



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

KLASA: 030-08/20-02/57
URBROJ: 332-07-01/10-20-01
Zagreb, 23. srpnja 2020. godine

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Garićgradska 18, OIB: 40719411729, ravnatelj Mile Živčić, dana 23. srpnja 2020. godine, objavljuje sljedeći

JAVNI POZIV

trgovačkim društvima, ustanovama, obrtima i drugim pravnim subjektima za organizaciju stručnoga skupa za usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta u okviru ESF-ova projekta „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“

Opis projekta

I.

Strukovno obrazovanje i osposobljavanje u funkciji je razvoja profesionalnih i za posao potrebnih kompetencija koje moraju zadovoljiti potrebe modernog, konkurentnog i fleksibilnoga tržišta rada. Time se nameće i potreba drugačijega pristupa učenju i poučavanju, primjena inovativnih metoda i postupaka rada u nastavnome procesu te novih kompetencija nastavnika. Nastavnici imaju ključnu ulogu u uspješnoj provedbi reforme strukovnog obrazovanja zbog čega je nužno unaprijediti sustav stručnog usavršavanja nastavnika.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je, s ciljem unaprjeđenja sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta, razvila projekt pod nazivom „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“. Projekt je sufinanciran iz Europskoga socijalnoga fonda, a omogućit će važan pomak i razvoj inovativnog, otvorenog i fleksibilnoga sustava stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika, temeljena na istraženim potrebama, relevantnim sadržajima, modernim metodama izvođenja, suvremenim IT alatima i rješenjima, širokoj mreži stručnjaka te ojačanim kapacitetima Agencije.

Jedna od ključnih aktivnosti ovoga Projekta je održavanje stručnih skupova za usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta, zbog prepoznate potrebe nastavnika da se unaprijede njihove profesionalne kompetencije i ojačaju kapaciteti, kako bi mogli primjereno odgovoriti na promjene koje se događaju u sustavu odgoja i obrazovanja.

Obveze pravnog subjekta

II.

Predmet ovog Poziva je organiziranje stručnoga skupa prema modulu:

MT7 (S2): Usavršavanje u području struke: praktičan rad kod poslodavca

OSNOVNI PODATCI		
Naziv modula	Usavršavanje u području struke: praktičan rad kod poslodavca	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	Kreditni bodovi	1
	Broj sati vođene edukacije (uživo)	najmanje 30
	Broj sati osobnih aktivnosti polaznika	0
CILJ MODULA		
Cilj modula je ojačati strukovne kompetencije nastavnika kroz praktičan rad kod poslodavca.		
OPIS MODULA		
Modul je generički namijenjen za predstavljanje novih dostignuća i promjena u struci nastavniciima koji bi ih trebali implementirati u vlastitoj praksi i nastavi. Nastavnici će se usavršavati u struci kroz rad kod poslodavca.		
ISHODI UČENJA ZA MODUL		
Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći: <ul style="list-style-type: none">• praktimirati nova znanja i vještine sudjelovanjem u aktivnostima u radnom okruženju• primijeniti složene radnje, koristiti nove suvremene pristupe i metode, nove instrumente i alate u nastavnome procesu u sklopu obrazovnoga sektora kojemu nastavnik pripada• pratiti razvoj tehnologije i drugih promjena u području struke.		
NAČIN VRJEDNOVANJA		
Elementi praćenja i provjeravanja	Opterećenje u kreditnim bodovima	
Vođena edukacija	1	
Samostalne aktivnosti polaznika	0	
Završno vrjednovanje	0	
Ukupno	1	
KADROVSKI UVJETI		
Modul trebaju realizirati stručnjaci iz realnog sektora.		

Stručni skup se organizira za nastavnike sljedećih obrazovnih sektora:

1) Poljoprivreda, prehrana i veterina; 2) Šumarstvo, prerada i obrada drva; 3) Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija; 4) Tekstil i koža; 5) Grafička tehnologija i audiovizualna tehnologija; 6) Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija; 7) Elektrotehnika i računalstvo; 8) Graditeljstvo i geodezija; 9) Ekonomija, trgovina i poslovna administracija;

10) Turizam i ugostiteljstvo; 11) Promet i logistika; 12) Zdravstvo i socijalna skrb; 13) Osobne, usluge zaštite i druge usluge.

Prijava se može podnijeti za organizaciju stručnoga skupa za nastavnike najmanje jednog, a najviše tri obrazovna sektora.

