



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

KLASA: 030-08/20-02/20
URBROJ: 332-07-02/1-20-01
Zagreb, 14. veljače 2020. godine

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Amruševa 4, OIB: 40719411729, v. d. ravnatelja Mile Živčić, 14. veljače 2020. godine, upućuje sljedeći

JAVNI POZIV

za prijavu autora kraćih pisanih materijala za samostalno učenje nastavnika strukovnih predmeta u okviru ESF-ova projekta „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“

Opis projekta

I.

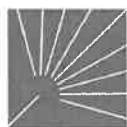
Strukovno obrazovanje i osposobljavanje je u funkciji razvoja profesionalnih i za posao potrebnih kompetencija koje moraju zadovoljiti potrebe modernog, konkurentnog i fleksibilnog tržišta rada. Time se nameće i potreba drukčijeg pristupa učenju i poučavanju, primjena inovativnih metoda i postupaka rada u nastavnome procesu te nove kompetencije nastavnika. Nastavnici imaju ključnu ulogu u uspješnoj provedbi reforme strukovnog obrazovanja te je nužno reformirati i sustav stručnog usavršavanja nastavnika.

Stoga je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih razvila projekt pod nazivom „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“. Projekt je sufinanciran iz Europskog socijalnog fonda, a omogućit će značajan pomak i razvoj inovativnog, otvorenog i fleksibilnog sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta temeljenog na istraženim potrebama, relevantnim sadržajima, modernim metodama izvođenja, suvremenim IT alatima i rješenjima, širokoj mreži stručnjaka te ojačanim kapacitetima ASOO-a.

Nastavnicima strukovnih predmeta, kao ciljnoj skupini, osigurat će se bolja podrška i kvalitetnije mogućnosti za jačanje nastavničkih kompetencija. Ovim Projektom Agencija želi podići kvalitetu poučavanja i učeničkih postignuća te ojačati kapacitete sustava za provedbu reformi u strukovnom obrazovanju.

Radi ostvarenja ciljeva predviđenih projektom koji izravno odgovaraju na prioritete i mjere **„Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2016. – 2020.“** (*Prioritet 2: Poboljšanje kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja; Cilj 2.2: Unapređenje sustava trajnog profesionalnog razvoja u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju; Mjera 2.5: Jačanje kapaciteta nastavnika strukovnih predmeta*) te

„Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije“ (*Cilj 4. Unaprijediti sustav trajnoga profesionalnog razvoja i usavršavanja odgojno-obrazovnih djelatnika*), a s obzirom na mali postotak nastavnika strukovnih predmeta koji sudjeluju u stručnom usavršavanju, Radna



skupina za izradu novog *Koncepta stručnog usavršavanja i Otvorenog programa stručnog usavršavanja nastavnika* izradila je dokument „Koncept novog modela stručnog usavršavanja“ prema kojem Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih organizira različite oblike stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta.

Kraći pisani materijali za samostalno učenje

II.

Kraći pisani materijali za samostalno učenje nastavnika strukovnih predmeta povezani su s Konceptom novog modela stručnog usavršavanja te njegovim tematskim modulima.

Cilj je ovih materijala kraćeg sadržaja za samostalno učenje da se nastavnicima strukovnih predmeta omogući dodatno samostalno stručno usavršavanje u područjima njihova interesa.

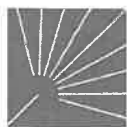
Izrada kraćih pisanih materijala za samostalno učenje dio je aktivnosti projekta „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“.

Materijali će doprinositi razvoju različitih kompetencija potrebnih strukovnim nastavnicima te biti poticaj za njihovo stalno stručno usavršavanje i cjeloživotno obrazovanje.

Izrada materijala predviđena je u okviru temeljnih i izbornih modula Koncepta u skladu s opisima modula u nastavku.

1) Temeljni moduli:

MT1 (S3)	
Naziv modula	Unapređenje vještine praćenja osobnog profesionalnog razvoja i cjeloživotnog učenja
CILJ MODULA Jačanje profesionalnog pristupa u planiranju i razvoju karijere polaznika modula.	
OPIS/ SADRŽAJI MODULA <ul style="list-style-type: none">• Samoprocjena profesionalnih interesa, radnih vrijednosti, radnih potencijala, prostora za napredovanje, motivacije i potencijala za karijernom promjenom.• Osvještavanje osobnih potencijala (ostvarenih i neostvarenih). Životni ciklus karijere.• Faktori razvoja karijere.• Osobna odgovornost karijere, rješavanje problema, donošenje karijernih odluka i promjena posla.• Europass životopis.• Digitalni portfelj.• Osobni branding i upravljanje karijerom.• Učinkovito upravljanje vremenom i prioritetima.• Upravljanje stresom (kako se zauzeti za sebe, prevencija stresa, vrijeme kao	



resurs i „kradljivci“ vremena, moć pozitivnog razmišljanja, harmonija privatnog i poslovnog života, kvalitetna organizacija slobodnog vremena, relaksacija i sl.)

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- formirati stavove o vlastitoj odgovornosti za planiranje i razvoj vlastite karijere te cjeloživotnog obrazovanja
- planirati vlastiti razvojni put.

MT2 (S1)

Naziv modula	Unapređivanje pedagoških kompetencija za strukovno obrazovanje i osposobljavanje
---------------------	--

CILJ MODULA

Cilj modula je ojačati pedagoške kompetencije polaznika modula.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Izazovi u vlastitoj pedagoškoj praksi.
- Načini motiviranja učenika.
- Pristupi i metode podučavanja.
- Planiranje obrazovnog procesa.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- kritički analizirati nove pedagoške pristupe i metode te osmisliti metode vrednovanja u vlastitoj pedagoškoj praksi
- primijeniti nove pedagoške pristupe i metode u vlastitoj nastavi
- vrednovati i unaprjeđivati vlastitu pedagošku praksu
- riješiti optimalno konkretni problem u vlastitoj pedagoškoj praksi.

