

Ministarstvo znanosti,
obrazovanja i sporta

STANDARD KVALIFIKACIJE
KOMERCIJALIST

Popis kratica

ASOO – Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

AZOO – Agencija za odgoj i obrazovanje

BDP – Bruto domaći proizvod

EU – Europska unija

Europass CV – Europass Curriculum Vitae, Europass životopis

GPS – Global Positioning System, globalni pozicijski sustav

HACCP - Hazard Analysis Critical Control Point, analiza opasnosti i kritične kontrolne točke

MUP – Ministarstvo unutarnjih poslova

MZOS – Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta

NCVVO – Nacionalni centar za vanjsko vrednovanje obrazovanja

NN – Narodne novine

PDV – Porez na dodanu vrijednost

RH – Republika Hrvatska

SWOT – Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats; snage, slabosti, prilike i prijetnje

Sadržaj

1. Osnovna svojstva kvalifikacije	4
1.1. Naziv kvalifikacije	4
1.2. Razina kvalifikacije	4
1.3. Minimalan obujam kvalifikacije	4
1.4. Klasa kvalifikacije	4
2. Elementi kvalifikacije	5
2.1. Kompetencije i ishodi učenja	5
2.2. Jedinice ishoda učenja	6
2.2.1. Obvezne općeobrazovne jedinice ishoda učenja	6
2.2.2. Obvezne strukovne jedinice ishoda učenja (85% od ukupnog udjela strukovnih jedinca ishoda učenja)	8
2.2.3. Izborne strukovne jedinice ishoda učenja (15% od ukupnog udjela strukovnih jedinca ishoda učenja)	9
2.2.4. Završni rad	9
2.3. Razrada jedinica ishoda učenja	10
2.3.1. Obvezne općeobrazovne jedinice ishoda učenja	10
2.3.2. Obvezne strukovne jedinice ishoda učenja	93
2.3.3. Izborne strukovne jedinice ishoda učenja	129
3. Elementi za osiguranje kvalitete kvalifikacije	137
3.1. Uvjeti za pristupanje stjecanju kvalifikacije	137
3.2. Opravdanost uvođenja kvalifikacije	137
3.3. Uloga kvalifikacije	138
3.4. Nadležne ustanove koje izdaju javnu ispravu o stečenoj kvalifikaciji	138
4. Elementi za osiguranje kvalitete standarda kvalifikacije	139
4.1. Referentni brojevi	139
4.2. Članovi radnih skupina koji su sudjelovali u izradbi standarda kvalifikacije	139
4.2.1. Općeobrazovni dio	139
4.2.2. Strukovni dio	141
4.3. Predlagatelj standarda kvalifikacije	141

Napomena:

imenice korištene u ovom dokumentu, primjerice polaznik, tehničar, student, korisnik, poslodavac, investitor, stručni suradnik i referent, podrazumijevaju rodnu razliku.

1. Osnovna svojstva kvalifikacije

1.1. Naziv kvalifikacije

Komercijalist

1.2. Razina kvalifikacije

1.3. Minimalan obujam kvalifikacije

Ukupno: 240

1.4. Klasa kvalifikacije

Potpuna

2. Elementi kvalifikacije

2.1. Kompetencije i ishodi učenja

Pojedinac će:

- izraziti i protumačiti činjenice u usmenom i pisanom obliku na materinskom i stranom jeziku
- izvoditi matematičke operacije uporabom kalkulatora i bez uporabe kalkulatora
- razviti poduzetnost, ljubaznost, etičnost (prema poslovnim partnerima, kolegama i imovini), brzinu, točnost, logiku razmišljanja, povezivanja i zaključivanja, samostalnost, samopouzdanje, samokritičnost
- u timskom radu prepoznati mišljenje drugih i argumentirano objasniti svoja stajališta
- razviti multikulturalnu osviještenost u komunikaciji s poslovnim partnerima
- primijeniti standarde i pravila poslovnog komuniciranja u realizaciji posla
- voditi poslovne pregovore i koristiti komunikacijsko-prezentacijske vještine
- u obavljanju poslova koristiti informacijsku tehnologiju i telekomunikacijske uređaje
- statističkim metodama prikupiti i analizirati poslovne podatke i interpretirati dobivene informacije
- provesti marketinšku koncepciju u poslovanju
- planirati, organizirati i provesti nabavni i prodajni proces u tuzemstvu i inozemstvu
- sudjelovati u preuzimanju robe i organizirati isporuku robe (transport, špediciju i osiguranje)
- prezentirati robu i djelovati kao savjetnik poslovnom partneru u prodajno-nabavnom procesu koristeći pravila psihologije prodaje
- opisati komercijalna svojstva robe i pratiti robne novitete u funkciji pospješivanja prodaje
- sastaviti, ispuniti i arhivirati poslovnu dokumentaciju
- ažurirati bazu poslovnih podataka
- prepoznati poslovne prilike za unapređenje postojećeg poslovanja
- primijeniti odgovarajuće standarde (propise) i propise o zaštiti potrošača, zaštite na radu i zaštite okoliša
- razviti osjećaj potrebe za stručnim usavršavanjem i stalnim obrazovanjem.

2.2. Jedinice ishoda učenja

2.2.1. Obvezne općeobrazovne jedinice ishoda učenja

Kôd	Naziv	Razina	Obujam
I. Jezično-komunikacijsko područje:			
Hrvatski jezik			
	Slušanje i govorenje		2
	Struktura hrvatskog jezika		6
	Pisanje		6
	Analiza književnih tekstova		6
	Analiza neknjiževnih tekstova		4
Strani jezik I.			
	Jezični sustav i sadržaji stranog jezika (A2, A2+, B1)		4
	Čitanje (A2+, B1)		4
	Slušanje (A2+, B1)		4
	Pisanje (A2+, B1)		4
	Govor (A2+, B1)		4
	Međukulturalno djelovanje (interkulturalna kompetencija) (A2, A2+, B1)		4
Strani jezik II.			
	Jezični sustav i sadržaji stranog jezika (A1, A1+, A2)		2
	Čitanje (A1, A1+, A2)		4
	Slušanje (A1, A1+, A2)		4
	Pisanje (A1, A1+, A2)		2
	Govor (A1, A1+, A2)		2
	Međukulturalno djelovanje (interkulturalna kompetencija) (A1, A1+, A2)		2
II. Matematičko područje:			
Matematika			
	Brojevi		4
	Algebra i funkcije		4
	Oblik i prostor		3
	Mjerenje		4
	Podatci		3
	Infinitezimalni račun		2
III. Prirodoslovno područje:			
Geografija			
	Geografski pristup		1,5
	Zemlja u Sunčevu sustavu i svemiru		1,5
	Orijentacija i geografske karte		1,5
	Prirodno-geografski procesi i organizacija prostora		3
	Društveno-geografski procesi i organizacija		3

	prostora		
IV. Tehničko i informatičko područje:			
/			
V. Društveno-humanističko područje:			
Povijest			
	Od lovca i sakupljača do stanovnika grada		1,5
	Uspon i pad starog svijeta		1,5
	Srednjovjekovne civilizacije		1,5
	Temelji modernog svijeta		1,5
	Doba građanskih revolucija		1,5
	Dvadeseto stoljeće		1,5
Vjeronauk			10
Etika			
	Moralno iskustvo–predrefleksivna svijest		1,5
	Etika socijalnog života		2
	Primijenjena etika		2
	Etika kao filozofija morala		2
	Etička argumentacija i etičke teorije		2,5
Politika i gospodarstvo			
	Politika		2
	Gospodarstvo		2
VI. Umjetničko područje:			
/			
VII. Tjelesno i zdravstveno područje:			
Tjelesna i zdravstvena kultura			
	Kineziološka teorijska znanja		1
	Kineziološke aktivnosti		3
	Transformacija kinantropoloških obilježja		2
	Kineziološki postupci unapređenja zdravlja		2
UKUPNO			125,5

2.2.2. Obvezne strukovne jedinice ishoda učenja (85% od ukupnog udjela strukovnih jedinica ishoda učenja)

Kôd	Naziv	Razina	Obujam
J-0902-4/O-11/12	Temeljni pojmovi u trgovini		2,5
J-0902-4/O-11/13	Praćenje zaliha		2,5
J-0902-4/O-11/14	Priprema i provedba procesa nabave		5
J-0902-4/O-11/15	Priprema i provedba procesa prodaje		4,5
J-0902-4/O-11/16	Poznavanje prehrambene robe		3,5
J-0902-4/O-11/17	Poznavanje predmeta opće uporabe		2,5
J-0902-4/O-11/18	Poznavanje neprehrambene robe		5
J-0902-4/O-11/19	Osnovni pojmovi o poduzetništvu		2
J-0902-4/O-11/20	Poduzetničko okruženje		4
J-0902-4/O-11/21	Poduzetnički pothvat		4
J-0902-4/O-11/22	Primjena poduzetništva		3,5
J-0902-4/O-11/23	Osnivanje vježbeničke tvrtke		4
J-0902-4/O-11/24	Poslovanje vježbeničke tvrtke		4,5
J-0902-4/O-11/25	Unapređenje poslovanja vježbeničke tvrtke		7
J-0902-4/O-11/26	Računovodstveni pojmovi i instrumenti		3
J-0902-4/O-11/27	Upravljanje potraživanjima i obvezama		3,5
J-0902-4/O-11/28	Financijski izvještaji		4,5
J-0902-4/O-11/29	Usmeno poslovno komuniciranje		4,5
J-0902-4/O-11/30	Pisano poslovno komuniciranje		3,5
J-0902-4/O-11/31	Trgovina u marketinškom okruženju		4,5
J-0902-4/O-11/32	Marketinški splet		4,5
J-0902-4/O-11/33	Prikupljanje i obrada statističkih podataka		2
J-0902-4/O-11/34	Analiza i interpretacija informacija		2
J-0902-4/O-11/35	Transport, špedicija i osiguranje		4,5
J-0902-4/O-11/36	Uvozno i izvozno poslovanje		8
J-0902-4/O-11/37	Zakonska regulativa, standardi i osiguranje kvalitete		2
J-0902-4/O-11/38	Zaštita okoliša i održivi razvoj		1,5
UKUPNO			102,5

2.2.3. Izborne strukovne jedinice ishoda učenja (15% od ukupnog udjela strukovnih jedinca ishoda učenja)

Kôd	Naziv	Razina	Obujam
J-0902-4/I-11/03	Računalo u struci		2
J-0902-4/I-11/04	Kreativnost u poslovanju		2
J-0902-4/I-11/05	Poslovna informatika		2
J-0902-4/I-11/06	Prezentacijske vještine		2
J-0902-4/I-11/07	E-poslovanje		2
J-0902-4/I-11/08	Usmena i pisana komunikacija na stranom poslovnom jeziku		2
J-0902-4/I-11/09	Poslovno pregovaranje		2
J-0902-4/I-11/10	Kultura poslovanja		2
UKUPNO			8

2.2.4. Završni rad

Naziv	Razina	Obujam
Završni rad		4

2.3. Razrada jedinica ishoda učenja

2.3.1. Obvezne općeobrazovne jedinice ishoda učenja

Kôd	
Naziv	Slušanje i govorenje
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none">▪ naučiti jezikom izraziti vlastite misli, osjećaje, ideje, stavove i prikladno jezično reagirati u međudjelovanju sa sugovornicima u različitim situacijama razvijajući (samo)poštovanje▪ steći potrebne razine slušanja i razumijevanja te govorenja koje su ključne za učenje, rad i život, tj. razviti sposobnost komunikacije u različitim situacijama
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none">1. razlikovati slušanjem monološke i dijaloške govorne oblike s obzirom na komunikacijski kontekst i primatelja2. utvrditi slušanjem bit govornoga teksta – eksplicitno i implicitno3. odabrati način govora, rječnik i strukturu rečenice primjereno komunikacijskoj situaciji i primatelju4. organizirati jasno i smisleno govornu poruku pomoću bilježaka i grafičkih prikaza5. govoriti tečno u skladu s pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom6. provjeriti učinak vlastitog ili tuđeg govora s obzirom na komunikacijsku situaciju i primatelja govorne poruke
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none">1. razlikovati slušanjem monološke i dijaloške govorne oblike s obzirom na komunikacijski kontekst i primatelja<ul style="list-style-type: none">▪ odrediti slušanjem monološki ili dijaloški govorni oblik s obzirom na komunikacijski kontekst i primatelja2. utvrditi slušanjem bit govornoga teksta – eksplicitno i implicitno<ul style="list-style-type: none">▪ izraziti svojim riječima bit govornoga teksta – eksplicitno i implicitno3. odabrati način govora, rječnik i strukturu rečenice primjereno komunikacijskoj situaciji i primatelju

	<ul style="list-style-type: none">▪ isplanirati način govora, rječnik i strukturu rečenice primjereno komunikacijskoj situaciji i primatelju <ol style="list-style-type: none">4. organizirati jasno i smisleno govornu poruku pomoću bilježaka i grafičkih prikaza<ul style="list-style-type: none">▪ izvesti jasno i smisleno govornu poruku pomoću bilježaka i grafičkih prikaza5. govoriti tečno u skladu s pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom<ul style="list-style-type: none">▪ rabiti tečno u govoru pravogovornu, fonološku, morfološku, tvorbenu, sintaktičku, leksičko-semantičku i stilističku normu6. provjeriti učinak vlastitog ili tuđeg govora s obzirom na komunikacijsku situaciju i primatelja govorne poruke<ul style="list-style-type: none">▪ preispitati učinak vlastitog ili tuđeg govora s obzirom na komunikacijsku situaciju i primatelja govorne poruke
--	--

Kôd	
Naziv	Struktura hrvatskog jezika
Razina	
Obujam	6
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti kako jezik djeluje i ovladati potrebnim jezikoslovnim pojmovima, tekstnim vrstama i stilovima
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. razvrstati jezikoslovne pojmove 2. opisati sadržaje povezane s povijesti hrvatskog jezika 3. razlikovati značajke hrvatskog standardnog jezika u odnosu na druge idiome hrvatskog jezika 4. navesti jezična pravila 5. izdvojiti strukturu jezičnih jedinica na pojedinoj jezičnoj razini 6. utvrditi jezične jedinice na sintagmatskoj razini 7. uporabiti jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. razvrstati jezikoslovne pojmove <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati jezikoslovne pojmove 2. opisati sadržaje povezane s povijesti hrvatskog jezika <ul style="list-style-type: none"> ▪ izvijestiti o sadržajima povezanim s povijesti hrvatskog jezika 3. razlikovati značajke hrvatskog standardnog jezika u odnosu na druge idiome hrvatskog jezika <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti značajke hrvatskog standardnog jezika u odnosu na druge idiome hrvatskog jezika 4. navesti jezična pravila <ul style="list-style-type: none"> ▪ sažeti jezična pravila 5. izdvojiti strukturu jezičnih jedinica na pojedinoj jezičnoj razini <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati strukturu jezičnih jedinica na pojedinoj jezičnoj razini 6. utvrditi jezične jedinice na sintagmatskoj razini <ul style="list-style-type: none"> ▪ izreći jezične jedinice na sintagmatskoj razini 7. uporabiti jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom,

	<p>tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom</p> <ul style="list-style-type: none"><li data-bbox="497 264 1385 398">▪ provesti jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom
--	---

Kôd	
Naziv	Pisanje
Razina	
Obujam	6
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ naučiti jezikom izraziti vlastite misli, osjećaje, ideje, stavove i prikladno jezično reagirati u međudjelovanju sa sugovornicima u različitim situacijama razvijajući (samo)poštovanje ▪ steći potrebne razine pisanja ključne za učenje, rad i život, tj. razviti sposobnost komunikacije u različitim situacijama
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. sastaviti različite vrste tekstova 2. oblikovati tekstove koji ispunjavaju različite komunikacijske funkcije 3. planirati sadržaj teksta primjeren komunikacijskoj funkciji i čitatelju uz smjernice ili samostalno 4. napisati samostalno logički i sadržajno povezan tekst 5. rabiti različite postupke u oblikovanju teksta s obzirom na vrstu i komunikacijsku funkciju teksta 6. koristiti rječnik primjeren komunikacijskoj funkciji teksta i čitatelju 7. uporabiti jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom 8. provjeriti napisani tekst samostalno s obzirom na sadržajnu, strukturnu i jezičnu točnost i primjerenost
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. sastaviti različite vrste tekstova <ul style="list-style-type: none"> ▪ pisati različite vrste tekstova 2. oblikovati tekstove koji ispunjavaju različite komunikacijske funkcije <ul style="list-style-type: none"> ▪ sastavljati tekstove koji ispunjavaju različite komunikacijske funkcije 3. planirati sadržaj teksta primjeren komunikacijskoj funkciji i čitatelju uz smjernice ili samostalno <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti samostalno ili uz smjernice sadržaj teksta primjeren komunikacijskoj funkciji i čitatelju 4. napisati samostalno logički i sadržajno povezan tekst

	<ul style="list-style-type: none">▪ oblikovati samostalno logički i sadržajno povezan tekst <ol style="list-style-type: none">5. rabiti različite postupke oblikovanja teksta s obzirom na vrstu i komunikacijsku funkciju teksta<ul style="list-style-type: none">▪ primjenjivati različite postupke u oblikovanju teksta s obzirom na vrstu i komunikacijsku funkciju teksta6. koristiti rječnik primjeren komunikacijskoj funkciji teksta i čitatelju<ul style="list-style-type: none">▪ odabrati rječnik primjeren komunikacijskoj funkciji teksta i čitatelju7. uporabiti jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom<ul style="list-style-type: none">▪ provesti jezična pravila hrvatskog standardnog jezika u skladu s pravopisnom, pravogovornom, fonološkom, morfološkom, tvorbenom, sintaktičkom, leksičko-semantičkom i stilističkom normom8. provjeriti napisani tekst samostalno s obzirom na sadržajnu, strukturnu i jezičnu točnost i primjerenost<ul style="list-style-type: none">▪ razmotriti napisani tekst samostalno s obzirom na sadržajnu, strukturnu i jezičnu točnost i primjerenost
--	--

Kôd	
Naziv	Analiza književnih tekstova
Razina	
Obujam	6
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razviti razumijevanje književnosti kao umjetnosti riječi ▪ poštivati hrvatsku književnost i kulturu te književnosti i kulture drugih naroda
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. odrediti književne tekstove prema vanjskim odrednicama 2. objasniti književnoteoretske pojmove na prototipnim primjerima 3. utvrditi na književnim tekstovima strukturalna, tematska, sadržajna i stilska obilježja 4. prikupiti informacije o zadanim književnim tekstovima iz različitih izvora 5. izdvojiti jezične i stilske pojedinosti u književnim tekstovima 6. usporediti poznate književne tekstove na strukturalnoj, sadržajnoj i jezičnoj razini 7. potvrditi argumentima svoj stav o poznatom književnom tekstu
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. odrediti književne tekstove prema vanjskim odrednicama <ul style="list-style-type: none"> ▪ razvrstati književne tekstove prema vanjskim odrednicama 2. objasniti književnoteoretske pojmove na prototipnim primjerima <ul style="list-style-type: none"> ▪ obrazložiti na prototipnim primjerima književnoteoretske pojmove 3. tvrditi na književnim tekstovima strukturalna, tematska, sadržajna i stilska obilježja <ul style="list-style-type: none"> ▪ pokazati obilježja na književnim tekstovima 4. prikupiti informacije o zadanim književnim tekstovima iz različitih izvora <ul style="list-style-type: none"> ▪ iznijeti podatke o zadanim književnim tekstovima 5. izdvojiti jezične i stilske pojedinosti u književnim tekstovima <ul style="list-style-type: none"> ▪ izložiti jezične i stilske pojedinosti u književnim tekstovima 6. usporediti poznate književne tekstove na strukturalnoj, sadržajnoj i jezičnoj razini

