**Naziv i adresa ustanove**

**Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije statistička obrada i prezentiranje podataka**

**Mjesto, datum**

1. **OPĆI DIO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OPĆE INFORMACIJE O PROGRAMU OBRAZOVANJA**  **ZA STJECANJE MIKROKVALIFIKACIJE** | | | |
| **Sektor** | Ekonomija i trgovina | | |
| **Naziv programa** | Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije statistička obrada i prezentiranje podataka | | |
| **Vrsta programa** | Osposobljavanje | | |
| **Predlagatelj** | **Naziv ustanove** |  | |
| **Adresa** |  | |
| **Razina kvalifikacije/skupa/ova ishoda učenja prema HKO-u** | SIU 1: Prikupljanje i obrada statističkih podataka u poslovnoj organizaciji (razina 3)  SIU 2: Statistički brojčani podatci u poslovanju (razina 4)  SIU 3: Analiza statističkih podataka u poslovnoj organizaciji (razina 3)  SIU 4: Osnove poslovne komunikacije (razina 4)  SIU 5: Predstavljanje poslovnih podataka računalnom prezentacijom (razina 3) | | |
| **Obujam u bodovima (CSVET)** | 10 CSVET  SIU 1: Prikupljanje i obrada statističkih podataka u poslovnoj organizaciji (2 CSVET)  SIU 2: Statistički brojčani podatci u poslovanju (2 CSVET)  SIU 3: Analiza statističkih podataka u poslovnoj organizaciji (2 CSVET)  SIU 4: Osnove poslovne komunikacije (1 CSVET)  SIU 5: Predstavljanje poslovnih podataka računalnom prezentacijom (3 CSVET) | | |
| **Dokumenti na temelju kojih je izrađen program obrazovanja za stjecanje kvalifikacija/skupova ishoda učenja (mikrokvalifikacija)** | | | |
| **Popis standarda zanimanja/skupova kompetencija i datum/i njegove/njihove valjanosti u Registru HKO-a** | **Popis standarda kvalifikacija i datum/i njegove/njihove valjanosti u Registaru HKO-a** | | **Sektorski kurikulum** |
| **SZ Ekonomski referent / Ekonomska referentica**  <https://hko.srce.hr/registar/standard-zanimanja/detalji/49>  Vrijedi do: 31.12.2025.  SKOMP 1: Primjena informacijsko-komunikacijskih tehnologija u poslovanju malih i srednjih poduzeća  <https://hko.srce.hr/registar/skup-kompetencija/detalji/413>  **SZ Poslovni tajnik / Poslovna tajnica**  <https://hko.srce.hr/registar/standard-zanimanja/detalji/280>  Vrijedi do: 31.12.2026.  SKOMP 2: Sudjelovanje u analitičkim aktivnostima organizacije  <https://hko.srce.hr/registar/skup-kompetencija/detalji/2343> | **SK Referent za poslovnu ekonomiju / Referentica za poslovnu ekonomiju**  <https://hko.srce.hr/registar/standard-kvalifikacije/detalji/40>  Vrijedi do: 31.12.2027.  SIU 1: Prikupljanje i obrada statističkih podataka u poslovnoj organizaciji  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/5905>  SIU 2: Statistički brojčani podatci u poslovanju  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/1159>  SIU 4: Osnove poslovne komunikacije  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/1202>  **SK Poslovni tajnik / Poslovna tajnica**  <https://hko.srce.hr/registar/standard-kvalifikacije/detalji/171>  SIU 3: Analiza statističkih podataka u poslovnoj organizaciji  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/5906>  Vrijedi do: 31.12.2027.  **SK Operater za unos poslovnih podataka / Operaterka za unos poslovnih podataka**  <https://hko.srce.hr/registar/standard-kvalifikacije/detalji/85>  SIU 5: Predstavljanje poslovnih podataka računalnom prezentacijom  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/2563>  Vrijedi do: 31.12.2027. | |  |
| **Uvjeti za upis u program** | Cjelovita kvalifikacija najmanje razine 4.1 | | |