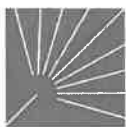
MT3 (S1)

Naziv modula	Planiranje nastave i metodike nastavnog procesa u strukovnom obrazovanju
---------------------	--

CILJ MODULA

Osnažiti postojeće i stjecati nove pedagoške i stručno-metodičke kompetencije nastavnika, uočiti vezu između strategija učenja i podučavanja, višestrukih inteligencija i stilova učenja te njihov utjecaj na motivaciju i samostalnost učenika u učenju s naglaskom na praktičan pristup.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA



- Strategije obrazovanja.
- Strategije podučavanja.
- Strategija doživljaja, iskustveno učenje i refleksija.
- Strategija stvaranja.
- Motivacija.
- Razvoj metakognitivnih vještina, kritičkog i kreativnog mišljenja.
- Suradničko učenje.
- Stilovi učenja i višestruke inteligencije.
- Planiranje nastavnog procesa.
- Nove tehnologije u nastavi.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- Unaprjeđivati vlastitu pedagošku praksu u kontekstu strukovnog obrazovanja, struke i suvremenog društva (primijeniti teorijske spoznaje u vlastitoj nastavnoj praksi i razvijati svoj pristup)
- Preuzeti odgovornost za organizaciju, implementaciju i evaluaciju procesa učenja i podučavanja

MT4 (S1)

Naziv modula	Odgojno-obrazovni rad s učenicima s teškoćama
---------------------	---

CILJ MODULA

Jačanje kompetentnosti nastavnika u odgojno-obrazovnom radu s učenicima s teškoćama.

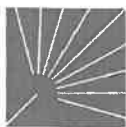
OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Osnovna načela obrazovanja učenika s teškoćama – inkluzivno obrazovanje.
- Prepoznavanje vrsta teškoća.
- Postupci individualizacije za učenike s teškoćama – način pružanja podrške.
- Vrednovanje i ocjenjivanje učenika s teškoćama.
- Suradnja s roditeljima.
- Prava učenika s teškoćama.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- Prepoznati socijalni i emocionalni razvoj učenika s teškoćama
- Izraditi individualizirani program za učenike s teškoćama
- Poznavati različite didaktičko-metodičke pristupe i tehnike učenja i podučavanja za učenike s teškoćama
- Primijeniti individualizaciju s obzirom na učenikove potrebe i teškoće



- Primijeniti postupke praćenja, vrednovanja, prpvjere znanja i vještina s obzirom na učenikove potrebe i teškoće

MT5 (S1)

Naziv modula	Odgojno-obrazovni rad s darovitim učenicima
---------------------	---

CILJ MODULA

Unaprjeđenje kompetencija nastavnika za rad s darovitim učenicima kroz kontinuirani profesionalni razvoj.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Procjena osobina i identifikacija darovitih učenika.
- Izrada individualiziranih programa za darovite učenike.
- Unapređenje mentorskog rada nastavnika i stručnih suradnika s darovitim učenicima.
- Poznavanje i primjena metoda i oblika rada prilagođenih za rad s darovitim učenicima.
- Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje darovitih učenika.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- identificirati darovite učenike
- izraditi individualizirani program za darovite učenike
- osmisliti postupke praćenja darovitih učenika
- prilagoditi metode i oblike rada darovitim učenicima
- sudjelovati u izradi plana razvoja za podršku i razvoj darovitih učenika.

MT8 (S2)

Naziv modula	Suradnja i uspostavljanje partnerstva s poslodavcima (za ravnatelje)
---------------------	--

CILJ MODULA

Kroz partnerski odnos osnažiti kompetentnost ravnatelja kao čelne osobe u školi za implementiranje svih važnijih zahtjeva poslodavaca i lokalne zajednice te komuniciranje potreba škole poslodavcima i lokalnoj zajednici.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Poduzetničke kompetencije ravnatelja i uspostava aktivne komunikacije s poslodavcima.
- Zajedničke suradnje s tvrtkama i zajednicom kako bi se stekla praktična znanja i vještine potrebne za razvoj škole i lokalne zajednice.



- Obostrani razvoj novih ideja kroz aktivnosti suradničkog odnosa koji za svrhu ima zajedničku viziju, ciljeve, vrijednosti i principe suradnje.
- Iskorištavanje resursa i pomoć gospodarskoga subjekta u edukaciji i usavršavanju nastavnika i uspostava sustava praćenja nastavnika tijekom i nakon usavršavanja kod poslodavca.
- Izgrađivati ljudske kapacitete i razvijati strategiju škole na način da predstavljaju održivu multipartnersku poslovnu i tehnološku potporu gospodarstvu i lokalnoj zajednici.
- Razvijanje komunikacijskih i marketinških vještina u praksi kroz konkretne situacije komunikacije s tvrtkama i poslodavcima.
- Razvijanje niza prenosivih vještina, kao što su inicijativnost, organizacijska i komunikacijska umijeća, sposobnost odlučivanja, poznavanje informacijsko-komunikacijskih tehnologija i snalaženje u društvu u suradnji s poslodavcima i lokalnom zajednicom.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- izraditi jasnu strategiju suradnje kroz definiranje zajedničke vizije, ciljeva, vrijednosti i principa na kojima se zasniva suradnja
- upravljati procesima komunikacije, interakcije, suradnje i partnerstva s tvrtkama i širom društvenom zajednicom
- upravljati procesom praćenja nastavnika tijekom i nakon usavršavanja kod poslodavca
- primijeniti marketinške principe s naglaskom na promotivne aktivnosti i odnose s javnošću.