	<ul style="list-style-type: none">▪ razmotriti poznate književne tekstove s obzirom na strukturu, sadržaj i jezik <p>7. potvrditi argumentima svoj stav o poznatom književnom tekstu</p> <ul style="list-style-type: none">▪ poduprijeti argumentima svoj stav o poznatom književnom tekstu
--	---

Kôd	
Naziv	Analiza neknjiževnih tekstova
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ naučiti jezikom izraziti vlastite misli, osjećaje, ideje, stavove i prikladno jezično reagirati u međudjelovanju sa sugovornicima u različitim situacijama razvijajući (samo)poštovanje ▪ steći potrebne razine čitanja i razumijevanja koje su ključne za učenje, rad i život, tj. razviti sposobnost komunikacije u različitim situacijama
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati tekstove po vrsti i komunikacijskoj funkciji iz tiskanog ili elektroničkog izvora 2. identificirati postupke u oblikovanju teksta kojima se ostvaruje komunikacijska funkcija teksta 3. razjasniti značenja riječi u kontekstu specifičnom za pojedini tekst 4. tumačiti tekstove s grafičkim elementima 5. utvrditi bit teksta i sadržajne pojedinosti – eksplicitno i implicitno 6. objasniti namjeru teksta s obzirom na obilježja teksta, očekivanja čitatelja i djelovanje na čitatelja 7. prikupiti informacije o zadanim neknjiževnim tekstovima iz različitih izvora 8. izdvojiti jezične pojedinosti u neknjiževnim tekstovima 9. poduprijeti argumentima stav o neknjiževnom tekstu
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati tekstove po vrsti i komunikacijskoj funkciji iz tiskanog ili elektroničkog izvora <ul style="list-style-type: none"> ▪ svrstati tekstove po vrsti i komunikacijskoj funkciji iz tiskanog ili elektroničkog izvora 2. identificirati postupke u oblikovanju teksta kojima se ostvaruje komunikacijska funkcija teksta <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti postupke u oblikovanju teksta kojima se ostvaruje komunikacijska funkcija teksta 3. razjasniti značenja riječi u kontekstu specifičnom za pojedini tekst <ul style="list-style-type: none"> ▪ određivati značenja riječi u kontekstu specifičnom za pojedini tekst

	<ol style="list-style-type: none">4. tumačiti tekstove s grafičkim elementima<ul style="list-style-type: none">▪ objasniti tekstove s grafičkim elementima5. utvrditi bit teksta i sadržajne pojedinosti – eksplicitno i implicitno<ul style="list-style-type: none">▪ izdvojiti bit teksta i sadržajne pojedinosti iskazane eksplicitno i implicitno6. objasniti namjeru teksta s obzirom na obilježja teksta, očekivanja čitatelja i djelovanje na čitatelja<ul style="list-style-type: none">▪ izraziti svojim riječima namjeru teksta s obzirom na obilježja teksta, očekivanja čitatelja i djelovanje na čitatelja7. prikupiti informacije o zadanim neknjiževnim tekstovima iz različitih izvora<ul style="list-style-type: none">▪ prikazati prikupljene informacije o zadanim neknjiževnim tekstovima iz različitih izvora8. izdvojiti jezične pojedinosti u neknjiževnim tekstovima<ul style="list-style-type: none">▪ prepoznati jezične pojedinosti u neknjiževnim tekstovima9. poduprijeti argumentima stav o neknjiževnom tekstu<ul style="list-style-type: none">▪ potkrijepiti stav o neknjiževnom tekstu
--	---

Kôd	
Naziv	Jezični sustav i sadržaji stranog jezika (A2, A2+, B1)
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti jezične zakonitosti i vokabular u razvijanju jezičnih vještina radi ostvarivanja pisane i usmene komunikacije
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. prepoznati jezične strukture više razine i vokabular u usmenom i pisanom izričaju uz progresiju jezika struke 2. upotrijebiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u svrhu ostvarivanja komunikacije 3. izdvojiti potrebne jezične strukture radi ostvarenja komunikacije s različitim osobama u poznatim i novim uvjetima 4. primijeniti osnove jezičnog sustava više razine na novim sadržajima 5. koristiti osnovne jezične strukture više razine i prošireni vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice 6. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u različitim uvjetima 7. uočiti osnovne jezične pojave više razine radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrešaka u govoru i pismu
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. prepoznati jezične strukture više razine i vokabular u usmenom i pisanom izričaju uz progresiju jezika struke <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati jezične strukture i vokabular u poznatim temama i situacijama 2. upotrijebiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u svrhu ostvarivanja komunikacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ koristiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u različitim komunikacijskim situacijama 3. izdvojiti potrebne jezične strukture radi ostvarenja komunikacije s različitim osobama u poznatim i novim uvjetima <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture u svrhu ostvarivanja komunikacije u različitim uvjetima 4. primijeniti osnove jezičnog sustava više razine na novim

	<p>sadržajima</p> <ul style="list-style-type: none">▪ provesti komunikacijske situacije različitih sadržaja i oblika <p>5. koristiti osnovne jezične strukture više razine i prošireni vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice</p> <ul style="list-style-type: none">▪ opisati osobe i mjesta iz poznatog i novog okružja <p>6. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u različitim uvjetima</p> <ul style="list-style-type: none">▪ ostvariti složeniju pisanu ili usmenu komunikaciju uz povremenu jezičnu pomoć <p>7. uočiti osnovne jezične pojave više razine radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrješaka u govoru i pismu</p> <ul style="list-style-type: none">▪ procijeniti točne i netočne pisane ili usmene iskaze
--	--

Kôd	
Naziv	Čitanje (A2+, B1)
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ čitati tekstove koji su pisani standardnim jezikom ili jezikom struke ▪ razumjeti opis osjećaja i želja u osobnim pismima
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. izdvojiti globalni i detaljni smisao tekstova šireg raspona vokabulara i složenijih jezičnih struktura koji su pisani standardnim jezikom ili jezikom struke 2. klasificirati opis događaja, osjećaja i želja u osobnim pismima 3. izdvojiti ključne informacije u tekstu koji se bavi svakodnevnim temama na standardnom jeziku 4. izdvojiti specifične informacije iz nešto složenijih izvornih i didaktičkih tekstova 5. procijeniti kritički sadržaj teksta i namjere autora 6. uočiti značajke različitih vrsta tekstova
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. izdvojiti globalni i detaljni smisao tekstova šireg raspona vokabulara i složenijih jezičnih struktura koji su pisani standardnim jezikom ili jezikom struke <ul style="list-style-type: none"> ▪ rukovati nekim uređajem nakon čitanja uputa za uporabu na stranom jeziku 2. klasificirati opis događaja, osjećaja i želja u osobnim pismima <ul style="list-style-type: none"> ▪ poredati kronološki događaje opisane u osobnom pismu 3. izdvojiti ključne informacije u tekstu koji se bavi svakodnevnim temama na standardnom jeziku <ul style="list-style-type: none"> ▪ sažeti u obliku bilježaka ključne informacije u jednostavno pisanom novinskom članku o poznatoj temi 4. izdvojiti specifične informacije iz nešto složenijih izvornih i didaktičkih tekstova <ul style="list-style-type: none"> ▪ prisjetiti se specifičnih informacija iz pročitanoog teksta u udžbeniku 5. procijeniti kritički sadržaj teksta i namjere autora <ul style="list-style-type: none"> ▪ razaznati glavnu nit polemike u jednostavno pisanom

	<p>novinskom članku</p> <p>6. uočiti značajke različitih vrsta tekstova</p> <ul style="list-style-type: none">▪ svrstati tekstove prema njihovim značajkama u članke, brošure, pisma, književne tekstove ili stručne tekstove
--	---

Kôd	
Naziv	Slušanje (A2+, B1)
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti glavne poruke radijskih i televizijskih programa o tekućim događajima ili temama od osobnog interesa i iz jezika struke ako su iskazane relativno polako i razumljivo
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati složene jezične strukture i vokabular 2. slijediti zahtjevne upute, izlaganja, programe 3. izdvojiti glavnu misao i namjeru govornika u razgovoru na standardnom jeziku 4. interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu 5. razlikovati pojedinosti i specifične informacije iz snimljenih i/ili izgovorenih odlomaka, uz uvjet da se govori razgovijetno i na standardnom jeziku 6. uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja o poznatim temama, pod uvjetom da su jasno strukturirana
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati složene jezične strukture i vokabular <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati složenije jezične strukture i vokabular te ih moći u zadatku odabrati, razvrstati, povezati, dopuniti, upisati i sl. 2. slijediti zahtjevne upute, izlaganja, programe <ul style="list-style-type: none"> ▪ slušati, primjerice, upute za uporabu tehničkih uređaja i pomagala, detaljni plan nekog putovanja i sl., razumjeti i uočiti informacije te ih moći razvrstati, poredati, povezati i sl. 3. izdvojiti glavnu misao i namjeru govornika u razgovoru na standardnom jeziku <ul style="list-style-type: none"> ▪ slušati izjave različitih govornika o istoj temi/situaciji, razumjeti njihovu namjeru i stav te ih pridružiti ponuđenim odgovorima ili ih razvrstati u određenu kategoriju 4. interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu <ul style="list-style-type: none"> ▪ slušati dijaloge/razgovore između izvornih govornika o njihovim navikama i svakodnevnim aktivnostima rješavajući zadatke višestrukog izbora, zadatke povezivanja, sređivanja i

	<p>zadatke kratkih odgovora</p> <ol style="list-style-type: none">5. razlikovati pojedinosti i specifične informacije iz snimljenih i/ili izgovorenih odlomaka, uz uvjet da se govori razgovijetno i na standardnom jeziku<ul style="list-style-type: none">▪ slušati i gledati kratke snimljene odlomke iz informativnih emisija s radija ili televizije, primjerice, kratki prilozi o događajima, ljudima i pojavama iz svakodnevnog života te rješavati zadatke višestrukog izbora, povezivanja, razvrstavanja, dopunjavanja i zadatke kratkih odgovora6. uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja o poznatim temama, pod uvjetom da su jasno strukturirana<ul style="list-style-type: none">▪ pratiti jednostavna izlaganja o poznatim temama, primjerice, samostalne usmene prezentacije učenika, pod uvjetom da su jasno strukturirana i izgovorena na standardnom jeziku te moći zabilježiti glavne misli izlaganja
--	---

Kôd	
Naziv	Pisanje (A2+, B1)
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi ili temi od osobnog interesa ▪ napisati osobno pismo opisujući doživljaje i dojmove
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. odabrati jezične strukture i vokabular sukladno obliku i vrsti pisanog jezičnog izričaja 2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u jednostavne pisane izričaje 3. izvesti zaključke iz nezahtjevnih tekstova 4. prikazati informacije u jednostavnim službenim pisanim izričajima 5. izložiti svoje misli, osjećaje, ideje u osobnim pismima, razglednicama ili e-pošti 6. koristiti bilješke za oblikovanje strukturiranog teksta nakon slušanja ili čitanja teksta 7. interpretirati informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu 8. upotrijebiti klasificirane informacije u strukturiranom pisanom izričaju
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. odabrati jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom pisanog jezičnog izričaja <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati odgovarajuće jezične strukture i vokabular 2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u jednostavne pisane izričaje <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati riječi i fraze potrebne za iznošenje vlastitih stajališta i mišljenja 3. izvesti zaključke iz nezahtjevnih tekstova <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati bitne informacije u nezahtjevnim tekstovima 4. prikazati informacije u jednostavnim službenim pisanim izričajima <ul style="list-style-type: none"> ▪ napisati određeni jednostavan službeni izričaj 5. izložiti svoje misli, osjećaje i/ili ideje u osobnim pismima, razglednicama ili e-pošti

	<ul style="list-style-type: none">▪ napisati osobno pismo, razglednicu ili e-poštu6. koristiti bilješke za oblikovanje strukturiranog teksta nakon slušanja ili čitanja teksta<ul style="list-style-type: none">▪ oblikovati strukturirani tekst nakon čitanja ili slušanja7. interpretirati informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu<ul style="list-style-type: none">▪ procijeniti informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu8. upotrijebiti klasificirane informacije u strukturiranom pisanom izričaju<ul style="list-style-type: none">▪ oblikovati odabrane informacije u strukturirani pisani izričaj
--	---

Kôd	
Naziv	Govor (A2+, B1)
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ komunicirati u većini situacija koje se mogu pojaviti tijekom putovanja područjem na kojemu se taj jezik govori ▪ uključiti se bez pripreme u razgovor o temama koje su im poznate ▪ obrazložiti svoja stajališta i ukratko objasniti, ispričati priču, opisati reakcije
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. odabrati jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom usmenog izričaja 2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u tečne i točne govorne izričaje 3. komentirati nezahtjevne tekstove 4. preispitati svoje misli, osjećaje, ideje u govornom izričaju 5. povezati bilješke nakon slušanja ili čitanja u strukturirano usmeno izlaganje 6. provjeriti informacije u razgovoru
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. odabrati jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom usmenog izričaja <ul style="list-style-type: none"> ▪ procijeniti točnost strukture i vokabulara 2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u tečne i točne govorne izričaje <ul style="list-style-type: none"> ▪ sortirati različita izgovorena mišljenja i stajališta 3. komentirati nezahtjevne tekstove <ul style="list-style-type: none"> ▪ raščlaniti pročitano ili slušano 4. preispitati svoje misli, osjećaje, ideje u govornom izričaju <ul style="list-style-type: none"> ▪ analizirati misli, osjećaje i ideje tijekom govorenja 5. povezati bilješke nakon slušanja ili čitanja u strukturirano usmeno izlaganje <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati ključne informacije u usmenom izlaganju

	<p>6. provjeriti informacije u razgovoru</p> <ul style="list-style-type: none">▪ preispitati točnost danih informacija tijekom razgovora
--	--

Kôd	
Naziv	Međukulturalno djelovanje (interkulturalna kompetencija) (A2, A2+, B1)
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razviti bitna sociokulturna orijentacijska znanja o zemlji/zemljama jezika koji se uči u svim jezičnim djelatnostima ▪ primijeniti znanja o različitim uzrocima nerazumijevanja između osoba iz različitih kultura ▪ prepoznati i preispitati sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje jezika cilja ▪ isticati tolerantno ophođenje s osobama iz drugih kultura ▪ ostvariti složeniju komunikaciju i suradnju s različitim osobama i skupinama u promjenjivim uvjetima uz uvažavanje različitosti ▪ prosuđivati kritički o različitostima uz obranu i argumentiranje vlastitih stavova i vrijednosti te uvažavanja tuđih
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. usporediti posebnosti vlastite kulture i vrijednosti s kulturom i vrijednostima jezika cilja 2. procijeniti istaknuta obilježja kulture i vrijednosti zemlje (ili zemalja) jezika cilja 3. prikazati pojavnosti koje nose obilježja stereotipa ili diskriminacije 4. argumentirati mišljenje o uzrocima nerazumijevanja između osoba iz različitih kultura 5. vrjednovati ustaljena pravila ponašanja u komunikaciji na jeziku cilju 6. razlikovati pozitivne sociokulturne vrijednosti od etnocentrizma, nacionalizma, rasizma i drugih čimbenika diskriminacije 7. stvoriti nove komunikacijske situacije koje sadržavaju mogućnost verbalne i neverbalne strategije za uspostavljanje kontakta s osobom iz različite kulture 8. koristiti prigodni jezični registar (formalno/neformalno) u različitim skupinama i situacijama u promjenjivim uvjetima 9. ostvariti komunikaciju i suradnju s pojedincima ili skupinom u nepredviđenim uvjetima uz uvažavanje različitosti 10. samovrjednovati osobne vrijednosti i stavove u odnosu na različitosti općenito i različite kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).

<p>Provjera i vrjednovanje</p>	<p>Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).</p>
<p>Primjer provjere i vrjednovanja</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. usporediti posebnosti vlastite kulture i vrijednosti s kulturom i vrijednostima jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> ▪ izložiti pozitivne sociokulturne vrijednosti u vlastitoj kulturi ili kulturi zemlje (ili zemalja) jezika cilja 2. procijeniti istaknuta obilježja kulture i vrijednosti zemlje (ili zemalja) jezika cilja (uz kritičko izricanje stava) <ul style="list-style-type: none"> ▪ kritički se osvrnuti u govornom ili pisanom izričaju na istaknuta obilježja kulture i vrijednosti zemlje (ili zemalja) jezika cilja 3. prikazati pojavnosti koje nose obilježja stereotipa ili diskriminacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ prezentirati u govornom ili pisanom izričaju situacije iz svakodnevnoga života koje oslikavaju primjere stereotipa u svrhu otklanjanja i izbjegavanja predrasuda 4. argumentirati mišljenje o uzrocima nerazumijevanja između osoba iz različitih kultura <ul style="list-style-type: none"> ▪ opravdati svoje gledište o uzrocima nerazumijevanja u različitim oblicima komunikacije 5. vrjednovati ustaljena pravila ponašanja u komunikaciji na jeziku cilju <ul style="list-style-type: none"> ▪ zaključiti o prihvatljivosti ponašanja iz odabranoga primjera 6. razlikovati pozitivne sociokulturne vrijednosti od etnocentrizma, nacionalizma, rasizma i drugih čimbenika diskriminacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ kritički prosuditi pozitivne vrijednosti na temelju usmenog ili pisanog poticaja u samostalnom izričaju 7. stvoriti nove komunikacijske situacije koje sadržavaju mogućnost verbalne i neverbalne strategije za uspostavljanje kontakta s osobom iz različite kulture <ul style="list-style-type: none"> ▪ prezentirati problemsku situaciju u simuliranoj komunikaciji 8. koristiti prigodni jezični registar (formalno/neformalno) u različitim skupinama i situacijama u promjenjivim uvjetima <ul style="list-style-type: none"> ▪ prilagoditi način razgovora ili izlaganja različitim obilježjima skupine 9. ostvariti komunikaciju i suradnju s pojedincima ili skupinom u nepredviđenim uvjetima uz uvažavanje različitosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti odgovarajući jezični registar uz pristojne uobičajene izraze i geste 10. samovrjednovati osobne vrijednosti i stavove u odnosu na različitosti općenito i različite kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> ▪ obraniti osobne stavove koji su u okvirima normi pristojnog ponašanja i ophođenja različitim oblicima komunikacije

Kôd	
Naziv	Jezični sustav i sadržaji stranog jezika (A1, A1+, A2)
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati i primijeniti jezične zakonitosti i vokabular u razvijanju jezičnih vještina radi ostvarivanja pisane i usmene komunikacije
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. prepoznati osnovne jezične strukture osnovne razine i osnovni vokabular u usmenom i pisanom izričaju 2. uočiti uporabu osnovnih jezičnih sadržaja i oblika 3. izdvojiti osnove jezičnog sustava radi ostvarenja komunikacije s pojedinim osobama u poznatim uvjetima 4. primijeniti osnove jezičnog sustava na poznatim sadržajima 5. koristiti osnovne jezične strukture i vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice 6. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u poznatim uvjetima 7. razlučiti najjednostavnije jezične pojave radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrješaka u govoru i pismu
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. prepoznati osnovne jezične strukture osnovne razine i osnovni vokabular u usmenom i pisanom izričaju <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular u poznatim temama i situacijama 2. uočiti uporabu osnovnih jezičnih sadržaja i oblika <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati osnovne jezične sadržaje i oblike u jednostavnim poznatim sadržajima 3. izdvojiti osnove jezičnog sustava radi ostvarenja komunikacije s pojedinim osobama u poznatim uvjetima <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture u svrhu komuniciranja i socijalizacije 4. primijeniti osnove jezičnog sustava na poznatim sadržajima <ul style="list-style-type: none"> ▪ riješiti jednostavne usmene ili pisane zadatke poznatih sadržaja 5. koristiti osnovne jezične strukture i vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati jednostavnim iskazima osobe i mjesta iz poznatoga

