



KLASA: 030-08/21-02/93  
URBROJ: 332-02-01/1-22-55  
Zagreb, 10. siječnja 2022.

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Garićgradska ulica 18, OIB: 40719411729, ravnatelj Mile Živčić, dana 10. siječnja 2022. godine, upućuje sljedeći

## JAVNI POZIV

za prijavu kandidata za koordinateure i članove Radnih skupina za izradu sektorskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja”

za sektor

Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija

### *Opis projekta*

#### I.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (u daljnjem tekstu: Agencija) razvila je projekt pod nazivom „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja”. Projekt je financiran iz Europskog socijalnog fonda, Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.* Cilj Projekta je razvoj inovativnih i fleksibilnih sektorskih i strukovnih kurikuluma temeljenih na potrebama tržišta rada te jačanje kompetencija odgojno-obrazovnih radnika za uvođenje i provedbu kurikuluma. Ovime bi se pridonijelo razvoju strukovnog obrazovanja i osposobljavanja koje je privlačno, inovativno, relevantno, inkluzivno, povezano s tržištem rada te koje će omogućiti polaznicima stjecanje kompetencija za osobni i profesionalni razvoj te nastavak obrazovanja i cjeloživotno učenje. Projektom se odgovara na prioritete i mjere „Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2016. – 2020.” te „Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije.”

*Sastav i struktura te zadaće, obveze i predviđeni rad Radne skupine za izradu sektorskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma*

#### II.

Radna skupina za izradu sektorskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma (u nastavku: Radna skupina) imat će zadaću razviti sektorski kurikulum i strukovne kurikulume planirane u okviru aktivnosti ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja”.

U svom radu koordinatori i članovi radnih skupina će se služiti *Metodologijom izrade sektorskog kurikuluma, strukovnog kurikuluma i kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje*, koju je Agencija razvila u sklopu istoga Projekta te će se konzultirati s podsektorskim radnim skupinama te posebnom radnom skupinom i Agencijom od kojih će primati upute i prijedloge po pojedinim koracima procesa razvoja kurikuluma.

Svaka pojedina radna skupina bit će zadužena za izradu gotovog prijedloga za do sedam (7) kurikuluma. Agencija će naknadno definirati točan broj kurikuluma koje će razvijati pojedina Radna skupina.

### III.

Predmet ovog poziva je osnivanje jedne (1) radne skupine u obrazovnom sektoru **Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija**:

*6. radna skupina iz područja rada Vozila*

Agencija zadržava pravo izmjene i dopune područja rada navedene radne skupine.

### IV.

Radna skupina iz članka III. koja će se oformiti ovim Pozivom sastoji se od:

- jednog (1) koordinatora radne skupine
- do pet (5) članova radne skupine.

U radnu skupinu imenuje se i najmanje jedan (1) predstavnik Agencije.

Agencija zadržava pravo izmjene broja i sastava članova radne skupine iz članka III. ovog Poziva.

### V.

Temeljne zadaće koordinatora radne skupine iz članka III. ovog Poziva su:

- izrada prijedloga sektorskog kurikuluma u suradnji s ostalim koordinatorima radnih skupina koje su predmet ovog Poziva
- izrada prijedloga strukovnih kurikuluma
- dorada prijedloga sektorskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma prema komentarima nadležnih tijela u procesu odobravanja kurikuluma
- koordinacija rada radne skupine u dogovoru s predstavnikom Agencije i davanje podrške Agenciji
- koordiniranje s predstavnikom Agencije oko administrativnih i logističkih zahtjeva za organizacijom sastanka (najam prostora, usluge prehrane, prijevoz članova itd.), prikupljanja i provjere ispravnosti tražene administrativne dokumentacije (suglasnosti za izradu ugovora, putni nalozi ili zahtjevi za refundaciju, potpisne liste i dr.)
- dogovaranje sastanaka, obavještanje članova radne skupine i predstavnika Agencije, dostava i prikupljanje dokumenata, vođenje zapisnika i dr.
- sudjelovanje na sastancima radne skupine (uživo i *online*)
- prenošenje stajališta Agencije članovima radne skupine i obratno
- suradnja i komunikacija s drugim koordinatorima i članovima radnih skupina te koordinatorima i članovima podsektorskih radnih skupina i posebne radne skupine za učenike s teškoćama
- aktivno sudjelovanje u *online* forumu u okviru aplikacija (e-kvalifikacije i e-kurikulum) koje razvija Agencija
- suradnja na dokumentima u virtualnom okruženju
- pravodobno popunjavanje i dostava svih traženih administrativnih dokumenata (suglasnosti za izradu ugovora, putni nalozi ili zahtjevi za refundaciju, potpisne liste itd.).