MT9 (S2)

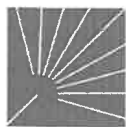
Naziv modula	Suradnja i uspostavljanje partnerstva s poslodavcima (za nastavnike)
---------------------	--

CILJ MODULA

Razviti vještine u uspostavljanju i održavanju uspješne suradnje s poslodavcima i mentorima kod poslodavaca s ciljem praćenja i vođenja učenika tijekom praktičnog dijela nastave kod poslodavca.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Uspostava komunikacije s poslodavcima, uspostava suradničkog odnosa s mentorima kod poslodavaca, uspostava sustava praćenja učenika i njegovog napretka dok je na praktičnom radu kod poslodavca, suradnja s mentorom na osmišljavanju metoda vrednovanja praktičnog rada učenika.
- Razvoj komunikacijskih vještina kroz konkretne situacije komunikacije s tvrtkama poslodavcima i mentorima u suradničkim tvrtkama.



ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- uspostaviti suradničke odnose s mentorima kod poslodavaca temeljene na uzajamnom povjerenju i poštovanju
- unaprijediti partnerstva škola s tvrtkama i širom društvenom zajednicom
- aktivno sudjelovati u profesionalnoj komunikaciji s mentorima kod poslodavca
- suradnički s mentorom i učenicom planirati učenikov rad i napredak tijekom izvođenja praktičnog dijela učenja kod poslodavca
- upravljati procesom praćenja učenika tijekom izvođenja praktičnog dijela kod poslodavca
- vrednovati i unaprijediti suradnju s mentorima kod poslodavca.

MT10 (S1)

Naziv modula	Upravljanje razredom
---------------------	----------------------

CILJ MODULA

Osnažiti kompetencije nastavnika za stvaranje poticajne okoline za učenje u razredu.

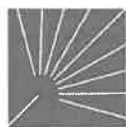
OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Strategije odgoja.
- Metode, postupci i načini aktiviranja učenika važnih u razvoju socijalizacije i individualizacije.
- Metode, postupci i načini osiguravanja rada učenika u organiziranom, poticajnom i produktivnom okruženju.
- Stvaranje uvjeta za sigurno i multikulturalno okruženje za učenje te okruženje u kojem se poštuje različitost.
- Nenasilno rješavanje sukoba i poticanje pozitivnih oblika ponašanja, vještine medijacije.
- Poticanje suradnje i timskog rada.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

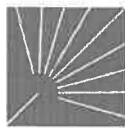
Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- učinkovito i svrhovito upravljati razrednim odjelom
- uspostaviti organizirano, poticajno, produktivno, sigurno i svrhovito okruženje za učenje
- učinkovito upravljati komunikacijom s učenicima, roditeljima i kolegama, te savjetovanje učenika i roditelja o obrazovnim pitanjima i razvojnim problemima učenika.



MT11 (S1)	
Naziv modula	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje
CILJ MODULA Jačati kompetencije nastavnika za praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje kako bi jasno definirali ciljeve i obrazovne ishode koje žele postići i utvrdili što učenici znaju i mogu.	
OPIS/ SADRŽAJI MODULA <ul style="list-style-type: none">• Sustav vrednovanja (vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog).• Formativno i sumativno vrednovanje.• Ishodi učenja.• Metode provjere znanja i elementi ocjenjivanja.• Praćenje razvoja kompetencija, stavova i interesa učenika.	
ISHODI UČENJA ZA MODUL Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći: <ul style="list-style-type: none">• vrednovati ishode učenja• primjenjivati različite metode, tehnike i oblike praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja učenika s obzirom na potrebe učenika• kreirati mjerne instrumente praćenja i ocjenjivanja znanja, spoznajnih, psihomotoričkih i socijalnih vještina, samostalnosti i odgovornosti učenika• pratiti razvoj kompetencija, stavova i interesa učenika• razlikovati i primjenjivati formativno i sumativno vrednovanje, odnosno vrednovanje za učenje, vrednovanje kao učenje i vrednovanje naučenog• provoditi vrednovanje i ocjenjivanje poštujući učenikovu osobnost, potičući učenikovo samopouzdanje i osjećaj napredovanja za učenje• učinkovito upravljati komunikacijom s učenicima, roditeljima i kolegama, te savjetovanje učenika i roditelja o obrazovnim pitanjima i razvojnim problemima učenika.	

MT12 (S1)	
Naziv modula	Unapređenje digitalne kompetencije
CILJ MODULA Razvoj i unapređenje digitalnih kompetencija strukovnih nastavnika.	
OPIS/ SADRŽAJI MODULA <ul style="list-style-type: none">• Upoznavanje elemenata koji čine digitalnu kompetenciju, potrebnu za korištenje digitalnih tehnologija u životu, radu, komunikaciji i suradnji kao i pri učenju i podučavanju.	



