

Ministarstvo znanosti,
obrazovanja i sporta

STANDARD ZANIMANJA
KOZMETIČAR

Sadržaj

1. Razina, ključna svrha i opis zanimanja	3
2. Grupa poslova, ključni poslovi i aktivnosti	4
3. Uobičajeni/poželjni stavovi i obrasci ponašanja	8
4. Ostale informacije.....	9
4.1. Zakonska regulativa povezana sa zanimanjem	9
4.2. Perspektive u zanimanju – nastavak obrazovanja, karijera	9
4.3. Zanimanja s kojima se često i usko surađuje	9
4.4. Zdravstveni rizici u zanimanju.....	9
4.5. Tipično radno okruženje i uvjeti rada	10
5. Reference dokumenta	11

Napomena:

imenice korištene u ovom dokumentu, primjerice polaznik, tehničar, student, korisnik, poslodavac, investitor, stručni suradnik i referent, podrazumijevaju rodnu razliku.

1. Razina, ključna svrha i opis zanimanja

Razina:	
Ključna svrha:	Samostalno obavljanje kozmetičkih tretmana kože lica i tijela, obavljanje tretmana uz korištenje kozmetičkih uređaja te savjetovanje o njezi kože.
Opis zanimanja: Kozmetičar je osoba sposobna za samostalno obavljanje svih tretmana njege kože lica i tijela te njege i obrade noktiju ruku i stopala. Postavlja kozmetičku dijagnozu, određuje vrstu, trajanje i intenzitet tretmana, odabire i koristi kozmetičke uređaje, obavlja depilaciju lica i tijela, boji obrve i trepavice te obavlja minival trepavica, tretira tijelo, preporučuje i provodi tretmane za redukciju celulita, savjetuje o dodatnim aktivnostima te o odabiru i korištenju kućne njege kože. Pojedincu se u okviru ove kvalifikacije pruža mogućnost samozapošljavanja u obliku otvaranja obrta ili društva s ograničenom odgovornošću.	

2. Grupa poslova, ključni poslovi i aktivnosti

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
Analiza, planiranje i organizacija rada	<ul style="list-style-type: none"> ▪ identificiranje prikladnih preparata i tretmana koji se pružaju u kozmetičkom okruženju 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ odabirati i nabavljati prikladne preparate ▪ kreirati kozmetičke tretmane lica i tijela
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ identificiranje osnovnih i pomoćnih poslova koji se obavljaju u kozmetičkom salonu 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ paziti na higijenu radnog mjesta ▪ obavljati osobnu pripremu ▪ obavljati stručnu pripremu za tretmane ▪ nabavljati potrošni materijal
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ brinuti o planu i programu njege klijenta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kontaktirati s klijentima ▪ planirati svakodnevnu njegu klijenta
Priprema radnog mjesta	<ul style="list-style-type: none"> ▪ brinuti o urednosti i higijeni radnog prostora, sebe i klijenta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pripremati radni prostor, sebe i klijenta za obavljanje tretmana u skladu s higijenskim i estetskim normama
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ brinuti o kozmetičkoj opremi, priboru i uređajima 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ održavati kozmetičku opremu, pribor i uređaje prema uputama proizvođača
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ pripremanje preparata za obavljanje kozmetičkih tretmana 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ postupati s preparatima u skladu s uputama proizvođača i higijenskim propisima
Operativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ negovanje lica i tijela 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primjenjivati različite pilinge, maske, ampule, koncentrate i preparate za njegu lica te bojanje kožnih izdanaka, osim kose

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ obavljati odabrane i ciljane tretmane lica i tijela ▪ obavljati tretmane lica i tijela kozmetičkim uređajima ▪ obavljati tretmane potamnjanja kože ▪ obavljati aromakozmetičke tretmane lica i tijela
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ identificiranje metoda i preparata za depilaciju lica i tijela 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ korigirati obrve prema obliku lica ▪ depilirati lice i tijelo
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ njegovanje noktiju na rukama i stopalima 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ obavljati tretmane njege noktiju ruku i stopala
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ provođenje različitih tehnika masaže 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ obavljati masaže lica i tijela ▪ obavljati odgovarajuće rituale u tijeku tretmana
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ savjetovanje klijenta o tretmanima, kućnoj njezi i programima profesionalne njege 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ savjetovati klijenta o kućnoj njezi, postaparativnoj njezi, tretmanima i serijama tretmana u salonu i dodatnim aktivnostima ▪ savjetovati klijenta o individualnim wellness i spa programima
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovanje i primjena make-up tehnike 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ aplicirati make-up u skladu s pravilima
Administrativni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vođenje dokumentacije u salonu prema zakonskim propisima 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ koristiti računalo i odgovarajući program ▪ voditi kartoteku klijenta ▪ pratiti stanje zaliha ▪ naručiti robu i pratiti

