



Agencija za  
strukovno obrazovanje  
i obrazovanje odraslih

KLASA: 030-08/20-02/10  
URBROJ: 332-05-02/9-20-01  
Zagreb, 23. siječnja 2020.

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Amruševa 4, OIB: 40719411729, v.d. ravnatelja, Mile Živčić, dana 23. siječnja 2020., upućuje sljedeći

## JAVNI POZIV

za prijavu kandidata za koordinatora IT aktivnosti na PIAAC istraživanju u Republici Hrvatskoj, u okviru ESF-ovog projekta "Razvoj sustava osiguravanja kvalitete u obrazovanju odraslih"

### I.

OECD-ov Program za međunarodnu procjenu kompetencija odraslih (PIAAC) je najveća i najinovativnija procjena velikog opsega u području pismenosti odraslih. Cilj mu je pružiti sveobuhvatnu sliku ključnih vještina među radno sposobnim stanovništvom (16-65) te istražiti kako se te vještine koriste na poslu i u društvu, kako se mijenjaju s obzirom na stupanj obrazovanja, osposobljenost i iskustva učenja odraslih te kako je ovladanost vještinama povezana s obrazovnim, ekonomskim i socijalnim ishodima odnosno visinom plaće, radnim statusom, gospodarskim rastom i produktivnošću te u konačnici i socijalnim statusom.

Svi izrazi koji se koriste u ovom Pozivu, a imaju rodno značenje, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Zadaće, obveze i predviđeni rad koordinatora IT aktivnosti na PIAAC istraživanju

### II.

Koordinator IT aktivnosti je odgovoran za:

- koordinaciju, organizaciju i praćenje svih operativnih IT pitanja vezanih uz pripremu i provedbu ispitivanja PIAAC.

Obveze koordinatora IT aktivnosti su:

- pružanje stručne podrške vezano uz operativna IT pitanja kroz cijelo istraživanje
- osiguravanje potrebnih informacija i podataka vezano uz operativna IT pitanja za potrebe izvješćivanja i upita od strane Konzorcija

- sudjelovanje na nacionalnim i međunarodnim sastancima i edukacijama vezanim uz operativna IT pitanja u sklopu ispitivanja PIAAC
- suradnja s Agencijom za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih na svim aktivnostima vezanim uz operativna IT pitanja u sklopu ispitivanja PIAAC
- priprema softvera za sustav upravljanja podacima i konfiguracija sustava za upravljanje podacima
- osmišljavanje i praćenje obuke anketara za rad s tabletima
- usmjeravanje i praćenje postupaka instaliranja i ažuriranja PIAAC softvera
- usmjeravanje i praćenje tehničke i korisničke podrške prilikom korištenja PIAAC softvera.

Angažman koordinatora IT aktivnosti planiran je od 5.veljače 2020. do 1.travnja 2022. godine.

### III.

Na temelju ovog Javnog poziva donijet će se Odluka o odabiru koordinatora IT aktivnosti na PIAAC istraživanju u Republici Hrvatskoj.

Agencija će s odabranim kandidatom sklopiti ugovor o djelu. U slučaju neispunjavanja ili neurednog ispunjavanja ugovornih obveza, Agencija ima pravo jednostranoga raskida ugovora te pravo na naknadu time nastale štete, prema općim propisima obveznog prava.

### IV.

Koordinator IT aktivnosti primit će odgovarajuću financijsku naknadu za rad, sukladno kriterijima utvrđenim financijskim planom projekta. Predviđeni iznos naknade jest 170.000,00 kuna bruto, koji će biti isplaćen sukladno odredbama sklopljenog ugovora o djelu.

Agencija će podmiriti troškove prijevoza i, po potrebi, smještaja, proizašle iz ispunjavanja obveza iz članka II. ovoga Poziva.

### Uvjeti

#### V.

Kandidati za koordinatora IT aktivnosti na PIAAC istraživanju moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- 1) Završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički i diplomski stručni studij

- 2) Znanje engleskoga jezika (minimalna razina B2)
- 3) Iskustvo u rješavanju problema s hardverom i mrežnim sustavima
- 4) Iskustvo u instalaciji i konfiguraciji softverskih sustava
- 5) Iskustvo u formatiranju i čišćenju podataka za potrebe obrade
- 6) Iskustvo rada u sustavu korisničke podrške i pružanju podrške
- 7) Iskustvo rada na minimalno jednom projektu koji uključuje izravnu procjenu (testiranje) kompetencija sudionika.