- Razvoj vlastite digitalne kompetencije potrebne za integraciju digitalnih tehnologija u svakodnevne aktivnosti na učinkovit, prikladan i kritički način.
- Osvještavanje važnosti poznavanja i primjene digitalnih tehnologija u suvremenom društvu i obrazovanju.
- Razumijevanje prednosti, mogućnosti i ograničenja digitalnih tehnologija.
- Razvijanje sposobnosti samoprocjene vlastitih digitalnih kompetencija i upravljanja njihovim razvojem.
- Razvijanje sposobnosti procjenjivanja i unapređenja digitalne kompetencije učenika i suradnika/drugih nastavnika.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- kritički prosuditi (vlastitu) digitalnu kompetenciju i praksu primjene digitalnih tehnologija
- odabrati (obrazovne) izvore i načine za aktivni razvoj (vlastite) digitalne kompetencije, u online okruženju ili uživo
- planirati unapređenje (vlastite) digitalne kompetencije
- provesti unapređenje (vlastite) digitalne kompetencije
- organizirati razmjenu znanja i iskustva pomoću digitalnih tehnologija
- poduprijeti razvoj digitalne kompetencije učenika i suradnika/drugih nastavnika.

MT13 (S1)

Naziv modula	Suradnja pri planiranju i osmišljavanju nastavničke prakse
---------------------	--

CILJ MODULA

Potaknuti suradnju i razmjenu dobre prakse između nastavnika, ali i škola, pri planiranju, osmišljavanju i provođenju nastavničke prakse.

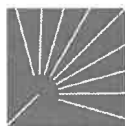
OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Upoznavanje s prednostima i isprobavanje mogućih načina suradnje i razmjene znanja s drugim nastavnicima i školama.
- Praktični rad i primjeri dobre prakse.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- razlikovati različite oblike suradnje te razmjene dobre prakse i znanja među nastavnicima i školama
- analizirati prednosti i izazove suradnje i razmjene s drugim nastavnicima i školama za vlastitu nastavničku praksu i za kvalitetu učenja i podučavanja u školi
- osmisлити moguće oblike suradnje s drugim nastavnicima i školama u vlastitoj



praksi i praksi škole

- sudjelovati u razmjeni iskustava i znanja s drugim nastavnicima i školama
- vrednovati vlastitu praksu suradnje i razmjene znanja.

2) Sektorski moduli

MT6 (S2)	
Naziv modula	Usavršavanje u području struke: nova dostignuća i praćenje promjena
CILJ MODULA	
Cilj modula je ojačati strukovne kompetencije nastavnika strukovnih predmeta.	
OPIS/ SADRŽAJI MODULA	
Modul je generički namijenjen za predstavljanje novih dostignuća i promjena u struci i srodnim područjima i aspektima (npr. zakonska regulativa i sl.) nastavnicima koji bi ih trebali implementirati u vlastitoj praksi i nastavi.	
Preporučeni sadržaj/struktura modula:	
<ul style="list-style-type: none">• izazovi i iskustva u vlastitoj strukovnoj/stručnoj praksi• nova znanja, tehnologije i dobre prakse u struci• primjeri svladavanja izazova u strukovnoj/stručnoj praksi (rješavanje problema) uz pomoć novih znanja, tehnologije i dobre prakse u struci• implementacija novih znanja, tehnologija i dobre prakse u vlastitu strukovnu/stručnu i nastavnu praksu• vrednovanje primjene novih znanja, tehnologija i dobre prakse u struci• prijenos novih znanja, tehnologija i dobre prakse na učenike i suradnike.	
ISHODI UČENJA ZA MODUL	
Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:	
<ul style="list-style-type: none">• objasniti inovacije/novine i unapređenja u struci• integrirati nova znanja, tehnologije i dobre prakse u vlastitu strukovnu/stručnu i nastavnu praksu i rješavanje problema• vrednovati korisnost i učinkovitost primjene novih znanja, tehnologija i dobre prakse u struci• osmisлити prijenos novih znanja, tehnologija i dobre prakse na učenike i suradnike.	

Poziv za izradu kraćih sadržaja na mrežnim stranicama portala za usavršavanje nastavnika raspisuje se za sljedeće obrazovne sektore:



1) Poljoprivreda, prehrana i veterina; 2) Šumarstvo, prerada i obrada drva; 3) Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija; 4) Tekstil i koža; 5) Grafička tehnologija i audiovizualna tehnologija; 6) Strojarsvo, brodogradnja i metalurgija; 7) Elektrotehnika i računalstvo; 8) Graditeljstvo i geodezija; 9) Ekonomija i trgovina; 10) Turizam i ugostiteljstvo; 11) Promet i logistika; 12) Zdravstvo i socijalna skrb; 13) Osobne, usluge zaštite i druge usluge.

3) Izborni moduli:

MI2 (S1)	
Naziv modula	Razvoj stručnih sadržaja i sadržaja za učenje
CILJ MODULA Razvoj kompetencija potrebnih za osmišljavanje, razvoj i izradu stručnih sadržaja i sadržaja za učenje i podučavanje.	
OPIS/ SADRŽAJI MODULA <ul style="list-style-type: none">• Kroz ovaj modul polaznici će se upoznati s osnovnim principima izrade obrazovnog sadržaja od analize potreba, korisnika i konteksta, do alata i tehničkih aspekata izrade sadržaja u digitalnom formatu.• Istražit će i isprobati različite alate za izradu digitalnih sadržaja, te osmisliti i praktično izrađivati manje dijelove sadržaja.• Polaznike će se prilikom osmišljavanja i izrade sadržaja poticati na primjenu suvremenih pristupa učenju i podučavanju.• Mogućnosti izrade i ponovnog korištenja otvorenih obrazovnih resursa te različiti modeli licenciranja izrađenih obrazovnih materijala.	
ISHODI UČENJA ZA MODUL Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći: <ul style="list-style-type: none">• osmisliti obrazovni sadržaj i razraditi proces njegove izrade• identificirati digitalne alate i platforme za izradu sadržaja te analizirati njihove karakteristike i mogućnosti primjene• izraditi vlastiti sadržaj za potrebe nastave strukovnih predmeta u skladu s pedagoškim načelima i tehničkim zahtjevima uz suvremeni pristup učenju i podučavanju.	

