



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

KLASA: 030-08/20-02/63

URBROJ: 332-05-01/9-20-01

Zagreb, 31. kolovoza 2020. godine

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Garićgradska 18, OIB: 40719411729 (dalje u tekstu: Agencija), ravnatelj Mile Živčić, dana 31. kolovoza 2020. godine, upućuje sljedeći

JAVNI POZIV NA NADMETANJE ZA PRIJAVU KANDIDATA

za usluge stručnjaka za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih u okviru ESF-ovog projekta "Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih",
Element 2 - *Uspostava sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih*

Opis projekta

I.

Nedostatak mehanizama osiguravanja kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih prepoznat je kao jedan od glavnih uzroka nedovoljnog sudjelovanja odraslih u cjeloživotnom učenju i neprilagođenosti obrazovne strukture stanovništva zahtjevima tržišta rada.

Stoga je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih razvila projekt pod nazivom "Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih", kojim će se uspostaviti jedinstveni sustav osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih kroz izradu modela osiguravanja kvalitete sustava obrazovanja odraslih, uvođenje samovrjednovanja i vanjskog vrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih te jačanje kapaciteta za razvoj i provedbu novog modela osiguravanja kvalitete. U sklopu projekta predviđa se angažiranje stručnjaka koji će sudjelovati u stručnoj radnoj skupini za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih.

Svi izrazi koji se koriste u ovom Pozivu, a imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Obveze i predviđeni rad stručnjaka za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih

II.

Na temelju ovog Poziva bit će angažirana četiri (4) stručnjaka čije su usluge predmet ovog Poziva, koji će činiti stručnu radnu skupinu koja se sastoji od jednog (1) koordinatora i tri (3) člana.

Kandidati se mogu prijaviti za koordinatora i/ili člana stručne radne skupine, uz obveznu naznaku kategorije za koju se prijavljuju.

III.

Stručna radna skupina za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih imat će zadaću izraditi cjeloviti sustav osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih, što uključuje razvoj modela osiguravanja kvalitete, modela samovrjednovanja i modela vanjskog vrjednovanja te osmišljavanje mehanizama za praćenje kvalitete sustava obrazovanja odraslih i izvještavanje.

Stručnjak - član radne skupine do 1. travnja 2021. godine dužan je izvršiti sljedeće obveze:

- izrada modela osiguravanja kvalitete
- izrada modela samovrjednovanja ustanova za obrazovanje odraslih i Priručnika za samovrjednovanje te drugih alata za samovrjednovanje
- izrada programa stručnog usavršavanja i osmišljavanje drugih oblika podrške ustanovama za obrazovanje odraslih u procesu samovrjednovanja
- izrada modela vanjskog vrjednovanja te Priručnika za vanjske vrjednovatelje i Uputnika ustanovama za obrazovanje odraslih za pripremu za postupak vanjskog vrjednovanja
- izrada programa osposobljavanja za postupke vanjskog vrjednovanja i sudjelovanje u vanjskim posjetima u ustanovama za obrazovanje odraslih
- izrada modela naknadnog praćenja
- po potrebi sudjelovanje na radionicama za dionike u sustavu.

Stručnjak - član radne skupine do 1. prosinca 2021. godine dužan je izvršiti sljedeću obvezu:

- dorada modela i dokumenata nakon recenzije, pilotiranja i evaluacije.

Stručnjak - član radne skupine tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora dužan je izvršavati sljedeće obveze:

- suradnja i aktivna komunikacija s predstavnicima Agencije i koordinatorom radne skupine
- pravodobno popunjavanje i dostava svih traženih administrativnih dokumenata
- sudjelovanje na sastancima radne skupine i rad između sastanaka.

Pored obveza navedenih u stavcima 2., 3. i 4. ovog članka, stručnjak - koordinator radne skupine dužan je tijekom cijelog razdoblja trajanja ugovora izvršavati i sljedeće obveze:

- stručna priprema sastanaka radne skupine u dogovoru s predstavnikom Agencije
- koordinacija rada stručne radne skupine u dogovoru s predstavnikom Agencije
- suradnja i aktivna komunikacija s predstavnikom Agencije

- dogovaranje sastanaka, obavještanje članova skupine, dostava i prikupljanje dokumenata potrebnih za rad skupine
- koordinacija s predstavnikom Agencije oko administrativnih i logističkih zahtjeva za organizaciju sastanaka, prikupljanja i provjere ispravnosti tražene administrativne dokumentacije
- vođenje zapisnika sa sastanaka
- izrada izvješća o radu te Završnog izvješća o obavljenim poslovima.

