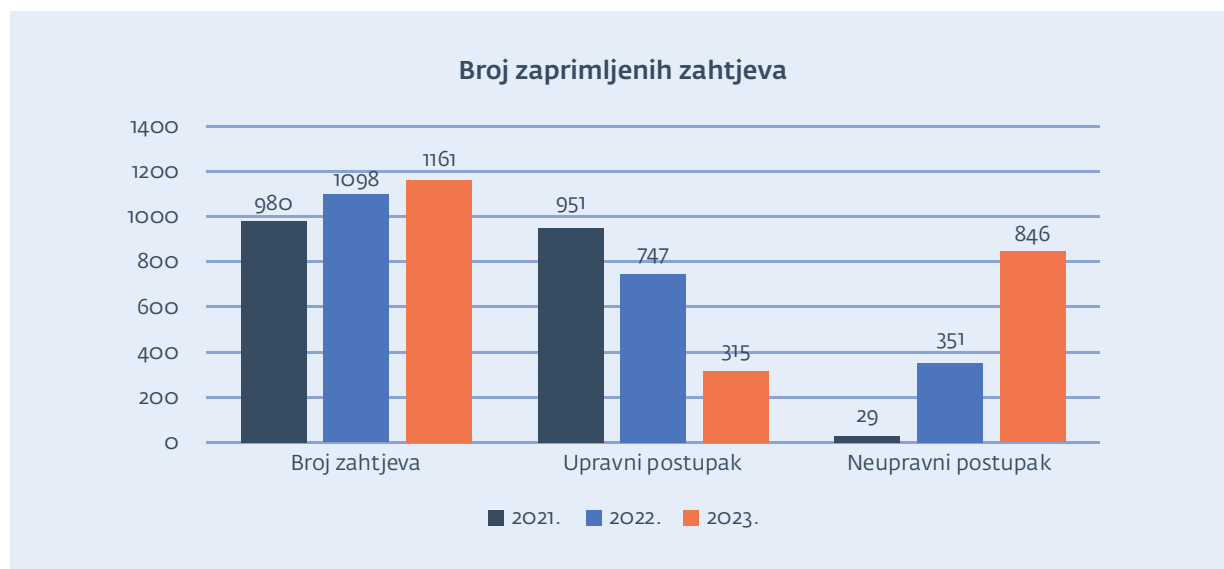
Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Provoditi formalnu provjeru zahtjeva za upis standarda kvalifikacije ili skupa ishoda učenja u podregistre HKO-a	Ukupno 509 formalnih provjera, od čega je: - 150 standarda kvalifikacije - 359 samostalnih skupova ishoda učenja
Imenovati i usklađivati rad povjerenstava za vrjednovanje zahtjeva za upis standarda kvalifikacije ili skupa ishoda učenja	215 imenovanih povjerenstava (administrativna i stručna podrška radu povjerenstava, održano 215 <i>online</i> sastanaka)
Donositi odluke o upisu standarda kvalifikacije i skupova ishoda učenja u odgovarajuće podregistre HKO-a	Ukupno 315 donesenih odluka o upisu, od čega je: - 166 standarda kvalifikacije - 149 samostalnih skupova ishoda učenja (donesena je jedna odluka o odbijanju upisa SK i tri odluke o odbijanju upisa SIU)
Osnovati sektorska vijeća sastavljena od dionika sukladno kriterijima propisanim Zakonom	Osnovana sektorska vijeća iz nadležnosti ASOO (za sektore od I. do XIV.)
Obavljati poslove administrativne i stručne podrške radu sektorskih vijeća	Održana je konstituirajuća sjednica sektorskih vijeća na kojoj je donesen <i>Poslovnik o radu sektorskih vijeća</i>
Pratiti primjenu i razvoj nacionalnih kvalifikacijskih okvira drugih zemalja	Redovito praćenje
Pratiti i analizirati primjenu i razvoj kvalifikacijskih okvira u obrazovnim politikama drugih zemalja	Redovito praćenje

12. Priznavanje i vrjednovanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija

Zakon o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (Narodne novine, br. 69/22.) propisuje je da je Agencija tijelo nadležno za vođenje postupka priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija o završenom srednjem obrazovanju u strukovnim programima radi nastavka obrazovanja na srednjoškolskoj razini te za njihovo vrjednovanje za pristup tržištu rada, kao i poslijesrednjoškolskog obrazovanja koje nije visoko u svrhu pristupa tržištu rada u Republici Hrvatskoj (zapošljavanje). Bez obzira na nastale promjene i nejasnoće u navedenom Zakonu, tijekom 2023. godine uspješno su obrađeni pristigli zahtjevi za priznavanje/vrjednovanje, osigurane su pravodobne informacije i pomoć za podnositelje zahtjeva kao i obavješćavanje zainteresiranih stranaka i tijela o potrebnim radnjama.

Sukladno Zakonu o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (Narodne novine, br. 69/22.), djelatnost Agencije uključuje postupak vrjednovanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija u svrhu pristupa tržištu rada u profesijama koje nisu uključene u Popis reguliranih profesija u Republici Hrvatskoj za inozemne obrazovne kvalifikacije o završenom srednjem obrazovanju u strukovnim programima te o završenom programu na razini poslijesrednjoškolskog obrazovanja koje nije visoko obrazovanje i postupak priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija o završenom srednjem obrazovanju u svrhu nastavka obrazovanja u Republici Hrvatskoj na srednjoškolskoj razini.



Slika 7. Broj zaprimljenih zahtjeva

Agencija je tijekom 2023. godine zaprimila ukupno **1 161 zahtjev, i to u upravnom 315 zahtjeva te 846 zahtjeva u neupravnom postupku**. Iz navedenih brojčanih pokazatelja ne vidi se posljedica promjena nadležnosti donesenih novim Zakonom (priznavanje za nastavak obrazovanja na visokom učilištu pri drugoj agenciji).

S obzirom na gospodarsku (i političku) situaciju te potrebe tržišta rada u RH došlo je do povećanja zahtjeva za priznavanje/vrednovanje kvalifikacija radnika iz Ukrajine, Makedonije, Indije, Egipta te Filipina, što dovodi do novih izazova u samom postupku i povećane komunikacije s uredima za priznavanje inozemnih kvalifikacija i obrazovnim ustanovama navedenih država. Primjetan je i porast broja zahtjeva za vrjednovanje kvalifikacija iz Australije.

Također, u 2023. godini prvi put su izdani *informativni dokumenti* za osobe koje zbog **opravdanih razloga** nisu u mogućnosti dostaviti dokumentaciju kojom dokazuju inozemnu obrazovnu kvalifikaciju. Naime, vrjednovanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija u svrhu pristupa tržištu rada te u svrhu nastavka obrazovanja na istoj ili višoj razini obrazovanja mogu tražiti azilant, stranac pod supsidijarnom zaštitom i stranac pod privremenom zaštitom te članovi obitelji azilanta, stranca pod supsidijarnom zaštitom odnosno stranca pod privremenom zaštitom koji zakonito borave u Republici Hrvatskoj. Kako nadležno tijelo ne može odbiti zahtjev za vrjednovanje inozemne obrazovne kvalifikacije navedenim osobama isključivo zbog činjenice da ne posjeduju službene dokumente kojima se dokazuje inozemna obrazovna kvalifikacija ili službene dokumente države podrijetla kojima dokazuje državljanstvo, Agencija je provela vrjednovanje sukladno raspoloživim podacima i izradila informativni dokument o traženoj inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji.

Stupanjem na snagu spomenutog *Zakona o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija*, s vremenom su se pojavile nove nedoumice u postupcima priznavanja i vrjednovanja koje su zajedničkim radom nadležnih agencija uspješno otklonjene (pojedine nadležnosti, razine stupnja obrazovanja itd.).

Svakom podnositelju zahtjeva, odnosno pristiglom zahtjevu, pristupilo se s maksimalnom pažnjom. Nastavljena je i poboljšana suradnja s drugim agencijama nadležnima za postupke priznavanja i vrjednovanja, kao i obrazovnim ustanovama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Tijekom godine Mrežna stranica *Pikaso* prilagođena je za osobe koje žele izvršiti priznavanje ili vrjednovanje svoje inozemne srednjoškolske i poslijesrednjoškolske kvalifikacije koja nije visoka, čime je olakšan pristup informacijama vezanim za postupak priznavanja. Kroz interaktivno sučelje stranica vodi do informacija koje su strankama potrebne za uspješno podnošenje i rješavanje njihova zahtjeva.

Agencija je dnevno u prosjeku primila oko 15 telefonskih poziva radi pružanja informacija i pomoći pri podnošenju zahtjeva za priznavanje/vrjednovanje te zaprimila zahtjeve stranaka osobno u prostorima Agencije.

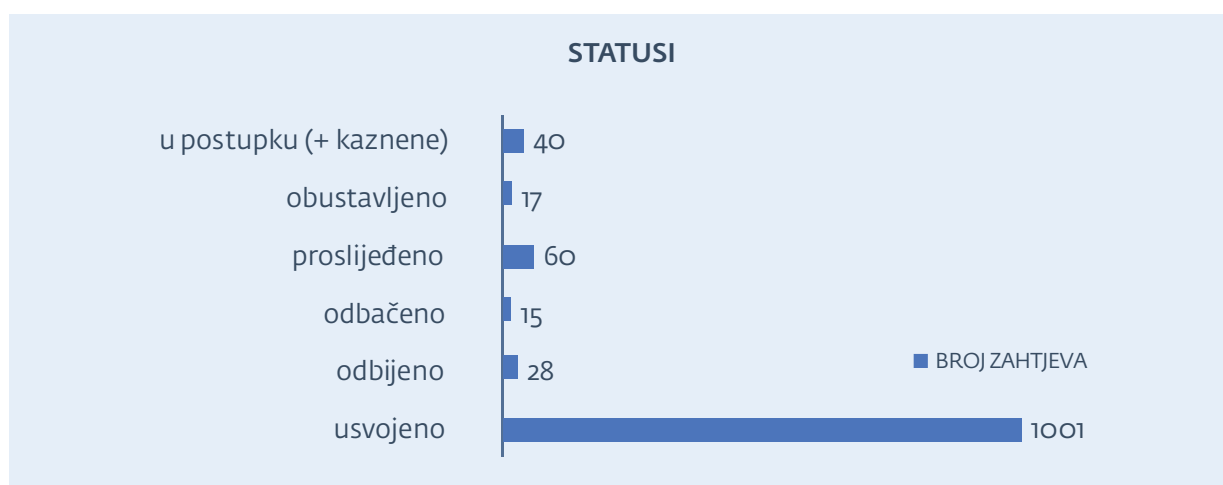
Zaprimljeno je preko 3 500 upita putem e-pošte na koje je pravodobno odgovoreno. Upiti su se najviše odnosili na proceduru podnošenja zahtjeva i njihov trenutni status te razne upite domaćih i stranih institucija o sustavu priznavanja u RH.



Od 1 161 zahtjeva u 2023. godini riješen je 1 121 zahtjev, 40 zahtjeva je u postupku rješavanja, od kojih je za 13 podnositelja zahtjeva, zbog sumnje na krivotvorenje javnih isprava, podnesena kaznena prijava Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske.

Od 1 121 riješenog zahtjeva, njih 1 001 je usvojen - izdano je rješenje o priznavanju/vrjednovanju za tržište rada, 28 zahtjeva je odbijeno, 15 je zahtjeva odbačeno, 60 zahtjeva je proslijeđeno drugome tijelu u nadležno postupanje, a 17 postupaka je obustavljeno.

Nakon više od jedne godine provedbe novoga Zakona, tijekom 2023. godine uspješno su obrađeni pristigli zahtjevi, otklonjeni nedostaci u postupku, unaprijeđena je kvaliteta informacije za poslodavca o kvalifikaciji stečenoj u inozemstvu sa svrhom pristupa tržištu rada te su ostvarena načela na kojima se temelji priznavanje i vrjednovanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija.



Slika 8. Broj zahtjeva prema statusu

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

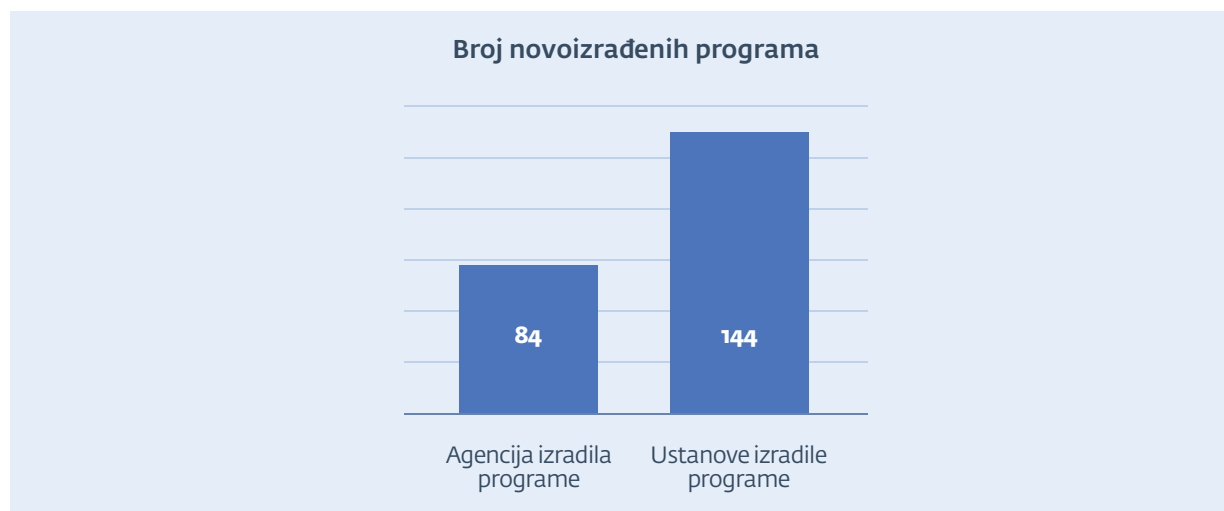
AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Zaprimiti i obraditi zahtjeve za priznavanje i vrjednovanje inozemnih školskih kvalifikacija	Zaprimljeni predmeti: - 315 upravnih - 846 neupravnih Broj obrađenih zahtjeva: - 307 upravnih - 827 neupravnih
Komunicirati s podnositeljima zahtjeva za priznavanje i vrjednovanje inozemnih školskih kvalifikacija	- telefonski upiti - dnevno u prosjeku 15 - upiti putem e-pošte – 3 500 - osobno primanje stranki - tri dnevno
Komunicirati s institucijama i drugim tijelima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu	Kontinuirano tijekom godine
Koristiti softversko rješenje upravljanja dokumentima za postupak priznavanja	Svakodnevno u postupku

13. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih

Protekle tri godine novim *Zakonom o obrazovanju odraslih* i pripadajućim pravilnicima sustav obrazovanja odraslih u potpunosti se usklađuje sa *Zakonom o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru*, čime se podiže i ujednačava kvaliteta i relevantnost programa obrazovanja odraslih i njihova provedba u Republici Hrvatskoj. Programi obrazovanja odraslih izrađuju se temeljem članka 12. *Zakona o obrazovanju odraslih* i *Metodologije izrade programa obrazovanja odraslih* koju je donijela Agencija. U skladu s navedenim, na temelju stručne i andragoške procjene Agencija donosi stručno mišljenje o usklađenosti programa obrazovanja s odgovarajućim standardom kvalifikacije ili skupom ishoda učenja iz Registra HKO-a. Agencija kontinuirano pruža stručnu i andragošku podršku i pomoć ustanovama za obrazovanje odraslih, posebice izradom oglednih programa kako bi se sustav lakše prilagodio novim propisima i dokumentima koji reguliraju izradu programa.

Izradom i donošenjem Metodologije za izradu programa obrazovanja odraslih za stjecanje mikrokvalifikacija, djelomičnih kvalifikacija i cjelovitih kvalifikacija financiranih putem vaučera i drugih izvora financiranja ispunjen je ključni preduvjet za izradu programa temeljem HKO-a, novim propisima, a samim tim je omogućen i početak financiranja obrazovanja odraslih putem obrazovnih vaučera. Financiraju se samo programi koji su izrađeni u skladu s novom metodologijom temeljenoj na Hrvatskom kvalifikacijskom okviru. Ovom aktivnošću Agencija je pridonijela ispunjenju jednog od ciljeva Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. na način da se kroz obrazovanje odraslih jednostavnijim mehanizmima omogući stjecanje vještina traženih na tržištu rada te da se kroz programe obrazovanja odraslih uvrste i kompetencije povezane sa zelenom i digitalnom tranzicijom.

Agencija je tako, temeljem iskazanih potreba tržišta rada od strane Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, surađivala i pružala snažnu potporu ustanovama u dijelu izrade programa obrazovanja odraslih, poglavito onih koji svojim ishodima učenja vode do stjecanja prioritetnih vještina na tržištu rada, s naglaskom na digitalne i zelene vještine.



Slika 9. Broj izrađenih programa

Također, tijekom protekle godine, a vezano uz potrebe tržišta rada i izradu programa obrazovanja financiranih putem obrazovnih vaučera Agencija je intenzivno surađivala s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike.

Kao dodatni oblik podrške Agencija je posebnu pažnju, i u 2023. godini, usmjerila izradi programa obrazovanja odraslih kako bi ustanove za obrazovanje odraslih dosljedno pratile metodologiju pri izradi novih programa obrazovanja te je na taj način izrađeno ukupno 228 novih programa, od čega je 84 nova programa izradila i objavila Agencija, a 144 nova programa izradile su ustanove za obrazovanje odraslih uz pomoć i podršku Agencije. Ovaj broj novoizrađenih programa od strane ustanova pokazuje da se sustav uspješno prilagodio novom načinu izrade programa te da je pristup podrške sustavu od strane Agencije ojačao stručne kapacitete samih ustanova.



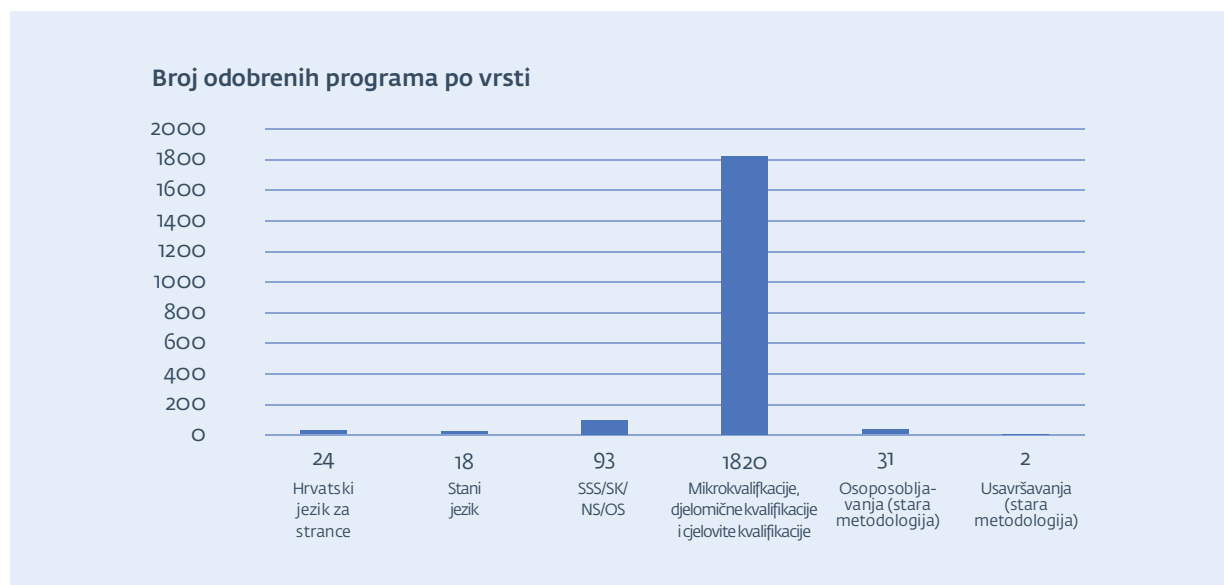
Agencija je izrađivala ogledne programe i kao podrška ustanovama sudjelovala u izradi programa mikrokvalifikacija, djelomičnih i cjelovitih kvalifikacija. U tom je procesu, a u svrhu potpore sustavu, Agencija izradila i objavila na mrežnim stranicama ukupno 84 programa.

U razdoblju od 1. siječnja 2023. godine do 31. prosinca 2023. godine Agencija je od **182** ustanove za obrazovanje odraslih zaprimila **746** zahtjeva za izdavanje stručnog mišljenja na ukupno **2 092** programa. Od toga je pozitivno stručno mišljenje dobilo **2 008** programa, a na **10** programa Agencija nije izdala pozitivno stručno mišljenje zbog različitih većih nedostataka u strukturiranju i/ili zbog odstupanja od Metodologije. Ustanove su odustale od 69 programa, dok za pet programa Agencija nije bila nadležna izdati stručno mišljenje.

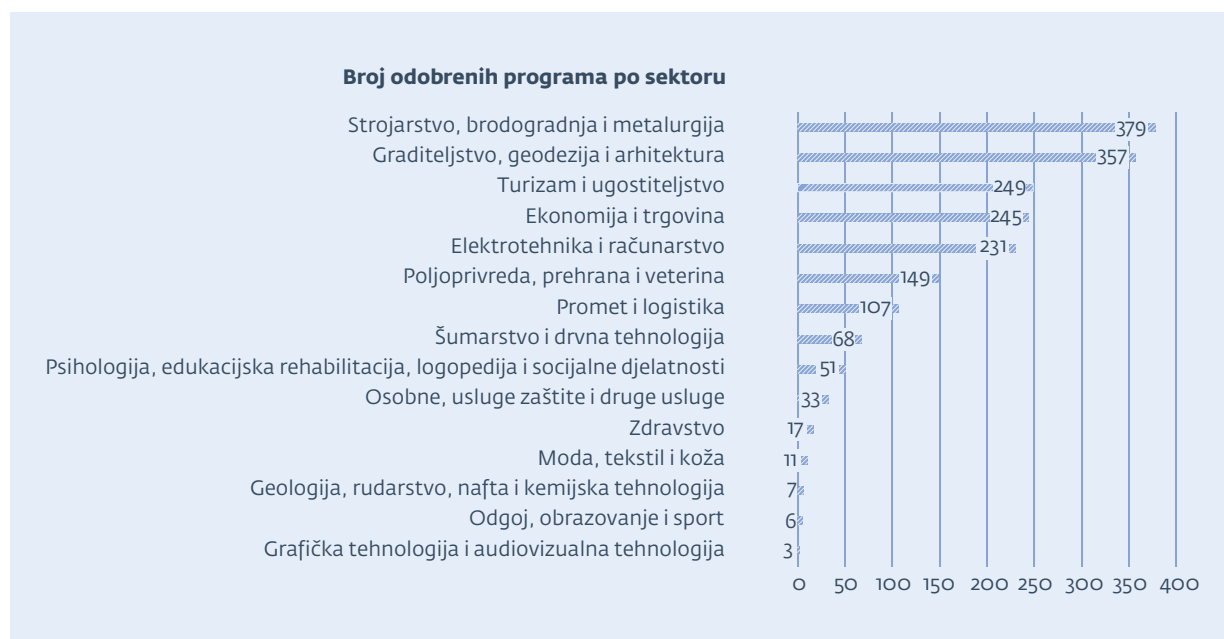
Broj izdanih stručnih mišljenja na pojedine programe je velik, no često se radi o istim programima, s obzirom na to da različite ustanove kao predlagatelji programa, prema *Zakonu o obrazovanju odraslih*, trebaju od Agencije ishoditi pozitivno stručno mišljenje za svaki program.

U istom razdoblju, a prema vrsti odobrenih programa u 2023. godini, Agencija je obradila ukupno **1 820** programa obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacija, djelomičnih i cjelovitih kvalifikacija, od čega se **1 523** programa odnose na mikrokvalifikacije, **267** na djelomične kvalifikacije te **30** na cjelovite kvalifikacije. Također su odobrena 24 nastavna plana i programa (kurikula) učenja stranoga jezika za odrasle - Hrvatski jezik za strance, 18 nastavnih planova i programa stranoga jezika za odrasle, dok su u kategoriji SSS/SK/NS/OS odobrena **93** programa. Što se tiče stare metodologije, sukladno *Zakonu o obrazovanju odraslih* (NN, 144/2021.) i *Pravilniku o standardima i normativima za izvođenje programa obrazovanja odraslih* (NN, 14/2023.) obrađen je **31** program osposobljavanja i **2** programa usavršavanja.

Nadalje, vezano uz broj obrađenih programa prema sektoru, najzastupljeniji sektori bili su sektor Strojarsstva, brodogradnje i metalurgije i sektor Graditeljstva, geodezije i arhitekture, dok se najmanji dio obrađenih programa odnosi na sektor Grafička tehnologija i audiovizualna tehnologija te sektor Odgoj, obrazovanje i sport.



Slika 10. Broj odobrenih programa prema vrsti/tipu



Slika 11. Broj odobrenih programa po sektoru

Prema *Godišnjem planu rada za 2023. godinu* u tablici su navedene planirane aktivnosti kao i pokazatelji rezultata.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Izraditi i objaviti novu metodologiju za izradu programa obrazovanja odraslih	U tijeku
Obraditi zaprimljene zahtjeve ustanova za obrazovanje odraslih	746 zahtjeva
Komunicirati i pružati kontinuiranu stručnu podršku ustanovama u izradi programa	Provedena svakodnevna komunikacija
Izdati stručna mišljenja	Izdano stručno mišljenje na 2 008 programa

14. Provedba stručnih ispita i napredovanje nastavnika

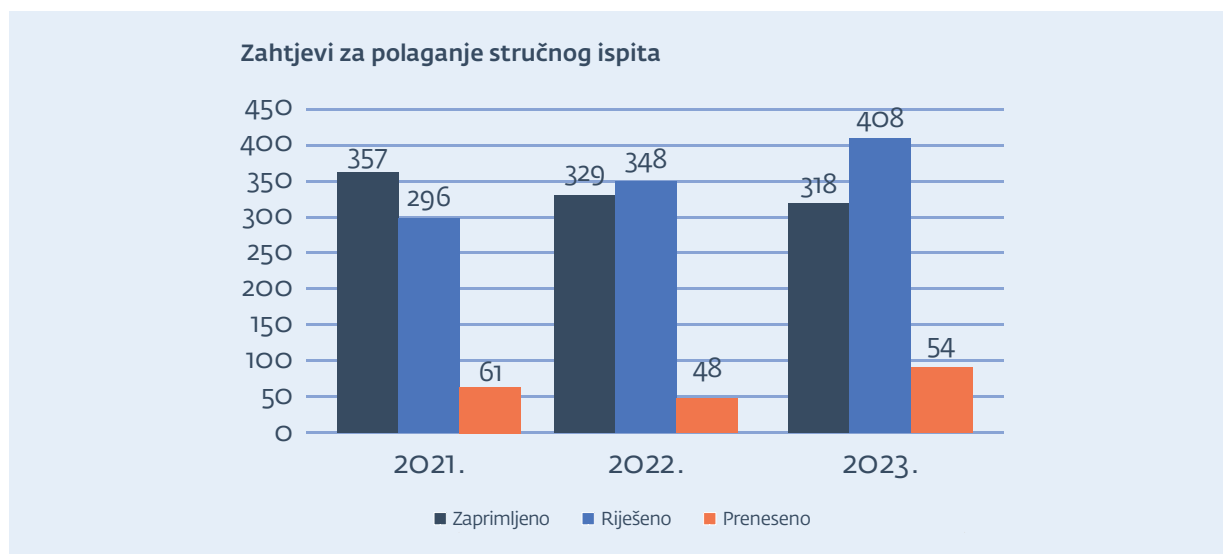
Agencija je tijekom 2023. godine pratila nastavnike - pripravnike i osiguravala uvjete za pripremu i provedbu polaganja stručnog ispita. Agencija u prosjeku organizira i provede oko 300 stručnih ispita godišnje za nastavnike - pripravnike, no u 2023. godini taj je broj nadmašen.

Postupak napredovanja nastavnika provodi se temeljem novoga *Pravilnika o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima* (Narodne novine, br. 68/2019.).

