



GODIŠNJE IZVJEŠĆE **2020**

Ključni dionik strukovnog obrazovanja
i obrazovanja odraslih



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

Sadržaj

1. Uvod	3
2. Odgovor Agencije na rad u okolnostima COVID-19 epidemije	7
3. Prostorni uvjeti i ljudski potencijali	11
3. 1. Prostorni uvjeti	11
3. 2. Ljudski potencijali	12
3. 2. 1. Organizacija uredskoga poslovanja	13
3. 2. 2. Opći akti	13
4. Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja	15
4. 1. Uvođenje novih strukovnih kurikuluma u škole	15
4. 2. Razvoj strukovnih standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i strukovnih kurikuluma	15
4. 3. Razvoj i uvođenje okvira osiguravanja kvalitete u sustav strukovnog obrazovanja	16
4. 3. 1. Samovrjednovanje strukovnih škola	17
4. 3. 2. Podrška školama u provedbi procesa samovrjednovanja	18
4. 4. Stručno usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta	19
4. 4. 1. IV. Dani strukovnih nastavnika	20
4. 5. Provjeda stručnih ispita i napredovanja nastavnika u zvanju	22
4. 5. 1. Praćenje nastavnika - pripravnika i provjeda stručnih ispita	22
4. 5. 2. Napredovanje nastavnika u zvanje mentora i savjetnika	22
4. 5. 3. Stručno-pedagoški i stručni nadzori	23
4. 6. Smotre radova i natjecanja učenika	24
4. 7. Pomoćnički ispit	25
5. Unaprjeđenje sustava obrazovanja odraslih	29
5. 1. Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih	29
5. 1. 1. Istraživanje PIAAC	29
5. 1. 2. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih	30
5. 1. 3. Statističko praćenje sustava obrazovanja odraslih	31
5. 2. Nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih	32
5. 3. EPALE – e-Platforma za obrazovanje odraslih u Europi	33
5. 4. Tjedan cjeeloživotnog učenja	34
5. 5. Stručno usavršavanje zaposlenih u sustavu obrazovanja odraslih	36
5. 6. Sadržaji i alati za samostalno učenje nastavnika	38
6. Priprema i provedba međunarodnih projekata	41
6. 1. Europski socijalni fond (ESF) 2014. – 2020.	41
6. 1. 1. Pripremanje sažetaka i prijedloga operacija	41
6. 1. 2. Provjeda ESF-ovih projekata	42
6. 2. Ostali projekti	48
6. 2. 1. ReferNet	48
6. 2. 2. Erasmus+	49
6. 2. 3. Radna skupina stručnjaka za ECVET	55
7. Međunarodne aktivnosti	57
7. 1. Suradnja unutar Europske unije	57
7. 1. 1. Radne skupine i mreže Europske unije	57
7. 2. Ostala suradnja	58
7. 2. 1. Suradnja s različitim drugim institucijama	58
7. 2. 2. Studijski posjeti ASOO-u	59
7. 2. 3. Izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju	59
8. Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija	61
9. Agencija kao Posredničko tijelo druge razine (PT2)	65
9. 1. Obavljanje poslova Posredničkoga tijela druge razine za Operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014. - 2020.	65
9. 2. Administrativni kapaciteti	65
9. 3. Projekti	66
9. 3. 1. Operativni program <i>Učinkoviti ljudski potencijali 2014. -2020.</i>	66
9. 3. 1. 1. Priprema i provedba natječaja	66
9. 3. 1. 2. Ugovaranje projekata	67
9. 3. 1. 3. Provjeda i praćenje projekata	68
9. 4. Europski socijalni fond Plus 2021. – 2027.	72
9. 5. Tehnička pomoć	72
10. Financijsko izvješće za 2020. godinu	75
10. 1. Izvještaj o izvršenju proračuna za 2020. godinu	81
10. 2. Izvještaj o izvršenju finansijskoga plana za 2020. godinu po aktivnostima	82
11. PRILOZI	87



1. Uvod

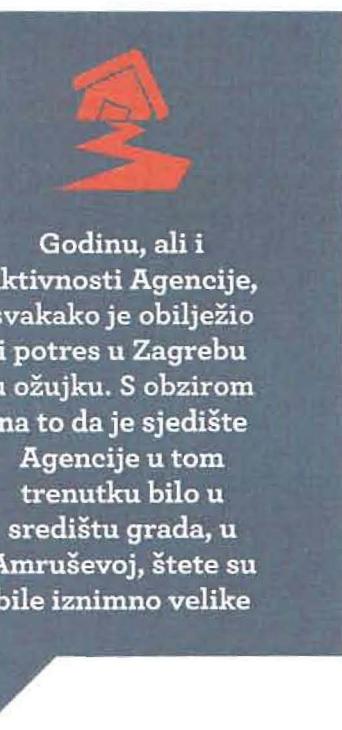
Bila je to godina koja je dala stvarno, istinsko, konkretno značenje krilatici - *Tko preživi, pričat će!* Već na samom početku godine bilo je jasno da svi planovi stvoreni u prosincu 2019. i početkom siječnja 2020. dolaze u pitanje. Epidemija COVID-19 uzimala je maha i sva planirana događanja kroz godinu tražila su rekonstrukciju i novu dimenziju. Unatoč tome, IV. *Dani strukovnih nastavnika*, s 500 sudionika, održani su u Šibeniku te će, osim po kvaliteti, biti zapamćeni i kao zadnje veliko okupljanje, zadnja velika konferencija na temu obrazovanja u Hrvatskoj u 2020. godini - u prvom valu epidemije koronavirusa. Državno natjecanje učenika strukovnih škola - *WorldSkills Croatia 2020.* otkazano je na opću žalost učenika, nastavnika, ravnatelja, djelatnika Agencije. Prije drugoga vala, zadnje i jedino veliko događanje u sustavu obrazovanja je Međunarodni andragoški simpozij, održan (po svim epidemiološkim pravilima) u Vodicama krajem rujna. Igrom slučaja, ili sudsbine, naša su događanja, dobro planirana i vremenski tempirana, hrabro (neposredno) prethodila većim epidemiološkim zatvaranjima. Godinu, ali i aktivnosti Agencije, svakako je obilježio i potres u Zagrebu u ožujku. S obzirom na to da je sjedište Agencije u tom trenutku bilo u središtu grada, u Amruševoj, štete su bile iznimno velike. Pregled statičara pokazao je da je prostor opasan za boravak te je daljnje djelovanje bilo moguće jedino radom od kuće, a novi prioritet postaje potraga za novim prostorom.

Osim potrebe za brzom organizacijom rada od kuće, zbog zatvaranja škola i prelaska na *online* nastavu, bilo je potrebno i žurno osigurati potporu školama i nastavnicima. U tu je svrhu pokrenut mrežni portal <https://nastava.asoo.hr>. Na portalu su objavljivani sadržaji u digitalnom obliku za svih 13 strukovnih obrazovnih sektora, a bili su namijenjeni učenicima i nastavnicima. U razdoblju od tri mjeseca Agencija je prikupila, obradila i objavila 6 336 digitalnih materijala koji su prikupljeni od nastavnika ustanova za strukovno obrazovanje, ustanova za obrazovanje odraslih, visokih učilišta te gospodarskih subjekata. Također, ponudili smo ustanovama i nastavnicima besplatne alate za nove oblike poučavanja, među kojima i videouratke radionica koji su proizašli iz *Priručnika za nastavnike u obrazovanju odraslih „Učimo cjeloživotno učiti“*. Osim ove vrste podrške nastavnicima, unatoč nepovoljnim okolnostima, nastavljene su sve aktivnosti vezane uz omogućavanje polaganja stručnih ispita nastavnika pripravnika kao i postupaka napredovanja. Važno je napomenuti da je Agencija odgovorila i ovome izazovu, organizirajući nove modele i oblike provođenja ovih aktivnosti, a u namjeri da nijedan nastavnik u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih ne bude oštećen.

Dobrom koordinacijom nastavljena je kontinuirana obrada zahtjeva za andragoškom procjenom programa obrazovanja odraslih, za priznavanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija, za procjenu drugih obrazovnih materijala kao i sve ostale propisane djelatnosti Agencije.

Usprkos epidemiji, nije izostao ni 14. *Tjedan cjeloživotnog učenja*, koji je proveden u drukčijem obliku, okruženju i okolnostima.

Među najveće izazove treba ubrojiti i provedbu niza EU-projekata za koje je Agencija imala potpisane ugovore i čije su aktivnosti bile planirane u i za drukčije okolnosti provedbe. Unatoč tome, svi su projekti nastavili s provedbom i njihovi rezultati su dijelom





korigirani, ali su i dalje zadržali status „glavnih motora pokretača“ Agencije. Radi se o projektima ukupne vrijednosti veće od 300 milijuna kuna, a njih čine:

ESF-ovi projekti:

Nositelj ASOO

- Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (232.848.999,94 HRK)
- Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta (11.828.218,80 HRK)
- Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre (40.919.987,84 HRK)
- Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih (17.838.100,00 HRK)

Partner ASOO

- e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza) (1,3 milijarde HRK)

Erasmus+ projekti

Nositelj ASOO

- EQAVET Nacionalne referentne točke (EQAVET NRP) (149.987,00 EUR)
- EPALE National support service (193.596,94 EUR)

Partner ASOO

- Poboljšanje vještina u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (*Improving Skills in Vocational Education and Training - ImproVET*) (448.172,00 EUR)
- BequalApp: Benchmarking for Quality Assurance in Apprenticeships and Work Based Learning (256.220,00 EUR)

Ostali projekti

Nositelj ASOO

- ReferNet (23.590 EUR)

Svakako treba naglasiti i sudjelovanje djelatnika Agencije u aktivnostima projekta koji je provodilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja u sklopu Švicarsko-hrvatskoga programa suradnje.

60,30 %

ukupnih rashoda ostvarenih u 2020. godini financirano EU-ovim sredstvima

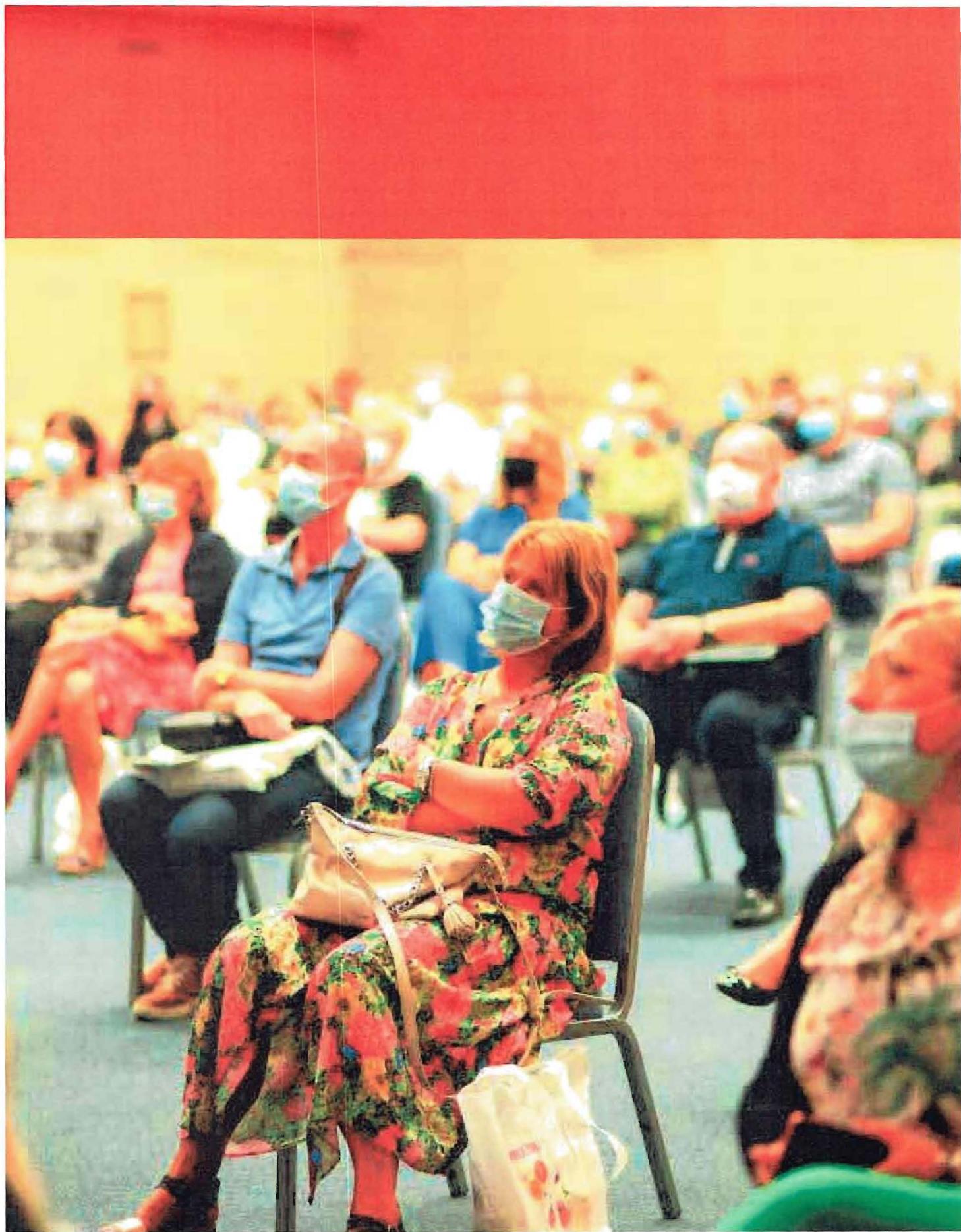


Nastavak uspješne provedbe aktivnosti prati i nastavak uspješnog financiranja aktivnosti i cjelokupnih rashoda Agencije kroz različite oblike korištenja sredstava iz EU-fondova. Tako je i 2020. godinu obilježio dobar omjer iskorištenosti EU-ovih sredstava, jer je 60,30 % ukupnih rashoda ostvarenih u 2020. godini financirano EU-ovim sredstvima. Nastavljen je i trend smanjenja udjela proračunskih sredstava u ukupnim rashodima za zaposlene, dok je istodobno zabilježeno povećanje EU-ovih sredstava u ukupnim rashodima za zaposlene, i to za 2,12 %. Zaključno, više od 70 % ukupnih materijalnih rashoda financirano je sredstvima EU-a.

I ovu je godinu Agencija uspješno obavljala ulogu Posredničkoga tijela druge razine (PT2) za provedbu investicijskih prioriteta i specifičnih ciljeva iz područja obrazovanja i cjeloživotnog učenja Operativnoga programa *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020.*, čije poslove unutar Agencije provodi Organizacijska jedinica za provedbu strukturnih instrumenata Europske unije - DEFCO. ASOO DEFCO 2020. godinu zaključuje dodijeljenim ugovorima ukupne vrijednosti projekata 3.879.257.266,52 HRK u okviru postojeće alokacije Operativnoga programa "Učinkoviti ljudski potencijali".

3.879.257.266,52 HRK

**ukupna vrijednost projekata u okviru
postojeće alokacije Operativnoga
programa "Učinkoviti ljudski potencijali"**



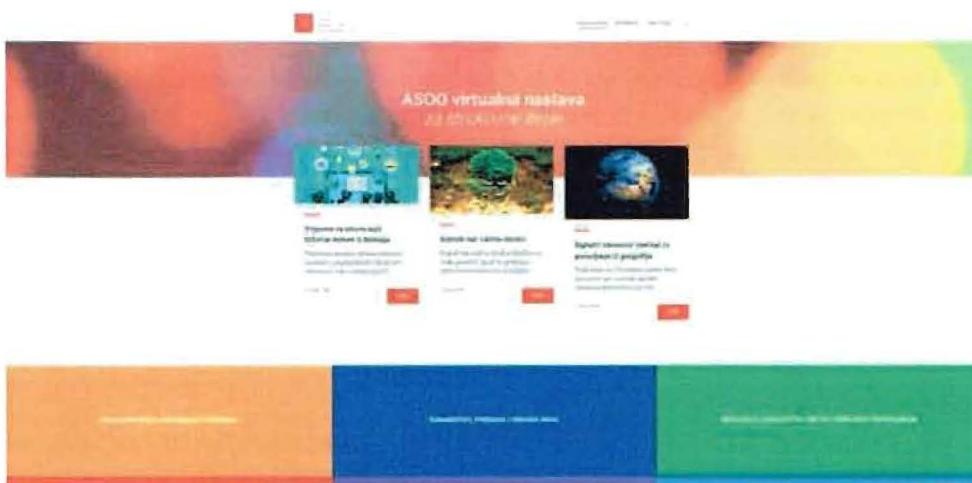
2.

Odgovor Agencije na rad u okolnostima COVID-19 epidemije

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u svrhu organiziranja i provođenja nastave na daljinu pokrenula je mrežni portal <https://nastava.asoo.hr>. Na portalu su se od 16. ožujka 2020. godine objavljivali sadržaji u digitalnom obliku za svih 13 strukovnih obrazovnih sektora, a sadržaji su bili namijenjeni učenicima i nastavnicima. Savjetnici ASOO-a pružali su potporu nastavnicima u njihovim aktivnostima. U razdoblju od tri mjeseca Agencija je prikupila, obradila i objavila na portalu 6 336 digitalnih materijala koji su prikupljeni od nastavnika ustanova za strukovno obrazovanje, ustanova za obrazovanje odraslih, visokih učilišta te gospodarskih subjekata.

Agencija je zajedno s MZO-om tijekom razdoblja nacionalnoga zaključavanja pružala stručno-savjetodavnu i administrativnu podršku sustavima strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih te je izrađen niz uputa i smjernica:

- 1. travnja 2020. dane su informacije za strukovne škole, nastavnike i učenike te ustanove za obrazovanje odraslih vezane za COVID-19
- 3. travnja 2020. godine - Preporuke za vrjednovanje polaznika u formalnome sustavu obrazovanja odraslih
- 27. travnja 2020. godine upućene su i objavljene Preporuke za vrjednovanje i ocjenjivanje tijekom nastave na daljinu za sustav strukovnog obrazovanja, a one su obuhvatile i sustav obrazovanja odraslih
- 13. svibnja 2020. godine dane su upute za provedbu praktičnih vježbi, dopunske nastave, popravnih i razlikovnih ispita u srednjim školama te obranu završnoga rada u srednjim strukovnim školama, a koje su se mogle i trebale primijeniti na strukovne programe koji se provode u obrazovanju odraslih
- 14. svibnja 2020. godine dane su preporuke za provedbu obrane završnoga rada i učenja temeljna na radu u sustavu strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, a time i u sustavu obrazovanja odraslih



SLIKA 1. ASOO portal za nastavu na daljinu





Istraživanje je provedeno na slučajno odabranom uzorku od

1 348 ravnatelja, nastavnika i andragoških radnika

- 3. rujna 2020. objavljeni su *Modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s bolesti COVID-19 u pedagoškoj/školskoj godini 2020./2021.*
- 15. rujna 2020. doneseni su modeli i preporuke za rad u uvjetima povezanim s COVID-19 za daljnju provedbu nastave u obrazovanju odraslih te su upućeni ustanovama i objavljeni na službenoj stranici Agencije
- 14. listopada 2020. objavljene su Preporuke/okvir za realizaciju ishoda učenja u školskoj godini 2020./2021. za strukovne nastavne predmete.

U ljetu 2020. Agencija je provela *online* istraživanje (anketni upitnik) o iskustvu, stajalištima i potrebama odgojno-obrazovnih radnika povezanih s izvođenjem nastave na daljinu u razdoblju ožujak - lipanj tijekom školske godine 2019./2020. Cilj istraživanja bio je prikupiti odgovore odgojno-obrazovnih radnika u ustanovama za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te ih koristiti u svrhu daljnje podrške ustanovama za strukovno obrazovanje / obrazovanje odraslih u slučaju nastavka provedbe nastave na daljinu u školskoj godini 2020./2021. Također, htjelo se dobiti uvid u iskustva u provedbi virtualne nastave u razdoblju od ožujka do lipnja 2020. godine. Ovo istraživanje provedeno je na slučajno odabranom uzorku od 1 348 ravnatelja, nastavnika i andragoških radnika.

Prikupljeni su kvantitativni i kvalitativni podatci, a instrument korišten za potrebe istraživanja bio je *online Upitnik o iskustvu, stavovima i potrebama odgojno-obrazovnih radnika povezanih s izvođenjem nastave na daljinu* koji se sastojao od četiri skupine pitanja: 1. *Opći podatci*, 2. *Digitalna kompetencija i nastava na daljinu*, 3. *Provođenje nastave na daljinu* i 4. *Podrška nastavnicima*.

Prva skupina pitanja obuhvatila je opće podatke, a prikupljali su se opći (demografski) podatci o ispitanicima kako što su radni status, radno mjesto, dužina radnoga staža, dob.

Druga skupina pitanja fokusirala se na digitalne kompetencije nastavnika i odnosila se na provedbu nastave na daljinu za trajanja mjera zbog epidemije COVID-19 te na način na koji su, i u kojoj mjeri, nastavnici reagirali na nove okolnosti. Ovaj set pitanja obuhvatio je samoprocjenu vlastitih digitalnih kompetencija od strane nastavnika i njihovu spremnost na provedbu nastave na daljinu.

U trećem setu pitanja analizirani su načini provedbe nastave te vrijednovanja i ocjenjivanja učenika i polaznika, a putem otvorenih pitanja ispitanici su navodili primjere provođenja aktivnosti. Zadnji dio ovoga poglavlja odnosi se na poteškoće s kojima su se nastavnici susretali tijekom provedbe nastave na daljinu, kao i na primjere poteškoća koje su ispitanici naveli kroz mogućnost otvorenog upisa informacija.

Četvrti dio upitnika u prvom dijelu odnosio se na procjenu podrške koju su ispitanici imali tijekom provedbe nastave na daljinu od različitih nadležnih državnih i javnih institucija, dok se drugi dio odnosi na njihova očekivanja u budućnosti, posebice u dijelu potrebnih



edukacija za rad nastavnika. Npr., odgovori na pitanje koje se odnosilo na *Preporuke za vrednovanje i ocjenjivanje tijekom nastave na daljinu za sustav strukovnog obrazovanja koje je pripremila i objavila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*, 81,6 % ispitanika dalo je ocjenu 3 i više, pri čemu je unutar toga raspona dominantna ocjena 4 koju je dalo 34,1 % ispitanika.

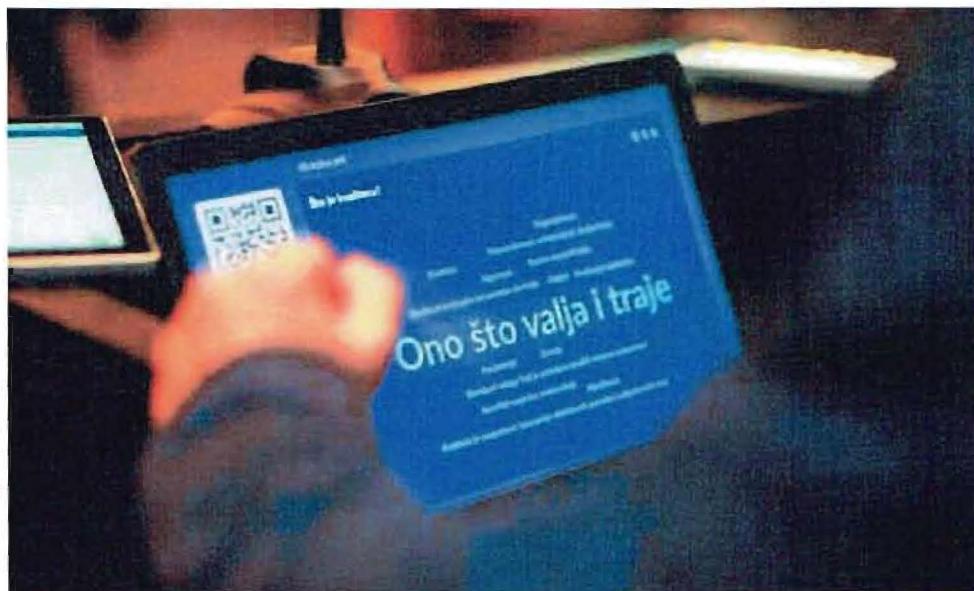
Prema dobivenim rezultatima istraživanja, a uzimajući u obzir nastavak epidemije i provedbu *online* nastave rezultati istraživanja mogu poslužiti kao pomoć u dalnjemu planiranju i organizaciji nastave na daljinu. Kada se govori o planiranju i organizaciju nastave, misli se na preporuke za provedbu kvalitetnoga nastavnoga procesa i izradbu niza dokumenta koji mogu biti oblik podrške nastavnicima u njihovu radu.

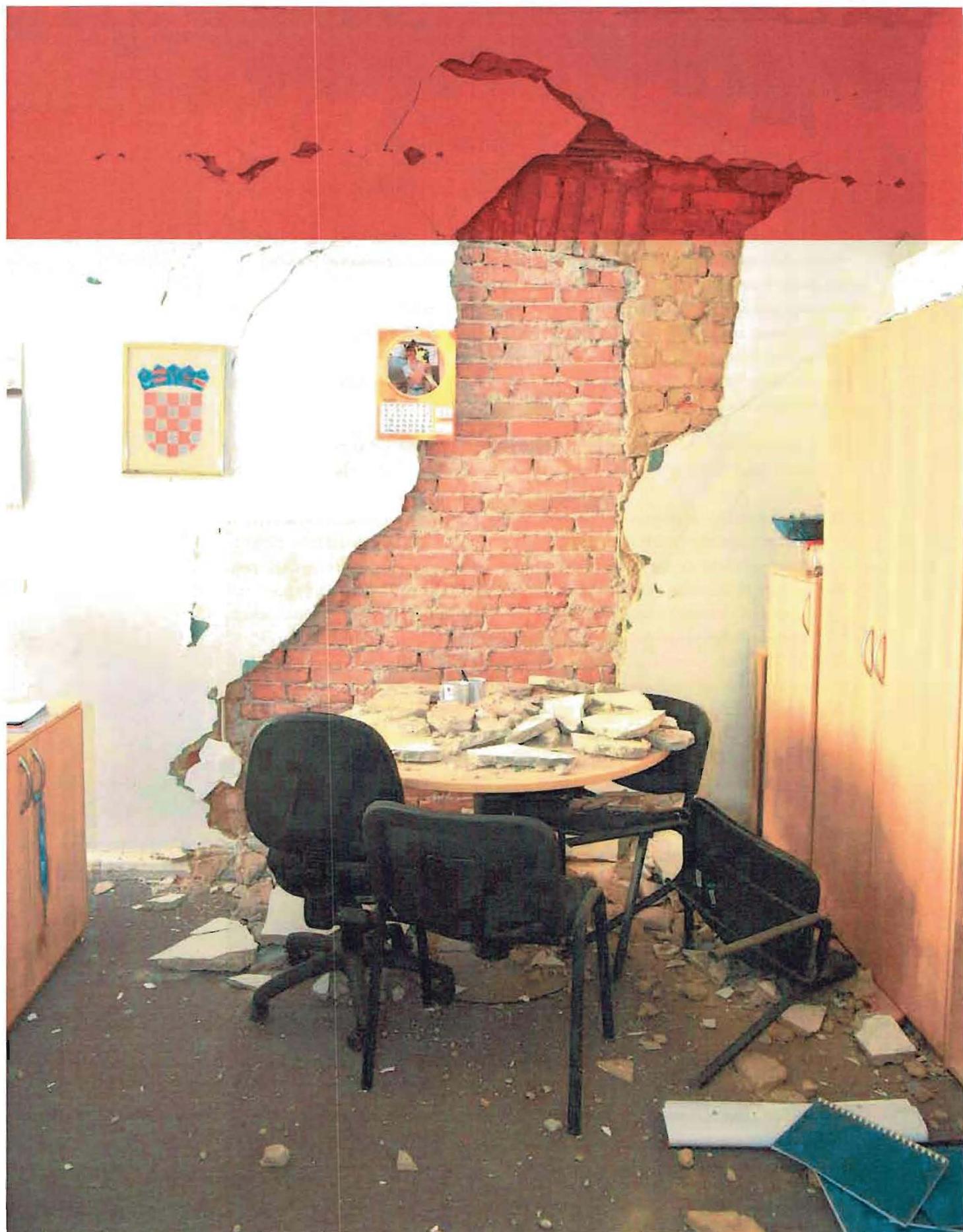
Agencija kao Posredničko tijelo razine II. također je pripremila i sudjelovala u pripremi niza uputa za korisnike projekata:

- 13. ožujka 2020. – upućene su prve obavijesti korisnicima projekata u području obrazovanja i cjeloživotnoga učenja OP ULJP 2014. – 2020. vezane uz epidemiju COVID-19 virusa
- 27. ožujka 2020. – upućene obavijesti korisnicima projekata u području obrazovanja i cjeloživotnoga učenja OP ULJP 2014. – 2020. glede upravljanja projektnim aktivnostima, produljenjima ugovora te postupanju s troškovima zbog pandemije COVID-19
- 31. ožujka 2020. - dane su Upute o postupanju unutar Poziva "Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama, faza III."
- 21. srpnja 2020. - upućena je korisnicima obavijest MUP-a o produljenju valjanosti isprava za vrijeme trajanja epidemije
- 3. studenoga 2020. - dana je Uputa o nabavi zaštitne opreme i materijala radi zaštite najranjivijih skupina, koje su ujedno i ciljne skupine ili krajnji korisnici u projektima
- 13. studenoga 2020. - dana je Uputa o postupanju o revizijskom tragu u slučaju održavanja projektnih aktivnosti koristeći digitalne tehnologije za vrijeme trajanja pandemije COVID- 19.



Prema dobivenim rezultatima istraživanja, a uzimajući u obzir nastavak epidemije i provedbu *online* nastave rezultati istraživanja mogu poslužiti kao pomoć u dalnjemu planiranju i organizaciji nastave na daljinu





3.

Prostorni uvjeti i ljudski potencijali

Zakonom o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (NN, 24/10. od 22. veljače 2010. godine) osnovana je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (u daljem tekstu: Agencija).

Sjedište Agencije je u Zagrebu, Garićgradska ulica 18. Matični broj Agencije je 080731867. Osobni identifikacijski broj Agencije je 40719411729.

3. 1. Prostorni uvjeti

Do lipnja 2020. sjedište Agencije bilo je u Amruševoj 4. Zagrebački potres iz ožujka 2020. teško je oštetio prostore u Amruševoj 4 te je zgrada nakon pregleda statičara dobila žutu oznaku (Privremeno neupotrebljivo). Zbog toga nije više bilo moguće koristiti te prostore te je bilo nužno pronaći novi poslovni prostor.



Uredski prostori
u Garićgradskoj
ulici 18

1.964,62 m²

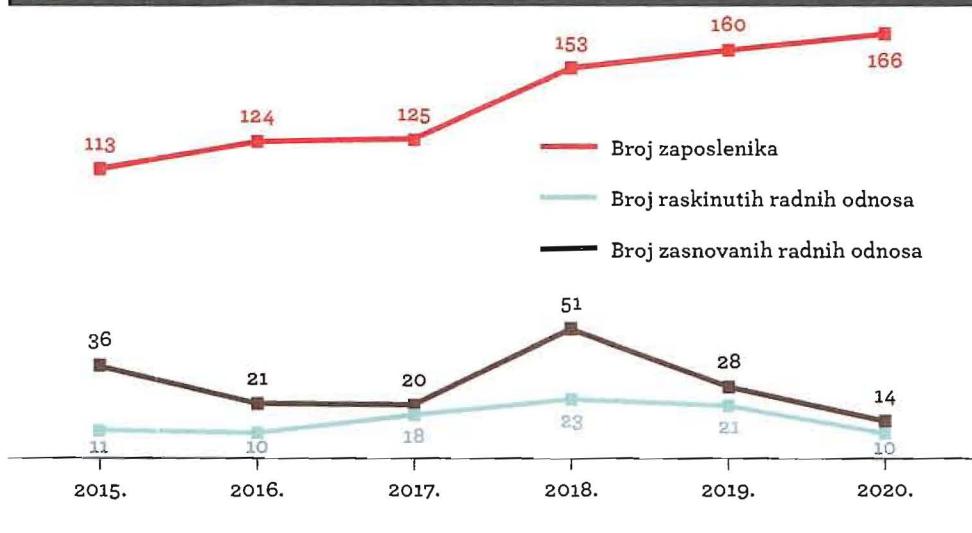
Agencija svoje poslovanje od lipnja 2020. godine obavlja u uredskim prostorima u Garićgradskoj ulici 18, ukupne površine 1.964,62 m², s dodatnih 100 m² skladišnoga prostora.

3. 2. Ljudski potencijali

Na početku 2020. godine u Agenciji je bilo zaposleno 160 radnika.

Tijekom godine 8 radnika je sporazumno raskinulo radni odnos, od kojih su, temeljem sporazuma, dva radnika premještena u državnu službu, dok je 14 radnika primljeno u radni odnos.

SLIKA 2. BROJ ZAPOSLENIKA NA DAN 31. PROSINCA 2020.



14
radnika primljeno u
radni odnos

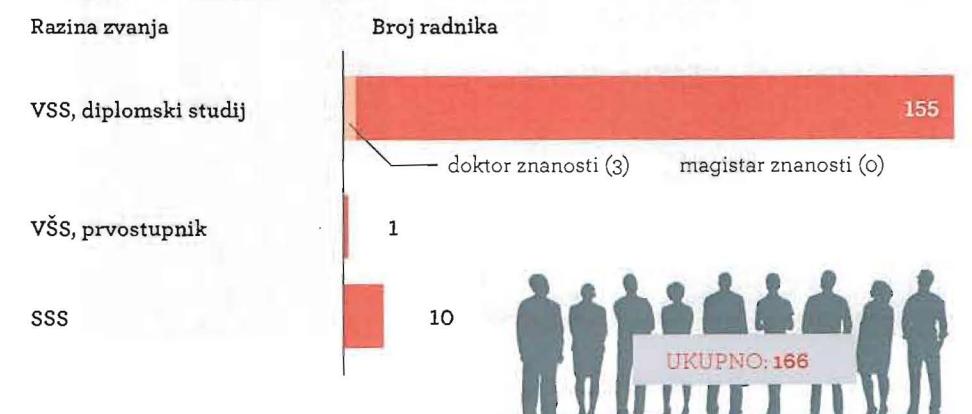
8
sporazumnih raskida
radnog odnosa

2
radnika premještena
u državnu službu

Najveći broj radnika primljenih u radni odnos zaposlen je u Organizacijskoj jedinici za provedbu strukturnih instrumenata EU-a (DEFCO), a temeljem analize i procjene radne operećenosti, odluke o zapošljavanjima i suglasnosti MZO-a te u Odjelu za kurikulum, razvoj i praćenje. Sukladno tome, na dan 31. prosinca 2020. godine Agencija je imala 166 radnika.

Podatci o radnicima Agencije se redovito unose u Registar zaposlenih u javnim službama, čime je ispunjena zakonska obveza iz Odluke Vlade RH o vođenju Registra zaposlenih u državnim i javnim službama (NN, 83/10.).

TABLICA 1. BROJ RADNIKA AGENCIJE PREMA RAZINI ZVANJA



3. 2. 1. Organizacija uredskoga poslovanja

Ministarstvo uprave dodijelilo je Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odra-slih brojčanu oznaku 332, koja označava mjesto nastanka u urudžbenome broju.

Agencija koristi modularni softver za uredsko poslovanje koji objedinjuje pisarnicu, ar-hivu, prijamne i otpremne knjige, urudžbeni zapisnik, knjigu upravnoga postupka i eviden-ciju o radnicima.

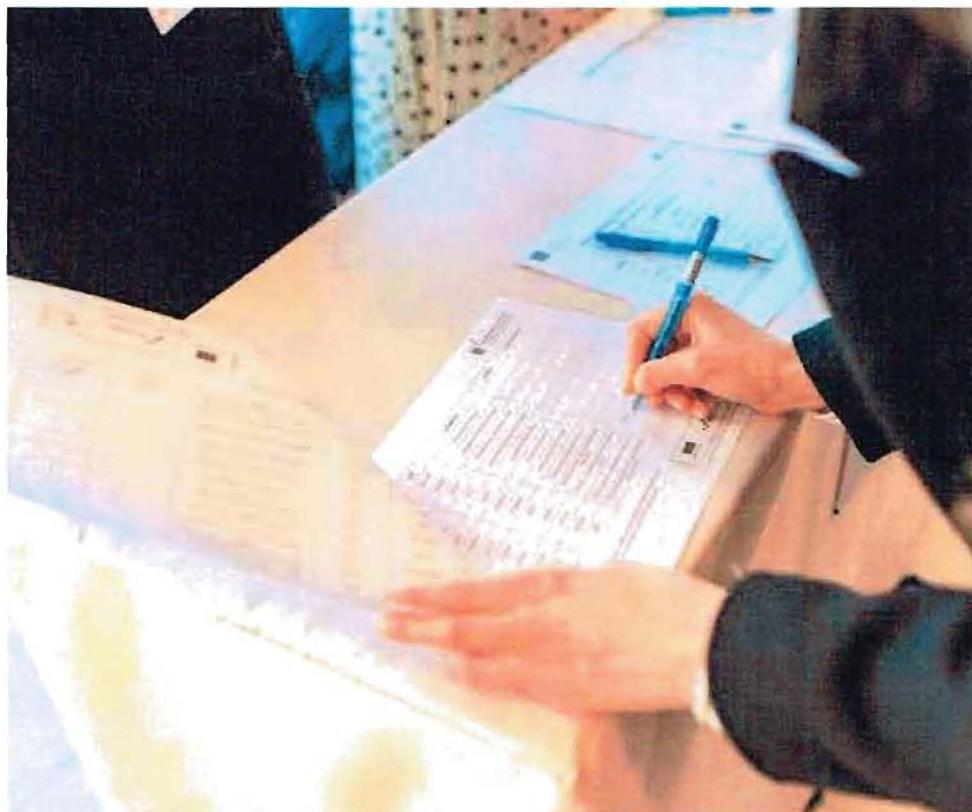
U prosincu 2020. godine donesen je *Plan klasifikacijskih oznaka za 2021. godinu*, i to prema metodologiji što ju je razvio Hrvatski državni arhiv. Plan je organiziran u logičke jedinice odlaganja gradiva i njegov sastavni dio su rokovi čuvanja gradiva i postupak izlu-čivanja. Ovakav je plan preduvjet za kvalitetnije i lakše rukovanje gradivom, ali i udovolja-vanje propisima koji uređuju pitanje arhivskog i registraturnoga gradiva. Naravno, *Plan* je usklađen i s propisima uredskoga poslovanja.

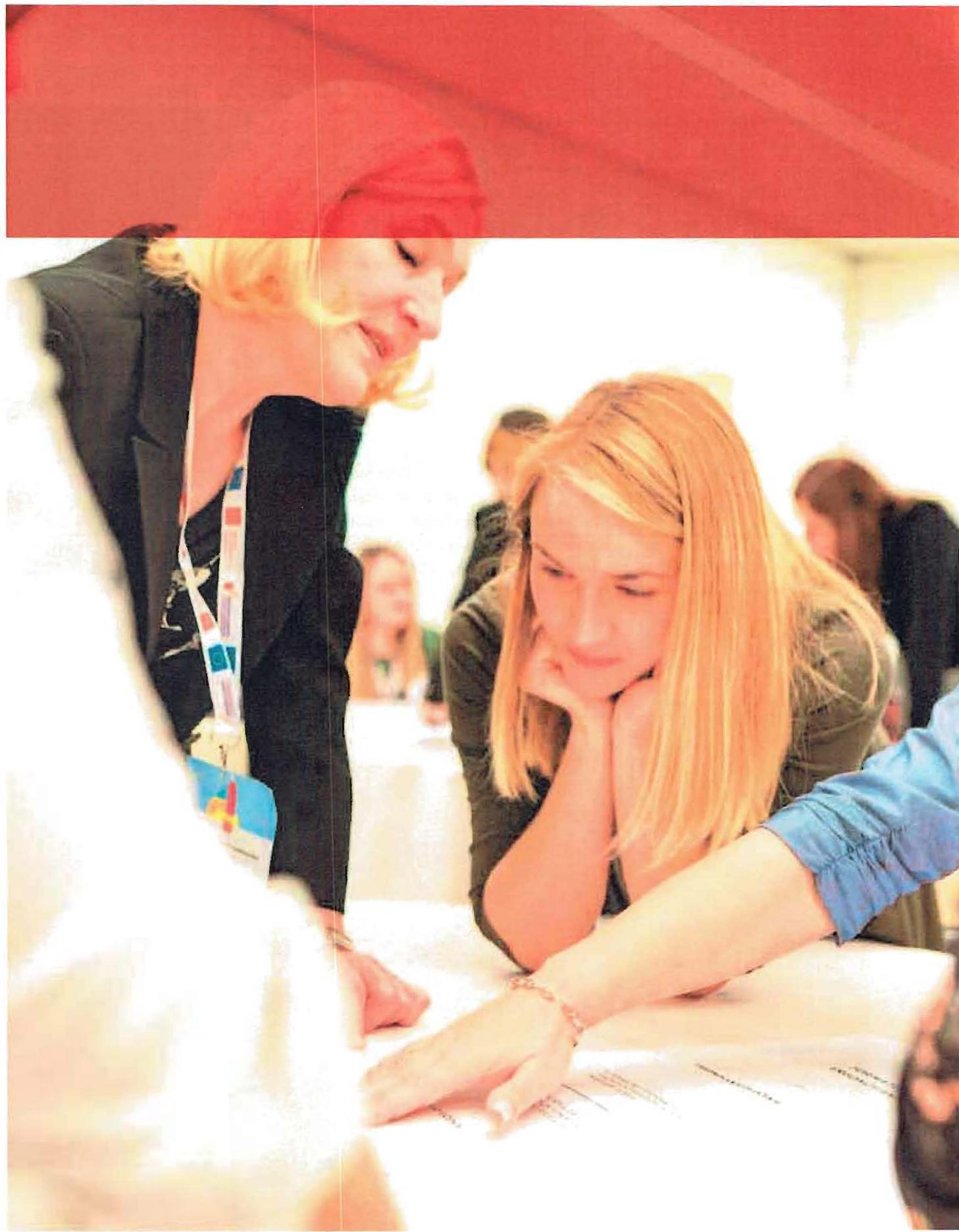
3. 2. 2. Opći akti

Dana 12. rujna 2020. godine na snagu je stupio *Pravilnik o zaštiti osobnih podataka* koji je donijelo Upravno vijeće, a kojim su uređena načela i pravila prikupljanja, obrade i čuva-nja osobnih podataka, kojih se dužna pridižavati Agencija i njezini zaposlenici, sa svrhom osiguravanja usklađenosti poslovanja Agencije s odredbama *Opće uredbe EU o zaštiti po-dataka, Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN, br. 42/18.)* te drugim pri-mjenjivim propisima.