| **Uvjeti stjecanja programa (završetka programa)** | * Stečenih 10 CSVET * Uspješna završna provjera stečenih znanja (usmenim i/ili pisanim provjerama) i vještina polaznika za statističku obradu i prezentiranje podataka projektnim i problemskim zadacima temeljem unaprijed određenih kriterija vrednovanja postignuća   O završenoj provjeri vodi se zapisnik i provodi ju tročlano povjerenstvo.  Svakom polazniku nakon uspješno završene provjere izdaje se Uvjerene o osposobljavanju za stjecanje mikrokvalifikacije statistička obrada i prezentiranje podataka. | | |
| **Trajanje i načini izvođenja nastave** | Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije statistička obrada i prezentiranje podataka provodi se redovitom nastavom u trajanju od 250 sati.  Ishodi učenja ostvaruju se dijelom vođenim procesom učenja i poučavanja u trajanju od 76 sata, dijelom učenjem temeljenom na radu u trajanju od 117 sati, a dijelom samostalnim aktivnostima polaznika u trajanju od 57 sati.  Učenje temeljeno na radu obuhvaća rješavanje problemskih situacija i izvršenje konkretnih radnih zadataka u simuliranim uvjetima u specijaliziranoj učionici. | | |
| **Horizontalna prohodnost** | *(s obzirom na prethodno završene obrazovne cikluse te prethodno stečene kompetencije/kvalifikacije)* | | |
| **Vertikalna prohodnost** | *(s obzirom na prethodno završeno obrazovanje te prethodno stečene kompetencije/kvalifikacija)* | | |
| **Materijalni uvjeti i okruženje za učenje koji su potrebni za izvedbu programa** | SIU 1: <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/5905>  SIU 2: <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/1159>  SIU 3: <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/5906>  SIU 4: <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/1202>  SIU 5: <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/2563> | | |
| **Kompetencije koje se programom stječu** | | | |
| 1. Koristiti programsku potporu za statističku analizu prikupljenih podataka u poslovanju malih i srednjih poduzeća 2. Koristiti osnove statističke obrade podataka te načine procjene i analize poslovnih podataka 3. Koristiti poslovne aplikacije za uspješnu poslovnu komunikaciju 4. Koristiti Internet za pretraživanje poslovnih informacija za potrebe organizacije | | | |
| **Preporučeni načini praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe programa** | U procesu praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe programa obrazovanja primjenjuju se sljedeće aktivnosti:   * provodi se istraživanje i anonimno anketiranje polaznika o izvođenju nastave, literaturi i resursima za učenje, strategijama podrške učenicima, izvođenju i unapređenju procesa učenja i poučavanja, radnom opterećenju polaznika (CSVET), provjerama znanja te komunikaciji s nastavnicima * provodi se istraživanje i anketiranje nastavnika o istim pitanjima navedenim u prethodnoj stavci * provodi se analiza uspjeha, transparentnosti i objektivnosti provjera i ostvarenosti ishoda učenja * provodi se analiza materijalnih i kadrovskih uvjeta potrebnih za izvođenje procesa učenja i poučavanja.   Temeljem rezultata anketa dobiva se pregled uspješnosti izvedbe programa, kao i procjena kvalitete nastavničkog rada.  Postupci vrednovanja usmjereni su na praćenje i provjeru postignuća prema ishodima učenja. Ono se provodi usmenim i pisanim provjerama znanja te provjerama stečenih vještina polaznika projektnim i problemskim zadatcima, a temeljem unaprijed određenih kriterija vrednovanja postignuća. | | |
| **Datum revizije programa** |  | | |

1. **MODULI I SKUPOVI ISHODA UČENJA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NAZIV MODULA** | **POPIS SKUPOVA ISHODA UČENJA** | **Razina** | **Obujam CSVET** | **Broj sati** | | | |
| **VPUP** | **UTR** | **SAP** | **UKUPNO** |