Uvjeti, način i vrijeme održavanja stručnoga skupa:

- u okviru stručnoga skupa mora biti održano najmanje 30 sati neposredne nastave u skladu s preporučenim sadržajima i ishodima učenja iz opisa modula
- podnositelj prijave dužan je za polaznike osigurati nastavne sadržaje usklađene sa sadržajima i ishodima učenja modula;
- podnositelj prijave dužan je provesti evaluaciju stručnoga skupa i izraditi pisano izvješće s evaluacijama o provedenoj edukaciji
- podnositelj prijave dužan je osigurati prostorne i materijalno-tehničke uvjete za održavanje stručnoga skupa (za teorijski i praktični dio)
- podnositelj prijave dužan je odrediti broj polaznika stručnog skupa, u skladu s Preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo o fizičkoj udaljenosti među sudionicima
- podnositelj prijave dužan je stručni skup održavati radnim danom, između 9:00 i 17:00 sati.

Podnositelj prijave dužan je izvršiti obveze po ovome Pozivu uredno, po najvišim profesionalnim standardima i priznatim pravilima struke, te u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima koji uređuju djelatnost za koju se stručni skup organizira.

Ako se definirani broj sudionika za stručni skup ne prijavi, podnositelj prijave, iako je odabran, neće u ovom ciklusu održati edukaciju za koju je bio odabran.

Treći ciklus stručnog usavršavanja započet će u tjednu od **9. studenoga do 13. studenoga 2020. godine**, a četvrti ciklus u tjednu od **18. siječnja do 22. siječnja 2021. godine**.

Uvjeti

III.

Podnositelj prijave mora ispunjavati sljedeće uvjete:

- 1) mora biti upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, stoga je uz prijavu dužan dostaviti:
 - izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućega registra, ne stariji od šest (6) mjeseci, računajući od dana objave ovoga Poziva;
- 2) mora dokazati da raspolaže odgovarajućim prostornim i materijalno-tehničkim uvjetima za održavanje stručnoga skupa, te je u tu svrhu uz prijavu dužan dostaviti:
 - detaljan opis prostornih i materijalno-tehničkih uvjeta kojima raspolaže, i to na obrascu za prijavu koji je sastavni dio ovoga Poziva
 - najmanje dvije (2), a najviše pet (5) fotografija, iz kojih mora biti vidljivo da raspolaže odgovarajućim prostornim i materijalno-tehničkim uvjetima;

3) mora dokazati da će imati na raspolaganju najmanje jednog (1) stručnjaka kvalificiranog za održavanje stručnog skupa sukladno ovome Pozivu te je u tu svrhu uz prijavu dužan dostaviti:

- životopis predavača (na obrascu za prijavu koji je sastavni dio ovoga Poziva) iz kojeg mora biti vidljivo postojanje iskustva od najmanje 1 godine na poslovima povezanim s ishodima učenja modula, gdje je i na koji način stečeno te u kojemu razdoblju;

4) uz prijavu mora dostaviti sadržaj modula napisan na minimalno 10 kartica teksta¹ koji će biti predmet stručnoga skupa, iz kojeg moraju biti vidljivi ishodi učenja, metode predavača, predviđene aktivnosti polaznika, zadatci pripremljeni za polaznike, kao i sve ostale okolnosti vezane uz održavanje stručnoga skupa.

5) u prijavnom obrascu mora navesti obrazovni sektor za koji se prijava podnosi.

Dodatno, pravni subjekt dužan je prilikom organizacije i održavanja stručnog skupa pridržavati se svih uputa i preporuka Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo koje će u to vrijeme biti na snazi vezano za epidemiju koronavirusa (COVID-19) te osigurati da se sudionici skupa pridržavaju propisanih protuepidemijskih mjera.

VAŽNO: Svi navedeni dokumenti dostavljaju se kao pdf dokumenti u jednoj komprimiranoj (*zip*) datoteci.

Prijava uz koju ne bude dostavljena sva tražena dokumentacija neće biti uzeta u razmatranje.

Ako iz prijave proizlazi da podnositelj prijave nije upisan u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar ili da ne raspolaže odgovarajućim prostornim i materijalno-tehničkim uvjetima za održavanje stručnoga skupa, ona neće biti uzeta u razmatranje.

Ako predavač ima manje od 1 godine iskustva rada na poslovima povezanim s ishodima učenja modula, prijava neće biti uzeta u razmatranje.

Agencija zadržava pravo, po donošenju Odluke o odabiru pravnih subjekata, rasporediti održavanje stručnog skupa unutar pojedinog ciklusa stručnog usavršavanja.

Kriteriji za odabir

IV.