MI3 (S1)	
Naziv modula	Jačanje andragoških kompetencija
Osposobiti i usavršiti nastavnike za rad s odraslim polaznicima.	
OPIS/ SADRŽAJI MODULA	



- pristup obrazovanju odraslih – funkcije i specifičnosti područja obrazovanja odraslih i njegova važnost u društvenom kontekstu, u usporedbi s drugim kontekstima, ali i u širem međunarodnom okviru
- učenje i podučavanje odraslih – specifičnosti motivacijskog, psihološkog i društvenog učenja odraslih
- komunikacija i grupna dinamika u obrazovanju odraslih – teorijski principi
- komunikacija te glavne teorije grupne dinamike
- metode obrazovanja odraslih – široki spektar metoda u podučavanju odraslih i njihova primjena
- planiranje, organizacija i evaluacija u obrazovanju odraslih – faze planiranja (uključujući razvoj kurikuluma), organizacije, implementacije i ocjenjivanja u andragoškom ciklusu.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- identificirati potrebe odraslog polaznika
- pripremiti teme i sadržaje temeljeno na andragoškim metodama i pristupima podučavanja odraslih
- provoditi različite oblike osposobljavanja i usavršavanja
- sudjelovati u procesu cjeloživotnog profesionalnog razvoja u različitim područjima.

MI4 (S3)

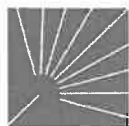
Naziv modula	Samovrednovanje u ustanovama za strukovno obrazovanje
---------------------	---

CILJ MODULA

Osposobiti nastavnike u provedbi procesa samovrednovanja realističnom i metodološki jasno definiranom samoanalizom vlastitoga rada, kako bi bolje prepoznali svoje razvojne potrebe i unaprijedili odgojno-obrazovni proces.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Vrednovanje i samovrednovanje.
- Indikatori kvalitete u obrazovanju.
- Samovrednovanje i kultura kvalitete.
- Samovrednovanje i samoanaliza pomoću posebno razvijenih upitnika.
- Timski rad i suradnja.
- Akcijska istraživanja.
- Samovrednovanje, organizacijsko učenje i unapređivanje škola (zajednica učenja u školi).
- Uloga kritičkog prijatelja.
- Analiza procesa samovrednovanja.



ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- Izvršiti samovrednovanje – uočiti vlastite prednosti, nedostatke i mogućnosti
- Koristiti alate za samovrednovanje svog rada
- Podržati i sudjelovati o dijalogu o ciljevima, prioritetima i kriterijima kvalitete na razini razreda i škole
- Kontinuirano i aktivno pratiti svoj rad i planirati vlastiti napredak

MI5 (S1)

Naziv modula	Primjena IKT-a u učenju i podučavanju strukovnih predmeta
---------------------	---

CILJ MODULA

Razvoj kompetencija potrebnih za svrhovitu primjenu informacijsko-komunikacijskih tehnologija u učenju i podučavanju.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Polaznici će se upoznati s mogućnostima i principima korištenja IKT-a u odgoju i obrazovanju.
- Razvijat će kompetencije potrebne za primjenu IKT-a u nastavnom procesu uz dobro razumijevanje njegovih pedagoških mogućnosti i ograničenja.
- Razvijat će osviještenost o potrebi integracije digitalne tehnologije, kao i sposobnosti upravljanja procesom integracije digitalnih tehnologija u odgojno-obrazovni proces.
- Osvijestit će važnost svrhovite primjene IKT-a, kritičkog pristupa njegovom korištenju te odabira prikladne tehnologije za određenu skupinu učenika i nastavne aktivnosti, uz ostvarivanje planiranih ishoda učenja.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- objasniti pedagoške specifičnosti i principe korištenja IKT-a u učenju i podučavanju
- identificirati različite digitalne alate i okruženja te analizirati njihove karakteristike i mogućnosti primjene u nastavi
- svrhovito primjenjivati IKT u vlastitoj pedagoškoj praksi za unapređenje procesa učenja i podučavanja u skladu sa suvremenim pristupima učenju i podučavanju.

MI6 (S1)

Naziv modula	Društveno korisno učenje
---------------------	--------------------------

CILJ MODULA



Sagledavanje izazova društvenog angažmana u zajednici kroz društveno korisno učenje kao pedagoški pristup.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Inoviranje nastavnog procesa kroz društveno korisno učenje.
- Aktivno učenje.
- Konkretizacija nastavnih sadržaja na rješavanje konkretnog društvenog problema.
- Timski rad.
- Poticanje kritičkog razmišljanja.
- Povezanost društveno korisnog učenja s projektnom nastavom.
- Mogućnosti implementacije društveno korisnog učenja kroz različite nastavne predmete i međupredmetne teme s naglaskom na praktičnu nastavu i stručnu praksu.
- Osmišljavanje projekta: istraživanje potreba zajednice (interesnih grupa) i odabir partnera u zajednici.
- Razvijanje vještina za pronalazak izvora i tehničke pomoći za rješavanje stvarnog društvenog problema odnosno zadovoljenje društvene potrebe.
- Primjeri dobre prakse.
- EU projekti i društveno korisno učenje.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- uočiti određeni društveni problem
- osmisлити rješavanje određenog problema/potrebe u društvenoj zajednici
- usmjeriti stečena znanja i vještine učenika na rješavanje konkretnog društvenog problema
- potaknuti suradnju između organizacija civilnog društva i škole u zajedničkom rješavanju društvenih problema u zajednici. svrhovito primjenjivati IKT u vlastitoj pedagoškoj praksi za unapređenje procesa učenja i podučavanja u skladu sa suvremenim pristupima učenju i podučavanju.