Agencija koristi
modularni softver
za uredsko
poslovanje koji
objedinjuje
pisarnicu, arhivu,
prijamne i
otpremne knjige,
urudžbeni zapisnik,
knjigu upravnoga
postupka i
evidenciju o
radnicima.





4.

Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja

Tijekom 2020. godine Agencija je, usprkos izvanrednim okolnostima izazvanim epidemijom, nastavila unaprjeđivati sustav strukovnog obrazovanja, i to kroz jaču stručno-savjetodavnu podršku školama, posebice za rad u virtualnom okruženju kroz uspostavu portala nastava.asoo.hr.

Redovne aktivnosti morale su biti prilagođene *online* okruženju te su uključivale organiziranje stručnih usavršavanja strukovnih nastavnika te provedbu stručnih ispita i napredovanja nastavnika. Također, Agencija je sudjelovala u provedbi različitih nacionalnih programa i aktivnosti čiji su nositelji bili drugi dionici.

U ožujku, neposredno prije nacionalnog zatvaranja, održani su **IV. Dani strukovnih nastavnika**. Događaj je okupio 400 nastavnika strukovnih predmeta, više od 40 stručnjaka i predavača te su evaluacije sudionika pokazale visoku razinu zadovoljstva događanjem, predavačima i temama.

4. 1. Uvođenje novih strukovnih kurikuluma u škole

Agencija je sudjelovala u radu radnih skupina za izradbu metodičkih priručnika za nastavnike uključene u dualni model obrazovanja, za izradbu mape praktične nastave te u radnim skupinama za reviziju standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i strukovnih kurikuluma za stjecanje kvalifikacija kozmetičar, staklar i dimnjačar - sukladno smjernicama projekta u sklopu Švicarsko-hrvatskoga programa suradnje na smanjenju ekonomskih i socijalnih nejednakosti u proširenom EU-u, a prema Okvirnom sporazumu između Švicarskoga saveznoga vijeća i Vlade Republike Hrvatske o provedbi navedenoga programa suradnje.

Agencija je osigurala i **stručnu pomoć** kroz stručno usavršavanje nastavnika i mentora kod poslodavaca uključenih u provedbu navedenih strukovnih kurikuluma u skladu s novim konceptima - poput modula, jedinica ishoda učenja, ishoda učenja, razrade ishoda učenja, razine usvojenosti ishoda učenja, postupaka provjere ishoda učenja te usklađenosti s važećim propisima u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja.

4. 2. Razvoj strukovnih standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i strukovnih kurikuluma

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je, temeljem Nove metodologije izrade standarda zanimanja (MRMS, svibanj 2019.), u rujnu 2019. godine objavila Javni poziv za prijavu kandidata za koordinatora i članove radnih skupina za izradbu standarda zanimanja u okviru ESF-ova projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“



Kroz fokus-grupe
i strukturirane
razgovore
priključeno

1 400
Anketa o
standardu
zanimanja

u preko

900
tvrtki

te je osnovano 66 radnih skupina za izradbu standarda zanimanja s ukupno 265 članova. Standardi zanimanja koji se razvijaju kroz ovaj projekt predložile su, uz stručno vodstvo savjetnika Agencije, ranije osnovane podsektorske radne skupine temeljem prethodno izrađenih smjernica o trendovima u strukovnim zanimanjima i obrazovanju u RH (*Analitička podloga za odabir prioritetnih zanimanja u strukovnom obrazovanju, ASOO, 2018.*). Tijekom studenoga 2019. godine za koordinatora radnih skupina za izradbu standarda zanimanja te sektorske savjetnike iz ASOO-a organizirana je dvodnevna edukacija na temu provedbe Ankete o standardu zanimanja kroz strukturirane razgovore i fokus-grupe, koja je novom Metodologijom identificirana kao ključni element u procesu izrade standarda zanimanja.

Tijekom zime 2019. i proljeća 2020. godine provedena je Anketa o standardu zanimanja za 108 standarda zanimanja u 13 strukovnih obrazovnih sektora na razinama od 2 do 5 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (HKO). Kroz fokus-grupe i strukturirane razgovore priključeno gotovo 1 400 Anketa o standardu zanimanja, u preko 900 tvrtki, a tijekom ljeta 2020. godine radne skupine su finalizirale i sve prijedloge 108 standarda zanimanja (SZ). Od 108 izrađenih Prijedloga SZ, 100 ih je uneseno u registar HKO-a te predano na formalno vrjednovanje, dok se za 8 izrađenih prijedloga standarda zanimanja reguliranih profesija još čeka (obvezno) mišljenje nadležnoga ministarstva. Od 100 SZ koji su predani na vrjednovanje, 54 ih je zadovoljilo na formalnom vrjednovanju, dok je 46 još u postupku. Od 54 SZ koji su prošli formalno vrjednovanje, 32 ih je ocijenjeno pozitivno od strane nadležnih sektorskih vijeća te su i službeno upisani u Registar standarda zanimanja RH.

Tijekom 2020. godine savjetnici Agencije su, u skladu s *Pravilnikom o Registru HKO-a* (NN, 62/14.), sudjelovali u radu sektorskih vijeća. Glavne aktivnosti sektorskih vijeća u kojima su sudjelovali savjetnici ASOO-a uključivale su stručno vrjednovanje izrađenih standarda zanimanja i standarda kvalifikacija.

Predstavnici ASOO-a sudjelovali su i u doradi standarda zanimanja i standarda kvalifikacija izrađenih kroz druge projekte i podnošenju zahtjeva za upis u Registar HKO-a. U doradi standarda zanimanja i standarda kvalifikacija provodile su se aktivnosti prilagodbe izrađenih dokumenata novoj metodologiji.

Popis razvijenih standarda zanimanja u okviru ESF-ova projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ nalazi se u **Prilogu 1**.

4. 3. Razvoj i uvođenje okvira osiguravanja kvalitete u sustav strukovnog obrazovanja

Razvoj sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u Republici Hrvatskoj svoje uporište dobiva donošenjem *Strategije razvoja sustava strukovnog obrazovanja u Republici Hrvatskoj 2008.-2013.* (Vlada RH, srpanj, 2008.) i *Zakona o strukovnom obrazovanju* te kasnije donošenjem *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije* (NN, br. 124/2014.) i *Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (2016.-2020.)* (Odluka o donošenju *Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (2016.-2020.)*, Vlada RH, rujan, 2016.). Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih od 2010. godine, temeljem strateških smjernica i zakonodavnog te programskog okvira, razvija i unaprjeđuje okvir za kvalitetu u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju, zajedno s instrumentima za osiguravanje kvalitete.

U strukovnim školama u Republici Hrvatskoj proces samovrjednovanja je, kao dio sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja, razvijen na preporukama *Europskog*

referentnog okvira za osiguranje kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (EQAVET), a škole ga provode sukladno Zakonu o strukovnom obrazovanju (NN, br. 30/2009., Izm. i dop. - 24/2010., 22/2013., 25/2018.).

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je članica *Europske mreže za osiguranje kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju* (EQAVET-ova mreža) i *Nacionalna referentna točka za osiguranje kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja u Hrvatskoj* (QAVET.HR). Kao Nacionalna referentna točka Agencija aktivno sudjeluje u radu mreže te, u sklopu programa Erasmus+, provodi projekt *Potpore nacionalnim referentnim točkama za Europsko osiguranje kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja* (EQAVET NRP), koji je znatna podrška u unaprijeđivanju sustava osiguravanja kvalitete u SOO-u.

U sklopu programa Erasmus+ u projektu *Potpore nacionalnim referentnim točkama za Europsko osiguranje kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja* (EQAVET NRP) u 2020. godini testiran je mehanizam za praćenje učenika nakon završetka školovanja te je nastavljena pokušna primjena mehanizma u nekoliko strukovnih škola. U okviru istoga projekta testiran je i proces transnacionalne kolegjalne provjere (*Peer Review-a*) u kojem je sudjelovala jedna strukovna škola. Mehanizam praćenja učenika nakon završetka školovanja i kolegjalna procjena su instrumenti koji su testirani u ovom projektu, a sa svrhom jačanja kapaciteta Agencije za razvoj navedenih instrumenata i primjenu u nacionalnome kontekstu, kao i pružanja podrške školama za provedbu tih procesa - kada budu implementirani u sustav.

Uz strateške i razvojne aktivnosti osiguravanja kvalitete u SOO-u, djelatnost Agencije obuhvaća i poslove sudjelovanja u postupcima vrjednovanja, samovrijednovanja i vanjskoga vrjednovanja u strukovnom obrazovanju (čl. 13., st. 10. *Zakona o strukovnom obrazovanju*). U tom smislu Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih pruža podršku strukovnim školama u procesu samovrijednovanja te daje preporuke u poticanju razvoja internoga sustava osiguravanja kvalitete u strukovnim školama. Kako bi se unaprijedile procedure samovrijednovanja, Agencija pruža potporu strukovnim školama i *Povjerenstvima za kvalitetu* u provedbi procesa kontinuiranim praćenjem procesa kao i prikupljanjem i analiziranjem *Izvješća o samovrijednovanju*. Također, Agencija organizira stručna usavršavanja ravnatelja, koordinatora kvalitete i samovrijednovanja u strukovnim školama o provedbi procesa, pisanju izvješća i godišnjega plana unaprijeđenja te korištenju mrežnog alata *e-Kvaliteta*. Agencija organizira i posjete školama u svrhu podrške povjerenstvima za kvalitetu u provedbi samovrijednovanja i daje podršku školama za njihovo međusobno umrežavanje.

4. 3. 1. Samovrijednovanje strukovnih škola

Temeljem *Zakona o strukovnom obrazovanju* (NN, 30/09., Izm. i dop. - 24/2010., 22/2013., 25/2018.) strukovne škole su obvezne provoditi postupak samovrijednovanja.

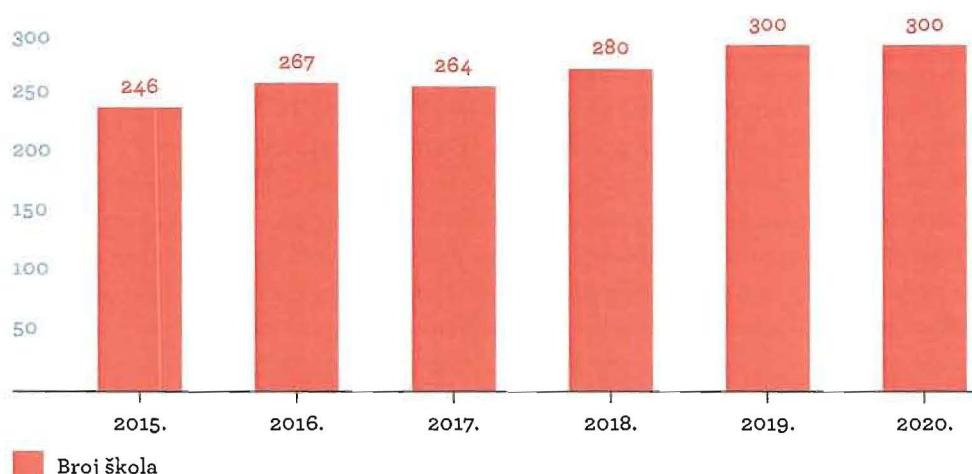
Samovrijednovanje se, kao ciklički proces, povodi tijekom školske godine i škole ga provode za sljedeća prioritetna područja: planiranje i programiranje rada, poučavanje i podrška učenju, postignuća učenika i ishodi učenja, materijalni uvjeti i ljudski potencijali te profesionalni razvoj radnika ustanove, suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje i suradnja s ostalim dionicima te promicanje ustanove i upravljanje (ustanova i kvaliteta). Svako prioritetno područje je podijeljeno u nekoliko područja kvalitete koja su opisana kriterijima kvalitete. Prema kriterijima kvalitete škole procjenjuju razinu svoje uspješnosti u provedbi odgojno-obrazovnoga procesa te planiraju poboljšanje svoga rada. Proces samovrijednovanja uključuje vrijednovanje izvedbe prema opisnicima uspješnosti, izradbu godišnjeg izvješća o samovrijednovanju kao i godišnje planove unaprijeđenja po prioritetnim područjima.

U procesu samovrijednovanja škole koriste mrežni alat *e-Kvaliteta* (www.asoo.hr) i *Priručnik za samovrijednovanje*. Agencija je u 2020. godini izradila i *Metodologiju samovrijednovanja*



ustanova za strukovno obrazovanje, kao dodatni oblik podrške strukovnim školama u provedbi procesa samovrijednovanja i izradbi *Izvješća o samovrijednovanju*. Dokument opisuje strateški i zakonodavni okvir za provedbu procesa samovrijednovanja, kontekst za njegovu provedbu te načela, svrhu i područja samovrijednovanja. U dokumentu su prikazani i koraci u provedbi procesa samovrijednovanja. Jedan dio dokumenta posvećen je i smjernicama za izradbu *Izvješća o samovrijednovanju*. *Izvješće o samovrijednovanju* za svako prioritetno područje sadrži: analizu stanja, ocjene područja kvalitete, odluke o vrjednovanju i dokaze koji podupiru odluke o vrjednovanju. Mrežni alat e-Kvaliteta omogućuje i sustavno prikupljanje informacija te kvalitativnih i kvantitativnih podataka. Samovrijednovanje škole prati i vrijednuje *Povjerenstvo za kvalitetu* koje imenuje tijelo upravljanja ustanove za strukovno obrazovanje. *Povjerenstvo za kvalitetu* ima sedam članova iz redova predstavnika dionika, nastavnika, učenika i roditelja. Nakon jednogodišnjeg ciklusa samovrijednovanja *Povjerenstvo za kvalitetu* izrađuje *Izvješće o samovrijednovanju* koje dostavlja tijelu upravljanju ustanove i Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

SLIKA 3. BROJ ŠKOLA U SAMOVRJEDNOVANJU



Procesom samovrijednovanja u školskoj godini 2019./2020. ukupno je bilo obuhvaćeno 300 ustanova za strukovno obrazovanje uključujući i centre za odgoj i obrazovanje.

U školskoj godini 2019./2020. od ukupno 300 škola (izvor: *Mrežni alat e-Kvaliteta*) *Izvješće o samovrijednovanju* je izradila 251 ustanova, što predstavlja 84 % od ukupnoga broja ustanova za strukovno obrazovanje, od toga 171 ustanova je izradila završno izvješće, 26 ustanova je izradilo radno izvješće, 54 ustanove su izradile međuizvješće, a 49 ustanova nije izradilo *Izvješće o samovrijednovanju*.

4. 3. 2. Podrška školama u provedbi procesa samovrijednovanja

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prema *Zakonu o strukovnom obrazovanju* (NN, 30/09., Izm. i dop. - 24/2010., 22/2013., 25/2018.) pruža podršku strukovnim školama u provedbi procesa samovrijednovanja. Agencija prati škole u provedbi samovrijednovanja, provodi edukacije i stručne skupove, analizira izvješća o samovrijednovanju i daje povratne informacije strukovnim školama o njihovim izvješćima.

U šk. godini 2019./2020. Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih se usmjerila na pružanje podrške školama u provedbi procesa samovrijednovanja u situaciji

pandemije COVID-19, kada je rad škola bio organiziran sukladno epidemiološkim mjerama, a nastava se izvodila na daljinu. Agencija je u 2020. godini izradila dokument ***Samovrjednovanje u školskoj godini 2019./2020.*** Cilj izradbe dokumenta bio je pružiti podršku školama u dovršavanju procesa samovrjednovanja, s preporukama za praćenje kvalitete nastave na daljinu i realizacije planiranoga. Na mrežnom portalu za podršku stručnom usavršavanju nastavnika strukovnih predmeta <http://edu.asoo.hr> Agencija je objavila pisane materijale za samostalno učenje u modulu *Samovrjednovanje u ustanovama za strukovno obrazovanje* za stručno usavršavanje koordinatora samovrjednovanja i/ili kvalitete i članova povjerenstava za kvalitetu. S istom namjerom, a u sklopu programa *Erasmus+* kroz projekt *Potpore nacionalnim referentnim točkama za europsko osiguravanje kvalitete strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja (EQAVET NRP)*, pripremljen je i prijevod publikacije - *Priročnik za pružatelje strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja: potpora unutarnjem upravljanju kvalitetom i kulturi kvalitete*, CEDEFOP-ova publikacija.

Drugi oblik podrške, uz izrađeni dokument i pripremljene i objavljene materijale za samostalno učenje, u 2020. godini se odnosio na davanje pisanih osvrta i preporuka školama o izvješćima koja izrađuju. Preporuke školama su pripremljene na način da su sadržavale povratne informacije o tome što je odgovarajuće i što se može poboljšati u pristupu pisanju izvješća. Osrtvi su izrađeni za radna izvješća i dostupni su školama putem mrežnog alata e-Kvaliteta, a kako bi im u vremenu od srpnja do rujna 2020. godine pružili dodatnu podršku u dovršavanju procesa samovrjednovanja i izradbi izvješća.

Treći planirani oblik podrške u 2020. godini odnosio se na posjete školama u svrhu podrške povjerenstvima za kvalitetu u provedbi procesa samovrjednovanja. Zbog situacije s COVID-19, Agencija se u ovom slučaju u 2020. godini više usmjerila na davanje kontinuirane podrške školama u provedbi procesa samovrjednovanja putem individualnih konzultacija i komunikacije putem elektroničke pošte. Obavljeno je više od 200 individualnih konzultacija koje su se uglavnom provodile putem elektroničke pošte samovrjednovanje@asoo.hr.

Od 2019. godine školama je omogućen rad u novoj, poboljšanoj, aplikaciji e-Kvaliteta koja je tehnički i sadržajno doradena, a na temelju analiza vanjskoga stručnjaka i preporuka škola. U 2020. Agencija je provodila praćenje funkcionalnosti mrežnog alata e-Kvaliteta.

Smjernice za pisanje izvješća o samovrjednovanju pripremljene su u dokumentu *Metodologija samovrjednovanja ustanova za strukovno obrazovanje*.



4. 4. Stručno usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta

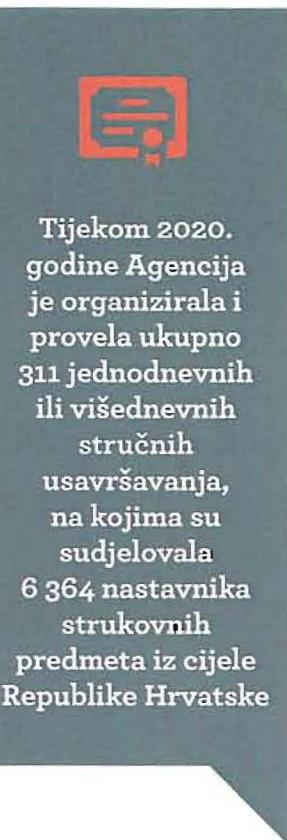
Poseban naglasak Agencija stavlja na pripremu, organizaciju i provedbu stručnih usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta i nastavnika u obrazovanju odraslih.

Tijekom 2020. godine Agencija je organizirala i provela ukupno **311 jednodnevnih ili višednevnih stručnih usavršavanja**, na kojima su sudjelovala **6 364 nastavnika** strukovnih predmeta iz cijele Republike Hrvatske (**Prilog 2.**).

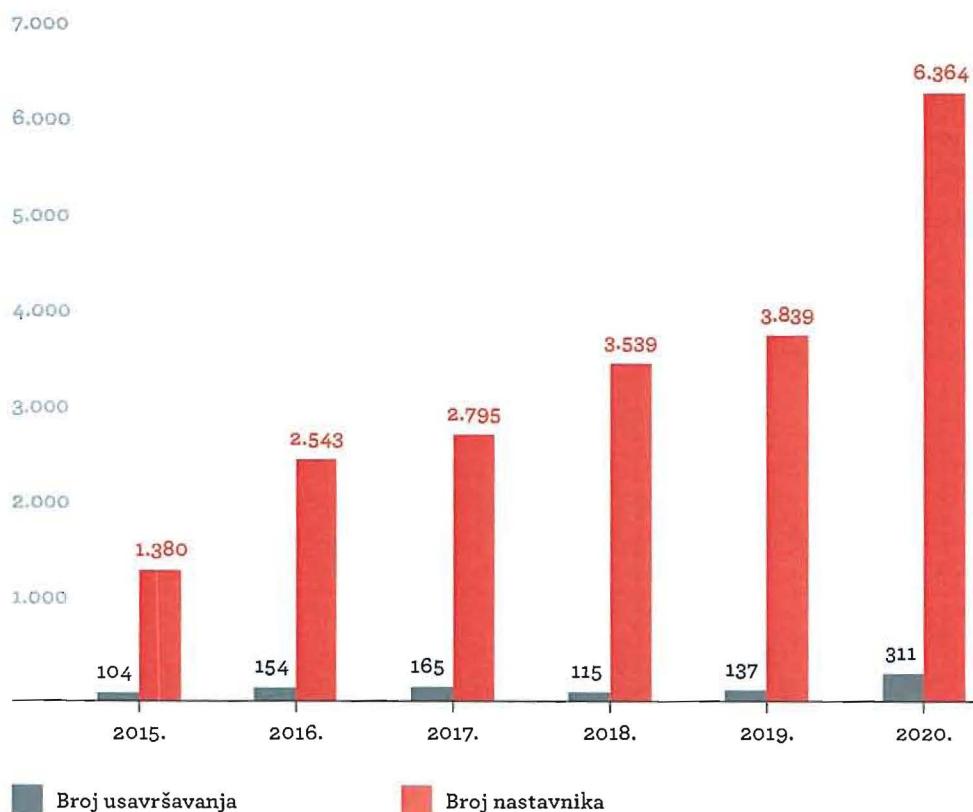
Stručna usavršavanja obuhvatila su opće i informativne teme, u okviru kojih je educirano **1 678 nastavnika** te stručne teme kojima je educirano **4 686 nastavnika**.

Zbog situacije s COVID-19 epidemijom, stručna usavršavanja su najvećim dijelom održana online.

Stručna usavršavanja održana u virtualnom okruženju su omogućila većem broju nastavnika sudjelovanje na stručnim skupovima, jer često - zbog troškova putovanja u druge



SLIKA 4. BROJ STRUČNIH USAVRŠAVANJA I SUDIONIKA



gradove - svim nastavnicima koji su željeli sudjelovati to nije bilo omogućeno. Reakcije nastavnika su u pravilu, bile pozitivne. Uočena poteškoća je smanjena mogućnost radio-ničkoga tipa rada.

4. 4. 1. IV. Dana strukovnih nastavnika

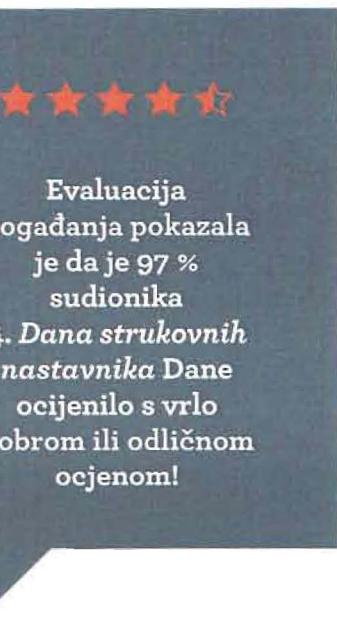
Nakon uspješno održanih prvih i drugih *Dana strukovnih nastavnika* u Opatiji u ožujku 2018. te u Šibeniku u listopadu 2018. i trećih u listopadu 2019. godine, Agencija je i u 2020. godini održala najveći skup strukovnih nastavnika u Republici Hrvatskoj.

U Šibeniku su u razdoblju od 4. do 6. ožujka 2020. godine održani 4. *Dani strukovnih nastavnika*. Kao i pri organiziranju prethodnih *Dana*, cilj 4. *Dana strukovnih nastavnika* bio je osnaživanje uloge i podizanje društvenog ugleda nastavnika strukovnih predmeta u javnosti te promocija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja. Događaj je okupio 500 sudionika, 30 predavača te je održano 40 predavanja i radionica. Ujedno je događanje imalo i snažnu medijsku promociju. Za strukovne nastavnike ovo je jedinstvena prilika za razvoj profesionalnih kompetencija te za povezivanje s kolegama iz drugih dijelova Hrvatske. Jedan od prioritetnih ciljeva *Dana* je zadovoljiti potrebe nastavnika strukovnih predmeta kako bi mogli primjereno odgovoriti društvenim promjenama i novim informacijsko-tehnološkim zahtjevima.

Kako bi se to ostvarilo, uz sektorske teme i savjetničku radionicu na temu "Vrednovanje procesa i ishoda učenja", sudionicima je ponuđeno pet izbornih međusektorskih tema iz područja odgoja i obrazovanja, psihologije i sociologije. Plenarna predavanja održana na 4. *Danim strukovnih nastavnika* bila su usmjerena prema ulozi strukovnih nastavnika u

suvremenom obrazovanju te prema novim modelima koje je Agencija razvila kroz ESF-ove projekte te radnoj uspješnosti i profesionalnoj dobrobiti nastavnika. Nastavnicima su predstavljene aktivnosti koje Agencija provodi u okviru ESF-ova projekta „Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre“. Popis tema i predavača nalazi se u **Prilogu 3**.

Evaluacija događanja pokazala je da je 97 % sudionika **4. Dana strukovnih nastavnika Dane** ocijenilo s vrlo dobrom ili odličnom ocjenom!



4. 5. Provedba stručnih ispita i napredovanja nastavnika u zvanju

Kao svoju redovitu i kontinuiranu djelatnost Agencija je tijekom 2020. godine provodila stručne ispite nastavnika - pripravnika te postupke napredovanja nastavnika u zvanje mentora i savjetnika.

4. 5. 1. Praćenje nastavnika - pripravnika i provedba stručnih ispita

Tijekom 2020. godine u Agenciji su zaprimljena ukupno **274 zahtjeva za polaganje stručnog ispita**. Riješeno je 225 predmeta (specifikacija pozitivno i negativno riješenih predmeta navedena je u Prilogu 4.), a 49 predmeta koji su preneseni u 2021. godinu su predmeti pristigli za proljetni rok 2021. godine.

Radi pomoći pri polaganju stručnog ispita održano je osam dvodnevних stručnih usavršavanja za nastavnike – pripravnike s temama: zakonska regulativa polaganja stručnog ispita, pisani rad na stručnom ispit, ogledni nastavni sat, analiza pisane priprave i izvedbe nastavnoga sata - koji su održani prvoga dana usavršavanja. Pripravnici su dobili zadatak održati nastavni sat u matičnoj školi koji su trebali analizirati ravnatelj i stručna služba škole. Drugoga dana edukacije analizirani su održani nastavni sati u školama pripravnika te je naglasak stavljen na razmjenu iskustava u svrhu zajedničkog učenja i unaprjeđenja rada. Stručni skupovi održani su uživo tijekom siječnja i veljače 2020. godine.

Zbog situacije izazvane COVID-19 pandemijom, pet dvodnevnih skupova u jesen 2020. je održano kombiniranim načinom (prvi dan uživo, drug dan na daljinu).

Pripravnici su dali pozitivno mišljenje o kombiniranome načinu stručnog usavršavanja jer smatraju da je korisno da se neki dijelovi stručnoga skupa održe uživo (radionice o zakonodavnoj regulativi, pisanom dijelu stručnog ispita, ogledni nastavni satovi i njihova analiza), dok analize njihovih nastavnih satova u matičnoj školi mogu biti i na daljinu.

Isto tako, zbog navedene situacije s COVID-19 epidemijom, jesenski rok stručnih ispita održan je na daljinu, a svaki je nastavnik polagao stručni ispit u svojoj matičnoj školi. Stručni ispit organizirani su s pomoći videokonferencijskih alata ZOOM i Microsoft Teams, a prema riječima ravnatelja i pripravnika, polaganje stručnoga ispita u matičnoj školi s razređdom koji pripravnici poznaju smanjilo je stresnu situaciju u ionako neuobičajenim uvjetima. Agencija je izdala upute i preporuke za organiziranje stručnoga ispita na daljinu. Unatoč poteškoćama koje su u prvom redu bile povezane uz stabilnost internetske veze, stručni ispit su provedeni uspješno.

4. 5. 2. Napredovanje nastavnika u zvanje mentora i savjetnika

U srpanju 2019. godine stupio je na snagu novi *Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima* (NN, br. 68/2019.).

Prema novom *Pravilniku* postupak napredovanja pokreće nastavnik slanjem zahtjeva nadležnoj agenciji. Agencija pregledava opće podatke nastavnika, nakon čega stručno povjerenstvo, koje imenuje Ministarstvo znanosti i obrazovanja, a u kojem je i član nadležne agencije, obavlja uvid te daje stručno mišljenje. Na temelju stručnog mišljenja ravnatelj nadležne agencije donosi *Odluku o napredovanju*.

Zbog složene procedure propisane novim *Pravilnikom*, koja je uključivala više sudionika i institucija, postupci napredovanja su bili vrlo zahtjevni. Bilo je potrebno svladati niz



Tijekom 2020.
godine u Agenciji su
zaprimljena ukupno

274
zahtjeva za
polaganje stručnog
ispita

izazova: usklajivanje termina sastanaka tročlanih povjerenstava, praćenje i komuniciranje videokonferencijskim alatima, neposredni stručno-pedagoški uvidi u nastavni sat koji su se dijelom odvijali na daljinu. Unatoč tome, savjetnici Agencije su uspješno odradili sve predmete napredovanja pristigle za rok u 2020. godini.

U 2020. godini zaprimljeno je 225 zahtjeva za napredovanjem, nešto manji broj u odnosu na prethodnu godinu. Razlog tome je, uz novi *Pravilnik*, i pandemija virusa COVID-19 kao i potresi koji su utjecali na promjenu načina života i rada u zahvaćenim područjima.

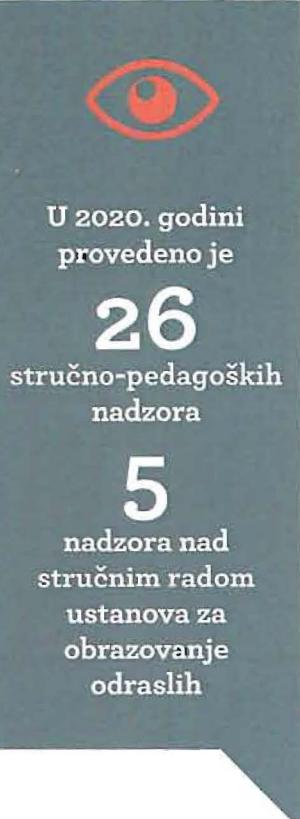
Sljedeća tablica prikazuje analizu postupaka:

TABLICA 2. POSTUPCI PRAĆENJA RADA NASTAVNIKA STRUKOVNIH PREDMETA

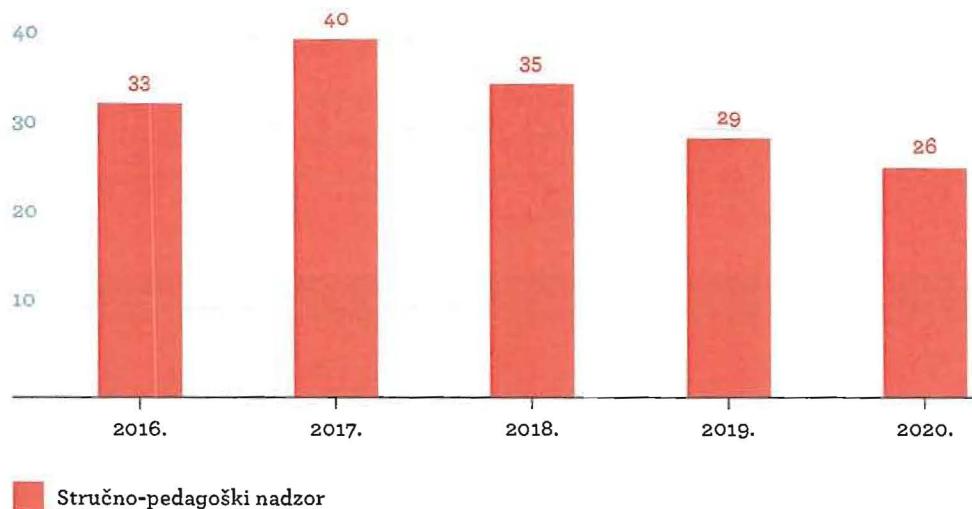
Obrazovni sektor	Preneseno iz 2019.	Zaprimaljeno u 2020.	Ukupni broj predmeta u 2020.	Broj riješenih predmeta u 2020.					Broj predmeta prenesenih u 2021.
				Pozitivno	Negativno	Odušto	Izvan nadležnosti	Ukupno	
Poljoprivreda, prehrana i veterina	2	25	27	27	0	0	0	27	0
Šumarstvo, prerađivaštvo i obrada drva	0	6	6	6	0	0	0	6	0
Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija	0	4	4	4	0	0	0	4	0
Tekstil i koža	0	9	9	9	0	0	0	9	0
Grafička tehnologija i audiovizualno oblikovanje	0	7	7	7	0	0	0	7	0
Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	5	27	32	30	0	0	0	30	2
Elektrotehnika i računalstvo	4	18	22	21	0	0	0	21	1
Graditeljstvo i geodezija	2	14	16	16	0	0	0	16	0
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	2	48	50	47	0	0	0	47	3
Turizam i ugostiteljstvo	0	23	23	21	0	0	0	21	2
Promet i logistika	0	12	12	10	0	0	0	10	2
Zdravstvo i socijalna skrb	2	28	30	27	0	0	0	27	3
Osobne, usluge zaštite i druge usluge	0	4	4	2	0	0	0	2	2
UKUPNO	17	225	242	227	0	0	0	227	15

4. 5. 3. Stručno-pedagoški i stručni nadzori

U skladu s odredbama *Zakona o stručno-pedagoškom nadzoru* (NN, 73/97.) i *Zakona o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih* (NN, 24/10.), viši stručni savjetnici Agencije provode stručno-pedagoške nadzore nad radom nastavnika, nad radom škole i izvođenjem nastavnoga procesa u strukovnim školama te stručni nadzor nad radom ustanova za obrazovanje odraslih. Nadzori se provode dolaskom u školu, odnosno ustanovu za obrazovanje odraslih, a zbog ograničenih kapaciteta Agencije, u 2020. godini su se provodili samo tzv. nadzori po podnesku, najčešće na traženje inspekcijske službe MZO-a, odnosno po procjeni Agencije.



SLIKA 5. BROJ STRUČNO-PEDAGOŠKIH NADZORA 2016. - 2020.



U 2020. godini provedeno je 26 stručno-pedagoških nadzora (podrobnije su navedeni u prilogu 5.) te pet (5) nadzora nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih (više u poglavljju 5. 2.).

4. 6. Smotre radova i natjecanja učenika

Natjecanja učenika jedan su od najboljih načina promocije i povećanja privlačnosti strukovnog obrazovanja. Agencija je organizator provedbe državnih natjecanja i smotri učeničkih radova koja se, u pravilu, održavaju u razdoblju od ožujka do svibnja.



Agencija izrađuje upute za provedbu natjecanja i smotri, vremenski okvir njihova održavanja te imenuje članove i osigurava sredstva za rad prosudbenih povjerenstava za provedbu natjecanja. Agencija usklađuje rad prosudbenih povjerenstava te organizira i snosi troškove smještaja i prehrane svih sudionika natjecanja (učenika, mentora i članova povjerenstava). U 2019. natjecanja su se provodila uz potporu ESF-ova projekta „Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre“. Agencija uz to osigurava i dodjelu nagrada i priznanja najbolje plasiranim.

Nakon iznimno uspješno održana Državnoga natjecanja učenika strukovnih škola – *WorldSkills Croatia 2019.* u ukupno 44 strukovne discipline na Zagrebačkome velesajmu na kojem je sudjelovalo 568 učenika uz pratnju 436 mentora, zbog epidemije COVID-19, Državno natjecanje učenika strukovnih škola – *WorldSkills Croatia 2020.* moralo je biti otkazano. U trenutku otkazivanja Agencija je okupila kao partnera događanja više od 40 gospodarskih subjekata, što je porast od 100 % u odnosu na 2019. godinu. To je pokazatelj kako su poslodavci prepoznali novi model natjecanja kao poželjnu platformu kojoj se žele pridružiti.



4. 7. Pomoćnički ispiti

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o obrtu (Narodne novine, broj 127/2019.) propisao je novi koncept pomoćničkog ispita. U skladu s time, potrebno je izmijeniti *Pravilnik o izradbi i obrani završnog rada* (Narodne novine, broj 118/2009.) i *Pravilnik o načinu i postupku polaganja naučničkog ispita*. Budući da oba podzakonska akta još nisu dovršena, na snazi je *Pravilnik o postupku i načinu polaganja pomoćničkog ispita* (Narodne novine, broj 63/2014., 78/2014. – ispravak 86/2015.) Imajući u vidu epidemiološku situaciju zbog COVID - 19, Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja (tada Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta) donijelo je u lipnju 2020. godine preporuke, koje su dostavljene svim školama, o iskorištavanju zakonskih mogućnosti organizacije polaganja pomoćničkog ispita, vodeći računa o najboljem interesu učenika.

S tim u vezi, predloženo je da se pomoćnički ispit proveđe istodobno s obranom završnoga rada te da se svim učenicima koji na ljetnom roku uspješno polože završni rad, on prizna kao položen praktični dio pomoćničkog ispita. Usmena provjera znanja - koja se provodila u okviru obrane završnoga rada - priznata je kao položen stručno-teorijski dio pomoćničkog ispita. Ustanove za strukovno obrazovanje u povjerenstvo za obranu završnoga rada uključile su i predstavnike iz gospodarstva te se na taj način formaliziralo i povjerenstvo za



Pomoćnički ispit
u 2020. godini
prijava su ukupno
2 882
kandidata

ispitu je pristupilo
ukupno
2 877
kandidata
od kojih su
2 874
ispit položila

provedbu pomoćničkog ispita, a tijekom provedbe ispita vodili su se zapisnici o završnome radu, kao i zapisnici o položenom pomoćničkom ispit.

Tako je, sukladno nadležnosti propisanoj *Zakonom o obrtu* (*Narodne novine*, broj 143/13.) i *Pravilnikom o postupku i načinu polaganja pomoćničkog ispita* (*Narodne novine*, broj 63/2014., 78/2014. – ispravak 86/2015.), Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u 2020. godini organizirala provedbu pomoćničkih ispita za učenike koji su uspješno završili srednje obrazovanje u strukovnim programima za vezane obrte školske godine 2018./2019. (III. rok) i školske godine 2019./2020. (I. i II. rok) te za kandidate koji imaju završeno srednje strukovno obrazovanje i najmanje jednu godinu radnog iskustva u obrazovnom sektoru za koji žele polagati pomoćnički ispit.

U 2020. godini Agencija je organizirala provedbu pomoćničkih ispita u tri ispitna roka, od 15. veljače do 15. ožujka, tijekom lipnja te rujna i listopada.

Pomoćnički ispit u 2020. godini prijavila su ukupno 2 882 kandidata, ispitu je pristupilo ukupno 2 877 kandidata, od kojih su 2 874 ispit položila (prema *Godišnjem planu za 2019. godinu*, očekivani broj kandidata koji će pristupiti pomoćničkom ispit je oko 2 000).

Sukladno *Kalendaru pomoćničkih ispita za razdoblje od lipnja 2019. do ožujka 2020. godine*. (KLASA: 133-01/16-07/01; URBROJ: 332-06-00/2-19-04 od 3. lipnja 2019.), proveden je treći rok pomoćničkih ispita, i to od 15. veljače do 15. ožujka 2020. godine, za učenike koji su u školskoj godini 2018./2019. završili obrazovanje za neki od programa za vezane obrte.

Pregled broja škola i broja kandidata koji su prijavili ispit u navedenom roku te kandidata koji su uspješno položili pomoćnički ispit, prikazan je u sljedećoj tablici:

TABLICA 3. TREĆI ROK POMOĆNIČKIH ISPITA ZA ŠK. GODINU 2018./2019.