Polaganju stručnog ispita za nastavnike stručno-teorijskih predmeta, strukovnih učitelja i suradnika u nastavi prethode dva modula stručnih usavršavanja gdje se pripravnici, u prvom modulu zajedno sa svojim mentorima, upoznaju s postupkom stažiranja, njihovim pravima i obvezama te potrebom kolegijalnog opažanja nastave, a u drugom modulu, u radioničkom tipu stručnog skupa, prolaze sami tijekom polaganja stručnog ispita. Drugi modul ne obuhvaća njihove mentore. U 2023. godini je zaprimljeno **318 predmeta i s prenesenih 90 čini ukupno 408 predmeta**. Riješeno je 358 predmeta, a 50 je preneseno u 2024. godinu. Predmeti koji su preneseni u 2024. godinu su predmeti koji su stigli 2023. godine, ali su pripravnici prijavljeni za proljetni rok 2024. godine. (Prilog 5.)

Postupak napredovanja nastavnika provodi se temeljem *Pravilnika o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima* (Narodne novine, 68/2019.), uživo ili online.

Prema *Pravilniku* postupak napredovanja pokreće nastavnik slanjem zahtjeva nadležnoj agenciji. Agencija pregledava opće podatke nastavnika, obavlja uvid u odgojno-obrazovni rad nastavnika te daje stručno mišljenje. Na temelju stručnog mišljenja ravnatelj Agencije donosi Odluku o napredovanju.



Slika 12. Zahtjevi za polaganje stručnog ispita

U 2023. godini zaprimljeno je **377 zahtjeva za napredovanjem**, a iz 2022. godine preneseno je 70 zahtjeva.

U 2023. godini organiziran je i proveden **351 uvid u rad nastavnika** prijavljenih za napredovanje u zvanje, od toga:

Tablica 3. Napredovanje u zvanje

MENTOR	SAVJETNIK	IZVRSTAN SAVJETNIK
Prvi izbor u zvanje mentor – 166 nastavnika	Prvi izbor u zvanje savjetnik – 99 nastavnika	Prvi izbor u zvanje izvrstan savjetnik – 47 nastavnika
Obnova u zvanje mentor – 10 nastavnika	Obnova u zvanje savjetnik – 9 nastavnika	
Povlačenje zahtjeva za napredovanje – 7 nastavnika		
Produženje zvanja mentor – 12 nastavnika	Produženje zvanja savjetnik – 1 nastavnik	

U 2024. godinu preneseno je 96 neodrađenih predmeta. Postupci praćenja rada nastavnika strukovnih predmeta nalaze se u Prilogu 6.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Obraditi zaprimljene zahtjeve za polaganje stručnog ispita	408 zahtjeva
Imenovati povjerenstva za polaganje stručnog ispita	35 imenovanih povjerenstava
Organizirati i provesti polaganje stručnog ispita	358 polaganja stručnih ispita
Obraditi zaprimljene zahtjeve za napredovanje nastavnika u zvanje	447 zahtjeva
Organizirati i provesti postupke napredovanja nastavnika prijavljenih za napredovanje u zvanje	351 postupak

15. Provedba postupaka odobravanja drugih obrazovnih materijala te donošenje odluke o objavi ili odbijanju objave drugih obrazovnih materijala u virtualnomu repozitoriju

Postupak odobravanja drugih obrazovnih materijala i objava u virtualnom repozitoriju provodi se temeljem *Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu* (Narodne novine, 116/2018.). Pravne i fizičke osobe koje nude besplatne druge obrazovne materijale mogu podnijeti zahtjev za objavu besplatnih drugih obrazovnih materijala u virtualni repozitorij obrazovnih materijala.

Agencija imenuje povjerenstvo za stručnu procjenu drugih obrazovnih materijala i donosi odluku o objavi ili odbijanju objave drugih obrazovnih materijala u virtualnom repozitoriju. U 2023. godini Agencija je zaprimila **osamdeset dva (82) zahtjeva** za odobrenje drugih obrazovnih materijala.

Broj zahtjeva za vrjednovanje obrazovnih materijala povećao se u odnosu na prethodnu godinu zbog dostave 64 dodatna obrazovna materijala od strane Tehničke škole Sisak, koja djeluje kao Regionalni centar kompetentnosti. Nakon stručne procjene donesene su odluke o objavi drugih obrazovnih materijala u virtualnom repozitoriju.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

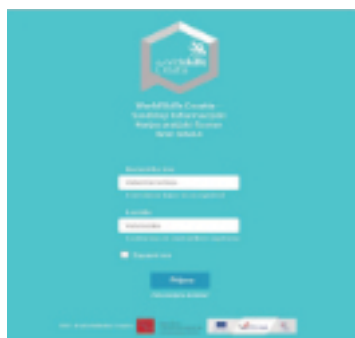
AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Obraditi zaprimljene zahtjeve za odobrenje drugih obrazovnih materijala	82 zahtjeva
Imenovati povjerenstvo za stručnu procjenu drugih obrazovnih materijala	82 imenovana povjerenstva
Donijeti odluku o objavi ili odbijanju objave drugih obrazovnih materijala u virtualnomu repozitoriju	82 odluke o objavi

16. Vođenje i održavanje informacijskih sustava i aplikacija Agencije

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je od samih početaka poslovanja prepoznala brojne prednosti u primjeni informacijskih sustava, poput: skraćivanje vremena, dostupnost informacija, lakša obrada i tumačenje podataka, bolji pristup planiranju i kontroli, efikasnost i učinkovitost itd., te se njihovo korištenje danas smatra jednim od osnovnih resursa u svakodnevnom poslovanju i unaprjeđenu poslovnih procesa. Informacijski sustavi podržavaju gotovo sve poslovne funkcije i funkcioniranje odjela unutar Agencije te su podrška u opskrbi potrebnim informacijama, prikupljanju statističkih podataka, izvješćivanju drugih tijela u RH i inozemstvu, omogućuju brzu komunikaciju između zaposlenika unutar Agencije kao i s drugim dionicima izvan Agencije i sl.

Prateći najnovije trendove u informacijskom poslovanju Agencija koristi *Office 365* sa svim pripadajućom alatima i uslugama te *Windows 10 Pro*, kao jedan od najbržih *Microsoftovih* operativnih sustava s ciljem podizanja produktivnosti svih zaposlenika na višu razinu.

Uredsko poslovanje Agencije odvija se uporabom informacijskoga sustava s pomoću kojeg se upravlja dokumentima, pripadnim poslovnim procesima, radnim tokovima i podacima, uključujući izradu dokumenata, primitak, raspoređivanje, obradu, izdavanje, otpremu, arhiviranje i izlučivanje, u okviru obavljanja poslova javnopravnog tijela, u skladu s pravilima uredskog poslovanja (sukladno *Uredbi o uredskom poslovanju*, NN, br. 75/21.).



Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih razvila je informacijski sustav za organizaciju i provedbu državnih natjecanja učenika strukovnih škola – *WorldSkills Croatia* - **Središnji Informacijski NATjecateljski Sustav (WSC SINAS)**. Kroz sustav se provode sve faze natjecanja (iskaz interesa, prijava za učenika i mentora za natjecanja, administracija škola domaćina, preuzimanje zadataka za izlučna natjecanja, objava rezultata, ispis potvrda itd.).

U sklopu ESF-ova projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ razvijen je i nadograđen informacijski sustav i baza podataka „**E-kvalifikacije**“ sa svrhom da se proces razvoja strukovnih standarda zanimanja, kvalifikacija i kurikuluma učini transparentnijim i pristupačnijim radnim skupinama i dionicima strukovnog obrazovanja i osposobljavanja.



Ova baza podataka je ponajprije namijenjena članovima radnih skupina koji su uključeni u razvoj standarda zanimanja, kvalifikacija i kurikuluma sa svrhom da imaju na jednome mjestu pregled do sada razvijenih materijala te da mogu preuzeti dijelove standarda zanimanja i kvalifikacija iz svog ili drugoga sektora ako odgovaraju njihovoj potrebi.



Agencija vodi bazu podataka o ustanovama za obrazovanje odraslih naziva **Andragoški zajednički upisnik podataka (AZUP)** koja je razvijena u skladu sa *Zakonom o obrazovanju odraslih (NN, 17/07.)* i *Pravilnikom o evidencijama u obrazovanju odraslih (NN, 129/08.)*.

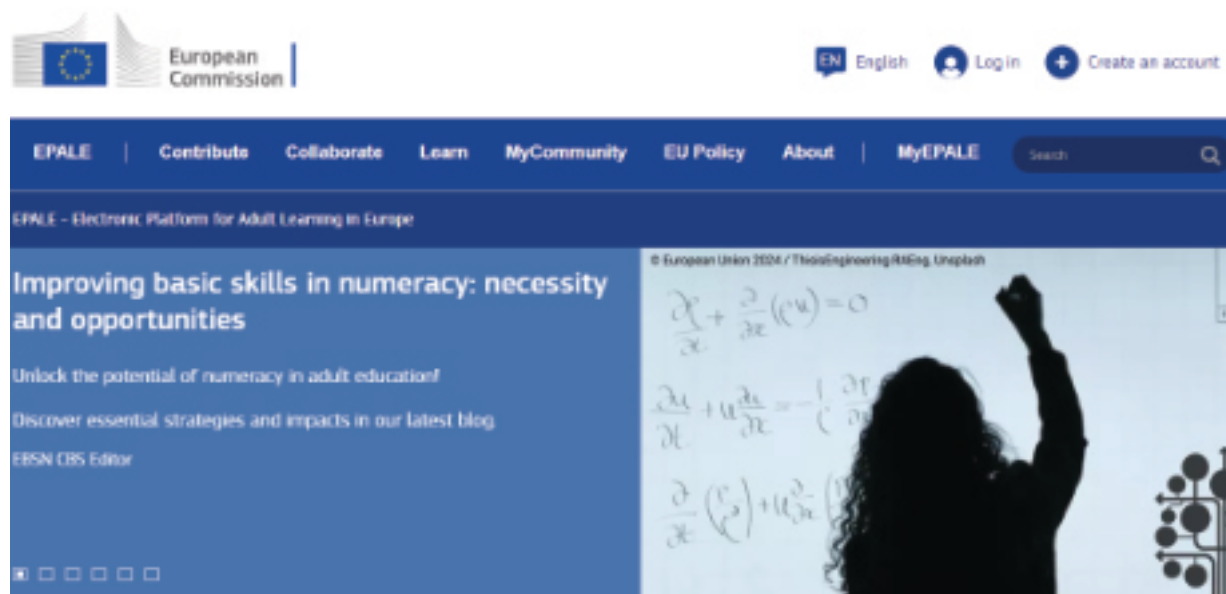


Mrežni alat **e-Kvaliteta** je aplikacija koja služi za podršku strukovnim školama u provedbi procesa samovrjednovanja i izradi izvješća o samovrjednovanju.

PIKASO je mrežna stranica namijenjena osobama koje žele izvršiti priznavanje svoje inozemne srednjoškolske strukovne kvalifikacije u Republici Hrvatskoj. Interaktivno sučelje mrežne stranice vodi kroz informacije koje su potrebne za uspješno podnošenje i rješavanje zahtjeva.



U sklopu Erasmus+ projekta EPALE koristi se **Elektronička platforma za obrazovanje odraslih – EPALE** koja služi kao ključni izvor informacija u radu svim stručnjacima u području obrazovanja odraslih.

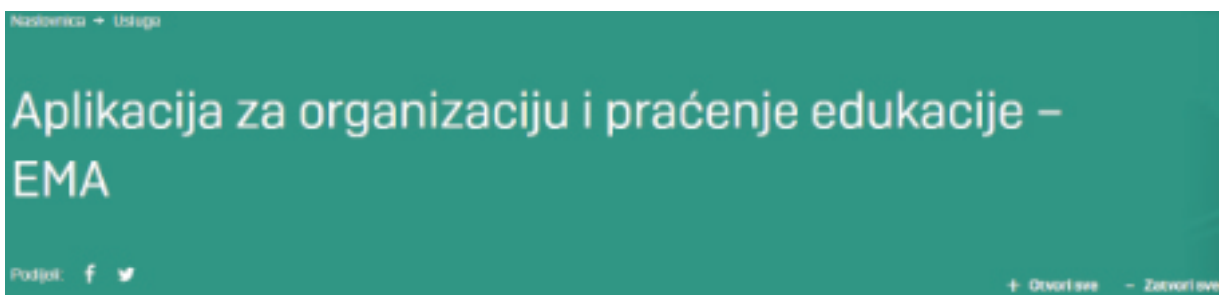


Nadalje, za dio poslovanja koji je u nadležnosti Agencije potrebno je koristiti i sustave drugih dionika uključenih u sustav obrazovanja radi uvida u podatke koji su istovremeno dostupni svim korisnicima te mogućnosti njihove primjene. Aktivnosti u kojima je Agencija jedan od dionika je provedba Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira.



U tu svrhu, a sukladno odredbama čl. 3. st. 2. *Pravilnika o registru HKO-a*, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO) vodi Podregistar skupova ishoda učenja i Podregistar standarda kvalifikacija za kvalifikacije na razinama 1, 2, 3, 4.1, 4.2 i 5 (u dijelu koji se odnosi na specijalističko strukovno usavršavanje). Navedeni podregistri sastavni su dio **Registra HKO-a** čija je mrežna stranica dio informacijskoga sustava Registra (ISRHKO) putem kojeg je omogućeno pretraživanje i uvid u javne podatke i izvješća iz Registra, kao i javne dokumente vezane uz funkcioniranje Registra.

Zahtjevi za upis standarda kvalifikacija i skupova ishoda učenja na razinama 2, 3, 4.1, 4.2 i 5 (u dijelu koji se odnosi na specijalističko strukovno usavršavanje) podnose se ASOO-u putem ISRHKO-a te se kroz navedeni informacijski sustav provode postupci formalne provjere i stručnog vrjednovanja zahtjeva, kao i postupak upisa u Registar HKO-a. ASOO ima administratorske ovlasti za rad u ISRHKO-u u skladu s nadležnostima vezanim uz Hrvatski kvalifikacijski okvir.



Za stručna usavršavanja koja se provode u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih koristi se **Aplikacija za organizaciju i praćenje edukacije – EMA** koje je središnje mjesto za prijavu svih korisnika iz osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava na stručna usavršavanja. Aplikacija omogućuje olakšanu organizaciju i provedbu stručnih usavršavanja te izradu izvještaja za praćenje održanih stručnih usavršavanja i uključenih korisnika.

Svrha aplikacije je omogućiti svim zainteresiranim polaznicima stručnih usavršavanja iz osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava pretraživanje, prijavu i preuzimanje potvrda sa stručnih usavršavanja.

O sudionicima projekta se izvještava putem **Informacijskog sustava za prikupljanje mikropodataka** (dalje u tekstu: Informacijski sustav) i putem ZNS-a. Obveza i način izvještavanja o sudionicima u sklopu ZNS-a definiran je Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava te samim obrascem ZNS-a. Isti je temelj za provjeru i odobrenje od strane nadležnog posredničkog tijela razine 2 (dalje u tekstu: PT2). Uz ZNS, izvještavanje o sudionicima obvezno je i u sklopu Informacijskoga sustava, a kako bi se omogućilo strukturirano i učinkovito praćenje i izvještavanje.

Aktivnosti promidžbe i vidljivosti obvezni su elementi svakog projekta koji se financira sredstvima EU fondova te je u tu svrhu Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih dizajnirala **niz projektnih mrežnih stranica** i implementirala ih na svoju službenu stranicu – www.asoo.hr



Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Sadržajno i tehnološki održavati IKT rješenja zasnovana na <i>web</i> tehnologiji, sustave i aplikacije	Pet IKT rješenja i pet mrežnih stranica
Organizirati osposobljavanja korisnika uživo ili u virtualnom okruženju	Nije primjenjivo
Prikupiti statističke i druge podatke o sustavu obrazovanja odraslih (AZUP)	Prikupljeni podatci o ustanovama, programima, polaznicima i andragoškim djelatnicima
Izrađivati izvješća o korištenju sustava i aplikacija	Nije primjenjivo

17. Obavljanje poslova Posredničkoga tijela druge razine (PT2)

17.1. Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.*

Agencija je Posredničko tijelo druge razine za provedbu izabranih investicijskih prioriteta Operativnoga programa *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.*, i to za:

Prioritetnu os 1 – „Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage“, Specifični cilj 8.ii.1 (YEI) „Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih na tržište rada“ te Prioritetnu os 3 – „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“, sa svim specifičnim ciljevima unutar svih investicijskih prioriteta:

- 10.ii. - poboljšanje kvalitete i učinkovitosti tercijarnog i ekvivalentnog obrazovanja te pristupa njemu radi povećanja sudjelovanja u njemu i njegova stjecanja, posebno za skupine u nepovoljnom položaju
- 10.iii. - povećanje jednakog pristupa cjeloživotnom učenju za sve dobne skupine u formalnom, neformalnom i informalnom okruženju, unaprjeđenje znanja, vještina i kompetencija radne snage, promicanje fleksibilnih načina učenja, između ostaloga, profesionalnim savjetovanjem i potvrđivanjem stečenih kompetencija
- 10.iv. - poboljšanje značaja obrazovnih sustava i sustava osposobljavanja za tržište rada, olakšavanje prijelaza iz škole na posao, jačanje sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te njihove kvalitete, uz ostalo, i mehanizmima za predviđanje vještina, prilagodbom nastavnih planova i programa te uvođenjem i razvojem sustava učenja koji se temelji na radu, uključujući dualne sustave učenja i programe naukovanja.

U Agenciji je ova zadaća povjerena Organizacijskoj jedinici za provedbu strukturnih instrumenata Europske unije – DEFCO, koja djeluje u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskih strukturnih i investicijskih fondova. DEFCO provodi poslove Posredničkoga tijela druge razine za projekte u području obrazovanja i cjeloživotnog učenja koji su financirani kroz Europski socijalni fond (ESF). Posredničko tijelo prve razine (PT1) je Ministarstvo znanosti i obrazovanja, te Ministarstvo turizma i sporta u dijelu specifičnoga cilja 10.iv.1 „Modernizacija ponude strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete radi povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje“. Upravljačko tijelo za Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.* je Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Tijekom 2023. godine aktivnosti Posredničkoga tijela druge razine su bile usmjerene na intenziviranje aktivnosti praćenja provedbe projekata putem administrativnih i terenskih kontrola svih Ugovora koji su na snazi do kraja prosinca 2023. godine, odnosno do kraja razdoblja prihvatljivosti u okviru perspektive 2014. – 2020. Posljedice neizvjesne i

nestabilne epidemiološke situacije, potresa i dinamike obnove na objektima odgojno-obrazovnih ustanova te visokoškolskih ustanova tijekom proteklih godina utjecale su djelomično na očekivanu i planiranu dinamiku projektnih aktivnosti te, posljedično, na ostvarenje ishoda i ciljeva u planiranom razdoblju zbog više sile. Tijekom posljednje godine provedbe projekata u perspektivi 2014. - 2020., aktivnosti Posredničkoga tijela druge razine bile su usmjerene na procese provjere projekata, administrativne i terenske, te kontinuiranu podršku korisnicima.

17.1.1. Ugovori i projekti u provedbi

Na dan 29. prosinca 2023. godine svi ugovoreni projekti u okviru perspektive Operativnoga programa *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. -2020.* Europskoga socijalnoga fonda završili su provedbu aktivnosti.

U Prioritetnoj osi 3, ugovoreno je ukupno 438 projekata ukupne vrijednosti 546.656.609,97 EUR.

U investicijskom prioritetu 10.ii. ukupno je ugovoreno 137.651.318,43 EUR / 1.037.133.858,73 HRK unutar 9 poziva za dostavu projektnih prijedloga kako slijedi:

1. *Unapređenje sustava osiguravanja kvalitete i unapređenje kvalitete visokog obrazovanja*, izravna dodjela korisniku Agenciji za znanost i visoko obrazovanje
2. *Internacionalizacija visokog obrazovanja*, sklopljeno je 30 ugovora s korisnicima
3. *Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja*, sklopljeno je 26 ugovora s korisnicima
4. *Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju*, sklopljeno je 28 ugovora s korisnicima
5. *Dodjela stipendija u prioritetnim područjima (STEM)*, izravna dodjela korisniku Ministarstvu znanosti i obrazovanja
6. *Dodjela stipendija studentima nižeg socio-ekonomskog statusa*, izravna dodjela korisniku Ministarstvu znanosti i obrazovanje
7. *Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija - e-izvori*, izravna dodjela korisniku Nacionalna i sveučilišna knjižnica
8. *Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti*, izravna dodjela korisniku Hrvatska zaklada za znanost
9. *Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori – Znanstvena suradnja*, izravna dodjela korisniku Hrvatska zaklada za znanost.

U investicijskom prioritetu 10.iii. ukupno je ugovoreno 222.817.779,10 EUR / 1.678.820.556,61 HRK unutar 17 poziva za dostavu projektnih prijedloga kako slijedi:

1. *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama*, sklopljen je 41 ugovor s korisnicima
2. *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza II.*, sklopljeno je 49 ugovora s korisnicima
3. *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza III.*, sklopljeno je 50 ugovora s korisnicima
4. *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza IV.*, sklopljena su 52 ugovora s korisnicima
5. *Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama – faza V.*, sklopljena su 54 ugovora s korisnicima
6. *Programska, stručna i financijska potpora obrazovanju djece i učenika romske nacionalne manjine*, sklopljeno je 8 ugovora s korisnicima
7. *Sufinanciranje troškova uključivanja djece u socioekonomski nepovoljnoj situaciji u predškolske programe*, sklopljena su 2 ugovora s korisnicima
8. *e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot-projekt)*, izravna dodjela korisniku Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNET
9. *e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)*, izravna dodjela korisniku Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNET
10. *Promocija cjeloživotnog učenja*, izravna dodjela korisniku Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
11. *Promocija cjeloživotnog učenja, faza II*, izravna dodjela korisniku Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
12. *Uspostava i upravljanje Registrom HKO-a kao podrška radu Sektorskih vijeća i ostalih dionika u procesu provedbe HKO-a*, izravna dodjela korisniku Ministarstvu znanosti i obrazovanja
13. *Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unaprjeđenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti*, sklopljena su 24 ugovora s korisnicima
14. *Poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijarnoj razini*, sklopljeno je 11 ugovora s korisnicima
15. *Unaprjeđenje pismenosti – temelj cjeloživotnog učenja*, sklopljen je 21 ugovor s korisnicima
16. *Podrška provedbi Cjelovite kurikularne reforme (CKR)*, izravna dodjela korisniku Ministarstvu znanosti i obrazovanja
17. *Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih (PIAAC)*, izravna dodjela korisniku Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.



U investicijskom prioritetu 10.iv ukupno je ugovoreno 186.187.512,44 EUR / 1.402.829.812,49 HRK unutar pet (5) poziva za dostavu projektnih prijedloga kako slijedi:

1. *Modernizacija stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta, izravna dodjela korisniku Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*
2. *Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre, izravna dodjela korisniku Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*
3. *Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, izravna dodjela korisniku Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*
4. *Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u podsektorima strojarstvo, elektrotehnika i računalstvo, poljoprivreda i zdravstvo, sklopljeno je 20 ugovora s korisnicima*
5. *Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u odabranim sektorima turizma i ugostiteljstva, sklopljeno je šest (6) ugovora s korisnicima.*

U Pozivu *Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unaprjeđenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti* raskinut je jedan ugovor UP.03.2.3.02.0022 Korisnika Učilište Uljanik, ustanova za obrazovanje odraslih. Ovo je ujedno i jedini raskid ugovora unutar prioriteta 3 perspektive 2014. – 2020.

Preostale su obveze provjere nastalih rashoda, ostvarenih rezultata i ciljeva za 30 projekata ukupne ugovorene vrijednosti 237.022.235,54 EUR za projekte: *Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u podsektorima strojarstvo, elektrotehnika i računalstvo, poljoprivreda i zdravstvo, Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u odabranim sektorima turizma i ugostiteljstva, Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori – Znanstvena suradnja, e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. Faza) i Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre.*

Pregled ukupnog napretka u provedbi projekata u području obrazovanja u financijskome razdoblju 2014. - 2020. na dan 31. prosinca 2023. godine daje se u nastavku:

Tablica 4. Pregled ukupnog napretka u provedbi projekata – provedeni projekti

PROVEDENI PROJEKTI			
R.BR.	NAZIV PROJEKTA	BROJ UGOVORA	PREGLED NAPRETKA
1.	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno -obrazovnim ustanovama	41	Ukupna vrijednost 11.300.017,45 EUR (85.139.981,44 HRK). Iznos dodijeljenih potpora: 9.947.328,78 EUR (74.948.148,69 HRK). Provedeno u razdoblju 8./2015.-9./2016. Zaprimljen i odobren 161 ZNS od Korisnika. Izvršena su sva plaćanja prema Korisnicima.
2.	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza II.	49	Ukupna vrijednost 12.180.954,87 EUR (91.777.404,44 HRK). Iznos dodijeljenih potpora 9.919.105,09 EUR (74.735.497,32 HRK). Provedeno u razdoblju 8./2016.-9./2017. Zaprimljena su i odobrena 193 ZNS-a Korisnika. Izvršena su sva plaćanja prema Korisnicima.
3.	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza III.	50	Ukupna vrijednost 62.386.552,10 EUR (470.051.476,80 HRK). Iznos dodijeljenih potpora 47.975.752,05 EUR (361.473.303,82 HRK). Provedeno u razdoblju 8./2017.-9./2021. Zaprimljeno je i odobreno 797 ZNS-ova Korisnika. Izvršena su sva plaćanja prema Korisnicima.
4.	e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot-projekt)	1	Izravna dodjela sredstava Hrvatskoj akademskoj i istraživačkoj mreži – CARNet u vrijednosti od 10.482.769,08 EUR (78.982.423,66 HRK) i trajanja operacije od 3./2015. do 8./2018. Za projekt je ukupno zaprimljeno 11 ZNS-ova koji su provjereni i odobreni.
5.	Poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijarnoj razini	11	Ukupna vrijednost 1.377.009,73 EUR (10.375.079,83 HRK). Iznos dodijeljenih potpora je 1.327.228,08 EUR (10.000.000,00 HRK). Provedeno u razdoblju 6./2017.-6./2019. Zaprimljena su i odobrena 73 ZNS-a. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.

6.	Unaprjeđenje pismenosti – temelj cjeloživotnog učenja	21	Ukupna vrijednost 3.571.173,82 EUR (26.907.009,14 HRK). Iznos dodijeljenih potpora je 3.553.653,20 EUR (26.775.000,00 HRK). Provedeno u razdoblju od 11./2017. do 11./2019. Zaprimljeno je i odobreno 157 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
7.	Programska, stručna i financijska potpora obrazovanju djece i učenika romske nacionalne manjine	8	Ukupna vrijednost 1.114.661,89 EUR (8.398.419,98 HRK). Provedeno u razdoblju 8./2018. do 11./2019. Zaprimljeno je i odobreno 40 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
8.	Promocija cjeloživotnog učenja	1	Izravna dodjela Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, dodijeljena je 27. prosinca 2016. godine u iznosu od 1.527.157,69 EUR (11.506.369,61 HRK). Dodatkom Ugovoru razdoblje provedbe projekta produljeno je do 31. 12. 2019. godine. Za projekt je ukupno zaprimljeno 12 ZNS-ova koji su provjereni i odobreni.
9.	Internacionalizacija visokog obrazovanja	30	Ukupna vrijednost 6.751.781,76 EUR (50.871.299,66 HRK). Iznos dodijeljenih potpora 6.636.140,42 EUR (50.000.000,00 HRK). Provedeno u razdoblju 10./2018. do 10./2021. Zaprimljeno je i odobreno 311 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
10.	Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unaprjeđenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti	23	Ukupna vrijednost 3.809.311,09 EUR (28.701.254,33 HRK). Iznos dodijeljenih potpora 3.793.638,78 EUR (28.583.171,36 HRK). Provedeno u razdoblju 1./2018. do 1./2021. Zaprimljeno je i odobreno 211 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
11.	Podrška provedbi Cjelovite kurikularne reforme (CKR)	1	Izravna dodjela sredstava Ministarstvu znanosti i obrazovanja, Upravi za potporu i unaprjeđenje sustava odgoja i obrazovanja, u vrijednosti od 20.590.394,09 EUR (155.138.324,29 HRK), dodijeljena 14. 11. 2018. godine, a trajanja 31 mjesec. Dodatkom Ugovoru razdoblje provedbe se dodatno produljilo do 1. 2. 2021. i iznos bespovratnih sredstava se smanjio na 15.231.186,42 EUR (114.759.374,07 HRK). Odobreno je 5 ZNS-ova.

