



KLASA: 030-08/22-02/72
URBROJ: 332-02-01/1-22-01
Zagreb, 9. rujna 2022.

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Garićgradska ulica 18, OIB: 40719411729, ravnatelj Mile Živčić, dana 9. rujna 2022. godine, upućuje sljedeći

JAVNI POZIV

za prijavu kandidata za koordinatore i članove Radnih skupina za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja za kvalifikacije u strukovnome obrazovanju na razinama 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“

Opis projekta

I.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (u daljnjem tekstu: ASOO) razvila je projekt pod nazivom „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“. Projekt je financiran iz Europskog socijalnog fonda, Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.* Cilj Projekta je razvoj inovativnih i fleksibilnih sektorskih i strukovnih kurikuluma temeljenih na potrebama tržišta rada te jačanje kompetencija odgojno-obrazovnih radnika za uvođenje i provedbu kurikuluma. Ovime bi se pridonijelo razvoju strukovnog obrazovanja i osposobljavanja koje je privlačno, inovativno, relevantno, inkluzivno, povezano s tržištem rada te koje će omogućiti polaznicima stjecanje kompetencija za osobni i profesionalni razvoj te nastavak obrazovanja i cjeloživotno učenje. Projektom se odgovara na prioritete i mjere „Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2016. – 2020.“ te „Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije.“

Sastav i struktura te zadaće, obveze i predviđeni rad Radnih skupina za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja

II.

Radne skupine za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja za kvalifikacije u strukovnome obrazovanju na razinama 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (u nastavku: radne skupine) imat će zadaću izraditi Nacrt prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja za kvalifikacije u strukovnome obrazovanju na razinama 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira u okviru aktivnosti ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“.

U svom radu koordinatori i članovi radnih skupina primijenit će Koordinirani metodološki pristup izrade kurikularnih dokumenata te će se konzultirati s ASOO-om od koje će primati upute i prijedloge po pojedinim koracima procesa razvoja kurikuluma.

Ovim Pozivom osnovat će se dvije (2) radne skupine koje će biti zadužene za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja sukladno svojem području rada:

Naziv radne skupine	Rezultat rada radne skupine (predmet za razinu kvalifikacije, modul, skup ishoda učenja, itd.)
26. Latinski jezik	Nacrt prijedloga modula/skupova ishoda učenja za predmet <i>Latinski jezik u struci</i> koji se poučava 2 sata tjedno u drugoj godini učenja

Naziv radne skupine	Rezultat rada radne skupine (predmet za razinu kvalifikacije, modul, skup ishoda učenja, itd.)
27. Likovna umjetnost	Nacrt prijedloga modula/skupova ishoda učenja za predmet Likovna umjetnost koji se poučava 2 sata tjedno u drugoj godini učenja

ASOO zadržava pravo izmjena i dopuna područja rada i broja gore navedenih radnih skupina.

III.

Svaka radna skupina iz članka II. koja će se oformiti ovim Pozivom sastoji se od:

- jednog (1) koordinatora, stručnjaka za odgoj i obrazovanje u srednjoj školi,
- dva (2) člana, stručnjaka za odgoj i obrazovanje u srednjoj školi iz područja rada radne skupine,
- jednog (1) člana, stručnjaka iz akademske zajednice (znanstvene organizacije ili visoka učilišta) iz područja rada radne skupine.

Uz izabrane članove i koordinatora u svaku radnu skupinu imenuje se:

- predstavnik Agencije za odgoj i obrazovanje na radnom mjestu višeg savjetnika (na prijedlog ravnateljice AZOO-a) iz područja rada radne skupine
- predstavnik Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih na radnom mjestu višeg stručnog savjetnika (na prijedlog ravnatelja ASOO-a).

ASOO zadržava pravo izmjene broja i sastava članova radnih skupina iz članka II. ovog Poziva.

IV.