| **1.** | Prikupljanje, obrada i analiza statističkih podataka | Prikupljanje i obrada statističkih podataka u poslovnoj organizaciji | 3 | 2 | 17 | 26 | 7 | 50 |
| Statistički brojčani podatci u poslovanju | 4 | 2 | 13 | 23 | 14 | 50 |
| Analiza statističkih podataka u poslovnoj organizaciji | 3 | 2 | 15 | 25 | 10 | 50 |
| **2.** | Prezentiranje dobivenih podataka | Osnove poslovne komunikacije | 4 | 1 | 8 | 11 | 6 | 25 |
| Predstavljanje poslovnih podataka računalnom prezentacijom | 3 | 3 | 23 | 32 | 20 | 75 |
| Ukupno: | | | | 10 | 76 | 117 | 57 | 250 |

*VPUP – vođeni proces učenja i poučavanja*

*UTR – učenje temeljeno na radu*

*SAP– samostalne aktivnostipolaznika*

1. **RAZRADA MODULA I SKUPOVA ISHODA UČENJA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV MODULA** | **Prikupljanje, obrada i analiza statističkih podataka** | | |
| **Šifra modula** |  | | |
| **Kvalifikacije nastavnika koji sudjeluju u realizaciji modula** | SIU 1: Prikupljanje i obrada statističkih podataka u poslovnoj organizaciji  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/5905>  SIU 2: Statistički brojčani podatci u poslovanju  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/1159>  SIU 3: Analiza statističkih podataka u poslovnoj organizaciji  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/5906> | | |
| **Obujam modula (CSVET)** | **6 CSVET** | | |
| **Načini stjecanja ishoda učenja (od – do, postotak)** | **Vođeni proces učenja i poučavanja** | **Oblici učenja temeljenog na radu** | **Samostalne aktivnosti polaznika** |
| 45 (30%) | 74 (49%) | 31 (21%) |
| **Status modula**  **(obvezni/izborni)** | Obavezni | | |
| **Cilj (opis) modula** | Cilj modula je omogućiti polaznicima stjecanje znanja i vještina potrebnih za prikupljanje, obradu i analizu statističkih podataka u svrhu poslovnog odlučivanja. Završetkom modula polaznik će moći koristiti osnovne statističke koncepte pri analizi poslovanja, tako će savladati srednje vrijednosti i mjere raspršenosti te će pomoću njih interpretirati podatke za potrebe poslovnog odlučivanja. Polaznik će moći povezati osnovne pojmove statistike, razlikovati primarne od sekundarnih izvora podataka, grafički prikazati podatke, izračunati osnovne statističke veličine primjenjive u radu poslovne organizacije korištenjem programske podrške, odabrati statističku metodu prikladnu podacima te interpretirati dobivene rezultate. | | |
| **Ključni pojmovi** | vrste podataka, prikupljanje podataka, obrada podataka, analiza podataka, srednje vrijednosti, mjere raspršenosti, grafikoni, programska podrška u statistici. | | |
| **Oblici učenja temeljenog na radu** | Učenje temeljeno na radu integrirano je u program obrazovanja uz uporabu simulacija i stvarnih projektnih zadataka pomoću kojih će polaznici uvježbati osnovne statističke koncepte i njihovu uporabu u poslovanju. Pomoću simuliranih situacija i problemskih zadataka polaznici će biti osposobljeni za izradu analiza temeljenih na kvantitativnim podatcima koje se mogu koristiti u poslovnom odlučivanju. Nastavnik zadaje problemsku situaciju, a polaznici koristeći se stečenim znanjem i vještinama, rješavaju zadani zadatak. Polaznici će u ovom modulu riješavati projektni zadatak gdje će kreirati poslovnu analizu koristeči se otvorenim podatcima, odnosno financijskim izvješćima i pračenjem vrijednosti dionica određenog poduzeća. | | |