12.	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza IV.	52	Ukupna vrijednost 22.685.472,29 EUR (170.923.691,00 HRK). Iznos dodijeljenih potpora 19.382.182,12 EUR (146.035.051,20 HRK) u trajanju od 12 mjeseci, zaključno do 9./2022. Zaprimitljeno je i odobreno 208 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
13.	Sufinanciranje troškova uključivanja djece u socioekonomski nepovoljnoj situaciji u predškolske programe	2	Ukupna vrijednost 425.664,77 EUR (3.207.171,22 HRK). Iznos dodijeljenih potpora 235.835,33 EUR (1.776.901,33 HRK). Potpisani su 14. 5. 2021. (Općina Voćin) i 21. 7. 2021. (Grad Zagreb) Provodio se u trajanju od 24 mjeseca, do 9./2022. Zaprimitljeno je i odobreno 10 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
14.	Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija - e-izvori	1	Izravna dodjela sredstava Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu u vrijednosti od 17.753.002,85 EUR (133.760.000,00 HRK) i trajanja operacije 60 mjeseci, od travnja 2016. do travnja 2021. Ugovor je dodijeljen 25. studenoga 2016. godine. Dodatkom Ugovoru projekt je produžen do 31. 12. 2021. Zaprimitljeno je i odobren 21 ZNS.
15.	Unapređenje sustava osiguravanja kvalitete i unapređenje kvalitete visokog obrazovanja	1	Izravna dodjela za Korisnika Agenciju za znanost i visoko obrazovanje, dodijeljena je 27. prosinca 2016. godine u iznosu od 2.706.379,66 EUR (20.391.217,54 HRK). Dodatkom Ugovoru projekt je produžen do 31. 12. 2021. Zaprimitljeno je i odobreno 19 ZNS-ova.
16.	Uspostava i upravljanje Registrom HKO-a kao podrška radu Sektorskih vijeća i ostalih dionika u procesu provedbe HKO-a	1	Izravna dodjela Ministarstvu znanosti i obrazovanja, Upravi za visoko obrazovanje, u vrijednosti od 1.513.040,02 EUR (11.400.000,00 HRK) i trajanja operacije od srpnja 2017. do lipnja 2018. Dodatkom Ugovoru razdoblje provedbe se produljuje do 30. lipnja 2022., a u svrhu realizacije svih planiranih aktivnosti i ostvarenja cilja projekta. Zaprimitljeno je i odobreno 12 ZNS-ova.
17.	Modernizacija stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta	1	Izravna dodjela Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, dodijeljena 12. 2. 2018. godine u iznosu od 1.569.874,42 EUR (11.828.218,80 HRK). Dodatkom Ugovoru razdoblje provedbe se dodatno produljuje do 30. 9. 2021., a u svrhu realizacije svih planiranih aktivnosti i ostvarenja cilja projekta. Zaprimitljeno je i odobreno 13 ZNS-ova.

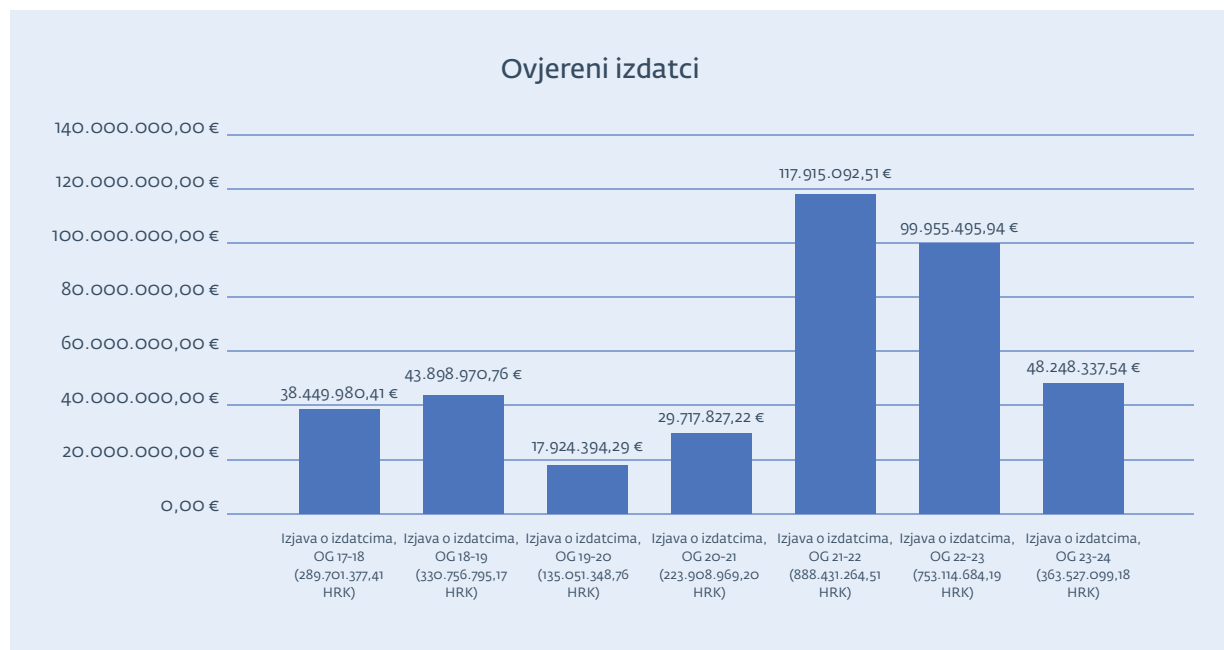


18.	Dodjela stipendija u prioritetnim područjima (STEM)	1	Izravna dodjela sredstava Ministarstvu znanosti i obrazovanja, Upravi za visoko obrazovanje, dodijeljena je 15. 2. 2018. g. u iznosu od 24.695.500,70 EUR (186.068.250,00 HRK) i trajanju 61 mjesec. Zaprimljeno je i odobreno 19 ZNS-ova.
19.	Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja	26	Ukupna vrijednost 13.220.514,44 EUR (99.609.966.04 HRK). Potpisani su 22. 3. 2019. (25 projekata) i 27. 3. 2019. (jedan projekt). Provedbe u trajanju od 24 do 36 mjeseci. Zaprimljeno je i odobreno 309 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
20.	Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre	1	Izravna dodjela Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, dodijeljena 12. veljače 2018. godine u iznosu od 5.430.996,53 EUR (40.919.843,34 HRK). Dodatkom Ugovoru razdoblje provedbe se dodatno produljuje do 30. 9. 2023. g., a u svrhu realizacije svih planiranih aktivnosti i ostvarenja cilja projekta te se povećao ukupni iznos dodijeljenih bespovratnih sredstava koji iznosi 6.625.501,80 EUR (49.919.843,34 HRK). Zaprimljena su četiri, a odobreno pet ZNS-ova.
21.	Dodjela stipendija studentima nižeg socio-ekonomskoga statusa	1	Izravna dodjela sredstava Ministarstvu znanosti i obrazovanja – Upravi za visoko obrazovanje. Ugovor je potpisan 24. 5. 2018. u iznosu od 42.612.920,57 EUR (321.067.050,00 HRK) i trajanju od 64 mjeseca (prosinac 2022. g). Zaprimljena su tri, a odobrena četiri ZNS-a.
22.	Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori – Znanstvena suradnja	1	Izravna dodjela sredstava Hrvatskoj zakladi za znanost od 11. 6. 2018. u vrijednosti od 5.951.614,57 EUR (44.842.440,00 HRK) i trajanja 66 mjeseci (prosinac 2023. g.). Zaprimljena su četiri, a odobrena tri ZNS-a.
23.	Projekt razvoja karijera mladih istraživača – izobrazba novih doktora znanosti	1	Izravna dodjela sredstava Hrvatskoj zakladi za znanost od 20. 12. 2017. g. u vrijednosti od 10.762.492,53 EUR (81.090.000,00 HRK) i trajanja 66 mjeseci (ožujak 2023. g.). Zaprimljena su i odobrena dva ZNS-a.
24.	Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja	1	Izravna dodjela za Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih od 18. siječnja 2019. g. u vrijednosti od 30.904.373,21 EUR (232.848.999,94 HRK) i trajanja do 12. 2. 2022. Dodatkom Ugovoru razdoblje provedbe se dodatno produljuje do 30. 9. 2023., a u svrhu realizacije svih planiranih aktivnosti i ostvarenja cilja projekta te se smanjio ukupni iznos dodijeljenih bespovratnih sredstava koji iznosi 17.693.850,91 EUR (133.314.319,65 HRK). Zaprimljena su četiri ZNS-a, a odobrena su tri ZNS-a.

25.	Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju	27	Ukupna vrijednost 12.845.889,08 EUR (96.787.351,28 HRK). Potpisani su 9. 3. 2020. (27), a provodit će se u trajanju od 36 mjeseci (ožujak 2023. g). Zaprimljeno je 107 ZNS-ova, odobrena su 123 ZNS-a. Izvršena su sva plaćanja prema Korisnicima.
26.	Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih	1	Izravna dodjela za Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih od 18. 6. 2020. g. u vrijednosti od 2.367.522,68 EUR (17.838.099,66 HRK) i trajanja do 30. 6. 2023. g. Zaprimljena su dva ZNS-a i odobrena su tri ZNS-a.
27.	Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u odabranim sektorima turizma i ugostiteljstva	6	Ukupna vrijednost 51.529.888,42 EUR (388.251.944,33 HRK) (6), potpisani su tijekom 6. mjeseca 2020. Provodit će se u trajanju od 44 do 48 mjeseci (prosinac 2023. g.) Zaprimljeno je 37 ZNS-ova, a odobrena su 33 ZNS-a. Od ukupnog broja odobrenih ZNS-ova tijekom 2023. godine, 9 je temeljem metode plaćanja.
28.	Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u podsektorima strojarstvo, elektrotehnika i računalstvo, poljoprivreda i zdravstvo	20	Ukupna vrijednost 108.768.396,89 EUR (819.515.486,37 HRK) (20), potpisani su 3. 7. 2020., a provodit će se u trajanju od 42 do 48 mjeseci (prosinac 2023. g.). Zaprimljena su 123 ZNS-a, a odobreno ih je 106. Od ukupnoga broja odobrenih ZNS-ova tijekom 2023. godine, 31 su temeljem metode plaćanja.
29.	e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)	1	Izravna dodjela Hrvatskoj akademskoj i istraživačkoj mreži – CARNET od 28. 8. 2020. u vrijednosti 46.452.982,94 EUR (349.999.999,99 HRK). Dodatkom Ugovoru razdoblje provedbe se produljuje do 2. 10. 2023. g., a sa svrhom realizacije svih planiranih aktivnosti i ostvarenja cilja projekta. Zaprimljena su i odobrena tri ZNS-a.
30.	Promocija cjeloživotnog učenja, faza II	1	Izravna dodjela Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih od 25. 5. 2021. g. u vrijednosti od 1.571.544,23 EUR (11.840.800,00 HRK) i trajanja do 1. 6. 2023. godine. Zaprimljena su i odobrena dva ZNS-a.
31.	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza V.	54	Ukupna vrijednost 24.627.536,37 EUR (185.556.172,80 HRK). Iznos dodijeljenih potpora je 20.204.493,88 EUR (152.230.759,16 HRK) i u trajanju od 12 mjeseci, zaključno do 9./2023. Zaprimljeno je 46 ZNS-ova.



Ukupni doprinos Operativnom programu *Učinkoviti ljudski potencijali* 2014. - 2020. do prosinca 2023. godine daje grafički prikaz u nastavku:



Slika 13. Prikaz ovjerenih izdataka za Prioritetnu os 3 Obrazovanje i cjeloživotno učenje OP ULJP-a 2014 - 2020 (po obračunskim godinama)

17.1.2. Priprema i provedba natječaja

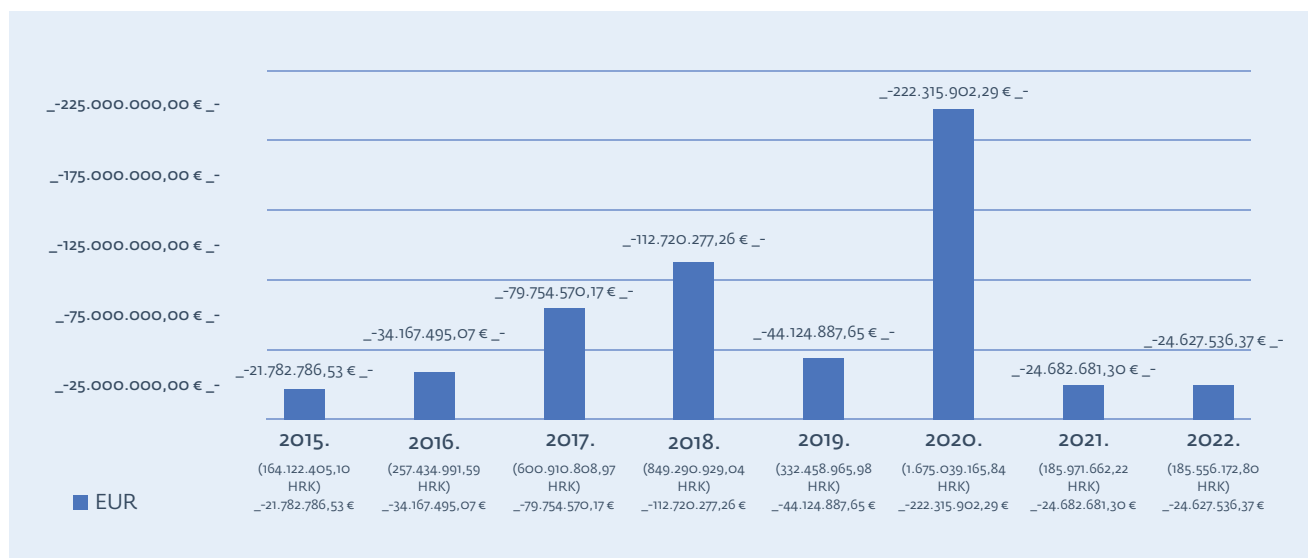
Tijekom 2023. godine aktivnosti povezanih s pripremom natječajnih postupaka i njihovom provedbom nije bilo, jer su svi projekti iz perspektive 2014. - 2020. pravodobno pripremljeni i provedeni.

17.1.3. Ugovaranje projekata

Ukupna vrijednost ugovorenih projekata na dan 31. prosinca 2023. godine iznosi 546.656.609,97 EUR, odnosno 520.516.493,47 EUR vrijednosti ugovorenih bespovratnih sredstava Europskoja socijalnog fonda.

Tijekom 2023. godine aktivnosti ugovaranja nije bilo, jer su svi projekti iz perspektive ugovoreni tijekom 2022. godine.

Pregled ukupne vrijednosti ugovorenih sredstava po godinama, od početka programskoga razdoblja do 31. prosinca 2023. godine, daje grafički prikaz u nastavku.



Slika 14. OP ULJP 2014.- 2020. Prioritet 3, Prikaz ukupne vrijednosti ugovorenih sredstava po godinama

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Broj zaprimljenih Zahtjeva za nadoknadom sredstava	390
Broj odobrenih Zahtjeva za nadoknadom sredstava	452
Broj pripremljenih naloga za plaćanje sredstava Korisnicima	483
Broj izdanih prethodnih mišljenja na postupke javne nabave Korisnika	44
Broj pregledanih postupaka javne nabave od Korisnika	196
Broj provedenih terenskih provjera projekata kod Korisnika	36

17.2. Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027.

Europska komisija je 11. listopada 2022. godine usvojila Program *Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027.*, prvi takav program iz paketa Kohezijske politike koji će se financirati iz Europskoga socijalnoga fonda plus.

Zakonom o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj (Narodne novine, br. 116/21.) uspostavlja se institucionalni okvir za korištenje fondova u okviru podijeljenog upravljanja u perspektivi 2021. – 2027. Na temelju članka 7. stavka 3. *Zakona*, 18. kolovoza 2022. godine donosi se *Uredba o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda plus u vezi s ciljem »Ulaganje za radna mjesta i rast«, u okviru Programa Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027. (Narodne novine, 96/2022.)* te se osigurava provedba Uredbe (EU) 2021/1060 Europskoga parlamenta i Vijeća od 24. lipnja 2021. te se određuju funkcije tijela koja imaju ulogu programskih i posredničkih tijela iz članka 6. stavka 2. i članka 7. stavka 1. *Zakona o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj.*

U skladu s tim se određuje Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za Posredničko tijelo druge razine, i to za:

- Prioritetnu os 2 - *Obrazovanje i cjeloživotno učenje*
 - specifični cilj 2e (veća kvaliteta, uključenost i djelotvornost sustava obrazovanja i osposobljavanja te njihova relevantnost za tržište rada, među ostalim, vrjednovanjem neformalnog i informalnog učenja, radi potpore stjecanju ključnih kompetencija, uključujući poduzetničke i digitalne vještine, te promicanjem uvođenja sustava dvojnog osposobljavanja i naukovanja)
 - specifični cilj 2f (promicanje jednakoga pristupa kvalitetnom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju te njegova završetka, posebice kad je riječ o skupinama u nepovoljnom položaju, od ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, preko općeg i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja do tercijarnog obrazovanja, obrazovanja i učenja odraslih, uključujući olakšavanje mobilnosti u svrhu učenja za sve i dostupnosti za osobe s invaliditetom)
 - specifični cilj 2g (promicanje cjeloživotnog učenja, posebice fleksibilnih mogućnosti usavršavanja i prekvalifikacije za sve, uzimajući u obzir poduzetničke i digitalne vještine, bolje predviđanje promjena i novih potreba za vještinama na temelju potreba tržišta rada, lakša promjena radnoga mjesta i promicanje profesionalne mobilnosti);
- Prioritetnu os 5 - *Zapošljavanje mladih*, specifičnoga cilja 5f (promicanje jednakoga pristupa kvalitetnom i uključivom obrazovanju i osposobljavanju te njegova završetka, posebice kad je riječ o skupinama u nepovoljnom položaju, od ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, preko općeg i strukovnog obrazovanja i osposobljavanja do tercijarnog obrazovanja, obrazovanja i učenja odraslih, uključujući olakšavanje mobilnosti u svrhu učenja za sve i dostupnosti za osobe s invaliditetom).

U Agenciji je ova zadaća povjerena Organizacijskoj jedinici za provedbu strukturnih instrumenata Europske unije – DEFCO, koja djeluje u Sustavu upravljanja i kontrole korištenja Europskih strukturnih i investicijskih fondova. DEFCO će provoditi poslove Posredničkoga tijela druge razine (PT2) za projekte u području obrazovanja i cjeloživotnog učenja koji su financirani kroz Europski socijalni fond plus (ESF+). Posredničko tijelo prve razine (PT1) je Ministarstvo znanosti i obrazovanja (MZO). Upravljačko tijelo za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027. je Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

17.2.1. Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021. – 2027.

Europska komisija odobrila je novi Program Učinkoviti ljudski potencijali u listopadu 2022. godine, a na temelju Uredbe Vlade RH o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole iz kolovoza 2022. godine, određuje se Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za Posredničko tijelo druge razine za Prioritetnu os 2 - Obrazovanje i cjeloživotno učenje, te Prioritetnu os 5 - Zapošljavanje mladih, u intervenciji vezanoj uz obrazovanje unutar Programa.

17.2.1.1. Priprema i provedba natječaja

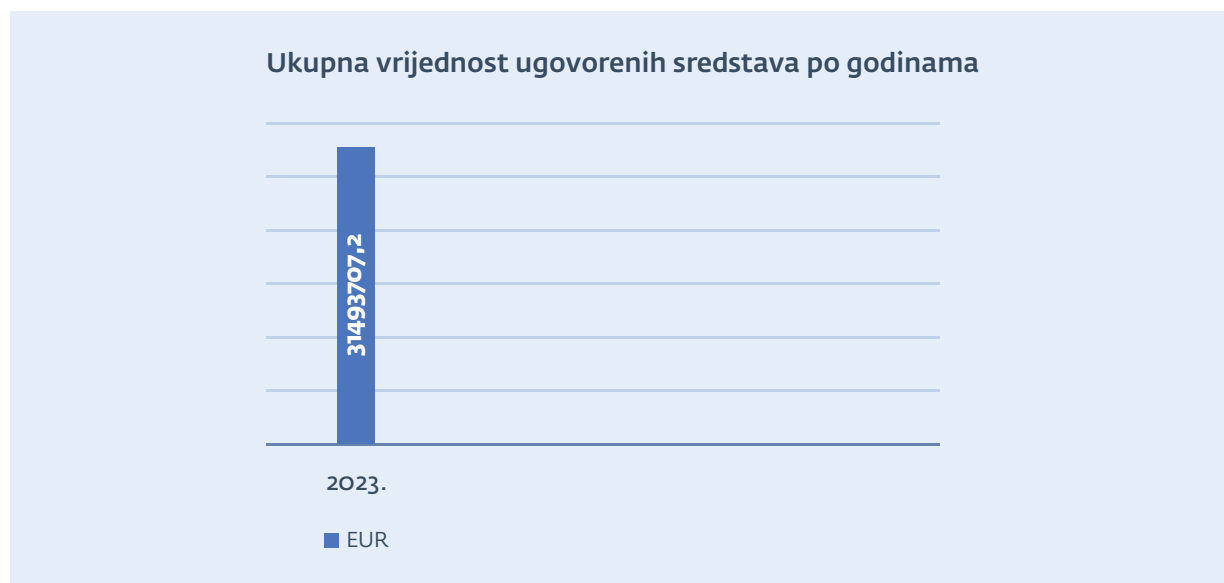
Vezano uz aktivnost pripreme i provedbe natječaja u 2023. godini, u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja te Upravljačkim tijelom za Program Učinkoviti ljudski potencijali, pripremljen je natječaj **"Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza VI."**, koji je otvoren potencijalnim prijaviteljima 3. kolovoza 2023. godine kao otvoreni trajni postupak za dostavu projektnih prijedloga. Ukupan iznos natječaja je 24.000.000,00 EUR, sufinanciranje iz ESF+ Programa iznosi 20.400.000,00 EUR. Natječaj je i proveden tijekom kolovoza.

Započeta je i priprema natječaja za izravne dodjele koje će se provoditi od 2024. godine za unaprijed odabrane prijavitelje / korisnike:

IZRAVNA DODJELA	PRIJAVITELJ / KORISNIK
Podrška izvrsnosti, inovativnosti i vidljivosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
Daljnja provedba kurikularne reforme strukovnog obrazovanja i osposobljavanja	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih
Osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju	Agencija za znanost i visoko obrazovanje
Primjena digitalnih tehnologija temeljenih na umjetnoj inteligenciji u obrazovanju (BrAln)	Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNET
Cjelovita informatizacija sustava odgoja i obrazovanja	Hrvatska akademska i istraživačka mreža – CARNET
Jačanje kompetencija odgojno-obrazovnih radnika u skladu s reformskim procesima	Agencija za odgoj i obrazovanje

17.2.1.2. Ugovaranje projekata

U 2023. godini potpisani su prvi Ugovori o dodjeli bespovratnih sredstva Europskoga socijalnoga fonda plus unutar Prioritetne osi 2, *Obrazovanje i cjeloživotno učenje*, Programa *Učinkoviti ljudski potencijali* u financijskom razdoblju 2021. -2027., za Poziv „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza VI.“. Potpisano je ukupno 56 ugovora u razdoblju od rujna do listopada 2023. godine, budući da je natječaj trajnog karaktera.



Slika 11. PULJP 2021.-2027. Prioritet 2, Prikaz ukupne vrijednosti ugovorenih sredstava po godinama

17.2.1.3. Provedba i praćenje projekata

Na dan 31. prosinca 2023. godine u provedbi je 56 Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ukupne ugovorene vrijednosti projekata 31.493.707,20 EUR, dok bespovratna sredstva ESF+ iznose 23.762.669,95 EUR čiju provedbu prati Agencija.

12. prosinca 2023. godine je, u cilju jasnoće ugovornih prava i obveza i predstavljanja alata izvještavanja, održana *online* provedbena radionica s korisnicima.

Tablica s aktivnostima i mjerljivim pokazateljima rezultata:

AKTIVNOSTI	POKAZATELJ REZULTATA
Priprema natječaja	7
Ugovoreni projekti	56
Radionice za korisnike	1

17.3. Tehnička pomoć

Agencija je Korisnik sredstava Tehničke pomoći, u okviru Prioritetne osi 5 Operativnoga programa *Učinkoviti ljudski potencijali*, Aktivnost T848027, u svrhu podrške ustrojstvenoj jedinici DEFCO kojoj su delegirani poslovi Posredničkoga tijela druge razine (rashodi za zaposlenike, stručna usavršavanja, službena putovanja), te Aktivnosti K848049 u svrhu podrške provedbi novoga Programa *Učinkoviti ljudski potencijali* u razdoblju 2021. – 2027.

Za potporu Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih pri obavljanju i provedbi aktivnosti Posredničkoga tijela druge razine dodijeljen je Ugovor Tehničke pomoći Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.



18. Financijsko izvješće za 2023. godinu

Sukladno odredbama *Zakona o proračunu* (NN, br. 144/21.), *Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu* (NN, br. 158/23.-108/20.) te *Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu* (NN, br. 37/22.), Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih sastavila je sljedeće godišnje financijske izvještaje:

- Bilanca
- Izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdatcima
- Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
- Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza
- Izvještaj o obvezama
- Bilješke.

Navedeni izvještaji pripremljeni su i dostavljeni Ministarstvu financija i Ministarstvu znanosti i obrazovanja putem aplikacije RKPI. Godišnji financijski izvještaji objavljeni su i javno dostupni na internetskoj stranici Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (www.asoo.hr).

Sredstva Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za 2023. godinu osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske u razdjelu 080-Ministarstvo znanosti i obrazovanja (Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih).

U tablici u nastavku prikazane su aktivnosti koje je provodila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih tijekom 2023. godine.



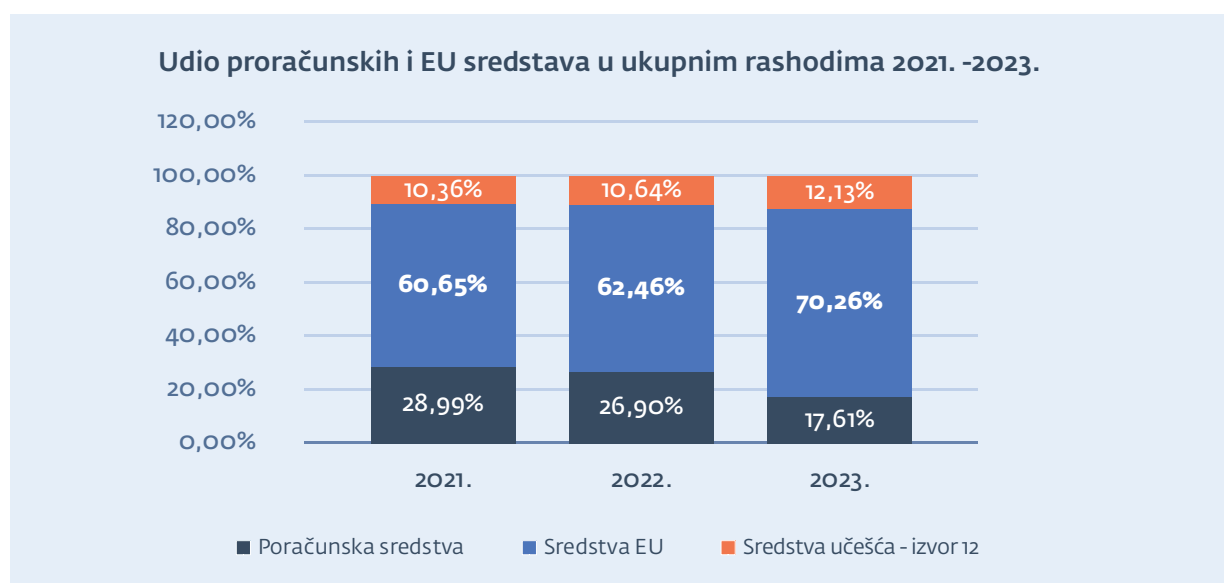
Tablica 5. Aktivnosti koje je provodila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih tijekom 2022. godine

AKTIVNOSTI	NAZIV AKTIVNOSTI
A848001	ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE AGENCIJE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH
A848009	PROMICANJE KULTURE UČENJA: TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA
A848010	STRUČNO-SAVJETODAVNA DJELATNOST
A848014	RAZVOJ SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA
A848018	DRŽAVNA NATJECANJA
A848020	RAZVOJ SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH
A848023	REFERNET U REPUBLICI HRVATSKOJ
A884051	ERASMUS PLUS PROJEKTI
K848038	OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020., PRIORITET 3
K848049	OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2021.-2027., PRIORITET 5 DEFCO
T848027	OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014. - 2020. DEFCO

Ukupni rashodi u 2023. godini iznose 13.432.118,72 EUR (2022. - 7.873.681,65 EUR). **Rashodi su se povećali za 70,56 % u odnosu na prošlu godinu.**

Ukupni prihodi u 2023. godini iznose 13.407.797,89 EUR (2022. - 7.808.429,87 EUR).

Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 422.539,50 EUR (2022. - 446.860,29 EUR) i odnosi se na projekte koji se financiraju iz EU-a.



Slika 15. Udio proračunskih i EU sredstava u ukupnim rashodima 2021., 2022. i 2023.

Neurošene tekuće pomoći iz izvora 51 i izvora 52 u ukupnom iznosu od 422.539,50 EUR odnose se na sljedeće projekte:

- Nacionalna referentna točka za Europski sustav osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju - eqavet nrp
- PIAAC Hrvatska - provedba istraživanja kompetencija odraslih osoba u RH
- Erasmus plus - KA2 - Vet@home - pilotiranje virtualnog praktičnog tečaja za kuharstvo u strukovnom obrazovanju
- Erasmus plus - KA2 - zbdigital - inkluzivno digitalno učenje u svrhu sprječavanja napuštanja školovanja u SOO
- EPALE - nacionalna služba za podršku za Republiku Hrvatsku 2022.-2024. (EPALE V)
- Erasmus plus - KA2 - Treening za vještine u virtualnom okruženju
- Administracija i upravljanje, izvor 51
- Partnerships and stakeholder engagement for upskilling pathways/PartnerUP.

U nastavku je analiza obrasca PR-RAS (Izveštaja o prihodima i rashodima, primitcima i izdancima) po podskupinama za 2023. godinu.

Preko 70 % ukupnih rashoda ostvarenih u 2023. godini financirano je sredstvima EU-a. To je potvrda nastavka trenda dobre iskoristivosti sredstava iz EU-fondova. Također, nastavljen je i trend smanjenja udjela proračunskih sredstava u ukupnim rashodima.

U nastavku je analiza obrasca PR-RAS (Izveštaja o prihodima i rashodima, primitcima i izdancima) po podskupinama za 2023. godinu.

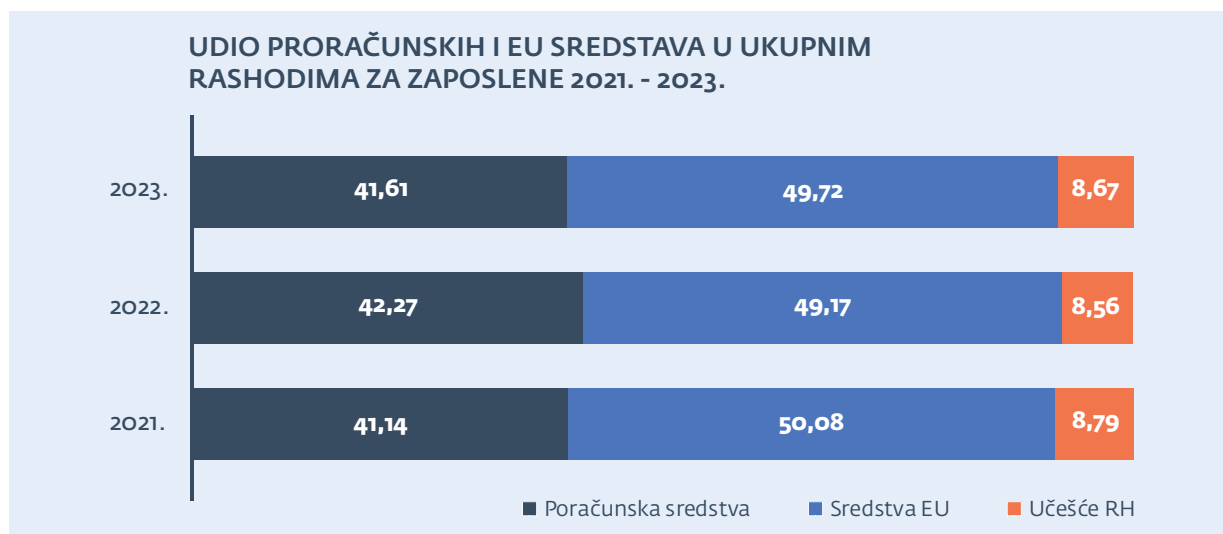
RASHODI ZA ZAPOSLENE

RAČUN IZ RAČUNSKOG PLANA	OPIS STAVKE	2022.	2023.	2023./2022. U %
31	Rashodi za zaposlene	3.168.104,83	3.621.740,69	14,32 %
311	Plaće (bruto)	2.669.381,49	3.009.146,35	12,73 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	107.986,26	138.789,85	28,53 %
313	Doprinosi na plaće	390.737,08	473.804,49	21,26 %

Ukupni rashodi za zaposlene povećali su se u odnosu na prošlu godinu za 14,32 % zbog povećanja osnovice za izračun plaće, božićnice, otpremnine i regresa, a temeljem novoga Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN, 56/2022.).

Ističemo kako je više od 49 % rashoda za zaposlene financirano EU-sredstvima.

Unutar ostalih rashoda za zaposlene financirani su božićnica, jubilarne nagrade, darovi, otpremnine, naknade za rođenje djeteta, naknade za smrtni slučaj i regres.



Slika 16. Udio proračunskih i EU-sredstava u ukupnim rashodima za zaposlene 2021., 2022. i 2023.

MATERIJALNI RASHODI

Tablica 6. Materijalni rashodi

RAČUN IZ RAČUNSKOG PLANA	OPIS STAVKE	2022.	2023.	2023./2022. U %
32	Materijalni rashodi	4.350.855,61	9.513.746,42	118,66 %
321	Naknade troškova zaposlenima	274.570,66	355.931,56	29,63 %
322	Rashodi za materijal i energiju	92.129,11	74.412,55	-19,23 %
323	Rashodi za usluge	3.344.740,03	8.324.079,48	148,87 %
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	517.833,13	635.155,38	22,66 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	121.582,68	124.167,45	2,13 %

Ukupni materijalni rashodi za 2023. iznose 9.513.746,42 EUR (2022.- 4.350.855,61 EUR) i većinom su financirani iz EU-sredstava.

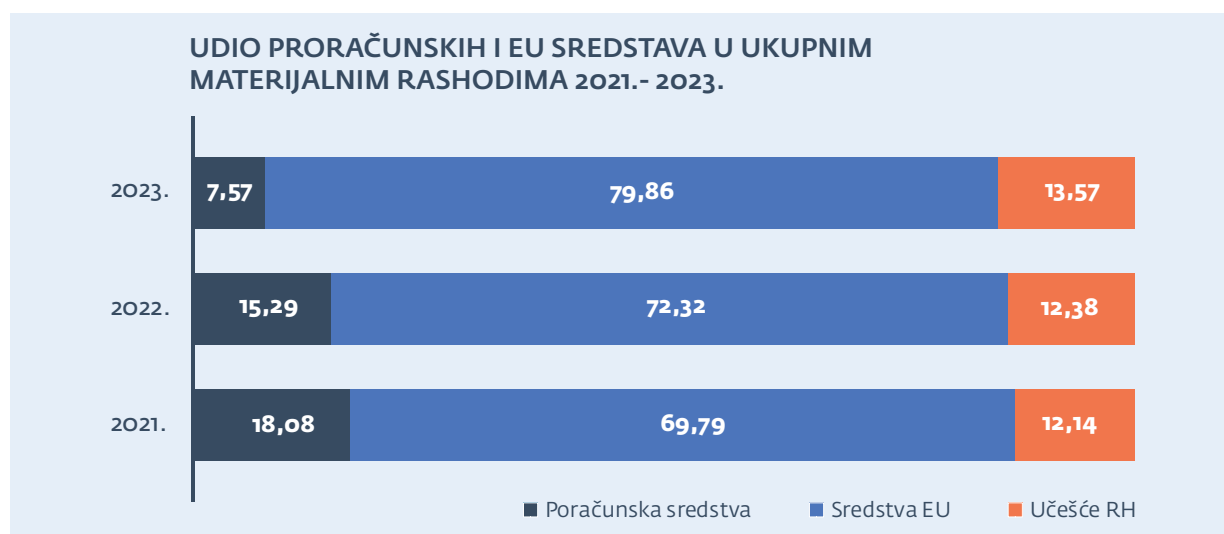
Naknade troškova zaposlenima iznose ukupno 355.931,56 EUR (2022 - 274.570,66 EUR). Povećanje troškova na stavci *Službena putovanja* odnosi se na povećani broj održanih stručnih skupova, konferencija i radionica zbog završetka projekata krajem 2023. godine.

Ukupni rashodi za usluge iznose 8.324.079,48 EUR, rashodi za usluge u 2022. godini bili su 3.344.740,03 EUR te je ovdje došlo do porasta za 148,87 % u odnosu na 2022. godinu.

Najveći porast unutar ovih rashoda bilježe stavke *Zakupnine i najamnine*, *Zdravstvene i veterinarske usluge*, *Intelektualne i osobne usluge* te *Računalne usluge*. Razlog povećanja na stavci *Zakupnine i najamnine* rezultat je povećanog broja održavanja stručnih skupova i natjecanja, zbog organizacije Državnog natjecanja učenika strukovnih škola - *WorldSkills Croatia 2023.* od 10. do 12. svibnja 2023. Također, u 2023. godini došlo je do povećanja zbog najma novoga prostora za potrebe Agencije te povećanja cijena najma na tržištu. Na stavci *Zdravstvene i veterinarske usluge* do povećanja je došlo zbog organizacije sistematskih pregleda zaposlenika. Na stavci *Intelektualne i osobne usluge* došlo je do povećanja troškova radi isplate honorara radnim skupinama za izradu standarda zanimanja i isplata članovima Povjerenstva vanjskoga vrjednovanja, kao i ustanovama za obrazovanje odraslih. Uvođenje e-pisarnice u sustav Agencije pridonijelo je povećanju troškova na stavci *Računalne usluge*.

Na naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u 2023. godini potrošeno je ukupno 635.155,38 EUR (2022. - 517.833,13 EUR). Zbog privođenja projekata i projektnih aktivnosti kraju, u 2023. godini došlo je povećanih troškova na stavci *Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa*.

U ostale nespomenute rashode poslovanja ulaze naknade članovima Upravnoga vijeća, premije osiguranja, reprezentacija te pristojbe i članarine, koje za 2023. godinu iznose 124.167,45 EUR (2022. - 121.582,68 EUR).



Slika 14. Udio proračunskih i EU-sredstava u ukupnim materijalnim rashodima 2021., 2022. i 2023.

FINANCIJSKI RASHODI

Tablica 7. Financijski rashodi

RAČUN IZ RAČUNSKOG PLANA	OPIS STAVKE	2022.	2023.	2023./2022. U %
34	Financijski rashodi	71,42	58,82	-17,64 %
343	Ostali financijski rashodi	71,42	58,82	-17,64 %

Ukupni financijski rashodi u 2023. godini iznose 58,82 EUR (2022. - 71,42 EUR) i odnose se na troškove bankarskih usluga.

POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEGA PRORAČUNA

Tablica 8. Pomoći dane u inozemstvo i unutar općega proračuna

RAČUN IZ RAČUNSKOG PLANA	OPIS STAVKE	2022.	2023.	2023./2022. U %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općega proračuna	284.277,97	221.214,63	-22,18 %
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU-a	86.845,27	0,00	0 %
363	Pomoći unutar općega proračuna	18.866,60	22.193,61	17,63 %
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	71.655,38	73.257,24	2,24 %
368	Pomoći temeljem prijenosa EU-sredstava	106.910,72	125.763,78	17,63 %



Najveća stavka unutar ovih rashoda odnosi se na refundacije školama domaćinima koje su sudjelovale na *Državnom natjecanju učenika strukovnih škola – WorldSkills Croatia 2023.*, na temelju odobrenih troškovnika. Škole domaćini se biraju Javnim pozivom te im je glavna zadaća organizacija, priprema i provedba natjecanja u disciplini za koju su odabrani Javnim pozivom. Škole domaćini osiguravaju poštivanje raspisanih tehničkih uvjeta za provedbu discipline, osiguravaju i prevoze opremu, osiguravaju materijal nužan za provedbu, sadržaj i, prema potrebi, volontere ključne za provedbu natjecanja, pružaju podršku i osiguravaju uvjete za rad Prosudbenoga povjerenstva i sl.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

- RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

Tablica 9. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

RAČUN IZ RAČUNSKOG PLANA	OPIS STAVKE	2022.	2023.	2023./2022. U %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.371,85	70.223,70	-20,59 %
422	Postrojenja i oprema	70.371,85	46.525,47	-20,59 %
423	Prijevozna sredstva	0	23.698,23	100 %

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine obuhvaćaju nabavu uredske opreme i namještaja te nabavu komunikacijske opreme u iznosu od 46.525,47 EUR (2022. – 70.371,85). Više od 69 % rashoda za nabavu nefinancijske imovine financirano je iz sredstava EU-a. Unutar ovih rashoda ubraja se i stavka *Prijevozna sredstva*, gdje je Agencija nabavila cestovno vozilo u iznosu od 23.698,23 EUR.

18.1. Izvještaj o izvršenju Financijskoga plana za 2023. godinu

Sredstva Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih utrošena su u skladu s odobrenim Financijskim planom za 2023. godinu. U nastavku se daje usporedba ukupnog izvršenja i Financijskoga plana.

Tablica 10. Usporedba ukupnog izvršenja i Financijskoga plana

PLAN I IZVRŠENJE NA DAN 31. 12. 2023.				
		TEKUĆI PLAN ZA 2023.	IZVRŠENJE NA DAN 31. 12. 2023.	% IZVRŠENJA
3	Rashodi poslovanja	16.571.045,00	13.361.893,75	80,63
31	Rashodi za zaposlene	4.076.080,00	3.621.740,69	88,85
311	Plaće (Bruto)	3.358.172,00	3.009.146,35	89,61
312	Ostali rashodi za zaposlene	139.804,00	138.789,85	99,27
313	Doprinosi na plaće	578.104,00	473.804,49	81,96
32	Materijalni rashodi	12.228.160,00	9.513.746,42	77,80
321	Naknade troškova zaposlenima	590.195,00	355.931,56	60,31
322	Rashodi za materijal i energiju	146.718,00	74.412,55	50,72
323	Rashodi za usluge	10.098.073,00	8.324.079,48	82,43
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.225.899,00	635.155,38	51,81
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	167.275,00	124.167,45	74,23
34	Financijski rashodi	160,00	57,55	35,97
343	Ostali financijski rashodi	160,00	57,55	35,97
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općega proračuna	261.445,00	221.214,63	84,61
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU-a	51.364,00	0	0
363	Pomoći unutar općega proračuna	23.408,00	22.193,61	94,81
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	73.861,00	73.257,24	99,18
368	Pomoći temeljem prijenosa EU-sredstava	112.812,00	125.763,78	111,48
38	Ostali rashodi	5.200,00	5.134,36	98,74
381	Tekuće donacije	5.200,00	5.134,46	98,74
4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	129.758,00	70.223,70	54,12
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	129.758,00	70.223,70	54,12
422	Postrojenja i oprema	77.855,00	46.525,47	59,76
423	Prijevozna sredstva	51.903,00	23.698,23	45,66
	SVEUKUPNO	16.700.803,00	13.432.117,45	80,43

18.2. Izvještaj o izvršenju Financijskoga plana za 2023. godinu po aktivnostima

Sredstva Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih utrošena su u skladu s odobrenim Financijskim planom za 2023. godinu. U nastavku se daje usporedba ukupnog izvršenja i Financijskoga plana.

Tablica 11. Izvršenje Financijskoga plana za 2023. godinu po aktivnostima

NAZIV AKTIVNOSTI		TEKUĆI PLAN ZA 2023.	IZVRŠENJE NA DAN 31. 12. 2023.	% IZVRŠENJA
A848001-ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE AGENCIJE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH		2.390.419,00	2.320.326,09	97,07
311	Plaće (bruto)	1.248.247,00	1.239.037,81	99,26
312	Ostali rashodi za zaposlene	73.052,00	67.371,94	92,22
313	Doprinosi na plaće	201.960,00	200.440,00	99,25
321	Naknade troškova zaposlenima	65.158,00	62.512,47	95,94
322	Rashodi za materijal i energiju	76.431,00	55.784,90	72,99
323	Rashodi za usluge	602.990,00	577.368,52	95,75
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	180,00	179,98	99,99
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	58.592,00	56.625,82	96,64
343	Ostali financijski rashodi	27,00	14,74	54,59
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	40.083,00	37.291,68	93,04
423	Prijevozna sredstva	23.699,00	23.698,23	100,00
A848009-PROMICANJE KULTURE UČENJA: TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA		3.888,00	2.029,33	52,19
321	Naknade troškova zaposlenima	125,00	124,64	100,00
323	Rashodi za usluge	3.763,00	1.904,69	50,62
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	0,00	0,00
A848010-STRUČNO-SAVJETODAVNA DJELATNOST		10.482,00	10.108,57	96,44
321	Naknade troškova zaposlenima	1.962,00	1.961,75	100,00

323	Rashodi za usluge	8.520,00	8.146,82	95,62
A848014-RAZVOJ SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA		10.142,00	9.943,39	98,04
321	Naknade troškova zaposlenima	3.227,00	3.226,22	99,98
323	Rashodi za usluge	6.915,00	6.717,17	97,14
A848018-DRŽAVNA NATJECANJA		123.015,00	121.923,14	99,11
321	Naknade troškova zaposlenima	9.011,00	9.010,10	99,99
323	Rashodi za usluge	30.584,00	30.583,13	99,99
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.359,00	3.938,21	90,35
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	73.861,00	73.257,24	99,18
381	Tekuće donacije	5.200,00	5.134,46	98,74
A848020-RAZVOJ SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH		10.676,00	9.268,71	86,82
323	Rashodi za usluge	10.676,00	9.268,71	86,82
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00
A848023-REFERNET U RH		17.918,00	6.290,69	35,11
321	Naknade troškova zaposlenima	3.584,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	13.006,00	6.247,88	48,04
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	133,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	133,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	133,00	42,81	32,19
422	Postrojenja i oprema	929,00	0,00	0,00
A848051-ERASMUS PLUS-PROJEKTI		337.291,00	221.566,39	65,69
311	Plaće (bruto)	36.402,00	17.774,41	48,83
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.327,00	600,00	45,21
313	Doprinosi na plaće	6.961,00	2.932,78	42,13
321	Naknade troškova zaposlenima	40.830,00	23.487,95	57,53
322	Rashodi za materijal i energiju	66,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	106.706,00	106.773,40	100,06



323	Rashodi za usluge	13.006,00	6.247,88	48,04
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	133,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	133,00	0,00	0,00
343	Ostali financijski rashodi	133,00	42,81	32,19
422	Postrojenja i oprema	929,00	0,00	0,00
A848051-ERASMUS PLUS-PROJEKTI		337.291,00	221.566,39	65,69
311	Plaće (bruto)	36.402,00	17.774,41	48,83
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.327,00	600,00	45,21
313	Doprinosi na plaće	6.961,00	2.932,78	42,13
321	Naknade troškova zaposlenima	40.830,00	23.487,95	57,53
322	Rashodi za materijal i energiju	66,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	106.706,00	106.773,40	100,06
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	19.701,00	19.712,22	100,06
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.007,00	50.285,63	71,83
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	51.364,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.927,00	0,00	0,00
K848038-OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020., PRIORITET 3		10.332.611,00	8.586.884,90	83,10
311	Plaće (bruto)	183.032,00	155.523,87	84,97
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.566,00	3.000,00	31,36
313	Doprinosi na plaće	31.026,00	25.661,45	82,71
321	Naknade troškova zaposlenima	286.070,00	193.158,01	67,52
322	Rashodi za materijal i energiju	11276,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	8.552.033,00	7.429.423,70	86,87
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.099.993,00	611.324,97	55,58
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.525,00	17.256,00	98,47
363	Pomoći unutar općega proračuna	23.408,00	22.193,61	94,81
368	Pomoći temeljem prijenosa EU-sredstava	112.812,00	125.763,78	111,48

422	Postrojenja i oprema	5870,00	3579,51	60,98
T848027-OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020., PRIORITET 5		2.341.944,00	2.099.520,94	89,65
311	Plaće (bruto)	1.640.302,00	1.596.810,26	97,35
312	Ostali rashodi za zaposlene	44.730,00	42.481,03	94,97
313	Doprinosi na plaće	248.540,00	244.770,26	98,48
321	Naknade troškova zaposlenima	97.242,00	53.655,13	55,18
322	Rashodi za materijal i energiju	49.028,00	18.366,43	37,46
323	Rashodi za usluge	253.481,00	143.437,83	56,59
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.280,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	3.341,00	0,00	0,00
K848049- OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2021.-2027., PRIORITET 5		390.425,00	44.255,30	11,34
311	Plaće (bruto)	224.383,00	0,00	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	8807,00	25.336,88	287,69
313	Doprinosi na plaće	79.058,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	21.781,00	8.795,29	40,38
322	Rashodi za materijal i energiju	8.225,00	261,22	3,18
323	Rashodi za usluge	25.594,00	4.207,63	16,44
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	22.577,00	5.654,28	25,04

Predsjednica Upravnoga vijeća

Ivana Pilko Čunčić

KLASA: 001-03/24-06/01
URBROJ:332-01/1-24-01

Prilog 1. Stručno usavršavanje nastavnika – opće i informativne teme

OPĆE I INFORMATIVNE TEME		
R. br.	Ciljna skupina	Broj sudionika
1.	NASTAVNICI STRUKOVNIH PREDMETA I MENTORI U SKLOPU PRIPREME DRŽAVNOGA NATJECANJA UČENIKA STRUKOVNIH ŠKOLA - WORLDSKILLS CROATIA - Opis i pregled temeljnih dokumenata natjecateljskih disciplina (tehnički opis i model zadatka) - Opis ciklusa natjecanja u školskoj godini - Opis razina natjecanja	503
2.	NASTAVNICI – PRIPRAVNICI I NJIHOVI MENTORI - Evidencija stažiranja - Zakonodavna regulativa - Analiza nastavnoga sata - Kolegijalno opažanje	36
3.	NASTAVNICI - PRIPRAVNICI - Pisani dio stručnog ispita - Zakonodavna regulativa - Analiza nastavnoga sata - Usmeni dio stručnog ispita	261
4.	RAD S DJECOM S POSEBNIM POTREBAMA - Podrška mentalnom zdravlju srednjoškolaca - Projekt „Hrana nije otpad, i ja mogu utjecati“ - Digitalni alat „Socrative“ - Projekt „Proslavimo Uskrs zajedno“ - primjer dobre prakse - Upoznajmo Lexie - Emocionalna regulacija kod učenika s poremećajem iz spektra autizma - Razumijevanje i nošenje s nepoželjnim oblicima ponašanja učenika s poremećajem iz spektra autizma - Planiranje prijelaza i strategije podrške u novom okruženju - Priprema za svijet rada - Prikaz rada Centra za profesionalnu rehabilitaciju Rijeka - VII. Dani strukovnih nastavnika; modularna nastava - Učenici s poremećajem iz spektra autizma u redovnom sustavu - Brain Gym - Uloga osobnog marketinga u razvoju osoba s teškoćama - Nasilje među vršnjacima u školi - Postavljanje granica i korištenje samopomoći profesionalnih pomagača u radu s učenicima s teškoćama i članovima njihovih obitelji - Učenici s teškoćama u razvoju na praktičnoj nastavi Drvodjeljska i strojarska škola Rijeka - Problemi usamljene djece, socijalno izolirane od vršnjaka u školi - Doprinis razumijevanju ADHD poremećaja kod mladih i odraslih osoba - Učenici s intelektualnim teškoćama u strukovnom obrazovanju - Metode rada kod učenika sa senzornim oštećenjima - Povezivanje elementa u cjelinu određenoga nastavnoga gradiva - Poticanje socijalne interakciju unutar razrednog odjela - Priprema učenika za natjecanja WSC - WSC 2023. - učenici s teškoćama - Postizanje većeg stupnja samostalnosti učenika s teškoćama u srednjoškolskom obrazovanju - Učenici s poremećajima ponašanja i teškoćama mentalnoga zdravlja - Diseminacija Erasmus+ projekta BE SMART – Business Education in Strategy, Marketing, Analysis, Research and Technology - Učenik/ca u strukovnom obrazovanju iz udomiteljske obitelji - Prikaz provedbe projekta „Praksa i za nas“ - Prikaz novog programa – pomoćni ugovornik - Praktični prikaz obrazovanja za pomoćne konobare - Predstavljanje škole (BIC Ljubljana) i strukovno obrazovanje učenika s teškoćama u Sloveniji - Modernizacija strukovnog obrazovanja i učenici s teškoćama u razvoju - Prikaz rada Odjela za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje Područnoj službi Rijeka - Ideje za izradu asistivne tehnologije	408

OPĆE I INFORMATIVNE TEME		
R. br.	Ciljna skupina	Broj sudionika
5.	NOVI MODEL STRUČNOG USAVRŠAVANJA JAČANJE PEDAGOŠKIH I SPECIFIČNIH METODIČKIH KOMPETENCIJA NASTAVNIKA - Odgojno-obrazovni rad s darovitim učenicima - Kakav pristup trebaju imati daroviti učenici? - Postupci praćenja darovitih učenika? - Vrijednovanje procesa učenja i ostvarenosti ishoda - Postupanje prema pravilniku na konkretnim primjerima - Rad s učenicima romske nacionalne manjine; metode rada suradničkog učenja - poticanje veće motivacije za učenje - Izrada digitalnih obrazovnih sadržaja - Ravnopravnost spolova - promicanje važnosti ravnopravnosti u obrazovanju i poticanje uključivosti - Osnove kibernetičke sigurnosti - Kako do EU projekata? - EU projekti - izvori financiranja, faze i životni ciklus projekata, elementi projektne prijave i uloge na projektu - Društveno korisno učenje - Razvoj web-a i baza podataka u nastavi - Digitalna kulturna baština u nastavi različitih predmeta - Pretraživanje obrazovnih sadržaja na platformi <i>Europeana</i> i <i>Teaching with Europeana</i> blogu - <i>European</i> resursi - primjena u obrazovne svrhe - Predložak scenarija poučavanja - implementiranje scenarije poučavanja i izrada implementacijske priče - Primjena modularnih strukovnih kurikulumuma - Novi strukovni kurikulum, novi metodički pristup modularne nastave - Povezanost odgojno-obrazovnih ishoda, aktivnosti i vrijednovanja u nastavi strukovnih predmeta JAČANJE STRUČNIH KOMPETENCIJA NASTAVNIKA I SURADNJA S DIONICIMA TRŽIŠTA RADA - Usavršavanje u području struke: nova dostignuća i praćenje promjena - Digitalni modni koncept - Novi Bauhaus i smjernice modnih trendova za 2024. godinu - Mikro-nano svijet tekstila - Primjena mikroupravljača u automatiziranim sustavima - Financijska pismenost mladih u srednjim strukovnim školama	684
6.	NASTAVNICI U PODUZEĆA - PRAKSA ZA NASTAVNIKE - Bolje razumijevanje između sektora obrazovanja i gospodarstva kroz interakciju s različitim dionicima u poduzeću - Poslovna svakodnevnica koja očekuje učenike, primjena prilagodbe nastavnog sadržaja - Novi kontakti s poduzećima - mogućnosti za suradnju između škole i gospodarstva - Primjena stečenog znanja u pripremi učenika za tržište rada - Primjena znanja stečenih na praksi u nastavi - podizanje kvalitete obrazovnog procesa i motivacije učenika	90
7.	KONFERENCIJA ZA RAVNATELJE SREDNJIH STRUKOVNIH ŠKOLA - Diseminacija ESF-ova projekta <i>Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja</i> te rješenja povezanih sa strukovnim kurikulumima i kurikulumom ustanove za strukovno obrazovanje	397
8.	NASTAVNICI STRUKOVNIH PREDMETA PLANIRANJE MODULARNE NASTAVE; KURIKULUM USTANOVE, MODEL I PRIMJENA - Osnove modularnih strukovnih kurikulumuma - Analiza modula strukovnih kurikulumuma - Izrada zadatka i planiranje aktivnosti za ostvarenje ishoda učenja jednog SIU - Smjernice za primjenu strukovnih kurikulumuma - Sastavnice sektorskog i strukovnog kurikulumuma, moduli - Planiranje modularnog procesa učenja i poučavanja - Smjernice za planiranje i izradu kurikulumuma ustanove	
UKUPNO:		3 011



Prilog 2. Stručno usavršavanje nastavnika – stručne teme

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
R. br.	Ciljna skupina	Broj sudionika
6.	Nastavnice/i strukovnih predmeta u obrazovnom sektoru	
6.1	I. POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA 1. Uzgoj egzotičnog voća - indijska banana i mongolska borovnica 2. Važnost brige o organskoj tvari tla u održivoj poljoprivredi 3. Primjena novih tehnologija u školskom voćnjaku 4. Primjer dobre prakse - vinogradar i vinar OPG Franjo Knežević - ljubav i posao, posjet OPG-u 5. Erasmus+ TIME projekt - Permakulturna poljoprivreda u Španjolskoj 6. Primjena ljuski jaja u poljoprivredi kao primjer smanjenja otpada od hrane u primarnoj proizvodnji 7. Izrada sapuna i šumećih kupki od ljekovitog bilja s dodatkom eteričnih ulja 8. Način rada strukovnih poljoprivrednih škola u Danskoj 9. Izvješće sa 65. Seminara biljne zaštite u Opatiji 10. Načini vrjednovanja rada nastavnika u svrhu napredovanja u više zvanje 11. Smjernice za ovogodišnje natjecanje <i>WorldSkills Croatia</i> 12. Istraživačko učenje na temu enzima 13. Mikroplastika u hrani 14. S muzejom u loncu 15. Živimo održivo - Hrana nije otpad 16. XI. INTERSLAST - japanska slastica <i>mochi</i> 17. Željezo i vitamin B 12 iz drukčije perspektive - kolorektalni karcinom 18. Najčešći problemi mentalnog zdravlja djece i adolescenata 19. Određivanje kofeina u čaju 20. Energetski napitci 21. Sprječavanje i smanjenje otpada od hrane 22. Budućnost prehrane 23. Laparoskopsko osjemenjivanje ovaca 24. Pravilnik o minimalnim uvjetima za zaštitu teladi 25. Parazitarne infekcije ljudi i životinja 26. Terenska nastava u veterini 27. Obrnuta učionica 28. Kvaliteta meda 29. Vrjednovanje učeničkih postignuća u nastavnome predmetu Praktična nastava 30. Utjecaj umjetne inteligencije na organizaciju nastavnoga procesa 31. Uloga nastavnika u primjeni prijedloga novih strukovnih kurikuluma 32. Zaštićeni prehrambeni proizvodi u RH – ZOZP 33. Utjecaj prehrane na stres 34. Slastičarski poboljšivači i njihov <i>image</i> 35. Projekt „Sit, a fit“ 36. Dijete modernog doba - stil života ili pomodarstvo? 37. Od plastike do mikroplastike 38. Prerada mlijeka i proizvodnja sira na OPG-u 39. Diseminacija tema i radionica koje su se održale na VII. <i>Danima strukovnih nastavnika</i> 40. Dok palme njišu grane 41. Od sjemenke do Galasije 42. Međužupanijska natjecanja i sudjelovanje na WSC 2023 43. Izrada DOM-ova (Dopunskih obrazovnih materijala) za skupove ishoda učenja (SIU) 44. Značaj i zastupljenost izvornih i ugroženih pasmina u Slavoniji 45. Projekti u Poljoprivrednoj i veterinarskoj školi Osijek: projekt međusektorske suradnje i naš doprinos zajednici 46. Erasmus+ Španjolska 2022./2023. - Agrovet – inkubator znanja i vještina 47. Modularno planiranje za podsektor poljoprivreda, prehrana i veterina 48. Mentalno zdravlje 49. Pirovo brašno 50. Funkcionalna tjestenina 51. Važnost kruha u prehrani 52. Školska fobija	631

53.	Inovativne metode poučavanja	
54.	Crveni luk - višeslojna ljepota	
55.	Predstavljanje Erasmus + projekta - <i>Putujemo zelenim poljima znanja</i>	
56.	Industrijska proizvodnja pekarskog kvasca	
57.	Važnost sjemenki iz kruha za zdravlje ljudskog organizma	
58.	Kontrola kvalitete prehrambenih proizvoda u Republici Hrvatskoj	
59.	Zagreb Zoo i zaštita ugroženih vrsta – kako senzibilizirati društvo	
60.	Hrana i kiselo - lužnata ravnoteža	
61.	Pčelinji proizvodi za život bez plastike	
62.	Izrada voštanih krpa	
63.	Projekti i suradnja nastavnika kroz projekte	
64.	Državna natjecanja učenika, <i>WorldSkills Croatia 2023.</i>	
65.	Izrada „uradi sam“ botaničkih insekticida	
66.	Prepariranje kukaca	
67.	Zbrinjavanje otpada od hrane	
68.	Kloriranje u pripremi vode za piće	
69.	Sušenje pilećih i purećih prsa na tradicionalan način	
70.	Od kakao zrna do čokolade	
71.	Biljna mlijeka	
72.	Vršnjački sukob – vršnjačko nasilje – uloga razrednika i nastavnika	
73.	Projekti zaštite divljih životinja u Republici Hrvatskoj	
74.	Regionalni centar kompetentnosti Vinica	
75.	Erasmus+ projekt <i>Navodnjavanje i destilacija ružinih latica na Cipru</i>	
76.	Erasmus + projekt na temu „Modern Wine Tale“ Portugal	
77.	Tipovi ličnosti i motivacija	
78.	Radionica izrade kokedame	
79.	Stvaranje i utjecaj stakleničkih plinova i načini ispitivanja utjecaja u stočarstvu	
80.	Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja – modularna nastava	
81.	Primjer dobre prakse: prezentacija projekta "Čarobna osmica - pravilnim hranjenjem za zdravi život"	
82.	Kukci - alternativni proteini na tanjuru	
83.	Laboratorijsko meso, funkcionalna hrana i alternativni proteini: Kakva će hrana biti u budućnosti?	
84.	Posjet Centru Rudolfa Steinera u Donjem Kraljevcu „Biološko dinamička poljoprivreda“	
85.	Izvešće sa VII. DSN 2023.: Modularna nastava - Moduli u strukovnom kurikulumu	
86.	Precizna poljoprivreda	
87.	Poljoprivrednik – seljak ili proizvođač hrane	
88.	Predstavljanje školskog projekta - <i>Kamilica u školskom voćnjaku</i>	
89.	Prirodna kozmetika iz školskog vrta	
90.	Hrana za dušu i tijelo - integracija prehrane i vjeronauka kroz modularnu nastavu	
91.	Nutri - vita, nova natjecateljska disciplina <i>WorldSkills Croatia</i>	
92.	Prehrambene navike adolescenata	
93.	Grahorice i pseudožitarice	
94.	<i>Floraart 2023.</i>	
95.	Biljke ekstremnih uvjeta Bolivije	
96.	Ocjenjivanje i kategorizacija maslinova ulja	
97.	Prava i obveze nastavnika u srednjoj školi	
98.	Rizični čimbenici za razvoj problema u ponašanju	
99.	Škola i zajednica, fakultativni predmet u srednjim školama	
100.	Izazovi u radu srednjoškolskih nastavnika	
101.	Priča o smokvi	
102.	Sortna ekstra djevičanska maslinova ulja	
103.	Smrznuti deserti	
104.	Raštika – super hrana	
105.	Prehrambene navike i potrebe gostiju s posebnim potrebama, načini ophođenja i posluživanja	
106.	Kreativnost za početak	
107.	Hranom oko svijeta	
108.	Zlatni rez oko nas	
109.	<i>Craft</i> pivo	
110.	Klimatske promjene i važnost razvijanja ekološke svijesti	
111.	Organoleptička ocjena domaće svinjske masti	
112.	Predstavljanje školskog gospodarstva u Trnavi	
113.	Degustacija i ocjenjivanje kvalitete školskog vina	
114.	Praćenje i vrjednovanje u nastavi agrobotanike	
115.	Stres i sukobi	



	116. Upotreba i značaj meteo stanice u školskom voćnjaku 117. Primjena ljekovitog i začinskog bilja i školski ljekovito - začinski vrt 118. Posjet školskom ljekovito - začinskom vrtu 119. Dvorci i perivoj obitelji Prandau-Mailath 120. Obilazak Dvorca i perivoja obitelji Prandau-Mailath 121. Natjecateljsko oranje - spoj edukacije, prikaza vještina i zabave 122. Istraživanja biološki aktivnih tvari iz ljekovitog bilja 123. Vrijeme je za čaj 124. Metali u ribi 125. Formativno vrjednovanje učenika 126. Digitalni alati u nastavi: aplikacije za učenje i <i>PanQuiz</i> 127. Tradicija varaždinskog kraja 128. Postupanje s otpadom od hrane 129. Gluten - ne mogu ili jednostavno ne želim? 130. Utjecaj energetskih pića na zdravlje ljudi 131. Znaš li što piješ 132. Adolescencija 133. Prehranom protiv starenja organizma 134. Izrada punjenih kifli 135. Struktura modula u modularnoj nastavi 136. Rodno utemeljeno nasilje u školi, <i>online</i> okruženju i pružanje podrške 137. Školski projekt: Agronomska svojstva i komponente prinosa različitih hibrida kukuruza na školskom gospodarstvu 138. Kako prepoznati nasilje među vršnjacima u školi 139. Upotreba multimedije u strukovnoj nastavi 140. Standardi kvalitete u prehrambenoj industriji i ugostiteljstvu 141. Svjetsko natjecanje cvjećara 2023 142. Cvjećarske inovacije i vještine aranžiranja u svijetu 143. Postupak izrade bonsai masline kao suvenira te poticanje kreativnosti u nastavnom procesu 144. Erasmus KA122 vet - od ideje do realizacije 145. Zrak je čist ili.... 146. Međusobni odnosi i očekivanja unutar kolektiva škole 147. Životinje u hrvatskoj narodnoj umjetnosti 148. Tajni život muha 149. Promjene klime i utjecaj na poljoprivredu 150. Eko sheme 151. Izrada umne mape pomoću digitalnih alata 152. Erasmus+ stručna praksa za agrotehničare „AgroEcoCultural“	
6.2.	II. ŠUMARSTVO, PRERADA I OBRADA DRVA 1. Novosti u okivanju namještaja, opis okova i načina primjene 2. Primjena stolne glodalice u obradi drva 3. Primjena ERP sustava u poslovnim procesima 4. Vrjednovanje vještina primjenom Pepas metodologije 5. Erasmus - <i>Job shadowing</i> 6. Školsko i državno natjecanje u podsektoru šumarstvo 7. Uzgoj jelena lopatara 8. Terenski obilazak umjetnog uzgajališta jelena lopatara 9. Modernizacija strukovnog obrazovanja, modularna nastava i strukovni kurikulum 10. Gospodarenje šumama pitomoga kestena niskog uzgojnog oblika 11. <i>Google workspace</i> 12. Barokni namještaj 13. <i>PointLine CAD Software</i> 14. Kako čitati i primijeniti modul 15. Modularna i projektna nastava 16. CNC obrada 17. Tokarilice i primjena stolne centrične tokarilice u obradi drva 18. Obilazak tvrtke MMM-Vukelić 19. Kako do kurikuluma 20. Moduli u strukovnom kurikulumu 21. Primjer strukovnog modula 22. Zakonodavni okvir modernizacije strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih 23. Metodologija izrade programa obrazovanja odraslih za stjecanje mikrokvalifikacija, djelomičnih i cjelovitih kvalifikacija 24. Primjeri programa za stjecanje mikrokvalifikacija u sektoru Šumarstvo i drvna tehnologija	271

	25. Primjena aditivnih tehnologija u nastavi predmeta struke (3D printanja) 26. Primjena laserskog rezanja i graviranja drva, drvnih i nedrvnih materijala u nastavi predmeta struke 27. Izrada kazeinskog ljepila 28. Alatiranje na CNC obradnom centru za drvo 29. Prilagodbe za rad s učenicima s posebnim odgojno - obrazovnim potrebama 30. Zelena oaza za održivu budućnost 31. Digitalna praksa za učenike ruralnih područja 32. Disciplina Šumarstvo na državnom natjecanju učenika strukovnih škola - <i>WorldSkills Croatia</i>: komparativna analiza i prijedlozi poboljšanja 33. Značaj Motovunske šume 34. Gospodarenje šumama posebne namjene 35. Gospodarenje degradacijskim oblicima šuma 36. Gospodarenje zaštitnim šumama 37. Proizvodnja sadnica u Rasadniku Frančeskija 38. Obilazak i upoznavanje s radom Panonskog drvnog centra kompetencija 39. Primjena CNC tehnologije u drvnoj industriji 40. Posjet i upoznavanje s radom tvrtke TVIN d.o.o. Virovitica 41. Posjet Gradskom muzeju Virovitica i stalnom postavu „Drveno doba“ 42. Primjena kombiniranog radnog stroja u obradi drva 43. Dijeljenje primjera dobre prakse: Nastavnici u poduzeća 44. Idejno rješenje, priprema i izrada zadatka za državno natjecanje učenika <i>WorldSkills</i> 45. Sustavi vrjednovanja u strukovnom obrazovanju 46. Pisanje projektne prijave za potrebe obrazovanja 47. Problematika nedostataka nastavnika drvne struke 48. Crtanje, programiranje za CNC i izrada bočne stranice ormarića	
6.3.	III. GEOLOGIJA, RUDARSTVO, NAFTA I KEMIJSKA TEHNOLOGIJA 1. Predobrada hidrofobnih pamučnih materijala hladnom kisikovom plazmom u svrhu aktivacije površine - postizanja hidrofilnih svojstava 2. Upoznavanje s laboratorijima za ispitivanje fizikalno-kemijskih i mehaničkih svojstava tekstilnih materijala 3. Fizikalno-kemijska analiza potoka 4. Model zadatka na državnom natjecanju WSC - <i>Ekolaboratorij 2023.</i> 5. Potpora učenicima i studentima s teškoćama u razvoju 6. Streptomiceti u okolišu, medicini i biotehnologiji 7. Biotehnologija u nastavi kemije 8. Kolegijalno opažanje nastave 9. <i>Ružičkine dani 2022</i> 10. 5HKKO 2022. godine 11. Izvješće sa VII. DSN - Modernizacija strukovnog sustava obrazovanja i osposobljavanja 12. Monitoring kvalitete pitke vode grada Osijeka 13. Načini i primjeri vrjednovanja u novim modulima 14. Strukovni kurikulum 15. Primjeri strukovnih modula u kurikulumu ekološkog tehničara 16. Od ideje do realizacije - centar izvrsnosti prirodoslovja 17. Potaknuti kritičko razmišljanje mladih - kako? 18. Bioraspoloživi likopen iz rajčice putem termičke obrade te njegov učinak na zdravlje 19. Kakvo nam obrazovanje treba za 21. stoljeće? 20. Moderna kemija za nove generacije 21. Predstavljanje projekta <i>Chemical Dancing Models - ChemDM</i> te projektnih aktivnosti 22. Kurikulum „3D svijet kemije“, Priručnik za nastavnike, Primjeri dobre prakse 23. Radionica „3D svijet kemije“ u programu <i>ChemSketch</i> 24. Život i starenje kože 25. ENTER – konferencija obrazovanja i povezanih industrija 26. Kurikulum ustanove, model i primjena	165
6.4.	IV. MODA, TEKSTIL I KOŽA 1. Demonstracija oglednog sata za polaganje stručnog ispita nastavne jedinice: Crtanje osnove modela balerina kroja 2. Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja	424



3.	Državno natjecanje učenika strukovnih škola - <i>WorldSkills Croatia 2023.</i> za sektor Moda, tekstil i koža	
4.	Posjet i vodstvo tvornice obuče JELEN PROFESSIONAL d.o.o. u Belici	
5.	Modne ostavštine u 2022. godini: Vivienne Westwood i osam modnih ikona	
6.	Društveno angažirana moda - ekološki orijentirane modne inicijative za razvoj tema kolekcija modnog dizajna za natjecanje WSC 2023.	
7.	Dizajn modnih dodataka: Geometrijske forme - društveno angažirana moda u ekološki orijentiranim modnim inicijativama	
8.	Izrada modnih proizvoda: Konstruktivizam - društveno angažirana moda u ekološki orijentiranim modnim inicijativama	
9.	Modni dizajn i tehnologija: Skulpturalne forme - društveno angažirana moda u ekološki orijentiranim modnim inicijativama	
10.	ICT-TEX platforma za razvoj digitalnih kompetencija u sektoru Mode, tekstila i kože	
11.	ICT-TEX platforma za razvoj dizajna i proizvodnja tehničkog i pametnog tekstila	
12.	ICT-TEX platforma metoda tiska na tekstu	
13.	ICT-TEX platforma industrijskog inženjerstva, kontrole i upravljanja kvalitetom	
14.	ICT-TEX platforma 3D CAD simulacija i proizvodnje odjeće	
15.	CT-TEX platforma za razvoj dizajna i izrade pletiva	
16.	Modni dizajn i tehnologija / WSC 2023.	
17.	Dizajn modnih proizvoda / WSC 2023.	
18.	Izrada modnih proizvoda / WSC 2023.	
19.	Moda kao alat za promicanje pozitivne slike o tijelu	
20.	Uloga žena u očuvanju tradicijskih običaja, primjer dobre prakse	
21.	Moda kroz društveni aktivizam i emancipaciju	
22.	Simbolički kontekst kombinezona i modne interpretacije	
23.	Artikulacija nastavne situacije na modnim kretanjima i učenjem temeljenog na radu	
24.	Kontekst istraživanja doživljaja korisnika mode i kreativno integriranje stečenih spoznaja u projekt	
25.	Globalizacija ili „Tko kroji na globalnom tržištu?“	
26.	Intelektualno vlasništvo i modna industrija; <i>Case study of Gucci vs. Guess - the failure of brand strategies that rely on veblen's conspicuous consumptions</i>	
27.	Od Veblenove teorije statusne potrošnje do „trickle-down“ proizvodnje i distribucije	
28.	Moda i komunikacija	
29.	Kolegij „Moda i komunikacija“	
30.	Obilazak poduzeća Meditex uz stručno vodstvo	
31.	Obilazak tvrtke reGALERIJA uz stručno vodstvo	
32.	3D modeliranje za početnike	
33.	Rimski carski portret na srebrnom novcu iz fundusa Arheološkog muzeja u Dubrovniku, Izložba Arheološka istraživanja u Naroni 2014. i 2015. godine	
34.	Prezentacija projekta 2022-1-hr01-ka121-vet-000053755 <i>get vet - Job shadowing</i> (Frankfurt, Njemačka)	
35.	Izvešće s Državnog natjecanja <i>WorldSkills Croatia 2023.</i> - analiza rezultata i vrjednovanje modula (samovrjednovanje SWAT-analizom)	
36.	Posjet izložbi <i>Slikarstvo i mogućnosti slike Generacija 2022</i> - izložba diplomskih radova studenata Odsjeka za slikarstvo Umjetničke akademije u Splitu	
37.	Modularna nastava: Nova paradigma u planiranju nastave	
38.	WSC 2023. godine – Provedba natjecanja na temu <i>Društveno angažirana moda i ekološki orijentirane inicijative</i>	
39.	Metodologija industrijskog dizajna	
40.	Cjeloživotno učenje	
41.	Digitalni modni koncept	
42.	Moda i mentalno zdravlje	
43.	Erasmus+ aktivnost <i>Job shadowing</i> - stručni posjet nastavnica tekstilne struke iz Rumunjske Srednjoj strukovnoj školi Vinkovci	
44.	Rišelje, umijeće veza otetog od zaborava - radionica izrade šlinge	
45.	Nove tehnologije u funkciji održive mode	
46.	Reljefne pletene strukture u modnom stvaralaštvu	
47.	Primjena "Inkscape-a" u oblikovanju modnih proizvoda	
48.	Kriteriji vrjednovanja ishoda učenja	
49.	Specijalne tehnologije u izradi modnih proizvoda	
50.	Izvešće o posjetu Obrtničkom sajmu u Münchenu – IHM 23	
51.	Osvrt na pripremu i provedbu Državnoga natjecanja WSC 2023. za disciplinu <i>Modni dizajn i tehnologija</i>	
52.	Osvrt na pripremu i provedbu Državnoga natjecanja WSC 2023. za disciplinu <i>Izrada modnog proizvoda</i>	

	53. Modernizacija novih strukovnih kurikuluma u sektoru Moda, tekstil i koža 54. Elementi i kriteriji vrjednovanja u području obuče i galanterije 55. Primjer dobre prakse - Projekt „Izrada ruksaka za Centar izvrsnosti Varaždinske županije“ 56. Primjer dobre prakse – Redizajn starih cipela 57. Primjer dobre prakse – Tradicijsko rukotvorstvo u izradi modnih proizvoda 58. Manipulacija tkaninom, metode i tehnike 59. Manipulacija tkaninom kao umjetnička forma 60. Manipulacija tkaninom 61. Primjer dobre prakse Erasmus projekta <i>Get Vocational Education and Training in EU</i>, Francuska – Toulos 62. Primjer dobre prakse - Projekt „Nobiles de Chachich“ 63. Analiza Državnoga natjecanja WSC po modulima 64. Modul 1: Istraživanje zadane teme, dizajn, skice kolekcije i zadatka na natjecanju 65. Modul 2: Oblikovanje, konstrukcija i modeliranje modnih dodataka 66. Modul 3: Krojenje, priprema i sastavljanje dijelova modnih dodataka 67. Modul 4: Izrada i dovršavanje modnih dodataka 68. Predstavljanje projekta "Uskoči pa kreni" 69. Održivost u modnoj industriji 70. Konstrukcija steznika i modeliranje korzeta 71. Posjet Gradskom muzeju Vinkovci - Etnološki odjel Gradskog muzeja Vinkovci 72. Zatezanje "šavova" EU kemijskog zakonodavstva – kako se pripremiti? 73. Rizici izloženost ljudi kompleksnim smjesama kemikalija i nanoplastike 74. Prigušeno harmoničko titranje: drukčija točka gledišta 75. Misterij arhivskih papira 76. Najnovija tehnološka rješenja za analizu tekstilnih vlakana 77. Plazma u mikro-nano svijetu 78. Zašto enkapsulirati bojila? 79. Metode ukrašavanja proizvoda tekstilnog interijera 80. Priprema za provedbu novih nastavnih kurikuluma - Smjernice za nastavnike 81. Perfekcionizam – kako ga prepoznati i kako postupiti 82. Brendovi koji profitiraju na račun umjetničkog nasljeđa 83. Autorska prava i primjena raspoloživih resursa 84. Primjeri dobre prakse - Mladi za mlade 85. Mobilnost u ESSDM, Sevilla, Španjolska 86. Smjernice za modularnu nastavu 87. Evolucija kravate kao modnog dodatka Hrvatskog nacionalnog simbola 88. Računalni razvoj muške nogometne odjeće s aspekta dizajna 89. Novi Bauhaus – EU sektorske smjernice 90. Modno art izložbeno predstavljanje 91. Modna terminologija i trendovi u 2024. godini 92. <i>EuroSkills Gdansk 2023</i> - brončana medalja 93. Reciklaža i dizajn tekstila 94. Slavonska krv - sinergija zanimanja 95. Molovanje kao novi dizajn tekstila 96. Priprema za provedbu novih nastavnih kurikuluma - smjernice za nastavnike 97. Ručna izrada ženskog ruksaka od kože 98. Tehnike ručne izrade galanterijskih proizvoda od kože 99. Glazba i moda – Dora Pejačević 100. Primjena modularnih strukovnih kurikuluma Sektor IV. Moda, tekstil i koža 101. Monika Sablić Atelier	
6.5.	V. GRAFIČKA TEHNOLOGIJA I AUDIOVIZUALNE TEHNOLOGIJE 1. Robotika i automatizirani sustavi - dio projekta "Škola budućnosti" 2. Kamo s filmom? 3. Zajedničko čitanje 4. Izvješće s <i>Dana strukovnih nastavnika</i> 5. Kako digitalizirati pročitano? 6. „Jacques Derrida“ - dekonstrukcija u vizualnoj komunikaciji 7. „3d modeliranje za početnike“ 8. Predstavljanje grafičke firme SATO d.o.o. 9. Analiza potreba u svijetu rada, potrebna znanja i vještine grafičkih radnika te cjeloživotno obrazovanje 10. Što je FESPA Hrvatska i koja je budućnost rada u grafičkoj struci? 11. <i>Web design</i> - kako Hrvatska konkurira na globalnom tržištu 12. <i>Gamifikacija i Upskilling</i> 13. Odgoj, obrazovanje, reforma i neka pitanja	305



	14. Modna fotografija 15. Fotografiranje modela i kolekcija 16. Od dizajna do gotove ambalaže (Kaligraf d.o.o) 17. Obilazak grafičkog studija Kaligraf d.o.o 18. Posjet Visokom učilištu Algebra 19. Područje AV tehnologija 20. Primjena platformi za izradu digitalnog portfolia 21. LUNAS SPECTRUM- inovativni sustav taktilnog prikazivanja boja 22. Škola medijske kulture 23. Osnovne grafičke metode – izvedba alternativnim materijalima 24. Kolegijalno opažanje nastave 25. Nastava zvuka 26. Razvoj <i>weba</i> i baza podataka u nastavi 27. Usmjerena svjesnost 28. Provedba projekta „Zdravo zdravlju“ - primjer dobre prakse u strukovnom obrazovanju 29. Osvjetljenje u 3D modeliranju 30. Kako učenici mogu organizirati javni događaj u školi 31. Sektorske teme (WSC natjecanje, novi strukovni kurikulumi) 32. Osnove 3D ispisa 33. 3D vizualizacija	
6.5.	VI. STROJARSTVO I BRODOGRADNJA 1. Primjena <i>Siemens LOGO! 8 PLCa</i> u elektropneumatici 2. Spajanje svjetlovodnih niti 3. Izvan učionička nastava - kako, gdje i zašto? 4. Osnovne naredbe upravljanja robota <i>UR3</i> i <i>FANUC Mate200iD</i> 5. Modernizacija strukovnog obrazovanja: od standarda zanimanja do strukovnih kurikuluma i modularne nastave 6. Digitalni građanin (<i>Tips&Tricks</i>) 7. Održavanje vjetroelektrana 8. Novi izborni moduli i nastavni materijali 9. Obrada podataka u Industriji 4.0 10. Aktivni sustavi sigurnosti u modernim vozilima 11. Matematika u fotografiji 12. Suradnja strukovnih škola u regiji u sektoru strojarstvo, brodogradnja i metalurgija 13. Inicijalni testovi (postavljanje i analiza), dopunska i dodatna nastava 14. CAD/CAM tehnologije pomoću programa <i>Fusion 360</i> i izrada na CNC obradnom centru 15. CO₂ Laseri 16. Komunikacijske vještine 17. Generiranje G koda iz .stl i .svg datoteke 18. Posjet tvornicama SIBO i Knauf Insulation - Škofja Loka 19. Vrijednovanje - osnova uspješnosti nastavnog procesa 20. Suživot s plastikom 21. Izazovi izrade standarda kvalifikacija u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju 22. Modeliranje zavarene konstrukcije u programu <i>SOLIDWORKS</i> 23. Električni automobil - kritički osvrt 24. CNC tokarenje 25. Osnove elektropneumatike 26. Motivacija učenika 27. Nuklearne elektrane 28. Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja - modularno planiranje kurikuluma 29. Uloga nastavnika u primjeni modularnih kurikuluma 30. Razvoj pomorskog obrazovanja 31. Primjena STCW konvencije u redovitoj nastavi 32. Integrirani automatski brodski sustav - <i>Kongsberg K - Chief</i> 33. Analiza napojne vode u brodskim generatorima pare 34. Sa <i>Shuttle</i>-om kroz MPT u nastavi 35. Izvješće sa 7. Dana strukovnih nastavnika 36. <i>Steampunk</i> dizajn 37. Projektna nastava organizirana kroz predmete struke i/ ili praktičnu nastavu 38. Organizacija i provedba nastave u RCK-ovima i/ ili strukovnim centrima	701