Temeljna je zadaća radnih skupina izrada Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja iz područja rada radne skupine sukladno članku II. ovog Poziva u skladu s *Koordiniranim metodološkim pristupom izrade kurikularnih dokumenata, Smjernicama za izradu općeobrazovnog dijela strukovnih kurikulumu u redovitom strukovnom obrazovanju za razine 2, 3, 4.1, 4.2, i 5 HKO-a* te njegova dorada po provedenom javnom savjetovanju.

Zadaće koordinatora i članova Radne skupine završavaju prihvaćanjem Nacrta prijedloga kurikulumu nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja iz područja rada radne skupine i eventualnih dorada od strane ASOO-a.

Temeljne zadaće **koordinatora** radnih skupina iz članka III. ovog Poziva su:

- koordinacija rada Radne skupine u dogovoru s predstavnikom ASOO-a
- sudjelovanje u zajedničkim sastancima svih koordinatora radnih skupina, a na poziv voditelja koordinatora i/ili ASOO-a
- koordiniranje s predstavnikom ASOO-a oko administrativnih i logističkih zahtjeva za organizaciju sastanka u fizičkom (najam prostora, usluge prehrane, prijevoz članova, itd.) ili virtualnom okruženju
- dogovaranje sastanaka i obavještanje članova Radne skupine, dostava i prikupljanje dokumenata te vođenje zapisnika
- suradnja i komunikacija s koordinatorima drugih radnih skupina iz članka II. ovog Poziva, voditeljem koordinatora i predstavnikom ASOO-a
- prikupljanje i kontrola ispravnosti svih administrativnih dokumenata (suglasnosti za izradu ugovora, putni nalozi ili zahtjevi za refundaciju, potpisne liste, itd.) od članova Radne skupine te dostava istih ASOO-u
- suradnja na dokumentima u virtualnom okruženju
- sudjelovanje na sastancima Radne skupine (uživo i *online*)
- izrada Nacrta prijedloga kurikulumu nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja iz područja rada Radne skupine sukladno članku II. ovog Poziva

- dorada Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja iz područja rada Radne skupine sukladno članku II. ovog Poziva po provedenom javnom savjetovanju.

Temeljne zadaće **članova** radnih skupina iz članka III. ovog Poziva su:

- suradnja i aktivna komunikacija s predstavnikom ASOO-a te koordinatom Radne skupine
- pravodobno popunjavanje i dostava svih traženih administrativnih dokumenata (suglasnosti za izradu ugovora, putni nalozi ili zahtjevi za refundaciju, potpisne liste itd.)
- suradnja na dokumentima u virtualnom okruženju
- sudjelovanje na sastancima Radne skupine (uživo i *online*)
- izrada Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja iz područja Rada radne skupine sukladno članku II. ovog Poziva
- dorada Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja iz područja rada radne skupine sukladno članku II. ovog Poziva po provedenom javnom savjetovanju.

V.

Koordinator i članovi radnih skupina dužni su biti dostupni za sve sastanke koji će se održavati tijekom izrade dokumenata koji su predmet ovoga Poziva, osim u slučaju neodgovodivih ili nepredviđenih obveza, o čemu će izvijestiti organizatora sastanka.

Radne skupine za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja obavljat će svoje zadaće u vremenskom razdoblju od rujna 2022. do rujna 2023. godine (ASOO zadržava pravo izmjene početka i završetka rada budući da završetak rada radnih skupina ovisi o dinamici rada drugih sudionika u procesu).

VI.

Za obavljanje poslova iz članka IV. ovoga Poziva, članovi Radne skupine primit će, temeljem ugovora o djelu, odgovarajuću financijsku naknadu za rad. Najveći iznos za rad koordinatora iznosi 12.000,00 kn (neto) po radnoj skupini, odnosno 10.000,00 kn (neto) za člana.

VII.

Temeljem navedenih zadaća iz članka IV. ovog Poziva radne skupine su dužne isporučiti Nacrt(e), i eventualne dorade, prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja u redovitom strukovnom obrazovanju za razine 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira iz područja rada radne skupine, a sukladno članku II. ovog Poziva, za ostvarivanje prava na isplatu naknade.