Rok	Škole koje su provele ispite	Prijavljeni kandidati	Kandidati koji su pristupili ispitu	Položili ispit	Nisu položili ispit
Treći rok šk. god. 2018./2019.	15	24*	19*	16*	3

**od toga pet kandidata prema čl. 62. st. 3. Zakona o obrtu

Za učenike koji su u školskoj 2019./2020. godini završili obrazovanje za neki od programa za vezane obrte te za kandidate koji imaju završeno srednje strukovno obrazovanje i najmanje jednu godinu radnog iskustva u obrazovnom sektoru za koji žele polagati pomoćnički ispit, provedeni su I. i II. rok.



Pregled broja škola i broja kandidata koji su prijavili ispit u navedenim rokovima te kandidata koji su uspješno položili pomoćnički ispit, prikazan je u sljedećoj tablici:

TABLICA 4. PRVI I DRUGI ROK ZA ŠK. GOD. 2019./2020.					
Rok	Škole koje su provedele ispite	Prijavljeni kandidati	Kandidati koji su pristupili ispitu	Položili ispit	Nisu položili ispit
I. rok šk. god. 2019./2020.	81	2 776*	2 776*	2 776*	0
II. rok šk. god. 2019./2020.	25	82**	82**	82**	0
UKUPNO	106	2 858	2 858	2 858	0

*od toga sedam kandidata prema čl. 62. st. 3. Zakona o obrtu

** od toga četiri kandidata prema čl. 62. st. 3. Zakona o obrtu

Vidljiv je puno veći broj učenika koji su prijavili i položili pomoćnički ispit na I. i II. roku u 2020. godini. Naime, na I. i II. roku 2020. godine 1 223 učenika više je prijavilo ispit u odnosu na šk. godinu 2018./2019., a 1 588 učenika više je položilo pomoćnički ispit na I. i II. roku u odnosu na iste rokove šk. godine 2018./2019. Svi učenici koji su prijavili pomoćnički ispit na I. i II. roku, istom su i pristupili te ga uspješno položili.

Unaprjeđivanje sustava strukovnog obrazovanja

Brojčani pokazatelji ostvarenih rezultata:

1

Održan jedan **trodnevni skup - IV. Dani strukovnih nastavnika**

251

251 strukovna škola izradila je *Izvješće o samovrijednovanju*, koristeći alat e-Kvaliteta

26

Provedeno je **26 stručno-pedagoških nadzora**

274

Zaprimljena su **274 zahtjeva** za polaganje stručnog ispita, od toga je tijekom 2020. riješeno **225 predmeta**

311

Održano je **311 jednodnevnih ili dvodnevnih stručnih usavršavanja**, na kojima su sudjelovala **6 364 nastavnika strukovnih predmeta**

2882

Pomoćnički ispit prijavila su ukupno **2 882 kandidata**, ispitu je pristupilo ukupno **2 877 kandidata**, od kojih su **2 874 ispit položila**



5.

Unaprjeđenje sustava obrazovanja odraslih

5. 1. Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih

Iako u obrazovanju odraslih još nije uspostavljen sustav osiguravanja kvalitete, Agencija je kroz svoje redovite aktivnosti nastavila razvijati i jačati pojedine elemente toga sustava – statističko praćenje, procjenu programa obrazovanja odraslih, nadzor nad stručnim radom ustanova, stručno usavršavanje zaposlenih u sustavu obrazovanja odraslih itd. Usporedno s tim, djelatnici Agencije su poduzetno sudjelovali u radu različitih povjerenstava i radnih skupina (čija je zadaća na različite načine vezana uz uspostavu i razvoj kvalitete u obrazovanju odraslih).

Predstavnici Agencije su sudjelovali u radu radne skupine za izradbu *Prijedloga novoga Zakona o obrazovanju odraslih te, na taj način, i u prijedlogu uvođenja cijelovita sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih koji je i predviđen u novom zakonskom rješenju.*

U 2020. godini Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je započela provedbu ESF-ova projekta *Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih*. Kao jedna od prvih projektnih aktivnosti vezanih uz izradbu modela osiguravanja kvalitete izrađena je stručna analiza postojećih praksi uspostave sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih u Republici Hrvatskoj i u drugim zemljama. Formirana je i stručna radna skupina sa zadaćom izrade cijelovitog sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih, što uključuje razvoj modela osiguravanja kvalitete, modela samovrijednovanja i modela vanjskoga vrjednovanja te osmišljavanje mehanizama za praćenje kvalitete sustava i izvještavanje.

Kroz ove aktivnosti Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih započela je proces čiji je cilj razvoj sustava osiguravanja kvalitete kroz izradbu modela samovrijednovanja i vanjskoga vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih u svrhu poboljšanja obrazovanja odraslih temeljena na relevantnim istraživačkim podatcima.

Kako bi se ovaj cilj ostvario, tj. kako bi se osiguralo da se spomenuti model uistinu temeli na relevantnim istraživačkim podatcima, nastavljene su i aktivnosti vezane uz provedbu istraživanja PIAAC u Hrvatskoj.

5. 1. 1. Istraživanje PIAAC

Ministarstvo znanosti i obrazovanja je 15. lipnja 2018. godine uputilo službenu obavijest Organizaciji za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) o sudjelovanju Republike Hrvatske u drugom ciklusu istraživanja PIAAC (2018.-2023. godine) te je Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih imenovala nacionalnim tijelom odgovornim za provedbu istraživanja PIAAC u Republici Hrvatskoj (KLASA: 602-01/17-01/00517, URBROJ: 533-05-18-0003).

PIAAC je najiscrpljnije istraživanje vještina i kompetencija odraslih koje se provodi u više od 40 zemalja. Sudjelovanjem u istraživanju PIAAC Hrvatska će imati priliku po prvi put



**U 2020. godini
Agencija za
strukovno
obrazovanje
i obrazovanje
odraslih je
započela provedbu
ESF-ova projekta
*Razvoj sustava
osiguravanja
kvalitete u
obrazovanju
odraslih***





Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je nacionalno tijelo odgovorno za provedbu istraživanja PIAAC u Republici Hrvatskoj. PIAAC je najiscrpljije OECD-ovo istraživanje vještina i kompetencija odraslih koje se provodi u više od 40 zemalja

utvrditi razinu temeljnih vještina - čitalačkih, numeričkih i rješavanja problema - kod odraslog stanovništva u dobi od 16 do 65 godina. Za provedbu istraživanja na globalnoj razini zadužen je međunarodni konzorcij, na čelu s tvrtkom ETS iz Sjedinjenih Američkih Država.

Obveze Hrvatske obuhvaćaju sve faze provedbe istraživanja, od prilagodbe i prijevoda instrumenata, cjelokupnoga postupka uzorkovanja do provedbe pilot i glavnog istraživanja.

Pilot-istraživanje, koje je izvorno planirano za 2020. godinu, odlukom Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj zbog situacije uzrokovane epidemijom COVID-19 odgođeno je za 2021. godinu. U 2020. godini su tako nastavljene aktivnosti vezane uz uzorkovanje te je dogovorena suradnja s Ministarstvom unutarnjih poslova koje će omogućiti potrebnu bazu ispitanika. Na temelju ove suradnje u 2020. godini intenzivirani su procesi uzorkovanja. Odrađene su sve aktivnosti vezane uz izradbu tiskanih upitnika te su prevedeni i prilagođeni svi materijali potrebeni za provedbu treninga anketara. Sklopljen je ugovor s tvrtkom IPSOS koja će provesti terenski dio prikupljanja podataka u sklopu pilot-istraživanja. Proведен je niz testiranja predefiniranih scenarija sa svrhom potvrđivanja ispravnosti svih varijabli i dijelova upitnika, a preveden je i preostali popratni tekst u aplikaciji. Također je održan niz radnih sastanaka s užim PIAAC timom u svrhu praćenja, realiziranja i planiranja budućih aktivnosti na PIAAC istraživanju, posebice u području rada u testnom okruženju s aplikacijama PDS, iCMS, iCMA. Nastavljena je i kontinuirana komunikacija i suradnja s konzorcijem zaduženim za provedbu istraživanja na globalnoj razini.

Predstavnici Agencije za strukovno obrazovanje odraslih, Ministarstva znanosti i obrazovanja te projektnoga tima sudjelovali su na dva sastanka nacionalnih projektnih voditelja te na dva sastanaka Odbora participirajućih zemalja. Uplaćena je kotizacija za sudjelovanje Hrvatske u istraživanju PIAAC (tzv. međunarodni doprinos) za 2020. godinu u iznosu od 92.720,00 EUR.

Radi rasterećenja državnoga proračuna, Agencija je za potrebe financiranja kotizacije podnjela projektni prijedlog, koji je potom i prihvaćen, te je podmirila troškove kotizacije za 2020. godinu u iznosu od 92.720,00 EUR. Dana 16. listopada 2020. godine prihvaćen je i novi projektni prijedlog Agencije za sufinciranje međunarodnih troškova sudjelovanja Hrvatske na istraživanju PIAAC od 2021. do 2023. godine te su na taj način osigurana sredstva (229.272,00 EUR) za daljnje financiranje kotizacije iz EU-sredstava.

5. 1. 2. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih

Temeljem *Zakona o obrazovanju odraslih (NN, 17/07.)* i *Pravilnika o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (NN, 129/08.)*, Agencija je u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. od **154 ustanove zaprimila 439 zahtjeva za izdavanje stručno-pedagoškoga mišljenja na ukupno 836 programa**.

Tijekom 2020. obrađeno je ukupno 848 programa. Od toga je pozitivno stručno mišljenje dobilo 647 programa, a na 53 njih Agencija nije izdala pozitivno mišljenje - zbog različitih nedostataka u njima. Ustanove su odustale od 144 programa, dok za četiri programa Agencija nije bila nadležna izdati stručno mišljenje.

U namjeri da sustav obrazovanja odraslih prati i implementira nove pristupe (koji se odnose na jasno definiranje kompetencija i ishoda učenja koji se stječu završetkom pojedinih programa obrazovanja), Agencija je posebnu pozornost posvetila upravo tome dijelu pristupa izradbi programa obrazovanja odraslih kako bi ustanove za obrazovanje odraslih dosljedno pratile metodologiju izrade novih programa obrazovanja (ustanove za obrazovanje odraslih od travnja 2012. godine primjenjuju novi pristup u izradbi programa obrazovanja odraslih).

TABLICA 5. BROJ IZLAZNIH PROGRAMA PREMA ISHODU OBRADE PROGRAMA

Pozitivno mišljenje	647
Negativno mišljenje	53
Odustali	144
Nenadležnost	4
UKUPNO	848

U sljedećoj tablici navodi se broj programa za koji postoji važeće *Rješenje o odobrenju izvođenja*, a čije su izmjene ustanove predlagale radi usklajivanja sa zakonskim propisima i novim sadržajima (promjene u načinu izvođenja programa, promjene u broju sati, usklajivanje s novom metodologijom, korištenje itd.).

TABLICA 6. BROJ PROGRAMA ZA KOJI POSTOJI VAŽEĆE RJEŠENJE O ODOBRENJU IZVOĐENJA

ZAHTEVI ZA USKLAĐIVANJEM	UKUPNO
Zahhtjevi	59
Programi	95
Pozitivno mišljenje	90
Negativno mišljenje	5
UKUPNO	95

TABLICA 7. BROJ ULAZNIH PROGRAMA PREMA TIPU/VRSTI

Tip/Vrsta	UKUPNO
Program osnovnog školovanja odraslih	3
Program stjecanja srednje stručne sprene / prekvalifikacije	39
Program usavršavanja	80
Program ospozobljavanja	649
Program učenja stranoga jezika	62
Program srednje školske spreme	3
UKUPNO	836

5. 1. 3. Statističko praćenje sustava obrazovanja odraslih

Prema *Pravilniku o evidencijama u obrazovanju odraslih* (NN, 128/09.) Agencija vodi evidenciju o ustanovama za obrazovanje odraslih. Podatci se prikupljaju u četiri kategorije: ustanove, programi, radnici i polaznici.

Zbog sve većih tehnoloških i korisničkih zahtjeva, a kako bismo osnažili i povećali korisničku dostupnost aplikacije za vođenje baze podataka te ujedno osigurali izvršavanje zakonom propisanih ovlasti - temeljem *Pravilnika o evidencijama u obrazovanju odraslih* (NN, 17/07.) - Agencija je unaprijedila aplikaciju kako bi ona nesmetano funkcionirala.

U aplikaciji je evidentirano 638 ustanova za obrazovanje odraslih. U odnosu na početak vođenja baze 2010. godine (433), broj ustanova koje provode programe formalnog obrazovanja odraslih povećao se za 205.





Prema potrebi se izrađuju i dostavljaju izvješća za nadležna tijela te za potrebe planiranja i razvoja sustava, primjerice o broju ustanova u bazi, broju ustanova po županijama, o programima itd. Takva izvješća su tražena i izrađena u više navrata.

5. 2. Nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih

Djelatnost stručnoga nadzora u ustanovama za obrazovanje odraslih, što ju obavlja Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, proizlazi iz čl. 68. Zakona o ustanovama (NN, 76/93., 29/97., 47/99., 35/08.), Zakona o stručno-pedagoškom nadzoru (NN, 73/97.), čl. 29. Zakona o obrazovanju odraslih (NN, 17/07.) i čl. 4. Zakona o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (NN, 24/10.). Stručni savjetnici Agencije obavljaju nadzore nad provedbom programa obrazovanja odraslih te nadzor nad cjelokupnim stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih. Nadzori se provode dolaskom u ustanovu za obrazovanje odraslih, a s obzirom na ograničene kapacitete Agencije, uglavnom se provode tzv. nadzori po podnesku, najčešće na traženje inspekcijske službe Ministarstva znanosti i obrazovanja (MZO), odnosno po procjeni Agencije.

Svrha nadzora nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih je unaprjeđenje kvalitete stručnoga rada ustanova.

Nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih obuhvaća nadzor nad cjelokupnom obrazovnom djelatnošću ustanove, a osobito:

- vođenje propisane andragoške dokumentacije
- vođenje propisanih evidenciјa
- izdavanje javnih isprava
- način praćenja uspjeha polaznika
- ostvarivanje prava i obveza polaznika.

Cilj ovakvoga nadzora je unaprjeđenje kvalitete rada ustanova za obrazovanje odraslih na način da se po obavljenom nadzoru ustanova upoznaje s propustima u organizaciji i provedbi programa obrazovanja odraslih, s naglaskom na zaštitu prava polaznika, te se daju preporuke radi poboljšanja stručnoga rada. Kada je to potrebno, nalaže se mjere radi otklanjanja uočenih nedostataka utvrđenih stručnim nadzorom - s rokom njihova izvršenja.

Tijekom 2020. godine provedba nadzora nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih je, poput i drugih aktivnosti, bila pod utjecajem izvanrednih okolnosti pandemije COVID-19. Tri nadzora iz lipnja, srpnja i studenoga 2020. godine, s obzirom na specifičnost predmeta nadzora, održeni su fizičkim odlaskom u ustanovu, pridržavajući se strogo svih propisanih epidemioloških mjera koje su bile na snazi. Nadzor nad stručnim radom Pučkog otvorenog učilišta Križevci, iz prosinca 2020. godine, s obzirom na specifičnost predmeta te na epidemiološke mjere na snazi, održan je uvidom u dostavljenu zatraženu dokumentaciju u Agenciju te razgovorom sa stručnim tijelom Učilišta putem online prijenosa u stvarnom vremenu, koristeći videokonferencijski alat *Zoom*.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2020. nadzor nad stručnim radom obavljen je u pet (5) ustanova za obrazovanje odraslih (**popis u Prilogu 6.**).

5. 3. EPALE – e-Platforma za obrazovanje odraslih u Europi

Temeljem izravnoga poziva Europske komisije, četvrti put zaredom, Agencija je nositelj projekta EPALE, odnosno obavlja ulogu nacionalne službe za podršku (*National support service - NSS*) za platformu u Republici Hrvatskoj. Izvorno planirano trajanje projekta je bilo 24 mjeseca (od 1. siječnja 2019. godine do 31. prosinca 2020. godine), no odlukom Europske komisije projekt je produžen do kraja ožujka 2022. godine te će trajati ukupno 39 mjeseci. Vrijednost projekta iznosi 290.142,00 EUR. Rezultati uspješne provedbe tri dosadašnja projektna ciklusa upućuju na činjenicu da je projekt EPALE uvelike utjecao na unaprjeđenje cjelokupnoga sustava obrazovanja odraslih u Hrvatskoj.

Početak 2020. godine obilježio je studijski posjet Tallinnu/Estonija sa svrhom razmjene iskustava, relevantnih materijala i primjera dobre prakse. U 2020. godini provedene su promotivne aktivnosti platforme EPALE gdje se nastojalo motivirati što veći broj stručnjaka u obrazovanju odraslih kako bi - stvaranjem i objavljivanjem kvalitetnoga sadržaja na platformi te njihovim korištenjem u profesionalnom usavršavanju - pridonijeli razvoju i održavanju platforme. Provedena je kampanja promocije platforme EPALE na društvenim mrežama (*Facebook stranica: EPALE – Adult learning in Croatia*). Promotivna kampanja pokazala je izvrsne rezultate u promicanju EPALE-a, informiranju potencijalnih novih korisnika i promicanju korisnih alata i materijala za e-učenje našim korisnicima EPALE-a u ovom izazovnom razdoblju pandemije COVID-19.

Objavljeno je šest priča EPALE-ove zajednice iz Hrvatske o iskustvima, idejama i rješenjima koja su naši korisnici razvili tijekom pandemije koronavirusa, kako bi nadahnuli druge s rješenjima i strategijama za poboljšanje mogućnosti e-učenja, *online* poučavanja i ponovnog razmišljanja o pružanju učenja za odrasle s ostalim stručnjacima na EPALE-u. Sve priče EPALE-ove zajednice iz Hrvatske objavljene su na platformi EPALE (priča Tatjane Vujić može se pročitati na: <https://epale.ec.europa.eu/en/blog/tatjana-vujic-community-story-croatia>, priču Ane Gale na: <https://epale.ec.europa.eu/en/blog/ana-gale-community-story-croatia>, priču Ivane Hrpalo: <https://epale.ec.europa.eu/en/blog/ivana-hrpalo-community-story-croatia>, priču Magdalene Đurasek na: <https://epale.ec.europa.eu/en/blog/magdalena-durasek-community-story-croatia>, priču Irme Borić Jereb na: <https://epale.ec.europa.eu/en/blog/irma-boric-jereb-community-story-croatia>, priču Daniele Drandić na: <https://epale.ec.europa.eu/en/blog/daniela-drandid-community-story-croatia>).

U rujnu 2020. godine održano je predstavljanje EPALE-a u sklopu 8. Međunarodnog andragoškog simpozija i 14. Tjedna cjeloživotnog učenja kada su održane tri radionice na temu „EPALE – mogućnosti za kvalitetniji rad ustanove (primjeri dobre prakse)“ te je izradena EPALE brošura koja sadrži relevantne tekstove iz područja obrazovanja odraslih. Također su izrađena dva filma o dobitnicima nagrade *Maslačak znanja* i dobitnicima *Priznanja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih za 2020. godinu*.

Prevedeno je devet korisnih i relevantnih sadržaja o obrazovanju odraslih, poput brošure *13 godina Tjedna cjeloživotnog učenja u Hrvatskoj* i osam publikacija (članaka) CEDEFOP-a. Tijekom godine dalje se razvija mreža EPALE-ovih ambasadora koju sačinjavaju stručnjaci iz područja obrazovanja odraslih iz cijele Hrvatske. Radi se o stručnjacima koji objavom stručnih radova i promocijom platforme EPALE doprinose implementaciji projekta EPALE te svakodnevnom radu i usavršavanju. Zajedno s projektnim timom nastoje ohrabriti i motivirati postojeće i potencijalne korisnike da se uključuje u najveću zajednicu za obrazovanje odraslih u Europi. U 2020. godini ostvarena je suradnja s Hrvatskim andragoškim društvom te je izrađeno i objavljeno 36 stručnih tekstova.



S obzirom na cjelokupnu situaciju s pandemijom COVID-19, brojne aktivnosti projekta provedene su u *online* okruženju. NSS Hrvatska sudjelovala je na *online* konferenciji u organizaciji AMPEU-a. Također je sudjelovala na EPALE-ovim *webinarima* i *online* sastancima u organizaciji Centralne službe za podršku EPALE (CSS) te na trodnevnoj *online* konferenciji zajednice EPALE, također u organizaciji Centralne službe za podršku EPALE (CSS). Tijekom 2020. godine provedeno je istraživanje o prosječnim cijenama programa obrazovanja odraslih u Republici Hrvatskoj. Izrađene su tri edukativne radionice digitalnog obrazovnog sadržaja naših stručnjaka prema priručniku „Učimo cjeloživotno učiti i poučavati“ (osposobljavanje andragoških djelatnika).

Slijedeći primjere dobre prakse prethodnih projektnih ciklusa, i u 2020. godini ostvarena je aktivna suradnja s NSS-ovim timovima iz regije na regionalnim konferencijama i NSS-ovim sastancima. NSS Hrvatska sudjelovala je na nacionalnom panelu Crne Gore u sklopu *online* konferencije zajednice EPALE na temu „Utjecaj pandemije COVID-19 na budući razvoj sustava obrazovanja odraslih – ključni izazovi“ te su podijeljena iskustva iz Hrvatske.



Tijekom kampanje diljem Republike Hrvatske, prema prijavama organizatora, održana su

242
događanja

u kojima su sudjelovale

152
različite institucije

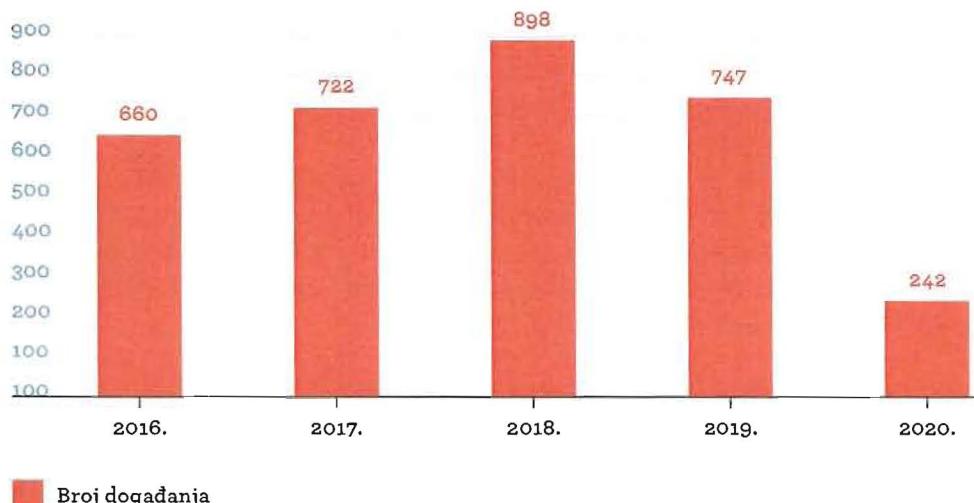
5. 4. *Tjedan cjeloživotnog učenja*

Temeljem *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije*, Mjera 1.3.1. Širiti i unaprijedivati postojeće manifestacije koje doprinose promociji cjeloživotnog učenja i obrazovanja te uvesti nove oblike i načine promocijskih aktivnosti, Agencija je nastavila s provedbom različitih aktivnosti promocije učenja i obrazovanja uz prilagodbu načina provedbe novonastaloj situaciji uzrokovanoj epidemijom COVID-19.

Slijedom navedenoga, od **21. rujna do 5. listopada 2020. godine**, organiziran je **14. Tjedan cjeloživotnog učenja**, nacionalna obrazovna kampanja kojom se nastoji ojačati svijest o važnosti cjeloživotnog učenja i obrazovanja te u suradnji s tijelima državne uprave, socijalnim partnerima, lokalnom zajednicom i ostalim organizacijama, dodatno motivirati građane da se uključe u neki od oblika učenja. Svečano otvorenje *Tjedna cjeloživotnog učenja* održano je 22. rujna 2020. godine u Vodicama, a kao i prethodnih godina, tijekom kampanje građani su imali mogućnost posjećivati besplatne radionice, predavanja, okrugle stolove i slična događanja, pri čemu su brojne obrazovne ustanove otvorile svoja vrata i omogućile potencijalnim polaznicima da se upoznaju s mogućnostima obrazovanja koje nude. Najveći dio ovih aktivnosti provodio se u virtualnom okruženju, odnosno *online*, a aktivnosti koje su se provodile fizički, odvijale su se u malim grupama. Organiziranjem kampanje u ovim izazovnim vremenima istaknula se važnost kontinuiteta promicanja cjeloživotnog učenja te posljedičnog jačanja svijesti građana da je upravo cjeloživotno učenje odgovor na izrazito dinamične promjene na tržištu rada, ali i u brojnim segmentima društva i svakodnevnog života te da se unatoč novim okolnostima može i treba cjeloživotno učiti i obrazovati.

Aktivnosti *Tjedna financirale* su se iz sredstava Državnoga proračuna iz aktivnosti *Promicanje kulture učenja i Razvoj sustava obrazovanja odraslih*. Kao i prethodnih godina, u provedbu *Tjedna* uključio se veliki broj sudionika i posjetitelja, a u svakoj se županiji održao niz različitih događanja.

Tijekom kampanje diljem Republike Hrvatske, prema prijavama organizatora, održana su 242 događanja u kojima su sudjelovale 152 različite institucije. Institucije su aktivnosti organizirale i provodile u suradnji s partnerima (tijelima državne uprave, socijalnim partnerima, Hrvatskim zavodom za zapošljavanje, županijama, lokalnom zajednicom, udrugama, kulturnim institucijama, ustanovama za obrazovanje odraslih, školama i ostalim organizacijama). Uzimajući u obzir situaciju vezanu uz epidemiju COVID-19 i posljedična ograničenja mogućnosti

SLIKA 6. TJEDAN CJEOŽIVOTNOG UČENJA

■ Broj događanja

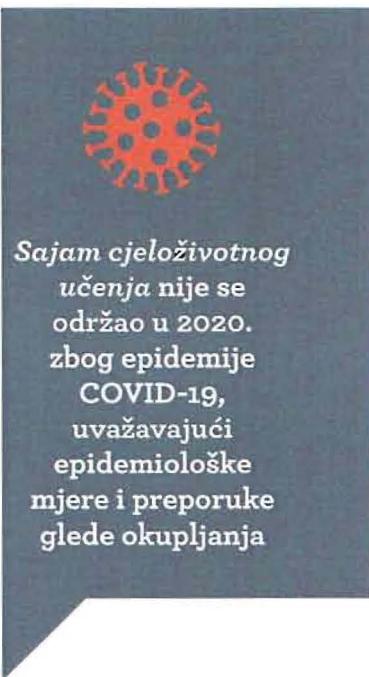
organizacije događanja, broj organiziranih događanja manji je u odnosu na 2019. godinu, ali, zahvaljujući prepoznatljivosti kampanje i suradnji Agencije sa svim dionicima, kampanja je i u 2020. uspješno provedena. Osobito važnu ulogu u provedbi *Tjedna* imali su mediji, bez čije uključenosti i potpore ne bi bilo moguće doprijeti do ciljnih skupina. U pogledu promocijsko-medijskih aktivnosti prošle godine su postignuti rezultati na razini očekivanih, a posebno uzimajući u obzir činjenicu da u 2020. nije bilo ESF financiranja. Sve aktivnosti, novosti i događanja redovito su objavljivane na stranici www.cjelozivotno-ucenje.hr, kao i na društvenim mrežama.

Sajam cjeloživotnog učenja

Sajam cjeloživotnog učenja, koji se tradicionalno održava u sklopu nacionalne obrazovne kampanje *Tjedan cjeloživotnog učenja*, nije se održao u 2020. zbog epidemije COVID-19, uvažavajući epidemiološke mjere i preporuke glede okupljanja.

Priznanja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih

Tijekom svečanog otvorenja *Tjedna cjeloživotnog učenja* po četvrti su put dodijeljena Priznanja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih, kojima se želi istaknuti, promovirati i odati priznanje pojedincima koji su, baveći se ovim područjem aktivno više od dvadeset godina, svojim radom i djelovanjem zadužili obrazovanje u Republici Hrvatskoj na znanstvenoj i stručnoj razini. Ovogodišnja dobitnica Priznanja za znanstveni doprinos razvoju obrazovanja odraslih je prof. dr. sc. Anita Zovko, a Eržebet Tomić, prof., i Franjo Galeković, prof., dobitnici su Priznanja za doprinos razvoju prakse obrazovanja odraslih. Dodjeli nagrade prethodili su kratki filmovi o dobitnicima za 2020. godinu.





Maslačak znanja – nagrada za postignuća u učenju odraslih osoba

Tijekom kampanje deseti je put provedena aktivnost dodjele nagrada *Maslačak znanja* za postignuća u učenju odraslih osoba. Nagrade se dodjeljuju pojedincima, a glavni je cilj nagrade isticanjem i promoviranjem životnih primjera odraslih polaznika različitih programa i oblika učenja, potaknuti i motivirati sve građane u Republici Hrvatskoj da se uključe u neki oblik učenja i obrazovanja.

Nagrade su dodijeljene na svečanom otvorenju *Tjedna 22. rujna* 2020. godine, a sastoje se od male skulpture, povelje i vaučera u vrijednosti od 7.000,00 kuna za program obrazovanja po izboru dobitnika nagrade. Dobitnici nagrade *Maslačak znanja* za 2020. godinu su: Sanja Tarczay, Mira Talaja i Miran Osuško. Dodjeli nagrade prethodili su kratki filmovi o dobitnicima nagrade „Maslačak znanja“ za 2020. godinu.

5. 5. Stručno usavršavanje zaposlenih u sustavu obrazovanja odraslih

Unatoč mnogim izazovima koji su u 2020. godini stavljeni pred Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, uzrokovanih epidemijom COVID-19, a koji su prvenstveno zahtjevali drukčiji pristup u planiranju, organizaciji i provedbi za nas iznimno značajnih aktivnosti, uspjeli smo i u tim specifičnim okolnostima pronaći način i organizirati VIII. Međunarodni andragoški simpozij. Ovogodišnji je Simpozij bio prilika svima koji rade u obrazovanju odraslih da se upoznaju s najnovijim trendovima i aktualnostima na ovom području, s posebnim osvrtom na potpuno novo okruženje za učenje, i to *online* te iskustva u provedbi ovakvog oblika učenja.

Na andragoškim usavršavanjima u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih ukupno je sudjelovalo **150 andragoških djelatnika**.

VIII. Međunarodni andragoški simpozij

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je, uvažavajući sve potrebne epidemiološke mjere koje je zahtjevala trenutačna epidemiološka situacija uzrokovana COVID-19, organizirala, osmi po redu, **Međunarodni andragoški simpozij** koji se održao u Vodicama od 21. do 23. rujna 2020. godine u sklopu ESF-ova projekta „Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih“. Glavne teme Simpozija bile su „Uvođenje sustava kvalitete u sustav obrazovanja odraslih“ i „Učenje u virtualnom okruženju u sustavu obrazovanja odraslih - kvaliteta provedbe obrazovnog procesa“. Kroz trodnevni program Simpozija sudionici, njih 150, su imali priliku upoznati se s najnovijim trendovima i aktualnostima na području obrazovanja odraslih, s posebnim osvrtom na potpuno novo okruženje za učenje, i to *online*, te podijeliti svoja iskustva u provođenju ovakvog oblika učenja.

Nadalje, radi povećanja kvalitete u području obrazovanja odraslih tijekom Simpozija organizirana su predavanja i radionice za jačanje kapaciteta ciljanih skupina i donositelja odluka za provedbu postupaka osiguravanja i praćenja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih. Popis tema i predavača nalazi se u **Prilogu 7**.

Na plenarnim predavanjima Simpozija glavne teme bile su:

- Predstavljanje ESF-ova projekta „Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih“
- Provedba nastave u obrazovanju odraslih za vrijeme epidemije COVID-19
- Europske politike u obrazovanju odraslih.



Teme održanih radionica bile su:

- Provedba *online* i kombinirane nastave u obrazovanju odraslih u okolnostima COVID-19
- Uspostava sustava kvalitete u obrazovanju odraslih
- Predstavljanje platforme EPALE – mogućnost za kvalitetniji rad ustanove (primjeri dobre prakse).

5. 6. Sadržaji i alati za samostalno učenje nastavnika

Potaknuti trenutačnom situacijom uzrokovanim pandemijom COVID-19, u sklopu projekta EPALE izrađena je i objavljena sveobuhvatna strategija za pomoć stručnoj zajednici koja uključuje brojne inicijative, *online* alate i usavršavanja za samoučenje. U tu svrhu Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih izradila je **12. izdanje newslettera EPALE HRVATSKA**, namijenjeno nastavnicima koji su primorani nastaviti istraživati, učiti i usvajati nova znanja i vještine kako bi se prilagodili novim uvjetima rada i učenja. Na str. 4. – 17. EPALE-ova newslettera objavljeni su setovi resursa i *online* alati, kao podrška radu nastavnika te se besplatno mogu preuzeti članci, priručnici, primjeri dobre prakse i konkretni alati i aplikacije koji mogu pomoći nastavnicima da sigurnije rade u digitaliziranom okruženju te da učenje pretvore u e-učenje. Newsletter EPALE HRVATSKA distribuiran je ustanovama i nastavnicima putem e-pošte i objavljen na platformi EPALE i agencijskim komunikacijskim kanalima.

U cilju podrške izrađene su i tri edukativne radionice digitalnog obrazovnog sadržaja naših stručnjaka prema priručniku „Učimo cjeloživotno učiti i poučavati“ (osposobljavanje andragoških djelatnika). Radionice su objavljene na platformi EPALE i službenom YouTube kanalu Agencije: „Šest misaonih šešira“, „Različite metode u nastavi“ i „Komunikacijske vještine“.



Unaprjeđivanje sustava obrazovanja odraslih

Brojčani pokazatelji ostvarenih rezultata:

638

638 ustanova unijelo je podatke u Andragoški zajednički upisnik podataka (AZUP)

5

Obavljeno je **pet nadzora** nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih

242

Održana su **242 događanja** u okviru *Tjedna cjeloživotnog učenja*

150

150 voditelja obrazovanja/ravnatelja/nastavnika sudjelovalo je na andragoškim usavršavanjima u organizaciji Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

150

Više od 150 različitih institucija sudjelovalo je u aktivnostima *Tjedna cjeloživotnog učenja*

150

Na VIII. Međunarodnom andragoškom simpoziju više od **150 sudionika**.

154

Od **154 ustanove** zaprimljeno **439 zahtjeva** za izdavanje stručno-pedagoškoga mišljenja na ukupno **836 programa**

439

836



6.

Priprema i provedba međunarodnih projekata

6.1. Europski socijalni fond (ESF) 2014. – 2020.

Tijekom 2020. godine provodili su se projekti čija vrijednost premašuje 300 milijuna kuna, a čiji je korisnik bila Agencija te su se pripremili novi sažetci operacija.

6.1.1. Pripremanje sažetaka i prijedloga operacija

Temeljem strateških smjernica iz *Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja 2016. – 2020.* te plana i programa rada, Agencija je tijekom 2020. godine izradila dva sažetka operacije.

Oba su u okviru Prioritetne osi 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“ Operativnoga programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“, od čega jedan za obrazovanje odraslih u okviru Specifičnoga cilja 10.iii.3. „Poboljšanje obrazovnog sustava za odrasle i unaprjeđenje vještina i kompetencija odraslih polaznika“, a drugi za strukovno obrazovanje u okviru Specifičnoga cilja 10.iv.1. „Modernizacija ponude i programa strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete u svrhu povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje“.

**TABLICA 8. IZRAĐENI SAŽETCI OPERACIJA**

NAZIV OPERACIJE	CILJ	VRIJEDNOST
1. Promocija cjeloživotnog učenja, faza II	Podizanje svijesti o važnosti cjeloživotnog učenja i povećanje sudjelovanja/uključenosti odraslih u procesima cjeloživotnog učenja, kako bi se jačala konkurenčnost odraslih na tržištu rada i ojačali osobni kapaciteti pojedinca za aktivno djelovanje u društvu.	11.840.800,00 HRK
2. Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre, FAZA 2	Povećanje privlačnosti, vidljivosti i izvrsnosti strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja	30.000.000,00 HRK

* Sažetak operacije *Promocija cjeloživotnog učenja, faza II* odobren je u studenome 2020. godine

6. 1. 2. Provedba ESF-ovih projekata



I. Promocija cjeloživotnog učenja

Provedba projekta *Promocija cjeloživotnog učenja* završila je 31. prosinca 2019. godine. U siječnju 2020. godine predano je Završno izvješće te završni Zahtjev za nadoknadom sredstava koji je i odobren. Ostvareni su svi mjerljivi ciljevi za realizaciju elemenata/ glavnih aktivnosti operacije.



II. Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta

Tijekom 2020. godine Agencija je nastavila s provedbom aktivnosti u okviru operacije „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“, koja se financira u okviru Prioritetne osi 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“ Operativnoga programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“, Specifični cilj 10.iv.1. - *Modernizacija ponude strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete u svrhu povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje.*

Ključne aktivnosti u 2020. godini:

- izradba sadržaja – objavljena su tri javna poziva za izradbu sadržaja, u veljači *Javni poziv za izradbu kraćih pisanih materijala*, u srpnju *Javni poziv za izradbu opširnijih pisanih materijala* te u listopadu *Javni poziv za pripremu i provedbu webinar-a*
- održano je 8 stručnih skupova prema *Konceptu novoga modela stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta* (u studenome), kojima je obuhvaćeno ukupno 79 nastavnika
- ukupno pet (5) skupova održano od strane fizičkih osoba/predavača u okviru modula:
 - MT6 (S2): Stručni skup za nastavnike strukovnih predmeta: *Otvoreni i slobodni programi i standardi u nastavnom procesu* - sektor elektrotehnika i računalstvo
 - MT6 (S2): Stručni skup za nastavnike strukovnih predmeta: *Nadogradnja šumarske strukovne nastave i prakse integriranjem novih područja znanja* - sektor šumarstva, prerade i obrade drva
 - MT12 (S3): Stručni skup za nastavnike strukovnih predmeta: *Unaprjeđenje digitalne kompetencije*
 - MI5 (S3): Stručni skup za nastavnike strukovnih predmeta: *Digitalni alati za izradbu infografika u nastavi*
 - MT11 (S1): Stručni skup za nastavnike strukovnih predmeta: Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje uz potporu digitalne tehnologije
- ukupno tri (3) skupa održana su u tvrtkama/institucijama u okviru modula MT7 *Usavršavanje u području struke: praktičan rad kod poslodavca* (Praktičan rad kod poslodavca - COLREG, praktičan rad na mini modelu brodskog poligona; Praktičan rad kod poslodavca - *High voltage* brodski simulator; Usavršavanje u području struke: praktičan rad kod poslodavca - Tehnološko-tehnički sustavi u zračnom prometu)
- održani su 4. *Dani strukovnih nastavnika* od 4. do 6. ožujka 2020. godine u Šibeniku
 - na događanju je sudjelovao 421 nastavnik te je, uz predavače, ASOO-ve zaposlenike, VIP goste i predstavnike medija bilo oko 500 sudionika. *Dani strukovnih nastavnika* predstavljaju odličnu priliku da se podigne društveni ugled nastavnika u javnosti te da se još bolje promovira sustav strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

Od 4. do 6. ožujka
održani su
**4. Dani strukovnih
nastavnika 2020.
godine u Šibeniku.**

Na događanju je
sudjelovao

421
nastavnik

u te je, uz
predavače, ASOO-ve
zaposlenike, VIP
goste i predstavnike
medija bilo oko

500
sudionika

- nabavljeni su i tiskani promotivni materijali za sve sudionike događanja.

Unatoč izvanrednoj epidemiološkoj situaciji nastaloj u ožujku, po održavanju *Dana strukovnih nastavnika*, na projektu su uspješno izrađeni sadržaji za dodatno stručno usavršavanje nastavnika te su provedeni *online* stručni skupovi.

III. Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre

U 2020. godini Agencija je nastavila s provedbom aktivnosti u okviru **operacije „Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre“**, koja se financira u okviru Prioritetne osi 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“ Operativnoga programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“, Specifični cilj 10.iv.1. – *Modernizacija ponude strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete u svrhu povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje.*

Ključne aktivnosti u 2020. godini:

- odabранe su 44 natjecateljske discipline koje su trebale biti provedene na Državnom natjecanju učenika strukovnih škola – *WorldSkills Croatia 2020.*, otkazanome zbog pandemije virusa COVID-19
- razvijeno je šest (6) novih natjecateljskih disciplina s pripadajućim dokumentima *Tehnički opis i Model zadatka* svake discipline
- pokrenuti su ključni koraci za provedbu drugoga Državnog natjecanja učenika strukovnih škola – *WorldSkills Croatia 2020.*:
 - izabrano je 150 članova prosudbenih povjerenstava
 - pokrenute su ključne nabave za organizaciju natjecanja
 - provedeni su temeljni koraci osiguravanja partnerstava s gospodarskim subjektima



- projektom je pružena podrška sudjelovanju Agencije u radu međunarodnih asocijacija *WorldSkills International* i *WorldSkills Europe*
- održane su tri pripremne radionice tima *WorldSkills Croatia* za sudjelovanje na natjecanju *EuroSkills 2020* u Grazu, Austrija, u razdoblju od siječnja do rujna
 - dvije radionice, pripremna i završna, održane su u veljači u Tuheljskim Toplicama, odnosno u rujnu u Svetom Martinu na Muri, gdje su sudjelovali natjecatelji i ekspertri natjecanja *EuroSkills 2020*
- osigurano je sudjelovanje hrvatskoga tima na natjecanju *EuroSkills 2020* u Grazu, Austrija
 - natjecanje se trebalo održati najprije od 1. do 20. rujna 2020., ali je zbog pandemije virusa COVID-19 odgođeno na razdoblje od 6. do 10. siječnja 2021.
 - u listopadu 2020. natjecanje je trajno odgođeno
 - Hrvatsku je trebalo predstavljati ukupno 17 natjecatelja i 14 eksperata ocjenjivača u 14 disciplina
- pokrenuti su ključni poslovi za organizaciju Državnoga natjecanja učenika strukovnih škola - *WorldSkills Croatia 2021.* s predviđenim terminom održavanja u svibnju 2021. godine
 - imenovanje prosudbenih povjerenstava natjecateljskih disciplina
 - virtualni sastanci s prosudbenim povjerenstvima i predstavnicima osnivača strukovnih škola u RH
 - nabava prostora, smještaja, prehrane, promotivnih materijala, tiska i prijevoza svih sudionika natjecanja u 2021. godini
 - natjecanje će se provesti u skladu s *Uputama za sprječavanje i suzbijanje epidemije COVID-19: Organizacija i provedba natjecanja učenika strukovnih škola u školskoj godini 2020./2021.*
 - nabavljeni su tiskani i promotivni materijali projekta.



IV. Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja

Tijekom 2020. godine Agencija je nastavila s provedbom aktivnosti u okviru **operacije „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“**, koja se financira u okviru Prioritetne osi 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“ Operativnoga programa „Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.“, Specifični cilj 10.iv.1. – *Modernizacija ponude strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete u svrhu povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje*. Ukupna vrijednost projekta je veća od 232 milijuna kuna.

Ključne aktivnosti u 2020. godini:

- nastavljen rad Radne skupine za analizu i koncept metodologije izradbe sektorskih kurikuluma te strukovnih kurikuluma te temeljem suradnje s vanjskim suradnicima finaliziran prijedlog *Metodologije izrade sektorskog kurikuluma, strukovnog kurikuluma i kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje*
- nastavljen rad 19 podsektorskih radnih skupina i posebne radne skupine za učenike s teškoćama za podršku, praćenje i upravljanje procesom razvoja SZ, SK i K s ukupno 120 članova i koordinatora kroz više od 70 pojedinačnih radnih sastanaka (fizički i virtualno)
- nastavljen rad 66 radnih skupina za izradbu standarda zanimanja s ukupno 265 članova te je s njima održano više od 225 pojedinačnih radnih sastanaka (fizički i virtualno)
- provedena je *Anketa o standardu zanimanja* za svih 108 standarda zanimanja koji se

- razvijaju u okviru ovoga projekta – kroz fokus-grupe i strukturirane razgovore prikupljeno je gotovo 1 400 *Anketa o standardu zanimanja* u preko 900 tvrtki
- izrađeno je 108 *Prijedloga standarda zanimanja* sa svim izvještajima i prilozima u skladu s novom *Metodologijom izrade standarda zanimanja* (MRMS, 2019), od kojih je tijekom 2020. godine njih 27 upisano u Registar HKO-a temeljem pozitivnog formalnog i stručnog vrijednovanja nadležnih sektorskih vijeća. Dovršenje formalnog i stručnog vrijednovanja preostalih prijedloga SZ se očekuje tijekom 2021. g.
 - proširena je baza e-kvalifikacije za podršku radu radnim skupinama za izradbu standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i kurikuluma
 - pripremljena je dokumentacija postupka javne nabave za izradbu 135 standarda strukovnog dijela kvalifikacije na projektu „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“
 - organizirane su i održane tri radionice za koordinatorje, članove radnih skupina i ASOO-a na temu *Planiranje izrade standarda kvalifikacija* (jedna radionica) te *Metodologije izrade sektorskog kurikuluma, strukovnog kurikuluma i kurikuluma ustanove za strukovno obrazovanje* (2 radionice), koje su polaznici ocijenili s prosječnom ocjenom 4,5, odnosno 4,6 i 4,7.
 - održana jedna diseminacijska konferencija za nastavnike, ravnatelje i stručne suradnike strukovnih škola te javnost
 - provedena druga medijska kampanja radi osvješćivanja poslodavaca, obrtnika i gospodarstvenika o potrebi njihovog uključivanja u kurikularnu reformu strukovnog obrazovanja u svrhu osiguravanja njihova sudjelovanja u provedbi *Ankete o standardu zanimanja*
 - izrađen je novi letak i nabavljeni su promotivni materijali projekta.

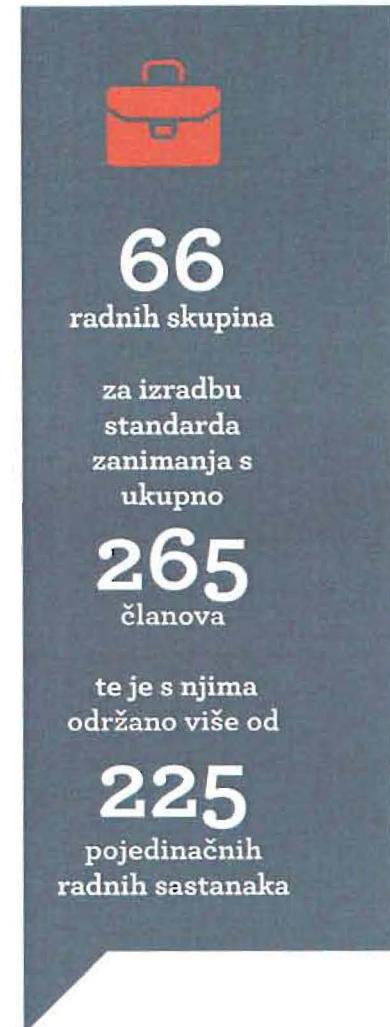
Izvanredna epidemiološka situacija zbog pandemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 utjecala je na provedbu planiranih aktivnosti u okviru ovoga projekta na način da se organizacija i održavanje planiranih fizičkih sastanaka i evenata uspješno relokirala u virtualni radni prostor. Provedba aktivnosti koje nije bilo moguće odraditi virtualno - poput drugog studijskog putovanja strateške radne skupine - te održavanja zajedničkih sastanaka i edukacijskih radionica za sve radne skupine na projektu, odgodene su do ukidanja restriktivnih mjera nacionalnog krznog stožera. U slučaju da restriktivne mjere fizičkih okupljanja i putovanja potraju duže razdoblje, dio planiranih aktivnosti će se, prema mogućnostima, odraditi u virtualnom radnom prostoru korištenjem licencirane platforme ZOOM.

V. Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih

Glavni cilj projekta je razvoj sustava osiguravanja kvalitete kroz izradbu modela samovrijednovanja i vanjskoga vrijednovanja ustanova za obrazovanje odraslih u svrhu poboljšanja obrazovanja odraslih temeljenog na relevantnim istraživačkim podatcima. Iako se projekt sastoji od četiri elementa, tijekom 2020. godine najzastupljenije aktivnosti su se vezale za prva dva elementa, od kojih se jedan odnosi na nacionalno ispitivanje kompetencija odraslih PIAAC, a drugi na uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih.

Tijekom 2020. godine u sklopu projekta odradene su sljedeće aktivnosti:

- proveden natječaj i odabir nacionalne voditeljice ispitivanja (NVI) na PIAAC istraživanju
- proveden natječaj i odabir dva savjetnika nacionalne voditeljice ispitivanja: koordinator IT aktivnosti te koordinator aktivnosti upravljanja podatcima



- osnovana i započela s radom radna skupina za pripremu i provedbu ispitivanja PIAAC
- prevedena je dokumentacija za pilot-ispitivanje te su otisnuti upitnici za ispitanike za pripremu pilot-ispitivanja
- ostvareno sudjelovanje predstavnika Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te projektnoga tima na sastancima nacionalnih projektnih voditelja te Odbora zemalja sudionica
- osnovana i započela s radom radna skupina za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih
- održano sedam sastanaka radne skupine za uspostavu osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih
- izrađena stručna analiza praksi osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih u RH i drugim zemljama
- održane radionice za jačanje kapaciteta ciljanih skupina i donositelja odluka za provedbu postupaka osiguravanja i praćenja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih
- izrađena mrežna stranica, vizualni identitet i knjiga standarda projekta.

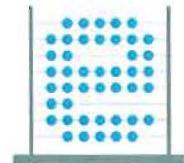


VI. Projekti drugih nositelja

E-ŠKOLE

Kao partner na projektu e-Škole: *Razvoj sustava digitalno zrelih škola* (II faza), tijekom 2020. godine Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih provela je sljedeće aktivnosti:

- planiranje i priprema projektnih aktivnosti u suradnji s partnerima
- provjera i testiranje funkcionalnosti aplikacije za organizaciju edukacija u obrazovnom sustavu
- studijski posjet savjetnika Agencije Sajmu obrazovne tehnologije i inovacija u obrazovanju BETT.



e-Škole

USPOSTAVA SUSTAVA RAZVOJA
DIGITALNO ZRELIH ŠKOLA

(PILOT-PROJEKT)

Pametno i aktivno do sigurne budućnosti UP.01.3.101.0043

Nositelj: Razvojna agencija Zagrebačke županije

Partneri: Zagrebačka županija, Obitnička komora Zagreb, ASOO

Trajanje: 14. 5. 2018 – 14. 5. 2020.

Aktivnosti u 2020.:

- provedeni ciklusi kluba za zapošljavanje RADO na području gradova Zaprešić, Samobor, Vrbovec i Sveti Ivan Zelina
- održane radionica u gradovima gdje se provodi projekt i u kojima su sudjelovali pripadnici nezaposlenih ranjivih skupina
- provedene su i radionice s učenicima osnovnih i srednjih škola
- provedeni programi osposobljavanja za suradnika u pripremi i provedbi EU projekata te osposobljavanja za poslove vizažista.

Projektne aktivnosti su uspješno završene.

Osnavljanje i aktiviranje ranjivih skupina za tržište rada UP.01.3.1.01.0044

Nositelj: Obitnička komora Zagreb

Partneri: Obitničko učilište, Razvojna agencija Zagrebačke županije, ASOO

Trajanje: 14. 5. 2018 – 14. 11. 2020.

Aktivnosti u 2020.:

- provedeni ciklusi kluba za zapošljavanje RADO na području gradova Velika Gorica, Ivanić-Grad, Dugo Selo i Jastrebarsko
- održane radionica u gradovima gdje se provodi projekt i u kojima su sudjelovali pripadnici nezaposlenih ranjivih skupina
- provedeni su programi osposobljavanja
- provedene su radionice s učenicima srednjih škola.

Projektne aktivnosti su uspješno završene.

6. 2. Ostali projekti



6. 2. 1. ReferNet

Tijekom 2020. godine Agencija je nastavila provoditi aktivnosti u okviru ReferNet-ove mreže u okviru četverogodišnjeg Okvirnoga partnerskoga sporazuma Agencije i Cedefop-a iz prosinca 2019. godine.

Na temelju Cedefop-ovog radnog plana, Agencija je u okviru projekta realizirala niz aktivnosti kojima je podizala vidljivost i informirala zemlje članice EU-a i Europsku komisiju o strukovnom obrazovanju u RH:

- izvijestila je o politikama strukovnog obrazovanja i osposobljavanja te napretku u ispunjavanju ciljeva zadanih *Zaključcima iz Rige*, kroz popunjavanje online baze podataka uz uključenost širokog kruga dionika
- izradila tri (3) nacionalne vijesti o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju
- dopunila i ažurirala opis hrvatskoga sustava strukovnog obrazovanja za Cedefop-ovu publikaciju *Strukovno obrazovanje i osposobljavanje u fokusu*
- izradila analizu nacionalnih rezultata Europskog indeksa vještina i objavila članak o Europskom indeksu vještina na mrežnim stranicama Agencije i projekta
- izradila analizu razvoja kvalifikacija u strukovnom obrazovanju u Hrvatskoj u proteklom desetljeću za potrebe Cedefop-ove studije o budućnosti strukovnog obrazovanja u Europi
- dopunila i ažurirala podatke u izvještaju o mobilnosti u redovitom strukovnom obrazovanju u suradnji s nacionalnim dionicima
- redovito održavala internetsku stranicu *ReferNet Hrvatska*: www.refernet.hr
- sudjelovala je na plenarnom sastanku ReferNet-ove mreže u organizaciji Cedefop-a koji je zbog pandemije bolesti COVID-19 održan na daljinu
- organizirala partnerski sastanak ReferNet-ove mreže koji je trebao biti u Dubrovniku, no zbog pandemije bolesti COVID-19 je otkazan.

Ukupna vrijednost projekta je 33.700,00 EUR-a, od čega Cedefop financira 23.590,00 EUR-a.

Krajem 2020. godine Agencija je također sklopila s Cedefop-om jednogodišnji ugovor za provedbu projekta u 2021. godini na temelju Okvirnoga partnerskoga sporazuma za razdoblje 2020.-2023.

6. 2. 2. Erasmus+

Agencija je u 2020. godini provodila aktivnosti pet projekta u okviru programa EU-a Erasmus+, od čega četiri kao koordinator/prijavitelj i jedan kao partner:



PROJEKT: Erasmus+ (PROJECT NR. 609209-EPP-1-2019-1-HR-EPPKA3-EQAVET-NRP) – EQAVET: NACIONALNE REFERENTNE TOČKE

Iznos: 149.987,00 EUR-a

Trajanje: 24 mjeseca (1. travnja 2019. do 31. ožujka 2021. godine)

Cilj projekta je osigurati daljnju potporu za rad Nacionalne referentne točke (NRP) u Hrvatskoj (qavet.hr) u skladu s EQAVET-ovom Preporukom, kao i potporu provedbi EQAVET-ova *Radnog programa za 2018.-2019.* i *Preporuke Vijeća o praćenju osoba s kvalifikacijom*. Projekt definira nekoliko specifičnih ciljeva:

- jačanje kapaciteta Nacionalne referentne točke
- suradnja s drugim nacionalnim referentnim točkama, s fokusom na prioritete EQAVET-ova *Radnog programa za 2018. - 2019.*
- jačanje suradnje između Nacionalne referentne točke i dionika strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- daljnji razvoj nacionalnog okvira za osiguravanje kvalitete analizom i unaprjeđenjem mehanizama za prikupljanje povratnih informacija o relevantnosti stečenih kompetencija i zapošljivosti učenika koji su završili strukovno obrazovanje sukladno EQAVET-ovu okviru i *Preporuci Vijeća o praćenju osoba s kvalifikacijom*
- kontinuirano promicanje osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju.

Ključne aktivnosti projekta u 2020. godini:

- ostvareno sudjelovanje na treningu za međunarodne kritičke prijatelje (*transnational peers*) i partnerskom sastanku za aktivnost provedbe međunarodne kolegijalne procjene (*transnational peer review*) u Finskoj
- izrađena područja kvalitete i pripremljen plan pilotiranja međunarodne kolegijalne procjene u četiri zemlje
- provedeno osposobljavanje nacionalnih kritičkih prijatelja za provedbu međunarodne kolegijalne procjene
- proveden posjet Agronomskoj školi Zagreb u okviru međunarodne kolegijalne procjene u Hrvatskoj
- pripremljen i dopunjjen instrument za praćenje učenika nakon završetka školovanja
- održana uvodna radionica za pripremu i provedbu praćenja učenika nakon završetka školovanja za sedam škola
- provedeno *online* anketiranje učenika u sedam škola
- održana radionica analize podataka i pripreme izvještaja škola o praćenju učenika nakon završetka školovanja
- prevedena i objavljena publikacija: *CEDEFOP (2015). Priručnik za pružatelje strukovnog obrazovanja i osposobljavanja: potpora unutarnjem upravljanju kvalitetom i kulturni kvaliteti*
- izvršena nabava i isporučeni promotivni materijali projekta
- nastavljen daljnji razvoj i promocija EQAVET-ove mreže i projekta putem mrežne stranice www.qavet.hr.



PROJEKT: Erasmus+, *Improving Skills in Vocational Education and Training* (ImproVET)

Iznos: 448.172,00 EUR-a

24 mjeseca (1. studenoga 2018. do 31. listopada 2020.) – zbog COVID-19 pandemije projekt je produljen do 31. 1. 2021. godine

Kroz projekt će se razviti nova zajednička kvalifikacija za strojarskoga tehničara na temelju prethodne analize kvalifikacijskih okvira u Hrvatskoj i Sloveniji za predmetni sektor, istraživanja potreba poslodavaca i tržišta rada i izradbe standarda zanimanja, smjernica za razvoj zajedničke kvalifikacije i profila kvalifikacije te razvoja zajedničkog kurikuluma za strojarskoga tehničara koji će obuhvaćati učenje temeljeno na radu i prilike za mobilnost uz pripadajuće standarde vrjednovanja.

Cilj projekta: Opći cilj projekta je povećati zapošljivost mladih i doprinijeti razvoju visokokvalificirane i mobilne radne snage, podržati zajednički razvoj strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (SOO) u Europi te ojačati njegovu kvalitetu, relevantnost i privlačnost.

Projektom su definirani i specifični ciljevi:

- razviti novu kvalifikaciju u sustavu strukovnog obrazovanja i osposobljavanja
- uspostaviti novu strukturu za suradnju u SOO-u
- ojačati međunarodnu suradnju u području obrazovanja i rada
- razviti zajednički međunarodni kurikulum koji uključuje prilike za mobilnost i učenje temeljeno na radu
- povećati ponudu relevantnih programa u SOO-u
- podržati modernizaciju SOO-a u Sloveniji i Hrvatskoj.

Partneri: *Hrvatska gospodarska komora* (koordinator, Hrvatska); *Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih* (Hrvatska); *Institut društvenih znanosti „Ivo Pilar“* (Hrvatska); *Strojarska tehnička škola Fausta Vrančića* (Hrvatska); *Gospodarska komora Slovenije - Centar za poslovno obrazovanje* (Slovenija); *Centar Republike Slovenije za strukovno obrazovanje* (Slovenija) i *Školski centar Slovenske Konjice - Zreče* (Slovenija).

Zbog pandemije COVID-19 odgođen je partnerski sastanak u Sloveniji kao i posjet školi partneru. Zbog nemogućnosti putovanja, odnosno zatvaranja međudržavnih granica - čime se onemogućila projektna mobilnost, kao i zbog zatvaranja škola - čime su znatno otežane projektne aktivnosti, projekt je produljen do 31. 1. 2021. godine. Unatoč pandemijskim ograničenjima, svi partnerski sastanci kao i sastanci radnih skupina održavaju se isključivo virtualnim putem.

Ključne aktivnosti projekta u 2020. godini:

- sudjelovanje na četvrtom partnerskom sastanku u Zagrebu
- održan sastanak radne skupine za izradbu zajedničkog kurikuluma
- sudjelovanje na radnim skupinama u okviru projekta
- sudjelovanje na virtualnim partnerskim sastancima
- sudjelovanje u izradbi izvještaja za godišnje razdoblje provedbe projekta.

PROJEKT Erasmus+, *Benchmarking for Quality Assurance in Apprenticeships and Work Based Learning (BEQUAL.app)*



Iznos: 256.220,00 EUR-a

24 mjeseca (1. listopada 2018. – 30. rujna 2020.)

Cilj projekta: podizanje svijesti o vrijednosti naukovanja i drugih oblika učenja temeljenog na radu (UTR), poput stažiranja i pripravnosti, putem razvoja platforme i dva *online* alata za ocjenjivanje prema referentnim vrijednostima (*benchmarking*) osiguravanja kvalitete za naukovanje i druge oblike UTR-a. Projektom su definirani i specifični ciljevi:

- uspostavljen razvoj okvira za osiguravanje kvalitete za naukovanje i UTR za strukovne škole i poslodavce
- završen razvoj i testiranje upitnika za samovrjednovanje za strukovne škole i poslodavce
- završen razvoj i održavanje višejezične *online* platforme o osiguravanju kvalitete u naukovanjima i UTR s različitim resursima, dokumentima, člancima i audiovizualnim materijalima te primjerima dobre prakse
- razvijena dva *online* alata za određivanje referentnih vrijednosti za naukovanje i UTR za strukovne škole i za poslodavce
- uspostava Bequal.app značke za strukovne škole i poslodavce (tvrtke).

Partneri: *Kaunas Chamber of Commerce, Industry and Crafts - KCCIC*, Litva (koordinator), *Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (CPI)*, Slovenija, *Finance&Banking, Associazione per lo Sviluppo Organizzativo e delle Risorse Umane (EFFEBI)*, Italija, *Aintek Symvoulois Epicheiriseon Efarmoges Ypsilis: Technologias Ekpaidefsi Anonymi Etai-reia (IDEC)*, Grčka, *Universitat Regensburg*, Njemačka, *Europäischer Verband Beruflicher Bildungsträger - EVBB*, Njemačka, *Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO)* i *Hrvatska obrtnička komora (HOK)*.

Zbog zatvaranja škola i otežanog poslovanja poslodavaca koji provode UTR, uzrokovanih pandemijom COVID-19, projekt je produljen do 31. 12. 2020. godine kako bi se odradile sve aktivnosti predviđene projektom. Većina sastanaka održena je virtualnim putem. Sve promotivne aktivnosti vezane uz projekt - kao što su završna konferencija, *Info Dani* i ostala diseminacijska događanja - održala su se virtualno.

Ključne aktivnosti projekta u 2020. godini:

- sudjelovanje na partnerskom sastanku u Italiji
- sudjelovanje na posljednjem partnerskom sastanku i *online* konferenciji
- sudjelovanje na svim partnerskim sastancima održanim preko *online* platformi
- završeno prikupljanje podataka za razvoj i testiranje upitnika za samovrjednovanje za strukovne škole i poslodavce
- provedeno testiranje platforme preko fokus-grupe
- prilagođeni alati i sadržaj *online* platforme na hrvatski jezik
- prikupljeni podaci škola s pomoću alata za ocjenjivanje prema referentnim vrijednostima
- napisani članci i vijesti za *online* platformu
- izrađena dva promotivna videa koji promoviraju učenje temeljeno na radu i naukovanje kod poslodavca
- putem *online* platforme održan je *Info Dan*, diseminacijski događaj namijenjen škola-ma i poslodavcima kojim se promovirao projekt
- u suradnji s partnerima provedeno je dodatno istraživanje utjecaja pandemije COVID-19 na učenje temeljeno na radu
- preliminarni rezultati provedene ankete predstavljeni su na međunarodnoj konferen-ciji u organizaciji EVBB-a
- sudjelovanje u izradbi završnog izvještaja za razdoblje provedbe projekta.



PROJEKT: Erasmus+, elektronička platforma za obrazovanje odraslih u Europi

Iznos: 290.142,00 EUR-a

39 mjeseci (1. siječnja 2019. – 31. ožujka 2022.)

Temeljem izravnoga poziva Europske komisije četvrti put zaredom Agencija je nositelj projekta EPALE, odnosno obavlja ulogu nacionalne službe za podršku (*National support service - NSS*) za platformu u Republici Hrvatskoj. Izvorno planirano trajanje projekta je bilo 24 mjeseca (od 1. siječnja 2019. godine do 31. prosinca 2020. godine), no odlukom Europske komisije projekt je produžen do kraja ožujka 2022. godine te će trajati ukupno 39 mjeseci. Glavni cilj projekta je promocija platforme EPALE na način da se nastoji približiti široj zajednici obrazovanja odraslih u Republici Hrvatskoj tako da ih se motivira da postanu aktivni članovi višejezične, dinamične i interaktivne platforme koju čini zajednica stručnjaka u obrazovanju odraslih.

Ciljne skupine nacionalnoga projekta su ustanove koje provode i formalno i neformalno obrazovanje odraslih, nastavnici, znanstvenici, novinari, predstavnici javnih institucija itd. Ključne aktivnosti projekta odnose se na unaprjeđenje platforme izradbom i prijevodom niza korisnih sadržaja, organizacijom promotivnih aktivnosti na raznim događanjima i informiranje potencijalnih korisnika o mogućnostima EPALE-a, aktivnu suradnju s partnerima i dionicima na nacionalnoj i europskoj razini. Uspostavljena je mreža EPALE-ovih ambasadora, odnosno stručnjaka za obrazovanje odraslih diljem Hrvatske koji objavljaju stručne radove i promoviraju platformu EPALE te na taj način motiviraju korisnike da se aktivno uključe u virtualnu zajednicu stručnjaka za obrazovanje odraslih.

Postignuća projekta EPALE u 2020. godini:

- objavljeno 200 relevantnih sadržaja iz područja obrazovanja odraslih na platformi EPALE
- preveden veliki broj relevantnih sadržaja iz područja obrazovanja odraslih i objavljen na platformi EPALE
- ostvarena redovita analiza i provjera objavljenoga sadržaja na platformi EPALE
- objavljene priče EPALE-ove zajednice iz Hrvatske o iskustvima, idejama i rješenjima koja su naši korisnici razvili tijekom pandemije koronavirusa, kako bi nadahnuli druge s rješenjima i strategijama za poboljšanje mogućnosti e-učenja, online poučavanja i ponovnog razmišljanja o pružanju učenja za odrasle s ostalim stručnjacima na EPALE-u
- izrađena dva broja *newslettera* na hrvatskome jeziku
- daljnji razvoj mreže EPALE-ovih ambasadora
- izrađeni, dizajnirani i distribuirani promotivni materijali
- održano predstavljanje EPALE-a u sklopu *Međunarodnog andragoškog simpozija*
- održano predstavljanje EPALE-a u sklopu *Tjedna cjeloživotnog učenja*
- izrađena je EPALE-ova brošura koja sadrži relevantne tekstove iz područja obrazovanja odraslih
- sudjelovanje na *online* konferenciji u organizaciji AMPEU-a
- ostvarena promocija EPALE-a u medijima i na društvenim mrežama (*Facebook, Twitter*)
- ostvarena redovita komunikacija s Centralnom službom za podršku za EPALE
- sudjelovanje na EPALE-ovim *webinarima* i *online* sastancima u organizaciji Centralne službe za podršku EPALE (CSS)

- sudjelovanje na trodnevnoj *online* konferenciji zajednice EPALE u organizaciji Centralne službe za podršku EPALE (CSS)
- ostvarena aktivna suradnja s NSS-ovim timovima iz regije na regionalnim konferencijama i NSS-ovim sastancima
- sudjelovanje NSS Hrvatske na nacionalnom panelu Crne Gore u sklopu *online* konferencije zajednice EPALE na temu „Utjecaj pandemije COVID-19 na budući razvoj sustava obrazovanja odraslih – ključni izazovi“ te su podijeljena iskustva iz Hrvatske
- ostvaren studijski posjet u Tallinnu/Estonija sa svrhom razmjene iskustava, relevantnih materijala i primjera dobre prakse
- provedeno istraživanje o prosječnim cijenama programa obrazovanja odraslih u Republici Hrvatskoj
- ostvarena je suradnja s Hrvatskim andragoškim društvom te je izrađeno i objavljeno 36 stručnih tekstova
- izrađena su dva filma o dobitnicima nagrade *Maslačak znanja* i dobitnicima *Priznaja za doprinos razvoju obrazovanja odraslih za 2020. godinu*
- izrađene su tri edukativne radionice digitalnog obrazovnog sadržaja naših stručnjaka prema priručniku „Učimo cjeloživotno učiti i poučavati“ (osposobljavanje andragoških djelatnika).

PROJEKT: Erasmus+, SHVET - *Smart development of hvet for highly skilled and mobile workforce*

Iznos: 426.939,00 EUR-a | 24 mjeseca (1. 10. 2018. – 30. 9. 2020.)

Nositelj: Obrtničko učilište - ustanova za obrazovanje odraslih

Partneri: Fakultet elektrotehnike i računarstva (Hrvatska), Območna obrtno-podjetniška zbornica Krško (Slovenija), Šolski center Novo Mesto (Slovenija), Center Republike Slovenije za poklicno izobraževanje (Slovenija), ECIPA scarl (Italija), Centoform (Italija)

Pridruženi partneri: Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Regija Emilia Romagna, Istituto Tecnico Superiore Territorio-Energia-Costruire (ITS TEC)

Opći cilj projekta je podržati razvoj kvalificirane i mobilne radne snage između HR, SI i IT te pridonijeti povećanju zapošljivosti i razvoju vještina potrebnih tvrtkama u sektoru elektrotehnike putem novih postsekundarnih i predtercijskih programa.

Kroz projekt se razvija kvalifikacijski profil stručnjaka za primjenu pametnih instalacija u zgradarstvu, razvoj kurikuluma za stručnjaka za primjenu pametnih instalacija u zgradarstvu s osnovnim materijalima za podučavanje i obuku i *SmartApp* mreža.

Kroz *SmartApp* mrežu će se uspostaviti snažna i široka mreža poslodavaca u sektoru elektrotehnike kao i relevantnih aktera za daljnju održivu provedbu nove zajedničke kvalifikacije. Mreža će omogućiti praktičnu obuku budućih polaznika programa obrazovanja kao i njihovu mobilnost među partnerskim zemljama.

Razvijena je nova kvalifikacija - Specijalist/ica za sustave pametnih instalacija u zgradarstvu, zajednička za Hrvatsku, Sloveniju i Italiju.

Projektne aktivnosti su uspješno završene.

PROJEKT: Erasmus+, Provedba istraživanja kompetencija odraslih u Republici Hrvatskoj

Iznos: 147.256,00 EUR-a

48 mjeseci (1. 1. 2019. - 31. 12. 2020. godine)

Temeljem službene obavijesti Ministarstva znanosti i obrazovanja prema Europskoj komisiji 14. lipnja 2018. i Organizaciji za ekonomsku suradnju i razvoj 15. lipnja 2018., Hrvatska se priključila provedbi drugoga ciklusa istraživanja PIAAC. Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je imenovana institucijom zaduženom za provedbu ovog istraživanja u Hrvatskoj. Istraživanje PIAAC je najveća i najinovativnija procjena velikog opsega u području pismenosti odraslih. Cilj mu je pružiti sveobuhvatnu sliku ključnih vještina među radno sposobnim stanovništvom (16-65) te istražiti kako se te vještine koriste na poslu i u društvu, kako se mijenjaju s obzirom na stupanj obrazovanja, osposobljenosti i iskustvo učenja odraslih te kako je ovladanost vještinama povezana s obrazovnim, ekonomskim i socijalnim ishodima, odnosno visinom plaće, radnim statusom, gospodarskim rastom i produktivnošću te, u konačnici, i socijalnom dobrobiti.

Obveza svih zemalja uključenih u istraživanje je godišnja uplata kotizacije (tzv. međunarodnoga doprinosa). Kako bi potaknula i olakšala sudjelovanje zemalja članica Europske unije u ovom istraživanju, Europska komisija je kroz zatvoreni natječaj omogućila prijavu Erasmus+ projekta čiji je cilj sufinanciranje (do 80 %) navedenih troškova kotizacije (međunarodnog doprinosa) za sudjelovanje u istraživanju PIAAC u 2019. i 2020. godini. Na temelju ovog natječaja Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih izradila je projektni prijedlog, koji je potom i prihvaćen, te je podmirila troškove kotizacije za 2020. godinu u iznosu od 92.720,00 EUR. Dana 16. listopada 2020. godine prihvaćen je projektni prijedlog za sufinanciranje međunarodnih troškova sudjelovanja Hrvatske na istraživanju PIAAC od 2021. do 2023. godine.

Projekt je usmjeren na davanje finansijske podrške sudjelovanju Hrvatske u drugom ciklusu istraživanja PIAAC koje provodi Organizacija za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD) u razdoblju od 2021. do 2023. godine.

6. 2. 3. Radna skupina stručnjaka za ECVET

Predstavnici Agencije nastavili su sudjelovati u 2020. godini u projektu *Radna skupina stručnjaka za ECVET (Europski kreditni sustav u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju)*, čiji je nositelj Agencija za mobilnost i programe EU-a. Riječ je o projektu koji je finansiran u okviru *Erasmus+*. Članovi skupine su, uz predstavnike Agencije, i predstavnici MZO-a, AZOO-a i dvije strukovne škole. Cilj projekta je podrška uvođenju *ECVET*-a u strukovne škole u RH te, u tu svrhu, izradba odgovarajuće dokumentacije, informiranje dionika, provedba stručnog usavršavanja za strukovne nastavnike itd.

Tijekom 2020. godine skupina je radila na intenzivnoj promociji *ECVET*-a hrvatskim dionicima kroz provedbu četiri sastanka i šest radionica za strukovne škole na kojima je sudjelovalo 235 sudionika. Zbog COVID-19 epidemije svi sastanci i radionice održale su se u virtualnom okruženju.

Zahvaljujući aktivnostima radne skupine, postotak ustanova među odobrenim projektima mobilnosti koji su iskazali interes za primjenom *ECVET*-a u konstantnom je porastu: 65 % (2018.), 73 % (2019.), 77 % (2020.). Dosad je *ECVET* primijenilo 75 hrvatskih strukovnih škola.

Nastavila se održavati i mrežna stranica skupine i *ECVET*-a u Republici Hrvatskoj [www.ecvet.hr](http://ecvet.hr).

Priprema i provedba međunarodnih projekata

Brojčani pokazatelji ostvarenih rezultata:

2

Izrađena dva sažetka operacije

5

Provđena pet ESF-ova 2014. – 2020. projekata

1

Sudjelovanje (kao partner) u jednom ESF-ovu 2014. – 2020. projektu

6

Provđene aktivnosti šest Erasmus+ projekata

1

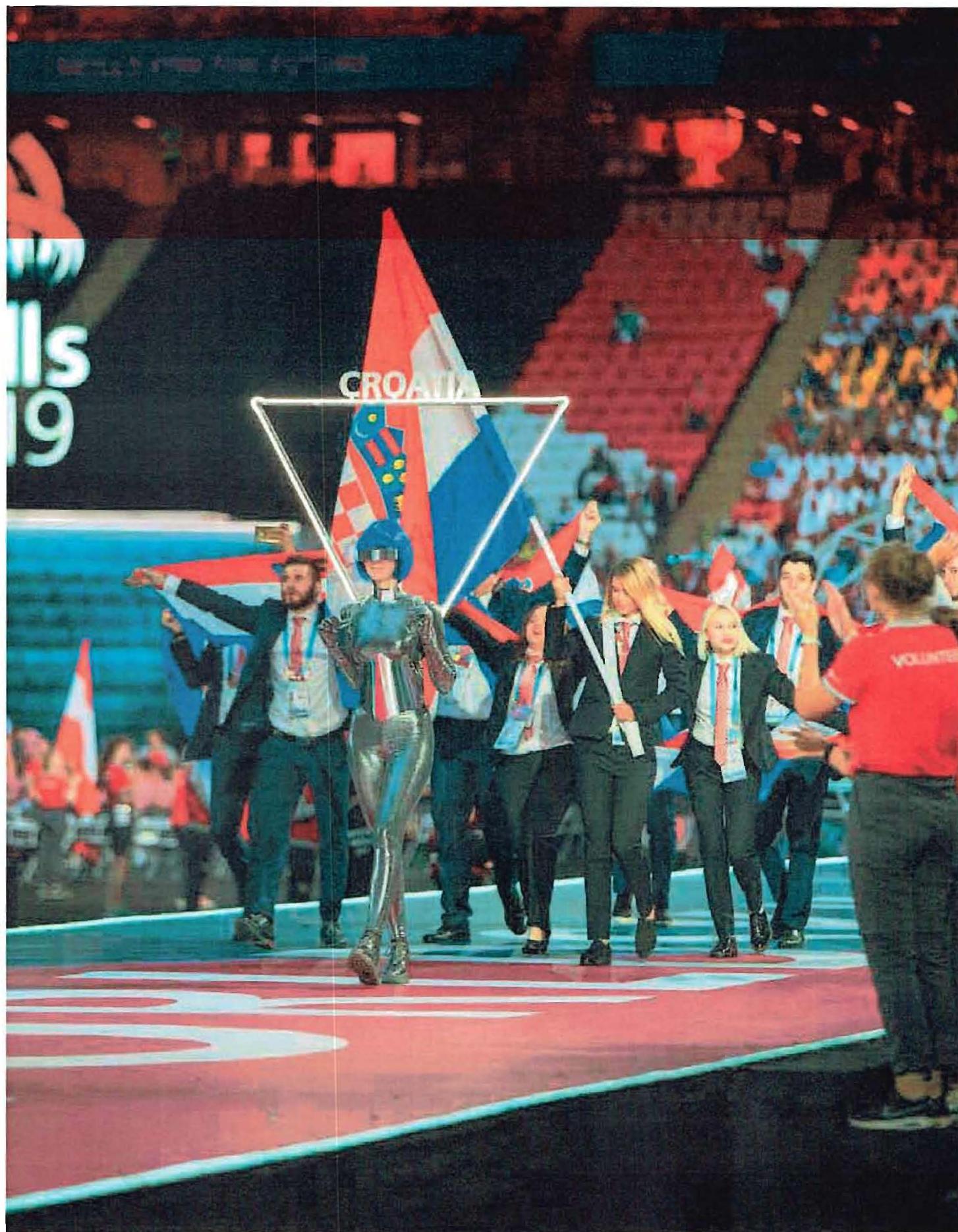
Prijavljen novi Erasmus+ projekt

2

Provđene aktivnosti ReferNet-ova projekta i prijavljen novi

1

Provđene aktivnosti na ECVET-ovu projektu



7.

Međunarodne aktivnosti

Aktivnosti međunarodne suradnje Agencije odnose se na razvoj međunarodnih odnosa s partnerskim ustanovama u Europi, razmjenu iskustava, dijeljenje i usvajanje dobre prakse, podizanje vidljivosti hrvatskoga strukovnog obrazovanja na europskoj razini te sudjelovanje u međunarodnim programima, inicijativama, radnim tijelima i skupinama.

Glavni cilj ovih aktivnosti je ispunjavanje obveza članstva u stručnim mrežama i tijelima te poboljšanje i podizanje kvalitete nacionalnoga strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih te njihova promocija.



7. 1. Suradnja unutar Europske unije

7. 1. 1. Radne skupine i mreže Europske unije

Prvu polovicu 2020. godine obilježilo je predsjedanje Republike Hrvatske Vijećem EU-a. Predstavnici Agencije bili su uključeni u neke od aktivnosti u području strukovnog obrazovanja.

Ključan događaj u kojem su sudjelovali predstavnici Agencije bila je videokonferencija pod nazivom *Učitelji i nastavnici budućnosti: Ususret „novom normalnom“* (*Teachers and Trainers for the Future: Towards the ‘New Normal’*), a koja je održana 29. lipnja 2020. godine. Konferenciju je pratilo više od tisuću sudionika iz 43 zemlje, među kojima su bili donositelji obrazovnih politika, učitelji i nastavnici na svim razinama obrazovanja, predstavnici europskih institucija i udruga, predstavnici studenata. Predstavnici Agencije - Vesna Andelić i Nino Buić - vodili su sesiju *Evolving roles of teachers and trainers in VET and AL*, koju su otvorili Irene Psifidou (CEDEFOP) i Jari Laukia (Haaga-Helia University of Applied Sciences), koji je sudjelovao i u svojstvu panelista. Uz njega su u ovoj sesiji govorili i Eleonora Schmid (CEDEFOP), Susan Flocken (ETUCE) te Ann Vanden Bulcke (DG EMPL).

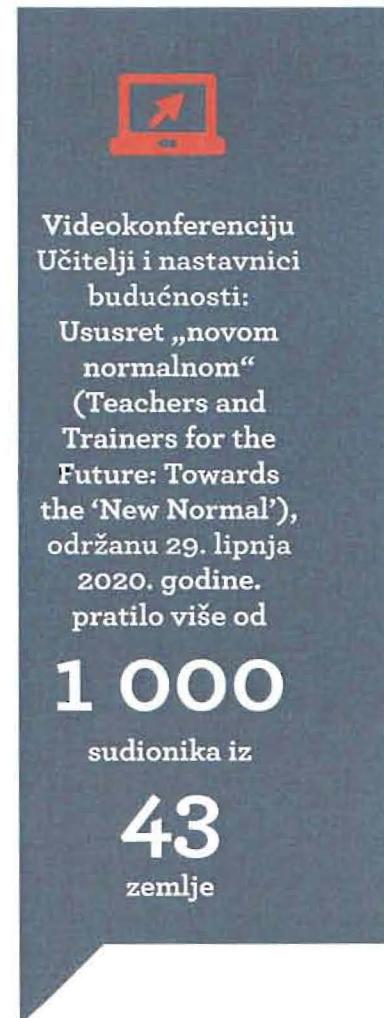
Predstavnik Agencije sudjelovao je i na virtualnome sastanku DG VT - ravnatelja zaduženih za strukovno obrazovanje koji je održan 26. svibnja 2020. te je održao prezentaciju o iskustvima učenja na daljinu u strukovnom obrazovanju u RH tijekom nacionalnoga zatvaranja od ožujka do lipnja 2020.

Predstavnik Agencije bio je i govornik na online Cedefop-ETF konferenciji, održanoj 30. lipnja i 1. srpnja, i imao je izlaganje na temu *Kako je EU suradnja pomogla reformi strukovnog obrazovanja na nacionalnoj razini*.