## VI.

Temeljne zadaće članova radne skupine iz članka III. ovog Poziva su:

- izrada prijedloga strukovnih kurikuluma
- dorada prijedloga strukovnih kurikuluma prema komentarima nadležnih tijela u procesu odobravanja kurikuluma
- suradnja i komunikacija s koordinatorom i članovima radne skupine
- suradnja i komunikacija s drugim koordinatorima i članovima radnih skupina te koordinatorima i članovima podsektorskih radnih skupina i posebne radne skupine za učenike s teškoćama
- aktivno sudjelovanje u *online* forumu u okviru aplikacija (e-kvalifikacije i e-kurikulum) koje razvija Agencija
- suradnja na dokumentima u virtualnom okruženju
- sudjelovanje na sastancima radne skupine (uživo i *online*)
- pravodobno popunjavanje i dostava svih traženih administrativnih dokumenata (suglasnosti za izradu ugovora, putni nalozi ili zahtjevi za refundaciju, potpisne liste itd.).

## VII.

Koordinator i članovi radne skupine dužni su biti dostupni za sve sastanke koji će se održavati tijekom izrade dokumenata koji su predmet ovoga Poziva, osim u slučaju neodgovodivih ili nepredviđenih obveza, o čemu će izvijestiti predstavnika Agencije koji će biti zadužen za organiziranje sastanaka.

Radna skupina za izradu sektorskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma obavljat će svoje zadaće u vremenskom razdoblju od veljače 2022. do 31. lipnja 2022. godine. (Agencija zadržava pravo izmjene početka i završetka rada budući da završetak rada radnih skupina ovisi o dinamici rada drugih sudionika u procesu).

## VIII.

Za obavljanje poslova iz članka V. i VI. ovoga Poziva, koordinator i članovi radne skupine primit će, temeljem ugovora o djelu, odgovarajuću financijsku naknadu za rad.

Najveći iznos za izradu jednog (1) kurikuluma iznosi 10.000,00 kn (neto) za koordinatora odnosno 8.000,00 kn (neto) za člana radne skupine. Najveći raspoloživ iznos za isplatu koordinatoru po radnoj skupini iznosi 70.000,00 kn (neto) za najviše sedam (7) kurikuluma dok najveći raspoloživ iznos članu po radnoj skupini iznosi 56.000,00 kn (neto) za najviše sedam (7) kurikuluma.

Iznos naknade koji će biti isplaćen koordinatoru i članu radne skupine ovisit će o zadovoljavanju uvjeta odabranih kandidata, odnosno njihovom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, a sukladno financijskome planu Projekta i Odluci o iznosu naknade za usluge vanjskih stručnjaka na ESF-ovim projektima (KLASA: 030-08/18-02/01; URBR: 332-01-00/1-18-01 od 3. siječnja 2018.), što se dokazuje priloženom dokumentacijom.

Prilikom isplate naknade iz prethodnoga stavka, Agencija će izvršiti obračun i uplatu propisanih poreza i doprinosa.

Za sastanke iz članka VII. ovog Poziva koje organizira ili na koje poziva Agencija, Agencija će snositi troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja. Troškovi prijevoza isplatit će se pod uvjetom da je udaljenost od mjesta prebivališta/prijavljenog boravišta člana do mjesta održavanja sastanka veća

od 30 km. Ako Agencija ne organizira ili ne poziva na sastanak, troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja, imenovani član radne skupine snosit će sam.

Trošak putovanja refundira se urednim ispunjavanjem obrasca Zahtjeva za refundacijom troškova prijevoza. Trošak prijevoza dokazuje se originalnom putnom kartom javnog prijevoza ili potvrdom o cijeni putne karte na spomenutoj relaciji koji se prilažu zahtjevu za refundaciju (original ili preslika). Troškovi poput cestarina, goriva, parkirališta, ishođenja potvrde o cijeni putne karte i sl. se ne refundiraju, kao ni dnevnice.