Koordinatori i članovi radnih skupina primit će, temeljem ugovora o djelu, odgovarajuću financijsku naknadu za rad, sukladno Odluci o iznosu naknade za usluge vanjskih stručnjaka na ESF projektima (KLASA: 030-08/18-02/01, URBROJ: 332-01-00/1-18-01 od 3.1.2018., KLASA: 030-08/18-02/01, URBROJ: 332-01-00/1-18-02 od 4.7.2018. i KLASA: 030-08/18-02/01, URBROJ: 332-02-01/1-21-03 od 1.6.2021.) u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“, sukladno broju radnih dana kako slijedi:

Latinski jezik	Broj radnih dana
Koordinator	4
Član	3
Likovna umjetnost	Broj radnih dana
Koordinator	4
Član	3

Prilikom isplate naknade iz prethodnoga stavka, ASOO će izvršiti obračun i uplatu propisanih poreza i doprinosa.

ASOO, na temelju pisanog izvješća koordinatora, može umanjiti naknadu ako odabrani kandidat neće pravodobno i pravovaljano ispunjavati poslove iz članka IV. i V. ovog Poziva.

Za sastanke iz članka V. ovog Poziva koje organizira ili na koje poziva ASOO, ASOO će snositi troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja. Troškovi prijevoza isplatit će se pod uvjetom da je udaljenost od mjesta prebivališta/prijavljenog boravišta koordinatora ili člana do mjesta održavanja sastanka veća od 30 km. Ako ASOO ne organizira ili ne poziva na sastanak, troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja, imenovani koordinador ili član Radne skupine snosit će sam.

Trošak putovanja refundira se urednim ispunjavanjem obrasca Zahtjeva za refundacijom troškova prijevoza. Trošak prijevoza dokazuje se originalnom putnom kartom javnog prijevoza ili potvrdom prijevoznika o cijeni putne karte na spomenutoj relaciji na dan putovanja koji se prilažu zahtjevu za refundaciju (original ili preslika). Troškovi poput cestarina, goriva, parkirališta, ishođenja potvrde o cijeni putne karte i sl. se ne refundiraju, kao ni dnevnice.

Uvjeti

VIII.

Kandidati za **koordinatore** radnih skupina moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij ili studij kojim se stjecala kvalifikacija koja je posebnim propisima izjednačena s kvalifikacijom magistra struke
- najmanje petogodišnje iskustvo, u području odgoja i obrazovanja i/ ili znanosti stečeno radom u nastavi i/ili radom u odgojno obrazovnim ustanovama i/ ili u istraživanjima u odgoju i obrazovanju i/ili sudjelovanjem u razvojnim projektima usmjerenima na unapređivanje odgojno-obrazovnog i/ ili znanstvenog sustava
- aktivan radni odnos.

Kandidati za **članove** radnih skupina moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- završen sveučilišni diplomski studij ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij ili studij kojim se stjecala kvalifikacija koja je posebnim propisima izjednačena s kvalifikacijom magistra struke, iz područja rada radne skupine
- najmanje petogodišnje iskustvo iz područja rada radne skupine, u području odgoja i obrazovanja i/ ili znanosti stečeno radom u nastavi i/ili radom u odgojno obrazovnim ustanovama i/ ili u istraživanjima u odgoju i obrazovanju i/ili sudjelovanjem u razvojnim projektima usmjerenima na unapređivanje odgojno-obrazovnog i/ ili znanstvenog sustava
- aktivan radni odnos
- stručnjak iz znanstvene ustanove mora biti izabran u znanstvenom zvanju
- stručnjak iz visokoškolske ustanove mora biti izabran u znanstveno-nastavnom zvanju.

Unutar radne skupine kandidati se prijavljuju ili za člana ili za koordinadora. Jedan kandidat može se prijaviti za koordinadora više radnih skupina, pod uvjetom da zadovoljava formalne uvjete Javnog poziva, u kojem slučaju kandidat motivacijskim pismom mora dokazati stručnost u poznavanju koncepta kurikularnog pristupa i metodike područja radnih skupina u koje se prijavljuje. Kandidati za člana mogu se prijaviti isključivo za jednu radnu skupinu.