Stručnjaci su dužni biti dostupni za sve radne sastanke tijekom trajanja ugovora, osim u slučaju neodgodivih ili nepredviđenih obveza, o čemu su obvezni pisano izvijestiti predstavnika Agencije (voditelja Projekta).

IV.

Na temelju ovog Javnog poziva donijet će se *Odluka o odabiru stručnjaka - koordinatora i članova stručne radne skupine za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih.*

Agencija će s odabranim kandidatima sklopiti ugovor o uslugama stručnjaka za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih. Krajnji rok izvršenja obveza je 1. prosinca 2021. godine. Moguće su izmjene trajanja ugovora koje u ovom trenutku nije moguće predvidjeti, te će sukladno tome rok izvršenja obveza biti produžen.

Pravna osoba dužna je za izvršavanje obveza koje su predmet ovog Poziva imati na raspolaganju stručnjaka kojeg je navela u prijavi. U slučaju potrebe zamjene predloženog stručnjaka za vrijeme trajanja ugovora, pravna osoba dužna je o tome pravovremeno obavijestiti Agenciju i predložiti drugog stručnjaka, čije kvalifikacije moraju biti najmanje jednake kvalifikacijama stručnjaka za čiju je zamjenu predložen, i o tome dostaviti odgovarajuće dokaze sukladno članku VII. ovog Poziva. Novi stručnjak ne može biti angažiran bez prethodne pisane suglasnosti Agencije.

U slučaju neispunjavanja ili neurednog ispunjavanja ugovornih obveza, Agencija ima pravo jednostranoga raskida ugovora te pravo na naknadu time nastale štete, sukladno općim propisima obveznog prava.

V.

Izabrani stručnjaci - koordinator i članovi stručne radne skupine - primit će odgovarajuću financijsku naknadu za rad, u visini iznosa koji su naveli u svojoj prijavi.

Najviši predviđeni iznos naknade, zajedno sa svim porezima, prirezima i doprinosima koje je potrebno platiti, jest 47.200,00 kuna za koordinatora stručne radne skupine, a 33.000,00 kuna za člana stručne radne skupine.

Ugovorena naknada bit će isplaćena na sljedeći način:

- 80% naknade bit će isplaćeno nakon urednog izvršenja obveza iz članka III. stavka 2. Poziva,
- 20% naknade bit će isplaćeno nakon urednog izvršenja preostalih ugovorenih obveza.

Naknada se isplaćuje u roku od 30 dana nakon urednog izvršenja obveza, odnosno u roku od 30 dana od dana primitka računa pravne osobe, koji se izdaje nakon urednog izvršenja obveza.

Agencija će podmiriti troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja, proizašle iz ispunjavanja obveza iz članka III. Poziva.

Uvjeti sposobnosti stručnjaka - fizičke osobe VI.

S obzirom na procijenjenu vrijednost i složenost usluga koje su predmet ovog Poziva, Agencija kao uvjete stručne sposobnosti kandidata određuje minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije stručnjaka, kako bi se osigurala njihova odgovarajuća sposobnost za pružanje predmetnih usluga.

Stručnjak – fizička osoba koji se prijavljuje kao kandidat za člana stručne radne skupine mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- 1) Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički diplomski stručni studij
- 2) Znanje engleskoga jezika (minimalna razina B2)
- 3) Iskustvo rada u sustavu obrazovanja
- 4) Iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju.

Stručnjak – fizička osoba koji se prijavljuje kao kandidat za koordinatora stručne radne skupine, osim uvjeta navedenih za člana stručne radne skupine, mora ispunjavati i sljedeći uvjet:

- 5) Iskustvo rada u provedbi istraživanja u obrazovanju i izradi pripadajućih dokumenata.

Uz prijavu, kandidati za člana stručne radne skupine prilažu:

- 1) Presliku diplome o završenom školovanju
- 2) Životopis iz kojeg je vidljivo ispunjavanje uvjeta navedenih u točkama 2), 3) i 4) ovog članka.

Uz prijavu, kandidati za koordinatora stručne radne skupine prilažu:

- 1) Presliku diplome o završenom školovanju
- 2) Životopis iz kojeg je vidljivo ispunjavanje uvjeta navedenih u točkama 2), 3), 4) i 5) ovog članka.

Životopis stručnjaka dostavlja se u slobodnoj formi kao dio prijave.

Uvjeti sposobnosti stručnjaka - pravne osobe VII.