## Uvjeti

### IX.

Kandidati za članove radne skupine moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

**a) koordinatori radne skupine:**

- najmanje pet (5) godina relevantnog radnog iskustva u sektoru obrazovanja stečenog radom u provedbi programa kurikuluma u ustanovi za strukovno obrazovanje i/ili ustanovi za obrazovanje odraslih i/ili na visokom učilištu)
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički diplomski stručni studij, ili strukovni učitelj prema članku 37. stavku 4. Zakona o strukovnom obrazovanju (NN, br. 30/09, 24/10, 22/13, 25/18)
- za kandidate koji više nisu u aktivnom radnom statusu, uz prethodno navedeno, nužno je da od datuma završetka radnog odnosa u sektoru obrazovanja stečenog radom u provedbi programa kurikuluma u ustanovi za strukovno obrazovanje i/ili ustanovi za obrazovanje odraslih i/ili na visokom učilištu (s kojim su ostvarili nužnih pet godina relevantnog radnog iskustva) nije prošlo više od dvije godine zaključno s datumom objave ovog Javnog poziva.

**b) članovi radne skupine:**

- najmanje tri (3) godine relevantnog radnog iskustva u sektoru obrazovanja stečenog radom u provedbi programa kurikuluma u ustanovi za strukovno obrazovanje i/ili ustanovi za obrazovanje odraslih i/ili na visokom učilištu)
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički diplomski stručni studij, ili strukovni učitelj prema članku 37. stavku 4. Zakona o strukovnom obrazovanju (NN, br. 30/09, 24/10, 22/13, 25/18)
- za kandidate koji više nisu u aktivnom radnom statusu, uz prethodno navedeno, nužno je da od datuma završetka radnog odnosa u sektoru obrazovanja stečenog radom u provedbi programa kurikuluma u ustanovi za strukovno obrazovanje i/ili ustanovi za obrazovanje odraslih i/ili na visokom učilištu (s kojim su ostvarili nužne 3 godine relevantnog radnog iskustva) nije prošlo više od dvije godine zaključno s datumom objave ovog Javnog poziva.

### X.

Kandidati su dužni dostaviti:

1. u potpunosti ispunjen *Prijavni obrazac za radnu skupinu za izradu sektorskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma* sa svim njegovim dijelovima objavljen uz ovaj Poziv

Prijavni obrazac sastoji se od sljedećih dijelova:

- a) *Prijava*
- b) *Životopis* iz kojega mora biti jasno vidljivo zadovoljavanje uvjeta koji se odnose na traženo iskustvo rada kandidata navedeno u članku IX. ovog Poziva
- c) *Motivacijsko pismo*
- d) *Potvrda ovlaštene osobe ustanove/institucije* na kojoj je navedena *vrsta posla* koju kandidat za njih obavlja ili je obavljao i trajanje radnog odnosa
- e) *Suglasnost ovlaštene osobe ustanove/institucije* u kojoj je kandidat zaposlen za sudjelovanje u radu radne skupine.

2. Uz ispunjeni Prijavni obrazac potrebno je dostaviti presliku diplome ili potvrdu o stečenoj kvalifikaciji, odnosno dokaz o stečenom statusu strukovnog učitelja.

Kandidati su u životopisu dužni navesti kontakt podatke za provjeru navoda iz životopisa (poslodavci, pravne ili fizičke osobe za koje su obavljali poslove na temelju ugovora o djelu i sl.). Agencija pridržava pravo provjeriti istinitost podataka iz životopisa.

Ako zadovoljavaju uvjete, kandidati se mogu prijaviti za koordinatore ili članove u više različitih radnih skupina unutar jednog obrazovnog sektora, pri čemu se mora predati zasebna prijava za svaku radnu skupinu, a unutar jedne radne skupine kandidati se prijavljuju ili za člana ili za koordinatora.