Agencija je surađivala na izradbi Zaključaka Vijeća o europskim učiteljima i nastavnici ma budućnosti.

Agencija je sudjelovala i u radu različitih radnih skupina i mreža/tijela Europske unije:

- predstavnik Agencije sudjeluje kao zamjenski član u Upravljačkom odboru organizacije *European Training Foundation* te je u 2020. godini, tijekom hrvatskoga predsjedanja Vijećem EU-a, bio zadužen za službeni postupak ocjene učinka direktora ETF-a za 2019. U postupku je proveden videointervju te je sastavljeno izvješće i dostavljeno ETF-u





- Savjetodavnoga vijeća za SOO Europske komisije (*ACVT-a, Advisory Committee for VET*) - predstavnik ASOO-a je zamjenski član za predstavnika Vlade u ključnomu tijelu EU-a koje savjetuje EK, razmatra ključna pitanja razvoja SOO-a u EU-u te donosi relevantne preporuke. U sklopu hrvatskoga predsjedanja Vijećem EU-a, održana su tri virtualna sastanka
- mreži za osiguravanje kvalitete u SOO-u (*EQAVET, European Quality Assurance for VET*) - Agencija predstavlja RH u EQAVET-ovoj mreži te je imenovana kao Nacionalna referentna točka za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju u RH. Predstavnik Agencije je i imenovan u Upravno vijeće (*Steering Committee*) EQAVET-a. U sklopu hrvatskoga predsjedanja Vijećem EU-a planirano je održavanje EQAVET-ova foruma u Zagrebu, međutim, zbog COVID-19 pandemije, sastanak je otkazan
- ECVET-ovoj mreži (*ECVET, European Credit System for VET*) - predstavnik Agencije je i predstavnik RH u ECVET-ovoj mreži.

Sudjelovanjem u navedenim tijelima/mrežama Agencija predstavlja RH te prezentira nacionalna postignuća u razvoju sustava strukovnog obrazovanja i ospozljavanja na međunarodnoj sceni. Time se osigurava da je hrvatski sustav strukovnog obrazovanja i ospozljavanja prepoznat u europskim razmjerima. Kroz ovu suradnju stvaraju se uvjeti i za sudjelovanje Agencije i RH u bilateralnim i multilateralnim projektima. Prepoznati primjeri dobre prakse te uočene inovacije prenose se u nacionalni sustav SOO-a.

7. 2. Ostala suradnja

7. 2. 1. Suradnja s različitim drugim institucijama

U 2020. Agencija je nastavila sudjelovati u radu *WorldSkills Europe (WSE)* te *WorldSkills International (WSI)*, međunarodnih neprofitnih organizacija koje promoviraju izvrsnost u području znanja i razvoja strukovnih kompetencija, a u kojima je ASOO nacionalni predstavnik Hrvatske. Predstavnici Agencije sudjelovali su na virtualnim godišnjim skupštinaima obje organizacije.



7. 2. 2. Studijski posjeti ASOO-u

Tijekom 2020. godine, zbog COVID-19 pandemije, nije bilo studijskih posjeta Agenciji, no krajem godine započeti su dogovori za posjet delegacije iz Francuske koji bi se trebao održati sredinom 2021. godine.

7. 2. 3. Izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju

U okviru svojih aktivnosti Agencija redovito podnosi izvješća, ispunjava upitnike i ankete (npr. EQAVET-ova mreža, ReferNet-ova mreža, UNEVOC itd.) kojima daje informacije o politikama, mjerama, aktivnostima i postignućima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u RH, očitujući se i o EU-alatima i inicijativama (npr. EQAVET, ECVET, sheme naukovanja itd.).

Kroz 2020. godinu Agencija je, kao nacionalni predstavnik UNEVOC-a, nastavila aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti UNESCO-UNEVOC *Bridging Innovation and Learning in TVET (BILT)* projekta, prisustvom na virtualnim događanjima, ali i imenovanjem člana ekspertne radne skupine na mezo razini u tematskoj cjelini razvoja novih kvalifikacija i kompetencija u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju (*New Qualifications and Competencies in TVET*).

Međunarodna suradnja

Brojčani pokazatelji ostvarenih rezultata:

3

Sudjelovanje u tri online konferencije u sklopu hrvatskoga predsjedanja Vijećem EU-a

2

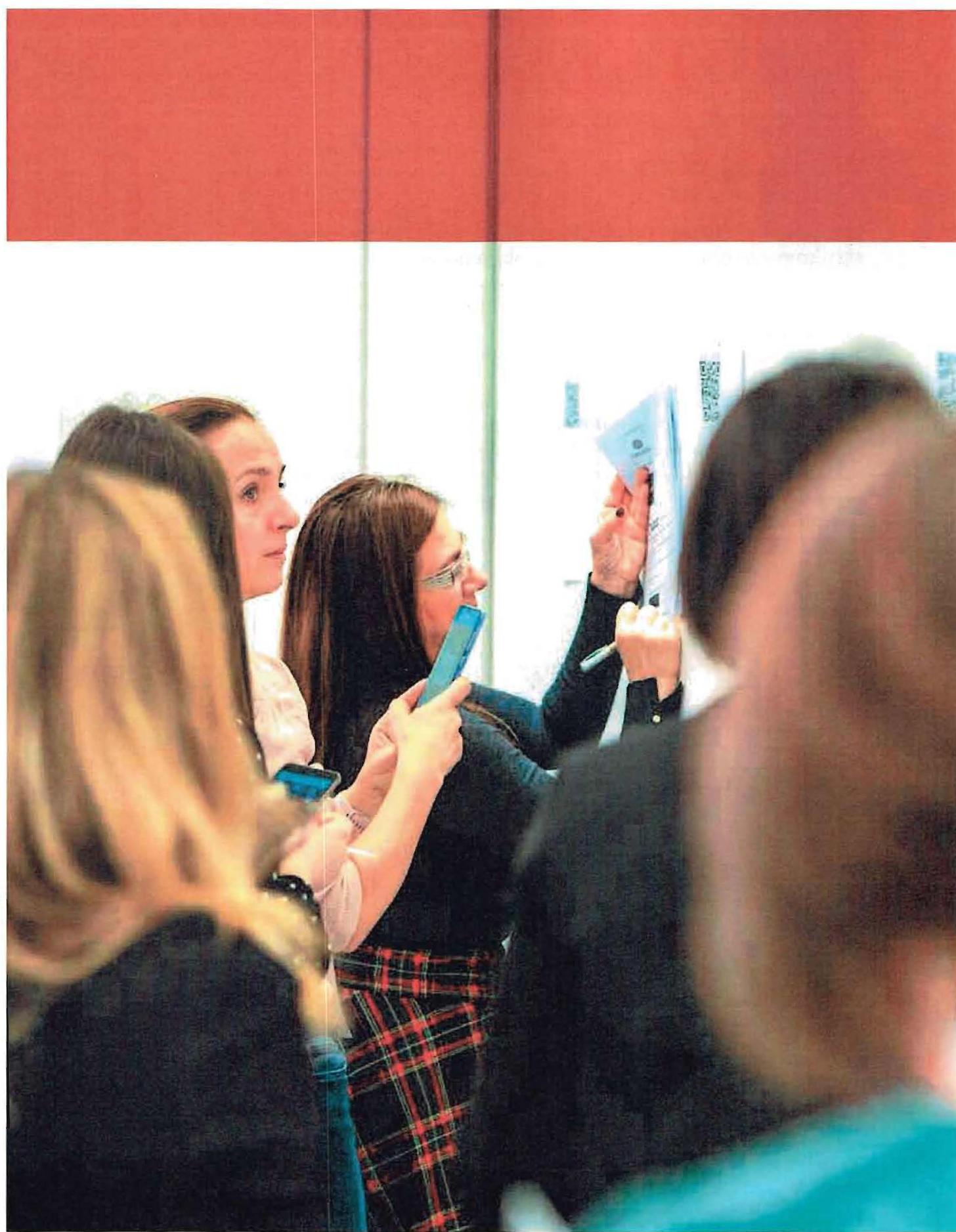
Sudjelovanje u radu dvije EU-mreže

2

Sudjelovanje u radu dvije asocijacije WorldSkills Europe i WorldSkills International

2

Sudjelovanje u radu UNESCO-UNEVOC mreže Bridging Innovation and Learning in TVET (BILT)



8.

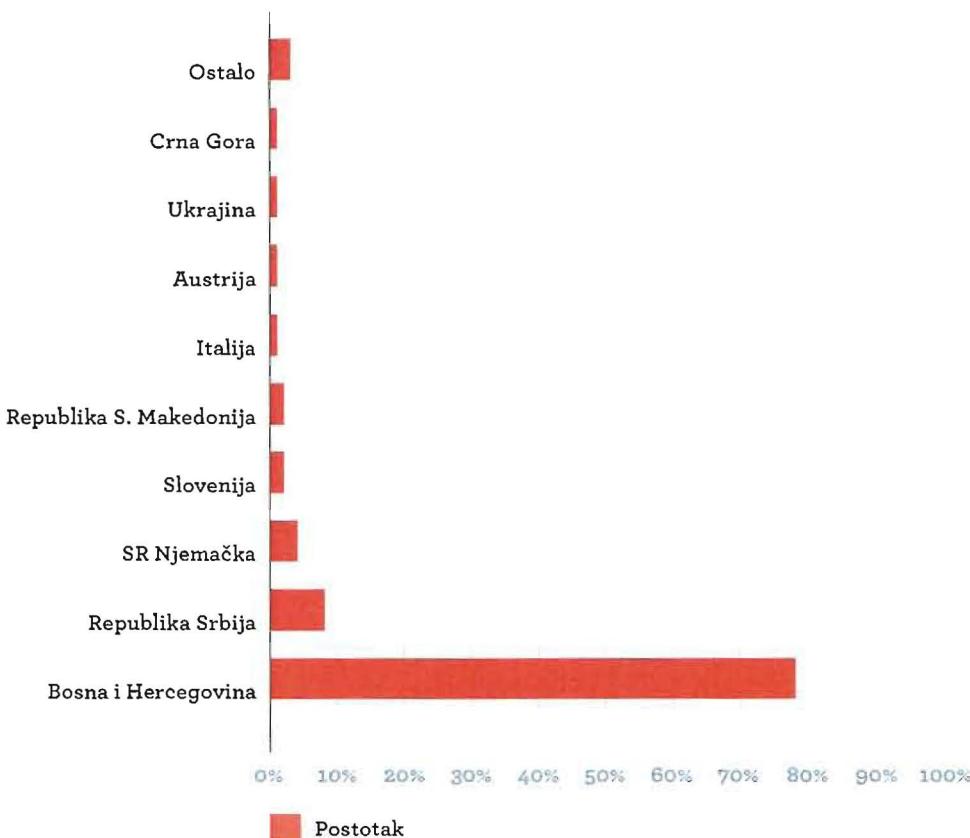
Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija

Tijekom 2020. zaprimljeno je 946 zahtjeva za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija, od čega je riješeno 907 zahtjeva (96 %), 30 zahtjeva je u postupku rješavanja, a protiv 9 podnositelja zahtjeva, zbog sumnje na krivotvorene javnih isprava, podnesena je kaznena prijava Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske.

Od 907 riješenih zahtjeva, njih 846 je usvojeno - izdano je rješenje o priznavanju (od toga je izdano 20 prijepisa (duplikata) rješenja), 21 zahtjev je odbijen, 12 je zahtjeva odbačeno, 10 zahtjeva je proslijedeno drugome tijelu u nadležno postupanje, a 18 postupaka priznavanja je obustavljenog.

Zaprimaljeno je i 69 neupravnih predmeta (mišljenja, dopisi, upiti vezani za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija i zahtjevi za provjeru vjerodostojnosti djelatnika obrazovnih ustanova) te je na sve predmete odgovoreno. Osamnaest srednjoškolskih ustanova za tražilo je mišljenje o postupku priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija, a mišljenje je dano na svih osamnaest upita.

SLIKA 7. ZAHTJEVI ZA PRIZNAVANJEM INOZEMNIH KVALIFIKACIJA PO ZEMLJAMA



Od ukupnoga broja usvojenih zahtjeva u 2020. godini, prema državi stjecanja, najviše inozemnih kvalifikacija priznato je iz Bosne i Hercegovine (78 %), zatim slijede Srbija (8 %), Njemačka (4 %), Slovenija (2 %) Makedonija (2 %) te Italija, Austrija, Ukrajina, Crna Gora (1 % po državi) i ostale države (2 %).

Djelatnici Odsjeka svakodnevno su komunicirali s uredima za priznavanje inozemnih kvalifikacija i školskim ustanovama prvenstveno u Bosni i Hercegovini i Srbiji, ali i u Njemačkoj, Sloveniji, Ukrajini te drugim zemljama.

Zaprimljeno je oko 1 700 upita putem e-pošte, od čega je oko 300 upita upućeno putem obrasca na mrežnoj stranici *Pikaso*. Upiti se odnose na trenutačni status zahtjeva, upite domaćih i stranih institucija o sustavu priznavanja u RH te općenite upite o postupku priznavanja i o mogućnosti priznavanja određenih inozemnih kvalifikacija.

Odsjek za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija dnevno u prosjeku primi oko 20 telefonskih upita radi pružanja informacija i pomoći pri podnošenju zahtjeva za priznavanje. Iako su primijenjene mjere za sprječavanje širenja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, u slučaju kada zahtjev stranke nije bilo moguće riješiti bez njezine prisutnosti, Odsjek je tjedno u prosjeku primao četiri stranke radi pružanja informacija i pomoći pri podnošenju zahtjeva za priznavanje.

I tijekom 2020. godine uspješno se za priznavanje inozemnih kvalifikacija koristilo prilagođeno softversko rješenje za upravljanje dokumentima – *Pikaso*. Kroz *Pikaso* se, osim upravljanja dokumentima u postupku priznavanja, prati i statistika po određenim kriterijima (svrha, obrazovni program, kvalifikacija, država podrijetla kvalifikacije, spol, godište i državljanstvo podnositelja zahtjeva), ali se istodobno prati i statistika djelatnika Odsjeka, vrijeme potrebno za rješavanje predmeta na mjesечноj osnovi, kao i broj otvorenih i arhiviranih predmeta u određenom razdoblju.

Korištenjem mrežne stranice *Pikaso*, prilagođene osobama koje žele izvršiti priznavanje svoje inozemne srednjoškolske strukovne kvalifikacije, omogućen je lak i brz pristup informacijama vezanim za postupak priznavanja. Kroz interaktivno sučelje stranica vodi do informacija koje su strankama potrebne za uspješno podnošenje i rješavanje njihova zahtjeva. Mrežna stranica podnositeljima zahtjeva pruža i mogućnost *online* provjere statusa rješavanja njihova zahtjeva te komunikaciju sa službenikom zaduženim za predmet.

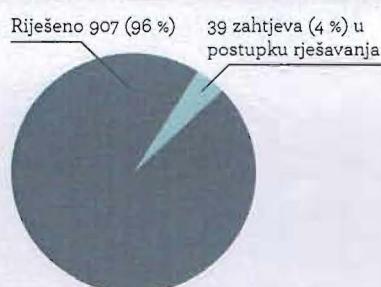


Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija

Brojčani pokazatelji ostvarenih rezultata:

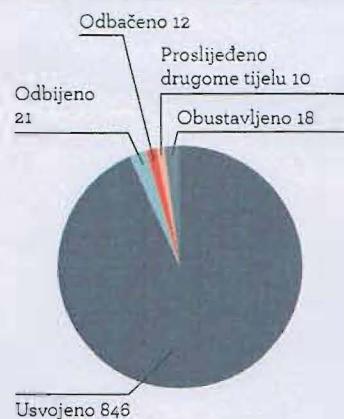
946

Zaprimaljeno je 946 zahtjeva za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija, od čega je riješeno 907 (96 %), dok je 39 zahtjeva (4 %) još u postupku rješavanja (uključujući kaznene prijave)



907

od 907 riješenih zahtjeva, njih 846 je usvojeno - izdano je rješenje o priznavanju (od toga je izdano 20 prijepisa (duplicata) rješenja), 21 zahtjev je odbijen, 12 je zahtjeva odbačeno, 10 zahtjeva je proslijedeno drugome tijelu u nadležno postupanje, 18 postupaka priznavanja je obustavljeno



9

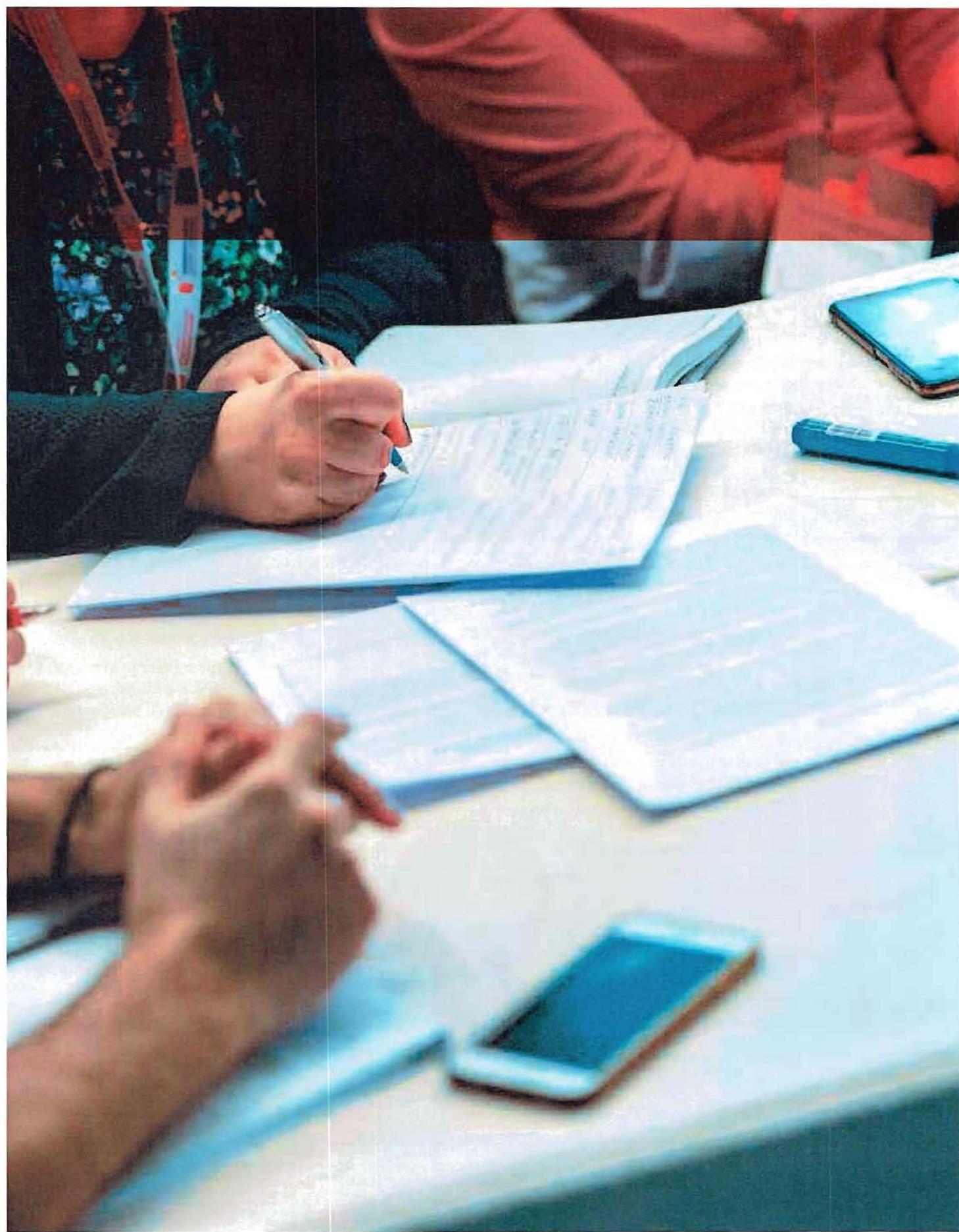
protiv 9 podnositelja zahtjeva je, zbog sumnje na krivotvorene javnih isprava, podnesena kaznena prijava Državnom odvjetništvu Republike Hrvatske

1 700

zaprimaljeno je oko 1.700 upita e-poštom, a na sve upite je odgovoren (100 %)

69

zaprimaljeno je 69 neupravnih predmeta, a na sve zaprimljene upite i mišljenja je odgovoren (100 %)



9.

Agencija kao Posredničko tijelo druge razine (PT2)

9. 1. Obavljanje poslova Posredničkoga tijela druge razine za Operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014. - 2020.

Temeljem Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u finansijskom razdoblju 2014. - 2020. (NN, br. 92/14.) i Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“ (NN, br. 107/14., 23/15., 15/17. i 18/17.) određuje se Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za obavljanje poslova Posredničkoga tijela druge razine za provedbu prioritetnih osi u području obrazovanja i cjeloživotnoga učenja u okviru Operativnoga programa „Učinkoviti ljudski potencijali“ u razdoblju 2014.-2020. (Prioritetna os 1 "Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage", Specifični cilj 8.ii.1 (YEI) "Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih na tržište rada"; Prioritetna os 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“, svi izabrani investicijski prioriteti i specifični ciljevi) u cilju učinkovite provedbe natječaja i projekata u području obrazovanja u Republici Hrvatskoj.

Aktivnosti Posredničkoga tijela druge razine pri Agenciji provodi Organizacijska jedinica za provedbu strukturnih instrumenata Europske unije - DEFCO.



9. 2. Administrativni kapaciteti

Na dan 31. prosinca 2020. godine u ASOO DEFCO zaposleno je 88 djelatnika na poslovima Posredničkoga tijela druge razine.

Fluktuacija djelatnika, gledi odlijeva, je u padu u odnosu na 2019. i 2018. godinu.

Tijekom 2020. godine zbog izvanrednih okolnosti, zdravstvene krize te više sile uzrokovane potresom, plan zapošljavanja iz 2019. godine nije u potpunosti ostvaren, stoga će se u prvom kvartalu 2021. godine, a na temelju Analize radne opterećenosti, izraditi Plan zapošljavanja u svrhu pravodobnog odgovaranja na zahtjeve sustava koji proizlaze iz aktivnosti Posredničkoga tijela. Aktivnosti daljnog razvoja kompetencija djelatnika za specifične poslove odvijale su se u virtualnom okruženju putem dostupnih platformi organizatora tijekom 2020. godine te je edukacije kroz godinu pohadalo preko 30 djelatnika u relevantnim područjima.

9. 3. Projekti

9. 3. 1. Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. -2020.*¹

Nepovoljna epidemiološka situacija tijekom 2020. godine, kao i katastrofa uzrokovanja potresom, utjecali su na očekivanu i planiranu dinamiku pri provedbi planiranih projektnih aktivnosti Korisnika te, posljedično, praćenja projekata, osobito na licu mjesta, od strane Posredničkoga tijela. Sukladno mjerama Upravljačkoga tijela za Europski socijalni fond, provedbu projekata i ugovora moguće je bilo prodlužiti bezuvjetno za sve one projekte čija je provedba inicijalno završavala u ožujku, travnju ili svibnju 2020. godine te, u skladu s odredbama ugovora, za sve ostale projekte na koje je viša sila imala učinak. Ujedno je planirane aktivnosti i projektne proračune bilo moguće revidirati sukladno izvanrednim okolnostima i epidemiološkoj situaciji, a u svrhu osiguravanja ostvarenja ugovorom postavljenih projektnih ciljeva. Isto je imalo utjecaja na prodljenja ugovora u provedbi i sklapanje dodataka ugovorima.

Tijekom 2020. godine aktivnosti Posredničkoga tijela su bile usmjerene na provedbu natječaja i ugovaranje projekata koji su pripremljeni u suradnji s nadležnim Posredničkim tijelima prve razine a zbog završetka perspektive 2014. - 2020. te ostvarenja plana pripreme poziva na dostavu projektnih prijedloga.

9. 3. 1. 1. Priprema i provedba natječaja

Vezano uz aktivnost pripreme natječaja u 2020. godini, u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja te Upravljačkim tijelom za Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali*, pripremljeni su sljedeći natječaji:

- Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih
- e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)
- Sufinanciranje troškova uključivanja djece u socioekonomski nepovoljnoj situaciji u predškolske programe.

Objavljena su i realizirana dva natječaja, dok će se natječaj namijenjen sufinciraju troškova uključivanja djece u socioekonomski nepovoljnoj situaciji u predškolske programe realizirati u prvoj polovini 2021. godine.

TABLICA 9. PREGLED PRIPREME I PROVEDBE NATJEČAJA U 2020. GODINI:

NAZIV NATJEČAJA	DATUM OBJAVE	RASPOLOŽIVI IZNOS (U KUNAMA)	ODRŽANE INFORMATIVNE RADIONICE ZA PRIJAVITELJE I PARTNERE
Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih	28.1.2020.	17.838.100,00	Zagreb, 18. 2. 2020.
e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)	29.5.2020.	350.000.000,00	Zagreb, 8. 6. 2020.
Sufinanciranje troškova uključivanja djece u socioekonomski nepovoljnoj situaciji u predškolske programe	Očekivani datum objave siječanj 2021.	150.000.000,00	Očekivani datum održavanja siječanj 2021.

9.3.1.2. Ugovaranje projekata

U 2020. godini potpisani su Ugovori o dodjeli bespovratnih sredstva Europskoga socijalnoga fonda unutar četiri prioritetsna područja Operativnoga programa, odnosno specifičnih ciljeva 10.iv.1. *Modernizacija ponude i programa strukovnog obrazovanja te podizanje njegove kvalitete u svrhu povećanja zapošljivosti učenika kao i mogućnosti za daljnje obrazovanje*, specifičnog cilja 10.iii.2 *Promicanje pristupa cjeloživotnom učenju kroz unapređivanje ključnih kompetencija studenata, te primjenu informacijskih i komunikacijskih tehnologija u poučavanju i učenju*, specifičnog cilja 10.iii.3. *Poboljšanje obrazovnog sustava za odrasle i unapređenje vještina i kompetencija odraslih polaznika*, te specifičnog cilja 10.ii.1. *Poboljšanje kvalitete, relevantnosti i učinkovitosti programa visokog obrazovanja*.

TABLICA 10. PREGLED UGOVORENIH PROJEKATA U 2020. GODINI:

NAZIV PROJEKTA	DATUM SKLAPANJA UGOVORA	UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA (U KUNAMA)	BROJ SKLOPLJENIH UGOVORA	PROVEDBENA RADIONICA ZA KORISNIKE/ PROVEDBENI PAKET / TEMATSKI SASTANCI
Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju	9.3.2020.	99.433.635,49	28	3. 4.2020.
Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih	18.6.2020.	17.838.099,66	1	9.7.2020.
Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u odabranim sektorima turizma i ugostiteljstva	9.6. - 28.6.2020.	388.251.944,33	6	19.8.2020.
Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u podsektorima strojarstvo, elektrotehnika i računalstvo, poljoprivreda i zdravstvo	3.7.2020.	819.515.486,37	20	20.8.2020.
e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)	28.8.2020.	349.999.999,99	1	31.8.2020. 11.9.2020. 8.10.2020.

Za ugovorene projekte, a s obzirom na epidemiološke mjere i okolnosti tijekom 2020. godine, provedbena radionica održana je uživo za Korisnike Ugovora *Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih* i *e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)*.

Uvodni provedbeni paketi, informacije i alati nužni za provedbu projekata, praćenje i podršku provodili su se kroz redovite aktivnosti Posredničkoga tijela, a vezano uz specifičnost svakog pojedinoga projekta.

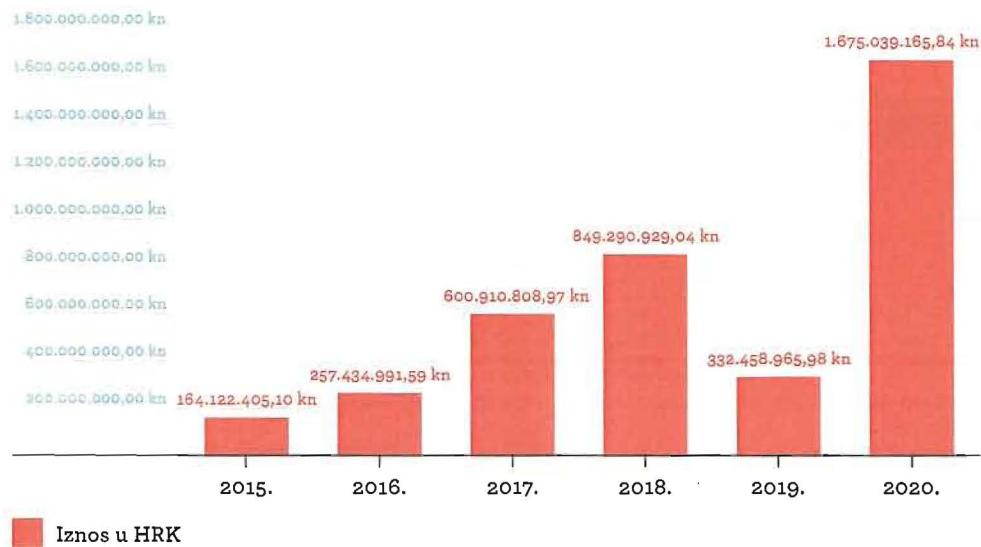


Godina 2020. zaključena je s dodijeljenim ugovorima ukupne vrijednosti projekata 1.675.039.165,84 HRK, što čini ukupni doprinos u iznosu od 3.879.257.266,52 HRK u okviru postojeće alokacije Operativnoga programa

Godina 2020. zaključena je s **dodijeljenim ugovorima** ukupne vrijednosti projekata **1.675.039.165,84 HRK**, što čini ukupni doprinos u iznosu od **3.879.257.266,52 HRK** u okviru postojeće alokacije Operativnoga programa.

Pregled ukupne vrijednosti ugovorenih sredstava po godinama, od početka programskoga razdoblja do 31. prosinca 2020. godine, daje grafički prikaz u nastavku.

SLIKA 8. OPULJP 2014.-2020. PRIORITET 3, PRIKAZ UKUPNE VRIJEDNOSTI UGOVORENIH SREDSTAVA PO GODINAMA



Na dan 31. prosinca 2020. godine u provedbi je

185

Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava ukupne vrijednosti

3.539.906.213,59 HRK

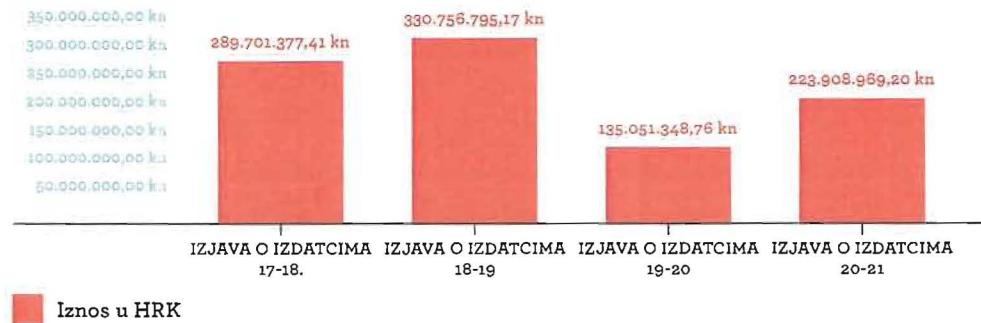
9. 3. 1. 3. Provedba i praćenje projekata

Na dan 31. prosinca 2020. godine u provedbi je **185 Ugovora** o dodjeli bespovratnih sredstava **ukupne vrijednosti 3.539.906.213,59 HRK** u odnosu na iznos od **3.879.257.266,52 HRK** ugovorenih projekata koji se financiraju iz prioriteta za obrazovanje i cjeleživotno učenje Europskoga socijalnoga fonda, a čiju provedbu prati Agencija.

Provjerene izdatke, nastale provedbom projekata, Agencija, kao Posredničko tijelo druge razine, prijavljuje Upravljačkome tijelu za Operativni program putem **Izjave o izdatcima**.

Ukupni doprinos Programu čine ovjereni izdatci, što daje prikaz u nastavku:

SLIKA 9. PRIKAZ OVJERENIH IZDATAKA ZA PRIORITETNU OS 3, OBRAZOVANJE I CJEOŽIVOTNO UČENJE OP ULJP-A 2014-2020 (PO OBRAČUNSKIM GODINAMA)



Pregled ukupnog napretka u provedbi projekata u području obrazovanja u finansijsko-me razdoblju 2014.-2020. na dan 31. prosinca 2020. godine daje se u nastavku:

PROVEDENI PROJEKTI			
R.BR.	NAZIV PROJEKTA	BROJ UGOVORA	PREGLED NAPRETKA
1.	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama	41	Ukupna vrijednost 85.139.981,44 HRK; iznos dodijeljenih potpora: 74.948.148,69 HRK; provedeno u razdoblju 8./2015.-9./2016. Zaprimaljen i odobren 161 ZNS od Korisnika. Izvršena su sva plaćanja prema Korisnicima.
2.	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza II.	49	Ukupna vrijednost 91.777.404,44 HRK; iznos dodijeljenih potpora 74.735.497,32 HRK; provedeno u razdoblju 8./2016.- 9./2017. Zaprimaljena su i odobrena 193 ZNS-a Korisnika. Izvršena su sva plaćanja prema Korisnicima.
3.	e-Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola (pilot-projekt)	1	Izravna dodjela sredstava Hrvatskoj akademskoj i istraživačkoj mreži - CARNet u vrijednosti od 78.982.423,66 HRK i trajanja operacije od 3./2015. do 8./2018. Za projekt je ukupno zaprimljeno 11 ZNS-ova koji su provjereni i odobreni.
4.	Poticanje rada s darovitom djecom i učenicima na predtercijskoj razini	11	Ukupna vrijednost 10.375.079,83 HRK; iznos dodijeljenih potpora je 10.000.000,00 HRK; provedeno u razdoblju 6./2017.- 6./2019. Zaprimaljena su i odobrena 73 ZNS-a. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
5.	Unaprjedenje pismenosti – temelj cjeloživotnog učenja	21	Ukupna vrijednost 26.907.009,14 HRK; iznos dodijeljenih potpora je 26.775.000,00 HRK; provedeno u razdoblju od 11./2017. do 11./2019. Zaprimaljeno je i odobreno 157 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
6.	Programska, stručna i finansijska potpora obrazovanju djece i učenika romske nacionalne manjine	8	Ukupna vrijednost 8.398.419,98 HRK; Provedeno u razdoblju 8./2018. do 11./2019. Zaprimaljeno je i odobreno 40 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
7.	Promocija cjeloživotnog učenja	1	Izravna dodjela Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, dodijeljena je 27. prosinca 2016. godine u iznosu od 11.506.369,61 HRK. Dodatkom Ugovora razdoblje provedbe projekta produženo je do 31. 12. 2019. godine. Za projekt je ukupno zaprimljeno 12 ZNS-ova koji su provjereni i odobreni.
8.	Internacionalizacija visokog obrazovanja	2	Ukupna vrijednost 3.577.109,99 HRK. Provedeno u razdoblju 8./2018. do 3./2020. Zaprimaljeno je i odobreno 10 ZNS-ova. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.
9.	Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unaprjeđenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti.	9	Ukupna vrijednost 9.926.402,40 HRK. Provedeno u razdoblju 1./2018. do 7./2020. Zaprimaljena su i odobrena 54 ZNS-a. Izvršena su plaćanja prema Korisnicima.

PROJEKTI U PROVEDBI			
R.BR.	NAZIV PROJEKTA	BROJ UGOVORA	PREGLED NAPRETKA U 2020. g.
1.	Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama - faza III.	50	Ukupna vrijednost 471.138.720,00 HRK; iznos dodijeljenih potpora: 362.397.460,54 HRK; u trajanju od četiri godine 8./2017.- 9./2021. Zaprimljeno je i odobreno 197 ZNS-ova.
2.	Povećanje pristupa elektroničkim izvorima znanstvenih i stručnih informacija - e-izvori	1	Izravna dodjela sredstava Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu u vrijednosti od 133.760.000,00 HRK i trajanja operacije 60 mjeseci, od travnja 2016. do travnja 2021. Ugovor je dodijeljen 25. studenoga 2016. godine. Dodatkom Ugovora projekt je produžen do 31. 12. 2021. U 2020. g. su zaprimljena četiri, a odobrena dva ZNS-a.
3.	Unapređenje sustava osiguravanja kvalitete i unapređenje kvalitete visokog obrazovanja	1	Izravna dodjela za Korisnika Agenciju za znanost i visoko obrazovanje, dodijeljena je 27. prosinca 2016. godine, u iznosu od 20.391.217,54 HRK. Dodatkom Ugovora projekt je produžen do 31. 12. 2021. Zaprimljena su i odobrena četiri ZNS-a.
4.	Uspostava i upravljanje Registrum HKO-a kao podrška radu Sektorskih vijeća i ostalih dionika u procesu provedbe HKO-a	1	Izravna dodjela Ministarstvu znanosti i obrazovanja, Upravi za visoko obrazovanje u vrijednosti od 11.400.000,00 HRK i trajanja operacije od srpnja 2017. do lipnja 2018. Dodatkom Ugovora razdoblje provedbe se produljuje do 30. lipnja 2022., a u svrhu realizacije svih planiranih aktivnosti i ostvarenja cilja projekta. Zaprimljena su i odobrena dva ZNS-a.
5.	Podrška obrazovanju odraslih polaznika uključivanjem u prioritetne programe obrazovanja, usmjerene unaprjeđenju vještina i kompetencija polaznika u svrhu povećanja zapošljivosti	14	Ukupna vrijednost 18.774.851,93 HRK; iznos potpore 18.656.768,96 HRK, potpisana 25. 1. 2018. godine, provodit će se u trajanju od 12 do 36 mjeseci. Zaprimljeno je i odobreno 36 ZNS-ova.
6.	Modernizacija stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta	1	Izravna dodjela Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, dodijeljena 12. 2. 2018. godine u iznosu od 11.828.218,80 HRK. Dodatkom Ugovora razdoblje provedbe se dodatno produljuje do 31. 3. 2021., a u svrhu realizacije svih planiranih aktivnosti i ostvarenja cilja projekta. Zaprimljena su i odobrena četiri ZNS-a.
7.	Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre	1	Izravna dodjela Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, dodijeljena 12. veljače 2018. godine u iznosu od 40.919.843,34 HRK. Zaprimljena su četiri i odobrena dva ZNS -a.
8.	Dodjela stipendija u prioritetnim područjima (STEM)	1	Izravna dodjela sredstava Ministarstvu znanosti i obrazovanja, Upravi za visoko obrazovanje, dodijeljena je 15. 2. 2018. g. u iznosu od 186.068.250,00 HRK i trajanju 61 mjesec. Zaprimljena su i odobrena dva ZNS-a.
9.	Dodjela stipendija studentima nižeg socio-ekonomskog statusa	1	Izravna dodjela sredstava Ministarstvu znanosti i obrazovanja - Upravi za visoko obrazovanje. Ugovor je potpisana 24. 5. 2018. u iznosu od 321.067.050,00 HRK i trajanju od 64 mjeseca. Zaprimljena su dva i odobrena tri ZNS-a, uzimajući u obzir dostavljene ZNS-ove u prošloj godini.
10.	Internacionalizacija visokog obrazovanja	28	Ukupna vrijednost 47.294.189,67 HRK, potpisani su 12. 10. 2018., provodit će se u trajanju od 12 do 36 mjeseci. Zaprimljeno je 111 ZNS-ova, odobreno je 116, uzimajući u obzir dostavljene ZNS-ove u prošloj godini.
11.	Program suradnje s hrvatskim znanstvenicima u dijaspori - ZNANSTVENA SURADNJA	1	Izravna dodjela sredstava Hrvatskoj zakladi za znanost u iznosu potpore od 44.842.440,00 HRK, provodit će se 66 mjeseci. Zaprimljena su tri i odobren je jedan ZNS.