#### VI.

Uz prijavu kandidati prilažu:

- 1) Presliku diplome o završenom školovanju
- 2) Životopis iz kojeg je vidljivo ispunjavanje uvjeta navedenih u točkama 2, 3, 4, 5, 6 i 7 članka V. ovog Poziva.

Kandidati su u životopisu dužni navesti kontakt podatke za provjeru navoda iz životopisa (poslodavci, pravne ili fizičke osobe za koje su obavljali poslove na temelju ugovora o djelu i sl.). Agencija pridržava pravo provjeriti istinitost podataka iz životopisa.

#### Kriteriji odabira

#### VII.

Prijave svih kandidata bit će vrednovane na temelju dostavljene dokumentacije prema sljedećim kriterijima:

KRITERIJ	OBRAZLOŽENJE	BODOVI (max)
Iskustvo u rješavanju problema s hardverom i mrežnim sustavima	10 bodova=do 5 godina iskustva u rješavanju problema s hardverom i mrežnim sustavima	30 bodova
	20 bodova= više od 5 do 10 godina iskustva u rješavanju problema s hardverom i mrežnim sustavima	
	30 bodova= više od 10 godina iskustva u rješavanju problema s hardverom i mrežnim sustavima	

Iskustvo u instalaciji i konfiguraciji softverskih sustava	10 bodova=do 5 godina iskustva u instalaciji i konfiguraciji softverskih sustava	30 bodova
	20 bodova= više od 5 do 10 godina iskustva u instalaciji i konfiguraciji softverskih sustava	
	30 bodova= više od 10 godina iskustva u instalaciji i konfiguraciji softverskih sustava	
Iskustvo rada u sustavu korisničke podrške i pružanju podrške	5 bodova= 1 godina iskustva rada u sustavu korisničke podrške i pružanju podrške	10 bodova
	7 bodova=2 godine iskustva rada u sustavu korisničke podrške i pružanju podrške	
	10 bodova= 3 i više godina iskustva rada u sustavu korisničke podrške i pružanju podrške	
UKUPNO (max):		70 bodova

#### VIII.

*Povjerenstvo za odabir koordinatora IT aktivnosti* će, nakon što izvrši bodovanje prijava kandidata prema kriterijima iz članka VII. ovog Poziva, iste rangirati prema broju bodova, i to od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova pa nadalje. Ako su dvije ili više prijava jednako rangirane, prednost ima kandidat čija je prijava zaprimljena ranije. Članove Povjerenstva imenuje ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Na prijedlog Povjerenstva, a temeljem objektivnog i stručnog vrednovanja razine ispunjavanja uvjeta iz Poziva svakog kandidata, ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, donijet će *Odluku o odabiru koordinatora IT aktivnosti* na PIAAC istraživanju u Republici Hrvatskoj, i to u roku od 7 dana od dana isteka roka za dostavu prijava.

Svi prijavljeni kandidati bit će obaviješteni na isti način i u istom roku.

#### IX.

Dostavom prijave i dokumentacije navedene u točki VI. ovoga Poziva, kandidati su suglasni da Agencija prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji (ime i prezime, OIB, adresu e-pošte, kućnu ili poslovnu adresu, telefonski broj i ostalo).

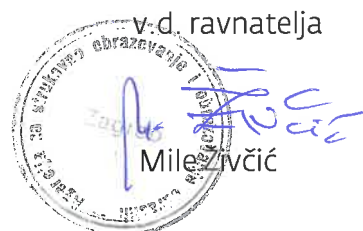
Kandidati u svakom trenutku tijekom provedbe Projekta mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju pravo i na podnošenje prigovora na obradu svojih osobnih podataka.

Kandidati u svakom trenutku mogu povući pristanak te tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

X.

Rok za dostavu prijave: 31. siječnja 2020.

Prijave se podnose elektroničkom poštom na e-adresu: [martina.pervan@asoo.hr](mailto:martina.pervan@asoo.hr).  
Nepotpune prijave i prijave izvan roka neće se razmatrati.

v.d. ravnatelja  
  
Mile Živčić