## Bodovanje

### XI.

Odabir kandidata za koordinatore i članove radne skupine među kandidatima koji zadovoljavaju uvjete iz članka X. ovog Poziva izvršit će se bodovanjem prema slijedećem kriteriju:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Broj poslova, aktivnosti ili projekata u okviru kojih je kandidat izvršio usluge iste ili slične predmetu Poziva (izrada zanimanja (SZ) i/ili standarda kvalifikacija (SK) i/ili kurikuluma (K) i/ili korištenje metodologije HKO što uključuje pisanje skupova ishoda učenja, pisanje ishoda učenja za predmetne kurikulume, izradu strukovnih kurikuluma s ishodima učenja, izradu programa obrazovanja odraslih s ishodima i/ili iskustvo rada u provođenju kurikuluma), odnosno programa koji su predmet ovog Poziva.	1 posao/aktivnost/projekt	1 bod
	2 posla/aktivnosti/projekta	2 boda
	3 posla/aktivnosti/projekta	3 boda
	4 posla/aktivnosti/projekta	4 boda
	5 poslova/aktivnosti/projekata	5 bodova
	6 i više poslova/aktivnosti/projekata	10 bodova
Motivacijsko pismo	Poznavanje zakonodavnog okvira kojim se regulira strukovno obrazovanje u RH	2 boda
	Razumijevanje primjene ishoda učenja u strukovnome obrazovanju i ishodno orijentirane nastave (vlastiti primjer iz prakse)	2 boda

	Razumijevanje pojmova povezanih s načinima, postupcima i elementima vrednovanja (vlastiti primjer iz prakse)	2 boda
	Predstavljanje ideje i vlastitoga doprinosa razvoja novih strukovnih kurikuluma i strukovnog obrazovanja općenito	4 boda
<b>UKUPAN MAKSIMALNI BROJ BODOVA:</b>		<b>20 bodova</b>

## XII.

Zaprimljene Prijave pregledava i ocjenjuje *Povjerenstvo za ocjenu i odabir koordinatora i članova Radnih skupina za izradu sektorskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“* koje imenuje ravnatelj Agencije.

Povjerenstvo će, nakon što izvrši bodovanje prijava kandidata, iste rangirati prema broju bodova i to od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova pa nadalje.

U slučaju prijave za koordinatora ili članove radne skupine sa istim brojem bodova Povjerenstvo za ocjenu i odabir koordinatora i članova Radnih skupina za izradu sektorskog kurikuluma i strukovnih kurikuluma u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ će organizirati usmeni razgovor sa kandidatima na temelju kojeg će se izvršiti konačan odabir prema sljedećim kriterijima:

OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Predstaviti glavne dionike strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i vlastite uloge unutar istih kroz radno iskustvo	2 boda
Razlikovanje pojmova sektorski kurikulum – strukovni kurikulum – kurikulum ustanove za strukovno obrazovanje	2 boda
Razumijevanje veze standard zanimanja – standard kvalifikacije – strukovni kurikulum	4 boda
Prepoznavanje potreba za strukovnim vještinama u predmetnom sektoru u Hrvatskoj	2 boda
<b>MAKSIMALNI BROJ BODOVA:</b>	<b>10 bodova</b>

Odluka o izboru članova radne skupine bit će donesena u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu prijave.

U slučaju da do navedenoga roka ne pristigne dovoljan broj prijava, Javni poziv će se ponoviti. U slučaju da se niti nakon ponovljenog poziva ne ispune svi uvjeti za osnivanje radne skupine, Agencija zadržava pravo izmjene u broju i sastavu članova radne skupine, kao i poduzeti radnje koje smatra nužnim kako bi se osiguralo formiranje radne skupine. U tom slučaju, Odluka o izboru članova radne skupine bit će donesena u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu prijave na Ponovljeni javni poziv.

Svi prijavljeni kandidati bit će obaviješteni na isti način i istovremeno.

### XIII.

Dostavom prijave i tražene dokumentacije iz Javnoga poziva kandidati su suglasni da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresa e-pošte, kućna ili poslovna adresa, telefonski broj i ostalo) navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji te, u slučaju sklapanja ugovora o djelu, u svrhu izvršavanja zadaća i obveza preuzetih ugovorom.

Kandidati u svakom trenutku mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju i pravo na podnošenje prigovora na obradu njihovih osobnih podataka.

Kandidati u svakom trenutku mogu povući pristanak i tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

### XIV.

Rok za prijavu: do 10. veljače 2022. godine.

Prijave se podnose isključivo elektroničkom poštom u preporučenom PDF formatu na e-adresu [prijave.modernizacija@asoo.hr](mailto:prijave.modernizacija@asoo.hr).

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Ravnatelj