MI7 (S3)

Naziv modula

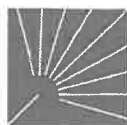
Načela uključivog i društveno odgovornog poduzetništva i poslovanja

CILJ MODULA

Savladavanje osnovnih znanja o konceptima društveno odgovornog poslovanja i socijalnog/društvenog poduzetništva radi rasta društvene osviještenosti i poticanja na veću praktičnu implementaciju.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Koncept društveno odgovornog poslovanja.



- Mogućnosti praktične implementacije koncepta društveno odgovornog poslovanja.
- Primjeri dobre prakse društveno odgovornog poslovanja.
- Koncept socijalnog/društvenog poduzetništva.
- Mogućnosti praktične implementacije koncepta socijalnog/društvenog poduzetništva.
- Primjeri dobre prakse socijalnog/društvenog poduzetništva.
- EU projekti u kontekstu društveno odgovornog poslovanja i socijalnog/društvenog poduzetništva.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- objasniti koncept društveno odgovornog poslovanja
- objasniti koncept socijalnog/društvenog poduzetništva
- osmisliti aktivnosti za praktičnu primjenu principa društveno odgovornog poslovanja
- osmisliti aktivnosti za mogućnosti praktične primjene socijalnog/društvenog poduzetništva
- promovirati koncepte društveno odgovornog poslovanja i socijalnog poduzetništva kod mentora/poslodavaca i učenika u ulozi budućih zaposlenika, poduzetnika i poslodavaca.

M18 (S3)

Naziv modula

Kako do EU projekta?

CILJ MODULA

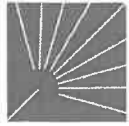
Upoznavanje s vrstama EU projekata, izvorima financiranja, fazama i životnim ciklusom projekata, elementima projektne prijave i ulogama na projektu.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Vrste EU projekata.
- Izvori financiranja.
- Životni ciklus projekta.
- Elementi projektne prijave.
- Metodologija za vođenje projekata.
- Uloge u projektu.
- Čimbenici uspjeha.
- Primjeri dobre prakse.
- Pravni i financijski aspekti.
- Dokumentiranje i izvješćivanje.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:



- razlikovati vrste projekata s obzirom na izvore financiranja
- opisati dinamiku životnog ciklusa projekta
- nabrojati metodologije za vođenje projekata
- navesti elemente projektne prijave
- definirati opći i specifični cilj projekta
- identificirati faktore rizika
- razlikovati uloge i odgovornosti u provođenju projekata s obzirom na pravni i financijski aspekt
- sudjelovati u pripremi odgovarajuće projektne dokumentacije.

MI9 (S3)

Naziv modula	Priprema i provedba EU projekata
---------------------	----------------------------------

CILJ MODULA

Stjecanje znanja o procesima osmišljavanja, definiranja, planiranja, praćenja provedbe, procjeni rizika i mjerenja uspješnosti realiziranog projekta, radi poticanja na veću praktičnu implementaciju te razmjenu pozitivnih praksi.

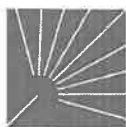
OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Metodologija za vođenje projekata.
- Pretprojektna faza.
- Kriteriji vrednovanja projektne prijave.
- Analiza isplativosti.
- Planiranje projekta (aktivnosti, rokovi, troškovi).
- Sastavljanje projektne tima.
- Realizacija projekta.
- Praćenje troškova i rokova.
- Upravljanje vremenom, promjenama i rizicima.
- Rješavanje problema.
- Čimbenici uspjeha.
- Zatvaranje projekta.
- Specifičnosti EU projekata.
- Primjeri dobre prakse.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

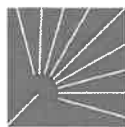
Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- osmisлити projektну ideju u skladu s prioritetima i uvjetima natječaja
- pripremiti projektnu dokumentaciju
- procijeniti rizik i osigurati održivost projekta
- upravljati projektним aktivnostima i resursima
- izraditi izvješće o provedbi projektних aktivnosti.



MI10 (S3)	
Naziv modula	Osnove menadžmenta i menadžerske vještine
CILJ MODULA U okviru ovog modula ravnatelji, stručni suradnici i nastavnici strukovnih predmeta upoznat će se s osnovama suvremenog menadžmenta, s naglaskom na menadžerske vještine potrebne u svakodnevnom radu i poslovanju škole.	
OPIS/ SADRŽAJI MODULA <ul style="list-style-type: none">• Uvod u menadžment.• Pojam, vrste i ostale odrednice menadžmenta.• Određenje i važnost menadžerskih vještina.• Vještine planiranja, organiziranja, vođenja i kontrole.• Vještine upravljanja ljudskim resursima, komuniciranja i odlučivanja.• Osnove marketinga i financijskog poslovanja.• Upravljanje promjenama.• Upravljanje kvalitetom.• Strateški menadžment.• Specifičnosti menadžmenta u obrazovanju.	
ISHODI UČENJA ZA MODUL Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći: <ul style="list-style-type: none">• voditi, planirati, organizirati i kontrolirati raznovrsne procese u svakodnevnom radu te donositi odluke• upravljati ljudskim resursima i adekvatno komunicirati• primijeniti osnovna financijska i marketinška znanja u poslovanje škole• interpretirati odrednice strateškog menadžmenta, upravljanja promjenama i upravljanja kvalitetom• primijeniti ostala stečena znanja u poslovanje škole u promjenjivom okruženju i izazovima suvremenog društva.	