PROJEKTI U PROVEDBI			
R.BR.	NAZIV PROJEKTA	BROJ UGOVORA	PREGLED NAPRETKA U 2020. g.
12.	Podrška provedbi Cjelovite kurikularne reforme (CKR)	1	Izravna dodjela sredstava Ministarstvu znanosti i obrazovanja, Upravi za potporu i unapređenje sustava odgoja i obrazovanja, vrijednost potpore je 155.138.324,29 HRK, dodijeljen 14. 11. 2018. godine. Projekt će se provoditi 31 mjesec. Dodatkom Ugovora razdoblje provedbe se dodatno produžuje do 1. 2. 2021. i iznos bespovratnih sredstava se smanjuje na 114.759.374,07 HRK. Zaprimljena su dva ZNS-a.
13.	Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i ospozivljavanja	1	Izravna dodjela za Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih od 18. siječnja 2019. g. u vrijednosti od 232.848.999,94 HRK. Zaprimljena su i odobrena četiri ZNS-a.
14.	Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja	26	Ukupna vrijednost 99.609.966,04 HRK, potpisani su 22. 3. 2019. (25 projekata) i 27. 3. 2019. (jedan projekt); provodit će se u trajanju od 24 do 36 mjeseci. Zaprimljena 106 ZNS-ova, 116 ih je odobreno, uzimajući u obzir dostavljene ZNS-ove u prošloj godini.
15.	Razvoj, unapređenje i provedba stručne prakse u visokom obrazovanju	28	Ukupna vrijednost 99.433.635,49 HRK; potpisani su 9. 3. 2020. (28); provodit će se u trajanju od 24 do 36 mjeseci. Zaprimljeno je 75 ZNS-ova, odobrena su 52.
16.	Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih	1	Izravna dodjela za Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih od 18. 6. 2020. u vrijednosti od 17.838.099,66 HRK. Zaprimljena su dva ZNS-a.
17.	Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u odabranim sektorima turizma i ugostiteljstva	6	Ukupna vrijednost 388.251.944,33 HRK (6), potpisani su tijekom 6. mjeseca 2020.; provodit će se u trajanju od 44 do 48 mjeseci. Zaprimljeno 10 ZNS-ova, odobrena su dva.
18.	Uspostava regionalnih centara kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u podsektorima strojarstvo, elektrotehnika i računalstvo, poljoprivreda i zdravstvo	20	Ukupna vrijednost 819.515.486,37 HRK (20), potpisani su 3. 7. 2020., a provodit će se u trajanju od 42 do 48 mjeseci. Zaprimljena 20 ZNS-ova, odobreno ih je pet.
19.	e-Škole: Razvoj sustava digitalno zrelih škola (II. faza)	1	Izravna dodjela Hrvatskoj akademskoj i istraživačkoj mreži - CARNET od 28. 8. 2020. u vrijednosti 349.999.999,99 HRK. Zaprimljen jedan ZNS.
20.	Projekt razvoja karijera mladih istraživača	1	Izravna dodjela sredstava Hrvatskoj zakladi za znanost od 20. 12. 2017 u vrijednosti 81.090.000,00 HRK. Zaprimljena četiri ZNS-a, odobrena su tri.

9. 4. Europski socijalni fond Plus 2021. – 2027.

Na zahtjev Upravljačkoga tijela za ESF 2014.-2020. i ESF+ 2021. -2027. Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike, Agencija je imenovala članove Radne skupine za Europski socijalni fond Plus (ESF+) koji će se provoditi u finansijskom razdoblju 2021.-2027.

Uzimajući u obzir prilagođeni program rada Europske komisije, nove instrumente za oporavak te početak nove perspektive i institucionalni okvir, Agencija će dati svoj aktivni doprinos u procesu pripreme tijekom 2021. godine.

9. 5. Tehnička pomoć

Agencija je Korisnik sredstava Tehničke pomoći, u okviru prioritetne osi 5 Operativnoga programa *Učinkoviti ljudski potencijali*, aktivnost u proračunu - T848027 OP *UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI*.

Za potporu Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih pri obavljanju i provedbi aktivnosti Posredničkoga tijela druge razine dodijeljen je Ugovor Tehničke pomoći Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Agencija kao Posredničko tijelo razine 2

Brojčani pokazatelji ostvarenih rezultata:

3.879.257.266,52

Na dan 31. 12. 2020. ugovorena vrijednost projekata u okviru prioriteta za obrazovanje i cjeloživotno učenje Operativnoga programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014. - 2020. je 3.879.257.266,52 HRK

618

Zaprimljeno je 618 Zahtjeva za nadoknadom sredstava

3.539.906.213,59

U provedbi je 185 projekta ukupne vrijednosti 3.539.906.213,59 HRK

616

Odobreno je 616 Zahtjeva za nadoknadom sredstava

585

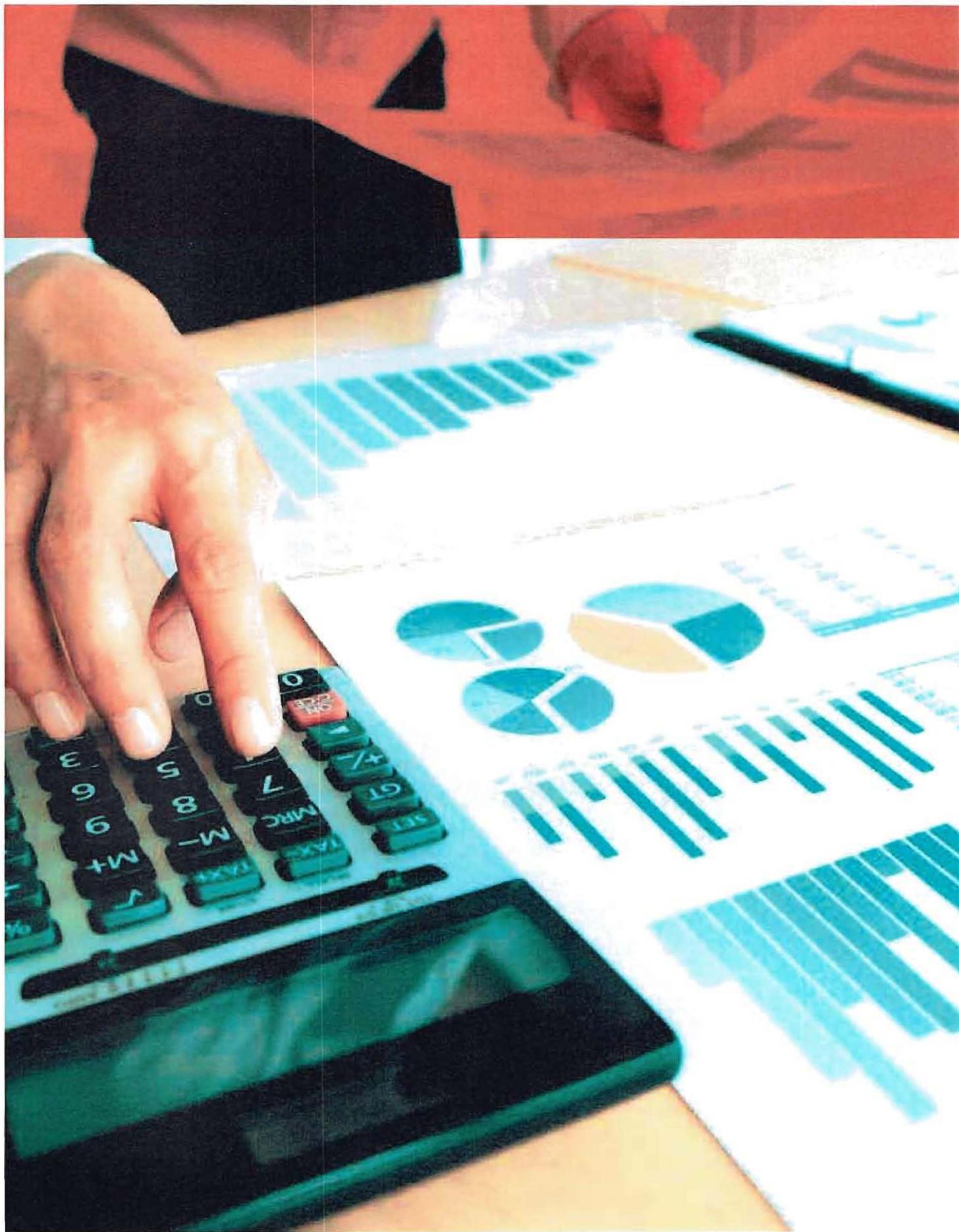
Pripremljeno je 585 naloga za plaćanje sredstava Korisnicima

3

Održane su tri radionice za prijavitelje i korisnike

3

Provđene su tri terenske provjere projekta kod Korisnika



10.

Financijsko izvješće za 2020. godinu

Sukladno odredbama *Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu* (NN, br. 3/15., 93/15., 135/15., 2/17., 28/17., 112/18., 126/19. i 145/20.) Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih sastavila je sljedeća godišnja finansijska izvješća:

- Bilanca
- Izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdatcima
- Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji
- Izvještaj o promjenama u vrijednosti i obujmu imovine i obveza
- Izvještaj o obvezama
- Bilješke.

Navedeni izvještaji pripremljeni su i dostavljeni Finansijskoj agenciji, Državnom uredu za reviziju i Ministarstvu znanosti i obrazovanja u zakonski propisanome roku. Također, sukladno čl. 12. st. 5. *Zakona o proračunu* (NN, br. 87/08., 136/12. i 15/15.) te čl. 27. *Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu* (NN, br. 3/15., 93/15., 135/15., 2/17., 28/17., 112/18., 126/19. i 145/20.) godišnji finansijski izvještaji objavljeni su i na internetskoj stranici Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (www.asoo.hr).

Sredstva Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih za 2020. godinu osigurana su u Državnom proračunu Republike Hrvatske u razdjelu 080-Ministarstvo znanosti i obrazovanje (Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih).

U tablici u nastavku prikazane su aktivnosti koje je provodila Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u 2020. godini.

TABLICA 11. NAZIV AKTIVNOSTI:

AKTIVNOST	NAZIV AKTIVNOSTI
A848001	ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE AGENCIJE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH
A848009	PROMICANJE KULTURE UČENJA: TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA
A848010	STRUČNO-SAVJETODAVNA DJELATNOST
A848014	RAZVOJ SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA
A848018	DRŽAVNA NATJECANJA
A848020	RAZVOJ SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH
A848023	REFERNET U REPUBLICI HRVATSKOJ
A848039	NACIONALNA REFERENTNA TOČKA ZA EUROPSKI SUSTAV OSIGURANJA KVALITETE U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU I OSPOSOBLJAVANJU - EQAVET NRP
A848041	PIAAC HRVATSKA-provedba istraživanja kompetencija odraslih osoba u RH
A848042	EPALE - NACIONALNA SLUŽBA ZA PODRŠKU ZA REPUBLIKU HRVATSKU 2019.-2020. (EPALE IV)
A848043	IMPROVET-unaprjeđenje vještina u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju
A848044	BEQUAL-online alat za određivanje referentnih vrijednosti za osiguravanje kvalitete u naukovaju
K848038	OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020., PRIORITET III
T848027	OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014. - 2020., DEFCO, PRIORITET V

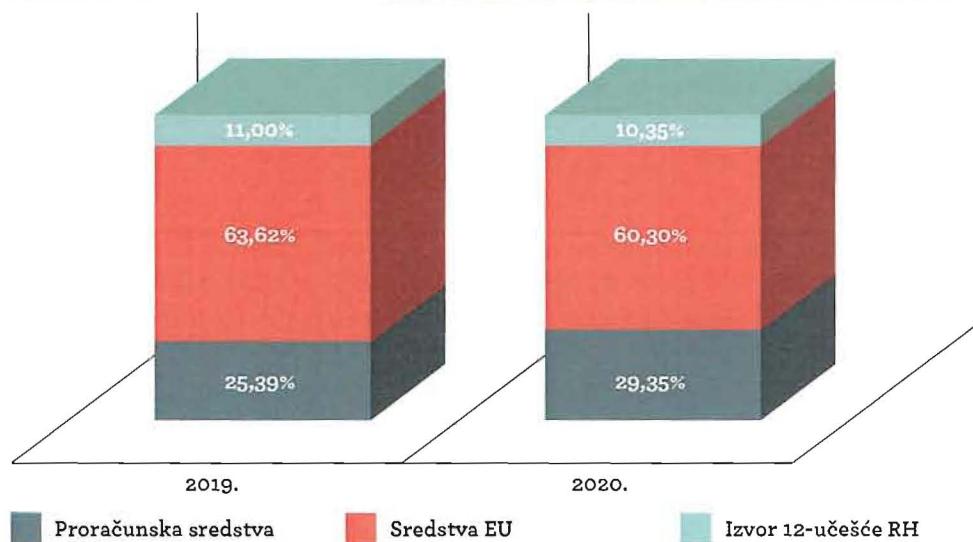


Ukupni rashodi u 2020. godini iznose 37.820.699,00 HRK (2019. - 47.609.987,00 HRK). Uzveši u obzir izvanredne okolnosti vezane uz epidemiju virusa SARS-CoV-2 i činjenicu da su tijekom 2020. godine umanjivana sredstva kroz dva rebalansa, ukupni rashodi su za 20,56 % manji u odnosu na 2019. godinu. **Sredstvima EU-a financirano je 60,30 % ukupnih rashoda ostvarenih u 2020. godini.**

Ukupni prihodi u 2020. godini iznose 37.871.522,00 HRK (2019.- 47.679.163,00 HRK).

Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 125.583,00 HRK, a odnosi se na projekt ERASMUS PLUS - UNAPRJEĐENJE VJEŠTINA U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU I OSPOSOBLJAVANJU - IMPROVET.

SLIKA 10. UDIO PRORAČUNSKIH I EU SREDSTAVA U UKUPnim RASHODIMA 2019./2020.



Vidljivo da je 60,30 % ukupnih rashoda ostvarenih u 2020. godini financirano EU sredstvima. Uzveši u obzor izvanredne okolnosti vezane uz epidemiju virusa SARS-CoV-2 mnoge aktivnosti koje provodi Agencija morale su biti otkazane i prolongirane za naredno razdoblje.

U nastavku je analiza obrasca PR-RAS (Izvještaj o prihodima i rashodima, primitcima i izdatcima) po podskupinama za 2020. godinu.

RASHODI ZA ZAPOSLENE

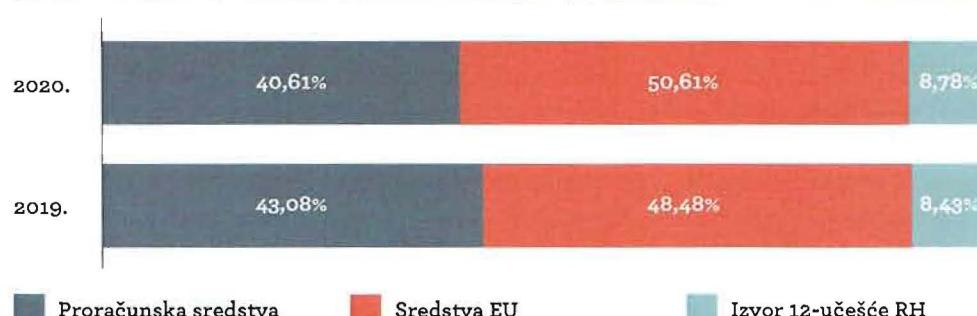
TABLICA 12. RASHODI ZA ZAPOSLENE

RAČUN IZ RAČ. PLANA	NAZIV STAVKE	AOP	2019.	2020.	2020./2019. u %
31	Rashodi za zaposlene (AOP 150+155+156)	149	18.951.454	20.554.482	8,46 %
311	Plaće (bruto)	150	16.189.049	17.581.394	8,60 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	155	603.784	664.948	10,13 %
313	Doprinosi na plaće	156	2.158.621	2.308.140	6,93 %

Ukupni rashodi za zaposlene povećali su se u odnosu na prošlu godinu za 8,46 % zbog novozaposlenih djelatnika i zbog povećanja proračunske osnovice za obračun plaće.

Unutar ostalih rashoda za zaposlene financirani su božićnica, jubilarne nagrade, darovi, otpremnine, naknade za rođenje djeteta, naknade za smrtni slučaj i regres. U nastavku je grafički prikaz udjela proračunskih sredstava i sredstava EU-a u ukupnim rashodima za zaposlene.

SLIKA 11. UDIO PRORAČUNSKIH I EU SREDSTAVA U UKUPNIM RASHODIMA ZA ZAPOSLENE



Nastavlja se trend smanjenja udjela proračunskih sredstava u ukupnim rashodima za zaposlene, dok je istodobno zabilježeno povećanje EU sredstava u ukupnim rashodima za zaposlene, i to za 2,12 %.

MATERIJALNI RASHODI

TABLICA 13. MATERIJALNI RASHODI

RAČUN IZ RAČ. PLANA	NAZIV STAVKE	AOP	2019.	2020.	2020./2019. u %
32	Materijalni rashodi (AOP 161+166+174+184+185)	160	25.690.887	16.962.945	-33,97 %
321	Naknade troškova zaposlenima	161	2.643.366	934.413	-64,65 %
322	Rashodi za materijal i energiju	166	711.617	428.372	-39,80 %
323	Rashodi za usluge	174	16.310.167	13.172.336	-19,24 %
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	184	5.137.935	1.528.969	-70,24 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	185	887.802	898.855	1,24 %

Ukupni materijalni rashodi za 2020. iznose 16.962.945,00 HRK (2019.- 25.690.887,00 HRK), od čega na naknade troškova zaposlenima odlazi ukupno 934.413,00 HRK (2019.- 2.643.366,00 HRK). Tu pripadaju troškovi službenih putovanja, prijevoza na posao i s posla te troškovi za stručno usavršavanje zaposlenika i u **60 % -om iznosu su financirani iz sredstava EU-a**.

Ukupni rashodi za materijal i energiju iznose 428.372,00 HRK, dok su u prethodnoj godini oni bili 711.617,00 HRK. Troškovi su manji za 39,80 %, a oni obuhvaćaju troškove uredskoga materijala, energije, sitnog inventara i autoguma te troškove materijala za tekuće i investicijsko održavanje.

Rashodi za usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zakupnine i najamnine, računalne, intelektualne i ostale usluge u 2020. godini iznose ukupno 13.172.336,00 HRK (2019. - 16.310.167,00 HRK).

Na naknade troškova osobama izvan radnog odnosa u Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih u 2020. godini potrošeno je ukupno 1.528.969,00 HRK (2019. - 5.137.935,00 HRK). Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa smanjene su za čak 70 %. **Zbog izvanredne situacije uzrokovane epidemijom virusa SARS-CoV-2 smanjene su aktivnosti projekata**, a samim time smanjio se broj radnih skupina i radionica.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja u koje ulaze naknade članovima Upravnoga vijeća, premije osiguranja, reprezentacija, naknada za nezapošljavanje invalida te pristojbe i članarine iznose ukupno 898.855,00 HRK (2019. - 887.802,00 HRK). Unutar ove stavke sufinanciraju se međunarodni troškovi sudjelovanja (tj. kotizacije) Hrvatske u drugom ciklusu istraživanja PIAAC. Radi se o naknadi koju Hrvatska plaća OECD-u na godišnjoj razini, a odnosi se na troškove razvoja okvira istraživanja i samoga testa i financirana je u 80 % -om iznosu iz sredstava EU-a.

Više od 70 % ukupnih materijalnih rashoda financirano je sredstvima EU-a, grafički prikaz dan je u nastavku.

SLIKA 12. UDIO PRORAČUNSKIH I EU SREDSTAVA U UKUPnim MATERIJALnim RASHODIMA

FINANCIJSKI RASHODI

TABLICA 14. FINANCIJSKI RASHODI

RAČUN IZ RAČ. PLANA	NAZIV STAVKE	AOP	2019.	2020.	2020./2019. u %
34	Financijski rashodi (AOP 194+199+207)	193	1.040	385	-62,98 %
343	Ostali financijski rashodi	207	1.040	385	-62,98 %

Ukupni financijski rashodi u 2020. godini iznose 385,00 HRK (2019. - 1.040,00 HRK) i odnose se na bankarske usluge.

POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEGA PRORAČUNA

TABLICA 15. POMOĆI DANE U INOZEMSTVO I UNUTAR OPĆEGA PRORAČUNA

RAČUN IZ RAČ. PLANA	NAZIV STAVKE	AOP	2019.	2020.	2020./2019. u %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općega proračuna (AOP 222+225+228+231+234+238+241)	221	2.213.328	0	-100,00 %
363	Pomoći unutar općega proračuna	228	267.356	0	-100,00 %
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	231	430.956	0	-100,00 %
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	238	1.515.016	0	-100,00 %

S obzirom na nepovoljnu epidemiološku situaciju tijekom 2020. godine nije bilo moguće planirati i provoditi državna natjecanja u strukovnim disciplinama i smotrama učenika u sklopu aktivnosti K848038 - OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020., PRORITET 3 odobrenog EU projekta *Promocija učeničkih kompetencija i strukovnog obrazovanja kroz strukovna natjecanja i smotre*.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE - RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

TABLICA 16. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE - RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE

RAČUN IZ RAČ. PLANA	NAZIV STAVKE	AOP	2019.	2020.	2020./2019. u %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 355+360+369+374+379+382)	354	753.278	302.887	-59,79 %
422	Postrojenja i oprema	360	753.278	302.887	-59,79 %

Rashodi za nabavu dugotrajne imovine u 2020. godini iznose ukupno 302.887,00 HRK (2019. - 753.278,00 HRK), a odnose se na nabavu uredske opreme i namještaja. Više od 69 % rashoda za nabavu nefinancijske imovine financirano je iz sredstava EU-a. Grafički prikaz je u nastavku.

SLIKA 13. UDIO PRORAČUNSKIH I EU SREDSTAVA U UKUPnim RASHODIMA ZA NABAVU DUGOTRAJNE IMOVINE



10. 1. Izvještaj o izvršenju proračuna za 2020. godinu

TABLICA 17. IZVRŠENJE PRORAČUNA ZA 2020. GODINU

		TEKUĆI PLAN ZA 2020.	IZVRŠENJE NA DAN 31.12.2020.	% IZVRŠENJA
3	Rashodi poslovanja	46.033.357,00	37.517.812,27	81,50
31	Rashodi za zaposlene	21.235.382,00	20.554.482,03	96,79
311	Plaće (Bruto)	18.121.651,00	17.581.393,65	97,02
312	Ostali rashodi za zaposlene	707.371,00	664.947,94	94,00
313	Doprinosi na plaće	2.406.360,00	2.308.140,44	95,92
32	Materijalni rashodi	24.795.975,00	16.962.944,84	68,41
321	Naknade troškova zaposlenima	1.826.168,00	934.412,95	51,17
322	Rashodi za materijal i energiju	833.387,00	428.371,28	51,40
323	Rashodi za usluge	19.122.397,00	13.172.335,73	68,88
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.085.470,00	1.528.969,49	73,32
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	928.553,00	898.855,39	96,80
34	Financijski rashodi	2.000,00	385,40	19,27
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	385,40	19,27
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općega proračuna	0,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općega proračuna	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	356.341,00	302.886,75	85,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	356.341,00	302.886,75	85,00
422	Postrojenja i oprema	356.341,00	302.886,75	85,00
	SVEUKUPNO	46.389.698,00	37.820.699,02	81,53

10. 2. Izvještaj o izvršenju finansijskoga plana za 2020. godinu po aktivnostima

TABLICA 18. IZVRŠENJE FINANSIJSKOGA PLANA ZA 2020. GODINU PO AKTIVNOSTIMA

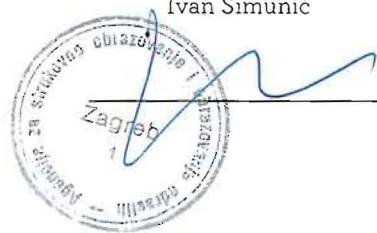
NAZIV AKTIVNOSTI		TEKUĆI PLAN ZA 2020.	IZVRŠENJE NA DAN 31. 12. 2020.	% IZVRŠENJA
A848001 - ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE AGENCIJE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH		11.849.468,00	11.147.464,73	94,08
311	Plaće (Bruto)	6.978.164,00	6.890.525,62	98,74
312	Ostali rashodi za zaposlene	373.700,00	344.547,94	92,20
313	Doprinosi na plaće	1.127.067,00	1.112.606,34	98,72
321	Naknade troškova zaposlenima	350.302,00	271.194,97	77,42
322	Rashodi za materijal i energiju	423.000,00	264.439,71	62,52
323	Rashodi za usluge	2.416.293,00	2.124.310,91	87,92
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	19.084,00	3.413,87	17,89
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.350,00	82.391,62	86,41
343	Ostali finansijski rashodi	1.000,00	57,50	5,75
422	Postrojenja i oprema	65.508,00	53.976,25	82,40
A848009 - PROMICANJE KULTURE UČENJA: TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA		21.340,00	20.400,00	95,60
323	Rashodi za usluge	21.340,00	20.400,00	95,60
A848010 - STRUČN-SAVJETODAVNA DJELATNOST		20.095,00	20.094,19	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	2.760,00	2.760,00	100,00
323	Rashodi za usluge	17.335,00	17.334,19	100,00
A848014 - RAZVOJ SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA		33.899,00	33.717,51	99,46
321	Naknade troškova zaposlenima	9.105,00	8.923,81	98,01
323	Rashodi za usluge	24.794,00	24.793,70	100,00
A848018 - DRŽAVNA NATJECANJA		100,00	100,00	100,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	100,00	100,00	100,00
A848020 - RAZVOJ SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH		18.975,00	18.975,00	100,00
323	Rashodi za usluge	18.975,00	18.975,00	100,00
A848023 - REFERNET U RH		176.000,00	60.957,43	34,63
321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	4.125,00	11,79
323	Rashodi za usluge	136.000,00	56.504,53	41,55
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
343	Ostali finansijski rashodi	1.000,00	327,90	32,79
422	Postrojenja i oprema	3.000,00	0,00	0,00
A848039 - NACIONALNA REFERENTNA TOČKA ZA EUROPSKI SUSTAV OSIGURANJA KVALITETE U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU I OSPOSOBLJAVANJU-EQAVET NRP		573.714,00	185.316,69	32,30

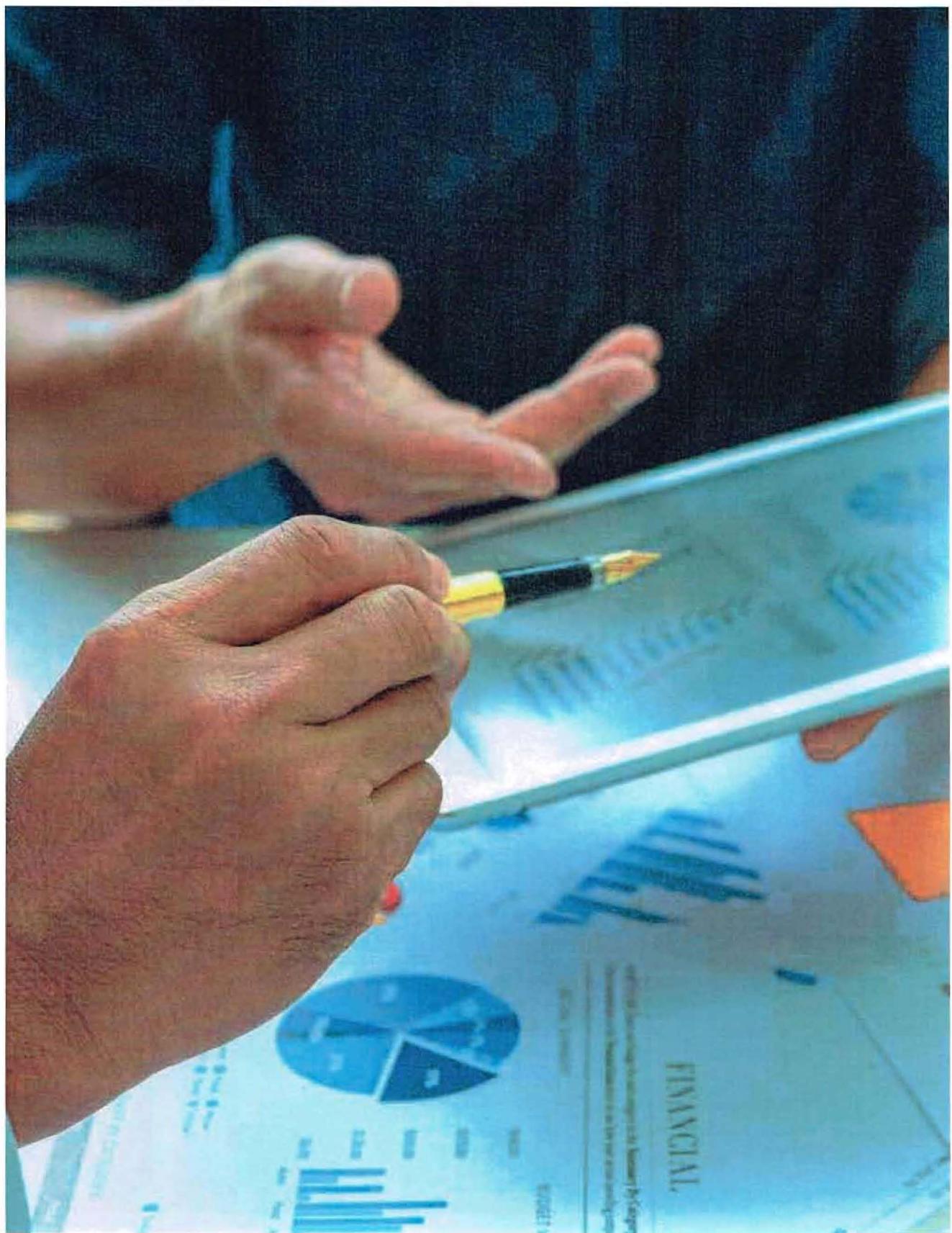
NAZIV AKTIVNOSTI		TEKUĆI PLAN ZA 2020.	IZVRŠENJE NA DAN 31. 12. 2020.	% IZVRŠENJA
311	Plaće (Bruto)	72.000,00	69.794,42	96,94
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.400,00	1.500,00	44,12
313	Doprinosi na plaće	12.800,00	11.516,09	89,97
321	Naknade troškova zaposlenima	136.354,00	13.164,94	9,65
323	Rashodi za usluge	196.200,00	61.436,85	31,31
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	150.960,00	27.904,39	18,48
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00
A848040 - EPALE-NACIONALNA SLUŽBA ZA PODRŠKU ZA RH 2017.-2018. (EPALE III)		158.600,00	0,00	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	48.100,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	108.500,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00
A848041 - ERASMUS PLUS - PROVEDBA ISTRAŽIVANJA KOMPETENCIJA ODRASLIH OSOBA U RH - PIAAC HRVATSKA		692.602,00	690.500,68	99,70
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	692.602,00	690.500,68	99,70
A848042 - EPALE - NACIONALNA SLUŽBA ZA PODRŠKU ZA RH 2019.-2020. (EPALE IV)		633.300,00	335.192,10	52,93
321	Naknade troškova zaposlenima	198.000,00	53.360,97	26,95
323	Rashodi za usluge	363.300,00	281.831,13	77,58
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	70.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00	0,00	0,00
A848043 - ERASMUS PLUS - UNAPRJEĐENJE VJEŠTINA U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU I OSPOSOBLJAVANJU - IMPROVET		143.452,00	66.725,12	46,51
311	Plaće (Bruto)	40.000,00	38.125,02	95,31
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.625,00	1.500,00	92,31
313	Doprinosi na plaće	6.500,00	6.290,66	96,78
321	Naknade troškova zaposlenima	10.600,00	1.450,00	13,68
323	Rashodi za usluge	72.127,00	19.359,44	26,84
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	11.600,00	0,00	0,00
A848044 - ERASMUS PLUS - ONLINE ALAT ZA ODREĐIVANJE REFERENTNIH VRIJEDNOSTI ZA OSIGURAVANJE KVALITETE U NAUKOVANJU - BEQUA		147.566,00	60.505,26	41,00
311	Plaće (Bruto)	40.000,00	38.124,96	95,31
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.900,00	1.500,00	78,95
313	Doprinosi na plaće	6.800,00	6.290,56	92,51
321	Naknade troškova zaposlenima	6.693,00	6.202,24	92,67
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	82.173,00	8.387,50	10,21
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	2.000,00	0,00	0,00

NAZIV AKTIVNOSTI		TEKUĆI PLAN ZA 2020.	IZVRŠENJE NA DAN 31.12.2020.	% IZVRŠENJA
422	Postrojenja i oprema	7.000,00	0,00	0,00
K848038 - OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020., PRIORITET 3		18.203.270,00	12.548.389,66	68,93
311	Plaće (Bruto)	1.169.020,00	948.570,36	81,14
312	Ostali rashodi za zaposlene	48.213,00	30.000,00	62,22
313	Doprinosi na plaće	181.660,00	156.514,13	86,16
321	Naknade troškova zaposlenima	466.527,00	297.185,17	63,70
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	10.137,00	56,32
323	Rashodi za usluge	14.229.686,00	9.357.545,57	65,76
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.843.326,00	1.497.551,23	81,24
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	123.052,00	122.963,70	99,93
422	Postrojenja i oprema	123.786,00	127.922,50	103,34
T848027 - OP UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI 2014.-2020., PRIORITET 5		13.717.317,00	12.632.360,65	92,09
311	Plaće (Bruto)	9.822.467,00	9.596.253,27	97,70
312	Ostali rashodi za zaposlene	278.533,00	285.900,00	102,64
313	Doprinosi na plaće	1.071.533,00	1.014.922,66	94,72
321	Naknade troškova zaposlenima	562.727,00	276.045,85	49,06
322	Rashodi za materijal i energiju	391.387,00	153.794,57	39,29
323	Rashodi za usluge	1.435.674,00	1.181.456,91	82,29
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.549,00	2.999,39	19,29
422	Postrojenja i oprema	139.447,00	120.988,00	86,76

Predsjednik UV-a

Ivan Šimunić







11.

PRILOZI

PRILOG 1. POPIS RAZVIJENIH STANDARDA ZANIMANJA

SEKTOR	RADNA SKUPINA	STANDARD ZANIMANJA
Promet i logistika	RS1: Vožnja motornog vozila	Vozač motornog vozila u prijevozu tereta / vozačica motornog vozila u prijevozu tereta, razina 4.1 Vozač motornog vozila u prijevozu putnika / vozačica motornog vozila u prijevozu putnika, razina 4.1 Instruktor vožnje / instruktorica vožnje, razina 5 Tehničar za inteligentne transportne sustave / tehničarka za inteligentne transportne sustave, razina 4.2
	RS2: Prometna logistika	Tehničar prometne logistike / tehničarka prometne logistike, razina 4.2 Skladištar u logistici / skladištarka u logistici, razina 4.1
	RS3: Željeznica	Vlakopratitelj / vlakopratiteljica, razina 4.2 Strojovoda/strojovotkinja, razina 4.2 Prometnik vlakova / prometnica vlakova, razina 4.2
	RS4: Zrakoplovstvo	Operater u zračnom prometu / operaterka u zračnom prometu, razina 4.2 Operater u zračnom prijevozništvu / operaterka u zračnom prijevozništvu, razina 4.2
Šumarstvo, prerada i obrada drva	RS1: Šumarstvo	Šumarski tehničar / šumarska tehničarka, razina 4.2 Šumarski radnik / šumarska radnica, razina 4.1
	RS2: Urbano šumarstvo	Arborist/arboristica, razina 4.1 Tehničar za urbano šumarstvo / tehničarka za urbano šumarstvo, razina 4.2
	RS3: Meteorologija	Hidrometeorološki tehničar / hidrometeorološka tehničarka, razina 4.2
	RS4: Drvno-tehnološki procesi	Drvodjeljski tehničar / drvodjeljska tehničarka, razina 4.2 Rukovatelj strojevima za sekundarnu obradu drva / rukovateljica strojevima za sekundarnu obradu drva, razina 3 Rukovatelj strojevima za finalnu obradu drva / rukovateljica strojevima za finalnu obradu drva, razina 3
	RS5: Obrada drva i montaža drvnih proizvoda	Stolar/stolarica, razina 4.1 Pomoćni stolar / pomoćna stolarica, 2 Monter namještaja i građevinske stolarije / monterka namještaja i građevinske stolarije, razina 3
	RS6: Ekologija i održivo gospodarstvo u DI	Rukovatelj strojevima za primarnu obradu drva / rukovateljica strojevima za primarnu obradu drva, razina 3 Drvno ekološki tehničar / drvno ekološka tehničarka, razina 4.2 Tapetar/tapetarka, 4.1

SEKTOR	RADNA SKUPINA	STANDARD ZANIMANJA
Tekstil i koža	RS1: Procesi proizvodnje odjeće	Modni krojač / modna krojačica, 4.1 Šivač tekstilnih i odjevnih proizvoda / šivačica tekstilnih i odjevnih proizvoda, razina 3
	RS2: Zbrinjavanje, recikliranje i održivi razvoj tekstila i kože	Laboratorijski tehničar za tekstil i kožu / Laboratorijska tehničarka za tekstil i kožu, razina 4.2
	RS3: Dizajn i razvoj funkcionalnih tekstilnih proizvoda i tradicijskog tekstila	Računalni dizajner tekstilnih proizvoda / računalna dizajnerica tekstilnih proizvoda, razina 4.2
	RS4: Procesi proizvodnje obuće	Modni obućar / modna obućarka, razina 4.2
	RS5: Procesi proizvodnje kožne galanterije	Modni galanterist / modna galanteristica, razina 4.1
	RS6: Modni dizajn i razvoj modnih proizvoda	Modni CAD dizajner / modna CAD dizajnerica, razina 4.2 Modni dizajner / modna dizajnerica, razina 4.2
	RS7: Modni dizajn i modno poslovanje	Dizajner modne komunikacije / dizajnerica modne komunikacije, razina 4.2 Modni asistent u prodaji / modna asistentica u prodaji, razina 4.1
Elektrotehnika i računalstvo	RS1: Elektroenergetika	Tehničar za obnovljive izvore energije / tehničarka za obnovljive izvore energije, razina 4.2 Specijalist za sisteme solarne energije / specijalistica za sisteme solarne energije, razina 5
	RS2: Automatizacija	Tehničar za automatizaciju / tehničarka za automatizaciju, razina 4.2 Specijalist za alarmne sisteme i video nadzor / specijalistica za alarmne sisteme i video nadzor, razina 5
	RS3: Elektronika	Serviser komunikacijske opreme / serviserka komunikacijske opreme, razina 4.1 Tehničar za komunikacijske tehnologije / tehničarka za komunikacijske tehnologije, razina 4.2
	RS4: Podrška računalnom sustavu	Specijalist računalne sigurnosti / specijalistica računalne sigurnosti, razina 5 Specijalist sustava upravljanja u industrijskom postrojenju / specijalistica sustava upravljanja u industrijskom postrojenju, razina 5
	RS5: Programiranje i računalne mreže	Sistem administrator / sistem administratorica, razina 4.2. Specijalist za mobilne aplikacije / specijalistica za mobilne aplikacije, razina 5 Specijalist za web programiranje / specijalistica za web programiranje, razina 5
Graditeljstvo i geodezija	RS1: Geodezija	Suradnik za jednostavne geodetske poslove / suradnica za jednostavne geodetske poslove, razina 3
	RS2: Geodezija	ZIS referent / ZIS referentica, razina 4.2
	RS3: Geodezija	Specijalist za prostorne podatke / specijalistica za prostorne podatke, razina 5
	RS4: Graditeljstvo - područje završnih radova	Keramičar-oblagičar / keramičarka-oblagičica, razina 4.1 Oblagičar podova i zidova / oblagičica podova i zidova, razina 4.1
	RS5: Graditeljstvo - područje niskogradnje	Gradevinski radnik za armiranobetonske radove / gradevinska radnica za armiranobetonske radove, razina 4.1 Rukovatelj gradevinskim strojevima / rukovateljica gradevinskim strojevima, razina 4.1

SEKTOR	RADNA ŠKUPINA	STANDARD ZANIMANJA
Zdravstvo i socijalna skrb	RS1: Uzorkovanje i analiza biološkog materijala	Zdravstveno-laboratorijski tehničar / zdravstveno-laboratorijska tehničarka, razina 4.2
	RS2: Primaljska skrb	Primalja-asistentica / asistent, razina 4.2
	RS3: Uzorkovanje i analiza materijala iz okoliša	Sanitarni tehničar / sanitarna tehničarka, razina 4.2
	RS4: Provjeda fizioterapijskih postupaka	Fizioterapeutski tehničar / fizioterapeutska tehničarka, razina 4.2
	RS5: Izrada fiksnih i mobilnih protetiskih nadomjestaka	Dentalni tehničar / dentalna tehničarka, razina 4.2
	RS6: Izdavanje bezreceptnih lijekova i izrade galenskih oblika koji ne sadrže tvari jakog i vrlo jakog djelovanja	Farmaceutski tehničar / farmaceutska tehničarka, razina 4.2
	RS7: Pomoć u njezi starijih i nemoćnih osoba	Njegovatelj starijih i nemoćnih osoba / njegovateljica starijih i nemoćnih osoba, razina 3
Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija	RS1: Geologija	Geološki tehničar / geološka tehničarka, razina 4.2
	RS3: Naftna industrija	Naftno-rudarski tehničar / naftno-rudarska tehničarka, razina 4.2
	RS4: Kemijska industrija	Kemijski tehničar / kemijska tehničarka, razina 4.2
	RS1: Usluge održavanja čistoće	Čistač/čistačica, razina 2
Osobne, usluge zaštite i druge usluge	RS2: Usluge njega i uljepšavanja tijela	Maser/maserka, razina 2
	RS2: Usluge njega i uljepšavanja tijela	Vizažist/vizažistica, razina 2
	RS3: Usluge ukopa i održavanja groblja	Radnik/radnica na uslugama ukopa i održavanja groblja, razina 2
	RS4: Usluge izrade optičkih pomagala	Optičar/optičarka, razina 4.2
	RS1: Veterina	Veterinarski tehničar / veterinarska tehničarka, razina 4.2
	RS2: Agroturizam	Veterinarski tehničar specijalist / veterinarska tehničarka specijalistica, razina 5
	RS3: Hortikultura i floristika	Agroturistički tehničar / agroturistička tehničarka, razina 4.2
Poljoprivreda, prehrana i veterina	RS4: Fitomedicina	Voditelj poljoprivrednog gospodarstva / voditeljica poljoprivrednog gospodarstva, razina 4.1
	RS5: Prehrana - pekarstvo, slastičarstvo, konditorstvo	Florist/floristica, razina 4.2
	RS6: Prehrana, biotehnologija, nutricionizam	Hortikulturni tehničar dizajner / hortikulturna tehničarka dizajnerica, razina 4.2
	RS7: Prehrana - tehnologija mesa i mesnih proizvoda	Fitomedicinski tehničar / fitomedicinska tehničarka, razina 4.2
		Pekar-slastičar / pekarica-slastičarka, razina 4.1
		Konditor-čokolatijer / konditorka-čokolatijerka, razina 4.1
		Tehničar nutricionist / tehničarka nutricionistkinja, razina 4.2
		Mesar/mesarica, razina 4.1

SEKTOR	RADNA SKUPINA	STANDARD ZANIMANJA
Turizam i ugostiteljstvo	RS1: Turizam	Kreator/kreatorica turističkih proizvoda, razina 5
	RS2: Turizam	Organizator/organizatorica slobodnog vremena, razina 4.2
	RS3: Turizam	Turistički promotor / turistička promotorica, razina 5
	RS4: Hotelijerstvo	Hotelijer-ugostitelj / hotelijerka-ugostiteljica, razina 4.2
		Radnik/radnica u domaćinstvu smještajnog objekta, razina 3
	RS5: Kuharstvo	Pomoći kuhar i slastičar / pomoćna kuharica i slastičarka, razina 3
	RS1: Ekonomija	Ekonomski referent / ekomska referentica, razina 4.2
	RS2: Ekonomija - ljudski potencijali	Operater za unos poslovnih podataka / operaterka za unos poslovnih podataka, razina 3
	RS5: Državna i javna uprava	Asistent za upravljanje projektima / asistentica za upravljanje projektima, razina 4.2
	RS6: Administracija	Referent za ljudske potencijale / referentica za ljudske potencijale, razina 4.2
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	RS3: Poslovanje u maloprodaji i veleprodaji te unutarnjoj i vanjskoj trgovini	Arhivski službenik / arhivska službenica, razina 4.2
	RS4: Preuzimanje, manipulacija i otprema robe i jednostavni manipulativni poslovi u prodajnom prostoru	Upravni službenik / upravna službenica, razina 4.2
	RS1: Grafička tehnologija	Administrator/administratorica, 4.1
		Poslovni tajnik / poslovna tajnica, razina 4.2
		Komercijalist/komercijalistica, razina 4.2
		Voditelj trgovinske poslovnice / voditeljica trgovinske poslovnice, razina 5
	RS2: Medijska tehnologija	Pomoći prodavač / pomoćna prodavačica, razina 3
		Skladištar/skladištarka, razina 4.1
		Dizajner grafičkih proizvoda / dizajnerica grafičkih proizvoda, razina 4.2
		Grafički 3D dizajner / grafička 3D dizajnerica, razina 4.2
Grafička tehnologija i audiovizualna tehnologija	RS1: Grafička tehnologija	Knjigoveža restaurator / knjigoveža restauratorica, razina 5
	RS2: Medijska tehnologija	Snimatelj slike / snimateljica slike, razina 5
		Snimatelj zvuka / snimateljica zvuka, razina 5
	RS1: Brodogradnja	Brodograđevni tehničar / brodograđevna tehničarka, razina 4.2
	RS2: Energetika, obnovljivi izvori	Serviser-monter za obnovljive izvore energije / serviserka-monterka za obnovljive izvore energije, 4.1
Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	RS3: Zrakoplovstvo	Tehničar za energetiku / tehničarka za energetiku, razina 4.2
	RS4: Strojarske konstrukcije i montaža strojeva i opreme	Zrakoplovni tehničar - ZIM / zrakoplovna tehničarka - ZIM, razina 4.2
	RS5: Popravak i održavanje poljoprivrednih strojeva i opreme	Monter/monterka metalnih konstrukcija, razina 4.1
		Mehaničar poljoprivredne mehanizacije / mehaničarka poljoprivredne mehanizacije, razina 4.1

PRILOG 2. PREGLED STRUČNIH USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA STRUKOVNIH PREDMETA PO TEMAMA I CILJnim SKUPINAMA 2020.

