



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

KLASA: 030-08/21-02/74
URBROJ: 332-07-01/3-21-01
Zagreb, 5. srpnja 2021.

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Garićgradska ulica 18, OIB: 40719411729, ravnatelj Mile Živčić, dana 5. srpnja 2021. godine, upućuje sljedeći

JAVNI POZIV

za prijavu kandidata za članove Radne skupine za izradu Priručnika za primjenu Metodologije izrade sektorskog kurikulumu, strukovnog kurikulumu i kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje s primjerima iz sektora Elektrotehnike i Računarstva: Tehničar za elektroniku i Tehničar za računarstvo, u okviru ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“

Opis projekta

I.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (u daljnjem tekstu: Agencija) razvila je projekt pod nazivom „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“. Projekt je financiran iz Europskog socijalnog fonda, Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.* Cilj Projekta je razvoj inovativnih i fleksibilnih sektorskih i strukovnih kurikulumu temeljenih na potrebama tržišta rada te jačanje kompetencija odgojno-obrazovnih radnika za uvođenje i provedbu kurikulumu. Ovime bi se pridonijelo razvoju strukovnog obrazovanja i osposobljavanja koje je privlačno, inovativno, relevantno, inkluzivno, povezano s tržištem rada te koje će omogućiti polaznicima stjecanje kompetencija za osobni i profesionalni razvoj te nastavak obrazovanja i cjeloživotno učenje. Projektom se odgovara na prioritete i mjere „Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2016. – 2020.“ te „Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije.“

Sastav i struktura te zadaće, obveze i predviđeni rad Radne skupine za izradu Priručnika

II.

Radna skupina za izradu Priručnika imat će zadaću razviti Priručnik za primjenu Metodologije izrade sektorskog kurikulumu, strukovnog kurikulumu i kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje s primjerima iz sektora Elektrotehnike i Računarstva: Tehničar za elektroniku i Tehničar za računarstvo (u daljnjem tekstu: Priručnik) planiranog u okviru aktivnosti ESF projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“.

Priručnik će sadržavati detaljan opis koraka izrade sektorskih kurikulumu, strukovnih kurikulumu i kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje.

U svom radu članovi radne skupine će se služiti Metodologijom izrade sektorskog kurikulumu, strukovnog kurikulumu i kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje, a koju je Agencija razvila u sklopu istoga Projekta. Agencija će koordinirati rad radne skupine u procesu razvoja Priručnika.

III.

Radna skupina iz članka II. koja će se oformiti ovim Pozivom sastoji se od:

- pet (5) članova iz reda predstavnika obrazovnog sustava iz područja Elektrotehnike,
- pet (5) članova iz reda predstavnika obrazovnog sustava iz područja Računarstva,
- jednog člana iz reda (1) metodičara u nastavi.

U radnu skupinu imenuje se i najmanje jedan (1) predstavnik Agencije.

Agencija zadržava pravo izmjene broja i sastava radne skupine.

IV.

Temeljne zadaće članova radne skupine iz članka II. i III. ovog Poziva su:

- sudjelovanje na sastancima radne skupine (uživo i *online*)
- suradnja i aktivna komunikacija s predstavnikom Agencije
- suradnja na dokumentima u virtualnom okruženju
- izrada prijedloga Priručnika za primjenu Metodologije izrade sektorskog kurikulumu, strukovnog kurikulumu i kurikulumu ustanove za strukovno obrazovanje s primjerima iz sektora Elektrotehnike i Računarstva: Tehničar za elektroniku i Tehničar za računarstvo
- dorada Priručnika prema komentarima i uputama predstavnika Agencije
- pravodobno popunjavanje i dostava svih traženih administrativnih dokumenata (suglasnosti za izradu ugovora, zahtjevi za refundaciju, potpisne liste itd.).

V.

Članovi radne skupine za izradu Priručnika dužni su biti dostupni za sve sastanke koji će se održavati tijekom 2021. godine, osim u slučaju neodgovidih ili nepredviđenih obveza, o čemu će izvjestiti predstavnika Agencije koji će biti zadužen za organiziranje sastanaka.

Radna skupina za izradu Priručnika obavljat će svoje zadaće u vremenskom razdoblju *od rujna 2021. do 31. prosinca 2021. godine* (Agencija zadržava pravo izmjene početka i završetka rada).

VI.

Za obavljanje poslova iz članka IV. ovoga Poziva, članovi radne skupine primit će, temeljem ugovora o djelu, odgovarajuću naknadu za rad u najvećem iznosu od 15.000,00 kn (neto).