MI11 (S3)	
Naziv modula	Kolegijalno opažanje nastave
CILJ MODULA Cilj je modula razviti vještine nastavnika te ih senzibilizirati za kolegijalno opažanje nastave u kontekstu širega koncepta kvalitetne nastave te vrjednovanja obrazovanja i nastavnoga procesa. Namjera je da se aktivnostima u okviru modula nastavnici osposobe za primjenu kolegijalnog opažanja nastave u svojem profesionalnom okruženju.	
OPIS/ SADRŽAJI MODULA <ul style="list-style-type: none">• Vrednovanje obrazovanja i nastave• Kolegijalno opažanje nastave• Organizacija opažanja nastave u školi	



- Faze opažanja nastavnog procesa
- Opažanje nastave i profesionalni razvoj nastavnika
- Instrumenti za opažanje i samoanalizu nastavnog procesa.

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- prikazati temeljne odrednice vrjednovanja obrazovanja i nastave
- opisati i objasniti kontekst i načela za kolegijalno opažanje nastave
- opisati i objasniti organizaciju opažanja nastave u školi
- primijeniti, u neposrednoj situaciji, faze opažanja nastavnog procesa
- analizirati i vrednovati opažanje nastave u kontekstu profesionalnog razvoja nastavnika
- vrednovati i primijeniti instrumente za opažanje i samoanalizu nastavnog procesa.

MI12 (S3)

Naziv modula	Kibernetička sigurnost
---------------------	------------------------

CILJ MODULA

Stjecanje znanja o sigurnosnim politikama (povjerljivost, integritet, dostupnost), ključnim pojmovima i konceptima povezanim sa zakonodavstvom u području kibernetičke sigurnosti, o kriptografiji i suvremenim tehnikama enkripcije te razmatranje pristupa za upravljanje rizicima i zaštiti poslovanja, osobnih podataka, uređaja i okoline.

OPIS/ SADRŽAJI MODULA

- Uvod u sigurnost, upravljanje pristupom i sigurnost razvoja softvera
- Planiranje kontinuiteta poslovanja i oporavka od katastrofe
- Upravljanje informacijskom sigurnošću i upravljanje rizikom
- Pravni propisi i usklađenost
- Kriptografija
- Sigurnosna arhitektura i dizajn
- Telekomunikacije i sigurnost mreže
- Faze opažanja nastavnog procesa

ISHODI UČENJA ZA MODUL

Nakon uspješno završenog modula polaznik će moći:

- raspraviti o ključnim konceptima kibernetičke sigurnosti i načelu njihova rada
- nabrojiti korake za izradu sustava upravljanja pristupom
- opisati životni ciklus razvoja softvera
- razlikovati uloge i odgovornosti povezane s kibernetičkom sigurnošću
- opisati razlike između oporavka od katastrofe i kontinuiteta poslovanja nakon katastrofe
- opisati najbolje prakse koje olakšavaju implementaciju oporavka od katastrofe



- objasniti osnove kriptografije te suvremene tehnike enkripcije podataka
- analizirati hardver, softver, komponente mreže i njihove međusobne odnose s ciljem postizanja sigurnosti sustava
- opisati različite sigurnosne modele te rješenja za umrežavanje i otklanjanje sigurnosnih problema.

Izrada kraćih pisanih materijala za samostalno učenje

III.

Kraći pisani materijal za samostalno učenje mora biti sadržajno, didaktički i metodički opremljen da bi nastavnicima proces učenja bio što jednostavniji te da bi se ostvarili postavljeni ishodi učenja partikularnog modula.

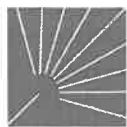
Svaki kraći pisani materijal za samostalno učenje mora sadržavati sljedeće elemente:

Naziv elementa materijala za samostalno učenje	Napomena
Naziv odabranog modula	Istovjetan nazivu ASOO modula
Definirani cilj modula	Istovjetan materijalu ASOO modula
Definirane opise (sadržaje) modula	Istovjetne materijalu ASOO modula
Definirane ishode učenja modula	Istovjetne materijalu ASOO modula
Narativno razrađene opise (sadržaje) modula s uputama za dodatne samostalne zadatke polaznika i/ili poveznice na mrežne materijale za proširivanje.	Autor materijala svakom definiranom opisu (sadržaju) modula pridodaje definirane ishode učenja modula te temeljem navedenoga razrađuje pisani materijal za samostalno učenje. Ako autori u pisani materijal za samostalno učenje postavljaju mrežne poveznice važno je da one budu javno dostupne za korištenje. VAŽNO: Autori koji se prijavljuju na ovaj Javni poziv moraju voditi računa da ne uvode nove sadržaje niti ne definiraju nove ishode učenja osim onih prethodno definiranih u opisima modula.

Prijava

IV.

Autori kraćih pisanih materijala za samostalno učenje prijavljuju se putem prijavnog obrasca koji je sastavni dio ovog Javnog poziva. U prijavnom obrascu potrebno je ispuniti sve tražene segmente te priložiti razrađeni materijal kraćeg sadržaja za samostalno učenje u obrascu



koji je sastavni dio ovog Javnog poziva. Uz prijavni obrazac autori prilažu i životopis u *Europass* formatu koji ne prelazi više od tri stranice i iz kojega je vidljivo profesionalno iskustvo autora.

Materijal kraćeg sadržaja za samostalno učenje mora biti razrađen na **najmanje 10 kartica teksta**. Pritom jedna kartica teksta podrazumijeva 1500 računalno obračunatih znakova bez razmaka ili 1800 računalno obračunatih znakova s razmacima.