	<p>okružja</p> <ol style="list-style-type: none">6. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u poznatim uvjetima<ul style="list-style-type: none">▪ ostvariti jednostavnu usmenu ili pisanu komunikaciju uz povremenu jezičnu pomoć7. razlučiti najjednostavnije jezične pojave radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrješaka u govoru i pismu<ul style="list-style-type: none">▪ procijeniti točne i netočne pisane ili usmene iskaze
--	--

Kôd	
Naziv	Čitanje (A1, A1+, A2)
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ čitati kratke i jednostavne tekstove ▪ pronaći određenu predvidivu informaciju u jednostavnim svakodnevnim pisanim materijalima ▪ razumjeti kratka, jednostavna pisma
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. prepoznati globalni smisao kratkih jednostavnih tekstova pisanih standardnim jezikom 2. identificirati ključne informacije u oglasima, plakatima, katalozima 3. izdvojiti specifičnu informaciju iz oglasa, plakata, kataloga 4. prepoznati ključne ideje u tekstu pregledno izložene argumentacije 5. razlikovati pisani izričaj od govornog izričaja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. prepoznati globalni smisao kratkih jednostavnih tekstova pisanih standardnim jezikom <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti uputu za rješavanje zadatka 2. identificirati ključne informacije u oglasima, plakatima, katalozima <ul style="list-style-type: none"> ▪ koristiti informacije iz pročitano oglašavanje u rješavanju zadataka 3. izdvojiti specifičnu informaciju iz oglasa, plakata, kataloga <ul style="list-style-type: none"> ▪ prisjetiti se specifične informacije iz pročitano kataloga u rješavanju zadataka 4. prepoznati ključne ideje u tekstu pregledno izložene argumentacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti glavnu ideju u jednostavno pisanom tekstu 5. razlikovati pisani izričaj od govornog izričaja <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti pravila čitanja i odgovarajuću jezičnu intonaciju prilikom glasnog čitanja

Kôd	
Naziv	Slušanje (A1, A1+, A2)
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti fraze i najčešće korištene riječi iz područja od neposrednog osobnog interesa ▪ razumjeti osnovno značenje kratkih, jasnih i jednostavnih poruka i javnih obavijesti
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati fonološke, ritmičke, naglasne i intonacijske osobine jezika cilja 2. prepoznati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular 3. slijediti jednostavne upute i naredbe za rad u razredu 4. identificirati globalno značenje snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu 5. izdvojiti glavnu misao iz snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu 6. uočiti bitne informacije iz kratkih snimljenih i/ili izgovorenih tekstova koji se odnose na svakodnevne životne situacije
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati fonološke, ritmičke, naglasne i intonacijske osobine jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> ▪ slušati različite vrste snimljenih i/ili izgovorenih tekstova s ciljem prepoznavanja i uvježbavanja fonoloških, ritmičkih i intonacijskih osobina jezika cilja 2. prepoznati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati u snimljenom i/ili izgovorenom tekstu osnovne jezične strukture i vokabular koji se odnosi na područje iz neposrednog osobnog interesa te ih odabrati među ponuđenim odgovorima u zadacima višestrukog izbora ili ih upisati u kratkim odgovorima 3. slijediti jednostavne upute i naredbe za rad u razredu <ul style="list-style-type: none"> ▪ uvježbavati sustavno tijekom nastavnog procesa jednostavne upute i naredbe za rad (razredni govor) 4. identificirati globalno značenje snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu <ul style="list-style-type: none"> ▪ uočiti i razumjeti na snimljenom i/ili izgovorenom tekstu

	<p>osnovni sadržaj/temu te pravilno odabrati među ponuđenim odgovorima, a u zadatcima pravilno povezati ili razvrstati</p> <p>5. izdvojiti glavnu misao iz snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu</p> <ul style="list-style-type: none">▪ identificirati glavnu misao iz snimljenog i/ili izgovorenog teksta na poznatu temu, čak ako i ne poznaje sve riječi i izraze koje čuje, primjerice kratke obavijesti i informacije u školi, na kolodvoru i sl. <p>6. uočiti bitne informacije iz kratkih snimljenih i/ili izgovorenih tekstova koji se odnose na svakodnevne životne situacije</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izabrati među ponuđenim informacijama onu informaciju koja se odnosi na tekst ili razvrstati i/ili povezati s pravilnom tvrdnjom
--	--

Kôd	
Naziv	Pisanje (A1, A1+, A2)
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ napisati kratke jednostavne bilješke, poruke i odgovoriti na pismo ▪ napisati jednostavan vezani tekst o poznatoj temi
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti osnovne jezične strukture i osnovni vokabular u ispunjavanju upitnika i obrazaca 2. napisati niz jednostavnih izraza i rečenica povezanih jednostavnim veznicima i veznim riječima o temama iz svakodnevnog života 3. napisati kratak i jednostavan opis svakodnevnih aktivnosti 4. sastaviti kratku i jednostavnu poruku osobne naravi 5. oblikovati jednostavno osobno pismo, razglednicu, e-poštu kojima će zatražiti ili dati neku informaciju 6. opisati poznate osobe, stvari i događaje 7. sastaviti popis zadataka i planova u jednostavnom obliku
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti osnovne jezične strukture i osnovni vokabular za ispunjavanje upitnika i obrazaca <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati osnovne jezične strukture i osnovni vokabular za ispunjavanje upitnika i obrazaca 2. napisati niz jednostavnih izraza i rečenica povezanih jednostavnim veznicima i veznim riječima o temama iz svakodnevnog života <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati jednostavne izraze, veznike i vezne riječi povezane s temama iz svakodnevnog života 3. napisati kratak i jednostavan opis svakodnevnih aktivnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati jednostavnim iskazima svakodnevne aktivnosti 4. sastaviti kratku i jednostavnu poruku osobne naravi <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati osnovne jezične strukture i vokabular za izricanje poruke osobne naravi 5. oblikovati jednostavno osobno pismo, razglednicu, e-poštu kojima će zatražiti ili dati neku informaciju <ul style="list-style-type: none"> ▪ izabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture povezane s

	<p>primanjem i davanjem informacija</p> <ol style="list-style-type: none">6. opisati poznate osobe, stvari i događaje<ul style="list-style-type: none">▪ napisati kratak opis osoba, stvari i događaja7. sastaviti popis zadataka i planova u jednostavnom obliku<ul style="list-style-type: none">▪ popisati zadatke i planove koji se odnose na svakodnevicu
--	---

Kôd	
Naziv	Govor (A1, A1+, A2)
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ komunicirati u jednostavnim uobičajenim situacijama o poznatim temama i aktivnostima ▪ sudjelovati u kraćim razgovorima koji zahtijevaju jednostavnu razmjenu informacija ▪ opisati pojavnosti i sadržaje iz bližega i daljega životnoga okružja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. iskazati jednostavne, uglavnom izolirane izraze o ljudima i mjestima iz bliže i dalje okoline 2. izraziti svojim riječima vlastite misli, upute i planove povezane sa situacijama iz svakodnevnog života 3. iskazati osnovne informacije o sebi i osobama iz neposredne okoline 4. opisati stvari i osobe iz neposredne okoline u jednostavnom govornom izričaju 5. poredati ključne informacije po važnosti 6. izvijestiti o osobnim iskustvima i aktivnostima
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. iskazati jednostavne, uglavnom izolirane izraze o ljudima i mjestima iz bliže i dalje okoline <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati osobe i pojavnosti jednostavnim vokabularom i strukturama 2. izraziti svojim riječima vlastite misli, upute i planove povezane sa situacijama iz svakodnevnog života <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraziti svojim riječima planove, misli i upute 3. iskazati osnovne informacije o sebi i osobama iz neposredne okoline <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti osnovne informacije o sebi i drugima 4. opisati stvari i osobe iz neposredne okoline u jednostavnom govornom izričaju <ul style="list-style-type: none"> ▪ izvijestiti o sebi i stvarima iz svoje neposredne okoline 5. poredati ključne informacije po važnosti

	<ul style="list-style-type: none">▪ rasporediti ključne informacije po važnosti <p>6. izvijestiti o osobnim iskustvima i aktivnostima</p> <ul style="list-style-type: none">▪ interpretirati svojim riječima o osobnim iskustvima i aktivnostima
--	--

Kôd	
Naziv	Međukulturalno djelovanje (interkulturalna kompetencija) (A1, A1+, A2)
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti bitna sociokulturna orijentacijska znanja o zemlji/zemljama jezika koji se uči u svim jezičnim djelatnostima ▪ prepoznati sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje jezika cilja ▪ ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. prepoznati posebnosti kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja 2. usporediti sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje (ili zemalja) jezika cilja 3. identificirati različite verbalne i neverbalne strategije za uspostavljanje kontakta s osobom iz kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja 4. interpretirati drugačije stilove života i drugačije kulture kao osobno i društveno bogatstvo 5. izdvojiti pozitivne svjetonazore od različitih oblika diskriminacije 6. primijeniti osnovna pravila ponašanja u komunikaciji na jeziku cilju 7. koristiti prigodan jezični registar (formalno/neformalno) u poznatim situacijama s pojedinim osobama 8. ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. prepoznati posebnosti kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> ▪ pokazati osnovne posebnosti u kulturi zemlje (ili zemalja) jezika cilja u jednostavnim tekstovima za slušanje ili čitanje 2. usporediti sličnosti i razlike između kulture vlastite zemlje i zemlje (ili zemalja) jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> ▪ dati primjer jednostavnim jezičnim usmenim ili pisanim izražavanjem o sličnostima i razlikama između kulture vlastite

	<p>zemlje i zemlje (ili zemalja) jezika cilja</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. identificirati različite verbalne i neverbalne strategije za uspostavljanje kontakta s osobom iz kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati različite načine na koje se može uspostaviti kontakt s osobom iz kulture zemlje (ili zemalja) jezika cilja 4. interpretirati drugačije stilove života i drugačije kulture kao osobno i društveno bogatstvo <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati poznate različite stilove života i kulture jednostavnim jezičnim izrazima uz prilagođavanje vlastitih stavova 5. izdvojiti pozitivne svjetonazore od različitih oblika diskriminacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati u jednostavnim zvučnim ili pisanim materijalima pozitivne svjetonazore 6. primijeniti osnovna pravila ponašanja u komunikaciji na jeziku cilju <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati pristojne izraze i neverbalno ponašanje (geste) tijekom jednostavnog usmenog i pismenog jezičnog izražavanja 7. koristiti prigodan jezični registar (formalno/neformalno) u poznatim situacijama s pojedinim osobama <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraziti se usmeno ili pisano na pristojan način prema svojem sugovorniku s obzirom na status, godine, poznanstvo i slično 8. ostvariti jednostavnu komunikaciju i suradnju s pojedinim osobama uz uvažavanje različitosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ upotrijebiti prigodne jezične strukture (svakodnevne pristojne izraze) i jezični registar u vođenom i poluvođenom izričaju
--	---

Kôd	
Naziv	Brojevi
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ provoditi u skupu realnih brojeva osnovne računске operacije, potenciranje s racionalnim eksponentom i korjenovanje ▪ primijeniti definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski složenijim situacijama ▪ odrediti vrijednost trigonometrijskih funkcija kuta zadanog u stupnjevima ili radijanima
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. računati u skupovima N, Z, Q i R 2. rabiti apsolutnu vrijednost u složenijim algebarskim izrazima 3. odrediti udaljenost točaka na brojevnom pravcu 4. provoditi u skupu realnih brojeva osnovne računске operacije, potenciranje s racionalnim eksponentom i korjenovanje 5. primijeniti definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski složenijim situacijama 6. procijeniti i prikazati vrijednost realnog broja na traženu točnost 7. rabiti vrijednost trigonometrijskih funkcija šiljastog kuta 8. rabiti trigonometrijsku kružnicu i džepno računalo za određivanje vrijednosti trigonometrijskih funkcija kuta zadanog u stupnjevima ili radijanima 9. primijeniti zapis broja u zadanom ili nepoznatom brojevnom sustavu 10. primijeniti $n!$ u složenijim algebarskim izrazima
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. računati u skupovima N, Z, Q i R <ul style="list-style-type: none"> ▪ provoditi računске operacije u skupovima N, Z, Q i R 2. rabiti apsolutnu vrijednost u složenijim algebarskim izrazima <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati apsolutnu vrijednost u složenijim računskim izrazima 3. odrediti udaljenost točaka na brojevnom pravcu <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati međusobnu udaljenost točaka na brojevnom pravcu 4. provoditi u skupu realnih brojeva osnovne računске operacije, potenciranje s racionalnim eksponentom i korjenovanje <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti osnovna svojstva i međusobne veze računskih operacija zbrajanja, oduzimanja, množenja, dijeljenja,

	<p>potenciranja s racionalnim eksponentom i korjenovanja</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. primijeniti definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski složenijim situacijama <ul style="list-style-type: none"> ▪ odrediti logaritam pozitivnog broja po zadanoj bazi rabeći definiciju logaritma i osnovna svojstva računskih operacija s logaritmima u računski složenijim situacijama 6. procijeniti i prikazati vrijednost realnog broja na traženu točnost <ul style="list-style-type: none"> ▪ predvidjeti i zaokružiti rezultat računanja 7. rabiti vrijednost trigonometrijskih funkcija šiljastog kuta <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati nepoznatu stranicu ili kut u pravokutnom trokutu 8. rabiti trigonometrijsku kružnicu i džepno računalo za određivanje vrijednosti trigonometrijskih funkcija kuta zadanog u stupnjevima ili radijanima <ul style="list-style-type: none"> ▪ odrediti vrijednost sinusa, kosinusa ili tangensa pomoću trigonometrijske funkcije i džepnog računala za kut zadan u stupnjevima ili radijanima, a i obrnuto 9. primijeniti zapis broja u zadanom ili nepoznatom brojevnom sustavu <ul style="list-style-type: none"> ▪ rabiti pravilo pretvaranja brojeva iz jednog brojevno sustava u drugi i pravila izvođenja osnovnih računskih operacija 10. primijeniti $n!$ u složenijim algebarskim izrazima <ul style="list-style-type: none"> ▪ rabiti faktorijele u izračunavanju binomnih koeficijenata i jednadžbama
--	---

Kôd	
Naziv	Algebra i funkcije
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti postotke, omjere, razmjere ▪ rabiti potencije i računati s algebarskim izrazima i razlomcima ▪ analizirati i primijeniti linearnu, kvadratnu, eksponencijalnu, logaritamsku, trigonometrijske i složenije funkcije te linearne, kvadratne, eksponencijalne, logaritamske i trigonometrijske jednadžbe i nejednadžbe ▪ povezati binomni poučak i elemente kombinatorike kao i nizove i redove
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti postotke, omjere i razmjere u složenijim situacijama 2. rabiti potencije s racionalnim eksponentom i korijene 3. računati s algebarskim izrazima i razlomcima 4. diskutirati rješenja linearne jednadžbe, nejednadžbe i njihovih sustava koristeći linearnu funkciju 5. analizirati kvadratne jednadžbe, nejednadžbe i kvadratnu funkciju 6. primijeniti eksponencijalnu i logaritamsku funkciju te eksponencijalne i logaritamske jednadžbe i nejednadžbe 7. analizirati trigonometrijske funkcije i riješiti trigonometrijske jednadžbe i nejednadžbe koristeći trigonometrijsku kružnicu i formule identiteta 8. povezati binomni poučak i elemente kombinatorike 9. primijeniti nizove i redove 10. analizirati složene funkcije pomoću svojstava elementarnih funkcija
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti postotke, omjere i razmjere u složenijim situacijama <ul style="list-style-type: none"> ▪ rabiti postotke, omjere i razmjere u složenijim konkretnim situacijama iz svakodnevnog života i struke 2. rabiti potencije s racionalnim eksponentom i korijene <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati zbroj, umnožak i kvocijent potencija s racionalnim eksponentom i računati s korijenima 3. računati s algebarskim izrazima i razlomcima <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti formule za kvadrat binoma, razliku kvadrata, kub binoma, zbroj i razliku kubova u računskim operacijama s algebarskim razlomcima

	<ol style="list-style-type: none"> 4. diskutirati rješenja linearne jednadžbe, nejednadžbe i njihovih sustava koristeći linearnu funkciju <ul style="list-style-type: none"> ▪ riješiti linearnu jednadžbu i jednadžbu s apsolutnim vrijednostima, nejednadžbu i jednostavniju nejednadžbu s apsolutnim vrijednostima i sustav linearnih jednadžbi uz raspravu o karakteru rješenja 5. analizirati kvadratne jednadžbe, nejednadžbe i kvadratnu funkciju <ul style="list-style-type: none"> ▪ riješiti kvadratnu jednadžbu i nejednadžbu te sustav linearne i kvadratne jednadžbe uz analizu rješenja, nacrtati i ispitati tijek kvadratne funkcije 6. primijeniti eksponencijalnu i logaritamsku funkciju te eksponencijalne i logaritamske jednadžbe i nejednadžbe <ul style="list-style-type: none"> ▪ nacrtati i ispitati tijek eksponencijalne i logaritamske funkcije u zavisnosti o bazi te riješiti eksponencijalne i logaritamske jednadžbe i nejednadžbe koristeći svojstva tih funkcija 7. analizirati trigonometrijske funkcije i riješiti trigonometrijske jednadžbe i nejednadžbe koristeći trigonometrijsku kružnicu i formule identiteta <ul style="list-style-type: none"> ▪ nacrtati i ispitati tijek trigonometrijskih funkcija te riješiti trigonometrijsku jednadžbu i nejednadžbu koristeći trigonometrijsku kružnicu, svojstva trigonometrijskih funkcija i formule identiteta 8. povezati binomni poučak i elemente kombinatorike <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti binomni poučak i elemente kombinatorike u modeliranju problema iz matematike i svakodnevnog života 9. primijeniti nizove i redove <ul style="list-style-type: none"> ▪ koristiti nizove i redove u modeliranju problema iz matematike, svakodnevnog života i struke 10. analizirati složene funkcije pomoću svojstava elementarnih funkcija <ul style="list-style-type: none"> ▪ odrediti svojstva i tijek funkcije koristeći svojstva elementarnih funkcija
--	--