| **Literatura i specifična nastavna sredstva potrebna za realizaciju modula** | **Preporučena literatura:**   1. Kolesarić, V. i Petz, B. (1999). Statistički rječnik: tumač statističkih pojmova. Jastrebarsko: Naklada Slap. 2. Petz, B. (2004). Osnove statistike za nematematičare. Jastrebarsko: Naklada Slap 3. Davis, C. (2019). Statistical testing with jamovi and JASP open source software for Sociology: Statistics without Mathematics.Norwich, UK: Vor Press.   **Za realizaciju nastave koriste se:**   1. Programi za obradu teksta, tablice, prezentacije (aplikacija koja se može koristiti je dio MS Office paketa) 2. JASP (besplatan program za obradu podataka) ili računalni program sličnih funkcija | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skup ishoda učenja iz SK-a[[1]](#footnote-1):** | | Prikupljanje i obrada statističkih podataka u poslovnoj organizaciji |
| **Ishodi učenja** | | |
| 1. Povezati osnovne pojmove statistike: statistički skup, statistički uzorak i statistička obilježja | | |
| 1. Razlikovati primarne od sekundarnih izvora podataka | | |
| 1. Izračunati postotke i relativne frekvencije | | |
| 1. Napraviti tablični i grafički prikaz statističkih podataka koristeći programsku potporu i digitalne alate | | |
| 1. Izračunati osnovne statističke veličine primjenjive u radu poslovne organizacije korištenjem programske potpore i digitalnih alata za izračun i grafičko prikazivanje | | |
| **Dominantan nastavni sustav i opis načina ostvarivanja SIU** | | |
| Dominantan nastavni sustav u ovom skupu ishoda učenja je učenje temeljeno na radu.  Tijekom realizacije nastavnih sadržaja nastavnik najprije predavačkom nastavom tumači ključne pojmove vezane uz prikupljanje i obradu statističkih podataka. Nakon usvajanja statističkih pojmova polaznici kroz radni zadatak – izrada analize nezaposlenosti – individualno utvrđuju sljedeće pojmove: statistički skup, statistički uzorak, statistička obilježja, vrste podataka, postoci i frekvnecije te naposlijetku uvježbavaju korištenje i prikazivanje svih tih pojmova i koncepata u statističkim programima pomoću kojih izrađuju tablice i grafikone. Nastavnik po potrebi pomaže i usmjerava polaznika ka mogućem rješenju te nastavnik polazniku daje povratnu informaciju o uspješnosti rješavanja problema. | | |
| **Nastavne cjeline/teme** | Osnovni pojmovi statistike  Vrste podataka  Postoci i frekvencije  Tablice i grafikoni  Digitalni alati za obradu podataka | |
| **Načini i primjer vrjednovanja skupa ishoda učenja** | | |
| **Projektni zadatak:**  Polaznik mora napraviti analizu nezaposlenosti u Županiji za naručitelja koji želi otvoriti 4 prodavaonice u županiji. Naručitelja zanimaju frekvencije porasta i smanjenja nezaposlenosti u zadnjih 6 godina. Polaznik mora pronaći tražene podatke na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te ih obraditi na način da opiše statistička obilježja, vrstu podataka, da se u analizi koristi frekvencijama i postocima te da u odabrani program unese dobivene podatke iz kojih će kreirati tablice i grafikone.  **Vrednovanje:** Pomoću unaprijed definiranih kriterija za elemente vrednovanja (prikupljanje podataka, korištenje frekvencija i postotaka, kvaliteta opisa statističkih obilježja, jasnoća tablica i grafikona) nastavnik boduje izrađenu statističku analizu. Polaznik provodi samoevaluaciju provedenog istraživačkog rada. | | |
| **Prilagodba iskustava učenja za polaznike/osobe s invaliditetom** | | |
| U slučaju da program upišu polaznici s invaliditetom, metode učenja biti će prilagođene pojedincu. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skup ishoda učenja iz SK-a[[2]](#footnote-2):** | | Statistički brojčani podatci u poslovanju |
| **Ishodi učenja** | | |
| 1. Izračunati srednje vrijednosti na temelju prikupljenih poslovnih podataka za potrebe poslovnog izvještavanja | | |
| 1. Interpretirati izračunate srednje vrijednosti za potrebe poslovnog odlučivanja | | |