OPĆE I INFORMATIVNE TEME		
R. br.	Ciljna skupina	Broj sudionika
1.	<p>DJECA SA ŠEĆERNOM BOLEŠĆU U ODGOJNO-OBRAZOVNIM USTANOVAMA NASTAVNICI I STRUČNI SURADNICI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osnovne preporuke za zbrinjavanje dijabetesa - Zdrava prehrana i terapija inzulinom - Dijete sa šećernom bolešću - učenik kao i svi ostali - Značaj suradnje s roditeljima - Kontinuirana podrška djeci s dijabetesom i njihovim obiteljima <p>NASTAVNICI I STRUČNI SURADNICI SNAGA MOTIVACIJE - WEBINAR</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alati za samomotivaciju - Kako učinkovito odgovarati na stresore u svakodnevnom životu - Važnost prilagodljivosti pojedinaca u postizanju vlastitih ciljeva i uspjeha <p>NASTAVNICI - PRIPRAVNICI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Program polaganja stručnog ispita - Odredbe zakonskih i podzakonskih akata (zakonska regulativa) - Pravila i forma pisanog dijela stručnog ispita - Oblici pripremanja nastave (pisana priprava) - Način polaganja usmenog dijela stručnog ispita - Analiza pisane pripreme i nastavnih sati <p>VODITELJI ŽUPANIJSKIH/MEDUŽUPANIJSKIH STRUČNIH VIJEĆA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pripremanje i objavljivanje stručnih skupova (unos u EMA sustav) - Primjena preporuka za ostvarivanje ishoda učenja u školskoj godini 2020./2021. - Kreiranje i dijeljenje digitalnih obrazovnih sadržaja kroz Edutorij. CARNET (video tekstovi, prezentacije, kratke upute o mogućnostima i sadržaju Edutorija) - Online stručno usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta - ASOO obrnutu učionica (scenariji poučavanja, projektna, problemska i istraživačka nastava, kolegialno opažanje nastave) <p>RAD S DJECOM S POSEBNIM POTREBAMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktivne metode poučavanja u radu s djecom s teškoćama - Odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama - problematika, iskustva i strategije pomoći - Vrijednovanje učeničkih postignuća s posebnim naglaskom na učenike s teškoćama - Rano napuštanje školovanja - Iz knjige na stol - Primjena metode afirmativnog propitivanja za jačanje suradničkih kapaciteta i kolegjalne radne kulture u školi - Ostvarivanje participativnih prava učenika: perspektiva nastavnika te srednjoškolaca sa i bez teškoća u razvoju - Specifičnosti rada u posebnom razrednom odjelu Graditeljske škole za industriju i obrt Rijeka - Izazovi rada u POSEBНОM RАЗРЕДНОМ ОДЈЕЛУ (PRO) s gledišta voditeljice odjela defektologinje – socijalne pedagoginje i stručne suradnice pedagoginje škole - Rastemo s PRO - Projektna nastava u PRO - Primjeri realizacije poučavanja u praktičnoj nastavi u PRO razredu - Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021. <p>5.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obvezi i zaduženja voditelja MŽŠV - Upoznavanje stručnjaka edukacijsko-rehabilitacijske struke s odrednicama sindroma izgaranja na poslu, njegovim uzročnicima i simptomima kako bi isti mogli prepoznavati u vlastitim doživljajima, radnom okruženju, među ljudima s kojima profesionalno surađuju poput kolega i roditelja - Podrška pri zapošljavanju osoba s invaliditetom - Prikaz rada službe praćenja procesa socijalizacije i pružanja podrške pri zapošljavanju ospozobljenih učenika - Predstavljanje projekta „Briga o gostu s posebnim potrebama“ - Zašto (i kako) zapošljavati osobe s invaliditetom - Učenici s teškoćama u razvoju u redovnom sustavu srednjoškolskog obrazovanja - Primjeri dobre prakse rada s učenicima s posebnim obrazovnim potrebama u strukovnim školama - Izvanuciionička nastava i inkluzija - Primjena IKT-a u radu s učenicima s teškoćama - Kvalitetna pitanja - Terapijski utjecaj stručne prakse u radu s učenicima s teškoćama - Izvješće s "4. Dana strukovnih nastavnika" održanih u Šibeniku 4. - 6. 3. 2020. - Završni radovi učenika s teškoćama u online nastavi 	274
2.		602
3.		198
4.		154
5.		354

OPĆE I INFORMATIVNE TEME		
6.	<p>NOVI MODEL STRUČNOG USAVRŠAVANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> - Digitalni alati za izradu infografika u nastavi - Upotrebe infografike u učenju i poučavanju te načini i predloženi digitalni alatima potrebni za kreiranje i objavljivanje infografike - Samovrijednovanje i vrjednovanje izrađene infografike korištenjem kreiranih digitalnih rubrika te uspoređivanje ponuđenih digitalnih alata u kojima su izradili infografike - Praćenje, vrjednovanje i ocjenjivanje uz primjenu digitalne tehnologije - Upoznavanje s različitim digitalnim alatima, izrada vlastitih primjera formativnog praćenja i sumativnog vrjednovanja učenika, te samovrijednovanje i vrjednovanje materijala drugih polaznika - Unapređenje digitalne kompetencije - Osposobljavane za samostalan rad na digitalnim alatima unutar Microsoft Office 365 za škole (SharePoint, Sway, Forms, OneNote) <p>UNAPRJEDIVANJE PEDAGOŠKIH KOMPETENCIJA NASTAVNIKA I MENTORA KOD POSLODAVACA U DUALNOM OBRAZOVANJU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Motivacijski razgovor u dualnom modelu obrazovanja - Izrada prijedloga javnog poziva za iskazivanje interesa za prijavu učenika na učenje temeljeno na radu u svijetu rada - Izrada prijave, motivacijskog pisma i životopisa za motivacijski razgovor - Uspješna komunikacija na motivacijskom razgovoru - Uloge nastavnika, poslodavca i učenika u postupku pripreme i provedbe motivacijskog razgovora - Praćenje i vrjednovanje postignuća učenika temeljena na radu - Pedagoška dokumentacija i evidencija koja se vodi tijekom učenja temeljena na radu (mapa praktične nastave i vježbi) - Popunjavanje mape praktične nastave i vježbi na temelju rezultata pripremljenih vježbi za provedbu učenja temeljena na radu u svijetu rada - Vrjednovanje postignuća učenika na učenju temeljenom na radu u svijetu rada - Izrada bilješki o napredovanju učenika na učenju temeljenom na radu u svijetu rada - Operativno planiranje i programiranje nastavnog procesa u dualnom obrazovanju - Strukovni kurikulum za kvalifikaciju prodavač po dualnom modelu obrazovanja - Koncept ishoda učenja i ishodno orientirane nastave - Operativni plan i program - Plan vježbi za učenje temeljeno na radu 	49
7.		47
UKUPNO:		1 678

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
R. br.	Ciljna skupina	Broj sudionika
7.	<p>I. POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA</p> <p>1. Djelokrug rada veterinarske stanice</p> <p>2. Hitna neonatologija (psi i mačke)</p> <p>3. Othranu mlađunčadi divljih životinja,</p> <p>4. Organizacija praktične nastave u obrazovnom programu - veterinarni tehničar u RH</p> <p>5. Lice i naličje kanabisa</p> <p>6. Organoleptička i vizualna svojstva različitih sorata jabuka</p> <p>7. TCA seminar za koordinatora Erasmus+ projekta</p> <p>8. Primjena IKT-a u nastavi</p> <p>9. Greške kruha i peciva</p> <p>10. Varaždinsko bućino ulje</p> <p>11. Znanost na tanjuru</p> <p>12. Iskustva s natjecanja Državnog turnira mlađih prirodoslovaca - izrada sapuna iz bućina ulja</p> <p>13. Novi model natjecanja učenika strukovnih škola, <i>WorldSkills Croatia</i></p> <p>14. Novi model stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta</p> <p>15. Ekološki edukativni nasad raznolikih voćnih vrsta Poljoprivredno-prehrambene škole Požega</p> <p>16. Digitalni marketing u školi</p> <p>17. Kurikulumi međupredmetnih tema - struktura kurikuluma i oznake odgojno - obrazovnih očekivanja</p> <p>18. „Aloe vera“</p> <p>19. Projekti „Srcem i znanjem do zdravlja“ i „Zdravlje u bojama“</p> <p>20. Poduzetnički projekt „Od ideje do uspješne prodaje trajnog pekarskog proizvoda GRISINA povećane nutritivne vrijednosti“</p> <p>21. Prehrana kod sportova izdržljivosti iz vlastitog iskustva</p> <p>22. DOS - Praktična nastava za 4. razred</p> <p>23. Organizacija praktične nastave u programu veterinarni tehničar - Srednja škola Arboretum Opeka Marčan</p> <p>24. Organizacija praktične nastave u programu veterinarni tehničar - Srednja gospodarska škola Križevci</p> <p>25. Organizacija praktične nastave u programu veterinarni tehničar - Prirodoslovna škola Karlovac</p> <p>26. Organizacija praktične nastave u programu veterinarni tehničar - Srednja škola Petrinja</p> <p>27. Elementi vrijednovanja strukovnih predmeta</p> <p>28. Od šteneta do odraslog psa (odabir šteneta, prehrana i dodatci, vakcinacija, zdravlje i odgoj)</p> <p>29. Projekt „Urbana bioraznolikost“</p> <p>30. Smanjenje otpada u proizvodnji kruha</p> <p>31. Učenici poduzetnici</p> <p>32. Sva lica ljekovitoga gaveza- od korijena do masti</p> <p>33. Uloga virtualne knjižnice u nastavi na daljinu</p> <p>34. Nutritivni pristup najčešćim demencijama</p> <p>35. Nastavničke kompetencije - poticanje samoreguliranog učenja</p> <p>36. Hiperprodukcija i konzumerizam - jesmo li pretjerali?</p> <p>37. Metalni ambalažni materijali u prehrambenoj industriji</p> <p>38. Antioksidansi</p> <p>39. Hrana kao faktor za uspješnije pamćenje i učenje</p> <p>40. Ultraljubičasto zračenje</p> <p>41. Sadržaj elemenata u jadranskoj ribi</p> <p>42. „Izvođenje međupredmetnog projekta u nastavi Poznavanje robe i prehrane“ - primjer iz prakse</p> <p>43. Održivo gospodarenje otpadom</p> <p>44. Tehnologija sušenja jabuka</p> <p>45. Interkulturna komunikacija</p> <p>46. Poremećaji prehrane</p> <p>47. Istine i predrasude o alergenima u hrani</p> <p>48. Erazmus+ projekti - školska partnerstva, od ideje do realizacije</p> <p>49. Probiotici, prebiotici i sinbiotici</p>	587

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME	
7.1.	<p>50. "Konac djelo kras!" (izrada Završnog rada u strukovnom usmjerenu)</p> <p>51. Prezentacija, zvuči poznato?!</p> <p>52. "Znanstveni dalekozor", zbirke radova za popularizaciju znanosti, predstavljanje knjige</p> <p>53. Povezanost prehrane i kroničnih nezaraznih bolesti</p> <p>54. Blagotvorni učinci meda obične planike na ljudsko zdravlje</p> <p>55. Planiranje prehrane kod osoba s poremećenom tolerancijom glukoze</p> <p>56. Izrada plana prehrane prema određenom energetskom unosu</p> <p>57. Izrada zagorskih štrukli</p> <p>58. Iskustva u <i>online</i> nastavi</p> <p>59. Kako započeti međunarodni <i>online</i> eTwinning projekt u srednjoj školi?</p> <p>60. Google Sites u primjeni <i>online</i> nastave - sadržaji, namjena i uloga virtualnih knjižnica</p> <p>61. Nutricionističko savjetovanje - individualiziran pristup u liječenju inzulinske rezistencije i metaboličkog sindroma</p> <p>62. Proizvodi od žitarica bez glutena</p> <p>63. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godina 2020./2021.</p> <p>64. Aktualnosti iz stuke, natjecanje u vremenu pandemije</p> <p>65. Realizacija praktične nastave u poljoprivredno-prehrambenoj školi tijekom nastave na daljinu</p> <p>66. Borba protiv štetočina u ekološkoj proizvodnji jabuka</p> <p>67. Borba protiv korova u ekološkoj proizvodnji</p> <p>68. Uzgojni oblici i rezidba voćaka u ekološkoj proizvodnji</p> <p>69. Izrada digitalnih nastavnih materijala</p> <p>70. Prezentacija projekta „Suvener SlatKA zvijezda“</p> <p>71. Prezentacija miniprojekta „Načela dobre laboratorijske prakse“</p> <p>72. Web alati kao pomoć u nastavi na daljinu</p> <p>73. Može li se prikriti uporaba droga?</p> <p>74. Je li budućnost ljudske prehrane zelena ?</p> <p>75. Dugoročno praćenje radioaktivne kontaminacije hrane u RH</p> <p>76. Skriveno blago - krumpir, prerada na inovativan način</p> <p>77. Blagotvornost djelovanja pojedinih nutrijenata na zdravlje</p> <p>78. Ekološka prihvatljivost bućnih sjemenki</p> <p>79. Pripremiti jednostavnih jela od buče</p> <p>80. Primjena digitalnih alata za učenje u nastavi - <i>Google Classroom, Microsoft Teams, Formative, Quizizz</i></p> <p>81. Funkcionalna hrana - predavanje i radionica</p> <p>82. Kakao i proizvodi od kakaa - predavanje</p> <p>83. Inovativne metode vrijednovanja, elementi i kriteriji vrijednovanja</p> <p>84. Družčiji pogled na svijet - digitalni mikroskopi. Kako napraviti mikroskop s pomoću pametnog telefona?</p> <p>85. Generativni organi vinove loze / Određivanje šećera u groždu, napredovanje nastavnika u struci na daljinu na platformi <i>MS Teams</i></p> <p>86. Zdravlje biljaka za zdravlje ljudi</p> <p>87. Usavršavanje u području stuke - praktičan rad kod poslodavca zoološki vrt grad Zagreb</p> <p>88. Važnost zaštite zdravlja životinja pod ljudskom skrbu, važnost pravilne i uravnotežene prehrane za životinje te dizajn životinjskih nastambi</p> <p>89. Napredovanje nastavnika - postupak prema novom Pravilniku</p> <p>90. Transport i priprema životinja za klaoniku</p> <p>91. Projekt „Mislim zdravo - dakle djelujem“</p> <p>92. Projekt „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“ - pregled aktivnosti</p> <p>93. <i>Healthspan</i></p> <p>94. Celerov sok - zdravlje u čaši ili super trend ?</p> <p>95. Eko škole - međunarodni program</p> <p>96. Skroji svoju prezentaciju</p> <p>97. Biometeorologija i meteotropizam</p> <p>98. Biofilm</p> <p>99. Parazitske zoonoze</p> <p>100. Istraživanje navika konzumiranja bućina ulja</p>

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
7.1.	101. Prehrana za osobe srednje i starije životne dobi 102. Sredstva za zasladijanje 103. Usvajanje godišnjeg plana i programa MŽSV-a te aktualnosti u struci i natjecanju u doba pandemije 104. Utjecaj pektolitičkih enzima na polifenolni profil vina od sorti Babica i Crjenak kaštelski (<i>Vitis vinifera L.</i>) 105. Urbani permakulturni vrt 106. Učenička zadruga u permakulturnom vrtu 107. Darwinovim stopama	587
7.2.	II. ŠUMARSTVO, PRERADA I OBRADA DRVA 1. Kviz o digitalnim alatima pomoću stranice Quizizz 2. Stabla kompetencija 3. Kvizi s QR kodovima - demonstracija, kako izraditi QR kodove, prednosti i nedostatci 4. Opis platforme e-trainers.eu za digitalno usavršavanje nastavnika 5. Izrada korisničkog računa u platformi i prikaz glavnih dijelova 6. Rješavanje 1-3 kratke lekcije u platformi 7. Izrada prijedloga nastavne aktivnosti u grupama u kojoj se koristi jedan ili nekoliko predstavljenih digitalnih alata 8. Konstrukcijska razrada zidne police u aplikativnom crtačem programu "SKETCHUP" 7 9. Izrada rubrike za vrjednovanje učeničkih postignuća 10. Modeli nastave, preporuke i upute za izvođenje nastave strukovnih predmeta 11. Izrada interaktivnih nastavnih sadržaja korištenjem alata H5P 12. Izrada različitih vrsta interaktivnih sadržaja 13. Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima 14. Snimanje videolekcije uz pomoć PowerPoint prezentacije 15. Novosti u nastavi (iskustva online nastave) 16. Projektna nastava 17. Generiranje videosastanaka korištenjem alata (Google meet) 18. Dijeljenje primjera dobre prakse - Izrada videolekcija za praktičnu nastavu 19. Primjena preporuka i uputa za izvođenje nastave strukovnih predmeta 20. Projekti i timski rad kao dominantni koncept organiziranog djelovanja 21. Glavne karakteristike poduzetničkih prilika u području unaprijeđenja šumarskih tehnologija te razvoja novih šumskeh proizvoda i usluga 22. Prezentacija znanja, vještina i praktičnih iskustva pripreme i izvođenja edukativnih (turističkih) šetnji u prirodi te planiranja i vođenja šumskih radionica	121
7.3.	III. GEOLOGIJA, RUDARSTVO, NAFTA I KEMIJSKA TEHNOLOGIJA 1. Učenička zadruga - Natura 2. Natjecanje i smotra „Opisujemo sustave“ 3. Sustav Loomen 4. Izvještaj s 3. Dana strukovnih nastavnika, Šibenik, 9. - 11. listopada 2019. 5. Mikroplastika - problem i rješenja 6. Prirodne toksične i štetne tvari u hrani 7. Elementi, oblici i kriteriji vrjednovanja u suvremenoj nastavi 8. Odgojno obrazovni rad s učenicima s teškoćama 9. Mobilnost učenika u sklopu projekta Erasmus+ „What About Tommorow“ 10. Bioplastika (Predavanje i radionica) 11. Promjene u strukovnom kurikulumu za stjecanje kvalifikacije ekološki tehničar i izazovi u nastavi u školskoj godini 2019./2020. 12. Wizer.me - digitalni alat za vrjednovanje i izradu interaktivnih zadataka 13. Evaluacija virtualnog načina poučavanja i smjernice za nove modele nastave 14. Primjena gorivnih članaka i tehnologija vodika u suvremenom svijetu; Jačanje stručnih kompetencija nastavnika i suradnja s dionicima tržišta rada Rafinerija naftе Rijeka 15. Prakticiranje novih znanja i vještine sudjelovanjem u aktivnostima u radnom okruženju 16. Primjena složenih radnji, korištenje novih suvremenih pristupa i metoda, novih instrumenata i alata u nastavnom procesu 17. Praćenje razvoja tehnologije i drugih promjena u području stuke	106

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME

IV.	TEKSTIL I KOŽA	
574.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stop - animacija - mogućnosti i primjenjivost u nastavi 2. Uvod u lutkarsku animaciju s projekcijom filmova 3. Kako napraviti lutka film/ uz slikovne materijale 4. Estetika i kostimografija u lutka filmu 5. Alati i materijali potrebeni za izradu lutka filma 6. Upoznavanje s procesom animacije na primjeru gotove lutke 7. Mogućnosti animacije u nastavi 8. Praćenje, vrjednovanje i ocjenjivanje 9. <i>ETRAINERS</i> - stručno usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta u korištenju IKT-a 10. <i>WorldSkills Croatia 2020</i>. 11. Aplikacije i online alati za kreiranje kvizova i testova 12. Izrada interaktivnog videa 13. Stjecanje afektivnih ishoda učenja u <i>online</i> nastavi izrade modnih proizvoda 14. <i>Wakelet</i>, digitalni alat za uređivanje sadržaja - primjena u <i>online</i> nastavi 15. Aplikacija grafizma na tekstilnu tiskovnu formu 16. Primjena i doprinos scenarija poučavanja u nastavi povijesti odjevanja 17. Odjeci <i>online</i> nastave u području mode i tekstila 18. Scenarij poučavanja <i>Between the dots</i> 19. <i>eTwinning</i> u projektnom poučavanju 20. Dislokacija i dematerijalizacija, primjena u <i>online</i> nastavi 21. Izrada digitalnog portfolia modnih ideja 22. Izrada virtualnih modnih fotografija 23. Mogućnosti modnog stvaralaštva u <i>online</i> okruženju 24. Jezično i likovno stvaralaštvo u funkciji očuvanja baštine i razvoja učeničkog poduzetništva 25. Modni tehničar - osvrt na prvu godinu izvođenja nastave 26. Kompozitni materijali ojačani vlaknima 27. Analiza provedbe <i>online</i> nastave 28. (Samo)vrijednovanje u suvremenom nastavnom procesu 29. Različiti pristupi vrjednovanju 30. Formativni i sumativni oblici vrjednovanja u strukovnim školama (metode i aktivnosti vrjednovanja) 31. Primjena digitalnih alata u vrjednovanju 32. Rubrike za vrjednovanje 33. <i>Project-based learning</i> (učenje temeljeno na projektima) 34. Implementacija ishoda učenja povezanih s međupredmetnim temama Poduzetništvo i Građanski odgoj 35. Umrežavanje nastavnika u digitalnom okruženju 36. Gdje je nestao čovjek? – izazovi digitalizacije – primjer dobre prakse 37. Primjena alata H5P u nastavi 38. Izrada digitalnog sadržaja pomoći <i>Sway-a</i> 39. Izrada videooputa za učenike u nastavi dizajna odjeće i tekstila 40. Primjena digitalnih alata u izradi tekstilnih uzornica 41. Primjena <i>Wordwall</i> digitalnog alata u nastavi 42. Konstrukcija dječje muške košulje i videozapis u digitalnom alatu za snimanje <i>Loom</i> 43. Interakcija u digitalnom okruženju primjenom e-portfolio 44. Modna učionica - virtualna prezentacija učeničkih radova i projekata 45. 13. MEĐUNARODNO ZNANSTVENO-STRUČNO SAVJETOVANJE TZG -2020 „Inovativnost, dizajn i digitalizacija u sektoru Tekstil i koža“ 46. Moguća poboljšanja u slučaju rada u virtualnim učionicama u šk. god. 2020./2021. 47. Prilagodbe ishoda učenja sukladno preporukama za izvođenje nastave u školskoj godini 2020./2021. 	556

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME

	48. Prilagodbe nastavnih sadržaja sukladno preporukama za izvođenje nastave u školskoj godinu 2020./2021 49. Izraditi primjer prilagodbe ishoda učenja za odabranu strukovnu kvalifikaciju sukladno preporukama za izvođenje nastave u šk. g. 2020./21. 50. Tekstilije za klimatske promjene 51. EU inicijative za klimatske promjene 52. Tekstilna vlakna za putovanje u budućnost 53. Održivi materijali protiv klimatskih promjena 54. Pletene mreže za protugradnu zaštitu 55. Pametna odjeća kao odgovor na ublažavanje posljedica klimatskih promjena na čovjeka 56. Da li je održivost u modi zapravo održiva? 57. UV funkcionalizacija kroz sastav deterdženta 58. Problematika mikroplastike u efluentima od procesa pranja 59. Utjecaj energetske stabilnosti na gospodarski razvoj Europske unije 60. Projekt klima 61. Analiza radnih materijala vezanih za izradu Preporuka za rasterećenje stručnog dijela strukovnih kurikuluma za zanimanja Dizajner odjeće, Dizajner tekstila, Modni stilist, Tekstilni tehničar, Tekstilno-kemijski tehničar	
574.	62. Virtualna učionica - mogućnosti istraživačkog rada i prezentacije učeničkih radova u digitalnom okružju 63. Primjer dobre prakse: „Primjena digitalnih alata u nastavi na daljinu“ 64. Analiza provedenog kurikuluma Modni tehničar I. razred 65. Primjena IKT-a u prezentaciji učeničkih radova i stvaranju okruženja za učenje 66. Novi standardi zanimanja u strukovnom obrazovanju 67. Preporuke za rasterećenje strukovnih kurikuluma Modni tehničar, Krojač i Pomoćni krojač 68. Procedura za napredovanje nastavnika i Nacionalni okvir standarda kvalifikacije za učitelje u osnovnim i srednjim školama, TEKSTILNI DANI ZAGREB, 2020. 69. Stanje u sektoru tekstilne i kožarsko-preradivačke industrije - pokazatelji u vrijeme pandemije COVID-19 70. Novi izazovi iz perspektive dizajnera 71. Galeb u novim uvjetima 72. Konfeks u doba pandemije COVID-19 i potresa 73. Utjecaj događanja u 2020. godini na poslovanje tvrtke Euroinspekt Eurotextil d.o.o. 74. Projektiranje elektrovodljive tkanine u suradnji TTF-a i tvrtke Čateks	556
V.	GRAFIČKA TEHNOLOGIJA I AUDIOVIZUALNE TEHNOLOGIJE 1. <i>Nearpod</i> - za izradu interaktivnih prezentacija 2. <i>Mentimeter</i> - za izradu kratkih evaluacija, mreža asocijacija 3. QR kodovi - korištenje i izrada 4. <i>Quizizz</i> - za izradu kvizova 5. <i>E-trainers platforma</i> - za digitalno usavršavanje nastavnika 6. Zaštita originalnih proizvoda od krivotvoreњa u procesu tiska 7. Metode, načini i postupci vrjednovanja - primjer dobre prakse - vrjednovanje rada u grupi 8. Liste za procjenu (samoprocjena) u postupku vrjednovanja kao učenje - radionica 9. IT rješenja kojima transformiramo iskustvo učenja 10. Izvođenje praktične nastave i strukovnih predmeta u vrijeme koronavirusa (COVID-19) 11. Planiranje nastave u kojoj učenici stvaraju nastavne materijale 12. Osmišljavanje obrazovnog sadržaja i razrada procesa njegove izrade 13. Povezanost medupredmetnih tema s realizacijom nastave u strukovnim područjima 14. Radionica za izradu Preporuka za rasterećenje strukovnih kurikuluma: Grafički tehničar tiska, Grafički tehničar dorade, Grafički tehničar pripreme, Grafičar tiska, Grafičar dorade, Grafičar pripreme, Grafički urednik dizajner	92

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME

VI.	STROJARSTVO I BRODOGRADNJA <ul style="list-style-type: none"> 1. Primjena CAD/CAM i CNC programa u nastavi 2. Radionica - konverzacijsko programiranje CNC strojeva u stručne predmete 3. <i>WorldSkills Croatia</i> - novi model natjecanja učenika strukovnih škola 4. Projekt izgradnje knjižnice grada Vinkovaca 5. Umjeravanje obratka i alata na klasičnoj CNC tokarilici i glodalici pomoću jednostavnih mjernih naprava 6. Rad na <i>HASS Mini Mill CNC</i> glodalici 7. Predstavljanje poduzeća Koch 8. Razvoj standarda zanimanja, standarda kvalifikacije i strukovnog kurikuluma 9. Socijalni rad u srednjoškolskom odgoju i obrazovanju 10. Kreiranje e-sadržaja CARnet-ovom podrškom <i>Loomen</i> 11. Modernizacija sustava stručnih usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta 12. Upotreba programa <i>FluidSIM</i> u nastavnom procesu 13. Obnovljivi izvori energije na malim brodovima i jedrilicama 14. Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama 15. Bestrujno niklanje 16. Primjena alata <i>AUTODESK FUSION 360</i> u nastavi 17. Uređaji za klimatizaciju u vozilima 18. Sustavi aktivne sigurnosti vozila i kontrola rada ultrazvučnih senzora i kamera 19. Iskustva u primjeni digitalnih alata u nastavi na daljinu 20. Predstavljanje projekta <i>OGLEDALO</i> 21. Radionica: Digitalni nastavni i obrazovni materijali (poštivanje autorskih prava, izrada, korištenje, vrednovanje i dijeljenje digitalnih nastavnih i obrazovnih materijala) 22. Stručno usavršavanje i napredovanje nastavnika 23. Nastava na daljinu - iskustva nastavnika 24. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021. za odabrane strukovne kvalifikacije 25. Dogovor o izradi preporuka i ishoda učenja za pojedina strukovna zanimanja u području strojarstva, brodogradnje i metalurgije 26. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021. 27. Obveze i zaduženja voditelja MŽSV 28. Nastava u vrijeme pandemije - razni modeli, usporedba iskustava 29. Novi GIK-ovi u području strojarstva, brodogradnje i metalurgije 30. Ekološki prihvatljivi pogoni vozila (izlaganje) 31. Komunikacija u nastavi 32. Postupak tiskanja knjige - od ideje do realizacije 33. Osnovna pravila i primjere dobre prakse u području zaštite intelektualnog vlasništva 34. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021. za strukovnu kvalifikaciju Tehničar za brodostrojarstvo 35. Izrada preporuka za rasterećenje strukovnog kurikuluma - Tehničar za brodostrojarstvo 36. Izrada međupredmetnih nastavnih tema te usuglašavanje ishoda učenja za standarde zanimanja: Strojarski računalni tehničar i Strojobravar 37. Usavršavanje u području struke - praktičan rad kod poslodavca - <i>high voltage</i> brodski simulator 38. Praktični rad kod poslodavca na HV - brodskom simulatoru visokog napona za nastavnike - implementacija u praksi i nastavu 39. Usavršavanje u području struke - praktičan rad kod poslodavca - Rad na mini modelu brodskog poligona za izbjegavanje sudara na moru 40. <i>Bandicam</i> u online nastavi 41. Primjena digitalnih alata i sustava za online učenje i poučavanje za nastavnike strukovnih škola 42. Digitalna prava 43. Projektna nastava 44. Izrada i obrana završnog rada prilagođena uvjetima nastave na daljinu 	364
7.6.		

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
7.6.	<p>45. Predstavljanje Erasmus+ projekta <i>Education 4.0</i> 46. Primjena besplatnih verzija CAD i CAM/CAD programa (<i>Mastercam</i> i <i>Inventor</i>) u nastavi 47. Izazovi poučavanja na daljinu - primjeri dobre prakse 48. <i>Festo FluidDraw</i> 49. Prezentacija oglednog sata 50. Unaprjeđenje digitalnih kompetencija nastavnika</p> <p>VII. ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO</p> <p>1. Razvoj mobilne telefonije od NMT do 5G mreže 2. Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima 3. <i>WorldSkills Croatia 2020</i> 4. Modernizacija sustava stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika i korištenje sustava za praćenje i organizaciju edukacija - <i>EMA</i> 5. E-škola Vela Luka - iskustva 6. Nadzor crpnih stanica putem web sučelja <i>cloud IOT - firebase bicrocontroller</i> 7. Modernizacija sustava strukovnog i ospozobljavanja 8. Novi pravilnik o napredovanju nastavnika u srednjim školama 9. Demonstriranje laboratorijskog stola za Elektroniku i upravljanje i Elektrotehniku 10. Etape izrade laboratorijskog stola za Elektroniku i upravljanje i Elektrotehniku. 11. Fotonaponski baterijski sustav s priključenjem na mrežu 12. Kriteriji i elementi vrjednovanja za šk. god. 2020./21. 13. Iskustva s <i>online</i> podučavanjem 14. Stavovi učenika, roditelja i nastavnika o nastavi na daljinu 15. Pitanja, prijedlozi, analiza i iskustva vezana uz nastavu na daljinu 16. Primjeri dobre prakse Erasmus+ KA202 projekta strateškog partnerstva "European Partnership in Vocational Education" 17. Iskustva u provedbi međunarodnih mobilnosti u kontekstu COVID-19 pandemije - poteškoće i potencijalna rješenja 18. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021. za odabranu strukovnu kvalifikaciju sukladno preporukama 19. Radionica izrade prilagođenih nastavnih sadržaja za kvalifikaciju elektroinstalater JMO 20. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021. za odabranu strukovnu kvalifikaciju sukladno preporukama</p>	364
7.7.	<p>21. Radionica izrade prilagođenih nastavnih sadržaja za kvalifikaciju elektrotehničar 22. Projektiranje ultrazvučnog generatora 23. Digitalni alati i izazovi <i>online</i> nastave 24. <i>VSDC Video editor</i> 25. Prezentacija međunarodnog projekta IMES i metodičkog priručnika <i>Mediji i društvo</i> 26. Odrastanje i poučavanje u zahtjevnim vremenima 27. Predstavljanje RCK 28. Aktualnosti u sustavu strukovnog obrazovanja 29. Sustavi pametnih instalacija u zgradarstvu 30. Stručnjaci budućnosti: pametne zgrade u centru energetske tranzicije 31. Uvod u IoT 32. <i>Blynk</i> aplikacija i <i>Arduino MKR1000</i> platforma 33. Uvod u <i>Cayenne IoT</i> 34. Uvod u <i>KNX</i> sustav 35. Od pametnih kuća do pametnih zajednica - <i>webinar</i> 36. Evropski Zeleni plan i „val obnove“ 37. Pametni Prag 38. Digitalizacija u građevinskom sektoru 39. Inicijativa <i>Pametna selo</i> 40. Razina 5 EKO-a u europskom kontekstu: sada i u budućnosti 41. Sustavi pametnih kuća u školskom kurikulumu i drugim obrazovnim oblicima 42. Komplet za izgradnju strujnih krugova (AC + DC) - <i>Pehet</i> aplikacija 43. Virtualni laboratorij 44. Mogu li se pripremajući za nastavu mogu pretvoriti u e-udžbenik? 45. Primjeri dobre prakse nastave na daljinu - <i>Moja nastava u Loomenu</i> 46. Možemo li zajednički pripremiti e-udžbenik za strukovni predmet?</p>	371

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
7.8.	<p>VIII. GRADITELJSTVO I GEODEZIJA</p> <ol style="list-style-type: none"> Usvajanje godišnjeg plana i programa rada MŽSV za strukovna područja: graditeljstvo i ostale usluge za 2020./2021., aktualnosti iz struke, preporuke/okvir za realizaciju ishoda učenja Natjecanje u vremenu pandemije Izvještaj radne skupine za izradu novih SZ i SK u obrazovnom sektoru graditeljstvo/geodezija Kurikulumski pristup poučavanju Graditeljstvo kroz stoljeća - Vinkovci, naš grad Aktualnosti iz struke - preporuke za realizaciju strukovne nastave, natjecanje u vremenu pandemije Tehnologija gradnje na industrijski način <p>VIII. EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA</p> <ol style="list-style-type: none"> Stablo kompetencija Kviz s QR kodovima - demonstracija, kako izraditi QR kodove, prednosti i nedostaci Opis platforme <i>e-trainers.eu</i> za digitalno usavršavanje nastavnika Izrada korisničkog računa u platformi i prikaz glavnih dijelova Rješavanje 1-3 kratke lekcije u platformi Izrada prijedloga nastavne aktivnosti u grupama u kojoj se koristi jedan ili nekoliko predstavljenih digitalnih alata pismenima Profesionalno sagorijevanje odgojno-obrazovnih radnika Informiranje i radionica na temu „Walk the Global Walk“ Ogledni sat - suradničko učenje Erasmus + KA1 „Korak naprijed“ <i>World Cafe</i> - radionica Primjer dobre prakse - <i>Fructus</i>, Orahovica Zanimljiva statistika Natjecanja 2019./2020. Obračun plaća u programu <i>Synesis</i> Učenička zadruga kao model učenja Školski repozitorij završnih radova u strukovnom obrazovanju Vodenje projekta; razlike između projekta KA1 i KA2 Prednosti i nedostatci usmenih provjera znanja Prednosti i nedostatci pisanih provjera znanja 	65
7.9.	<ol style="list-style-type: none"> Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima Alati za praćenje i vrjednovanje učenika u digitalnom okruženju <i>Startup</i> u teoriji i praksi <i>Startup</i> i poduzetničke lekcije koje nisu naučene u školi, kako izraditi QR kodove, prednosti i nedostaci Oblikovanje dokumenta u <i>MS Word</i> - u na primjeru završnoga rada Ogledni sat iz predmeta Računovodstvo Ogledni sat iz predmeta Nabavno poslovanje Društveni kontekst obrazovanja i kritičkog mišljenja Didaktičko-metodičke prilagodbe u nastavi za učenike s poteškoćama u razvoju i učenju Nastava na daljinu Ogledni sat za napredovanje u ponovno zvanje savjetnika iz Poslovnih komunikacija Ogledni sat sa stručnog ispita iz Radnog prava Platforme za virtualnu nastavu u strukovnim školama Potrošači na europskom tržištu Kreativna industrija u Hrvatskoj Rad s učenicima s teškoćama Upotreba digitalnih alata u nastavi: <i>Mentimetar</i>, <i>WorldWall</i>, <i>QR generator</i> Primjer dobre prakse - tvrtka SAB Daruvar 	1223