Kôd	
Naziv	Oblik i prostor
Razina	
Obujam	3
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ povezati pravac i kružnicu u koordinatnom sustavu u ravnini s njihovim jednadžbama ▪ računati s vektorima u ravnini ▪ primijeniti i proučiti osnovne geometrijske oblike i njihova svojstva u ravnini i prostoru ▪ rabiti poučke o sukladnosti i sličnosti trokuta
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. koristiti pravokutni koordinatni sustav u ravnini za prikaz točaka te određivanje udaljenosti i polovišta 2. primijeniti osnovne geometrijske oblike u ravnini i njihova svojstva 3. rabiti poučke o sukladnosti i sličnosti trokuta kod jednostavnih geometrijskih oblika u ravnini 4. proučiti osnovne geometrijske oblike u prostoru i njihova svojstva 5. računati s vektorima u ravnini 6. povezati pravac u koordinatnom sustavu u ravnini s njegovom jednadžbom 7. povezati kružnicu u koordinatnom sustavu u ravnini s njezinom jednadžbom
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. koristiti pravokutni koordinatni sustav u ravnini za prikaz točaka te određivanje udaljenosti i polovišta <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati međusobnu udaljenost točaka u ravnini i koordinate njihovog polovišta 2. primijeniti osnovne geometrijske oblike u ravnini i njihova svojstva <ul style="list-style-type: none"> ▪ povezati osnovna svojstva trokuta, četverokuta, pravilnog mnogokuta, kružnice, kruga i dijelova kruga u svrhu crtanja, mjerenja, računanja i zaključivanja 3. rabiti poučke o sukladnosti i sličnosti trokuta kod jednostavnih geometrijskih oblika u ravnini <ul style="list-style-type: none"> ▪ upotrijebiti poučke o sukladnosti i sličnosti trokuta u svrhu crtanja, mjerenja, računanja i zaključivanja kod jednostavnih geometrijskih oblika u ravnini 4. proučiti osnovne geometrijske oblike u prostoru i njihova

	<p>svojstva</p> <ul style="list-style-type: none">▪ računati elemente prizme, piramide, valjka, stošca i kugle <p>5. računati s vektorima u ravnini</p> <ul style="list-style-type: none">▪ zbrojiti vektore u ravnini, pomnožiti vektor sa skalarom i prikazati linearnu kombinaciju vektora <p>6. povezati pravac u koordinatnom sustavu u ravnini s njegovom jednađbom</p> <ul style="list-style-type: none">▪ odrediti jednađbu pravca zadanog točkama i utvrditi odnos točke i pravca <p>7. povezati kružnicu u koordinatnom sustavu u ravnini s njezinom jednađbom</p> <ul style="list-style-type: none">▪ nacrtati kružnicu zadanu jednađbom u koordinatnom sustavu i obrnuto odrediti jednađbu nacrtane kružnice
--	--

Kôd	
Naziv	Mjerenje
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti mjerenje i mjerne jedinice, trigonometriju pravokutnog i kosokutnog trokuta te vektore pri rješavanju problema u svakodnevnim situacijama, drugim nastavnim predmetima i struci
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti odgovarajuće mjere i mjerne jedinice i pretvoriti ih u odgovarajuće vrijednosti veće ili manje mjerne jedinice 2. primijeniti formule za opseg i površinu geometrijskih oblika u ravnini 3. rabiti Pitagorin poučak i njegov obrat, proporcionalnost i sličnost 4. primijeniti svojstva kutova (poučak o obodnom i središnjem kutu, Talesov poučak i svojstva zbroja unutarnjih kutova trokuta, četverokuta i mnogokuta) 5. povezati trigonometriju pravokutnog trokuta sa svakodnevnim životom i strukom 6. analizirati složene geometrijske oblike u prostoru 7. povezati trigonometriju pravokutnog i kosokutnog trokuta sa svakodnevnim životom i strukom 8. primijeniti skalarni umnožak vektora 9. odrediti površinu nepravilnog lika u ravnini 10. služiti se konceptom mjerenja pri rješavanju problemskih zadataka
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti odgovarajuće mjere i mjerne jedinice i pretvoriti ih u odgovarajuće vrijednosti veće ili manje mjerne jedinice <ul style="list-style-type: none"> ▪ rabiti odgovarajuće mjerne jedinice za duljinu, površinu, obujam, masu, vrijeme, temperaturu, novac i kut 2. primijeniti formule za opseg i površinu geometrijskih oblika u ravnini <ul style="list-style-type: none"> ▪ povezati formule za opseg i površinu geometrijskih oblika u ravnini sastavljenih od osnovnih geometrijskih oblika (trokut, paralelogram, trapez, pravilni mnogokut, krug i dijelovi kruga) sa svakodnevnim životom i strukom 3. rabiti Pitagorin poučak i njegov obrat, proporcionalnost i

	<p>sličnost</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti Pitagorin poučak i njegov obrat, proporcionalnost i sličnost <p>4. primijeniti svojstva kutova (poučak o obodnom i središnjem kutu, Talesov poučak i svojstva zbroja unutarnjih kutova trokuta, četverokuta i mnogokuta)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati nepoznate elemente u zadatcima iz planimetrije i stereometrije <p>5. povezati trigonometriju pravokutnog trokuta sa svakodnevnim životom i strukom</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti rješavanje pravokutnog trokuta na primjeru iz svakodnevnog života ili struke <p>6. analizirati složene geometrijske oblike u prostoru</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati nepoznate elemente složenih geometrijskih oblika u prostoru koristeći formule za oplošje i obujam osnovnih oblika u prostoru <p>7. povezati trigonometriju pravokutnog i kosokutnog trokuta sa svakodnevnim životom i strukom</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti rješavanje pravokutnog i kosokutnog trokuta na primjeru iz svakodnevnog života ili struke <p>8. primijeniti skalarni umnožak vektora</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati skalarni umnožak vektora, kut između dvaju vektora i utvrditi okomitost vektora te primijeniti rezultat u stereometriji <p>9. odrediti površinu nepravilnog lika u ravnini</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ procijeniti i približno odrediti površinu nepravilnog oblika u ravnini <p>10. služiti se konceptom mjerenja pri rješavanju problemskih zadataka</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti mjerenje i mjerne jedinice, naročito opseg i površinu te oplošje i volumen pri rješavanju problema u svakodnevnim situacijama, drugim nastavnim predmetima i struci
--	--

Kôd	
Naziv	Podatci
Razina	
Obujam	3
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prikupiti, organizirati, prikazati i protumačiti podatke iz svakodnevnog života, drugih nastavnih predmeta i struke
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. prikupiti tražene podatke uz raspravu valjanosti metode 2. rasporediti prikupljene podatke po izabranom kriteriju 3. predočiti prikupljene podatke pomoću linijskog, stupčastog i kružnog dijagrama 4. protumačiti prikupljene i prikazane podatke 5. proračunati srednje vrijednosti i mjere raspršenosti niza podataka 6. odrediti vjerojatnost događaja za prikupljene i analizirane podatke 7. istražiti utjecaj dodavanja ili uklanjanja podataka na srednje vrijednosti niza podataka
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. prikupiti tražene podatke uz raspravu valjanosti metode <ul style="list-style-type: none"> ▪ sakupiti podatke iz primarnih izvora (tzv. primarni podatci) pomoću upitnika i eksperimenta, bilježeći opažanja, mjerenja i/ili rezultate te raspraviti je li metoda prikupljanja podataka valjana 2. rasporediti prikupljene podatke po izabranom kriteriju <ul style="list-style-type: none"> ▪ razvrstati i organizirati diskretne (npr. mjesec ili godina rođenja) i kontinuirane (npr. visina, tjelesna masa) primarne podatke 3. predočiti prikupljene podatke pomoću linijskog, stupčastog i kružnog dijagrama <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati podatke na primjeren način pomoću tablice, linijskog, kružnog i stupčastog dijagrama i histograma s pravilno označenim osima, nazivima, skalama te razredima jednake širine 4. protumačiti prikupljene i prikazane podatke <ul style="list-style-type: none"> ▪ interpretirati prikupljene podatke i donijeti zaključke o podacima prikazanih tablicom, dijagramom (uključujući stupčasti dijagram, višestruki stupčasti dijagram, kružni dijagram) i drugim grafičkim prikazima 5. proračunati srednje vrijednosti i mjere raspršenosti niza

	<p>podataka</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izračunati srednje vrijednosti (aritmetička sredina, medijan, môd) i mjere raspršenosti niza numeričkih podataka <p>6. odrediti vjerojatnost događaja za prikupljene i analizirane podatke</p> <ul style="list-style-type: none">▪ protumačiti elementarne događaje, izraziti ih pomoću skupovnih operacija te izračunati vjerojatnost traženih događaja <p>7. istražiti utjecaj dodavanja ili uklanjanja podataka na srednje vrijednosti niza podataka</p> <ul style="list-style-type: none">▪ pokazati utjecaj dodavanja ili uklanjanja jednog ili više podataka na srednje vrijednosti niza numeričkih podataka
--	--

Kôd	
Naziv	Infinitezimalni račun
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati svojstva limesa niza i funkcije u točki ▪ odrediti prvu derivaciju algebarskog polinoma i rabiti je pri određivanju tangente u točki i stacionarnih točaka te skiciranja grafa
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. odrediti limes niza 2. iskazati limes funkcije u točki 3. odrediti prvu derivaciju funkcije zadane u obliku algebarskog polinoma 4. rabiti derivaciju funkcije pri određivanju tangente u točki grafa funkcije i stacionarnih točaka 5. skicirati graf algebarskog polinoma do trećeg stupnja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. odrediti limes niza <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati limes jednostavnijeg niza koristeći teoreme o limesima 2. iskazati limes funkcije u točki <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati vrijednost funkcije mijenjajući vrijednosti argumenta 3. odrediti prvu derivaciju funkcije zadane u obliku algebarskog polinoma <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati prvu derivaciju funkcije zadane u obliku algebarskog polinoma ili umnoška dvaju polinoma 4. rabiti derivaciju funkcije pri određivanju tangente u točki grafa funkcije i stacionarnih točaka <ul style="list-style-type: none"> ▪ odrediti jednadžbu tangente u točki grafa funkcije i stacionarne točke 5. skicirati graf algebarskog polinoma do trećeg stupnja <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati graf algebarskog polinoma do trećeg stupnja koristeći nultočke i stacionarne točke

Kôd	
Naziv	Geografski pristup
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati u odnosu na druge znanosti geografski pristup i metodologiju geografije u tumačenju prirodno-geografskih i društveno-geografskih procesa te organizaciji prostora ▪ obrazložiti položaj geografije u sustavu znanosti i sustavu odgoja i obrazovanja ▪ razlikovati geografske grane i discipline te važnost geografije u obrazovanju i svakodnevnom životu osobe
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. izreći definiciju geografije i discipline specifične za zanimanje 2. opisati razvoj geografije 3. razlikovati grane i discipline geografije prema objektu istraživanja pojedinih disciplina 4. obrazložiti položaj geografije u sustavu znanosti i sustavu odgoja i obrazovanja 5. navesti dokaze o važnosti geografije u obrazovanju i svakodnevnom životu osobe 6. analizirati doprinos znanstvenih spoznaja geografije unapređenju kvalitete života, razvoju društva i gospodarstva 7. obrazložiti ulogu geografije u prostornom i regionalnom planiranju i upravljanju prostorom prema konceptu održivog razvoja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. izreći definiciju geografije i discipline specifične za zanimanje <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti svojim riječima, samostalno, definiciju geografije i definiciju discipline geografije specifične za zanimanje 2. opisati razvoj geografije <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti etape u razvoju geografije i navesti ključne spoznaje po etapama 3. razlikovati grane i discipline geografije prema objektu istraživanja pojedinih disciplina <ul style="list-style-type: none"> ▪ pridružiti disciplinama fizičke, društvene, regionalne i primijenjene geografije pripadajući objekt istraživanja 4. obrazložiti položaj geografije u sustavu znanosti i sustavu

	<p>odgoja i obrazovanja</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ potkrijepiti primjerom položaj geografije u interdisciplinarnom području znanosti i središnji položaj nastavnog predmeta u sustavu odgoja i obrazovanja <p>5. navesti dokaze o važnosti geografije u obrazovanju i svakodnevnom životu osobe</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ argumentirati primjere važnosti geografskih znanja i vještina u razvoju osam ključnih kompetencija <p>6. analizirati doprinos znanstvenih spoznaja geografije unapređenju kvalitete života, razvoju društva i gospodarstva</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ komentirati na odabranom primjeru doprinos znanstvenih spoznaja geografije unapređenju kvalitete života, razvoju društva i gospodarskih djelatnosti <p>7. obrazložiti ulogu geografije u prostornom i regionalnom planiranju i upravljanju prostorom prema konceptu održivog razvoja</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ razmotriti na primjeru prostornog plana naselja ili županije važnost geografije u prostornom i regionalnom planiranju te upravljanju prostorom prema konceptu održivog razvoja
--	---

Kôd	
Naziv	Zemlja u Sunčevu sustavu i svemiru
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati postanak i građu svemira i Sunčevog sustava ▪ objasniti utjecaj Zemljinih gibanja na organizaciju života na Zemlji
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati postanak svemira 2. razlikovati svemirska tijela 3. objasniti strukturu i odnose u Sunčevu sustavu 4. opisati postanak, oblik i dimenzije Zemlje 5. objasniti uzroke i posljedice osnovnih gibanja Zemlje 6. protumačiti utjecaj gibanja Zemlje na ljude i ljudske djelatnosti
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati postanak svemira <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispričati teoriju velikog praska 2. razlikovati svemirska tijela <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti veća i manja svemirska tijela (zvijezde, zvijezda, galaksije i nakupine galaksija, planete, satelite, planetoide, komete i meteore) 3. objasniti strukturu i odnose u Sunčevu sustavu <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti položaj Zemlje unutar Sunčevog sustava 4. opisati postanak, oblik i dimenzije Zemlje <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti primjere spoznaja o postanku, obliku i dimenzijama Zemlje 5. objasniti uzroke i posljedice osnovnih gibanja Zemlje <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti razlike u trajanju dana i noći, polarni dan i polarnu noć i trajanje osnovnih gibanja Zemlje 6. protumačiti utjecaj gibanja Zemlje na ljude i ljudske djelatnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ raspraviti utjecaj oblika Zemlje i Zemljinih gibanja na ljudske djelatnosti i razlike u pojavnim vremenima

Kôd	
Naziv	Orijentacija i geografske karte
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ orijentirati se u prostoru pomoću plana, topografskih karata i tehničkih sredstava za orijentaciju ▪ primijeniti osnovne kartografske pojmove i tematske karte
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti osnovne kartografske pojmove u interpretaciji geografskih karata 2. usporediti vrste i upotrebu geografskih karata 3. rabiti planove naselja, topografske karte, kompas i GPS za kretanje u prostoru 4. objasniti primjenu suvremenih tehničkih sredstava za orijentaciju 5. predočiti prostorne pojave i procese na temelju samostalno prikupljenih podataka koristeći se skicama, dijagramima, tablicama, tematskim kartama
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti osnovne kartografske pojmove u interpretaciji geografskih karata <ul style="list-style-type: none"> ▪ koristiti matematičke, geografske i ostale elemente karte u analizi planova, općih, tematskih i topografskih karata 2. usporediti vrste i upotrebu geografskih karata <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati načine predočavanja na pojedinim vrstama geografskih karata i povezati vrstu s načinom upotrebe geografske karte 3. rabiti planove naselja, topografske karte, kompas i GPS za kretanje u prostoru <ul style="list-style-type: none"> ▪ smjestiti točke u geografsku mrežu, samostalno se orijentirati u prostoru primjenom planova naselja, topografskih karata, kompasa i GPS-a 4. objasniti primjenu suvremenih tehničkih sredstava za orijentaciju <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti mogućnosti i ograničenja suvremenih tehničkih sredstava za orijentaciju 5. predočiti prostorne pojave i procese na temelju samostalno

	<p>prikupljenih podataka koristeći se skicama, dijagramima, tablicama, tematskim kartama</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izraditi skicu, sve vrste dijagrama, tablicu i tematsku kartu na temelju samostalno prikupljenih prostornih podataka
--	---

Kôd	
Naziv	Prirodno-geografski procesi i organizacija prostora
Razina	
Obujam	3
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti prirodno-geografske elemente i procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini i analizirati njihov utjecaj na organizaciju prostora ▪ koristiti istraživačke metode i primijeniti koncept održivog razvoja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. usporediti elemente prirodne osnove (reljef, klima, vode, tlo i vegetacija) na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini 2. istražiti prirodno-geografske procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini 3. objasniti prirodne pojave i interakcije pozivajući se na osnovne principe prirodnih znanosti i koristiti znanstveno nazivlje 4. analizirati utjecaj prirodno-geografskih obilježja na organizaciju prostora (gospodarski razvoj, strukturu gospodarstva, strukturu stanovništva i naseljenost) 5. koristiti istraživačke metode u prikupljanju, obradi te interpretaciji rezultata istraživanja, raspraviti zaključke istraživanja o prirodno-geografskim pojavama i procesima 6. raspraviti problematiku o globalnoj promjeni klime i onečišćenju okoliša 7. vrjednovati mogućnosti povećanja zaštićenih područja u Hrvatskoj i svijetu 8. primijeniti koncept održivog razvoja u iskorištavanju prirodnih resursa na lokalnoj i nacionalnoj razini
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. usporediti elemente prirodne osnove (reljef, klima, vode, tlo) na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini <ul style="list-style-type: none"> ▪ tumačiti elemente prirodne osnove (reljef, klima, vode, tlo) na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini 2. istražiti prirodno-geografske procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati prirodno-geografske procese na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini 3. objasniti prirodne pojave i interakcije pozivajući se na osnovne principe prirodnih znanosti i koristiti znanstveno nazivlje <ul style="list-style-type: none"> ▪ analizirati uzroke i posljedice prirodno-geografskih procesa na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i kontinentalnoj razini 4. analizirati utjecaj prirodno-geografskih faktora na organizaciju

	<p>prostora (gospodarski razvoj, strukturu gospodarstva, strukturu stanovništva i naseljenost)</p> <ul style="list-style-type: none">▪ preispitati utjecaj prirodno-geografskih faktora na organizaciju prostora <p>5. koristiti istraživačke metode u prikupljanju, obradi te interpretaciji rezultata istraživanja, raspraviti zaključke istraživanja o prirodno-geografskim pojavama i procesima</p> <ul style="list-style-type: none">▪ ispitati kakvoću okoliša (zraka, vode obližnjeg vodenog toka, tla) <p>6. raspraviti problematiku o globalnoj promjeni klime i onečišćenju okoliša</p> <ul style="list-style-type: none">▪ diskutirati o problematici globalne promjene klime <p>7. vrjednovati mogućnosti povećanja zaštićenih područja u Hrvatskoj i svijetu</p> <ul style="list-style-type: none">▪ analizirati mogućnosti povećanja zaštićenih područja <p>8. primijeniti koncept održivog razvoja u iskorištavanju prirodnih resursa na lokalnoj i nacionalnoj razini</p> <ul style="list-style-type: none">▪ istražiti primjenu koncepta održivog razvoja u iskorištavanju prirodnih resursa na lokalnoj i nacionalnoj razini
--	--