	39. Organizacija i provedba edukacija i usavršavanja nastavnika u RCK-ovima i/ ili strukovnim centrima 40. Inovativne metode poučavanja 41. Povezivanje nastave s ostalim dionicima svijeta struke 42. Scenariji poučavanja 43. Primjena IKT alata u nastavi 44. Predstavljanje Regionalnog centra kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u Strojstvu - Industrija 4.0 45. Optičko mjerenje - 3D Skeniranje 46. Planiranje, provedba i praćenje provedbe praktične nastave u radnom procesu 47. Posjet Interaktivnom centru Turističke zajednice grada Velike Gorice 48. Nastavnici u poduzeća - praksa za nastavnike 49. Moduli u strukovnom kurikulumu 50. Učinkovitost rasvjetnih tijela 51. Kočnice na automobilima - uzroci pojave vibracija 52. Međunarodni prijevoz tereta 53. Obrada vodenim mlazom - <i>water jet</i> 54. Utjecaj osvjetljenja i boje svjetla na radnu sposobnost 55. Posjet tvrtki FRONIUS u Welsu, Austrija 56. Recikliranje materijala na inovativan način u svrhu poučavanja 57. Inovativna metoda poučavanja uz umjetnu inteligenciju 58. Regionalni centar kompetentnosti ARS MECHANICA 59. Stručni posjet Elektrani Grubišno Polje d. o. o. 60. Međužupanijsko istraživanje upotrebe informacijsko-komunikacijske tehnologije 61. Modularna nastava u strukovnom obrazovanju 62. Predstavljanje KA121 projekta <i>New skills for better future</i> 63. RCK ELPROS – predstavljanje regionalnog centra kompetencija 64. Modularna nastava - "Da li smo spremni?" 65. Primjer dobre prakse: Izbor i priprema za postavljanje grijaćeg tijela 66. Primjer dobre prakse: Mjerenje nul točke i alata na CNC glodalici 67. Kriteriji ocjenjivanja 68. Presentacija upravljačke jedinice HAAS na CNC glodalici 69. Mjerenja: alati za mjerenje i mjerna oprema, primjeri u nastavi 70. Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 71. <i>WorldSkills</i> problematika 72. <i>WorldSkills Croatia 2023.</i> - mehatronika 73. Dovršenje izgradnje Gradske knjižnice Vinkovci 74. Simulacija vođenja proizvodnih procesa – <i>Factory I/O</i> 75. Zaštita na radu u praktičnoj nastavi 76. Inteligentan brodski motor i sustav dijagnostike 77. Suvremeno stanje pomorske industrije prijevoza tereta 78. Sustavi detekcije i gašenja požara na brodu 79. Primjer dobre prakse: Erasmus+ projekt "Romuas" i organizacija Multiplier događanja 80. Primjer dobre prakse: Primjena IoT tehnologije 81. Kako do Erasmus akreditacije? 82. ESP32 mikroupravljači u nastavi 83. Instaliranje <i>Arduino IDE</i> programa i priprema za mikroupravljač ESP 32 84. Upoznavanje s ESP 32 mikroupravljačem 85. Uvod u <i>VidIX</i> platformu 86. Spajanje i programiranje jednostavnijih problemskih zadataka 87. Aktivnosti modernizacije kurikuluma i aktivnosti RCK Sjever 88. Organizacija Državnoga natjecanja WCS 89. Posjet termoelektrani – toplani Osijek 90. Kriteriji ocjenjivanja 91. Presentacija upravljačke jedinice HAAS na CNC glodalici 92. Primjena FEM analize (program CATIA V5) u nastavnim predmetima Tehnička mehanika i Strojarske konstrukcije 93. Reverzni inženjering i aditivna tehnologija 94. Dizajniranje zadanog modela i 3D ispis 95. Posjet karlovačkoj tvornici naoružanja HS produkt 96. Geotermalna energija u Hrvatskoj 97. Upoznavanje s mogućnostima digitalne platforme <i>Ariadna Education</i> 98. Studijska putovanja - Hamburg, Frankfurt, München - primjeri dobre prakse 99. Magnusov efekt - primjena na transportnim sredstvima 100. Natjecanja iz strojarske grupe predmeta 101. Obnovljivi izvori energije i energetska obnova zgrada – prijava na EU fondove	
--	---	--



	102. Nastavnik kao životni trener: Miltonov model, vremenske linije i tehnike za motivaciju 103. Autocad – osnove 104. Brodske pumpe 105. Senzori brodskog automatskog sustava 106. Sustavi za transport ukapljenog prirodnog plina 107. Kondenzatorsko postrojenje parno-turbinskog pogona broda 108. Regionalni centar kompetentnosti Velika Gorica 109. Sustav grijanja stambenog objekta s pomoću <i>Arduina UNO</i> 110. Modularni proces učenja i poučavanja 111. Modeliranje limova 112. Pametni gradovi 113. Izvješće s Erasmus+ projekta u Frankfurtu 114. Katalog proizvoda školske radionice IOŠ SB 115. Dijeljenje primjera dobre prakse – didaktička pomagala u nastavi automehatronike 116. Predstavljanje iskustava Erasmus+ projekta <i>TEAM UP: Europass Training „Coaching and Mentoring“</i> , Prag 117. Edukacijski roboti u nastavi Osnove automatizacije	
6.7.	VII. ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO - Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja - Izrada i sadržaj kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje - Primjena <i>Arduina</i> u modelima automatizacijskih sustava - Erasmus+ projekt: Europska praksa za bolje vještine: Mobilnost profesora - Slovenija - <i>job shadowing</i> - Integrirani stabilizatori napona s tri izvoda - Izrada programa usavršavanja u području automatizacije i pogonske tehnike <i>Shrack Design</i> - dokumentiranje instalacijskih razdjelnika - Izrada i analiza termotehničkog proračuna instalacijskog razdjelnika u programu <i>Schrack Design</i> - Rad s darovitim učenicima - Zelene tehnologije i IoT u nastavnom procesu - Virtualni laboratorij za električne strojeve - Putevi elektroenergetske tranzicije Hrvatske do 2050. godine <i>Python</i> u obrazovanju, igri i privredi - Solarna energija za kućanstva - Rad i komponente mrežne elektrane za kućanstva - Uvjeti ugradnje - dimenzioniranje i instalacija solarne elektrane - što sve investitor (i instalater) moraju znati pri izgradnji elektrane? - Korištenje fotonaponskih elektrana u funkciji proizvodnje zelenog vodika - Solarna punionica - Erasmus+ projekt <i>Kompas 4</i> - Studijsko putovanje u Novo Mesto u sklopu projekta RCK Slavonika 5.1 - Praćenje kvalitete odredišnih zanimanja - Odabrane teme iz STEM-a - Planiranje i praćenje modularne nastave s pomoću Gantograma - Novi strukovni kurikulum – zašto i kako? - Radionica izrade aktivnosti usvajanja ishoda učenja strukovnog SIU i općeobrazovnog predmeta - Arduino radionica - spoj elektronike i programiranja - Solarno stablo – od realizacije do revitalizacije - Izrada električnog skutera - Uvod u razvoj mobilnih aplikacija u <i>Kotlinu</i> - Princip rada optičkih prijenosnih sustava - Reforma strukovnoga obrazovanja, diseminacija VII. <i>Dana strukovnih nastavnika</i> - Vršnjačko učenje u nastavi stručnih predmeta - SMD tehnologija - Principi umjetne inteligencije - <i>Hexapawn</i> - Izrada mobilnih aplikacija proširene i virtualne stvarnosti - Globalna meteorska mreža - Opažanje sunca teleskopom - Demonstracija proizvodnje vodika iz obnovljivih izvora energije, različita trošila u sustavu gorivih ćelija, reverzibilna goriva ćelija, različite vrste gorivih ćelija - Praktična ispitivanja sigurnosti električnih uređaja na edukacijskoj ploči METREL MI 3300 instrumentom METREL MI 3309 BT - Ispitivanje malih kućanskih uređaja, instalacija, motora i prekidača te rad s instrumentom za ispitivanje sigurnosti raznih električnih uređaja	562

	41. Mjerenje otpora uzemljenja i otpora izolacije, zamjenske struje curenja, ispitivanje diferencijalne struje propuštanja, curenja na dodir, RCD i prijenosnog RCD, testiranje snage 42. Otkrivanje greške s pomoću PAT testera na rasklopištu, glačalu, perilici za rublje, IEC produžnom kablju i slično 43. Posjet HE Gojak i HE Lešće 44. Posjet termoelektrani – toplani Osijek 45. Novi strukovni kurikulumi - modularna nastava 46. Principi umjetne inteligencije - <i>Hexapawn</i> 47. Izrada mobilnih aplikacija proširene i virtualne stvarnosti 48. Kontrola i nadzor računala u računalnim mrežama s fokusom na korištenje u nastavnom procesu 49. Projektna nastava i timski rad u nastavi računalne skupine predmeta 50. Nastava programskih jezika više razine 51. Simulacija soft startera izvedenog s pomoću ESP32 mikrokontrolera 52. Izrada električne instalacije u novoj školskoj radionici Srednje škole Petra Šegedina 53. Organizacija Dana otvorenih vrata u Srednjoj školi Petra Šegedina Korčula 54. Primjer dobre prakse: Erasmus+ projekt "Romuas" 55. Primjer dobre prakse: IoT učionica 56. Erasmus akreditacija 57. Rješavanje problemskih zadataka s ESP32 mikroupravljačem 58. Predstavljanje novog elektro kabineta - Tehnička škola Požega 59. Izrada standarda kvalifikacije i kurikuluma za smjer Tehničar/ka za 3D tehnologije 60. Izrada i simulacija meteorološke stanice 61. Spajanje optičkih niti 62. Posjet nastavnika Geotermalnoj elektrani Velika 1, Ciglena 63. Posjet nastavnika tvrtki DATA LINK d. o. o., Bjelovar 64. Procjena iskoristivosti energije vjetra u RH 65. <i>Bez Sunca nema života</i> - cjelogodišnji školski projekt 66. Mikroupravljači - pomoćni alati u nastavi 67. Regionalni centar kompetentnosti - danas i sutra 68. Podučavanje u vrijeme AI 69. <i>SolidWorks Electrical</i> 70. Toplinske pumpe u uređajima za kućanstvo 71. Rad s PLC-om i HMI-om 72. Izrada digitalne knjige uz <i>Bookcreator</i> 73. <i>TinkerCad</i> 74. Smjernice za primjenu strukovnih kurikuluma 75. Cilj, ishodi i plan provedbe aktivnosti međunarodnog eTwinning projekta <i>Od učionice do zvijezda 2024.</i> 76. Rad u <i>TwinSpace</i>-u eTwinning projekta 77. Učenik i nastavnik za 21. stoljeće 78. Predstavljanje Erasmus+ mobilnosti „Iskustveni rad u Irskoj“ 79. Regionalni centar kompetentnosti Velika Gorica 80. Automatizirani sustav grijanja stambenog objekta s pomoću Arduina 81. Uvod u SVG grafiku 82. Pametno upravljanje rasvjetom s pomoću mikroupravljača ESP 32 83. Korištenje digitalnih alata u nastavi 84. <i>Job Shadowing</i>	
6.8.	VIII. GRADITELJSTVO I GEODEZIJA 1. Načini prilagodbe ishoda učenja sukladno preporukama za izvođenje nastave u školskoj godini 2022./2023. 2. Načini prilagodbe nastavnih sadržaja sukladno preporukama za izvođenje nastave u školskoj godinu 2022./2023 3. Izvori informacija, tehnike i alati u nastavi 4. Primjena međupredmetne teme u nastavi graditeljstva 5. Razmjena iskustava sa stručnog usavršavanja nastavnika kod poslodavaca u sklopu inicijative „Nastavnici u poduzeća – praksa za nastavnike“ 6. Obilazak tvrtke PETRO-KAMEN - primjena dobre prakse i poslovanja tvrtke u području rezanja, oblikovanja i obrade kamena i materijala za oblaganje u graditeljstvu 7. Radionica BIM-a; <i>Allplan</i> modeliranje – od podloge do gotovog modela u jednom danu 8. Aktivno učenje 9. Uloga građevinskih, strojarских i elektro tehničara te obrtnika u izgradnji svjetlovodne infrastrukture	406



	10. Gradska knjižnica Vinkovci - od ideje do realizacije 11. Čovjek i prostor 12. Novi alati u projektiranju 13. Ugradnja Velux prozora 14. Kako biti majstor od zanata u „fušu“ 15. Priprema za natjecanje WSC 2023 u disciplinama <i>Graditeljske tehnologije i Arhitektonske tehnologije</i> 16. Primjeri dobre prakse Erasmus+ 17. Napredovanje 18. Obilazak izložbe <i>Kreativnost bez granica</i> 19. Nova arhitektonska rješenja projektiranja poslovnih i stambenih objekata uz razgled Kampusa Infobipa i stambenog objekta u Parku Kneževa i Bužanove 20. Obnova zaštićenih kulturnih dobara nakon potresa u Zagrebu – primjer konstrukcijske obnove zgrade u Donjem Gradu 21. Projekt <i>CRO skills – rebooting the National Platform and Roadmap (BUILDSKILLS–CRO skills RELOAD)</i> 22. Secesija u Zagrebu - tematski razgled s licenciranim vodičem razvijen kroz EU projekt "Art Nouveau2" 23. Zeleni građevinski materijali kao dio kružnog gospodarstva 24. Razvoj sustava kontrole i obrane luka od unosa stranih vrsta (<i>ProtectAS</i>) – interdisciplinarnim pristupom do očuvanja bioraznolikosti i morskih ekosustava 25. Procjene vrijednosti nekretnina i uloga inženjera arhitekture i građevinarstva te arhitektonskih i građevinskih tehničara u njima 26. Erasmus+ projekt <i>Get together - Bridges connect people in Europe</i> 27. Interaktivna karta 28. Zagrebački velesajam - protostruktura Novog Zagreba 29. O nastavi kartografije i geodezije 30. Od standarda kvalifikacije do studijskog programa 31. Doprinos kartografa Komisije za razgraničenje iz 1699. godine boljem poznavanju hrvatskog graničnog prostora 32. Umjetna inteligencija, kartografija i geodezija 33. Osnovni elementi kartografske pismenosti – preduvjet geografske pismenosti 34. Načini prikazivanja kvalitativnih i kvantitativnih podataka na različitim tipovima tematskih karata 35. Otvoreni podatci i njihova primjena u nastavi geografije: od otvorenih podataka do tematske karte, korak po korak 36. <i>National Geographic Mapmaker</i> u nastavi 37. Izrada globusa u obliku valjka i stošca 38. Primjena mnoštveno prikupljenih podataka pri izradi tematske dinamičke karte buke - prilagođeno nastavnicima osnovnih i srednjih škola 39. Natječaj za dječju kartu 2023. 40. Kako do Erasmus akreditacije? 41. Modularna nastava - od ideje do realizacije 42. Obilazak gradilišta - probijanja druge cijevi tunela Učka 43. Obilazak novoizgrađene državne ceste D 403 44. Rekonstrukcija zgrade Rikard Benčić 45. Nove vizije strukovnog obrazovanja - laboratorij budućnosti 46. Metodologija razvijanja standarda zanimanja, standarda kvalifikacije i kurikuluma 47. <i>CROskills RELOAD</i> 48. Analiza potencijala arhitekture u posredovanju ekološki, politički i gospodarski održive budućnosti 49. Modularna nastava (Od Standarda zanimanja do Strukovnog kurikuluma - Tehničar geodezije i geoinformatike) 50. Specifičnosti geodetske izmjere korištenjem laserskog 3D skeniranja 51. Odgoj za rodnu ravnopravnost 52. BADD BIM 53. Odgoj i BIM tehnologija 54. BIM softveri za multidisciplinarno projektiranje i energetska simulacija 55. Terenska nastava i mentalno zdravlje učenika 56. Željeznička pruga Križevci - Koprivnica; rekonstrukcija postojećeg i izgradnja drugog kolosijeka željezničke pruge 57. Posjet i obilazak kampa firme CENGIZ 58. 3D vizualizacija i umjetna inteligencija u arhitekturi 59. Učionica budućnosti 60. Enter konferencija 61. Zimska kreativna škola „Graditelji“ 62. Tehnika šabloniranja	
--	---	--

	63. Moment u paraboli 64. Izgradnja budućnosti 65. Regulacija visokih voda rijeke Kupe - Projekt kanala Kupa 66. Primjeri obnove nakon potresa u zaštićenim zonama kulturne baštine 67. Tiny projekt	
6.9.	IX. EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA - Učenje uz primjenu digitalne tehnologije - Tjedan poduzetništva u Elektrotehničkoj i ekonomskoj školi Nova Gradiška od 2009. godine do danas - Scenarij poučavanja za projektnu nastavu - Od standarda do kurikuluma - Poteškoće u vrijeme sazrijevanja i odrastanja učenika - Digitalna tehnologija i digitalna pismenost: Tik Tok u suvremenom nastavnom procesu - Diseminacija projekta - <i>FullSteamAhead – De-gendering STEM through STE(A)M and creative thinking in secondary education</i> - Networking - Inovacije na tržištu osiguranja – <i>InsurTech</i> - Primjeri dobre prakse: kurikulumske aktivnosti u ekonomskoj grupi predmeta - Primjena ICT-a u menadžmentu posebnog programa <i>Europeana – European schoolnet</i> - Uloga nastavnika u suvremenim trendovima ekonomskog obrazovanja - Skupno pismo - Dijeljenje primjera dobre prakse: Finski obrazovni sustav - Provedba projekta rada s darovitim učenicima "Podacast Prve ekonomske" - Unaprjeđenje sustava obrazovanja kroz strukovna natjecanja u podsektoru Trgovina - Nastava i nastavnik u digitalnom okruženju - Kultura i obrazovanje – Pedagoška akademija Flandrije - Važnost uspješne komunikacije u nastavnom procesu <i>WorldSkills Croatia</i> - disciplina <i>Tajničko poslovanje</i> - Radionica u novoj eTwinning platformi <i>eTwinning ambadori</i> - Scenariji poučavanja u predmetima struke - S eTwinningom do suradnje i projektne nastave - Od ideje do projekta na primjeru Erasmus+ projekta <i>DIGITRAIN</i> - Digitalni sadržaji za rad s učenicima s poteškoćama - Učenička zadruga, poželjna i korisna izvannastavna aktivnost u strukovnoj školi - Osnove izrade videolekcije - Ogledni sat iz predmeta Poduzetništvo 1. razred, zanimanje ekonomist - Upravljanje prodajom - Digitalni marketing i izazovi digitalnog poslovanja - Inovativna tehnologija u nastavi kompjutorske daktilografije - Informacijska pismenost učenika u strukovnim školama - Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i izrade novih kurikuluma u sektoru Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi - eTwinning projekt kao alat za promociju škole - Digitalni alati za rad s učenicima s teškoćama - Primjena modularnih strukovnih kurikuluma - Učenička zadruga kao oblik povezivanja izvannastavnih aktivnosti - Problemska nastava - Psihologija novca i potrošnja <i>Chat GPT</i> - Koncepti održivog razvoja na otocima šibenskog arhipelaga - Projekti realizirani s pomoću EU-fondova - Praksa učenika i nastavnika u poduzeću DM Hrvatska - Darovitost i kreativnost u srednjoj školi - Poslovni sastanak, ogledni sat, Strukovne vježbe, 3. razred Komercijalist - Dopunska ponuda i zaključivanje prodajnog razgovora, ogledni sat, Prodajna komunikacija, 1. razred Prodavač - Rad i postupanje nastavnika u učionici, s posebnim naglaskom na odnos s „problematičnim“ učenicima" "Terenska nastava u SŠ Vrbovec" - SŠ Dugo selo - prezentacija projekta "Besplatna, a čista" "Erasmus+ put od ideje do realizacije u općem i strukovnom obrazovanju"	1608



52.	SŠ Ban Josip Jelačić, Zaprešić - diseminacijska aktivnost za projekt T.O.O.L.S. - prezentacija projekta	
53.	ESEP platforma za eTwinning suradnju	
54.	Utjecaj digitalnih medija na ponašanje mladih	
55.	Socijalno poduzetništvo i Canvas model	
56.	Proces razvoja kurikuluma	
57.	Individualizirani kurikulumi za učenike s teškoćama u strukovnom obrazovanju	
58.	Smjernice za rad s učenicima s teškoćama	
59.	Uvod u govorništvo	
60.	Gospodarenje energijom u društvu	
61.	Društveno odgovorni marketing - trend, "hype" ili strateški način promišljanja	
62.	Digitalne tehnologije po mjeri učenika s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama	
63.	Mrežni marketing u Republici Hrvatskoj	
64.	Primjena modularnih strukovnih kurikuluma	
65.	Psihička otpornost i mentalna fleksibilnost	
66.	Smjernice za rad s darovitim učenicima	
67.	Digitalni alat <i>MindMeister</i> za izradu umne mape	
68.	OPG Akademija	
69.	Obrazovne nejednakosti i nacionalne manjine u Hrvatskoj	
70.	DISC test – kako utvrditi i prepoznati osobine ličnosti ljudi koji nas okružuju	
71.	Moderni obrtnici - istina ili zabluda	
72.	Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja - modularno planiranje kurikuluma	
73.	Poduzetnička priča <i>Recreated</i> – modna restauracija obuču	
74.	Vježbenički ured	
75.	Metode vrjednovanja učeničkih postignuća u nastavnom procesu	
76.	Gospodarenje biootpadom (projekt)	
77.	Erasmus+ projekt EDUMEM: <i>Mindfulness</i> i medijacija (diseminacija)	
78.	Unaprjeđivanje pedagoških kompetencija za strukovno obrazovanje i osposobljavanje	
79.	Unaprjeđenje vještine praćenja osobnog profesionalnog razvoja i cjeloživotnog učenja	
80.	Kako do EU-projekta?	
81.	Planiranje nastave i metodike nastavnog procesa u strukovnom obrazovanju	
82.	Društveno odgovorno poslovanje kao tema Erasmus+ projekta "I Tekno Positiv"	
83.	Bilješke u funkciji praćenja ostvarenosti postavljenih ishoda nastavnog predmeta	
84.	Posjet Veleučilištu u Virovitici, Predstavljanje - suvremeni centar znanja i znanosti u Zapadnoj Slavoniji	
85.	Predstavljanje projekta - Europski i svjetski tjedan novca u Ekonomskoj školi Požega	
86.	<i>lue Factory</i> - priča Plave tvornice o putu prema uspjehu	
87.	Hrvatski pravopis u teoriji i praksi	
88.	eTwinning projekt: Ljepota u očima promatrača	
89.	Terenska nastava kao primjer aktivnog učenja i poučavanja	
90.	Pravilo 50/20/30	
91.	Dobitnici <i>Zlatne balance</i> – tvrtka MONO	
92.	Utjecaj utjecajnika	
93.	Europski i Svjetski tjedan novca u Ekonomskoj i trgovačkoj školi	
94.	<i>WorldSkills Croatia</i> – disciplina <i>Računovodstvo</i>	
95.	Modularni pristup nastavi u strukovnim školama	
96.	Poduzetništvo u farmaceutskoj industriji - radionica izrade biljne hidratantne kreme od smilja	
97.	Nestalo gospodarstvo - rudnici Glogovac i Petrovdol sredinom 1960-ih	
98.	Novi poduzetnički pothvati - plesne strukture kao <i>team building</i>	
99.	VII. Dani strukovnih nastavnika - primjena modularnih strukovnih kurikuluma	
100.	Akcijska istraživanja u strukovnim školama	
101.	Dinamična prezentacija	
102.	Rad po odjelima Vježbeničke tvrtke	
103.	Predstavljanje projekta <i>Learning from the extremes</i>	
104.	Projekt <i>Vibes</i> - rad u virtualnom okruženju	
105.	Čemu EU? Prava građanki i građana Unije (i zašto su nam važna)	
106.	Dezinformacije	
107.	Kako povećati vidljivost škole?	
108.	Osobni marketing	
109.	Istraživački scenarij poučavanja	
110.	Upravljanje osobnim financijama	

111.	Medijsko obrazovanje, samo stisni <i>PLAY</i> - videomaterijali o nekim (vrlo aktualnim) temama iz medijske pismenosti	
112.	Razvoj digitalnih kompetencija za rad u digitalnom okruženju stečenih u provedbi projekta <i>Vibes</i>	
113.	Smjernice za rad s darovitom djecom i učenicima	
114.	Primjena fotografskih tehnika za vizualizaciju nastavnih sadržaja	
115.	Projekt mobilnosti učenika strukovnih zanimanja - Irska	
116.	Razvoj psihosomatskih bolesti pod utjecajem stresa	
117.	Problemska nastava	
118.	Ogledni sat iz Računovodstva - <i>Obračun i knjiženje plaća</i>	
119.	Ogledni sat iz Računovodstva - <i>Analitika kupaca i dobavljača</i>	
120.	Promocija strukovnog obrazovanja kroz projektnu nastavu	
121.	Stručno usavršavanje kroz praksu u poduzeću Porsche Rijeka	
122.	Planovi razvoja predškolskog, osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava u Republici Hrvatskoj	
123.	Nastavnička praksa u supermarketu Kaufland Umag	
124.	Srednjoškolsko obrazovanje učenika s teškoćama	
125.	Organizacija različitih oblika izvanučioničke nastave - od planiranja do realizacije	
126.	Projekt „Škola i zajednica“ u praksi	
127.	Primjena modularnih strukovnih kurikuluma	
128.	Holistički pristup biznisu i liderstvu	
129.	Bankarstvo i osiguranje – Financijska pismenost i osiguranje	
130.	PDCK - poveznica znanstvenika, lokalne zajednice i industrije u svrhu razvoja inovativnih proizvoda od drva	
131.	Poduzetnička priča Viktoria – prirodna kozmetika	
132.	KA1 u planu razvoja škole – internacionalizacija i akreditacija	
133.	Digitalni marketing – prilike i izazovi	
134.	Predstavljanje Erasmus+ projekta mobilnosti <i>Treasure the experience</i>	
135.	Stabilnost osobnih financija	
136.	Demonstracijska slika potrošača 21. stoljeća	
137.	Diseminacija Erasmus+ projekta „FOSTERING ENTREPRENEURSHIP THROUGH MULTICULTURAL EXCHANGE“	
138.	Poduzetničke prilike u Erasmus projektu „Raširimo krila za ocean prilika“	
139.	Izazovi nastavničke profesije: Možeš li bez mene? – primjer kurikularnog pristupa u nastavi strukovnih predmeta	
140.	Društveno poduzetništvo- poduzetništvom do rješavanja društvenih problema	
141.	Diseminacija eTwinning projekta: <i>History of Business</i>	
142.	Povezanost demokratskog školskog ozračja s građanskim odgojem i obrazovanjem	
143.	Upravljanje trgovinskim poslovanjem i prodajom u maloprodajnom lancu na primjeru tvrtke <i>Baby Center Hrvatska</i>	
144.	Rezultati istraživanja kritičkog vrjednovanja u digitalnom okruženju nastavnika	
145.	Primjena Vježbeničkog ERP-a u nastavnom predmetu Vježbenička tvrtka	
146.	Europski tjedan kodiranja – korisnost za strukovno obrazovanje	
147.	Poduzetnički <i>mindset</i> u obrazovanju – primjer dobre prakse	
148.	Financijsko ponašanje: želje i potrebe	
149.	Osvještavanje i utjecaj na perfekcionizam učenika uz pomoć suvremenih strategija	
150.	Kreativnost u poduzetništvu	
151.	Postupak osnivanja učeničke zadruge	
152.	Pravopisna bjelina	
153.	Erasmus+ strukovni VET projekt "BE SMART"	
154.	Upotreba naprednih funkcija <i>OneNote</i> aplikacije u nastavi strukovnih predmeta	
155.	Sastavnice individualiziranog kurikuluma u strukovnim školama	
156.	Padlet u nastavi strukovnih predmeta	
157.	Uloga i značaj školskog zajedništva u kontekstu kurikulumskih promjena	
158.	Inovativni pristup planiranju nastavnog procesa	
159.	Medijska pismenost	
160.	Uloga Centra za kreativne industrije u poticanju poduzetništva (stručni posjet Centru za kreativne industrije INOVacija)	
161.	Umjetna inteligencija vs poslovna inteligencija	
162.	Primjer dobre prakse u nastavi Društveno odgovornog poslovanja - Projektna nastava: Ljudski utjecaj na moj okoliš	
163.	Izrada mrežnih stranica za strukovne predmete	
164.	Nastavnik – podrška u očuvanju mentalnog zdravlja mladih	
165.	Evidencija putnih troškova u računalnom programu <i>Synesis</i>	