Pravna osoba koja predlaže stručnjaka za člana stručne radne skupine mora uz prijavu priložiti Izjavu s podacima o predloženom stručnjaku koji je ili će biti ugovorno vezan za pravnu osobu te će biti na raspolaganju za izvršavanje obveza koje su predmet ovog Poziva, za sve vrijeme trajanja ugovora, te koji mora ispunjavati sve uvjete propisane člankom VI., kao i presliku diplome te životopis stručnjaka iz kojeg je vidljivo ispunjavanje uvjeta navedenih u točkama 2), 3) i 4) članka VI. Poziva.

Pravna osoba koja predlaže stručnjaka za koordinatora stručne radne skupine mora uz prijavu priložiti Izjavu s podacima o predloženom stručnjaku koji je ili će biti ugovorno vezan za pravnu osobu te će biti na raspolaganju za izvršavanje obveza koje su predmet ovog Poziva, za sve vrijeme trajanja ugovora, te koji mora ispunjavati sve uvjete propisane člankom VI., kao i presliku diplome te životopis stručnjaka iz kojeg je vidljivo ispunjavanje uvjeta navedenih u točkama 2), 3), 4) i 5) članka VI. Poziva.

Izjave iz stavaka 1. i 2. ovog članka moraju biti potpisane od osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe te ovjerene pečatom. Životopis stručnjaka dostavlja se u slobodnoj formi kao dio prijave.

VIII. Kriterij za odabir prijave

Prijavu koja je pristigla u zadanom roku i sadržava svu traženu dokumentaciju vrednovat će *Povjerenstvo za odabir koordinatora i članova stručne radne skupine za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih.*

Kriterij za odabir prijave: najbolji omjer cijene i kvalitete.

Odabir će se izvršiti uspoređivanjem valjanih prijava prema kriterijima odabira putem formula i tablica bodovanja navedenih niže.

I. Bodovanje prijava za člana radne skupine

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir određeni su i boduju se kako slijedi u

nastavku:

Red. br.	KRITERIJ	RELATIVNI PONDER	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1.	Ponuđena cijena/naknada	4 %	4
2.	Iskustvo rada u sustavu obrazovanja	48 %	48
3.	Iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju	48%	48
4.	NAJVEĆI BROJ BODOVA	100 %	100

1) Ponuđena cijena/naknada

Kandidati – fizičke osobe su u prijavi dužni navesti ukupan iznos naknade (bruto z odnosno ukupan trošak) koju potražuju za izvršenje usluga koje su predmet ovog Poziva.

Kandidati – pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost su u prijavi dužni navesti neto i bruto cijenu koju nude za izvršenje usluga koje su predmet ovog Poziva (uz napomenu jesu li u sustavu PDV-a).

Najveći broj bodova koji kandidat može dobiti prema ovom kriteriju je 4. Kandidat koji dostavi prijavu s najnižom cijenom/naknadom dobit će najveći broj bodova.

Ostale prijave će se bodovati na sljedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane prijave x 4

2) Iskustvo rada u sustavu obrazovanja

Predmetni kriterij utvrđuje se i boduje temeljem životopisa stručnjaka.

Životopis stručnjaka treba prikazati iskustvo rada u sustavu obrazovanja, te treba sadržavati elemente kako slijedi: naziv i adresu poslodavaca ili naručitelja djela/usluge, opis izvršenih poslova, razdoblje u kojem su oni obavljani te osobu za kontakt kod poslodavca ili naručitelja djela/usluge (za eventualnu provjeru navedenih podataka).

Bodovanje: Najveći broj bodova koji valjana prijava može dobiti prema ovom kriteriju je 48.

Valjane prijave boduju se kako slijedi:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Iskustvo rada u sustavu obrazovanja	manje od 2 godine radnog iskustva u sustavu obrazovanja	10
	2 do 4 godine radnog iskustva u sustavu obrazovanja	30

	5 i više godina radnog iskustva u sustavu obrazovanja	48
NAJVEĆI BROJ BODOVA		48 bodova

Ako životopis stručnjaka ne sadrži tražene elemente ili nije u skladu s ovom točkom, prijava će po predmetnom kriteriju ostvariti 0 (nula) bodova.

3) Iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju

Predmetni kriterij utvrđuje se i boduje temeljem životopisa stručnjaka.

Životopis stručnjaka treba prikazati iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju, te treba sadržavati elemente kako slijedi: naziv i adresu poslodavaca ili naručitelja djela/usluge, opis izvršenih poslova, razdoblje u kojem su oni obavljani te osobu za kontakt kod poslodavca ili naručitelja djela/usluge (za eventualnu provjeru navedenih podataka).