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME

7.9.	<p>39. Trgovanje kriptovalutama</p> <p>40. NLP – neurolingvističko programiranje</p> <p>41. Funkcija i vrste neverbalne komunikacije</p> <p>42. Neverbalna komunikacija</p> <p>43. Praktikanti u poslovnici</p> <p>44. Godišnji izvedbeni kurikulum i međupredmetne teme</p> <p>45. Creative Commons licencije u obrazovanju</p> <p>46. Školsko volonterstvo - primjeri dobre prakse u strukovnim školama kao jedna od suvremenih metoda poučavanja</p> <p>47. Digitalni alati - <i>OneNote</i></p> <p>48. Digitalni alat - <i>OneNote Class Notebook</i></p> <p>49. Vodstvo u obrazovanju</p> <p>50. Važnost finansijskog opismenjavanja mladih</p> <p>51. Obračun plaće</p> <p>52. Digitalni alati u funkciji formativnog vrednovanja</p> <p>53. Kreiranje digitalnih nastavnih materijala korištenjem <i>Adobe Sparka</i></p> <p>54. <i>Flashback Express</i> u nastavi strukovnih predmeta</p> <p>55. Interaktivni mobilni sadržaji u fakultativnoj nastavi Poslovne informatike</p> <p>56. Izazovi nastave na daljinu u kontekstu učenika s teškoćama i rizici po mentalno zdravlje mladih koje donosi školovanje od kuće</p> <p>57. Izvannastavne aktivnosti u svrhu jačanja strukovnih kompetencija učenika</p> <p>58. Poduzetništvo u praksi: Izazovi u poslovanju- Filir d.o.o.</p> <p>59. Izazovi poučavanja Statistike u virtualnom okruženju</p> <p>60. Multimedejske mentalne mape</p> <p>61. Životopis u <i>online</i> okruženju</p> <p>62. Finansijska pismenost kroz formalno i neformalno učenje u sadašnjosti i (neizvjesnoj) budućnosti</p> <p>63. Od poslovnih priprema do realizacije stručne prakse u inozemstvu na primjeru Erasmus+ KA1</p> <p>64. Ogledni sat na temu <i>Kapital i stopa povrata na kapital</i> iz predmeta Osnove ekonomije 3</p> <p>65. Ogledni sat na temu <i>Promocijske aktivnosti</i>, s naglaskom na Odnose s javnošću</p> <p>66. Digitalni alat <i>Libar</i> u funkciji nastave na daljinu</p> <p>67. Primjena programa <i>Synesis</i> u nastavi predmeta Vježbenička tvrtka i Strukovne vježbe</p> <p>68. Aktualna problematika u <i>online</i> nastavi</p> <p>69. Priprema i provođenje metoda u nastavi za učenike s teškoćama (u strukovnim predmetima)</p> <p>70. Prijave za napredovanje prema novom <i>Pravilniku o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima</i> (NN, br. 68/2019.)</p> <p>71. Primjena alata <i>LearningApps</i>, <i>Coggle</i> i <i>Canva</i> na nastavnom satu iz predmeta Društveno odgovorno poslovanje</p> <p>72. Digitalni alati u funkciji prilagodbe nastave učeniku</p> <p>73. Virtualna šetanja muzejima – ogledni sat iz Osnova turizma</p> <p>74. Cjeloživotno strukovno ekonomsko obrazovanje u digitalnom društvu uz primjenu međupredmetnih tema</p> <p>75. Osobno brendiranje</p> <p>76. Zeleni marketing</p> <p>77. Primjer dobre prakse: Franšiza Malac Genijalac</p> <p>78. Nastava na daljinu i vrednovanje</p> <p>79. Stavovi učenika, roditelja i nastavnika o nastavi na daljinu</p> <p>80. Ogledni sat: Analiza finansijskih izvještaja s pomoću pokazateљa</p> <p>81. Ogledni sat: Prihod</p>	1223

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
7.9.	<p>82. Stres i suočavanje sa stresom</p> <p>83. Primjena <i>Synesis</i> programa u nastavi</p> <p>84. Zaštita potrošača</p> <p>85. Korištenje <i>Google</i> alata u pripremi i izvedbi nastavnog sata</p> <p>86. Primjena <i>Synesis</i> programa u nastavi Računovodstva</p> <p>87. Projektna nastava na primjerima dobre prakse</p> <p>88. Izazovi nastave na daljinu</p> <p>89. Žene u poduzetništvu</p> <p>90. Vodstvo i vođenje</p> <p>91. Zašto djeca s teškoćama u učenju najčešće ne prate nastavnikovo poučavanje?</p> <p>92. Osiguranje – ogledni sat za nastavni predmet Transport, špedicija i osiguranje – smjer Komercijalist, 4. razred</p> <p>93. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021.</p> <p>94. Obveze i zaduženja voditelja/ica ŽSV-a i MŽSV-a</p> <p>95. Školsko volontерstvo - primjeri dobre prakse u strukovnim školama kao jedna od suvremenih metoda poučavanja</p> <p>96. Digitalni alat za izradu nastavnih sadržaja - <i>Loom</i></p> <p>97. Primjena alata u procesu vrjednovanja i samovrijednovanja rada učenika</p> <p>98. Osvrt na preporuke za realizaciju strukovne nastave u školskoj godini 2020./2021. u <i>online</i> okruženju</p> <p>99. Izazovi vrjednovanja odgojno-obrazovnih ishoda (interaktivno predavanje)</p> <p>100. Dani strukovnih nastavnika</p> <p>101. Korištenje aplikacija za snimanje zaslona računala</p> <p>102. Nastavnički stres i izazovi <i>online</i> nastave</p> <p>103. Korištenje <i>wordwall</i> alata u nastavi – radionica</p> <p>104. Kako prepoznati stanja depresije i anksioznosti</p> <p>105. Najjednostavnije metode samopomoći</p> <p>106. Analiza primijenjenih metoda i načina rada na oglednim satima</p> <p>107. Igrifikacija u nastavi</p> <p>108. Digitalni alat <i>Quizizz</i> u nastavi strukovnih predmeta</p> <p>109. „Biti ovisan o ponašanju – Istina ili mit modernoga doba?“</p> <p>110. Predavanje: Erasmus +, primjer dobre prakse</p> <p>111. Izazovi ostvarivanja strukovnih ishoda u <i>online</i> okruženju</p> <p>112. Primjena prezentacije u <i>online</i> nastavi</p> <p>113. Inovativni primjer dobre prakse u međuškolskoj suradnji</p> <p>114. Razmjena iskustava: <i>Online</i> nastava</p> <p>115. <i>Office 365</i> za škole - <i>MS Teams</i></p> <p>116. Profesionalne kompetencije nastavnika</p> <p>117. Istraživačko učenje i drugi oblici učenja</p> <p>118. Evidencija ulaznih i izlaznih računa u programu <i>Synesis</i></p> <p>119. Alati asinkronog učenja</p> <p>120. Inovativni pristup selekciji kandidata - Selekcija.hr</p> <p>121. Vizualizacija nastavnih sadržaja</p> <p>122. Komunikacija među generacijama</p> <p>123. Psihološki aspekt koronakrise</p> <p>124. Razvoj suvremene strukovne škole kroz provođenje izvannastavnih aktivnosti</p> <p>125. <i>Office 365</i> - suradnički rad</p> <p>126. Korištenje proširene stvarnosti u nastavi (<i>augmented reality</i>)</p> <p>127. Tema: <i>Vip4you</i> - novi pristup <i>Web shopu</i></p> <p>128. Razvoj karijere i odnosi s javnošću</p> <p>129. Tehnološko inovacijski centar Međimurje</p>	1223

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
7.9.	<p>130. E -Twinning projekti u različitim modelima nastave - primjeri dobre prakse 131. Vrste trgovine (ogledni sat za nastavni predmet Nabavno poslovanje – smjer Prodavač, 1. razred) 132. Predstavljanje projekta: Postani poduzetan 133. Izrada web stranica putem alata <i>Google Sites</i> 134. Ogledni sat: Prirodna tekstilna vlakna (Prodavač, 2.r.) 135. Preporuke za <i>online</i> nastavu; razmjena iskustava iz prošle školske godine 136. Ogledni sat sa stručnog ispita iz Računovodstva, nastavna jedinica: „Tranzitna trgovina“ 137. Digitalni alati <i>Canva</i>, <i>Adobe Spark</i> i <i>Book Creator</i> u nastavi 138. Predavanje iz predmeta Kreativnost u poslovanju „Teorija cijelovitog mozga i kreativnost“ 139. Oblici učenja u trajnom profesionalnom razvoju nastavnika 140. Upravljanje projektiima u odgojno-obrazovnim ustanovama 141. Izrada učinkovite prezentacije 142. Rad s darovitim učenicima u strukovnim predmetima 143. Uspješno snalaženje u uvjetima COVID- 19/Biti otporan, sposoban i sretan/ prema Viktor E. Frankl i Paul T. P. Wong 144. Financijska psihologija pojedinca 145. Inovativni primjeri dobre prakse kroz projektну nastavu</p> <p>IX. TURIZAM I UGOSTITELJSTVO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Karakteristike novog sustava natjecanja učenika ugostiteljske struke; suvremena tehnika organoleptičkog ocjenjivanja i procjenjivanja vina, uloga menadžmenta u uspješnosti vođenja ugostiteljskog objekta; tradicionalna jela Sisačko-moslavačke županije 2. Wordwall i Piktochart 3. Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjima školama i učeničkim domovima / Pravilnik o nagrađivanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama te učeničkim domovima 4. Predstavljanje natjecanja Cedefop 5. Predstavljanje seminara TCA u organizaciji AMPEU / Nizozemske nacionalne agencije 6. Rad s darovitim učenicima, individualizacija i diferencijacija; didaktičko - metodičke prilagodba nastavnog procesa, primjena digitalnog okruženje za vršnjačko vrednovanje i samovrijednovanje 7. Profesionalno usavršavanje i napredovanje nastavnika 8. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi 9. Natjecanje Worldskills Croatia 10. Regionalno Gastro natjecanje 2019./2020. god. 11. Tradicionalna jela Dubrovačko-neretvanske županije - Pripremanje tradicionalnih jela 12. Upravljanje organizacijom nastave uz uporabu digitalnih tehnologija 13. Nastava na daljinu - Google Učionica 14. Snimanje i izrada videolekcija 15. Igrifikacija u nastavi strukovnih predmeta 16. Aktualna problematika u <i>online</i> nastavi, Problemi provođenja praktične nastave hotelijersko-turističkih tehničara 17. Preporuke vezane za organizaciju nastave u školskoj godini 2020./2021. 18. Zaduženja i obveze voditelja međuzupanijskih stručnih vijeća 19. Tehnike u obradi bijele ribe 20. Tehnike rada u pripremi kompletног ribljeg menja 21. Vina - nove tehnologije, novi trendovi u podrumarstvu i u čaši, sve o rose, pjenušavim, orange, košer i biodinamičkim vinima 22. Upotreba začina i mirodija u dekoriranju tanjura 23. Prezentacija novih i postojećih proizvoda (začina i mirodija) pogodnih za dekoriranje tanjura 	1223
7.10.		441

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
7.10.	<p>24. Demonstracija modernog načina prezentiranja tanjura uporabom mirodija i začina 25. Natjecanje učenika 26. Globalni trendovi u gastroturizmu 27. <i>Sous vide</i> tehnika 28. Predstavljanje svečanog menua s flambiranim jelom 29. Primjeri dobre prakse u <i>online</i> nastavi 30. Primjeri izvođenja vježbi od strane učenika za vrijeme <i>online</i> nastave u školskoj godini 2019./2020. 31. Upotreba biodinamičkih i ekoloških namirnica u gastronomiji 32. <i>Healthy Meal Standard</i>: Sustav upravljanja kvalitetom i kategorijama prehrane 33. Iskustva u izradi nastavnih materijala za učenje i ponavljanje nastavnoga gradiva 34. Primjereni oblici prehrane: Veganska i makrobiotička prehrana 35. Veganska prehrana, vodič kroz zamjene za namirnice životinjskog podrijetla pri izradi jela i slastica, meso - svježe u komadu ili smrznuto i porcionirano, od farme do stola 36. Ugovori putničkih agencija s poslovnim partnerima 37. Razmjena znanja i iskustva s pomoću digitalnih tehnologija 38. <i>Online</i> planiranje realizacije praktične nastave 39. Preporuke za ostvarivanje ishoda učenja 40. Predstavljanje projekta PUT 41. Predstavljanje RCK 42. Brendiranje Slavonije kao turističke destinacije 43. Preporuke za realizaciju strukovne nastave 44. Radionica <i>VINSKI MASTERCLASS</i>: Ja, vinski expert (istine i zablude) 45. Vino - gdje, kako, zašto? 46. Podjele vina 47. Oko/Nos/Usta 48. Baš sam „pametan“ - vinska terminologija i gdje/kada/kako je primjenjivati? 49. Radionica <i>VINSKI MASTERCLASS</i>: Kuda ide vinski svijet? 50. Svjetski trendovi (organska i biodynamička vina...) 51. Garantira li cijena kvalitetu... ili ipak postoji nešto drugo ? 52. Gubi li vino? „Popularnost/pomodnosti“ - craft pive, ginovi i drugo 53. Radionica <i>VINSKI MASTERCLASS</i>: (<i>Blind</i>) tasting - jedini istinski pokazatelj kvalitete 54. Što razlikuje loše od vrhunskoga vina? 55. Moći sugestije - „preporuke“ vinskih „znalaca“ 56. Vinska etiketa - korisne/beskorisne informacije</p> <p>X. PROMET I LOGISTIKA</p> <p>1. Sigurni i zaštićeni učenici/nastavnici 2. <i>Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima</i> 3. <i>Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnim i srednjim školama</i> 4. WSC - državna natjecanja učenika 5. Modernizacija sustava stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika i korištenje sustava <i>EMA</i> 6. <i>LOOMEN</i> – karakteristike i korištenje 7. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021. 8. Obveze i zaduženja voditelja MŽSV-a 9. Nastava strukovnih predmeta u <i>online</i> okruženju - uz primjere 10. Vrijednovanje učenika u <i>online</i> okruženju i primjena rubrika 11. Priprema za natjecanje WSC 2021 u disciplini Prometna logistika 12. Postupci i procedure u napredovanju nastavnika</p>	441
7.11.		130

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME

		130
7.11.	<p>13. Radno vrijeme mobilnih radnika i evidencija rada s naglaskom na izmjene propisa 14. Prezentacija i analiza radova polaznika stručnog skupa 15. Usavršavanje u području struke - tehnološko-tehnički procesi u zračnom prometu 16. Planiranje infrastrukture i kapaciteta zračnih luka 17. Tehnologija prihvata i otpreme zrakoplova, putnika i tereta 18. Sigurnost u zračnom prometu 19. Zaštita u zračnom prometu 20. Ekonomika poslovanja zračnih luka i Ekološki aspekti zračnog prometa</p> <p>XI. ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB</p> <p>1. Didaktičke mogućnosti interaktivnih alata i strategije podučavanja u modulu sestrinska skrb 2. Platforme za e-učenje: Primjeri dobre prakse 3. Kako pripremiti i postaviti nastavne materijale na platforme za e-učenje 4. Izrada nastavnih materijala za platformu za udaljeno učenje Z 5. Cjeloživotno obrazovanje: stjecanje kompetencija medicinskih sestara iz područja enterostomalne terapije 6. Nasilje u zdravstvu 7. Suicidalnost u adolescenciji 8. Istraživanje suicidalnosti u adolescenata 9. Fizioterapija u svakodnevnom životu 10. Predstavljanje IMI i knjige za popularizaciju znanosti "Znanstveni dalekozor" 11. Zdravo spavanje i zdrava budućnost u adolescenciji 12. Biološki ritam kod smjenskog rada i psihološka pomoć 13. Buka - zagađenje koje se čuje 14. Povezanost prehrane i kroničnih nezaraznih bolesti 15. Je li budućnost ljudske prehrane zelena 16. Ogledni sat - upute obrazovanju 17. Socijalna kultura škole usmjerena na sve 18. Ponavljanje nastavnih sadržaja upotrebom suvremenih nastavnih metoda 19. Uloga OB „Dr. Josip Benčević“ u srednjoškolskom obrazovanju strukovne kvalifikacije ZLT Srednje medicinske škole Slavonski Brod 20. Poslijeanalitička faza laboratorijskog rada: Nacionalne preporuke Radne grupe za poslijeanalitiku HDMLM-u</p>	529
7.12.	<p>21. Unaprjeđenje nastavnog plana i programa za zanimanje Zdravstveno-laboratorijski tehničar u obrazovanju odraslih (suradnja sa strukovnom komorom i ASOO) i informacije o Standardu Zanimanja ZLT u sklopu ESF projekta ASOO "Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja"</p> <p>22. Unaprjeđenje nastavnog plana i programa za zanimanje Sanitarni tehničar u obrazovanju odraslih (suradnja sa strukovnom komorom i ASOO) i informacije o SZ ST u sklopu ESF projekta "Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja"</p> <p>23. Stručna praksa - kvalifikacija ZLT i ST</p> <p>24. Oblici, kriteriji i elementi vrjednovanja za školsku godinu 2020./2021. na razini MŽSV</p> <p>25. Liderske vještine pozitivne radne kulture</p> <p>26. Iskustva s <i>online</i> podučavanjem</p> <p>27. Prijatelji demencije - međupredmetno povezivanje (primjer dobre prakse)</p> <p>28. Usporedba nastave i uspjeha učenika uživo i nastave na daljinu u školskoj godini 2019./2020. - prednosti i nedostatci</p> <p>29. Načini održavanja strukovne prakse</p> <p>30. Uloga ljekarnika u pandemiji - prikaz slučajeva iz prakse</p> <p>31. Uloga liječnika opće prakse u pandemiji - prikaz slučajeva iz prakse</p> <p>32. Upotreba automatskog vanjskog defibrilatora (AED-AVD)</p> <p>33. Nove nastavne metode u nastavi na daljinu u vrjednovanju - Prikaz izrade <i>Loomen</i> testa</p> <p>34. Utjecaj prehrane na zdravlje za vrijeme pandemije</p> <p>35. Informacije o radu Podsektorske radne skupine za podršku i praćenje procesa razvoja sektorskih i strukovnih kurikuluma u sklopu ESF projekta "Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja" ASOO te informacije o radu Radne skupine ASOO za izradu standarda zanimanja Farmaceutski tehničar/Farmaceutska tehničarka</p>	

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
7.12.	<p>36. Osrvt na suradnju tijekom pandemije, zajedničko korištenje GD i analiza objavljenih sadržaja, na organizaciju izradbe i obrane završnog rada u pandemiji te na organizaciju i izvođenje stručne prakse u pandemiji</p> <p>37. Projektna nastava: Virtualna izložba „Putovanje kroz povijest sestrinstva“</p> <p>38. Nastava na daljinu</p> <p>39. <i>Online</i> nastava strukovnih predmeta u Medicinskoj školi Osijek u vrijeme pandemije koronavirusom COVID-19</p> <p>40. Prikaz virtualnog izvođenja vježbi iz predmeta „Profesionalna komunikacija u sestrinstvu“</p> <p>41. Klinička nastava - primjer dobre prakse</p> <p>42. Izazovi poučavanja u nastavi na daljinu za učenike u strukovnom programu MSONJ/MTONJ</p> <p>43. Percepcija sestrinstva u fokusu međupredmetne nastave učenika medicinske škole</p> <p>44. Zadovoljstvo učenika nastavom Zdravstvene njegе</p> <p>45. Zadovoljstvo školom učenika Škole za medicinske sestre Vinogradska</p> <p>46. Profesionalna socijalizacija učenika 5. a razreda Škole za medicinske sestre Vinogradska</p> <p>47. Zdravstvena njega kroničnih rana</p> <p>48. Multidisciplinarna suradnja - primjer dobre prakse suvremenog sestrinstva</p> <p>49. Predstavljanje knjige <i>Kronične rane</i></p> <p>50. Priča o Florence</p> <p>51. Pilot-projekt „Medicinari u školskom športu“</p> <p>52. Škola prijatelj demencije</p> <p>53. Nauči, razmijeni i podijeli</p> <p>54. Znanja i stavovi nastavnika i učenika Škole za medicinske sestre Vinogradska o terapijskim životnjama</p> <p>55. Rizična ponašanja učenika škole za medicinske sestre</p> <p>56. Zašto smo stali kada smo dotakli nebo?</p> <p>57. Stručni rad Društva studenata sestrinstva 2018.-2020.</p> <p>58. Zdravstvena skrb djeteta oboljelog od Guillain-Barreova sindroma</p> <p>59. Iznenadna srčana smrt u sportaša</p> <p>60. Stav studenata sestrinstva o položaju medicinskih sestara u Hrvatskoj</p> <p>61. Modernizacija strukovne prakse u obrazovnom profilu zdravstveno-laboratorijski i sanitarni tehničar/ka</p> <p>62. Prednosti i nedostatci nastave na daljinu - iskustva učenika</p> <p>63. Videolekcije u nastavi</p> <p>64. Nahranite svoj mikrobiom</p> <p>65. „Samo diši“- potpunim disanjem protiv stresa</p> <p>66. Kameleonska bolest</p> <p>67. Celijakija - izazov današnjice</p> <p>68. E - zdravstvo</p> <p>69. Prava pacijenata</p> <p>70. Opravданost uvođenja pneumokoknog cjepiva u Hrvatski nacionalni imunizacijski program</p> <p>71. Objava nastavnih sadržaja</p> <p>72. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021.</p> <p>73. Obveze i zaduženja voditelja MŽSV</p> <p>74. Integracija nastavnih predmeta Zdravstvena njega zdravog djeteta i adolescente i Profesionalne komunikacije u sestrinstvu u postizanju ishoda učenja</p> <p>75. Palijativna skrb djece</p> <p>76. Evaluacija kvalitete mentorske podrške u različitim oblicima mentorskog rada</p> <p>77. Prevencija poremećaja hrane</p> <p>78. Ostvarivanje prava osoba oboljelih od rijetkih bolesti i njihovih obitelji</p> <p>79. Izazovi poučavanja u nastavi na daljinu za učenike u strukovnom programu za stjecanje kvalifikacije MSONJ/MTONJ</p> <p>80. Primjena suvremenih metoda poučavanja u <i>online</i> nastavi - razmjena primjera dobre prakse</p> <p>81. Kojim metodama poučavanja, strategijama i oblicima rada u nastavnom procesu postići zadane ishode</p> <p>82. Radionica: Kako od zadanih do ostvarenih odgojno-obrazovnih ishoda</p> <p>83. Povezanost tjelesne aktivnosti i indeksa tjelesne mase kod učenika srednje škole za fizioterapeutske tehničare/tehničarke i medicinske sestre/ tehničare opće njegе</p>	529

OBRAZOVNI SEKTOR / STRUČNE TEME		
7.12.	84. Aktivno učenje - primjeri dobre prakse 85. Državno natjecanje učenika strukovnih škola <i>WorldSkills Croatia 2020. i WorldSkills Croatia 2021.</i> 86. Novi Pravilnik o napredovanju nastavnika i učitelja u osnovnim i srednjim školama 87. Informacije o standardu zanimanja za strukovnu kvalifikaciju Zdravstveno-laboratorijski tehničar/tehničarka u okviru ESF-ova projekta "Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i ospozobljavanja" za sektor Zdravstvo i socijalna skrb. 88. Primjer dobre prakse - vrjednovanje u <i>online</i> okruženju 89. Aktivna nastava = aktivan učenik 90. Izrada baze pitanja po predmetima u svrhu ujednačavanja vrjednovanja unutar pojedinih zanimanja 91. Primjer dobre prakse - ponavljanje i samovrijednovanje u <i>online</i> okruženju 92. Planiranje, provedba i vrjednovanje u aktivnoj nastavi 93. Zubi u vrijeme epidemije corone 94. Primjer dobre prakse „Rezbarenje zuba u sapunu“ 95. Što se krije iza fraze „teški“ pacijent? 96. Kinestetičko učenje - primjeri dobre prakse 97. Uloga zdravstvenih radnika u zdravstvenom opismenjavanju građana 98. Medicinari u školskom sportu 99. Medicinska škola u Rijeci i projekt <i>Medicinari u školskom sportu</i> 100. Poremećaji prehrane 101. Preporuke/okvir za realizaciju ishoda učenja u školskoj godini 2020./2021.	529
7.13.	XII. OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE 1. Aplikacija za organizaciju i praćenje edukacije - <i>EMA</i> 2. Njega zrele kože 3. Međužupanijsko natjecanje frizer-a 4. Metodom "slagalice" proučiti <i>Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima</i> 5. Vrste kolagena u ljuškom tijelu te analizirati načine primjene kolagenskih preparata 6. Dobrobiti masaže na stolcu, prepoznati kontraindikacije za primjenu 7. Pravilna upotreba vlasuljarskog pribora, pravilna priprema radnog mesta: montaža štapova za preplete, okvira za uzlanje i prirodnog materijala, primjena uzlanja i tamburanja 8. Retuširanje portreta u programu <i>Adobe Photoshop</i> te napredne tehnike retuširanja 9. Motivacija učenika i nastavnika 10. Loomen-sustav za <i>online</i> učenje (primjena IKT-a u nastavi) 11. Nastava na daljinu - iskustva nastavnika 12. <i>Zakon o privatnoj zaštiti</i> - novine u odnosu na prijašnji zakon 13. Objava nastavnih sadržaja 14. Pripreme za nastavu u novim uvjetima 15. Usuglašavanje načina organizacije nastave, ishoda učenja i nastavnih sadržaja u školskoj godini 2020./2021. 16. COVID 19 - epidemiološke mjere za provedbu praktične nastave i vježbi u frizerskim salonima 17. Izazovi poučavanja na daljinu 18. Suvremene metode i oblici rada 19. Elementi vrjednovanja i kriteriji ocjenjivanja sukladno preporukama za izvođenje nastave u školskoj godini 2020./21. 20. Primjeri dobre prakse: "Nastava na daljinu u zanimanju Frizer" 21. Kreiranje digitalnog sadržaja i vrjednovanje u <i>online</i> okruženju 22. Učenik/ica s teškoćama u razredu 23. Vrednovanje u <i>online</i> okruženju - <i>Quizizz</i> 24. Izrada videolekcije u <i>PowerPoint-u</i>	101
UKUPNO:		4.686
SVE UKUPNO:		6.364

PRILOG 3. PREDAVAČI, TEME I RADIONICE NA IV. DANIMA STRUKOVNIH NASTAVNIKA

Plenarni predavači	Tema
izv. prof. dr. sc. Irena Burić	<i>Uloga emocionalnih procesa u razumijevanju radne uspješnosti i profesionalne dobrobiti nastavnika</i>
Vesna Andelić, pomoćnica ravnatelja ASOO-a	<i>Stručno usavršavanje nastavnika - mogućnosti i izazovi</i>
Nino Buić, pomoćnik ravnatelja ASOO-a	<i>WorldSkills model natjecanja učenika strukovnih škola</i>

Predavači općih tema	Tema
Marija Hefer	<i>Kako razmišljaju disleksici?</i>
Stevče Arsovski	<i>SOELA - utrka solarnih automobila 2020-2025</i>
Vlatka Levanić	<i>Stručno usavršavanje nastavnika u korištenju IKT-a</i>
Marko Turk	<i>Suradničko opažanje u nastavi: oblik kolegijalne procjene u procesu učenja i poučavanja</i>
Ornela Malogorski	<i>Učenje temeljeno na problemu</i>

Sektorske radionice

Sektor	Predavač	Tema
Poljoprivreda, prehrana i veterina	Lidija Novosel, Dragana Štrkalj	ASOO, Metodička radionica
	Karmen Kokot Marija Bošnjak	<i>Pravilna prehrana u prevenciji i liječenju metaboličkog sindroma</i> <i>Digitalna poljoprivreda i održivi razvoj</i>
Šumarstvo, prerada i obrada drva	Gordana Zvjerković Valerije Vrček Zlatko Ruščić	ASOO, Metodička radionica <i>Kemikalizacija životnog prostora</i> <i>UR3 - programiranje i povezivanje industrijskih robota</i>
	Antonija Merdžan, Siniša Markulin Valerije Vrček	ASOO, Metodička radionica <i>Kemikalizacija životnog prostora</i>
Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija	Darija Vukić Lušić Danijela Pustahija Musulin	<i>Biotehnologija u unaprjeđenju monitoringa kakvoće mora za kupanje</i> ASOO, Metodička radionica
	Sanja Ercegović Ražić Maja Somogy Škoc	<i>Održiva proizvodnja i potrošnja - elementi održivog razvoja u tekstilnoj i odjevnoj industriji</i> <i>Tehnički tekstil - tekstil za 21. stoljeće</i>

Sektor	Predavač	Tema
Grafička tehnologija i audiovizualna tehnologija	Antonija Merdžan, Siniša Markulin Tomislav Jakopec Daria Mustić Damir Zvonar, Klaudija Mustapić Nenad Drvar Željko Posavec	ASOO, Metodička radionica <i>Razvoj android aplikacija kroz prizmu različitih predložaka dizajna</i> <i>Utjecaj razvoja novih medijskih tehnologija na percepciju sadržaja informativnih emisija kod mlađih</i> ASOO, Metodička radionica <i>Optički mjerni sustavi za mjerjenje oblika, pomaka i deformacija</i> <i>Novi materijali za aditivne uređaje</i>
Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	Dubravka Oršanić, Mateja Mandić Tomislav Jakopec Zlatko Ruščić Ivo Tunjić Marko Klarić Marko Klarić	ASOO, Metodička radionica <i>Razvoj android aplikacija kroz prizmu različitih predložaka dizajna</i> <i>UR3 - programiranje i povezivanje industrijskih robota</i> ASOO, Metodička radionica <i>Moderne tehnologije u projektiranju arhitekture budućnosti</i> <i>Fenomeni arhitekture modernih vinarija</i>
Elektrotehnika i računalstvo	Dragica Kovčalija, Irena Ištvanić Diana Bratičević Rosana Svetić-Čišić Monika Belle	ASOO, Metodička radionica <i>Porezne promjene od 1. siječnja 2020.</i> <i>Liderstvo 2020- vizija za let u budućnost</i> ASOO, Metodička radionica
Graditeljstvo i geodezija	Dario Grabarić Marko Klarić Kristina Miklaužić Černicki	<i>Suvremeni pristupi formirajući ponude pića i trendovi u sljubljivanju s hranom</i> <i>Fenomen modernih vinarija - arhitektura u svrsi poboljšanja turističko-ugostiteljske ponude</i> ASOO, Metodička radionica
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	Ivan Krka Nenad Zuber Dalibor Sumpor, Silvana Kotlar Dadić Marija Heffer Rosana Svetić-Čišić	<i>Telematika u prijevozu</i> <i>Upravljanje brzinom</i> ASOO, Metodička radionica <i>Funkcionalna hrana - zahtijeva li svaka bolest drugačiju dijetu?</i> <i>Liderstvo 2020 - vizija za let u budućnost</i>
Promet i logistika	Hani Haddad Marijana Žvan Vlatka Levanić	ASOO, Metodička radionica <i>Nanotehnologija u službi suvremenog oblikovanja kose</i> <i>Zašto vrsta <i>H. Sapiens L.</i> želi biti plavuša?</i>
Turizam i ugostiteljstvo		
Zdravstvo i socijalna skrb		
Osobne, usluge zaštite i druge usluge		

PRILOG 4. STRUČNI ISPITI

Obrazovni sektor	Preneseno iz 2019.	Zaprimljeno u 2020.	Ukupni broj predmeta u 2020.	Broj riješenih predmeta u 2020.					Broj predmeta prenesenih u 2021.
				Pozitivno	Negativno	Oduševljajuće	Izvan nadležnosti	Ukupno	
Poljoprivreda, prehrana i veterina	2	17	19	12	0	0	0	12	7
Šumarstvo, prerada i obrada drva	1	7	8	6	1	1	0	8	0
Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija	0	1	1	1	0	0	0	1	0
Tekstil i koža	0	1	1	1	0	0	0	1	0
Grafička tehnologija i audiovizualno oblikovanje	2	5	7	5	1	0	0	6	1
Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija	4	50	54	48	0	0	0	48	6
Elektrotehnika i računalstvo	3	26	29	26	0	1	0	27	2
Graditeljstvo i geodezija	1	7	8	8	0	0	0	8	0
Ekonomija, trgovina i poslovna administracija	9	42	51	35	0	2	0	37	14
Turizam i ugostiteljstvo	3	32	35	23	3	0	0	26	9
Promet i logistika	4	13	17	16	0	0	0	16	1
Zdravstvo i socijalna skrb	2	25	27	19	0	0	0	19	8
Osobne, usluge zaštite i druge usluge	1	7	8	7	0	0	0	7	1
Izvan nadležnosti	0	9	9	0	0	0	9	9	0
UKUPNO	32	242	274	207	5	4	9	225	49

PRILOG 5. STRUČNO-PEDAGOŠKI NADZORI NAD RADOM STRUKOVNIH ŠKOLA**Stručno-pedagoški nadzori nad radom strukovnih škola**

1. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika Jakova Vulina u Srednjoj školi Biograd na Moru u svezi s načinom izvođenja praktične nastave, a temeljem zahtjeva Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Područne jedinice u Splitu.
2. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika Vlatka Lešnjakovića u Tehničkoj školi i prirodoslovnoj gimnaziji Ruđera Boškovića u Osijeku, a na zahtjev ravnateljice Škole.
3. Stručno-pedagoški nadzor u svezi s provedbom praktične nastave u Srednjoj strukovnoj školi Marko Babić, Vukovar, temeljem upita vlasnice frizerskog obrta, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Područne jedinice u Osijeku.
4. Stručno-pedagoški nadzor nad organizacijom izvanškolskih aktivnosti u Srednjoj školi Isidora Kršnjavoga u Našicama, temeljem podneske pedagoščine Škole, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Područne jedinice u Osijeku.
5. Savjetodavni nadzor radi pojašnjavanja kriterija vrjednovanja te razine prilagodbe sadržaja za učenika s poteškoćama u razvoju u Prehrambeno-tehnološkoj školi u Zagrebu, a na zahtjev ravnatelja Škole.
6. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika Ivane Grgurić i Davora Vidovića u Srednjoj školi Duga Resa, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Zagreb.
7. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice Marine Luketić u Medicinskoj školi Karlovac, temeljem podneska učenika Škole, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Zagreb.
8. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice Nikoline Anković u Srednjoj školi Metković, temeljem podneska učenika Škole.
9. Stručno-pedagoški nadzor nad radom ravnatelja Srednje škole Biograd na Moru, zahtjev proslijeđen u nadleštvo Agenciji za odgoj i obrazovanje.
10. Stručno-pedagoški nadzor nad ocjenom završnoga rada učenika u Medicinskoj školi Bjelovar, a temeljem zahtjeva roditelja učenika.
11. Stručno-pedagoški nadzor zaključne ocjene nastavnoga predmeta Radioničke vježbe u Srednjoj školi Metković, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Područne jedinice u Splitu.
12. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice Duške Boban u Školi za dizajn, grafiku i održivu gradnju u Splitu, temeljem podneska roditelja učenika.
13. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika Filipa Mateše u I. Tehničkoj školi Tesla iz Zagreba, temeljem podneska roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Zagreb.
14. Stručno-pedagoški nadzor nad provedbom praktične nastave u Industrijsko-strojarskoj školi Zagreb temeljem podneska roditelja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Zagreb.
15. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice Ive Barišić u Ekonomsko-birotehničkoj školi Split u svezi s ocjenjivanjem učenice, a na zahtjev roditelja učenice, odvjetničkog društva te Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Područne jedinice u Splitu.
16. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice Slavice Bakač u Srednjoj školi Dalj, temeljem podneska roditelja učenika, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Područne jedinice u Osijeku.
17. Stručno-pedagoški nadzor u Srednjoj školi Bedekovićima nad provedbom praktične nastave i vježbi naukovanja, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Zagreb.
18. Stručno-pedagoški nadzor nad izrečenom pedagoškom mjerom i odnosom Škole prema učeniku Srednje škole Biograd na Moru, a na zahtjev roditelja učenika.
19. Stručno-pedagoški nadzor nad provedbom završnoga rada učenika u Ekonomskoj i upravnoj školi Split, temeljem zahtjev roditelja učenika, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor, Službe prosvjetne inspekcije - Područne jedinice u Splitu.
20. Stručno izvješće o organizaciji nastave na daljinu za učenika koji ima poteškoću sa slušom u Elektrotehničkoj školi Zagreb, a na zahtjev Pravobranitelja za djecu.
21. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnika Roberta Perića u Školi za turizam, ugostiteljstvo i trgovinu, Pula, temeljem podneska roditelja učenika, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, Područne službe prosvjetne inspekcije Rijeka.
22. Stručno-pedagoški nadzor nad radom ravnatelja Srednje škole Biograd na Moru, zahtjev proslijeđen u nadleštvo Agenciji za odgoj i obrazovanje.
23. Stručno-pedagoški nadzor nad postupanjem nastavnika i ravnateljice Medicinske škole Osijek prema učeniku s poteškoćama u razvoju, a na zahtjev roditelja učenika.
24. Savjetodavni nadzor sa svrhom savjetovanja u pružanju podrške učeniku s poteškoćama u razvoju u Zrakoplovnoj tehničkoj školi Rudolfa Peresina, Velika Gorica, a na zahtjev ravnatelja Škole.
25. Stručno-pedagoški nadzor nad organizacijom Stručne prakse u Hotelijersko-turističkoj školi Zagreb, temeljem podneska Pravobranitelja za djecu, a na zahtjev Ministarstva znanosti i obrazovanja.
26. Stručno-pedagoški nadzor nad radom nastavnice Mersihe Grgić u Gospodarskoj školi Buje, temeljem podneska roditelja učenika.

PRILOG 6. POPIS PROVEDENIH NADZORA NAD STRUČNIM RADOM USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH**Nadzori nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih**

- Glazbena škola Brkanović iz Zagreba, Trg kralja Tomislava 18. Nadzor je obavljen 14. siječnja 2020. godine, temeljem zahtjeva Ministarstva znanosti i obrazovanja, a vezano za provjeru vjerodostojnosti svjedodžbi izdanih polaznici Zrinki Lukac o završenom I. razredu, završenom II. razredu, završenom III. razredu i završenom IV. razredu te Svjedodžbe o završnom radu za zanimanje glazbenik instrumentalist-klavirist. Nadzorom su utvrđeni propusti u stručnom radu te su Učilištu naložene mjere.
- Ivora – škola informatike iz Varaždina. Nadzor je obavljen 2. lipnja 2020. godine u podružnici u Zagrebu, Radićeva 14, temeljem zahtjeva za obavljanje stručno-pedagoškog nadzora Samostalnog sektora za inspekcijski nadzor Ministarstva znanosti i obrazovanja, vezano uz zaprimljene pritužbe polaznika imenom i prezimenom, na provedbu teorijske nastave, zaprimljenu zaštitnu opremu te na prostorne, materijalne i kadrovske uvjete realizacije praktične nastave programa ospozobljavanja za poslove zavarivača TIG postupkom. Nadzorom su utvrđene nepravilnosti u provedbi praktične nastave te su ustanovi izrečene mjere koje je bila dužna primijeniti odmah po primitku nalaza.
- Učilište za obrazovanje, izdavaštvo i savjetovanje KONTROL BIRO iz Zagreba, Savski gaj, IV. put 10. Nadzor je obavljen 7. srpnja 2020. godine, temeljem zahtjeva Ministarstva znanosti i obrazovanja, zbog utvrđenog velikog broja izdanih suglasnosti tijekom 2019. godine za programe koji se izvode u svim dijelovima Republike Hrvatske, kako bi se utvrdilo postoje li nepravilnosti u izvođenju programa obrazovanja odraslih. Nadzorom su utvrđeni propusti u stručnom radu te su Učilištu naložene mjere.
- Centar za obrazovanje Mijoč – ustanova za obrazovanje odraslih iz Metkovića, Kralja Zvonimira 5. Nadzor je obavljen 30. studenoga 2020. godine, temeljem zahtjeva Ministarstva znanosti i obrazovanja, zbog zaprimljene anonimne prijave na nepravilnosti u radu predmetne Ustanove za „protupropisno izdavanje svjedodžbi za vozača motornog vozila i za komercijalista bez održane nastave“, kako bi se utvrdilo postoje li nepravilnosti u izvođenju programa obrazovanja odraslih. Nadzorom je utvrđeno da Ustanova nije primijenila mjere izrečene u Nalazu nakon nadzora obavljenoga 7. prosinca 2015. godine te su i ovaj put utvrđene nepravilnosti u stručnom radu Ustanove. Stručna preporuka je zabrana daljnog upisa polaznika u programe obrazovanja te obavljanja odgojno-obrazovne djelatnosti do otklanjanja uočenih nepravilnosti, odnosno do primjene svih izrečenih mera dostavljenih Nalazom.
- Pučko otvoreno učilište Križevci iz Križevaca, Trg sv. Florijana 14. Nadzor je obavljen 22. prosinca 2020. godine, uvidom u dostavljenu andragošku dokumentaciju i razgovorom s ravnateljicom Učilišta putem online prijenosa u stvarnom vremenu, a temeljem zahtjeva Ministarstva znanosti i obrazovanja, Samostalnog sektora prosvjetne inspekcije, a na temelju zaprimljene anonimne prijave. Nadzorom su utvrđeni propusti u stručnom radu te su Pučkom otvorenom učilištu naložene mjere.

PRILOG 7. POPIS TEMA I PREDAVAČA NA VIII. MEĐUNARODNOM ANDRAGOŠKOM SIMPOZIJU

Plenarni predavači	Tema
Ognjen Piljek Žiljak i Martina Pervan - ASOO	Predstavljanje ESF projekt „Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih“.
Mario Vučić, pomoćnik ravnatelja ASOO-a	Provđba nastave u obrazovanju odraslih za vrijeme epidemije COVID-19 (virtualno okruženje)
Davorka Schmidt, MZO	Europske politike u obrazovanju odraslih

Predavači na radionicama	Tema
Dragica Kovčalija i Antonija Merdžan - ASOO	Provđba on-line i kombinirane nastave u obrazovanju odraslih u okolnostima COVID-19
Mario Vučić i Ognjen Piljek Žiljak - ASOO	Uspostava sustava kvalitete u obrazovanju odraslih
Nives Novak, Antonela Šimunović i Martina Pervan - ASOO	Predstavljanje platforme EPALE - mogućnost za kvalitetniji rad ustanove (primjeri dobre prakse).