Kôd	
Naziv	Društveno-geografski procesi i organizacija prostora
Razina	
Obujam	3
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ istražiti utjecaj demogeografskih i ekonomsko-geografskih procesa na naselja i organizaciju prostora ▪ analizirati procese europskog integriranja i globalizacijske procese te njihov utjecaj na hrvatsko društvo i gospodarstvo
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. istražiti demografske strukture u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu 2. analizirati prirodno, prostorno i opće kretanje stanovništva u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu 3. analizirati utjecaj svjetskih religija na kulturu, tradiciju, umjetnost, gospodarstvo i način života 4. usporediti organizaciju prostora i odnose među naseljima u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu 5. izdvojiti prostorne sustave primarnih, sekundarnih i tercijarnih djelatnosti u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu 6. istražiti temeljne gospodarske pojmove, sustave i razvojne trendove 7. analizirati nejednaki regionalni razvoj na nacionalnoj i svjetskoj razini 8. analizirati procese europskog integriranja i globalizacijske procese te njihov utjecaj na hrvatsko društvo 9. istražiti djelovanje međunarodnih organizacija i regionalnih integracija te njihovo političko i gospodarsko značenje 10. obrazložiti važnost poznavanja i pozitivnog vrjednovanja nasljeđa i vlastitoga identiteta kao hrvatskih, europskih građanina i građanina svijeta
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. istražiti demografske strukture u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu <ul style="list-style-type: none"> ▪ prezentirati rezultate istraživanja demogeografskih struktura i njihovog prostornog rasporeda u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu 2. analizirati prirodno, prostorno i opće kretanje stanovništva u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti odrednice prirodnog, prostornog i općeg kretanja stanovništva u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu 3. analizirati utjecaj svjetskih religija na kulturu, tradiciju, umjetnost, gospodarstvo i način života

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ povezati utjecaj svjetskih religija s primjerima kulturnih pejzaža u Hrvatskoj i svijetu <ol style="list-style-type: none"> 4. usporediti organizaciju prostora i odnose među naseljima u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu <ul style="list-style-type: none"> ▪ analizirati na geografskoj karti, fotografijama ili crtežima oblike naselja, ruralnoga krajolika, povijesnog razvoja različitih tipova naselja, urbanih sustava u Hrvatskoj i svijetu 5. izdvojiti prostorne sustave primarnih, sekundarnih i tercijarnih djelatnosti u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu <ul style="list-style-type: none"> ▪ analizirati strukturu, značenje i prostorni raspored primarnih, sekundarnih i tercijarnih djelatnosti u zavičaju, Hrvatskoj i u svijetu 6. istražiti temeljne gospodarske pojmove, sustave i razvojne trendove <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti temeljne gospodarske pojmove u istraživanju obilježja gospodarskih sustava i razvojnih trendova u gospodarstvu 7. analizirati nejednaki regionalni razvoj na nacionalnoj i svjetskoj razini <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraditi tematsku kartu regionalnog razvoja primjenjujući kriterije za mjerenje razvijenosti i pokazatelje životnog standarda 8. analizirati procese europskog integriranja i globalizacijske procese te njihov utjecaj na hrvatsko društvo <ul style="list-style-type: none"> ▪ procijeniti napredak u procesima europskog integriranja i utjecaj globalizacijskih procesa na hrvatsko društvo 9. istražiti djelovanje međunarodnih organizacija i regionalnih integracija te njihovo političko i gospodarsko značenje <ul style="list-style-type: none"> ▪ predstaviti rezultate istraživanja djelovanja i značenja međunarodnih organizacija i regionalnih integracija 10. obrazložiti važnost poznavanja i pozitivnog vrjednovanja nasljeđa i vlastitoga identiteta kao hrvatskih, europskih građanina i građanina svijeta <ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati primjere vrjednovanja baštine i očuvanja identiteta
--	--

Kôd	
Naziv	Od lovca i sakupljača do stanovnika grada
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti biološke i kulturne procese u svijetu, Europi i na prostoru današnje Hrvatske koji su doveli do stvaranja najranijih ljudskih zajednica, prvih oblika kulture i organizacije društvenog života
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati svakodnevni život paleolitskog lovca i sakupljača plodova 2. preispitati neolitsku revoluciju, podjelu rada, prve izume i tehnologiju 3. objasniti kulturne grupe na prostoru današnje Hrvatske u prapovijesno doba i njihove karakteristike 4. identificirati vremenski slijed, prostor i karakteristike ranih civilizacija i prvih gradova 5. razmotriti graditeljska, umjetnička i znanstvena dostignuća ranih civilizacija 6. usporediti prva pisma i njihov utjecaj na politički, društveni i kulturni život ljudi 7. razlikovati povijesne procese na današnjem hrvatskom prostoru s onima u Euroaziji do kraja 2. tisućljeća prije Krista
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati svakodnevni život paleolitskog lovca i sakupljača plodova <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati svakodnevni život paleolitskog lovca i sakupljača plodova 2. preispitati neolitsku revoluciju, podjelu rada, prve izume i tehnologiju <ul style="list-style-type: none"> ▪ vrjednovati neolitsku revoluciju, podjelu rada, prve izume i tehnologiju 3. objasniti kulturne grupe na prostoru današnje Hrvatske u prapovijesno doba i njihove karakteristike <ul style="list-style-type: none"> ▪ kreirati prikaz kulturnih grupa na prostoru današnje Hrvatske u prapovijesno doba i njihove temeljne karakteristike 4. identificirati vremenski slijed, prostor i karakteristike ranih civilizacija i prvih gradova <ul style="list-style-type: none"> ▪ načiniti tablicu vremenskog slijeda, prostora i karakteristika

	<p>ranih civilizacija i prvih gradova</p> <ol style="list-style-type: none">5. razmotriti graditeljska, umjetnička i znanstvena dostignuća ranih civilizacija<ul style="list-style-type: none">▪ izraditi mapu graditeljskih, umjetničkih i znanstvenih dostignuća ranih civilizacija6. usporediti prva pisma i njihov utjecaj na politički, društveni i kulturni život ljudi<ul style="list-style-type: none">▪ konstruirati usporedbenu tablicu prvih pisama i njihova utjecaja na politički, društveni i kulturni život ljudi7. razlikovati povijesne procese na današnjem hrvatskom prostoru s onima u Euroaziji do kraja 2. tisućljeća prije Krista<ul style="list-style-type: none">▪ izdvojiti povijesne procese na današnjem hrvatskom prostoru od onih Euroaziji do kraja 2. tisućljeća prije Krista
--	---

Kôd	
Naziv	Uspon i pad starog svijeta
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti migracije, pojavu i izgradnju različitih država, religija, kultura, znanosti i trgovine u svijetu, Europi i na prostoru današnje Hrvatske od kraja 2. tisućljeća prije Krista do 300. godine
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti obilježja i utjecaj nomadskih naroda na razvoj država do kraja 1. tisućljeća prije Krista 2. izdvojiti inovacije i promjene u gradovima i državama mediteranskog bazena do rimskih osvajanja 3. raspraviti o velikim religijama i svjetonazorima koji su obilježili stari svijet 4. ispitati najznačajnija postignuća helenske i helenističke kulture 5. objasniti proces objedinjavanja sredozemnog bazena pod rimskim vlašću 6. analizirati pojavu kršćanstva i rimsko pravo kao osnove budućeg europskog nasljeđa 7. usporediti širenje grčkog i rimskog utjecaja na prostor današnje Hrvatske
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti obilježja i utjecaj nomadskih naroda na razvoj država do kraja 1. tisućljeća prije Krista <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati obilježja i utjecaj nomadskih naroda na razvoj država do kraja 1. tisućljeća prije Krista 2. izdvojiti inovacije i promjene u gradovima i državama mediteranskog bazena do rimskih osvajanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti inovacije i promjene u gradovima i državama mediteranskog bazena do rimskih osvajanja 3. raspraviti o velikim religijama i svjetonazorima koji su obilježili stari svijet <ul style="list-style-type: none"> ▪ ustanoviti zajedničke odrednice i razlike velikih religija i svjetonazora koji su obilježili stari svijet 4. ispitati najznačajnija postignuća helenske i helenističke kulture <ul style="list-style-type: none"> ▪ načiniti usporedbenu tablicu najznačajnijih postignuća helenske i helenističke kulture 5. objasniti proces objedinjavanja sredozemnog bazena pod

	<p>rimskim vlašću</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izraditi prikaze procesa objedinjavanja sredozemnog bazena pod rimskom vlašću <p>6. analizirati pojavu kršćanstva i rimsko pravo kao osnove budućeg europskog nasljeđa</p> <ul style="list-style-type: none">▪ razlučiti elemente kršćanstva i rimskoga prava kao osnove budućeg europskog nasljeđa <p>7. usporediti širenje grčkog i rimskog utjecaja na prostor današnje Hrvatske</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izdvojiti obilježja širenja grčkog i rimskog utjecaja na prostor današnje Hrvatske
--	--

Kôd	
Naziv	Srednjovjekovne civilizacije
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti pojavu i razvoj civilizacija, novih država i kultura na tri kontinenta te kako su te nove države i različite kulturne tradicije i povijesna iskustva utjecala na društvene promjene i odnose
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. raščlaniti krizu Rimskog Carstva i dezintegracijske procese od 4. do 10. stoljeća 2. objasniti političke, društvene i kulturne promjene u Europi između 500. i 1000. godine 3. ustanoviti početak, tijek i posljedice razvoja islamske civilizacije na trima kontinentima 4. razmotriti konsolidaciju Bizantskog Carstva i širenje kršćanstva na prostor jugoistočne Europe 5. istražiti temeljne procese rasta i zastoja u ranom srednjovjekovlju na prostoru Hrvatske 6. ispitati promjene u organizaciji države, društva i širenju kršćanstva od 11. do 14. stoljeća 7. identificirati jačanje međuregionalne trgovine i kulturne razmjene između triju kontinenata 8. protumačiti pojavu i rast Mongolskog Carstva i njegov utjecaj na europske narode i Hrvatsku 9. izložiti sazrijevanje i rast društava i kulture u Hrvatskoj i susjednim područjima do 14. stoljeća
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. raščlaniti krizu Rimskog Carstva i dezintegracijske procese od 4. do 10. stoljeća <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati višestruke uzroke krize i dezintegracijske procese u Rimskom Carstvu od 4. do 10. stoljeća 2. objasniti političke, društvene i kulturne promjene u Europi između 500. i 1000. godine <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti prijelomne političke, društvene i kulturne promjene u Europi između 500. i 1000. godine 3. ustanoviti početak, tijek i posljedice razvoja islamske civilizacije na trima kontinentima <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti početak, tijek i posljedice razvoja islamske civilizacije na trima kontinentima

	<ol style="list-style-type: none"> 4. razmotriti konsolidaciju Bizantskog Carstva i širenje kršćanstva na prostor jugoistočne Europe <ul style="list-style-type: none"> ▪ označiti na povijesnom zemljovidu prostor Bizantskog Carstva i pravce širenja kršćanstva na prostor jugoistočne Europe 5. istražiti temeljne procese rasta i zastoja u ranom srednjovjekovlju na prostoru Hrvatske <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati procese rasta i zastoja u ranom srednjovjekovlju na prostoru Hrvatske 6. ispitati promjene u organizaciji države, društva i širenju kršćanstva od 11. do 14. stoljeća <ul style="list-style-type: none"> ▪ napraviti usporedbenu tablicu organizacije države, društva i širenja kršćanstva od 11. do 14. stoljeća 7. identificirati jačanje međuregionalne trgovine i kulturne razmjene između triju kontinenata <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti područja i najznačajnije proizvode s kojima se trgovalo na trima kontinentima 8. protumačiti pojavu i rast Mongolskog Carstva i njegov utjecaj na europske narode i Hrvatsku <ul style="list-style-type: none"> ▪ pokazati na zemljovidu pravce i faze kretanja te prostore širenja Mongolskog Carstva 9. izložiti sazrijevanje i rast društava i kulture u Hrvatskoj i susjednim područjima do 14. stoljeća <ul style="list-style-type: none"> ▪ konstruirati usporedbenu tablicu razvoja društva i kulture na prostoru Hrvatske i susjednih područja do sredine 14. stoljeća
--	--

Kôd	
Naziv	Temelji modernog svijeta
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti napredak znanosti, tehnologije i gospodarstva, društvena i politička zbivanja te sazrijevanje različitih institucija, ideja i stilova u Europi, svijetu i Hrvatskoj u vrijeme širenja prekomorske trgovine
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ispitati izvore, značajke i posljedice demografske krize i promjene u 14. i 15. stoljeću u svijetu, Europi i Hrvatskoj 2. obrazložiti kako su napredak tehnologije, znanosti i kulture te geografska otkrića u 15. i 16. stoljeću doveli do promjena 3. ocijeniti karakter gospodarske, političke i kulturne dominacije europskih sila nad narodima u kolonijama 4. raspraviti kako je hrvatsko društvo doživjelo vjersku, političku, društvenu i kulturnu transformaciju u 16. i 17. stoljeću 5. usporediti značajke i razvoj monarhija u Europi te znanstvenu revoluciju i prosvjetiteljstvo 6. opisati zbivanja na prostoru Hrvatske u kontekstu ekspanzije Venecije, Habsburgovaca i Osmanlija 7. ustanoviti stupanj gospodarskih, kulturnih i religijskih promjena u Europi i Hrvatskoj do kraja 17. stoljeća
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. ispitati izvore, značajke i posljedice demografske krize i promjene u 14. i 15. stoljeću u svijetu, Europi i Hrvatskoj <ul style="list-style-type: none"> ▪ kategorizirati izvore, značajke i posljedice demografske krize i promjene u 14. i 15. stoljeću u svijetu, Europi i Hrvatskoj 2. obrazložiti kako su napredak tehnologije, znanosti i kulture te geografska otkrića u 15. i 16. stoljeću doveli do promjena <ul style="list-style-type: none"> ▪ konstruirati uzročno-posljedični niz velikih promjena u tehnologiji, znanosti i kulturi te geografska otkrića u 15. i 16. stoljeću 3. ocijeniti karakter gospodarske, političke i kulturne dominacije europskih sila nad narodima u kolonijama <ul style="list-style-type: none"> ▪ utvrditi karakter gospodarske, političke i kulturne dominacije europskih sila nad narodima u kolonijama 4. raspraviti kako je hrvatsko društvo doživjelo vjersku, političku, društvenu i kulturnu transformaciju u 16. i 17. stoljeću <ul style="list-style-type: none"> ▪ napraviti tablicu vjerskih, političkih, društvenih i kulturnih

	<p>transformacija u Hrvatskoj u 16. i 17. stoljeću</p> <ol style="list-style-type: none">5. usporediti značajke i razvoj monarhija u Europi te znanstvenu revoluciju i prosvjetiteljstvo<ul style="list-style-type: none">▪ izraditi usporedbenu tablicu značajki i razvoja monarhija u Europi te dostignuća znanstvene revolucije i prosvjetiteljstva6. opisati zbivanja na prostoru Hrvatske u kontekstu ekspanzije Venecije, Habsburgovaca i Osmanlija<ul style="list-style-type: none">▪ navesti glavna zbivanja na prostoru Hrvatske u kontekstu ekspanzije Venecije, Habsburgovaca i Osmanlija7. ustanoviti stupanj gospodarskih, kulturnih i religijskih promjena u Europi i Hrvatskoj do kraja 17. stoljeća<ul style="list-style-type: none">▪ kategorizirati stupanj gospodarskih, kulturnih i religijskih promjena u Europi i Hrvatskoj do kraja 17. stoljeća
--	---

Kôd	
Naziv	Doba građanskih revolucija
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti tri međusobno povezana povijesna procesa u Europi, svijetu i Hrvatskoj: znanstvenu i industrijsku revoluciju, građanske revolucije i uspostavu europske dominacije u svijetu
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. raščlaniti uzroke i posljedice građanskih revolucija krajem 18. i u prvoj polovici 19. stoljeća 2. objasniti uzroke i posljedice industrijske i agrarne revolucije 3. istražiti kako su liberalizam i socijalističke ideje utjecale na promjene u europskim državama i u Hrvatskoj 4. ocijeniti kako se razvoj znanosti i tehnologije odrazio na intelektualna kretanja i kulturne promjene u 19. stoljeću 5. identificirati promjene u euroazijskim carstvima u razdoblju globalne trgovine i europske premoći u svijetu 6. ustanoviti uzroke, pravce i posljedice prekooceanskih migracija Hrvata i ostalih naroda do početka 20. stoljeća 7. protumačiti proces teritorijalne integracije i formiranja hrvatske i ostalih nacija u drugoj polovici 19. stoljeća 8. raspraviti o promjenama i sukobima u Europi i svijetu u razdoblju "novog imperijalizma"
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. raščlaniti uzroke i posljedice građanskih revolucija krajem 18. i u prvoj polovici 19. stoljeća <ul style="list-style-type: none"> ▪ načiniti ljestvicu uzroka i posljedica građanskih revolucija od kraja 18. do sredine 19. stoljeća 2. objasniti uzroke i posljedice industrijske i agrarne revolucije <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraditi tablicu uzroka i posljedica industrijske i agrarne revolucije 3. istražiti kako su liberalizam i socijalističke ideje utjecale na promjene u europskim državama i u Hrvatskoj <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati kako su liberalizam i socijalističke ideje utjecale na promjene u europskim državama i u Hrvatskoj 4. ocijeniti kako se razvoj znanosti i tehnologije odrazio na intelektualna kretanja i kulturne promjene u 19. stoljeću <ul style="list-style-type: none"> ▪ utvrditi kako se razvoj znanosti i tehnologije odrazio na

	<p>intelektualna kretanja i kulturne promjene u 19. stoljeću</p> <ol style="list-style-type: none">5. identificirati promjene u euroazijskim carstvima u razdoblju globalne trgovine i europske premoći u svijetu<ul style="list-style-type: none">▪ razlučiti promjene u euroazijskim carstvima u razdoblju globalne trgovine i europske premoći u svijetu6. ustanoviti uzroke, pravce i posljedice preookeanskih migracija Hrvata i ostalih naroda do početka 20. stoljeća<ul style="list-style-type: none">▪ kreirati mapu uzroka, pravaca i posljedica preookeanskih migracija Hrvata i ostalih naroda do početka 20. stoljeća7. protumačiti proces teritorijalne integracije i formiranja hrvatske i ostalih nacija u drugoj polovici 19. stoljeća<ul style="list-style-type: none">▪ objasniti proces teritorijalne integracije i formiranja hrvatske i ostalih nacija u drugoj polovici 19. stoljeća8. raspraviti o promjenama i sukobima u Europi i svijetu u razdoblju "novog imperijalizma"<ul style="list-style-type: none">▪ izložiti promjene i sukobe u Europi i svijetu u razdoblju "novog imperijalizma"
--	---

Kôd	
Naziv	Dvadeseto stoljeće
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak čovječanstva kao i ratne sukobe u 20. stoljeću u svijetu, Europi i Hrvatskoj
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. raščlaniti ekonomska, politička i ideološka suparništva između velikih sila kao uzroke svjetskih ratova 2. objasniti tijek i posljedice Prvog svjetskog rata u svijetu, Europi i Hrvatskoj 3. opisati pokušaje uspostave demokracije i uvođenje totalitarnih sustava nakon Prvog svjetskog rata u svijetu i Europi 4. obrazložiti pojavu i karakter nacionalsocijalizma u Njemačkoj 5. ispitati višestruke uzroke, tijek i globalne posljedice Drugog svjetskog rata u svijetu, Europi i Hrvatskoj 6. izložiti položaj i probleme Hrvatske u prvoj i drugoj jugoslavenskoj državi 7. protumačiti raspad komunizma u Europi, raspad socijalističke Jugoslavije i stvaranje samostalne hrvatske države 8. identificirati očekivanja i proturječnosti u svijetu u drugoj polovici 20. stoljeća 9. raspraviti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak čovječanstva u 20. stoljeću
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. raščlaniti ekonomska, politička i ideološka suparništva između velikih sila kao uzroke svjetskih ratova <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti ekonomska, politička i ideološka suparništva između velikih sila kao uzroke svjetskih ratova 2. objasniti tijek i posljedice Prvog svjetskog rata u svijetu, Europi i Hrvatskoj <ul style="list-style-type: none"> ▪ konstruirati uzročno-posljedični niz zbivanja i posljedica Prvoga svjetskog rata u svijetu, Europi i Hrvatskoj 3. opisati pokušaje uspostave demokracije i uvođenje totalitarnih sustava nakon Prvog svjetskog rata u svijetu i Europi <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati pokušaje uspostave demokracije i uvođenje totalitarnih sustava nakon Prvog svjetskog rata u svijetu i Europi 4. obrazložiti pojavu i karakter nacionalsocijalizma u Njemačkoj <ul style="list-style-type: none"> ▪ napraviti prikaz pojave i karaktera nacionalsocijalizma u