IX.

Kandidati su dužni dostaviti:

1. u potpunosti ispunjen **Prijavni obrazac za radne skupine za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja za kvalifikacije u strukovnome obrazovanju na razinama 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira** sa svim njegovim dijelovima, objavljen uz ovaj Poziv.

Prijavni obrazac sastoji se od sljedećih dijelova:

- a) *Prijava*
- b) *Životopis* iz kojega mora biti jasno vidljivo zadovoljavanje uvjeta koji se odnose na traženo iskustvo rada, stručnost kandidata te zadovoljenje kriterija za bodovanje iz članka X. ovog Poziva
- c) *Motivacijsko pismo*
- d) *Potvrda i suglasnost ovlaštene osobe ustanove/institucije* u kojoj su kandidati zaposleni za sudjelovanje u radu radne skupine na kojoj je navedena vrsta posla koju kandidat za njih obavlja i *trajanje radnog odnosa*
- e) *Preslika diplome ili potvrde o stečenoj kvalifikaciji;*
- f) *Dokaz o odabiru u znanstveno zvanje za stručnjaka iz znanstvene ustanove*
- g) *Dokaz o odabiru u znanstveno-nastavno zvanje za stručnjaka iz visokoškolske ustanove.*

Kandidati su u životopisu dužni navesti kontakt podatke za provjeru navoda iz životopisa (poslodavci, pravne ili fizičke osobe za koje su obavljali poslove na temelju ugovora o djelu i sl.). ASOO pridržava pravo provjeriti istinitost podataka iz životopisa.

Prijave koje nisu podnesene pravodobno ili u potpunosti (ne sadrže sve potrebne dokumente iz članka IX. ovog Poziva), ili ne udovoljavaju formalnim uvjetima Javnog poziva, neće se razmatrati.

Bodovanje**X.**

Odabir kandidata za koordinatora i članove Radne skupine među kandidatima koji zadovoljavaju uvjete iz članka VIII. ovog Poziva izvršit će se bodovanjem prema sljedećem kriteriju:

KRITERIJ - KOORDINATOR	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Broj poslova, aktivnosti ili projekata u okviru kojih je kandidat izvršio usluge iste ili slične predmetu Poziva (izrada standarda kvalifikacija (SK) i/ili kurikuluma (K), pisanje skupova ishoda učenja, pisanje ishoda učenja za predmetne kurikulume, izradu strukovnih kurikuluma s ishodima učenja, izradu programa obrazovanja odraslih s ishodima učenja)	1 posao/aktivnost/projekt	1 bod
	2 posla/aktivnosti/projekta	2 boda
	3 posla/aktivnosti/projekta	3 boda
	4 posla/aktivnosti/projekta	4 boda
	5 poslova/aktivnosti/projekata	5 bodova
	6 i više poslova/aktivnosti/projekata	10 bodova
Motivacijsko pismo	Poznavanje zakonodavnog okvira kojim se regulira strukovno obrazovanje u RH te sustav odgoja i obrazovanja općenito	4 boda
	Poznavanje relevantnih dokumenata obrazovne politike te poznavanje koncepta kurikularnog pristupa*	4 boda
	Razumijevanje primjene ishoda učenja u strukovnome obrazovanju i ishodno orijentirane nastave (vlastiti primjeri iz prakse)	4 boda
	Poznavanje metodike nastavnog područja*	4 boda
	Razumijevanje pojmova povezanih s načinima, postupcima i elementima vrednovanja (vlastiti primjeri iz prakse)	4 boda
UKUPAN MAKSIMALNI BROJ BODOVA ZA KOORDINATORA:		30 bodova

*U slučaju da je za ove kriterije kandidat dobio 0 bodova ne može biti izabran za koordinatora radne skupine.