| 1. Izračunati mjere raspršenosti na temelju prikupljenih poslovnih podataka za potrebe praćenja poslovanja | | |
| 1. Interpretirati izračunate mjere raspršenosti za potrebe poslovnog odlučivanja | | |
| **Dominantan nastavni sustav i opis načina ostvarivanja SIU** | | |
| Dominantan nastavni sustav u ovom skupu ishoda učenja je učenje temeljeno na radu.  Tijekom realizacije nastavnih sadržaja nastavnik najprije predavačkom nastavom tumači ključne pojmove vezane uz srednje vrijednosti i mjere raspršenosti. Nakon usvajanja osnovnih pojmova polaznici kroz projektne zadatke individualno utvrđuju naučene pojmove i koncepte. Kako bi polaznik ostvario ishode, provesti će kratku analizu gdje će pratiti vrijednost dionice Podravke d. d. te će kroz izradu analize koristiti srednje vrijednosti i mjere raspršenosti. Nastavnik po potrebi pomaže i usmjerava polaznika ka mogućem rješenju te nastavnik polazniku daje povratnu informaciju o uspješnosti rješavanja problema. | | |
| **Nastavne cjeline/teme** | Srednje vrijednosti  Mjere raspršenosti | |
| **Načini i primjer vrjednovanja skupa ishoda učenja** | | |
| **Projektni zadatak:**  Polaznik na temelju praćenja različitih parametara dodijeljene dionice Zagrebačke burze izračunava srednje vrijednosti i mjere raspršenosti te grafički prikazuje podatke (B-P dijagram). Polaznik tijekom deset uzastopnih dana na mrežnim stranicama Zagrebačke burze prati dionicu Podravke d. d. (PODR). Polaznik prati sljedeće parametre: cijenu, količinu, vrijednost, minimalnu cijenu, maksimalnu cijenu, broj transakcija i količinu dionica u prometu. Prikupljene podatke polaznik unosi u statističke tablice, izračunava srednje vrijednosti i mjere raspršenosti te grafički prikazuje podatke (B-P dijagram). Na kraju istraživačkog rada polaznik interpretira dobivene rezultate provedenog istraživanja u statističkom izvješću.  **Vrednovanje:** Pomoću unaprijed definiranih kriterija za elemente vrednovanja (prikupljanje podataka, aritmetička sredina, mod, medijan, mjere raspršenosti, B-P grafikon) nastavnik boduje izrađeno statističko izvješće provedenog istraživanja. Polaznik provodi samoevaluaciju provedenog istraživačkog rada. | | |
| **Prilagodba iskustava učenja za polaznike/osobe s invaliditetom** | | |
| U slučaju da program upišu polaznici s invaliditetom, metode učenja biti će prilagođene pojedincu. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skup ishoda učenja iz SK-a[[3]](#footnote-3):** | | Analiza statističkih podataka u poslovnoj organizaciji |
| **Ishodi učenja** | | |
| 1. Analizirati statističke podatke iz evidencija i baza podataka poslovne organizacije | | |
| 1. Usporediti primjenu različitih statističkih metoda u obradi podataka i statističkoj analizi uz pravilnu interpretaciju u poslovnoj organizaciji | | |
| 1. Primijeniti računalo i proračunske tablice pri izračunavanju i grafičkom prikazivanju statističkih podataka u poslovnoj organizaciji | | |
| 1. Analizirati podatke potrebne za statističku obradu financijskih izvještaja i analizu financijskih pokazatelja primjenom statističko-analitičkih postupaka | | |
| **Dominantan nastavni sustav i opis načina ostvarivanja SIU** | | |
| Dominantan nastavni sustav u ovom skupu ishoda učenja je projektna nastava.  Tijekom realizacije nastavnih sadržaja nastavnik najprije predavačkom nastavom tumači ključne pojmove vezane uz analizu statističkih podataka u poslovnoj organizaciji. Nakon usvajanja osnovnih pojmova polaznici kroz projektni zadatak individualno utvrđuju naučene pojmove i koncepte. Polaznici izrađuju poslovnu analizu poduzeća Podravka d. d. gdje na Internetu prikupljaju podatke koje obrađuju koristeći se naučenim statističkim metodama te ih naposljetku grafički prikazuju. Nastavnik po potrebi pomaže i usmjerava polaznika ka mogućem rješenju te nastavnik polazniku daje povratnu informaciju o uspješnosti rješavanja problema. | | |
