



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

KLASA: 030-08/23-02/69
URBROJ: 332-05-01/01-23-01
Zagreb, 30. listopada 2023. godine

Na temelju odredaba članka 20. i članka 25. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Garićgradska ulica 18, OIB: 40719411729, ravnatelj Agencije Mile Živčić, dana 30. listopada 2023. godine, upućuje sljedeći

JAVNI POZIV

za iskazivanje interesa za upis u bazu vanjskih stručnjaka za
vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih

I.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (dalje u tekstu: Agencija), temeljem članka 7. stavka 1. *Pravilnika o vanjskom vrednovanju ustanova za obrazovanje odraslih i skupova ishoda učenja te načinu rada i imenovanja povjerenstva za prigovore na izvješće o vanjskom vrednovanju (NM, 19/23.)* (dalje u tekstu: Pravilnik), imenuje stručno povjerenstvo za provedbu vanjskog vrednovanja.

Ovaj Javni poziv objavljuje se s ciljem stvaranja baze vanjskih stručnjaka za vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih (dalje u tekstu: baza vanjskih stručnjaka), suradnika Agencije, koje će Agencija angažirati u slučaju potrebe.

Vanjski stručnjaci, koji na temelju ovog Javnog poziva budu upisani u bazu vanjskih stručnjaka, na temelju Odluke ravnatelja Agencije mogu biti imenovani članovima stručnih povjerenstava za provedbu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih.

Svi izrazi koji se koriste u ovom Pozivu, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

II.

Stručno povjerenstvo za provedbu vanjskog vrednovanja ustanove za obrazovanje odraslih (dalje u tekstu: Stručno povjerenstvo) sastoji se od tri člana, od kojih je jedan predsjednik Stručnog povjerenstva. Iznimno, Stručno povjerenstvo može imati i veći broj članova, ovisno o specifičnosti ustanove.

Dva člana Stručnog povjerenstva moraju imati iskustvo rada u obrazovanju odraslih, od kojih jedan mora imati iskustvo neposrednog rada u nastavi u obrazovanju odraslih.

Članovi Stručnog povjerenstva ne mogu biti predstavnici ministarstva nadležnog za obrazovanje i Agencije.

Članovi Stručnog povjerenstva neovisni su u svome radu i ne predstavljaju svoje matične ustanove.

III.

Temeljne zadaće svih vanjskih stručnjaka iz članka I. stavka 2. ovog Poziva upisanih u bazu vanjskih stručnjaka su:

- sudjelovanje u pripremnoj edukativnoj radionici za vanjske stručnjake, u organizaciji Agencije.

Temeljne zadaće angažiranih vanjskih stručnjaka iz članka I. stavka 3. ovog Poziva su:

- prisustvovati edukaciji za članove Stručnog povjerenstva što ju organizira Agencija
- proučiti zaprimljeno izvješće o samovrednovanju ustanove i ostalu dostavljenu dokumentaciju od strane ustanove i Agencije
- sudjelovati na svim sastancima Stručnog povjerenstva
- sudjelovati u planiranju posjeta ustanovi i sastavljanju *Plana posjeta*
- sudjelovati u posjetu ustanovi, prema unaprijed utvrđenom *Planu posjeta*
- provoditi vanjsko vrednovanje ustanove sukladno propisima i dokumentima koji uređuju vanjsko vrednovanje ustanova
- sudjelovati u sastavljanju *Zapisnika o vanjskom vrednovanju ustanove* prema zadanom obrascu
- sudjelovati u donošenju prijedloga ocjene razine kvalitete ustanove za obrazovanje odraslih sukladno smjernicama za vanjsko vrednovanje ustanova i preporuka za poboljšanje
- po potrebi sudjelovati u izradi dodatnih pojašnjenja vezanih za provedeni postupak vanjskog vrednovanja ustanove za obrazovanje odraslih do donošenja *Rješenja*
- sudjelovati u donošenju preporuka za poboljšanje
- pridržavati se svih zadanih rokova.

U obavljanju navedenih zadaća angažirani vanjski stručnjaci iz članka I. stavka 3. ovog Poziva dužni su:

- primjenjivati načela povjerljivosti i nepostojanja sukoba interesa tijekom postupanja, a u skladu sa *Zakonom o obrazovanju odraslih* (NN, 144/21.), *Pravilnikom o načinu vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih i skupova ishoda učenja te načinu rada i imenovanja povjerenstva za prigovore na izvješće o vanjskom vrednovanju* (NN, 19/23.) *Protokolom vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih* i *Smjernicama za vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih*
- postupati u skladu s *Etičkim kodeksom*
- surađivati s Agencijom u pripremi i provedbi vanjskog vrednovanja ustanove
- pravodobno popunjavati i dostaviti sve tražene administrativne dokumente (suglasnosti za izradu ugovora, putne naloge ili zahtjeve za refundaciju, potpisne liste itd.).