	<p>Njemačkoj</p> <ol style="list-style-type: none">5. ispitati višestruke uzroke, tijek i globalne posljedice Drugog svjetskog rata u svijetu, Europi i Hrvatskoj<ul style="list-style-type: none">▪ kreirati uzročno-posljedičnu ljestvicu uzroka, tijeka i globalnih posljedica Drugog svjetskog rata u svijetu, Europi i Hrvatskoj6. izložiti položaj i probleme Hrvatske u prvoj i drugoj jugoslavenskoj državi<ul style="list-style-type: none">▪ kategorizirati položaj i probleme Hrvatske u prvoj i drugoj jugoslavenskoj državi7. protumačiti raspad komunizma u Europi, raspad socijalističke Jugoslavije i stvaranje samostalne hrvatske države<ul style="list-style-type: none">▪ razlikovati raspad komunizma u Europi, raspad Jugoslavije i stvaranje samostalne hrvatske države8. identificirati očekivanja i proturječnosti u svijetu i Europi u drugoj polovici 20. stoljeća<ul style="list-style-type: none">▪ prosuditi očekivanja i proturječnosti u svijetu i Europi u drugoj polovici 20. stoljeća9. raspraviti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak čovječanstva u 20. stoljeću<ul style="list-style-type: none">▪ ocijeniti znanstveni, tehnološki i kulturni napredak čovječanstva u 20. stoljeću
--	--

Kôd	
Naziv	Moralno iskustvo-predrefleksivna svijest
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ upoznati i razumjeti osnovne etičke pojmove na primjerima mitsko-religijskih izvora etike ▪ razviti sposobnost moralnog prosuđivanja i vrijednosnog orijentiranja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati osnovne etičke pojmove 2. ispitati različite perspektive samospoznaje 3. analizirati konstitutivne pojmove mitsko-religijskih izvora etike 4. preispitati moralne temelje i poruke mitsko- religijskih izvora i učenja 5. identificirati granične situacije 6. procijeniti različita moralna načela djelovanja 7. suprotstaviti razloge moralnih sukoba analizom konfliktnih situacija
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati osnovne etičke pojmove <ul style="list-style-type: none"> ▪ odrediti osnove etičke pojmove 2. ispitati različite perspektive samospoznaje <ul style="list-style-type: none"> ▪ protumačiti što je to samoostvarenje 3. analizirati konstitutivne pojmove mitsko-religijskih izvora etike <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti konstitutivne pojmove mitsko-religijskih izvora etike 4. preispitati moralne temelje i poruke mitsko- religijskih izvora i učenja <ul style="list-style-type: none"> ▪ komentirati poruke mitsko-religijskih izvora i učenja 5. identificirati granične situacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti primjere graničnih situacija 6. procijeniti različita moralna načela djelovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti različita moralna načela djelovanja 7. suprotstaviti razloge moralnih sukoba analizom konfliktnih situacija <ul style="list-style-type: none"> ▪ raščlaniti razloge moralnog sukoba u konfliktnoj situaciji

Kôd	
Naziv	Etika socijalnog života
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti etičke pretpostavke međuljudskih odnosa te socijalnih, političkih i pravnih institucija u ljudskom društvu
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. analizirati značaj individualne slobode u ljudskome društvu 2. identificirati temeljne vrijednosti ljudskog zajedništva 3. izdvojiti razloge konflikata u društvu i mogućnosti kompromisa 4. otkriti temeljne vrijednosti antičke političke filozofije 5. ispitati pretpostavke novovjekovnih političkih i socijalnih filozofija 6. preispitati smisao pojmova ljudskog dostojanstva, ljudskih prava, slobode, jednakosti, socijalne pravednosti i tolerancije u modernoj demokraciji 7. procijeniti fenomene suvremenog društva, razvoja znanosti i tehnologije, konzumerizma i zlouporabe medija
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. analizirati značaj individualne slobode u ljudskome društvu <ul style="list-style-type: none"> ▪ pokazati odnos između slobode i odgovornosti za vlastita djela 2. identificirati temeljne vrijednosti ljudskog zajedništva <ul style="list-style-type: none"> ▪ odrediti što je to opće dobro 3. izdvojiti razloge konflikata u društvu i mogućnosti kompromisa <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti jesu li privatni interesi nužno u sukobu s općim interesima 4. otkriti temeljne vrijednosti antičke političke filozofije <ul style="list-style-type: none"> ▪ izložiti kakav je odnos između političke (građanske) i etičke vrline kod Aristotela 5. ispitati pretpostavke novovjekovnih političkih i socijalnih filozofija <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlučiti je li utilitarizam oblik etičkog egoizma 6. preispitati smisao pojmova ljudskog dostojanstva, ljudskih prava, slobode, jednakosti, socijalne pravednosti i tolerancije u modernoj demokraciji <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti na kakvom određenju ljudske prirode Kant temelji pojam ljudskog dostojanstva

	<p>7. procijeniti fenomene suvremenog društva, razvoja znanosti i tehnologije, konzumerizma i zlouporabe medija</p> <ul style="list-style-type: none">▪ protumačiti mogu li znanstvenici kontrolirati posljedice znanstvenih otkrića i izuma
--	--

Kôd	
Naziv	Primijenjena etika
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati i analizirati osnovne probleme iz područja primijenjene etike ▪ razviti odgovorno ponašanje i kreativno sudjelovanje u rješavanju problema suvremene civilizacije
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati izabrane pojmove iz područja primijenjene etike 2. preispitati različita shvaćanja odnosa čovjeka i prirode 3. razlikovati različite ekološke teorije 4. procijeniti smisao i granice znanstveno-tehnološkog razvoja 5. analizirati smisao etičkih kodeksa i zakletvi 6. izdvojiti karakteristične probleme medicinske bioetike
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati izabrane pojmove iz područja primijenjene etike <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti pojmove iz područja primijenjene etike 2. preispitati različita shvaćanja odnosa čovjeka i prirode <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti različita shvaćanja odnosa čovjeka i prirode 3. razlikovati ekološke teorije <ul style="list-style-type: none"> ▪ izložiti načela dubinske ekologije 4. procijeniti smisao i granice znanstveno-tehnološkog razvoja <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti primjere etičkih prijevora koji proizlaze iz znanstveno-tehnološkog razvoja 5. analizirati smisao etičkih kodeksa i zakletvi <ul style="list-style-type: none"> ▪ ustanoviti sličnosti i razlike između Hipokratove prisege i Ženevske deklaracije 6. izdvojiti karakteristične probleme medicinske bioetike <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti razliku između trgovine organima i etičkog pristupa donaciji organa

Kôd	
Naziv	Etika kao filozofija morala
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ upoznati temeljne etičke pojmove, teorije i strategije njihovog opravdanja da bi se stekao racionalan i univerzalan uvid u prirodu moralnih fenomena ▪ razviti kritičko prosuđivanje različitih moralnovrijednosnih orijentacija bez autoritativnog utjecaja tradicije ili ideologije
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ispitati odnos morala i etike 2. analizirati moral kao predrefleksivno iskustvo 3. razlučiti pojmove morala i ćudoređa 4. procijeniti idealan zahtjev važenja morala 5. raščlaniti strukturu etike 6. izdvojiti osnovne etičke pojmove
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. ispitati odnos morala i etike <ul style="list-style-type: none"> ▪ odrediti predmet etike kao filozofske discipline 2. analizirati moral kao predrefleksivno iskustvo <ul style="list-style-type: none"> ▪ pokazati na primjeru svakodnevnog moralne prosudbe njezin moralni temelj 3. razlučiti pojmove morala i ćudoređa <ul style="list-style-type: none"> ▪ ustanoviti razliku između pojmova morala i ćudoređa 4. procijeniti idealan zahtjev važenja morala <ul style="list-style-type: none"> ▪ protumačiti moral kao trebanje 5. raščlaniti strukturu etike <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti u čemu se razlikuju pitanja kojima se bavi deskriptivna, normativna i metaetika 6. izdvojiti osnovne etičke pojmove <ul style="list-style-type: none"> ▪ izložiti različite etičke pristupe u određenju dobra kao temeljne moralne vrijednosti

Kôd	
Naziv	Etička argumentacija i etičke teorije
Razina	
Obujam	2,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti, izvesti, poopćiti i vrjednovati različite etičke koncepcije u svrhu razvijanja sposobnosti etičke argumentacije
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati filozofske pristupe utemeljenju etike 2. razlučiti strategije opravdanja važenja etike 3. preispitati filozofsko-antropološko utemeljenje etike 4. suprotstaviti različite etičke argumentacije 5. analizirati etičke tekstove
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati filozofske pristupe utemeljenju etike <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti načelne razlike između Aristotelove etike vrline i Kantove deontološke etike 2. razlučiti strategije opravdanja važenja etike <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati etičko uporište moralnog relativizma 3. preispitati filozofsko-antropološko utemeljenje etike <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti ideju razvoja u povijesnom i evolucionističkom shvaćanju čovjeka 4. suprotstaviti različite etičke argumentacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ ustanoviti razliku između analitičke, komunikativne i kreativno-konstruktivne argumentacije 5. analizirati etičke tekstove <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti temeljni etički princip argumentacije u tekstu

Kôd	
Naziv	Politika
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti osnovne političke pojmove i principe funkcioniranja države ▪ prosuđivati kritički aktualna politička zbivanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati razvoj političke znanosti od stare Grčke do danas 2. povezati utjecaj zakona i aktivnosti u svakodnevnom životu 3. izložiti pojmove moći, vlasti i autoriteta 4. prikazati načine političkog djelovanja u demokratskom društvu 5. identificirati odrednice civilnog društva 6. protumačiti pojam ljudskih prava u kontekstu njihovog razvoja i dokumenata koji ih reguliraju 7. navesti značajke i oblike države 8. prepoznati različite političke sustave - demokracija, tiranija, aristokracija, diktatura, totalitarizam 9. iskazati obilježja i funkcije političkih stranaka 10. prikazati politički sustav Republike Hrvatske s naglaskom na djelokrug rada zakonodavne, izvršne i sudske vlasti
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati razvoj političke znanosti od stare Grčke do danas <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati razvoj političke znanosti od stare Grčke do danas 2. povezati utjecaj zakona i aktivnosti u svakodnevnom životu <ul style="list-style-type: none"> ▪ ustanoviti utjecaj zakona na aktivnosti u svakodnevnom životu 3. izložiti pojmove moći, vlasti i autoriteta <ul style="list-style-type: none"> ▪ interpretirati pojmove moći, vlasti i autoriteta 4. prikazati načine političkog djelovanja u demokratskom društvu <ul style="list-style-type: none"> ▪ iskazati načine političkog djelovanja u demokratskom društvu 5. identificirati odrednice civilnog društva <ul style="list-style-type: none"> ▪ označiti odrednice civilnog društva 6. protumačiti pojam ljudskih prava u kontekstu njihovog razvoja i dokumenata koji ih reguliraju <ul style="list-style-type: none"> ▪ izložiti pojam ljudskih prava i dokumente koji ih reguliraju 7. navesti značajke i oblike države <ul style="list-style-type: none"> ▪ odrediti značajke i oblike države

	<p>8. prepoznati različite političke sustave-demokracija, tiranija, aristokracija, diktatura, totalitarizam</p> <ul style="list-style-type: none">▪ identificirati različite političke sustave-demokracija, tiranija, aristokracija, diktatura, totalitarizam <p>9. iskazati obilježja i funkcije političkih stranaka</p> <ul style="list-style-type: none">▪ ispričati obilježja i funkcije političkih stranaka <p>10. prikazati politički sustav Republike Hrvatske s naglaskom na djelokrug rada zakonodavne, izvršne i sudske vlasti</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izložiti politički sustav Republike Hrvatske s naglaskom na djelokrug rada zakonodavne, izvršne i sudske vlasti
--	--

Kôd	
Naziv	Gospodarstvo
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ upoznati osnovne gospodarske pojmove i funkcioniranje gospodarskog sustava u cjelini ▪ shvatiti važnost gospodarskog djelovanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati razvoj ekonomske znanosti 2. izložiti osnovne ekonomske pojmove 3. pokazati vrste gospodarskih sustava s naglaskom na temeljna ekonomska pitanja 4. prikazati funkcioniranje tržišta i tržišnih mehanizama 5. istražiti vrste novca i načine financiranja poslovnih organizacija 6. povezati vrste ekonomske politike i vrste ekonomskih ciljeva 7. demonstrirati značenje poduzetničkog pothvata 8. interpretirati obilježja marketinga i instrumente marketinškog spleta 9. raspraviti o gospodarskom sustavu Republike Hrvatske s naglaskom na globalizacijski proces 10. protumačiti povijesni razvoj i funkcioniranje EU
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer Provjere i vrjednovanje	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati razvoj ekonomske znanosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispričati razvoj ekonomske znanosti 2. izložiti osnovne ekonomske pojmove <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati osnovne ekonomske pojmove 3. pokazati vrste gospodarskih sustava s naglaskom na temeljna ekonomska pitanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ klasificirati vrste gospodarskih sustava s naglaskom na temeljna ekonomska pitanja 4. prikazati funkcioniranje tržišta i tržišnih mehanizama <ul style="list-style-type: none"> ▪ isplanirati funkcioniranje tržišta i tržišnih mehanizama 5. istražiti vrste novca i načine financiranja poslovnih organizacija <ul style="list-style-type: none"> ▪ demonstrirati vrste novca i načine financiranja poslovnih organizacija 6. povezati vrste ekonomske politike i vrste ekonomskih ciljeva <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati vrste ekonomske politike i vrste ekonomskih ciljeva 7. demonstrirati značenje poduzetničkog pothvata

	<ul style="list-style-type: none">▪ prikazati značenje poduzetničkog pothvata <p>8. interpretirati obilježja marketinga i instrumente marketinškog spleta</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izvesti obilježja marketinga i instrumente marketinškog spleta <p>9. raspraviti o gospodarskom sustavu Republike Hrvatske s naglaskom na globalizacijski proces</p> <ul style="list-style-type: none">▪ razmotriti gospodarski sustav Republike Hrvatske s naglaskom na globalizacijski proces <p>10. protumačiti povijesni razvoj i funkcioniranje EU</p> <ul style="list-style-type: none">▪ prikazati povijesni razvoj i funkcioniranje EU
--	---

Kôd	
Naziv	Kineziološka teorijska znanja
Razina	
Obujam	1
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ povećati bitna kineziološka teorijska znanja o značaju samostalne, smislene i svakodnevne provedbe tjelesnog vježbanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. poznavati bitne informacije iz povijesti sporta kao dijela opće kulture 2. prepoznati indiciranost i kontraindiciranost određenih kinezioloških aktivnosti prema izabranom zanimanju 3. navesti značaj i specifičnosti vježbanja koje treba provoditi tijekom radnog vijeka u funkciji sportske rekreacije 4. navesti teorijska znanja o samostalnom planiranju, programiranju i kontroli procesa vježbanja (određivanje volumena, ekstenziteta i intenziteta vježbanja) 5. nabrojiti specifične kineziološke i kineziterapeutske transformacijske postupke za unapređenje i očuvanje zdravlja s ciljem prevencije potencijalno najčešćih antropoloških negativnosti tijekom obavljanja izabranog zanimanja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. poznavati bitne informacije iz povijesti sporta kao dijela opće kulture <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti doprinos tjelesnog vježbanja razvoju ljudskog roda 2. prepoznati indiciranost i kontraindiciranost određenih kinezioloških aktivnosti prema izabranom zanimanju <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti kineziološke aktivnosti koje su pozitivno usklađene s izabranim zanimanjem 3. navesti značaj i specifičnosti vježbanja koje treba provoditi tijekom radnog vijeka u funkciji sportske rekreacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti programske sadržaje s obilježjima zanimanja i pokazati način njihove primjene tijekom radnog vijeka u funkciji sportske rekreacije 4. navesti temeljna znanja o samostalnom planiranju, programiranju i kontroli procesa vježbanja (određivanje volumena, ekstenziteta i intenziteta vježbanja) <ul style="list-style-type: none"> ▪ individualno odrediti volumen, ekstenzitet i intenzitet

	<p>opterećenja pri vježbanju na primjeru pojedine sportsko-rekreacijske aktivnosti</p> <p>5. nabrojiti specifične kineziološke i kineziterapeutske transformacijske postupke za unapređenje i očuvanje zdravlja s ciljem prevencije potencijalno najčešćih antropoloških negativnosti tijekom obavljanja izabranog zanimanja</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izabrati kineziološke aktivnosti u funkciji pozitivnih promjena na pojedine organske sustave u funkciji unapređenja i očuvanja zdravlja
--	--

Kôd	
Naziv	Kineziološke aktivnosti
Razina	
Obujam	3
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ usvojiti i usavršiti različite kineziološke aktivnosti koje, smisleno usklađene s izabranim zanimanjem i obilježjima polaznika, uzrokuju razvoj bitnih osobina i sposobnosti
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. isplanirati monostrukturne cikličke aktivnosti koje se mogu koristiti u funkciji cjeloživotnog vježbanja kao sportsko-rekreacijski sadržaj 2. uskladiti polistrukturne acikličke aktivnosti koje su međupovezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja 3. kombinirati polistrukturne kompleksne aktivnosti koje su međupovezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja 4. ovladati polistrukturnim konvencionalnim aktivnostima koje su međupovezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja 5. demonstrirati izvođenje jedne monostrukturne cikličke aktivnosti koja se može koristiti u funkciji cjeloživotnog vježbanja kao osnovni sportsko-rekreacijski sadržaj, a po mogućnosti polaznik ima interesa za njom
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. isplanirati monostrukturne cikličke aktivnosti koje se mogu koristiti u funkciji cjeloživotnog vježbanja kao sportsko-rekreacijski sadržaj <ul style="list-style-type: none"> ▪ razmotriti monostrukturne cikličke aktivnosti u funkciji održavanja zdravlja i povećanja radne sposobnosti kako bi se objasnio utjecaj primjene tih aktivnosti na radni i zdravstveni status osoba u izboru zanimanja 2. uskladiti polistrukturne acikličke aktivnosti koje su međupovezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ sažeti polistrukturne aktivnosti, zadane programom, koje potiču razvoj više sposobnosti polaznika i preventivno smanjuju zdravstvene probleme