| **Nastavne cjeline/teme** | Analiza statističkih podataka  Odabit statističke metode za analizu  Analiza podataka i grafičko prikazivanje podataka | |
| **Načini i primjer vrjednovanja skupa ishoda učenja** | | |
| **Projektni zadatak:**  Nastavnik zadaje projektni zadatak koji će biti korišten i u idućem modulu, gdje polaznik treba izraditi analizu za poslovnog subjekta xy koji želi kupiti dionice Podravke d. d.. Polaznik izrađuje jednostavnu poslovnu analizu za naručitelja koristeči se otvorenim podacima, odnosno financijskim izvješćima. Polaznik mora analizirati dostupne podatke koristeći se naučenim statističkim metodama. Dobivene rezultate treba interpretirati te grafički obraditi. Ovu analizu mora objediniti s analizom iz prijašnjeg ishoda, odnosno s projektnim zadatkom u kojem je pratio vrijednosti Podravkinih dionica, kako bi u idučem modulu na temelju te analize mogao izraditi prezentaciju te je prezentirati pred ostalim polaznicima.  **Vrednovanje:** Pomoću unaprijed definiranih kriterija za elemente vrednovanja (prikupljanje podataka, pravilno korištenje statističkih metoda, izrada grafikona) nastavnik boduje izrađenu analizu. Polaznik provodi samoevaluaciju provedenog istraživačkog rada. | | |
| **Prilagodba iskustava učenja za polaznike/osobe s invaliditetom** | | |
| U slučaju da program upišu polaznici s invaliditetom, metode učenja biti će prilagođene pojedincu. | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NAZIV MODULA** | **Prezentiranje dobivenih podataka** | | |
| **Šifra modula** |  | | |
| **Kvalifikacije nastavnika koji sudjeluju u realizaciji modula** | SIU 1: Osnove poslovne komunikacije  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/1202>  SIU 2: Predstavljanje poslovnih podataka računalnom prezentacijom  <https://hko.srce.hr/registar/skup-ishoda-ucenja/detalji/2563> | | |
| **Obujam modula (CSVET)** | **4 CSVET** | | |
| **Načini stjecanja ishoda učenja (od – do, postotak)** | **Vođeni proces učenja i poučavanja** | **Oblici učenja temeljenog na radu** | **Samostalne aktivnosti polaznika** |
| 31 (31%) | 43 (43%) | 26 (26%) |
| **Status modula**  **(obvezni/izborni)** | Obavezni | | |
| **Cilj (opis) modula** | Cilj modula je polaznicima omogućiti stjecanje znanja i vještina potrebnih za kvalitetnu komunikaciju u provođenju i prezentiranju poslovnih aktivnosti. Završetkom modula polaznik će moći prepoznati važnost razvoja komunikacijskih vještina za provođenje poslovnih aktivnosti i za postizanje ciljeva, također će biti osposobljen kvalitetno izraditi i izložiti prezentaciju, pomoću računalnog programa, koja opisuje određenu poslovnu aktivnost. | | |
| **Ključni pojmovi** | Komunikacija, komunikacijske vještine, programska podrška za izradu prezentacije, izrada prezentacije, izlaganje prezentacije. | | |
| **Oblici učenja temeljenog na radu** | Učenje temeljeno na radu integrirano je u program obrazovanja uz uporabu simulacija i stvarnih projektnih zadataka pomoću kojih će polaznici ustvrditi osnove kvalitetne komunikacije potrebne pri prezentiranju poslovnih aktivnosti. Pomoću simuliranih situacija i problemskih zadataka polaznici će biti osposobljeni za izradu izradu i izlaganje prezentacija. Nastavnik zadaje problemsku situaciju, a polaznici koristeći se stečenim znanjem i vještinama, rješavaju zadani zadatak. Polaznici će, koristeći projektne zadatke izrađene u prvom modulu, prezentirati dobivene rezultate te će tako savladati osnovne komunikacijske i prezentacijske vještine. | | |