Bodovanje: Najveći broj bodova koji valjana prijava može dobiti prema ovom kriteriju je 48.

Valjane prijave boduju se kako slijedi:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju	iskustvo rada u korištenju instrumenata osiguravanja kvalitete u području obrazovanja	10
	iskustvo rada na razvoju internih sustava osiguravanja kvalitete u području obrazovanja	30
	iskustvo rada na razvoju modela i instrumenata osiguravanja kvalitete	48
NAJVEĆI BROJ BODOVA		48 bodova

Ako životopis stručnjaka ne sadrži tražene elemente ili nije u skladu s ovom točkom, prijava će po predmetnom kriteriju ostvariti 0 (nula) bodova.

II. Bodovanje prijava za koordinatore radne skupine

Kriteriji i relativni ponderi koji se koriste za odabir određeni su i boduju se kako slijedi u

nastavku:

Red. br.	KRITERIJ	RELATIVNI PONDER	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1.	Ponuđena cijena/naknada	4 %	4
2.	Iskustvo rada u sustavu obrazovanja	32 %	32
3.	Iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju	32 %	32
4.	Iskustvo rada u provedbi istraživanja u obrazovanju i izradi pripadajućih dokumenata	32 %	32
5.	NAJVEĆI BROJ BODOVA	100 %	100

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više.

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

1) Ponuđena cijena/naknada

Kandidati – fizičke osobe su u prijavi dužni navesti ukupan iznos naknade (bruto 2 odnosno ukupan trošak) koju potražuju za izvršenje usluga koje su predmet ovog Poziva.

Kandidati – pravne osobe i fizičke osobe koje obavljaju registriranu djelatnost su u prijavi dužni navesti neto i bruto cijenu koju nude za izvršenje usluga koje su predmet ovog Poziva (uz napomenu jesu li u sustavu PDV-a).

Najveći broj bodova koji prijava može dobiti prema ovom kriteriju je 4. Kandidat koji dostavi prijavu s najnižom cijenom/naknadom dobit će najveći broj bodova.

Ostale prijave će se bodovati na sljedeći način:

najniža ponuđena cijena / cijena promatrane prijave x 4

2) Iskustvo rada u sustavu obrazovanja

Predmetni kriterij utvrđuje se i boduje temeljem životopisa stručnjaka.

Životopis stručnjaka treba prikazati iskustvo rada u sustavu obrazovanja, te treba sadržavati elemente kako slijedi: naziv i adresu poslodavaca ili naručitelja djela/usluge, opis izvršenih poslova, razdoblje u kojem su oni obavljani te osobu za kontakt kod poslodavca ili naručitelja djela/usluge (za eventualnu provjeru navedenih podataka).

Bodovanje: Najveći broj bodova koji valjana prijava može dobiti prema ovom kriteriju je 32.

Valjane prijave boduju se kako slijedi:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI

Iskustvo rada u sustavu obrazovanja	manje od 2 godine radnog iskustva u sustavu obrazovanja	6
	2 do 4 godine radnog iskustva u sustavu obrazovanja	18
	5 i više godina radnog iskustva u sustavu obrazovanja	32
NAJVEĆI BROJ BODOVA		32 boda

Ako životopis stručnjaka ne sadrži tražene elemente ili nije u skladu s ovom točkom, prijava će po predmetnom kriteriju ostvariti 0 (nula) bodova.

3) Iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju

Predmetni kriterij utvrđuje se i boduje temeljem životopisa stručnjaka.

Životopis stručnjaka treba prikazati iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju, te treba sadržavati elemente kako slijedi: naziv i adresu poslodavca ili naručitelja djela/usluge, opis izvršenih poslova, razdoblje u kojem su oni obavljani te osobu za kontakt kod poslodavca ili naručitelja djela/usluge (za eventualnu provjeru navedenih podataka).

Bodovanje: Najveći broj bodova koji valjana prijava može dobiti prema ovom kriteriju je 32.

Valjane prijave boduju se kako slijedi:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Iskustvo rada u području osiguravanja kvalitete u obrazovanju	iskustvo rada u korištenju instrumenata osiguravanja kvalitete u području obrazovanja	6
	iskustvo rada na razvoju internih sustava osiguravanja kvalitete u području obrazovanja	18
	iskustvo rada na razvoju modela i instrumenata osiguravanja kvalitete	32
NAJVEĆI BROJ BODOVA		32 boda

Ako životopis stručnjaka ne sadrži tražene elemente ili nije u skladu s ovom točkom, prijava će po predmetnom kriteriju ostvariti 0 (nula) bodova.