KRITERIJ - ČLANOVI	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Broj poslova, aktivnosti ili projekata u okviru kojih je kandidat izvršio usluge iste ili slične predmetu Poziva (izrada standarda kvalifikacija (SK) i/ili kurikuluma (K), pisanje skupova ishoda učenja, pisanje ishoda učenja za predmetne kurikulume, izradu strukovnih kurikuluma s ishodima učenja, izradu programa obrazovanja odraslih s ishodima učenja)	1 posao/aktivnost/projekt	1 bod
	2 posla/aktivnosti/projekta	2 boda
	3 posla/aktivnosti/projekta	3 boda
	4 posla/aktivnosti/projekta	4 boda
	5 poslova/aktivnosti/projekata	5 bodova
	6 i više poslova/aktivnosti/projekata	10 bodova
Motivacijsko pismo	Poznavanje zakonodavnog okvira kojim se regulira strukovno obrazovanje u RH te sustav odgoja i obrazovanja općenito	4 boda
	Razumijevanje primjene ishoda učenja u strukovnome obrazovanju i ishodno orijentirane nastave (vlastiti primjeri iz prakse)	4 boda
	Poznavanje metodike nastavnog predmeta	4 boda
	Razumijevanje pojmova povezanih s načinima, postupcima i elementima vrednovanja (vlastiti primjeri iz prakse)	4 boda
UKUPAN MAKSIMALNI BROJ BODOVA ZA ČLANA:		26 bodova

XI.

Zaprimljene prijave pregledava i ocjenjuje *Povjerenstvo za ocjenu i odabir koordinatora i članova radnih skupina za izradu Nacrta prijedloga kurikuluma nastavnoga predmeta/modula/skupova ishoda učenja za kvalifikacije u strukovnome obrazovanju na razinama 3, 4.1 i 4.2 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira u redovitom strukovnom obrazovanju u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“* (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje ravnatelj ASOO-a.

Povjerenstvo će, nakon što izvrši bodovanje prijave kandidata, iste rangirati prema broju bodova i to od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova pa nadalje.

U slučaju prijave s istim brojem bodova Povjerenstvo će organizirati razgovor s kandidatima na temelju kojeg će se izvršiti konačan odabir prema sljedećim kriterijima:

KRITERIJ	BODOVI
Poznavanje relevantnih dokumenata obrazovne politike te poznavanje koncepta kurikularnog pristupa.	4 boda
Razumijevanje veze standard zanimanja – standard kvalifikacije – strukovni kurikulum	4 boda
Razumijevanje pojmova povezanih s načinima, postupcima i elementima vrednovanja	4 boda
MAKSIMALNI BROJ BODOVA:	12 bodova

Odluka o izboru članova Radne skupine bit će donesena u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu prijave.

U slučaju da do navedenoga roka ne pristigne dovoljan broj prijava, Javni poziv će se ponoviti. U slučaju da se niti nakon ponovljenog poziva ne ispune svi uvjeti za osnivanje Radne skupine, Agencija zadržava pravo izmjene u broju i sastavu članova Radne skupine, kao i poduzeti radnje koje smatra

nužnim kako bi se osiguralo formiranje Radne skupine. U tom slučaju, Odluka o izboru članova Radne skupine bit će donesena u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu prijave na Ponovljeni javni poziv.

Svi prijavljeni kandidati bit će obaviješteni na isti način i istovremeno.

XII.

Dostavom prijave i tražene dokumentacije iz Javnoga poziva kandidati su suglasni da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresa e-pošte, kućna ili poslovna adresa, telefonski broj i ostalo) navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji te, u slučaju sklapanja ugovora o djelu, u svrhu izvršavanja zadaća i obveza preuzetih ugovorom.

Kandidati u svakom trenutku mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju i pravo na podnošenje prigovora na obradu njihovih osobnih podataka.

Kandidati u svakom trenutku mogu povući pristanak i tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

XIII.

Rok za prijavu: do 23. rujna 2022. godine.

Prijave se podnose isključivo elektroničkom poštom u preporučenom PDF formatu na e-adresu: prijave.modernizacija@asoo.hr.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Ravnatelj

Miro Živčić