166.	Škola pametnih financija - radionica financijske pismenosti za nastavnike strukovnih predmeta	
167.	Diseminacija učeničke mobilnosti u Italiju - prezentacija od strane učenika	
168.	Dijeljenje primjera dobre prakse: VARK metoda i stilovi učenja	
169.	Erasmus+ projekt - stručna praksa učenika u Irskoj, "Putujemo zelenim poljima znanja"	
170.	Komunikacija i zašto je bitna	
171.	Izrada operativnog plana za prilagođene	
172.	Implementacija uspješne komunikacije u nastavi strukovnih predmeta	
173.	Poduzetnice vs. Poduzetnici	
174.	Nacionalne manjine u RH - Romska nacionalna manjina	
175.	Repozitorij nacionalnomanjinskih jezika	
176.	A kako ste vi? Kako smanjiti stres uz mentalne tehnike i <i>mindfulness</i>	
177.	Učenje poduzetništva kroz rad učeničke zadruge	
178.	Upravljanje stresom i krizama kroz podršku nastavnicima	
179.	Jačanje strukovnih kompetencija učenika kroz Erasmus+ projekte mobilnosti	
180.	Projekt EPAS Škole Ambasadori europskog parlamenta	
181.	Održivi razvoj i primjeri implementacije u nastavi	
182.	Mentalno zdravlje učenika	
183.	Znanjem o različitostima do ravnopravnosti	
184.	Obrazovni materijali za razvoj medijske pismenosti srednjoškolaca	
185.	Profil digitalnog marketera	
186.	Ogledni sat: Ulaganja iz tuđih izvora	
187.	Financijska pismenost potrošača	
188.	Komunikacija kao alat poslovnog uspjeha i liderstva	
189.	Reputacija kao strateški resurs	
190.	Formula vodstva	
191.	Distributivno pregovaranje - odnos strategije i taktike	
192.	Inovativne metode poučavanja putem timske nastave u strukovnim predmetima	
193.	Financijska pismenost – štednja - opcija prošlosti ili budućnosti	
194.	Zaštita podataka na internetu	
195.	„Burnout“ sindrom u odgojno-obrazovnom radu	
196.	Od teksta do videopriče	
197.	Inkluzija učenika posebnih odgojno-obrazovnih potreba u srednjoškolsko obrazovanje	
198.	Uvod u transportne klauzule	
199.	Poslovno komuniciranje	
200.	Uloga i značaj instrumenata analize financijskih izvještaja u ocjeni sigurnosti i uspješnosti poslovanja poduzeća	
201.	Igrifikacija kao nastavna metoda i njezina primjena u poučavanju ekonomskih disciplina	
202.	Hrvatski kišobran – poduzetnički tango	
203.	Tri vrste vrjednovanja u nastavi	
204.	Franšizing	
205.	Zapošljavanje i trening novih zaposlenika unutar trgovine Lidl Hrvatska	
206.	Drugi obrazovni materijali (DOM)	
207.	<i>Phishing</i>	
208.	Primjer dobre prakse: Provedba EU projekta (<i>job shadowing</i> / praćenje rada)	
209.	Motiviranje kolega kroz primjere rada s učenicima strukovnog zanimanja	
210.	Učenici s Down sindromom, autizmom i hiperaktivnim sindromom u srednjoškolskom okruženju	
211.	Turisti u vlastitom gradu – teorija i praksa na terenu	
212.	Projekti Europske unije (Erasmus+) i ostali projekti strukovnih zanimanja	
213.	Korelacija nastave Poslovnih komunikacija i Tjelesne i zdravstvene kulture	
214.	„Škola za nas“ – primjer dobre prakse	
215.	Predstavljanje projekta „Projektna klinika za razvoj zajednice“ grada Ogulina	
216.	Utjecaj klimatskih promjena na mnoge aspekte naših života	
217.	Financijska pismenost - štedi danas za bolje sutra	
218.	Diseminacija K2 projekta "FSA Punom Parom Naprijed"	
219.	Poticanje inovacija u poljoprivredno-prehrambenom sektoru uz održivost poslovanja	
220.	Obiteljsko poduzetništvo na primjeru Mako d.o.o. Osijek, proizvodnja i prodaja pletene odjeće	
221.	Pravo na zdrav život i okoliš te utjecaj klimatskih promjena	

6.10.	X. TURIZAM I UGOSTITELJSTVO - Vodka piće današnjice - Priprema koktela na bazi vodke - Domaća tjestenina - različiti oblici i punjenja „Bonet“ tradicionalni čokoladni puding iz regije Pijemont - moderna verzija slastice - Složeni desert od bijele čokolade, malina i badema, sastavljen od pjenaste kreme (<i>mousse</i>), glazure, voćne kašice - Modernizacija strukovnog obrazovanja i vrjednovanje učeničkih postignuća u praktičnoj nastavi - Kulinarska proza - povezivanje gastronomije i književnosti - Kukci - hrana budućnosti ili trend? - Radionica kreativnog mišljenja - Institucionalni okvir u turizmu RH - Održivo upravljanje turizmom u zaštićenim područjima na primjeru PP Kopački rit - Tajna veza povijesti i turizma: iskorištene i neiskorištene prilike - Moduli u strukovnom kurikulumu - Modernizacija strukovnog obrazovanja i vrjednovanje učeničkih postignuća u praktičnoj nastavi - Važnost povratne informacije kao utjecaja na motivaciju učenika - Metode i oblici vrjednovanja učeničkih postignuća - Suvremeni oblici poučavanja uz primjere dobre prakse u suvremenoj nastavi - Aktualni trendovi i izazovi vertikalne prohodnosti strukovnog obrazovanja u području turizma: Analiza slučaja Ekonomski fakultet - Zagreb - Filozofija poslovanja Hilton hotela u Hrvatskoj: Kako lokalne posebnosti uspješno uklopiti u globalne tržišne trendove? - Posjet muzeju Sisačko – moslavačke županije - Obilazak Sisačko – moslavačke županije vodenim putom - Priprema barskih mješavina - Pripremanje tradicionalnih jela - Funkcionalna hrana - Mirisi Biševa - Izrada autohtonih viških jela - Škola čuvar baštine - Brojem i slikom do riječi VII. <i>Dani strukovnih nastavnika</i>, Šibenik 2023., novi strukovni kurikulumi - modularna nastava - Primjer dobre prakse modularne nastave - Interaktivna digitalna tura Zagrebom koja koristi nove AR i VR tehnologije - Razgled hotela <i>Canopy by Hilton Zagreb City Centre</i> - Izazovi modularne nastave na primjeru eksperimentalnog programa Turistički tehničar/tehničarka destinacije <i>Keep IT green</i> - Trendovi u hotelijerstvu - Moderni pristup u vođenju hotela i hotelijerskih kuća - Menadžment hrane i pića - Upravljanje odnosima s gostima - Dijeljenje primjera dobre prakse: <i>Job Shadowing</i> u Italiji - Osijek, grad na Dravi - Izrada i dekoracija <i>entremet</i> torte modernim tehnikama u slastičarstvu - Ljetni nutricionizam - Šećerna bolest tipa 2 u današnje vrijeme - Ljetni kokteli - Čokolada, sladoled i kava - slatko zadovoljstvo ili spoj ugostiteljstva i kuharstva 24. <i>Junior barmen cup</i> Karlovac - Planiranje modularne nastave - Bezglutenska tijesta i smjese, slastice od bezglutenskih tijesta i smjesa - Primjena novih tehnologija u ugostiteljstvu - trendovi i izazovi - Provedba i organizacija praktične nastave u šk. god. 2021./2022. <i>WorldSkills Croatia 2023.</i> - osvrt na održano natjecanje - Modularna nastava: provedba eksperimentalnog programa - Primjer dobre prakse: predstavljanje Erasmus + projekta odrađivanja praktične nastave u Puertu de la Cruz, Tenerife, Španjolska - Digitalni alati u nastavi kuharstva	741
-------	---	-----



	55. Aronija 56. Predstavljanje strukovnih kurikuluma u sektoru turizma i ugostiteljstva 57. Organoleptičko ocjenjivanje kruha 58. Priprema slano toplih i hladnih jela po izboru 59. Priprema slastica i koktela 60. Izvorni slastičarski proizvodi u svijetu 61. Interlast - XII. Internacionalni kongres slastičarstva, sladoledarstva i konditorstva 62. Orehnjače, Potice, Slastičarske breskvice, Makronsi 63. Kako digitalne tehnologije mogu pozitivno utjecati na proces učenja? 64. Erasmus+ projekti i njihove koristi za učenike i nastavnike 65. Natjecanje AEHT-a 2023 kroz oči jednog od članova žirija discipline Turistička destinacija 66. Eksperimentalni program RCK Zabok za stjecanje kvalifikacije Tehničar za ugostiteljstvo 67. Organizacija rada RCK Zabok 68. Atrakcijska osnova 69. Uvođenje turističkog doživljaja 70. Autentičnost i identitet u turizmu 71. Pretvaranje fenomena u iskustva 72. Predstavljanje novih priručnika za učenike i nastavnike predmeta Slastičarstvo 73. <i>Exceptional dining experience</i>: Gospodin Konobar 74. Sljubljivanje vina s desertima 75. Njegovo veličanstvo Whiskey 76. Potencijal sezonskih namirnica u izradi koktela 77. Dekonstrukcija koktela sa sastojcima iz kuhinje 78. Sljubljivanje zlatnih maslinovih ulja 79. Vinsko putovanje i sljubljivanje s najpoznatijim načinima pripreme ribe 80. Kave i trave 81. Izrada <i>craft</i> gina inspiriranog autohtonom Dalmacijom 82. Plava riba i njezina upotreba 83. Crna vina zadarskog kraja i njihovo sljubljivanje s plavom ribom 84. Kontinentalni paprenjaci 85. Primorski paprenjaci 86. Mogućnosti brendiranja turističkih destinacija kroz gastronomiju 87. Trendovi u slastičarstvu 88. Recepture i načini pripreme 89. Važnost posebnih režima prehrane 90. XIV. Internacionalni kongres tjesteničarstva i gastronomije 91. Izrada sladolednih baza, sladoleda i slastica od sladoleda 92. Upravljanje očekivanjima gostiju 93. Kreiranje doživljaja i iskustava s wow efektom	
6.11.	XI. PROMET I LOGISTIKA 1. Nova natjecateljska disciplina WSC – <i>Prometna tehnologija i logistika</i> 2. Zašto je smrtnost u prometu u Hrvatskoj 60 % veća od prosjeka EU-a 3. Primjena informacijskih tehnologija u radu vježbeničke tvrtke 4. Posjet prijevoznom i logističkom poduzeću Kos Transporti 5. Tehničke specifikacije za interoperabilnost 6. OBB lokomotiva 1116 i vagon za prijevoz kontejnera hladnjača 7. Prezentacija organizacije i načina djelovanja distributivnog centra LIDL Hrvatska u Jastrebarskom 8. Upoznavanje s najnovijom logističkom tehnologijom i načinom rada logističkih centara 9. Napredno korištenje GMDSS simulatora i kreiranje scenarija 10. Stručna osposobljenost osoblja željezničkog prijevoznika za obavljanje zadataka relevantnih za sigurnost sukladno TSI OPE 2019/773 11. TSI za prometno-upravljački i signalno-sigurnosni željeznički podsustav 12. Mornarske vještine - Lošinjski loger Nerezina 13. Modularno planiranje i programiranje 14. Digitalne teretnice 15. Prva pomoć u učionici 16. Školski brod u sustavu obrazovanju 17. EMSA 18. Praktična nastava u poštanskim uredima 19. Primjer dobre prakse - Scenarij sata za napredovanje 20. Utjecaj umjetne inteligencije na budućnost poštanskog prometa	239

	21. Međupredmetna suradnja strukovnih i općeobrazovnih predmeta 22. Korištenje mobilnih uređaja na nastavi 23. Razvijanje samosvijesti i samopouzdanja kod učenika 24. Školski brod <i>Kraljica mora</i> 25. Razumijevanje uloge Ministarstva mora, prometa i infrastrukture u razvoju pomorskog sektora 26. Analiza važnih politika, zakona i inicijativa Ministarstva vezanih uz pomorstvo 27. Novi školski kurikulum smjera pomorski nautičar 28. Motivacijski čimbenici u odabiru pomorske karijere 29. Terenska nastava u svrhu unaprjeđenja praktične nastave 30. Napredno korištenje GMDSS simulatora i kreiranje scenarija	
6.12.	XII. ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB 1. Kolegijalno opažanje nastave 2. Nova saznanja o menopauzi – osvrt na 4. Hrvatski kongres menopauzalne medicine 3. Metode u nastavi 4. Neplodnost 5. Izrada i obrana završnog rada / Mentorska podrška tijekom izradbe završnog rada 6. Palijativna skrb i resocijalizacija ranjivih skupina – primjer dobre prakse 7. Ako mi želiš pomoći, moraš me razumjeti / Komunikacija s gluhih i nagluhih osobama 8. Naše prvo Erasmus iskustvo / Od prijave do realizacije projekta 9. Specifične intervencije u skrbi za osobe s oštećenjem vida 10. Strukturiranje pisanih provjera znanja u nastavi zdravstvene njege 11. Izrada završnog rada iz nastavnoga predmeta Zdravstvena njega bolesnog djeteta i adolescenta – primjer dobre prakse 12. Kreiranje/planiranje nastave Kroničnih rana u odnosu na postavljene odgojno--obrazovne ishode – organizacija kliničkih vježbi 13. Izazovi razredništva u digitalno doba komunikacije 14. Nastavničke kompetencije nastavnika stručno – teorijskih sadržaja 15. Metode razvijanja kreativnog mišljenja nastavnika i učenika 16. Razina stresa učenika u postpandemijsko doba 17. Originalni lijek vs generički lijek 18. Projekt EQAVET- Transnacionalna kolegijalna procjena 19. Izvješće s 2. Smotre učeničkih projekata zdravstvenih škola RH na području Laboratorijske medicine i dijagnostike – 24.-26. ožujka 2023., Sv. Martin na Muri 20. Osvrt na standard kvalifikacija i strukovni kurikulum 21. Deset godina rada Društva za povijest sestrinstva Hrvatske udruge medicinskih sestara 22. I mi želimo ispisati našu povijest! Znamo li dovoljno o povijesti sestrinstva u Rijeci? 23. Koje podatke nam pružaju osobne povijesti medicinskih sestara? 24. Gospina krunica uz medicinske sestre - od redovnica do simbola vjere i nade u suvremenoj hrvatskoj povijesti 25. Lik i djelo medicinske sestre – priča iz novije povijesti 26. Malo nas je al' nas ima – analiza nastavnika u školama za medicinske sestre 27. Inovativne metode poučavanja povijesnih sadržaja 28. Umjetnost u poučavanju etike: je li dobro, lijepo i istinito? 29. Udžbenici – suvremeni izvor znanja 30. Gdje je nestala uniforma medicinskih sestara 31. Važnost liderstva u sestrinstvu 32. Izazovi međunarodnih projekata u nastavi Zdravstvene njege 33. <i>Young European Explorers</i> 34. Osnovni ergonomske principi za transfer pacijenata 35. Prirodni obrazac pokreta – važno ili ne? 36. Promicanje zdravlja u zajednici – primjeri dobre prakse Srednje škole u Maruševcu 37. Zdravlje i dobro stanje kao jedan od ciljeva održivog razvoja 38. Gdje se vidimo nakon završetka preddiplomskog studija sestrinstva 39. Kultura škole i unaprjeđenje kvalitete rada odgojno-obrazovanih ustanova 40. Međunarodna suradnja sa zdravstvenim ustanovama u Erasmus+ programu - primjeri dobre prakse 41. Jesu li medicinske sestre u zdravstvenim ustanovama empatične iz perspektive bolesnika	1004



	42. Primjena IKT u poučavanju vještina 43. <i>Job shadowing</i> – učenje, povezivanje, dijeljenje 44. Poučavanje o kritičkom mišljenju u nastavnim predmetima Zdravstvene njege u Školi za medicinske sestre Vinogradska 45. Medijska snaga mladih u Školi za medicinske sestre Vinogradska 46. Etički aspekti zdravstvene njege starijih osoba 47. Indikatori kvalitete zdravstvene njege i ciklus poboljšavanja kakvoće medicinske skrbi 48. Skriveni kurikulum u poučavanju učenika srednje medicinske škole o spolno prenosivim bolestima i kontracepciji 49. Utjecaj traumatskog iskustva na kliničkim odjelima na učenike škole za medicinske sestre 50. Informatička pismenost osoba treće životne dobi na području Krapinsko-zagorske županije 51. Hospitalizam kod djece 52. Teškoće gutanja 53. Lateralizacija mozga i desnostrano oštećenje 54. Sindrom mačjeg oka 55. Interpretacija EKG-a u 6 koraka 56. Pravilna prehrana kod dijabetesa tipa 2 57. Sindrom hodajućeg trupla 58. Influenceri i njihov utjecaj na promociju zdravlja 59. Komocija srca – iznenadna srčana smrt sportaša 60. 12. simpozij Društva nastavnika zdravstvene njege HUMS-a 61. Transnacionalna suradnička procjena 62. Faze poučavanja i odgojno-obrazovni ishodi fakultativnog predmeta „Škola i zajednica“ 63. Smotra Dana <i>E-medice</i> 64. Kirurški pristupi u liječenju hematoma mozga i glave 65. Sve što mozak nije 66. Moždani udar 67. Rehabilitacija bolesnika s kraniocerebralnim ozljedama 68. Sestrinska skrb za bolesnika s ishemijskim i hemoragijskim moždanim udarom 69. Sekundarna prevencija moždanog udara kroz edukaciju pacijenta 70. Zdravstveno-odgojne zadaće kod cerebrovaskularnih bolesti 71. Instrumentarije kod neurokirurških zahvata 72. Upis u Hrvatski registar dragovoljnih darivatelja krvotvornih matičnih stanica 73. <i>Six sigma</i> i <i>Lean</i> koncept unaprjeđenja kvalitete u strukovnom obrazovanju 74. Izvješće s 2. Smotre učeničkih projekata zdravstvenih škola RH na području Laboratorijske medicine i dijagnostike 75. Povijesni razvoj histoloških i citoloških tehnika 76. Međunarodni dan medicinsko-laboratorijskih djelatnika - 15. travnja 2023. 77. Terapeutsko čitanje – sestre čitalice 78. Praćenje epidemiološke situacije u školi u vrijeme pandemije 79. Briga o mentalnom zdravlju učenika Škole za medicinske sestre Vinogradska 80. Put kroz školski volonterski svijet - 10 godina rada Volonterskog kluba Mlinarska 81. Šalji dalje II – predstavljanje projekta učenja hrvatskoga znakovnog jezika na Klinici za pedijatriju KBC Sestre Milosrdnice 82. Kardiopulmonalna reanimacija trudnice 83. Motivacija kao preduvjet za učenje na nastavi 84. Osvrt na edukativni program <i>PoMoZi Da</i> 85. Udlage 86. Estetska dentalna medicina 87. Kako uspješno komunicirati 88. <i>Međunarodni Dan sestrinstva</i> 89. Ja i sestrinstvo u budućnosti 90. Projekti kao motivacija učenika za upis medicinskih/zdravstvenih škola 91. Medicinske sestre/tehničari edukatori 92. Erasmus+ projekt „Budi sretan, budi zdrav“ 93. „Burnout“ medicinskih sestara 94. Tehnike za smanjenje stresa 95. Primjena umjetne inteligencije u medicini i nastavnim procesima 96. Kad ti život da limune, napravi limunadu – o psihološkoj imunizaciji 97. Ravnopravnost spolova 98. Sprječavanje medikacijskih pogrešaka uz upotrebu pametnih kolica za podjelu terapije	
--	---	--

99.	Pojavnost tranzicijskog šoka kod novozaposlenih medicinskih sestara/tehničara u Općoj bolnici Zadar	
100.	Kompetencije i uloga medicinske sestre edukatora	
101.	Telesestrinstvo	
102.	Zdravstvo u Europi - radimo i učimo	
103.	Temeljne informacije o skrbi za osobe s oštećenjem vida	
104.	Kolegijalno opažanje nastave – oblik međusobne podrške nastavnika	
105.	Primjer dobre prakse: Međusobna podrška nastavnika strukovnih predmeta u stjecanju kvalifikacije medicinska sestra opće njege / medicinski tehničar opće njege u Medicinskoj školi Osijek	
106.	Protokol kolegijalnog opažanja – faze opažanja nastave	
107.	Modularna nastava – moduli u strukovnom kurikulumu	
108.	Erasmus+ projekt "Učim od drugih - dijelim znanje drugima..."	
109.	Erasmus+ projekt "The Career Garden"	
110.	Profesionalni izgled primalje asistentice/asistenta	
111.	Sigurno (o)ponašanje, ŠPP – primjer dobre prakse	
112.	Kritičko pisanje i mišljenje	
113.	Napredovanje u nastavničko zvanje	
114.	Ususret modularnoj nastavi – problemsko učenje	
115.	Usklađivanje elemenata i kriterija vrjednovanja za školsku godinu 2023./2024.	
116.	Posjet JGL Muzeju farmacije u Rijeci	
117.	Izvešće sa VII. Dana strukovnih nastavnika	
118.	Novosti u reumatologiji	
119.	Provođenje preventivnog programa škole - Projekt "Zdravlje u Zdravstvenoj"	
120.	Nadolazeće bolesti	
121.	Elementi i kriteriji ocjenjivanja	
122.	Novi pogledi na toksoplazmozu	
123.	Novo europsko zakonodavstvo u području zdravlja životinja	
124.	Zaštita na radu u pčelarstvu	
125.	Kriterijsko vrjednovanje s pomoću rubrika	
126.	Vrjednovanje u nastavi Hitnih medicinskih postupaka	
127.	Projektna, problemska i istraživačka nastava iz predmeta Higijena i preventivna medicina - nastavna jedinica Kvaliteta života	
128.	Inovativne metode poučavanja – igrifikacija u nastavi Zdravstvene njege opće i Općih načela zdravlja i njege	
129.	Iskustvo nastavnika i učenika s mobilnosti u sklopu Erasmus+ projekta „Healing hands, Caring heart 2“	
130.	eTwinning projekt "It's okay, not to be okay!"	
131.	World Cafe metoda rada s učenicima	
132.	FIZIBIZI - fizioterapija širi društveni kontekst	
133.	Uloga fizioterapeuta u prevenciji pretilosti	
134.	Uloga fizioterapeuta kod liječenja poremećaja prehrane	
135.	Terapijski pas u rehabilitaciji djece s teškoćama u razvoju	
136.	Robotska terapija u liječenju metatarzalgije	
137.	„UNIRI CLASS“ A3: PRAKTIČNE KOMPETENCIJE ZA BUDUĆNOST. Razvoj ključnih fizioterapijskih kompetencija prvostupnika fizioterapije u domovima za starije i nemoćne	
138.	Izrada web sjedišta za razmjenu znanja	
139.	Rad savjetnice za dojenje	
140.	Međugeneracijska sinergija	
141.	Znakovati ili ne znakovati	
142.	Kreativne terapije: Uvod i pregled terapijskih pravaca	
143.	Kvaliteta sna učenika	
144.	Hipoterapija od edukacije do provedbe	
145.	TECAR terapija	
146.	„Pokaži mi gdje boli?“ – tehnike ekspresivne art terapije u radu s učenicima	
147.	Baza vanjskih stručnjaka za rad na pripremi, provedbi i evaluaciji Državnoga natjecanja strukovnih škola	
148.	Dani E – MEDICA 2023.	
149.	Samovrjednovanje u Medicinskoj školi u Rijeci - primjer dobre prakse	
150.	Studijsko putovanje nastavnika Medicinske škole Varaždin u Finsku - iskustva i zapažanja	
151.	Projekt međunarodne suradnje Medicinske škole u Rijeci i ITS Alessandro Volta, Basovizza, Italija	
152.	Štitnjača - žlijezda s tisuću lica	
153.	Uloga razrednika i odnos s roditeljima	



	154. Implementacija novog obrasca Dnevnika strukovne prakse za kvalifikaciju Zdravstveno-laboratorijski tehničar/ka 155. Dekubitis, pokazatelj sigurnosti pacijenta – uspostava sustava praćenja u KBC-u Rijeka 156. Prevencija dekubitusa – nove tehnologije 157. Prevencija dekubitusa u kući bolesnika 158. Liječenje dekubitusa 159. Holistički pristup u prevenciji i liječenju dekubitusa 160. Probir srednjoškolske djece na celijakiju 161. Program zdravstvene njege 2 - Novo znanje, novo iskustvo Erasmus+ projekta mobilnosti u Škofja Loki 162. Učenik edukator - primjer dobre prakse 163. Simulacijske tehnologije u procesu poučavanja 164. Akupunktura - tradicionalna ili znanstveno dokazana metoda liječenja? 165. <i>Mindfulness</i> 166. Podsvjesno kriva uvjerenja 167. Promjene u određivanju stadija melanoma prema osmoj ediciji AJCC 168. <i>Fentanyl</i> - nova prijetnja 169. Fizioterapija 170. Digitalni autizam 171. Određivanje roka valjanosti lijeka 172. Diseminacija Erasmus+ projekata Medicinske škole Bjelovar 173. Zbrinjavanje opasnog otpada – primjeri dobre prakse i primjena u nastavi 174. Novosti iz HALMED-a	
6.13.	XIII. OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE - Izješće s projekta ERASMUS+ SPIDER - Digitalni alati u nastavi - Osvrt na državno natjecanje WSC - Terenska nastava u <i>Wellness centru</i> Poreč - Sektor privatne zaštite i potrebe tržišta - Vrjednovanje učeničkih postignuća - pristupi učenju i smjernice za vrjednovanje učeničkih postignuća - Osvrt na prijašnja WSC Croatia natjecanja i poznavanje temeljnih dokumenta - Primjer dobre prakse - Osvrt na prijašnja izlučna natjecanja i aspekti ocjenjivanja - Organizacija natjecanja - Priprema za državno natjecanje - Kozmetika Afrodita – anticelulitna njega - Koraci u proceduri stručnog napredovanja - Izrada prirodne kozmetike - Osvrt na prijašnja WSC natjecanja u disciplini frizerstvo i poznavanje temeljnih dokumenata - Osvrt na prijašnja WSC izlučna natjecanja (disciplina frizerstvo) i aspekti ocjenjivanja - Organizacija WSC natjecanja u disciplini frizerstvo - Apliciranje modernih višenamjenskih samoljepivih folija na vozila i oslikavanje vozila samoljepivim folijama s printom - Prezentacija tehnika postavljanja modernih štukturnih poliuretanskih ukrasa na mineralnu podlogu i prezentacija pozlate štukatura - Apliciranje modernih višenamjenskih samoljepivih folija na vozila i oslikavanje vozila samoljepivim folijama s printom - Prezentacija tehnika postavljanja modernih štukturnih poliuretanskih ukrasa na mineralnu podlogu i prezentacija pozlate štukatura - Suvremena škola - mjesto kreativnosti, uspjeha i zadovoljstva - Metoda <i>hidrofacial</i> u kozmetičkim tretmanima <i>Kryolan</i> - upoznavanje s novim kozmetičkim proizvodima - Priroda kao lijek <i>Fitness face</i> - Kako umjetna inteligencija mijenja strukovno obrazovanje? - Holistički <i>wellness</i> - Muzej vučedolske kulture povodom Europskih dana arheologije - Graditeljske tehnike Vučedolaca - Izješće sa VII. <i>Dana strukovnih nastavnika</i> u Šibeniku - Privatna zaštita u području kritične infrastrukture - Privatna zaštita 2023. – izazovi i trendovi	237