U skladu s navedenim prijava pojedinog autora mora sadržavati sljedeće dokumente:

1. Prijavni obrazac
2. Životopis prijavitelja u *Europass* formatu (koji ne prelazi više od tri stranice i iz kojega je vidljivo profesionalno iskustvo autora)
3. Kraći pisani materijal za samostalno učenje na minimalno 10 kartica teksta (u kartice teksta kraćeg pisanog materijala za samostalno učenje ne ubrajaju se podatci navedeni u prijavnom obrascu)

VAŽNO: Sva tri navedena dokumenta dostavljaju se kao pdf dokumenti u jednoj komprimiranoj (*zip*) datoteci.

Autor može podnijeti prijavu samo za jedan sadržaj unutar jednog modula, a isti autor može prijaviti maksimalno dva (2) različita modula.

Na Javni poziv mogu se prijaviti isključivo predavači koji životopisom dokažu da imaju najmanje pet (5) godina radnog iskustva.

Kriteriji odabira

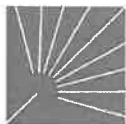
V.

Kriteriji za odabir autora zasnivaju se na: profesionalnom iskustvu autora, kvaliteti razrade sadržaja materijala za samostalno učenje, povezanosti sadržaja s ishodima učenja, jasnoći zadataka za polaznike te grafičkoj uređenosti.

Bodovanje prijavljenih modula provest će *Povjerenstvo za odabir autora kraćih pisanih materijala za samostalno učenje nastavnika strukovnih predmeta* koje će imenovati v. d. ravnatelj Agencije.

Bodovanje će se vršiti prema sljedećem:

Kriterij	Ostvareni broj bodova (0-nije ispunjen kriterij, 1- ispunjen kriterij)
Profesionalno iskustvo autora povezano je s ishodima učenja modula	
Kriterij	Ostvareni broj bodova (0-nije ispunjen kriterij, 1-djelomično ispunjen kriterij, 2- u potpunosti je ispunjen kriterij)



Opis sadržaja je detaljan i strukturiran	
Sadržaji su povezani s ishodima učenja	
Sadržaj i aktivnosti su primjerene za ostvarivanje ishoda učenja	
Samostalni zadatci su pripremljeni na način da se mogu samostalno, jasno i nedvosmisleno koristiti	
Sadržaj je grafički uređen na način da je pristupačan i jasan za polaznike	

Povjerenstvo će, nakon što izvrši bodovanje prijavljenih kandidata, iste rangirati prema broju bodova, i to od kandidata koji je ostvario najveći broj bodova pa nadalje. Ako su dva ili više kandidata ostvarili jednak broj bodova, Povjerenstvo će odabrati kandidata čija je prijava zaprimljena ranije.

Povjerenstvo će odabrati najviše 35 sadržaja rangiranih prema prethodno navedenim kriterijima, neovisno o zastupljenosti tema po modulima.

Naknada za rad

VI.

Odabrani autori primit će odgovarajuću financijsku naknadu za svoj rad. Iznos i kriteriji financijskih naknada utvrđeni su financijskim planom Projekta, a bit će definirani ugovorom o djelu. Predviđeno je za izradu materijala tri (3) radna dana po 1.000,00 kn neto/dan (ako autor životopisom dokaže da ima više od 10 godina radnog iskustva), 720,00 kn neto/dan (ako autor životopisom dokaže da ima više od 8 godina radnog iskustva) ili 560,00 kn neto/dan (ako autor životopisom dokaže da ima 5-8 godina radnog iskustva).

Naknada za rad bit će isplaćena svakom autoru u skladu s odredbama sklopljenog ugovora o djelu nakon odluke o odabiru prihvaćenih kraćih pisanih materijala za samostalno učenje.

VII.

Na prijedlog *Povjerenstva za odabir autora kraćih pisanih materijala za samostalno učenje nastavnika strukovnih predmeta*, v. d. ravnatelja Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih donijet će *Odluku o odabiru autora kraćih pisanih materijala za samostalno učenje nastavnika strukovnih predmeta*, i to u roku od 10 radnih dana od završetka roka za dostavu prijava.

VIII.

Dostavom prijave i dokumentacije navedene u točki IV. ovoga Poziva kandidati su suglasni da Agencija prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresu e-pošte, kućnu ili poslovnu adresu, telefonski broj i ostalo) navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji.



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

Kandidati u svakom trenutku tijekom provedbe projekta mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju pravo i na podnošenje prigovora na obradu svojih osobnih podataka.

Kandidati u svakom trenutku mogu povući pristanak te tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, bez obveze plaćanja ikakve naknade ili ishođenja ikakvog dodatnog ovlaštenja, ima pravo neograničenog korištenja, distribucije, objavljivanja i svakog drugog raspolaganja materijalima odabranih autora uz navođenje podataka o istima, a koji su izrađeni i dostavljeni u svrhu prijave na ovaj Javni poziv u okviru ESF-ova projekta *Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta*.

Rok za dostavu prijave: 9. ožujka 2020. godine do 12:00 sati.

Prijave se podnose elektroničkom poštom na adresu: skupovi@asoo.hr. Nepotpune prijave, prijave koje nisu dostavljene kao pdf dokumenti u jednoj komprimiranoj (*zip*) datoteci te prijave izvan roka neće se razmatrati. Također, kao prijavni materijal neće se prihvatiti mrežni kolegiji ili sadržaji na sustavima za udaljeno učenje.

v. d. ravnatelja




le Živčić