Uz navedene zadaće angažiranih vanjskih stručnjaka, zadaće predsjednika Stručnog povjerenstva su još i:

- koordinirati rad svih članova Stručnog povjerenstva
- sazivati i voditi sastanke Stručnog povjerenstva
- voditi završni sastanak s ravnateljem i drugim predstavnicima ustanove
- osigurati točnost, potpunost i ujednačenost *Zapisnika o vanjskom vrednovanju ustanove*
- dostaviti *Zapisnik o vanjskom vrednovanju ustanove* Agenciji i Savjetu za stručno mišljenje o provedenom postupku vanjskog vrednovanja ustanove
- po potrebi, na traženje Agencije, dostaviti dodatna pojašnjenja Stručnog povjerenstva vezana za provedeni postupak vanjskog vrednovanja ustanove za obrazovanje odraslih do donošenja *Rješenja*.

IV.

Agencija će s kandidatima koji budu upisani u bazu vanjskih stručnjaka, prema potrebama Agencije i raspoloživosti stručnjaka te vodeći računa o nepostojanju sukoba interesa, sklapati ugovore o djelu, kojim će biti uređena međusobna prava i obveze Agencije i vanjskih stručnjaka.

U slučaju neispunjavanja, ili neurednog ispunjavanja ugovornih obveza, Agencija ima pravo jednostranog raskida ugovora te pravo na naknadu time nastale štete, prema općim propisima obveznog prava.

V.

Naknada za rad

Angažirani vanjski stručnjaci primit će odgovarajuću financijsku naknadu za obavljanje poslova iz članka III. stavaka 2., 3. i 4. ovog Poziva, a visina naknade definirat će se Odlukom Agencije koja će se primjenjivati na ugovore koji budu sklapani na temelju ovog Poziva.

Iznos naknade koji će biti isplaćen pojedinom angažiranom vanjskom stručnjaku, kao i broj dana potrebnih za obavljanje posla iz članka III. stavaka 2., 3. i 4. ovog Poziva, bit će definirani ugovorom o djelu.

Agencija će podmiriti troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja, proizašle iz ispunjavanja obveza iz članka III. stavaka 2., 3. i 4. ovog Poziva, pod uvjetom da je udaljenost između prebivališta/prijavljenog boravišta angažiranog vanjskog stručnjaka i mjesta izvršavanja obveze najmanje 30 kilometara, i to u visini cijene povratne karte najpovoljnijeg javnog prijevoznika, a na temelju podnesenog *Zahtjeva za refundaciju troškova prijevoza* kojem se prilaže kupljena karta ili potvrda prijevoznika o cijeni karte na određenoj relaciji na dan putovanja.

Uvjeti

VI.

Kandidati za bazu vanjskih stručnjaka moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

1. završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički diplomski stručni studij
2. iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete i/ili iskustvo rada u formalnom obrazovanju odraslih.

VII.

Postupak prijave

Prijave se dostavljaju elektroničkom poštom na e-adresu: kvaliteta@asoo.hr. Za prijavu je potrebno ispuniti i potpisati obrazac za prijavu koji je objavljen uz ovaj Poziv te ga dostaviti isključivo u PDF formatu.

Uz ispunjeni obrazac kandidati prilažu:

- presliku isprave o završenom obrazovanju
- životopis, iz kojeg je vidljivo ispunjavanje uvjeta iz članka VI. točke 2. ovog Poziva.

Kandidati su u životopisu dužni navesti kontakt-podatke za provjeru navoda iz životopisa (poslodavci, pravne ili fizičke osobe za koje su obavljali poslove na temelju ugovora o radu, ugovora o djelu i sl.). Agencija pridržava pravo provjeriti istinitost podataka iz životopisa.

Nije potrebno dostavljati dodatnu dokumentaciju, odnosno dokumentaciju koja nije navedena u ovom Pozivu. Takva dokumentacija neće biti uzeta u razmatranje prilikom donošenja Odluke.

VIII.

Način odabira i angažman vanjskih stručnjaka

Procjenu pristiglih prijava provest će Povjerenstvo za odabir stručnjaka za upis u bazu vanjskih stručnjaka za vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih (dalje u tekstu: Povjerenstvo za odabir) sastavljeno od zaposlenika Agencije.

Nakon procjene pristiglih prijava, na temelju prijedloga Povjerenstva za odabir, ravnatelj Agencije donijet će Odluku o upisu u bazu vanjskih stručnjaka za vanjsko vrednovanje ustanova za obrazovanje odraslih (dalje u tekstu: Odluka) u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu prijava.

Odluka će se dostaviti svim prijavljenim kandidatima na njihove adrese elektroničke pošte i objaviti na mrežnim stranicama Agencije.

Upis kandidata u bazu vanjskih stručnjaka ne obvezuje Agenciju na angažiranje vanjskog stručnjaka.

Kriteriji

IX.

Povjerenstvo za odabir će, nakon što utvrdi ispunjavaju li kandidati uvjete iz članaka VI. i VII. ovog Poziva, izvršiti bodovanje prijava kandidata prema kriterijima navedenim u ovom članku.

Svi kandidati čije prijave ispunjavaju uvjete iz članaka VI. i VII. ovog Poziva i koji su ostvarili najmanje 80 bodova bit će upisani u bazu vanjskih stručnjaka.