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
		narudžbu robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ voditi knjigu prometa ▪ analizirati učestalost i vrstu obavljanja različitih tretmana ▪ voditi brigu o isplati plaća i obveznih davanja djelatnicima ▪ kontaktirati s klijentima u svrhu obavješćavanja o novostima i posebnim ponudama
Komersijalni poslovi	<ul style="list-style-type: none"> ▪ analiziranje cijene i planiranje izradbe cjenika usluga 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ kreirati cijene tretmana i paketa tretmana
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ sudjelovanje u prodajnim aktivnostima 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ provoditi prodaju usluga i roba
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ naplaćivanje robe i usluge 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ izraditi račun prema načinu plaćanja roba i usluga ▪ naplatiti robu ili uslugu
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ postupanje u slučaju reklamacija, pritužbi ili povrata robe 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ obaviti povrat robe, zaprimiti i obraditi pritužbu i reklamaciju
Komunikacija i suradnja s drugima	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razvijanje kvalitetne komunikacije s klijentom ili suradnicima 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ komunicirati s klijentom uz ostvarenje povjerenja i zadržavanje privatnosti
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ reagiranje u slučaju neugodnih i nepredviđenih situacija 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ rješavati neugodne situacije na obostranu korist
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ vođenje tima ljudi 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ dodjeljivati poslove ▪ pratiti učinkovitost djelatnika
Osiguranje kvalitete	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osiguranje kvalitete tretmana 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ koristiti preparate i uređaje u skladu s uputama proizvođača
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ osiguranje kvalitete vlastitog rada i suradnika 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ nadzirati rad djelatnika

Grupa poslova	Ključni poslovi	Aktivnosti
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ unaprjeđivati vlastite vještine
Zaštita zdravlja i okoliša	<ul style="list-style-type: none"> ▪ identificiranje procedure radi zaštite od opasnih tvari 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primjenjivati mjere zaštite na radu
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ zaštićivaje radnika i klijenta tijekom tretmana 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primjenjivati mjere osobne i zaštite klijenta prije i tijekom tretmana

3. Uobičajeni/poželjni stavovi i obrasci ponašanja

Poželjne karakteristike:

- urednost
- higijena
- smisao za estetiku.

Poželjni stavovi:

- preciznost
- samostalnost
- komunikativnost
- urednost
- odgovornost
- proaktivnost
- staloženost
- kreativnost
- spremnost na učenje
- marljivost.

4. Ostale informacije

4.1. Zakonska regulativa povezana sa zanimanjem

- Zakon o radu (NN 149/09, 61/11 i 82/12)
- Zakon o obrtu (NN 73/93, 90/96, 102/98, 64/01, 71/01, 49/03, 68/07, 79/07 i 40/10)
- Zakon o zaštiti potrošača (NN 79/07, 125/07, 79/09, 89/09, 133/09 i 78/12)
- Zakon o zaštiti okoliša (NN 110/07)
- Zakon o zaštiti na radu (NN 59/96, 94/96, 114/03, 100/04, 86/08, 116/08, 75/09 i 143/12)
- propisi o osobnoj higijeni i higijeni radnog prostora
- ostala pozitivna zakonska regulativa.

4.2. Perspektive u zanimanju – nastavak obrazovanja, karijera

Rad u kozmetičkim salonima, wellness i spa centrima, parfumerijama, veleprodaji i maloprodaji kozmetike, obavljajući poslove savjetnika, promotora, stručnog suradnika, prodajnog predstavnika, edukatora i sl.
Stručno usavršavanje specijalizacijom u struci ili dodiplomski studij.

4.3. Zanimanja s kojima se često i usko surađuje

Pedikeri, frizeri, fizioterapeuti, maseri, liječnici opće prakse, estetski kirurzi, liječnici dermatolozi.

4.4. Zdravstveni rizici u zanimanju

- kožne i spolne bolesti
- respiratorne bolesti koje se prenose kontaktom ili kapljičnim putem
- deformacije vratne kralješnice
- deformacije kralješnice u cjelini
- deformacije cervikalnog, torakalnog dijela kralješnice te donjih ekstremiteta uslijed dugotrajnog stajanja ili sjedenja
- slabljenje vida

4.5. Tipično radno okruženje i uvjeti rada

Kozmetički salon, salon za njegu lica i tijela, wellness i spa centar, parfumerija.
Radni dan u trajanju od 7 ili 8 sati, rad vikendom i praznicima.

5. Reference dokumenta

Broj reference:	SZ-1301/11-01
Naziv obrazovnog sektora:	Osobne, usluge zaštite i druge usluge
Šifra obrazovnog sektora:	13
Popis članova radne skupine koja je izradila standard zanimanja:	Petra Bakarić, kozmetičar, Kozmetički studio Petra, Zagreb Ana Koletić, prof., Prirodoslovna škola Vladimira Preloga, Zagreb Petra Oštarijaš, mag. soc., Alecto d.o.o., Zagreb Ljiljana Perkov, kozmetičar, Kozmetički salon Dora '98, Zagreb Antonija Tretinjak, kozmetičar, Kozmetički salon DE LUXE, Zagreb Ivo Tunjić, dipl. ing., Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Trešnja Šarčević, kozmetičar, Kozmetički salon Tara, Zagreb Vesna Šercar, prof., Prirodoslovna škola Vladimira Preloga, Zagreb Snežana Živković, kozmetičar, Strukovna škola Vukovar, Vukovar
Predlagatelj standarda zanimanja:	Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih