**PRIJAVNI OBRAZAC**

na **Javni poziv za prijavu kandidata za koordinatore i članove Radne skupine za izradu Smjernica općeobrazovnog dijela strukovnih kurikuluma u redovitom strukovnom obrazovanju** u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Prijavni obrazac se sastoji od četiri** (za osobe koje nisu u radnom odnosu), **odnosno pet dijelova** (za osobe u radnom odnosu)koji čine jednu cjelinu i ne smiju se razdvajati i izdvojeno slati,već se šalje sa svim svojim sastavnim dijelovima kao jedan dokument na prijave.modernizacija@asoo.hr do roka navedenog u Javnom pozivu**:**

1. ***Prijava***
2. ***Životopis***
3. ***Motivacijsko pismo***
4. ***Potvrda ovlaštene osobe ustanove/institucije***
5. ***Suglasnost*** ***ovlaštene osobe ustanove/institucije*** (samo za osobe u radnom odnosu)

**Prijavni obrazac smatrat će se prihvatljivim**:

1. ako su popunjene sve tražene rubrike u dijelu 1. Prijave,
2. ako je 2. dio prijavnog obrasca - Životopis popunjen i predan u zadanoj formi
3. ako je 3. dio prijavnog obrasca – Motivacijsko pismo predan u zadanoj formi
4. ako je 4. dio prijavnog obrasca - Potvrda ovlaštene osobe ustanove/institucije popunjena u tekstualno zadanoj formi te je ovjerena potpisom i pečatom ovlaštene osobe ustanove/institucije
5. ako je 5. dio prijavnog obrasca- Suglasnost ovlaštene osobe ustanove/institucije popunjena u tekstualno zadanoj formi i ovjerena potpisom i pečatom ovlaštene osobe ustanove/institucije (osobe koje nisu u radnom odnosu ne predaju ovaj dokument).

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**1.** **PRIJAVA:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **IME I PREZIME kandidata:** |  | **Kontakt broj telefona/mobitela:** |  |
| **Adresa elektroničke pošte:** |  |
| **PRIJAVLJUJEM SE ZA FUNKCIJU:**  | **NAPOMENA:** **Niže označite funkciju:** |
| i) član Radne skupine stručnjak za odgoj i obrazovanje iz umjetničkog područja |

**2. ŽIVOTOPIS i obrazac bodovanja**

|  |  |
| --- | --- |
| **IME I PREZIME:** |  |
| **Trenutni radni status:**(označiti primjenjivo) | 1. **zaposlen**
2. **ne zaposlen**
3. **umirovljenik** od \_\_\_ god.
 | **Zaposlen kod poslodavca:** (naziv i adresa) |  | **Trenutno radno mjesto:** (za zaposlene) |  |
| **Prethodno radno iskustvo:**(dodavati retke prema potrebi) | Naziv poslodavca: |  |
| Razdoblje rada: |  |
| Kontakt podaci osobe za provjeru podataka:  |  |
| Naziv poslodavca: |  |
| Razdoblje rada: |  |
| Kontakt podaci osobe za provjeru podataka: |  |
| **Ostvareni uvjeti po članku VIII. Poziva:** **(Ovaj redak popunjava Povjerenstvo)** | **DA** | **NE** |
| **Projekti u okviru kojih je kandidat izvršio usluge prema kriterijima iz članka X. Javnog poziva:** |
| **ČLAN Radne skupine:**(popuniti ako se prijavljujete za člana radne skupine -dodavati retke prema potrebi) | **PRIHVATLJIVOST** prema kriterijima (Povjerenstvo) | **BODOVI**:(popunjava Povjerenstvo) |
| Poslovi, aktivnosti, ili projekati u okviru kojih je kandidat izvršio usluge iste ili slične predmetu Poziva | Opis projekta 1:(obavezno navesti naziv) |  |  |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): |  |
| Razdoblje rada: |  |
| Opis projekta 2:(obavezno navesti naziv) |  |  |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): |  |
| Razdoblje rada: |  |
| Opis projekta 3:(obavezno navesti naziv) |  |  |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): |  |
| Razdoblje rada: |  |
| Opis projekta 4:(obavezno navesti naziv) |  |  |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): |  |
| Razdoblje rada: |  |
| Opis projekta 5:(obavezno navesti naziv) |  |  |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): |  |
| Razdoblje rada: |  |
| Opis projekta 6:(obavezno navesti naziv) |  |  |  |
| Naručitelj (naziv, adresa, kontakt): |  |
| Razdoblje rada: |  |
| **Ukupan broj prihvatljivih projekata za bodovanje** (popunjava Povjerenstvo): |  |
| **UKUPAN BROJ BODOVA** **ZA PROJEKTE** (popunjava Povjerenstvo): |  |

1. **MOTIVACIJSKO PISMO** (popunjavaju članovi)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** |  |
| **Dijelovi motivacijskog pisma (kandidat popunjava po sekcijama):** | **BODOVI**(popunjava Povjerenstvo) |
| **1. Zakonodavni okvir kojim se regulira strukovno obrazovanje u RH** (navesti i povezati kontekst) | do 2 boda |  |
|  |
| **2. Primjene ishoda učenja u strukovnome obrazovanje i ishodno orijentirane nastave** (vlastiti primjer  iz prakse) | do 2 boda |  |
|  |
| **3. Elementi vrednovanja** (vezani pojmovi s načinima i postupcima vrednovanja, vlastiti primjer iz prakse) | do 2 boda |  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4. Predstavljanje ideje i vlastitog doprinosa razvoja novih strukovnih kurikuluma i**  **strukovnog obrazovanja općenito** | do 4 boda |  |
|  |
| **BODOVI ZA MOTIVACIJSKO PISMO UKUPNO (popunjava Povjerenstvo):** | maksimalno 10 bodova |  |
| **BODOVI SVEUKUPNO:****(Životopis-projekti i Motivacijsko pismo)** **(popunjava Povjerenstvo)** |  |
| Komentar Povjerenstva: |

1. **POTVRDA OVLAŠTENE OSOBE USTANOVE/INSTITUCIJE**

KLASA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**POTVRDA OVLAŠTENE OSOBE USTANOVE/INSTITUCIJE**

o vrsti poslova koje radnik obavlja i trajanju radnog odnosa

1. Radnik/ca (ime, prezime i adresa kandidata) , OIB: (upisati OIB) (u nastavku koristiti što je primjenjivo):

**a)** zaposlen/a je u (naziv i adresa ustanove/institucije) od (datum zaposlenja) od kada obavlja poslove \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_(upisati područje) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_područja.

**b)** bio/la je zaposlen/a u (naziv i adresa ustanove/institucije) od (datum zaposlenja) do \_(datum prestanka radnog odnosa)\_ unutar kojeg je obavljao/la poslove \_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_\_\_\_(upisati područje)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Područja.

1. S danom izdavanja ove potvrde radnik/ca je u (naziv ustanove/institucije) ostvario/la ukupno (broj godina, mjeseci i dana) radnog staža.

Potvrda se izdaje na zahtjev tražitelja, a u svrhu dokazivanja trajanja radnog odnosa i vrste poslova koje je imenovani/a radnik/ca obavljao/la u predmetnoj ustanovi/instituciji, za potrebe sudjelovanja u radu **Radne skupine za izradu Smjernica općeobrazovnog dijela strukovnih kurikuluma u redovitom strukovnom obrazovanju** u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ te se u druge svrhe ne može koristiti.

 (potpis ovlaštene osobe) MP

(ime i prezime ovlaštene osobe)

Kod predaje Prijavnog obrasca ovdje staviti skeniranu ovjerenu Potvrdu

1. **SUGLASNOST OVLAŠTENE OSOBE USTANOVE/INSTITUCIJE** (predaju samo osobe koje su u aktivnom radnom statusu)

KLASA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

URBROJ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SUGLASNOST OVLAŠTENE OSOBE USTANOVE/INSTITUCIJE**

Suglasan/suglasna sam u ime (naziv i adresa ustanove/institucije), da radnik/ca (ime i prezime kandidata), sudjeluje u radu **Radne skupine za izradu Smjernica općeobrazovnog dijela strukovnih kurikuluma u redovitom strukovnom obrazovanju** u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“.

 (potpis ovlaštene osobe) MP

(ime i prezime ovlaštene osobe)

Kod predaje Prijavnog obrasca ovdje staviti skeniranu ovjerenu Suglasnost (ako je primjenjivo)