4) Iskustvo rada u provedbi istraživanja u obrazovanju i izradi pripadajućih dokumenata

Predmetni kriterij utvrđuje se i boduje temeljem životopisa stručnjaka.

Životopis stručnjaka treba prikazati iskustvo rada u provedbi istraživanja u obrazovanju i izradi pripadajućih dokumenata, te treba sadržavati elemente kako slijedi: naziv i adresu poslodavca ili naručitelja djela/usluge, opis izvršenih poslova, razdoblje u kojem su oni obavljani te osobu za kontakt kod poslodavca ili naručitelja djela/usluge (za eventualnu provjeru navedenih podataka).

Bodovanje: Najveći broj bodova koji valjana prijava može dobiti prema ovom kriteriju je 32.

Valjane prijave boduju se kako slijedi:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI
Iskustvo rada u provedbi istraživanja u obrazovanju i izradi pripadajućih dokumenata	provedeno najmanje jedno istraživanje iz područja obrazovanja i izrađen pripadajući dokument	6
	provedena najmanje dva istraživanja iz područja obrazovanja i izrađeni pripadajući dokumenti	18
	provedeno tri ili više istraživanja iz područja obrazovanja i izrađeni pripadajući dokumenti	32
NAJVEĆI BROJ BODOVA		32 boda

Ako životopis stručnjaka ne sadrži tražene elemente ili nije u skladu s ovom točkom, prijava će po predmetnom kriteriju ostvariti 0 (nula) bodova.

III) Dodjela ukupnog broja bodova

Ukupan broj bodova za svaku valjanu prijavu računat će se kao zbroj bodova dodijeljenih prijavi prema svakom od kriterija navedenih pod točkama I. i II. ovog članka.

Povjerenstvo za odabir koordinatora i članova stručne radne skupine za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih će, nakon što izvrši bodovanje prijava kandidata prema kriterijima navedenim u ovom članku, iste rangirati prema broju ostvarenih bodova, počevši od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova nadalje, te predložiti ravnatelju odabir kandidata za koordinatora radne skupine čija je prijava ostvarila najveći broj bodova, te odabir kandidata za članove radne skupine čije su prijave po broju ostvarenih bodova na prva tri mjesta.

Ako su prijave dvoje ili više kandidata ostvarile jednak broj bodova, odabrat će se onaj čija je prijava zaprimljena ranije.

IX.

Članove Povjerenstva za odabir koordinatora i članova stručne radne skupine za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih imenuje ravnatelj Agencije.

Na temelju prijedloga *Povjerenstva*, ravnatelj Agencije donijet će *Odluku o odabiru stručnjaka - koordinatora i članova stručne radne za uspostavu sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih*, u roku od 7 dana od dana isteka roka za dostavu prijava.

Svi prijavljeni kandidati bit će obaviješteni na isti način i u istom roku.

X.

Autorska prava

Stručnjaci angažirani na izvršavanju obveza iz ovog Poziva nemaju pravo na posebnu naknadu za autorska i druga srodna prava. Agencija ima pravo koristiti sve producirane materijale bez ikakve posebne naknade za autorska i druga srodna prava. Agencija ima pravo distribucije (pravo stavljanja u promet), pravo priopćavanja autorskih djela javnosti, uključujući i pravo objavljivanja, na bilo kojem mediju i u bilo kojem formatu, i to kako na onima koji su danas poznati, tako i onima koji će postati poznati, te pravo prerade.

XI.

Zaštita osobnih podataka

Dostavom prijave i dokumentacije navedene u člancima VI. i VII. ovoga Poziva, kandidati i predloženi stručnjaci suglasni su da Agencija prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji (ime i prezime, OIB, adresu e-pošte, kućnu ili poslovnu adresu, telefonski broj i ostalo).

Kandidati i predloženi stručnjaci u svakom trenutku tijekom trajanja ugovora mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju pravo i na podnošenje prigovora na obradu svojih osobnih podataka.

Kandidati i predloženi stručnjaci u svakom trenutku mogu povući pristanak te tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

XII.

Rok za dostavu prijave: 08. rujna 2020. godine.

Prijave se podnose elektroničkom poštom na e-adresu: ivana.dragoja@asoo.hr.

Nepotpune prijave i prijave izvan roka neće se razmatrati.

Ravnatelj



Mile Živčić