| **Literatura i specifična nastavna sredstva potrebna za realizaciju modula** | **Preporučena literatura:**   1. Jurković, Z. (2012). Važnost komunikacije u funkcioniranju organizacije. Ekonomski vjesnik: Review of Contemporary Entrepreneurship, Business, and Economic Issues, 25(2), 387-399. 2. Milenković, S. i Delić, K. (2011). Komunikologija i poslovna komunikacija. CPI, Zagreb. 3. Dobrijević, G. (2011). Poslovno komuniciranje i pregovaranje. Univerzitet Singidunum. 4. Lowe, D. (2021). PowerPoint for Dummies. John Wiley & Sons. 5. Zaštita na radu (2012): Opasnosti kod rada na računalu i pravilne vježbe. Zagreb, dostupno na: <https://zastitanaradu.com.hr/novosti/Opasnosti-kod-rada-na-racunalu-i-pravilne-vjezbe-17> 6. Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava (2015): Osnovne obveze zaštite na radu. Mini vodič za poslovnu zajednicu (online)., dostupno na: <https://www.mingo.hr/public/Poduzetnistvo/112-vodic-zastita-na-radu-lowreswebfinal.pdf> 7. Kovač, C., Šijaković, A., Krišto I. i Kovač, H. (2018): Priručnik za praktičan rad povjerenika – radnika za zaštitu na radu (online). Kutjevo: Nezavisni sindikat radnika u proizvodnji hrane i pića (NSRPHP)., dostupno na: <https://www.hup.hr/EasyEdit/UserFiles/Ivana%20Zlatari%C4%87/prirucnik-za-praktican-rad.pdf> 8. Europska agencija za sigurnost i zdravlje na radu (2020). Online izvori., dostupno na: <https://osha.europa.eu/hr>   **Za realizaciju nastave koriste se:**   1. Programi za obradu teksta, prezentacije (aplikacija koja se može koristiti je dio MS Office paketa) | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skup ishoda učenja iz SK-a[[4]](#footnote-4):** | | Osnove poslovne komunikacije |
| **Ishodi učenja** | | |
| 1. Identificirati važnost komunikacijske vještine pojedinca za provođenje poslovnih aktivnosti | | |
| 1. Analizirati elemente i aktivnosti modela poslovne komunikacije | | |
| 1. Objasniti vrste komunikacija u cilju razvijanja komunikacijske vještine pojedinca | | |
| 1. Utvrditi specifičnosti poslovne komunikacije u cilju ostvarenja poslovnih ciljeva | | |
| 1. Identificirati važnost digitalnih komunikacija u poslovnoj organizaciji u kontekstu povezivanja s dionicima | | |
| **Dominantan nastavni sustav i opis načina ostvarivanja SIU** | | |
| Dominantan nastavni sustav u ovom skupu ishoda učenja je učenje temeljeno na radu.  Tijekom realizacije nastavnih sadržaja nastavnik najprije predavačkom nastavom tumači ključne pojmove vezane uz poslovnu komunikaciju u poslovnoj organizaciji. Nakon usvajanja osnovnih pojmova polaznici kroz radne zadatke individualno utvrđuju naučene pojmove i koncepte vezane uz polsovnu komunikaciju. Kroz vježbe će polaznici uvježbati kako komunicirati da bi se postigli poslovni ciljevi. Nastavnik po potrebi pomaže i usmjerava polaznika ka mogućem rješenju te nastavnik polazniku daje povratnu informaciju o uspješnosti rješavanja problema. | | |
| **Nastavne cjeline/teme** | Komunikacijske vještine  Poslovna komunikacija  Vrste komunikacije  Specifičnosti poslovne komunikacije  Digitalna komunikacija | |
| **Načini i primjer vrjednovanja skupa ishoda učenja** | | |
| **Radna situacija:**  Polaznika se stavlja u ulogu zaposlenika koji nadređenoga mora uvjeriti kako je bolje provesti analizu tržišta prije plasiranja proizvoda na novo tržište. Koristeći naučene modele poslovne komunikacije polaznik će komunikacijom probati postići cilj, a to je uvjeriti nadređenoga da je potrebno provesti analizu tržišta. Naposljetku će argumente korištene u komunikacija poslati nadređenom u pisanom obliku (e-mail), kako bi nadređeni dalje mogao komunicirati sa svojim nadređenima.  **Vrednovanje:** Pomoću unaprijed definiranih kriterija za elemente vrednovanja (kvaliteta komunikacije, verbalna i neverbalna komunikacija, pisanje e-maila) nastavnik boduje izrađenu analizu. Polaznik provodi samoevaluaciju provedenog istraživačkog rada. | | |