Iznos naknade koji će biti isplaćen svakom članu radne skupine ovisit će o zadovoljavanju uvjeta odabranih kandidata, odnosno njihovom radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, sukladno financijskome planu Projekta i Odluci o iznosu naknade za usluge vanjskih stručnjaka na ESF-ovim projektima (KLASA: 030-08/18-02/01; URBR: 332-01-00/1-18-01 od 3. siječnja 2018.), što se dokazuje priloženom dokumentacijom.

Prilikom isplate naknade iz prethodnoga stavka, Agencija će izvršiti obračun i uplatu propisanih poreza i doprinosa.

Za sastanke iz članka V. ovog Poziva koje organizira ili na koje poziva Agencija, Agencija će snositi troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja. Troškovi prijevoza isplatit će se pod uvjetom da je udaljenost od mjesta prebivališta/prijavljenog boravišta člana do mjesta održavanja sastanka veća od 30 km. Ako Agencija ne organizira ili ne poziva na sastanak, troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja, imenovani član radne skupine snosit će sam.

Trošak putovanja refundira se urednim ispunjavanjem obrasca *Zahtjeva za refundacijom troškova prijevoza*. Trošak prijevoza dokazuje se originalnom putnom kartom javnog prijevoza ili potvrdom o cijeni putne karte na spomenutoj relaciji koji se prilažu zahtjevu za refundaciju (original ili preslika). Troškovi poput cestarina, goriva, parkirališta, ishodenja potvrde o cijeni putne karte i sl. se ne refundiraju, kao ni dnevnice.

Uvjeti

VII.

Kandidati za članove radne skupine iz reda *predstavnika obrazovnog sustava* moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

a) članovi iz podsektora Elektrotehnike:

- najmanje pet (5) godina relevantnog radnog iskustva u sektoru obrazovanja stečenog radom u provedbi programa kurikuluma u ustanovi za strukovno obrazovanje i/ili ustanovi za obrazovanje odraslih i/ili na visokom učilištu
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički diplomski stručni studij, ili strukovni učitelj prema članku 37. stavku 4. Zakona o strukovnom obrazovanju (NN, br. 30/09, 24/10, 22/13, 25/18)

b) članovi iz podsektora Računarstva:

- najmanje pet (5) godina relevantnog radnog iskustva u sektoru obrazovanja stečenog radom u provedbi programa kurikuluma u ustanovi za strukovno obrazovanje i/ili ustanovi za obrazovanje odraslih i/ili na visokom učilištu
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički diplomski stručni studij, ili strukovni učitelj prema članku 37. stavku 4. Zakona o strukovnom obrazovanju (NN, br. 30/09, 24/10, 22/13, 25/18)

Kandidati za člana radne skupine - *metodičara u nastavi*, moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- najmanje deset (10) godina radnog iskustva u području metodike nastave
- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički diplomski stručni studij.

VIII.

Kandidati su dužni dostaviti:

1. u potpunosti ispunjen *Prijavni obrazac za radnu skupinu za izradu Priručnika* sa svim njegovim dijelovima objavljen uz ovaj Poziv

Prijavni obrazac sastoji se od sljedećih dijelova:

- a) *Prijava*
 - b) *Životopis* iz kojega mora biti jasno vidljivo zadovoljavanje uvjeta koji se odnose na traženo iskustvo rada kandidata navedeno u članku VII. ovog Poziva.
 - c) *Potvrda i suglasnost ovlaštene osobe ustanove/institucije* u kojoj su zaposleni za sudjelovanje u radu radne skupine na kojoj je navedena *vrsta posla* koju kandidat za njih obavlja i trajanje radnog odnosa.
2. Uz ispunjeni Prijavni obrazac potrebno je dostaviti presliku diplome ili potvrdu o stečenoj kvalifikaciji, odnosno dokaz o stečenom statusu strukovnog učitelja.

Kandidati su u životopisu dužni navesti kontakt podatke za provjeru navoda iz životopisa (poslodavci, pravne ili fizičke osobe za koje su obavljali poslove na temelju ugovora o djelu i sl.). Agencija pridržava pravo provjeriti istinitost podataka iz životopisa.

Dokumentaciju koja nije navedena u ovom članku nije potrebno dostavljati jer ista neće biti niti razmatrana niti bodovana.

Bodovanje

IX.