Prijave koje udovoljavaju uvjetima iz prethodnoga stavka ocjenjivat će se na temelju sljedećih kriterija: iskustva predloženoga stručnjaka - predavača kojeg će podnositelj prijave angažirati za održavanje stručnoga skupa te kvalitete predloženoga sadržaja modula, koji će se bodovati na način kako slijedi:

Naziv podnositelja prijave		
Ime i prezime predavača		
Kriterij – traženo iskustvo predavača	Obrazloženje	Ostvareni broj bodova
Iskustvo na poslovima povezanim s ishodima učenja modula	1-2 godine iskustva → 1 3-5 godina iskustva → 2 6 i više godina iskustva → 3	

¹ Jedna kartica teksta podrazumijeva 1 500 računalno obračunatih znakova bez razmaka ili 1 800 računalno obračunatih znakova s razmacima.

Kriterij – kvaliteta predloženog sadržaja	Obrazloženje (0-uopće nije zadovoljen, 1-djelomično, 2-u potpunosti)	Ostvareni broj bodova
Sadržaji modula povezani su s ishodima učenja	2	
Aktivnosti predavača i polaznika primjerene su za ostvarivanje ishoda učenja	2	
Upute za samostalne zadatke polaznika tijekom vođene edukacije sadrže sve potrebne elemente	2	
Modul je osmišljen na jasan i strukturiran način za polaznike	2	
NAJVEĆI BROJ BODOVA	11	

Naknada

V.

Za obavljanje poslova i zadataka opisanih u članku II. Poziva, sukladno financijskome planu Projekta, Agencija će isplatiti naknadu u iznosu od 5.000,00 kn (pet tisuća kuna) bez PDV-a po održanom stručnome skupu za nastavnike jednog obrazovnog sektora.

Agencija će s odabranim trgovačkim društvima, ustanovama, obrtima ili drugim pravnim subjektima sklopiti ugovore kojima će regulirati međusobna prava i obveze te rokove isplate naknade.

Odabrani pravni subjekt obavezan je započeti s održavanjem stručnoga skupa u roku od 15 dana od dana potpisivanja ugovora, a sve ugovorene obveze dužan je ispuniti najkasnije **do 12. ožujka 2021. godine.**

Agencija, bez obveze plaćanja ikakve dodatne naknade ili ishođenja ikakve dodatne ovlasti, ima pravo neograničenog korištenja, distribucije, objavljivanja i svakog drugog raspolaganja pisanim materijalima koji su izrađeni i dostavljeni u svrhu prijave na Javni poziv.

Donošenje odluke o odabiru

VI.

Zaprimljene prijave pregledava i ocjenjuje *Povjerenstvo za odabir pravnih subjekata za organizaciju stručnih skupova za usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta* (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje ravnatelj Agencije.

Povjerenstvo će, nakon što izvrši bodovanje prijava prema kriterijima iz članka IV. Poziva, za svaki pojedini obrazovni sektor prijave rangirati prema broju ostvarenih bodova, i to od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova pa nadalje.

Ako su dvije ili više prijave jednako rangirane, Povjerenstvo će obaviti razgovore s predstavnicima pravnih subjekata, koji će se bodovati bodovima od 1 do 5. Nakon obavljenih razgovora, izradit će se konačna ljestvica poretka prijave.

Na temelju rezultata pregleda i ocjene prijave te tražene dokumentacije, odnosno objektivnog i stručnog vrjednovanja ispunjavanja uvjeta iz ovoga Poziva, Povjerenstvo upućuje ravnatelju prijedlog za odabir pravnih subjekata za organizaciju stručnih skupova za usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta.

Na temelju prijedloga Povjerenstva, ravnatelj Agencije donijet će *Odluku o odabiru pravnih subjekata za organizaciju stručnih skupova za usavršavanje nastavnika strukovnih predmeta* u roku od 10 radnih dana od dana isteka roka za dostavu prijava.

Svi prijavljeni kandidati bit će obaviješteni na isti način i u istome roku.

Ako odabrani pravni subjekt odustane prije sklapanja ugovora ili ako sklopljeni ugovor raskine, Povjerenstvo će ravnatelju uputiti prijedlog za odabir pravnog subjekta čija je prijava sljedeća po broju ostvarenih bodova.

VII.

Dostavom prijave i dokumentacije navedene u članku III. ovoga Poziva, predloženi stručnjaci (predavači) suglasni su da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji (ime i prezime, OIB, adresu e-pošte, kućnu ili poslovnu adresu, telefonski broj, podatke o radnom iskustvu i ostalo).

Predloženi stručnjaci u svakom trenutku tijekom provedbe Projekta mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju pravo i na podnošenje prigovora na obradu svojih osobnih podataka.

Predloženi stručnjaci u svakom trenutku mogu povući pristanak te tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

VIII.

Rok za dostavu prijave: **9. rujna 2020. godine do 12:00 sati.**

Prijave se, sa svom traženom dokumentacijom dostavljaju isključivo elektroničkom poštom na e-adresu: skupovi@asoo.hr.

Nepotpune prijave i prijave izvan roka neće se razmatrati.

Ravnatelj



Mile Živčić