34. Međunarodna konferencija <i>Privatna zaštita 2023. godine</i> 35. Izrada etiketa za kozmetičke proizvode u digitalnom alatu <i>Canva</i> 36. Primjeri dobre prakse 37. Zdravom prehranom do blistave kože 38. Vrijednovanje s pomoću digitalnih alata 39. <i>Bioline</i> kozmetika 40. Bihevioralne ovisnosti 41. Dekoloracija boje 42. Napredne tehnike bojanja kose 43. Njega kose 44. Nastava s darovitim učenicima; što i kako? 45. Izrada cvjetnih vjenčića za vjenčane frizure 46. Modularna nastava 47. Zašto su nagrade i kazne najniža razina obrazovanja i kako to promijeniti? 48. Ekološki materijali u građevinarstvu 49. Predstavljanje školskoga gospodarstva u Trnavi	
UKUPNO:	7 294
SVEUKUPNO:	10 305



Prilog 3. Stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama

STRUČNO-PEDAGOŠKI NADZOR U STRUKOVNIM ŠKOLAMA	
1.	Stručno-pedagoški nadzor u Centru za odgoj i obrazovanje Lug, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb, temeljem zahtjeva Pravobranitelja za djecu.
2.	Stručno-pedagoški nadzor u Srednjoj strukovnoj školi kralja Zvonimira iz Knina, u svezi možebitnih nepravilnosti u izvođenju nastave te zaduženju nastavnika.
3.	Savjetodavni nadzor rada nastavnika Stručnoga vijeća Nautika u Pomorskoj školi Bakar, a na zahtjev ravnatelja Škole.
4.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika iz I. tehničke škole Tesla, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb, proslijeđen u Agenciju za odgoj i obrazovanje.
5.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice iz Škole za medicinske sestre Vrapče, temeljem pritužbe roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
6.	Stručno-pedagoški nadzor u Medicinskoj školi Varaždin, temeljem pritužbi učenika u svezi opterećenja nastavom, a na zahtjev Pravobranitelja za djecu.
7.	Stručno-pedagoški nadzor u Ugostiteljsko-turističkom učilištu Zagreb u svezi nepoštivanja individualiziranog pristupa, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
8.	Stručno-pedagoški nadzor u Obrtničkoj školi Koprivnica u svezi nepoštivanja individualiziranog pristupa, a na zahtjev roditelja.
9.	Savjetodavni nadzor u Srednjoj školi Bartola Kašića Grubišno Polje u svezi daljnjeg školovanja učenika, a na zahtjev ravnateljice Škole.
10.	Stručno-pedagoški nadzor nastavnika strukovnih predmeta u Srednjoj školi Buzet, u svezi nepostupanja u skladu s rješenjem o primjerenom programu, a na zahtjev Pravobranitelja za djecu.
11.	Stručno-pedagoški nadzor u Veterinarskoj školi Zagreb, temeljem podneska roditelja, u svezi vršnjačkog nasilja u školi.
12.	Stručno-pedagoški nadzor u Srednjoj strukovnoj školi kralja Zvonimira Knin u svezi školovanja učenika s teškoćama, a na zahtjev ravnatelja Škole.
13.	Stručno-pedagoški nadzor u Centru za odgoj i obrazovanje Dubrava u svezi školovanja učenika s teškoćama, temeljem pritužbe roditelja, a na zahtjev Pravobranitelja za osobe s invaliditetom.
14.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice u Ekonomskoj i upravnoj školi Split, temeljem anonimnog podneska.
15.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice u Srednjoj školi „Jure Kaštelan“ iz Omiša, u svezi zaključne ocjene, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Split.

16.	Stručno-pedagoški nadzor u Srednjoj školi Viktorovac, u svezi organizacije i provedbe vježbi zdravstvene njege u klinikama, temeljem anonimnog podneska.
17.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika u Ugostiteljsko-turističkom učilištu Zagreb, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
18.	Stručno-pedagoški nadzor u Trgovačkoj i komercijalnoj školi <i>Davor Milas</i> , Osijek, u svezi organizacije i provedbe trgovačke prakse, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Osijek.
19.	Stručno-pedagoški nadzor u I. tehničkoj školi Tesla, u svezi organizacije i provedbe predmetnog ispita za učenicu, a na zahtjev roditelja.
20.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika u Školi za medicinske sestre Vrapče, u svezi nepoštivanja Rješenja o individualiziranom pristupu, a na zahtjev roditelja.
21.	Stručno-pedagoški nadzor u Pomorskoj školi Bakar, u svezi zaključne ocjene, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Rijeka.
22.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice iz Škole za grafiku, dizajn i medijsku produkciju Zagreb, u svezi zaključnih ocjena te nepoštivanja Rješenja o individualiziranom pristupu, temeljem podneska roditelja.
23.	Stručno-pedagoški nadzor u Srednjoj strukovnoj školi <i>Blaž Jurjev Trogiranin</i> , Trogir, u svezi zaključnih ocjena, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Split.
24.	Stručno-pedagoški nadzor u Tehničkoj i industrijskoj školi Ruđera Boškovića u Sinju, u svezi provedbe razrednog i predmetnih ispita, a temeljem podneska roditelja učenika.
25.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika u Strojarskoj tehničkoj školi Frana Bošnjakovića, Zagreb, u svezi nasilnog ponašanja nastavnika, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
26.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom dva nastavnika iz I. tehničke škole Tesla, Zagreb, u svezi zaključnih ocjena te nepoštivanja Rješenja o primjerenom obliku školovanja, temeljem podneska roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
27.	Stručno-pedagoški nadzor u Tehničkoj školi Zagreb, u svezi zaključnih ocjena, a temeljem podneska roditelja.
28.	Stručno-pedagoški nadzor u Drvodjeljskoj školi Zagreb, u svezi utvrđivanja eventualnih nepravilnosti prilikom izrade i obrane završnog rada te provedbe izbora učenika za nastavak obrazovanja za višu razinu kvalifikacije, a na zahtjev roditelja učenika.
29.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice u Srednjoj školi Valpovo, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Osijek.
30.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice iz Škole za medicinske sestre Vrapče, Zagreb, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.



31.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika iz I. tehničke škole Tesla, Zagreb, u svezi zaključne ocjene, temeljem podneska roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
32.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice iz Medicinske škole Ante Kuzmanića Zadar, u svezi provedbe popravnog ispita, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Split.
33.	Stručno-pedagoški nadzor u Tehničkoj školi za strojarstvo i mehatroniku Split, u svezi provedbe dopunskog nastavnog rada i popravnog ispita, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Split.
34.	Stručno-pedagoški nadzor u Tehničkoj školi Imotski, u svezi provedbe popravnog ispita, a na zahtjev roditelja učenika.
35.	Stručno-pedagoški nadzor u Ekonomskoj školi Sisak, u svezi zaključne ocjene nastavnog predmeta Informatika i informatički poslovni sustavi, temeljem podneska roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
36.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice u Ekonomskoj školi Mije Mirkovića Rijeka, a temeljem zahtjeva ravnateljice škole.
37.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice u Srednjoj školi Valpovo, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Osijek.
38.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom strukovnih nastavnika u Pomorskoj školi Bakar, u svezi primjene Rješenja o primjerenom obliku obrazovanja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Rijeka.
39.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika u Ugostiteljsko-turističkom učilištu Zagreb, temeljem podneska roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
40.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice u Ugostiteljsko-turističkom učilištu Zagreb, temeljem podneska roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja.
41.	Stručno-pedagoški nadzor u Školi za cestovni promet u Zagrebu, u svezi provedbe programa/kurikuluma strukovnih nastavnih predmeta, temeljem anonimnog podneska, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.
42.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice u Ugostiteljsko-turističkom učilištu Zagreb, temeljem podneska roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja.
43.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika u Srednjoj školi Biograd na Moru, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Split.
44.	Stručno-pedagoški nadzor u Školi za medicinske sestre Vrapče, Zagreb, u svezi povrede prava učenika, a na zahtjev Pravobranitelja za djecu.

45.	Stručno-pedagoški nadzor u Srednjoj školi Bol, u svezi provedbe individualiziranog programa, a na zahtjev roditelja učenika.
46.	Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice u Ekonomskoj školi Imotski, temeljem anonimnog podneska učenika, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Split.
47.	Stručno-pedagoški nadzor u Turističko-ugostiteljskoj i prehrambenoj školi Bjelovar, u svezi provedbe praktične nastave kod poslodavca, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Službe prosvjetne inspekcije Zagreb.



Prilog 4. Nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih

NADZORI NAD STRUČNIM RADOM USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH	
1.	Nadzor nad stručnim radom Suvremenog učilišta u Splitu, iz Splita, 9. i 22. veljače 2023. godine, temeljem zaprimljenih podnesaka od strane nekoliko polaznika programa obrazovanja i temeljem zahtjeva Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije iz Splita.
2.	Nadzor nad stručnim radom Veleučilišta PAR iz Rijeke, 20. travnja 2023. godine, temeljem zaprimljenog podneska od strane polaznika programa obrazovanja.
3.	Nadzor nad stručnim radom Veleučilišta Aspira iz Splita, 23. i 24. svibnja 2023. godine, temeljem zaprimljenog podneska od strane polaznika programa obrazovanja.
4.	Nadzor nad stručnim radom Edukacijskog centra iz Zagreba, 7. lipnja 2023. godine, temeljem redovnog nadzora po stručno-andragoškoj procjeni Agencije.
5.	Nadzor nad stručnim radom Pučkog otvorenog učilišta Žižić iz Splita, 3. srpnja 2023. godine, temeljem zaprimljenog podneska od strane polaznika programa obrazovanja.
6.	Nadzor nad stručnim radom Zagrebačkog učilišta – ustanove za obrazovanje odraslih iz Zagreba, 5. i 6. srpnja 2023. godine, temeljem zahtjeva Ministarstva znanosti i obrazovanja.
7.	Nadzor nad stručnim radom Ustanove za srednjoškolsko obrazovanje odraslih ZAGREBINSPEKT iz Zagreba, 5. i 6. srpnja 2023. godine, temeljem zahtjeva Ministarstva znanosti i obrazovanja.
8.	Nadzor nad stručnim radom Učilišta Amor lingua – ustanova za obrazovanje odraslih iz Sesveta, 11. srpnja 2023. godine, temeljem zaprimljenog podneska od strane polaznika programa obrazovanja.
9.	Nadzor nad stručnim radom Centra cjeloživotnog učenja iz Zagreba, 14. srpnja 2023. godine, temeljem zaprimljenog podneska od strane polaznika programa obrazovanja.
10.	Nadzor nad stručnim radom Pučkog otvorenog učilišta Kutina iz Kutine, 3. listopada 2023. godine, temeljem zahtjeva nove ravnateljice u ustanovi.
11.	Nadzor nad stručnim radom Pučkog otvorenog učilišta Otok iz Otoka, 26. listopada 2023. godine, temeljem zaprimljenog podneska od strane polaznika programa obrazovanja.
12.	Nadzor nad stručnim radom Pučkog otvorenog učilišta Libar iz Slavonskog Broda, 22. studenoga 2023. godine, temeljem zahtjeva Hrvatskog zavoda za zapošljavanje s priloženim prigovorom anonimne grupe polaznika programa obrazovanja / korisnika vaučera za obrazovanje.

Prilog 5. Stručni ispiti

Obrazovni sektor	Preneseno iz 2022.	Zaprimljeno u 2023.	Ukupni broj predmeta u 2023.	Broj riješenih predmeta u 2023.					Broj predmeta prenesenih u 2024.
				Pozitivno	Negativno	Odustalo	Izvan nadležnosti	Ukupno	
Poljoprivreda, prehrana i veterina	7	16	23	19	2	1	0	22	1
Šumarstvo, prerada i obrada drva	3	7	10	7	2	1	0	10	0
Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija	0	3	3	3	0	0	0	3	0
Tekstil i koža	2	8	10	9	0	0	0	9	1
Grafička tehnologija i audiovizualno oblikovanje	0	8	8	4	0	1	0	5	3
Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	6	68	74	63	0	2	0	65	9
Elektrotehnika i računalstvo	10	51	61	51	0	2	0	53	8
Graditeljstvo i geodezija	2	15	17	13	0	0	0	13	4
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	16	36	52	36	3	6	0	45	7
Turizam i ugostiteljstvo	25	32	57	49	4	1	0	54	3
Promet i logistika	6	15	21	15	1	1	0	17	4
Zdravstvo i socijalna skrb	12	44	56	48	0	1	0	49	7
Osobne, usluge zaštite i druge usluge	1	15	16	11	1	1	0	13	3
Izvan nadležnosti									
UKUPNO	90	318	408	328	13	17	0	358	50



Prilog 6. Postupci praćenja rada nastavnika strukovnih predmeta (napredovanje nastavnika)

Sektor	Preneseno iz 2021.	Zaprimljeno u 2022.	Ukupni broj predmeta u 2022.	Broj riješenih predmeta u 2022.					Broj predmeta prenesenih u 2023.
				Pozitivno	Negativno	Odustalo	Izvan nadležnosti	Ukupno	
Poljoprivreda, prehrana i veterina	2	32	34	25	0	0	0	25	9
Šumarstvo i drvna tehnologija	6	11	17	13	0	2	0	15	2
Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija	1	7	8	6	0	0	0	6	2
Moda, tekstil i koža	1	8	9	9	0	0	0	9	0
Grafička tehnologija i audiovizualne tehnologije	1	7	8	6	0	0	0	6	2
Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	12	48	60	42	0	1	0	43	17
Elektrotehnika i računarstvo	17	61	78	64	0	1	0	65	13
Graditeljstvo, geodezija i arhitektura	1	21	22	17	0	0	0	17	5
Ekonomija i trgovina	14	57	71	57	0	1	0	58	13
Turizam i ugostiteljstvo	5	39	44	32	0	1	0	33	11
Promet i logistika	1	25	26	16	0	1	0	17	9
Zdravstvo	6	39	45	41	0	0	0	41	4
Osobne, usluge zaštite i druge usluge	3	22	25	16	0	0	0	16	9
UKUPNO	70	377	447	344	0	7	0	351	96

Prilog 7. Popis standarda kvalifikacije izrađenih u okviru ESF-ova projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

SEKTOR	STANDARD KVALIFIKACIJE
Ekonomija i trgovina	Knjigovođa, 4* Asistent za upravljanje projektima, 4* Referent za poslovnu ekonomiju, 4.2 Operater za unos poslovnih podataka, 3 Skladištar, 4.1 Komercijalist, 4.2 Pomoćni prodavač, 3 Voditelj trgovinske poslovnice, 5 Specijalist za digitalni marketing, 5
Elektrotehnika i računarstvo	Elektromonter, 4* Elektrotehničar, 4.2 Specijalist za web programiranje i multimediju, 5 Elektroinstalater, 4.1 Specijalist za mobilne aplikacije, 5 Monter za telekomunikacije, 4.1 Zrakoplovni tehničar IRE, 4.2 Brodski elektromehaničar, 4.1 Tehničar za elektroenergetiku, 4.2 Tehničar za telekomunikacije, 4.2 Elektromehaničar, 4.1 Tehničar za automatizaciju, 4.2 Specijalist za sustave Sunčeve energije, 5 Serviser komunikacijske opreme, 4.1 Specijalist računalne sigurnosti, 5 Administrator sustava, 4.2 Tehničar za programiranje, 4.2 Instalater fotonaponskih sustava, 4* Specijalist za alarmne sustave i video nadzor, 5 Specijalist za automatizaciju, 5 Specijalist administriranja baza podataka, 5
Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija	Ekološki tehničar, 4.2 Kemijski tehničar, 4.2 Geološki tehničar, 4.2 Naftno-rudarski tehničar, 4.2
Graditeljstvo, geodezija i arhitektura	Tehničar geodezije i geoinformatike, 4.2 Specijalist za prostorne podatke, 5 ZIS specijalist, 5 Građevinski tehničar, 4.2 Voditelj radova u graditeljstvu, 5 Arhitektonski tehničar, 4.2 Oblagač podova i zidova, 4.1 Građevinski radnik za drvene konstrukcije i krovove, 4.1 Rukovatelj građevinskim strojevima, 4.1 Građevinski radnik za armiranobetonske radove, 4.1 Specijalist za ekološku i održivu gradnju, 5 Klesar, 4.1 Građevinski radnik za održivu gradnju, 4.1



Grafička tehnologija i audiovizualne tehnologije	Knjigoveža restaurator, 5 Medijski tehničar, 4.2 Snimatelj zvuka, 5 Kamerman, 5 Grafički tehničar dorade, 4.2 Grafičar dorade, 4.1 Grafički tehničar tiska, 4.2 Tehničar za razvoj i dizajn web sučelja, 4.2 Grafičar tiska, 4.1 Dizajner grafičkih proizvoda, 4.2 Grafički 3D dizajner, 4.2 Montažer zvuka, 5 Montažer slike, 5
Moda, tekstil i koža	Dizajner modne komunikacije, 4.2 Modni CAD dizajner, 4.2 Modni krojač, 4.1 Modni asistent u prodaji, 4.1 Tehnički dizajner cipela, 4.2 Šivač gornjišta obuće, 2 Računalni dizajner tekstilnih proizvoda, 4.2 Modni laboratorijski tehničar, 4.2 Modni galanterist, 4.1 Kostimograf, 5 Šivač tekstilnih i odjevnih proizvoda, 3
Osobne, usluge zaštite i druge usluge	Maser, 2 Vizažist, 2 Čistačica, 2 Tehničar za očnu optiku, 4.2
Poljoprivreda, prehrana i veterina	Prehrambeni tehničar, 4.2 Tehničar nutricionist, 4.2 Fitomedicinski tehničar, 4.2 Hortikulturalni tehničar dizajner, 4.2 Cvjećarski tehničar dizajner, 4.2 Mesar, 4.1 Veterinarski tehničar, 4.2 Poljoprivredni gospodarstvenik, 4.1 Agrotehničar, 4.2 Pekar-slastičar, 4.1 Veterinarski specijalist za njegu i skrb o divljim i egzotičnim životinjama, 5 Specijalist konditor-čokolatijer, 5 Agroturistički tehničar, 4.2
Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi	Upravni referent, 4.2 Arhivski službenik, 4.2 Administrator, 4.1 Poslovni tajnik, 4.2

Promet i logistika	Vozač motornog vozila, 4.1 Tehničar prometne logistike, 4.2 Skladištar u logistici, 4.1 Strojovođa, 4.2 Vlakopratiitelj, 4.2 Prometnik vlakova, 4.2 Tehničar za zračni promet, 4.2 Tehničar za inteligentne transportne sustave, 4.2 Instruktor vožnje, 5 Pomorski nautičar, 4.2 Nautičar unutarnje plovidbe, 4.2 Tehničar cestovnog prometa, 4.2 Tehničar za poštu i poštansku logistiku, 4.2
Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	Strojarski tehničar, 4.2 Serviser-monter za obnovljive izvore energije, 4.1 Monter metalnih konstrukcija, 4.1 Operater na alatnim strojevima, 4.1 Zrakoplovni tehničar - ZIM, 4.2 Brodograđevni tehničar, 4.2 Brodograditelj, 4.1 Serviser karoserije motornih vozila, 4.1 Mehaničar za bicikle, električne bicikle i romobile, 4.1 Vodoinstalater, 4.1 Instalater grijanja i klimatizacije, 4.1 Limar, 4.1 Strojobravar, 4.1 Tehničar za brodstrojarstvo, 4.2 Mehaničar poljoprivredne mehanizacije, 4.1
Šumarstvo i drvna tehnologija	Arborist, 4.1 Drvodjeljski tehničar, 4.2 Drvno-ekološki tehničar, 4.2 Stolar, 4.1 Tapetar, 4.1 Pomoćni stolar, 3 Stolar restaurator, 5 Rukovatelj tračnim pilama u primarnoj obradi drva, 3 Šumarski tehničar, 4.2 Hidrometeorološki tehničar, 4.2 Rukovatelj strojevima za sekundarnu obradu drva, 2
Turizam i ugostiteljstvo	Radnica u domaćinstvu smještajnog objekta, 3 Kreator turističkih proizvoda, 5 Organizator slobodnog vremena, 5 Turistički promotor, 5 Pomoćni kuhar, 3 Hotelijer-ugostitelj, 4.2
Zdravstvo	Farmaceutski tehničar, 4.2 Njegovatelj starijih i nemoćnih osoba, 3 Fizioterapeutski tehničar, 4.2 Pomoćni njegovatelj, 3 Sanitarni tehničar, 4.2

* Prema Zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (Narodne novine, br. 22/2013, 41/2016, 64/2018, 47/2020, 20/2021), članak 7., st. 3. uspostavlja se šest razina djelomičnih kvalifikacija: 2; 3; 4; 5; 6; 7. Uvjet za stjecanje djelomičnih kvalifikacija minimalno je 10 odgovarajućih HROO, CSVET ili ECTS bodova, od kojih je najmanje 50 % na razini odgovarajuće djelomične kvalifikacije. Navođenje oznaka od 2 do 7 uz naziv kvalifikacije označava da se radi o standardu djelomične kvalifikacije i pripadajućem kurikulumu odnosno programu.



Prilog 8. Popis strukovnih kurikuluma izrađenih u okviru ESF-ova projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

SEKTOR	STRUKOVNI KURIKULUM
Ekonomija i trgovina	Referent za poslovnu ekonomiju, 4.2 Knjigovođa, 4 Asistent za upravljanje projektima, 4 Operater za unos poslovnih podataka, 3 Specijalist za digitalni marketing, 5 Komercijalist, 4.2 Skladištar, 4.1 Pomoćni prodavač, 3 Voditelj trgovinske poslovnice, 5
Pravo, politologija, sociologija, državna uprava i javni poslovi	Upravni referent, 4.2 Arhivski tehničar, 4.2 Poslovni tajnik, 4.2 Administrator, 4.1
Graditeljstvo, geodezija i arhitektura	Tehničar geodezije i geoinformatike, 4.2 ZIS specijalist, 5 Specijalist za prostorne podatke, 5 Klesar, 4.1 Rukovatelj građevinskim strojevima, 4.1 Gračevinski radnik u zgradarstvu, 4.1 Oblagač podova i zidova, 4.1 Gračevinski radnik za drvene konstrukcije i krovove, 4.1 Gračevinski radnik za održivu gradnju, 4.1 Gračevinski tehničar 4.2 Voditelj radova u graditeljstvu, 5 Arhitektonski tehničar, 4.2 Specijalist za ekološku i održivu gradnju, 5
Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	Serviser-monter za obnovljive izvore energije, 4.1 Operater na alatnim strojevima, 4.1 Strojarski tehničar, 4.2 Monter metalnih konstrukcija, 4.1 Mehaničar poljoprivredne mehanizacije, 4.1 Serviser karoserije motornih vozila, 4.1 Brodograditelj, 4.1 Brodograđevni tehničar, 4.2 Zrakoplovni tehničar - ZIM, 4.2 Tehničar za vozila, 4.2 Mehaničar za bicikle, električne bicikle i romobile, 4.1
Turizam i ugostiteljstvo	Radnik u domaćinstvu smještajnog objekta, 3 Hotelijer - ugostitelj, 4.2 Pomoćni kuhar, 3 Kreator turističkih proizvoda, 5 Organizator slobodnog vremena, 5 Turistički promotor, 5

Osobne, usluge zaštite i druge usluge	Čistačica, 2 Maser, 2 Vizažist, 2 Tehničar za očnu optiku, 4.2
Grafička tehnologija i audiovizualne tehnologije	Grafički 3D dizajner, 4.2 Dizajner grafičkih proizvoda, 4.2 Grafički tehničar tiska, 4.2 Grafički tehničar dorade, 4.2 Knjigoveža restaurator, 5 Montažer slike, 5 Snimatelj i montažer zvuka, 5 Kamerman, 5 Medijski tehničar, 4.2 Tehničar za razvoj i dizajn web sučelja, 4.2
Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija	Naftno-rudarski tehničar, 4.2 Kemijski tehničar 4.2 Ekološki tehničar, 4.2
Zdravstvo	Fizioterapeutski tehničar, 4.2 Farmaceutski tehničar, 4.2
Psihologija, edukacijska rehabilitacija, logopedija i socijalne djelatnosti	Njegovatelj starijih i nemoćnih osoba, 3 Pomoćni negovatelj, 3
Poljoprivreda, prehrana i veterina	Veterinarski tehničar, 4.2 Veterinarski specijalist za njegu i skrb o divljim i egzotičnim životinjama, 5 Specijalist konditor-čokolatijer, 5 Pekar-slastičar, 4.1 Pomoćni pekar, 3 Mesar 4.1 Tehničar nutricionist, 4.2 Prehrambeni tehničar, 4.2 Agroturistički tehničar, 4.2 Poljoprivredni gospodarstvenik, 4.1 Agrotehničar, 4.2 Fitomedicinski tehničar, 4.2 Hortikulturni tehničar dizajner, 4.2 Cvjećarski tehničar dizajner, 4.2 Pomoćni cvjećar, 3 Cvjećar, 4.1



Promet i logistika	Vozač motornog vozila, 4.1 Instruktor vožnje B kategorije, 5 Tehničar za inteligentne transportne sustave u cestovnom prometu, 4.2 Tehničar cestovnog prometa, 4.2 Tehničar prometne logistike, 4.2 Skladištar u logistici 4.1 Tehničar za poštu i poštansku logistiku, 4.2 Strojovođa, 4.2 Vlakopratelj, 4.2 Prometnik vlakova, 4.2 Tehničar za zračni promet, 4.2 Pomorski nautičar, 4.2 Tehničar za marine i jahte, 4.2 Nautičar unutarnje plovidbe, 4.2
Elektrotehnika i računarstvo	Tehničar za automatizaciju 4.2 Elektrotehničar, 4.2 Zrakoplovni tehničar IRE, 4.2 Tehničar za elektroenergetiku, 4.2 Specijalist za sustave Sunčeve energije, 5 Elektroinstalater 4.1 Elektromehaničar, 4.1 Elektromonter, 4* Instalater fotonaponskih sustava, 4* Brodski elektromehaničar, 4* Serviser komunikacijske opreme, 4.1 Monter za telekomunikacije, 4.1 Specijalist za alarmne sustave i videonadzor, 5 Tehničar za telekomunikacije, 4.2 Specijalist za mobilne aplikacije, 5 Specijalist za web programiranje, 5
Moda, tekstil i koža	Modni krojač, 4.1 Šivač modnih proizvoda, 3 Modni laboratorijski tehničar, 4.2 Računalni dizajner tekstila, 4.2 Dizajner modnih dodataka, 4.2 Šivač gornjišta obuće, 2 Modni galanterist, 4.1 Modni CAD dizajner, 4.2 Modni tehničar, 4.2 Dizajner modne komunikacije, 4.2 Kostimograf, 5 Modni asistent u prodaji, 4.1
Šumarstvo i drvna tehnologija	Stolar, 4.1 Pomoćni stolar, 3 Stolar restaurator, 5 Drvodjeljski tehničar, 4.2 Drvno ekološki tehničar, 4.2 Tapetar, 4.1 Rukovatelj tračnom pilom u primarnoj obradi drva, 3 Šumarski tehničar, 4.2 Arborist, 4.1 Hidrometeorološki tehničar, 4.2