	<ol style="list-style-type: none">3. kombinirati polistrukturalne kompleksne aktivnosti koje su međupovezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja<ul style="list-style-type: none">▪ provesti elemente određene polistrukturalne kompleksne aktivnosti koji se primjenjuju za neaktivne skupine mišića te upotrijebiti primjerene vježbe za jačanje i istezanje prema izabranom zanimanju4. ovladati polistrukturalnim konvencionalnim aktivnostima koje su međupovezane s tipičnim kinantropološkim obilježjima iz opisa zanimanja<ul style="list-style-type: none">▪ demonstrirati aktivnosti za povećanje morfološkog statusa i unapređenja aerobnih sposobnosti u svrhu prevencije zdravstvenog statusa5. demonstrirati izvođenje jedne monostrukturalne cikličke aktivnosti koja se može koristiti u funkciji cjeloživotnog vježbanja kao osnovni sportsko-rekreacijski sadržaj, a po mogućnosti polaznik ima interesa za njom<ul style="list-style-type: none">▪ prilagoditi monostrukturalne cikličke aktivnosti u svrhu cjeloživotnog vježbanja prema odabiru polaznika
--	---

Kôd	
Naziv	Transformacija kinantropoloških obilježja
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ usvojiti i usavršiti kineziološke sadržaje i postupke za unapređenje kinantropoloških obilježja polaznika
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. isplanirati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih morfoloških obilježja (optimizaciju sastava tijela - povećanje mišićne mase, potkožno masno tkivo) 2. razlikovati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih motoričkih sposobnosti (fleksibilnost, koordinacijska svojstva, brzinsko eksplozivnih svojstava, razvoj i održavanje jakosti) 3. prilagoditi izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih funkcionalnih sposobnosti (aerobna i anaerobna izdržljivost) 4. usporediti izvedbu bitnih kinezioloških sadržaja s ciljem cjelovite transformacije lokomotornog sustava (mobilnosti lokomotornog sustava, stabilnosti lokomotornog sustava) 5. kombinirati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem svladavanja sadržaja različitih programa za prevenciju lokomotornih ozljeda (relativne vježbe jakosti, primjena elastičnih otpora, primjena proprioceptivnih vježbi, primjeri povezivanja sadržaja iz različitih programa prevencije s ciljem maksimizacije učinkovitosti)
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. isplanirati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih morfoloških obilježja (optimizaciju sastava tijela, povećanje mišićne mase, potkožno masno tkivo) <ul style="list-style-type: none"> ▪ prilagoditi kineziološke aktivnosti s ciljem povećanja mišićne mase, redukcije potkožnog masnog tkiva te u svrhu prevencije povećanja tjelesne težine 2. razlikovati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih motoričkih sposobnosti (fleksibilnost, koordinacijska svojstva, brzinsko eksplozivnih svojstava, razvoj i održavanje jakosti) <ul style="list-style-type: none"> ▪ prilagoditi kineziološke aktivnosti kojima utječemo na pozitivne

	<p>promjene motoričkih sposobnosti u izabranom zanimanju</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. prilagoditi izvedbu odabranih sadržaja s ciljem utjecaja na razvoj i održavanje bitnih funkcionalnih sposobnosti (aerobna i anaerobna izdržljivost) <ul style="list-style-type: none"> ▪ provesti programske sadržaje uz optimalno doziranje opterećenja s ciljem unapređenja aerobnih i anaerobnih sposobnosti s obilježjima zanimanja 4. usporediti izvedbu bitnih kinezioloških sadržaja s ciljem cjelovite transformacije lokomotornog sustava (mobilnosti lokomotornog sustava, stabilnosti lokomotornog sustava) <ul style="list-style-type: none"> ▪ demonstrirati kineziološke sadržaje za pokretljivost, aktivnost, jačanje i transformaciju lokomotornog sustava 5. kombinirati izvedbu odabranih sadržaja s ciljem svladavanja sadržaja različitih programa za prevenciju lokomotornih ozljeda (relativne vježbe jakosti, primjena elastičnih otpora, primjena proprioceptivnih vježbi, primjeri povezivanja) <ul style="list-style-type: none"> ▪ prilagoditi i primijeniti vježbe za jačanje ligamenata i tetiva te povećanje amplitude pokreta u zglobovima kako bi se prevenirale ozljede lokomotornog sustava
--	---

Kôd	
Naziv	Kineziološki postupci unapređenja zdravlja
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ usvojiti i usavršiti preventivne i korektivne kineziterapeutske postupke čija je svrha potpuno radno (funkcionalno) održavanje i/ili osposobljavanje djelatnika tijekom radnog staža
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. pokazati i nabrojiti kineziterapeutske vježbe za prevenciju tegoba onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem 2. izabrati i pokazati statičke vježbe istezanja (stretching) za regeneraciju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem 3. pokazati i provesti kineziterapeutske vježbe za rehabilitacije nakon ozljeda onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem 4. sastaviti i provesti statičke vježbe istezanja (stretching) za smanjenje tonusa onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem 5. objasniti i primijeniti skup vježbi masaže i samomasaže (labavljenja, glađenja, gnječenja, istresanja) u stajanju, sjedenju ili ležanju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. pokazati i nabrojiti kineziterapeutske vježbe za prevenciju tegoba onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem <ul style="list-style-type: none"> ▪ procijeniti i primijeniti kineziterapeutske vježbe za smanjenje zdravstvenih problema koštanog i mišićnog sustava te vezivnog tkiva 2. izabrati i pokazati statičke vježbe istezanja (stretching) za regeneraciju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem <ul style="list-style-type: none"> ▪ osmisliti skup statičkih vježbi istezanja u funkciji oporavka lokomotornog sustava 3. pokazati i provesti kineziterapeutske vježbe za rehabilitacije nakon ozljeda onih dijelova lokomotornog sustava koji su

	<p>najviše aktivirani izabranim zanimanjem</p> <ul style="list-style-type: none">▪ pokazati kineziterapeutske vježbe za rehabilitaciju lokomotornog sustava <p>4. sastaviti i provesti statičke vježbe istezanja (stretching) za smanjenje tonusa onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</p> <ul style="list-style-type: none">▪ sastaviti i provesti skup vježbi koje obuhvaćaju istezanje nekog dijela lokomotornog sustava s ciljem redukcije mišićne napetosti (vrata, ramenog pojasa, kralježnice i leđnih mišića, trbušnih mišića i mišića stražnjice) <p>5. objasniti i primijeniti skup vježbi masaže i samomasaže (labavljenja, glađenja, gnječenja, istresanja) u stajanju, sjedenju ili ležanju onih dijelova lokomotornog sustava koji su najviše aktivirani izabranim zanimanjem</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izvesti skup vježbi samomasaže u različitim položajima s ciljem otklanjanja mišićne napetosti koja je aktivirana izabranim zanimanjem
--	---

2.3.2. Obvezne strukovne jedinice ishoda učenja

Kôd	J-0902-4/O-11/01
Naziv	Temeljni pojmovi u trgovini
Razina	
Obujam	2,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ steći znanja o osnovnim pojmovima iz tržišnog gospodarstva ▪ razlikovati organizacijske oblike tržišta ▪ identificirati sudionike tržišno konkurentnog gospodarstva
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti značaj trgovine 2. razlikovati vrste trgovine 3. opisati tržišne strukture i vrste tržišta 4. nabrojiti poslovne jedinice za trgovinu robom 5. razlikovati čimbenike poslovanja prodajnog mjesta
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti značaj trgovine <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti posrednu i neposrednu trgovinu 2. razlikovati vrste trgovine <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati vrste trgovine prema području poslovanja na zadanim primjerima 3. opisati tržišne strukture i vrste tržišta <ul style="list-style-type: none"> ▪ imenovati vrste tržišta 4. nabrojiti poslovne jedinice za trgovinu robom <ul style="list-style-type: none"> ▪ izabrati odgovarajuću poslovnu jedinicu za trgovinu pojedinom vrstom robe 5. razlikovati čimbenike poslovanja prodajnog mjesta <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti čimbenike poslovanja

Kôd	J-0902-4/O-11/02
Naziv	Praćenje zaliha
Razina	
Obujam	2,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati vrste asortimana ▪ razumjeti značenje zaliha u poslovanju gospodarskog subjekta ▪ računati samostalno kalkulaciju cijene robe ▪ istraživati kako smanjiti troškove skladištenja robe kako bi izabrao optimalan trenutak za nabavu robe
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati poslovanje prodajnog mjesta 2. opisati pojam i vrste asortimana 3. objasniti pojam, značaj i vrste zaliha 4. izračunati pokazatelje obrtaja zaliha 5. provjeriti stanje zaliha robe u skladu s količinom, vrstom i vremenom nabave
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati poslovanje prodajnog mjesta <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti faze prodajnog razgovora 2. opisati pojam i vrste asortimana <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati dubinu i širinu asortimana na zadanom primjeru 3. objasniti pojam, značaj i vrste zaliha <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati pojam zalihe na zadanom primjeru 4. izračunati pokazatelje obrtaja zaliha <ul style="list-style-type: none"> ▪ protumačiti godišnji koeficijent obrtaja (Kob) 5. provjeriti stanje zaliha robe u skladu s količinom, vrstom i vremenom nabave <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraziti stanje određene vrste robe

Kôd	J-0902-4/O-11/03
Naziv	Priprema i provedba procesa nabave
Razina	
Obujam	5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ steći znanja o organizaciji nabavnog procesa
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati vrste troškova poslovanja 2. sudjelovati u izradi kalkulacije cijena 3. poznavati postupak planiranja nabave 4. voditi pregovore oko uvjeta kupoprodaje 5. zaključiti ugovor o prodaji 6. izraditi nabavnu dokumentaciju 7. sudjelovati u preuzimanju i kontroliranju naručene i prispjele robe
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati vrste troškova poslovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ protumači troškove skladištenja robe 2. sudjelovati u izradi kalkulacije cijena <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti elemente kalkulacije 3. poznavati postupak planiranja nabave <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispričati svrhu planiranja nabave 4. voditi pregovore oko uvjeta kupoprodaje <ul style="list-style-type: none"> ▪ izvesti pregovaranje za zadanu robu 5. zaključiti ugovor o prodaji <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti elemente ugovora o kupoprodaji 6. izraditi nabavnu dokumentaciju <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispisati jedan nabavni dokument 7. sudjelovati u preuzimanju i kontroliranju naručene i prispjele robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati dokumente za preuzimanje robe

Kôd	J-0902-4/O-11/04
Naziv	Priprema i provedba procesa prodaje
Razina	
Obujam	4,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ steći znanja o organizaciji prodajnog procesa
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. poznavati postupak planiranja prodaje 2. izraditi prodajnu dokumentaciju 3. organizirati otpremu robe 4. riješiti reklamaciju poslovnog partnera 5. ponuditi poslijekupovne usluge 6. sastaviti bazu podataka o poslovnim partnerima 7. pratiti plaćanja i naplate
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. poznavati postupak planiranja prodaje <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispričati svrhu planiranja prodaje 2. izraditi prodajnu dokumentaciju <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispisati jedan prodajni dokument 3. organizirati otpremu robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati tijek otpreme robe 4. riješiti reklamaciju poslovnog partnera <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti mogućnosti rješavanja reklamacije na zadanom primjeru 5. ponuditi poslijekupovne usluge <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti nekoliko poslijekupovnih usluga 6. sastaviti bazu podataka o poslovnim partnerima <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti značajne podatke o poslovnom partneru 7. pratiti plaćanja i naplate <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispričati postupak praćenja plaćanja

Kod	J-0902-4/O-11/05
Naziv	Poznavanje prehrambene robe
Razina	
Obujam	3,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznavati prehrambenu robu i pravila rukovanja robom ▪ utjecati na svijest potrošača pružanjem informacija
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti značenje robe i njenu podjelu u suvremenom prometu roba 2. interpretirati zakonske propise koji se odnose na higijenu i očuvanje kakvoće prehrambene robe 3. pružiti potrebne podatke o prehrambenim proizvodima i osigurati kvalitetnu uslugu 4. pravilno rukovati namirnicama biljnog i životinjskog porijekla tijekom manipulacije, transporta i skladištenja 5. obrazložiti karakteristike i uporabna svojstva zadane skupine prehrambene robe
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti značenje robe i njenu podjelu u suvremenom prometu roba <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati zdravu, ekološku i genetski modificiranu hranu 2. interpretirati zakonske propise koji se odnose na higijenu i očuvanje kakvoće prehrambene robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ izložiti osnovne postavke HACCP-a 3. pružiti potrebne podatke o prehrambenim proizvodima i osigurati kvalitetnu uslugu <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati zadanu skupinu prehrambene robe biljnog podrijetla 4. pravilno rukovati namirnicama biljnog i životinjskog porijekla tijekom manipulacije, transporta i skladištenja <ul style="list-style-type: none"> ▪ povezati način očuvanja i uporabu zadane skupine prehrambene robe životinjskog podrijetla 5. obrazložiti karakteristike i uporabna svojstva zadane skupine prehrambene robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ protumačiti svojstva, vrste i uporabu zadane skupine prehrambene robe

Kôd	J-0902-4/O-11/06
Naziv	Poznavanje predmeta opće uporabe
Razina	
Obujam	2,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznavati predmete opće uporabe i pravila rukovanja njima ▪ utjecati na svijest potrošača pružanjem informacija
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. interpretirati podatke o funkciji ambalaže u prometu robe 2. obrazložiti prednosti i način zbrinjavanja ambalažnog otpada 3. razlikovati predmete opće uporabe od ostalih skupina roba 4. opisati zadanu skupinu predmeta opće uporabe 5. raščlaniti ponudu zadane skupine predmeta opće uporabe
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. interpretirati podatke o funkciji ambalaže u prometu robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti vrste i oblike ambalažnih materijala 2. obrazložiti prednosti i način zbrinjavanja ambalažnog otpada <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti razlike između biorazgradive i reciklirane ambalaže 3. razlikovati predmete opće uporabe od ostalih skupina roba <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati posuđe i pribor za namirnice u odnosu na materijal izrade 4. opisati zadanu skupinu predmeta opće uporabe <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti sredstva za pranje i sredstva za čišćenje 5. raščlaniti ponudu zadane skupine predmeta opće uporabe <ul style="list-style-type: none"> ▪ grupirati sredstva za njegu u odnosu na dio tijela za koji se koriste

Kôd	J-0902-4/O-11/07
Naziv	Poznavanje neprehrambene robe
Razina	
Obujam	5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ poznavati neprehrambenu robu i pravila rukovanja robom ▪ utjecati na svijest potrošača pružanjem informacija
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. raščlaniti ponudu školskog i uredskog pribora 2. razlikovati tekstilne proizvode prema porijeklu i svojstvima 3. prikazati specifičnosti ponude i održavanja gumene robe 4. objasniti svojstva, kvalitetu i način održavanja plastičnih masa 5. nabrojiti glavne skupine metalne robe i područja primjene 6. prepoznati funkciju vezivnih i izolacijskih građevinskih materijala 7. objasniti namjenu i sastav premaznih sredstava te pribora za njihovo nanošenje 8. ukazati na specifičnosti elektrotehničkih proizvoda 9. isplanirati prezentaciju i prodaju elektroničkih proizvoda 10. navesti specifičnosti rukovanja kemijskim proizvodima za poljoprivredu
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. raščlaniti ponudu školskog i uredskog pribora <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti proizvode u sklopu pribora za likovno izražavanje 2. razlikovati tekstilne proizvode prema porijeklu i svojstvima <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti značajke prirodnih i kemijskih vlakana 3. prikazati specifičnosti ponude i održavanja gumene robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati oznake na auto-gumama 4. objasniti svojstva, kvalitetu i način održavanja plastičnih masa <ul style="list-style-type: none"> ▪ sažeti prednosti i nedostatke proizvoda od plastičnih masa 5. nabrojiti glavne skupine metalne robe i područja primjene <ul style="list-style-type: none"> ▪ klasificirati žičane metalne proizvode 6. prepoznati funkciju vezivnih i izolacijskih građevinskih materijala <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati osnovne ili konstrukcijske građevne materijale 7. objasniti namjenu i sastav premaznih sredstava te pribora za

	<p>njihovo nanošenje</p> <ul style="list-style-type: none">▪ navesti pomoćne materijale premaznih sredstava i njihovu uporabu <p>8. ukazati na specifičnosti elektrotehničkih proizvoda</p> <ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti osnovni elektroinstalacijski materijal <p>9. isplanirati prezentaciju i prodaju elektroničkih proizvoda</p> <ul style="list-style-type: none">▪ ilustrirati prezentaciju računala i računalnih komponenti <p>10. navesti specifičnosti rukovanja kemijskim proizvodima za poljoprivredu</p> <ul style="list-style-type: none">▪ izdvojiti negativne posljedice prekomjernog korištenja pesticida
--	--

Kôd	J-0902-4/O-11/08
Naziv	Osnovni pojmovi o poduzetništvu
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati poduzetnički potencijal u sebi ▪ razviti vještine proaktivnog, kreativnog i inovativnog ponašanja i pretvaranja prilika iz okruženja u poslovne ideje
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti temeljne odrednice poduzetništva 2. prikazati povijesni razvoj poduzetništva 3. opisati poduzetnika kao nositelja poduzetničke aktivnosti 4. prepoznati povezanost obitelji i poduzetništva 5. iskazati važnost etike u poduzetništvu
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti temeljne odrednice poduzetništva <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti temeljne pretpostavke za razvoj poduzetništva 2. prikazati povijesni razvoj poduzetništva <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispričati povijesni razvoj poduzetništva 3. opisati poduzetnika kao nositelja poduzetničke aktivnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti ključne sposobnosti koje mora imati pojedinac da bi mogao biti poduzetnik 4. prepoznati povezanost obitelji i poduzetništva <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraziti povezanost obitelji i poduzetništva 5. iskazati važnost etike u poduzetništvu <ul style="list-style-type: none"> ▪ razmotriti oblike etičkog ponašanja na zadanom primjeru

Kôd	J-0902-4/O-11/09
Naziv	Poduzetničko okruženje
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati međusobnu interakciju poduzetničkog okruženja i poduzetničkog pothvata
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati načine i metode dolaska do poslovne prilike i poslovne ideje 2. iskazati pravno-organizacijske oblike poduzetništva 3. opisati elemente poduzetničkog okruženja 4. analizirati uvjete razvoja poduzetništva 5. prepoznati mogućnosti razvoja poduzetništva u RH
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati načine i metode dolaska do poslovne prilike i poslovne ideje <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti metode pomoću kojih se mogu kreirati i testirati nove ideje 2. iskazati pravno-organizacijske oblike poduzetništva <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati obrt, društvo osoba i društvo kapitala 3. opisati elemente poduzetničkog okruženja <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti elemente poduzetničkog okruženja 4. analizirati uvjete razvoja poduzetništva <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati uvjete razvoja poduzetništva 5. prepoznati mogućnosti razvoja poduzetništva u RH <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti potporne poduzetničke institucije u okruženju

Kôd	J-0902-4/O-11/10
Naziv	Poduzetnički pothvat
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti važnost poslovnog planiranja ▪ primijeniti poduzetničko promišljanje u izradi poslovnog plana
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati vrste ulaganja u poduzetnički pothvat 2. poznavati izvore financiranja 3. opisati životni ciklus poduzetničkog pothvata 4. izraditi poslovni plan 5. razlikovati oblike upravljanja (menadžmenta)
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati vrste ulaganja u poduzetnički pothvat <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti vrste ulaganja u poduzetnički pothvat 2. poznavati izvore financiranja <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti izvore financiranja 3. opisati životni ciklus poduzetničkog pothvata <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasni fazu razvoja i rasta poduzetničkog pothvata 4. izraditi poslovni plan <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti sadržaj poslovnog plana 5. razlikovati oblike upravljanja (menadžmenta) <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti funkcije menadžmenta

