



Agencija za  
strukovno obrazovanje  
i obrazovanje odraslih

KLASA: 112-01/18-03/05  
URBROJ: 332-02-00/1-18-04  
Zagreb, 06. srpnja 2018.

Na temelju članka 24. Temeljnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN, br. 128/17 i 47/18) te članaka 7. i 8. Pravilnika o radu, uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Amruševa 4, objavljuje

**NATJEČAJ**  
**za popunu upražnjenih sistematiziranih radnih mjesta**

**ODJEL ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU SURADNJU I PROJEKTE**

**ODSJER ZA PRIPREMU I PROVEDBU PROJEKATA**

**1. Stručni/a suradnik/ca za pripremu i provedbu projekata**

- 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme, do kraja trajanja projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij;
- jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima (ili pripravnik/ca s obvezom provedbe dvanaest (12) mjeseci pripravničkoga staža);
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- napredno znanje engleskoga jezika.

**ODJEL ZA OSIGURAVANJE KVALITETE**

**ODSJER ZA PODRŠKU SAMOVRJEDNOVANJU STRUKOVNIH ŠKOLA I USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH**

**2. Stručni/a suradnik/ca za samovrjednovanje**

- 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij;
- jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, ili pripravnik/ca s obvezom provedbe dvanaest (12) mjeseci pripravničkoga staža;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

**ODSJER ZA VANJSKO VRJEDNOVANJE**

**3. Stručni/a suradnik/ca za vanjsko vrjednovanje**

- 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij;
- jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, ili pripravnik/ca s obvezom provedbe dvanaest (12) mjeseci pripravničkoga staža;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

**ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA PROVEDBU STRUKTURNIH INSTRUMENTATA EUROPSKE UNIJE – DEFCO**

**ODJEL ZA ANALITIKU, PRAĆENJE I IZVJEŠĆIVANJE**

**4. Stručni/a suradnik/ca za analitiku, praćenje i izvješćivanje**

- 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke;
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;
- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;
- napredno znanje rada na osobnome računalu;
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, što ih organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnoga mjesta.

**ODJEL ZA KONTROLU KVALITETE DOKUMENATA**

**5. Stručni/a suradnik/ca za kontrolu kvalitete dokumenata**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do povratka privremeno odsutne radnice

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke;
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;
- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;
- napredno znanje rada na osobnome računalu;
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, što ih organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnoga mjesta.

## **ODJEL ZA PRIPREMU NATJEČAJA I PROVEDBU UGOVORA U PODRUČJU VISOKOG OBRAZOVANJA**

### **6. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za provedbu projekata**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do povratka privremeno odsutne radnice

#### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke;
- najmanje četiri (4) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;
- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;
- napredno znanje rada na osobnome računalu;
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, što ih organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnoga mjesta.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno Zakonu o radu (NN, br. 93/14, 127/17).

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke (ime i prezime, datum rođenja, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te adresu elektroničke pošte).

#### **Uz pisanu prijavu na natječaj treba priložiti:**

1. životopis
2. dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
3. dokaz o radnom iskustvu (ispis elektroničkog zapisa ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje)
4. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima, iz kojeg je vidljivo da je podnositelj prijave obavljao poslove u traženoj stručnoj spremi i razdoblje u kojem ih je obavljao (preslika ugovora o radu, potvrda poslodavca o vrsti poslova i razdoblju u kojem su oni obavljani)
5. presliku domovnice
6. dokaz o poznavanju engleskog jezika (za radna mjesta pod rednim brojevima 1, 4, 5 i 6 ) ili jednog stranog jezika (za radna mjesta pod rednim brojevima 2 i 3)
7. dokaz o završenim programima izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove EU (za radna mjesta pod rednim brojevima 4, 5 i 6).

Preslike traženih isprava ne moraju biti ovjerene, a kandidati/kinje koji budu predloženi za zasnivanje radnog odnosa dužni su prije sklapanja ugovora o radu na uvid dostaviti originalne isprave.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/na je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaze sukladno posebnim propisima kojima je uređeno to pravo.

Navedeni/a kandidat/kinja ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavaka 1. i 2. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 121/17), koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju da, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dostave sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju odredaba Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji navedeni su na poveznici na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Natječajni postupak obuhvaća prethodnu provjeru znanja, vještina i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta putem usmenog razgovora. Za radna mjesta pod rednim brojevima 4, 5 i 6 moguća je provjera znanja engleskog jezika i informatičke pismenosti. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri, smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj.

Kandidati/kinje prijavom na natječaj pristaju da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog natječaja obrađuje samo u opsegu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane osoba ovlaštenih za provedbu natječaja. Agencija će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave u *Narodnim novinama* na adresu: Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, 10 000 Zagreb, Amruševa 4, s napomenom: „Za natječaj (navesti radno mjesto)- ne otvaraj“.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu, osoba koja ne ispunjava formalne uvjete natječaja te osoba koja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu će biti pisano obaviještena.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na isti način i u istome roku.