Po nastanku potrebe za njihovim angažiranjem, Agencija će, vodeći računa o nepostojanju sukoba interesa, pravodobno kontaktirati potreban broj vanjskih stručnjaka radi provjere njihove dostupnosti za imenovanje u Stručno povjerenstvo te sklapanja ugovora o djelu.

Kriteriji za bodovanje prijava kandidata su:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI (maksimalno)
Iskustvo rada u formalnom obrazovanju odraslih i/ili znanstvenog rada u području obrazovanja odraslih	0 bodova	40 bodova
	nema iskustvo rada u formalnom obrazovanju odraslih i/ili znanstvenog rada u području obrazovanja odraslih	
	10 bodova	
	manje od 2 godine iskustva rada u formalnom obrazovanju odraslih i/ili znanstvenog rada u području obrazovanja odraslih	
	20 bodova	

	2 i više, a manje od 5 godina iskustva rada u formalnom obrazovanju odraslih i/ili znanstvenog rada u području obrazovanja odraslih 30 bodova	
	5 i više, a manje od 10 godina iskustva rada u formalnom obrazovanju odraslih i/ili znanstvenog rada u području obrazovanja odraslih 40 bodova	
	10 i više godina iskustva rada u formalnom obrazovanju odraslih i/ili znanstvenog rada u području obrazovanja odraslih	
Iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete	0 bodova nema iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete 10 bodova manje od 2 godine iskustva rada u području osiguravanja kvalitete 20 bodova 2 i više, a manje od 5 godina iskustva rada u području osiguravanja kvalitete 30 bodova 5 i više, a manje od 10 godina iskustva rada u području osiguravanja kvalitete 40 bodova 10 i više godina iskustva rada u području osiguravanja kvalitete	40 bodova
Iskustvo rada u području vanjskog vrednovanja	0 bodova nema iskustvo rada u području vanjskog vrednovanja 20 bodova manje od 2 godine iskustva rada u području vanjskog vrednovanja 30 bodova 2 i više, a manje od 5 godina iskustva rada u području vanjskog vrednovanja 40 bodova 5 i više godina iskustva rada u području vanjskog vrednovanja	40 bodova
Iskustvo rada u području vanjskog vrednovanja	0 bodova nema iskustvo rada u području vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih	20 bodova

ustanova za obrazovanje odraslih	20 bodova ima iskustvo rada u području vanjskog vrednovanja ustanova za obrazovanje odraslih	
Iskustvo rada u nastavi u formalnom obrazovanju odraslih	0 bodova nema iskustvo rada u nastavi u formalnom obrazovanju odraslih	40 bodova
	20 bodova manje od 2 godine iskustva rada u nastavi u formalnom obrazovanju odraslih	
	30 bodova 2 i više, a manje od 5 godina iskustva rada u nastavi u formalnom obrazovanju odraslih	
	40 bodova 5 i više godina iskustva rada u nastavi u formalnom obrazovanju odraslih	
Iskustvo rada u upravljanju obrazovnom ustanovom	0 bodova nema iskustvo rada u upravljanju obrazovnom ustanovom	40 bodova
	20 bodova iskustvo rada u upravljanju obrazovnom ustanovom koja nije u sustavu obrazovanja odraslih	
	40 bodova iskustvo rada u upravljanju ustanovom za obrazovanje odraslih	
UKUPNO (maksimalno):		220 bodova

X.

Sprječavanje sukoba interesa

Svaki vanjski stručnjak koji bude imenovan u Stručno povjerenstvo obvezan je potpisati Izjavu kojom potvrđuje da:

- ne postoji sukob interesa, odnosno da član Stručnog povjerenstva nema u ustanovi za obrazovanje odraslih za koju je imenovan, vlasnički, suvlasnički ili drugi financijski interes
- on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj ne mogu biti trenutačno ili unatrag godinu dana polaznici te ustanove, zaposleni s punim ili nepunim radnim vremenom u vrednovanoj ustanovi niti u njoj izvoditi nastavu, odnosno s njome surađivati kao vanjski suradnik niti mogu biti uključeni u projekte koje ta ustanova vodi.

Obrada podataka

XI.

Dostavom prijave i dokumentacije iz Javnog poziva kandidati su suglasni da Agencija prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji (ime i prezime, OIB, adresu e-pošte, kućnu ili poslovnu adresu, telefonski broj i ostalo) te, u slučaju sklapanja ugovora o djelu, u svrhu izvršavanja obveza preuzetih ugovorom.

Kandidati u svakom trenutku mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju pravo i na podnošenje prigovora na obradu svojih osobnih podataka.

Kandidati u svakom trenutku mogu povući pristanak i tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

Rok za dostavu prijava

XII.

Poziv za iskazivanje interesa otvoren je do 29. studenoga 2023. godine.

Prijave se podnose elektroničkom poštom na e-adresu: kvaliteta@asoo.hr.

Nepotpune prijave i prijave izvan roka neće se razmatrati.

Ravnatelj

Mile Živčić