| **Prilagodba iskustava učenja za polaznike/osobe s invaliditetom** | | |
| U slučaju da program upišu polaznici s invaliditetom, metode učenja biti će prilagođene pojedincu. | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Skup ishoda učenja iz SK-a[[5]](#footnote-5):** | | Predstavljanje poslovnih podataka računalnom prezentacijom |
| **Ishodi učenja** | | |
| 1. Koristiti računalne programe za prezentiranje poslovnih podataka | | |
| 1. Koristiti naredbe za uređivanje i oblikovanje prezentacije poslovnih podataka prema pravilima prezentiranja | | |
| 1. Koristiti različite medijske sadržaje u multimedijskoj prezentaciji pri predstavljanju poslovnih podataka | | |
| 1. Odabrati načine ispisa prezentacije poslovnih podataka | | |
| **Dominantan nastavni sustav i opis načina ostvarivanja SIU** | | |
| Dominantan nastavni sustav u ovom skupu ishoda učenja je učenje temeljeno na radu.  Tijekom realizacije nastavnih sadržaja nastavnik najprije predavačkom nastavom tumači ključne pojmove i metode prezentiranja poslovnih podataka. Nakon usvajanja osnovnih pojmova i metoda polaznici kroz projektni zadatak individualno utvrđuju naučene pojmove i metode. Polaznici će projektnim zadatkom, odnosno izradom prezentacije i prezentiranjem analize kreirane u prijašnjem modulu ustvrditi dobivena znanja. Nastavnik po potrebi pomaže i usmjerava polaznika ka mogućem rješenju te nastavnik polazniku daje povratnu informaciju o uspješnosti rješavanja problema. | | |
| **Nastavne cjeline/teme** | Zaštita na radu  Računalni programi za izradu prezentacija  Uređivanje prezentacije  Multimedijska prezentacija  Prezentacija poslovnih podataka | |
| **Načini i primjer vrjednovanja skupa ishoda učenja** | | |
| **Projektni zadatak:**  Polaznik se priprema za prezentaciju analize koje je izradio u prvom modulu. Polaznik mora sažeti vlastitu analizu na način da su glavni zaključci i dalje razumljivi te mora prezentirati dobivene podatke na pregledan i razumljiv način. Svaki polaznik će prezentirati svoju analizu pred ostalim polaznicima.  **Vrednovanje:** Pomoću unaprijed definiranih kriterija za elemente vrednovanja (dizajn prezentacije, jasnoća sadržaja, kvaliteta prezentiranja) nastavnik boduje izrađenu analizu. Polaznik provodi samoevaluaciju provedenog istraživačkog rada. | | |
| **Prilagodba iskustava učenja za polaznike/osobe s invaliditetom** | | |
| U slučaju da program upišu polaznici s invaliditetom, metode učenja biti će prilagođene pojedincu. | | |

|  |
| --- |
| **\*Napomena:**  *Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu (uključujući nazive kvalifikacija, zvanja i zanimanja) odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedninu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jednini ili množini.* |

**Broj i datum mišljenja na program (popunjava Agencija):**

|  |  |
| --- | --- |
| KLASA: |  |
| URBROJ: |  |
| Datum izdavanja mišljenja na program: |  |

1. Popunjava se onoliko puta koliko je skupova ishoda učenja u modulu*.* [↑](#footnote-ref-1)
2. Popunjava se onoliko puta koliko je skupova ishoda učenja u modulu*.* [↑](#footnote-ref-2)
3. Popunjava se onoliko puta koliko je skupova ishoda učenja u modulu*.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Popunjava se onoliko puta koliko je skupova ishoda učenja u modulu*.* [↑](#footnote-ref-4)
5. Popunjava se onoliko puta koliko je skupova ishoda učenja u modulu*.* [↑](#footnote-ref-5)