Odabir kandidata za članove radne skupine među kandidatima koji zadovoljavaju uvjete iz članka VII. ovog Poziva izvršit će se bodovanjem prema slijedećem kriteriju:

Za članove iz reda predstavnika obrazovnog sustava:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Broj poslova, aktivnosti ili projekata u okviru kojih je kandidat izvršio usluge iste ili slične predmetu Poziva (izrada zanimanja (SZ) i/ili standarda kvalifikacija (SK) i/ili kurikuluma (K) i/ili korištenje metodologije HKO što uključuje pisanje skupova ishoda učenja, pisanje ishoda učenja za predmetne kurikulume, izradu strukovnih kurikuluma s ishodima učenja, izradu programa obrazovanja odraslih s ishodima i/ili iskustvo rada u provođenju kurikuluma, odnosno programa koji su predmet ovog poziva.	1 poslova/aktivnosti/projekata	1 bod
	2 poslova/aktivnosti/projekata	2 boda
	3 poslova/aktivnosti/projekata	3 boda
	4 poslova/aktivnosti/projekata	4 boda
	5 poslova/aktivnosti/projekata	5 bodova
	6 i više poslova/aktivnosti/projekata	10 bodova
MAKSIMALNI BROJ BODOVA:		10 bodova

Za članove iz reda metodičara u nastavi:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Broj održanih predavanja/radionica iz metodike nastave i/ili broj izdanih publikacija iz metodike nastave strukovnih predmeta.	1 predavanje/radionica/publikacija	1 bod
	2 predavanje/radionica/publikacija	2 boda
	3 predavanje/radionica/publikacija	3 boda
	4 predavanje/radionica/publikacija	4 boda
	5 predavanje/radionica/publikacija	5 bodova
	6 i više predavanje/radionica/publikacija	10 bodova
MAKSIMALNI BROJ BODOVA:		10 bodova

X.

Zaprimljene Prijave pregledava i ocjenjuje *Povjerenstvo za izbor članova radnih skupina za izradu Priručnika* koje imenuje ravnatelj Agencije.

Povjerenstvo će, nakon što izvrši bodovanje prijava kandidata, iste rangirati prema broju bodova, i to od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova pa nadalje.

U slučaju prijava za članove radne skupine iz reda predstavnika obrazovnog sustava sa istim brojem bodova Povjerenstvo za ocjenu i odabir kandidata za članove radne skupine za izradu Priručnika će organizirati usmeni razgovor sa kandidatima na temelju kojeg će se izvršiti konačan odabir prema sljedećim kriterijima:

OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Poznavanje zakonodavnog okvira kojim se regulira strukovno obrazovanje u RH	2 boda
Razlikovanje pojmova sektorski kurikulum – strukovni kurikulum – kurikulum ustanove za strukovno obrazovanje	2 boda
Razumijevanje veze standard zanimanja – standard kvalifikacije – strukovni kurikulum	4 boda
Razumijevanje pojmova povezanih s načinima, postupcima i elementima vrednovanja	2 boda
MAKSIMALNI BROJ BODOVA:	10 bodova

U slučaju prijava za kandidata iz reda metodičara u nastavi u slučaju istih bodova prednost će ostvariti kandidat koji ima više predavanja/radionica/publikacija iz metodike nastave strukovnih predmeta.

Odluka o izboru članova radne skupine bit će donesena u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu prijava.

U slučaju da do navedenoga roka ne pristigne dovoljan broj prijava, Javni poziv će se ponoviti. U slučaju da se niti nakon ponovljenog poziva ne ispune svi uvjeti za osnivanje radne skupine, Agencija zadržava pravo izmjene u broju i sastavu radne skupine, kao i poduzeti radnje koje smatra nužnim kako bi se osiguralo formiranje radne skupine.

Svi prijavljeni kandidati bit će obaviješteni na isti način i istovremeno.

XI.

Dostavom prijave i tražene dokumentacije iz Javnoga poziva kandidati su suglasni da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresa e-pošte, kućna ili poslovna adresa, telefonski broj i ostalo) navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji te, u slučaju sklapanja ugovora o djelu, u svrhu izvršavanja obveza preuzetih ugovorom.

Kandidati u svakom trenutku mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju i pravo na podnošenje prigovora na obradu njihovih osobnih podataka.

Kandidati u svakom trenutku mogu povući pristanak i tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

XII.

Rok za dostavu prijave: 01. rujna 2021. godine.

Prijave se podnose isključivo elektroničkom poštom u preporučenom PDF formatu na e-adresu: prijave.modernizacija@asoo.hr.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Ravnatelj



Zagreb
Mile Včič