Kôd	J-0902-4/O-11/11
Naziv	Primjena poduzetništva
Razina	
Obujam	3,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti osobine i vještine komercijalista u poslovnim procesima
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati osobine i potrebne vještine zanimanja komercijalist u suvremenom trgovinskom okruženju 2. oblikovati profesionalan odnos prema poslovnom partneru ili suradniku 3. opisati čimbenike poslovanja prodajnog mjesta 4. sastaviti poslovnu dokumentaciju nabavnog procesa 5. sastaviti poslovnu dokumentaciju prodajnog procesa
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. identificirati osobine i potrebne vještine zanimanja komercijalist u suvremenom trgovinskom okruženju <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti osobine i potrebne vještine zanimanja komercijalist 2. oblikovati profesionalan odnos prema poslovnom partneru ili suradniku <ul style="list-style-type: none"> ▪ demonstrirati prodajni razgovor na zadanom primjeru 3. opisati čimbenike poslovanja prodajnog mjesta <ul style="list-style-type: none"> ▪ provesti tajno kupovanje (mysteryshopping) na zadanom primjeru 4. sastaviti poslovnu dokumentaciju nabavnog procesa <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispisati komisijski zapisnik 5. sastaviti poslovnu dokumentaciju prodajnog procesa <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispisati račun za prodanu robu

Kôd	J-0902-4/O-11/12
Naziv	Osnivanje vježbeničke tvrtke
Razina	
Obujam	4
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti poslovni proces u skladišnom poslovanju ▪ računati samostalno cijenu trgovačke robe ▪ provesti postupak osnivanja poslovnog subjekta ▪ razviti vještine timskog rada, prezentiranja, odlučivanja i međusobnog uvažavanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. sastaviti poslovnu dokumentaciju skladišnog poslovanja 2. izračunati cijenu trgovačke robe 3. provesti postupak pronalaženja poslovne ideje 4. osmisliti viziju i misiju vježbeničke tvrtke 5. formulirati poslovne ciljeve vježbeničke tvrtke 6. osmisliti vizualni identitet vježbeničke tvrtke 7. pripremiti postupak osnivanja vježbeničke tvrtke 8. provesti postupak osnivanja vježbeničke tvrtke u Središnjem uredu vježbeničkih tvrtki 9. pripremiti se za selekcijski postupak zapošljavanja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. sastaviti poslovnu dokumentaciju skladišnog poslovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispisati primku 2. izračunati cijenu trgovačke robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti elemente kalkulacije cijene u trgovini 3. provesti postupak pronalaženja poslovne ideje <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti predložene poslovne ideje za osnivanje vježbeničke tvrtke 4. osmisliti viziju i misiju vježbeničke tvrtke <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati što bi polaznik želio postići svojim radom u vježbeničkoj tvrtki 5. formulirati poslovne ciljeve vježbeničke tvrtke <ul style="list-style-type: none"> ▪ napisati rezultate koje polaznik želi postići radom u vježbeničkoj tvrtki 6. osmisliti vizualni identitet vježbeničke tvrtke

	<ul style="list-style-type: none">▪ sastaviti prijedlog za naziv, logo, logotip i kućnu boju vježbeničke tvrtke7. pripremiti postupak osnivanja vježbeničke tvrtke<ul style="list-style-type: none">▪ izdvojiti dokumente potrebne za osnivanje tvrtke8. provesti postupak osnivanja vježbeničke tvrtke u Središnjem uredu vježbeničkih tvrtki<ul style="list-style-type: none">▪ usporediti postupak osnivanja vježbeničke tvrtke u Središnjem uredu vježbeničkih tvrtki s onim u stvarnom gospodarskom okruženju9. pripremiti se za selekcijski postupak zapošljavanja<ul style="list-style-type: none">▪ napisati životopis i molbu za posao
--	--

Kôd	J-0902-4/O-11/13
Naziv	Poslovanje vježbeničke tvrtke
Razina	
Obujam	4,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ provoditi samostalno procese planiranja, vođenja i poslovanja poslovnog subjekta ▪ razviti vještine timskog rada, prezentiranja, odlučivanja i međusobnog uvažavanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. isplanirati potrebe svakog odjela za opremom, sitnim inventarom i robom 2. primijeniti pisane poslovne komunikacije povezujući ih sa svim fazama kupoprodajnog posla 3. napraviti obračun PDV-a s pripadajućom dokumentacijom 4. izvoditi radne zadatke i procese s naglaskom na kupoprodajne aktivnosti 5. provesti aktivnosti poslovnog subjekta za sudjelovanje na sajmu 6. sastaviti natječaj za zapošljavanje
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. isplanirati potrebe svakog odjela za opremom, sitnim inventarom i robom <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti opremu , sitni inventar i robu potrebnu za rad pojedinog odjela vježbeničke tvrtke 2. primijeniti pisane poslovne komunikacije povezujući ih sa svim fazama kupoprodajnog posla <ul style="list-style-type: none"> ▪ skicirati pisane poslovne komunikacije u svim fazama kupoprodajnog posla 3. napraviti obračun PDV-a s pripadajućom dokumentacijom <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikupiti podatke za obračun PDV-a 4. izvoditi radne zadatke i procese s naglaskom na kupoprodajne aktivnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati izvođenje kupoprodajnih aktivnosti u dnevniku rada 5. provesti aktivnosti poslovnog subjekta za sudjelovanje na sajmu <ul style="list-style-type: none"> ▪ sastaviti prijedlog plana aktivnosti poslovnog subjekta za

	<p>sudjelovanje na sajmu</p> <p>6. sastaviti natječaj za zapošljavanje</p> <ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti poslove radnog mjesta na zadanom primjeru
--	--

Kôd	J-0902-4/O-11/14
Naziv	Unapređenje poslovanja vježbeničke tvrtke
Razina	
Obujam	7
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ provoditi samostalno procese planiranja, vođenja i poslovanja poslovnog subjekta ▪ razviti vještine timskog rada, prezentiranja, odlučivanja i međusobnog uvažavanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. provesti selekcijski postupak zapošljavanja 2. analizirati poslovne ciljeve vježbeničke tvrtke 3. izraditi poslovni plan 4. provesti kupoprodajni postupak s inozemstvom 5. analizirati financijske izvještaje vježbeničke tvrtke 6. analizirati uspješnost rada vježbeničke tvrtke 7. predložiti unapređenje u svim segmentima poslovanja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. provesti selekcijski postupak zapošljavanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ skicirati plan postupka zapošljavanja radnika/polaznika s ciljem učinkovitog pozicioniranja radnika i poslodavaca na tržištu rada 2. analizirati poslovne ciljeve vježbeničke tvrtke <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti ostvarenje zadanih ciljeva s planiranim ciljevima 3. izraditi poslovni plan <ul style="list-style-type: none"> ▪ skicirati poslovni plan za uvođenje novog proizvoda 4. provesti kupoprodajni postupak s inozemstvom <ul style="list-style-type: none"> ▪ skicirati predkalkulaciju isplativosti kupoprodajnog procesa s inozemstvom 5. analizirati financijske izvještaje vježbeničke tvrtke <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispisati financijske izvještaje vježbeničke tvrtke 6. analizirati uspješnost rada vježbeničke tvrtke <ul style="list-style-type: none"> ▪ napraviti SWOT analizu 7. predložiti unapređenje u svim segmentima poslovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ popisati prijedloge unapređenja za zadani segment poslovanja

Kôd	J-0902-4/O-11/15
Naziv	Računovodstveni pojmovi i instrumenti
Razina	
Obujam	3
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ koristiti računovodstvenu terminologiju u obavljanju radnih zadataka ▪ identificirati novčane transakcije ▪ ispisati isprave novčanog poslovanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. navesti pojam i zadatke računovodstva 2. identificirati temeljne računovodstvene kategorije 3. navesti pojam, vrste, sadržaj i kontrolu isprava 4. povezati isprave s poslovnim događajima 5. objasniti sadržaj i način evidencije na pojedinim vrstama konta 6. objasniti pojam i vrste platnog prometa 7. prikazati obrasce platnog prometa 8. objasniti pojam i podjelu troškova
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. navesti pojam i zadatke računovodstva <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti pojam i zadatke računovodstva 2. identificirati temeljne računovodstvene kategorije <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti temeljne računovodstvene kategorije 3. navesti pojam, vrste, sadržaj i kontrolu isprava <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati pojam, vrste, sadržaj i kontrolu isprava 4. povezati isprave s poslovnim događajima <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati povezanost isprave s poslovnim događajima 5. objasniti sadržaj i način evidencije na pojedinim vrstama konta <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti pravila evidencije na pojedinim vrstama konta 6. objasniti pojam i vrste platnog prometa <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraziti pojam i vrste platnog prometa 7. prikazati obrasce platnog prometa <ul style="list-style-type: none"> ▪ povezati obrasce i poslove platnog prometa

	<p>8. objasniti pojam i podjelu troškova</p> <ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti vrste troškova prema načinu zaračunavanja u cijene učinaka
--	---

Kôd	J-0902-4/O-11/16
Naziv	Upravljanje potraživanjima i obvezama
Razina	
Obujam	3,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ steći osnovna znanja upravljanja potraživanjima i obvezama ▪ razviti vještine za predlaganje optimalnih kreditnih uvjeta i učinkovite naplate potraživanja kako bi rizik nelikvidnosti kojem se organizacija izlaže bio što manji
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. navesti organizaciju i poslove blagajne 2. ispisati blagajničke isprave 3. komentirati promjene potraživanja u glavnoj knjizi i u analitičkom knjigovodstvu 4. komentirati promjene obveza u osnovnim i u pomoćnim poslovnim knjigama 5. povezati ostvarene prihode s potraživanjima 6. povezati nastanak troškova poslovanja sa stvaranjem obveza 7. analizirati prosječno vrijeme naplate potraživanja 8. procijeniti kreditnu sposobnost kupca 9. analizirati promjenu obujma prodaje pod utjecajem promjene razdoblja plaćanja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. navesti organizaciju i poslove blagajne <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti poslove blagajnika i vrste blagajni 2. ispisati blagajničke isprave <ul style="list-style-type: none"> ▪ povezati blagajničke poslove i pripadajuće isprave 3. komentirati promjene potraživanja u glavnoj knjizi i u analitičkom knjigovodstvu <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti stanje potraživanja u analitičkom knjigovodstvu kupaca 4. komentirati promjene obveza u osnovnim i u pomoćnim poslovnim knjigama <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti stanje obveza u analitičkom knjigovodstvu dobavljača 5. povezati ostvarene prihode s potraživanjima <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti uvjete koje mora zadovoljiti potraživanje od kupaca

	<p>za priznavanje prihoda</p> <ol style="list-style-type: none">6. povezati nastanak troškova poslovanja sa stvaranjem obveza<ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti troškove usluga koji rezultiraju stvaranjem obveza7. analizirati prosječno vrijeme naplate potraživanja<ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti mehanizme ubrzanja naplate potraživanja8. procijeniti kreditnu sposobnost kupca<ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti pokazatelje koji se najčešće koriste u analizi i procjeni kreditne sposobnosti9. analizirati promjenu obujma prodaje pod utjecajem promjene razdoblja plaćanja<ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti elemente koje obuhvaćaju uvjeti kreditiranja
--	--

Kôd	J-0902-4/O-11/17
Naziv	Financijski izvještaji
Razina	
Obujam	4,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ povezati podatke iz poslovnih knjiga i financijskih izvještaja ▪ prilagoditi se zahtjevima poslovnog okruženja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. navesti vrste financijskih izvještaja 2. usporediti sadržaje financijskih izvještaja 3. identificirati izvore financiranja kao bilančne pozicije 4. izračunati temeljne pokazatelje uspješnosti poslovanja 5. komentirati račun dobiti i gubitka te izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti 6. komentirati bilancu 7. komentirati novčani tijek 8. prikazati uporabu obračunskih oblika plaćanja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. navesti vrste financijskih izvještaja <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti vrste financijskih izvještaja 2. usporediti sadržaje financijskih izvještaja <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti povezanost i uvjetovanost elemenata bilance i računa dobiti i gubitka 3. identificirati izvore financiranja kao bilančne pozicije <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti vlastite i tuđe izvore financiranja (prema ročnosti) 4. izračunati temeljne pokazatelje uspješnosti poslovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati pokazatelje likvidnosti i ekonomičnosti na zadanom primjeru 5. komentirati račun dobiti i gubitka te izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti značenje računa dobiti i gubitka te izvještaja o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti 6. komentirati bilancu <ul style="list-style-type: none"> ▪ usporediti potraživanja od kupaca između više razdoblja na zadanom primjeru bilanci 7. komentirati novčani tijek

	<ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti koristi od informacija o novčanom tijeku <p>8. prikazati uporabu obračunskih oblika plaćanja</p> <ul style="list-style-type: none">▪ opisati provođenje najjednostavnijeg oblika kompenzacije
--	---

Kôd	J-0902-4/O-11/18
Naziv	Usmeno poslovno komuniciranje
Razina	
Obujam	4,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razviti vještine usmenog komuniciranja s poslovnim partnerom koristeći pri tome poslovni rječnik i bonton te propisane standarde
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti osnovne pojmove u komunikacijskom procesu 2. povezati osnovna obilježja kulture i komunikacije 3. razmotriti specifične oblike usmene komunikacije u poslovanju 4. objasniti mogućnosti primjene neverbalne komunikacije u poslovanju 5. izvesti uspješnu govornu prezentaciju 6. prepoznati važnost internog i eksternog poslovnog pregovaranja 7. prepoznati kulturološke razlike u poslovanju
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti osnovne pojmove u komunikacijskom procesu <ul style="list-style-type: none"> ▪ ispričati osnovne pojmove o komunikacijskom procesu 2. povezati osnovna obilježja kulture i komunikacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti kulturne temelje komunikacije 3. razmotriti specifične oblike usmene komunikacije u poslovanju <ul style="list-style-type: none"> ▪ iskazati oblike usmene poslovne komunikacije na zadanom primjeru 4. objasniti mogućnosti primjene neverbalne komunikacije u poslovanju <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati kako se neverbalnom komunikacijom govornik može predstaviti kao prijateljska osoba spremna na suradnju u poslovanju 5. izvesti uspješnu govornu prezentaciju <ul style="list-style-type: none"> ▪ skicirati govor kojim će se predstaviti zadana tema 6. prepoznati važnost internog i eksternog poslovnog pregovaranja <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati strategije procesa poslovnog pregovaranja na zadanom primjeru

	<p>7. prepoznati kulturološke razlike u poslovanju</p> <ul style="list-style-type: none">▪ opisati kulturološke razlike u poslovnoj komunikaciji na zadanom primjeru
--	--

Kôd	J-0902-4/O-11/19
Naziv	Pisano poslovno komuniciranje
Razina	
Obujam	3,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razviti vještinu sporazumijevanja, prijenosa informacija, poruka i iskustava u pisanom obliku u poslovnom okruženju
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati pojam, podjelu i ulogu poslovne komunikacije 2. objasniti osnovne pojmove, modele i vrste pisane poslovne komunikacije 3. primijeniti opća načela strukture, standarde i načine oblikovanja poslovne komunikacije/dopisa 4. izraditi dokumente povezane sa zapošljavanjem 5. koristiti pisane poslovne komunikacije povezujući ih sa svim fazama kupoprodajnog posla
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. opisati pojam, podjelu i ulogu poslovne komunikacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti pojam i podjelu poslovnih komunikacija u suvremenom poslovanju 2. objasniti osnovne pojmove, modele i vrste pisane poslovne komunikacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati vrste komunikacija 3. primijeniti opća načela strukture, standarde i načine oblikovanja poslovne komunikacije/dopisa <ul style="list-style-type: none"> ▪ napisati poslovni dopis primjenjujući standarde i načela na zadanom primjeru 4. izraditi dokumente povezane sa zapošljavanjem <ul style="list-style-type: none"> ▪ napisati životopis prema modelu Europass-CV 5. koristiti pisane poslovne komunikacije povezujući ih sa svim fazama kupoprodajnog posla <ul style="list-style-type: none"> ▪ napisati ponudu za zadani kupoprodajni posao

Kôd	J-0902-4/O-11/20
Naziv	Trgovina u marketinškom okruženju
Razina	
Obujam	4,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti marketinšku koncepciju tržišnog poslovanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti marketinšku koncepciju tržišnog poslovanja 2. razlikovati proizvod i uslugu kao predmet marketinga 3. povezati prodaju i distribuciju robe 4. oblikovati politiku cijena s obzirom na potrošača 5. objasniti odabir kanala distribucije ovisno o vrsti robe 6. primijeniti politiku promocijskih aktivnosti
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti marketinšku koncepciju tržišnoga poslovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ interpretirati razliku između prodajnog i marketinškog pristupa 2. razlikovati proizvod i uslugu kao predmet marketinga <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati karakteristike proizvoda i usluga 3. povezati prodaju i distribuciju robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti razlike između prodaje i distribucije 4. oblikovati politiku cijena s obzirom na potrošača <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti osnovna pravila pri oblikovanju cijena 5. objasniti odabir kanala distribucije ovisno o vrsti robe <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti kanale distribucije ovisno o vrsti robe 6. primijeniti politiku promocijskih aktivnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ sažeti karakteristike promocijskih aktivnosti

Kôd	J-0902-4/O-11/21
Naziv	Marketinški splet
Razina	
Obujam	4,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti sastavnice marketinškog spleta ▪ izraditi marketinški plan
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. protumačiti mikro okruženje marketinga 2. protumačiti makro okruženje marketinga 3. istražiti potrebe kupaca i ponudu konkurencije 4. opisati čimbenike koji utječu na ponašanja potrošača 5. objasniti faze procesa donošenja odluke o kupnji 6. izvesti segmentaciju tržišta prema različitim kriterijima 7. izraditi marketinški plan na primjeru proizvoda ili usluge 8. opisati vrste i značaj kontrole marketinga
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. protumačiti mikro okruženje marketinga <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati dobavljače i kupce kao čimbenike makro okruženja 2. protumačiti makro okruženje marketinga <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati utjecaj tehnologije i politike na mikro okruženje 3. istražiti potrebe kupaca i ponudu konkurencije <ul style="list-style-type: none"> ▪ dati primjer kupčevih potreba i načine njihovog zadovoljavanja 4. opisati čimbenike koji utječu na ponašanje potrošača <ul style="list-style-type: none"> ▪ obrazložiti kulturne čimbenike koji djeluju na potrošača 5. objasniti faze procesa donošenja odluke o kupnji <ul style="list-style-type: none"> ▪ interpretirati proces donošenja odluke o kupnji 6. izvesti segmentaciju tržišta prema različitim kriterijima <ul style="list-style-type: none"> ▪ podijeliti tržište krajnje potrošnje prema demografskoj segmentaciji 7. izraditi marketinški plan na primjeru proizvoda ili usluge <ul style="list-style-type: none"> ▪ interpretirati marketinški plan na zadanoj vrsti robe 8. opisati vrste i značaj kontrole marketinga <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraziti ulogu i provedbu marketinške kontrole

Kôd	J-0902-4/O-11/22
Naziv	Prikupljanje i obrada statističkih podataka
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razumjeti osnovne statističke pojmove ▪ razviti vještine prikupljanja, obrade i prikazivanja podataka
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti zadaću i predmet proučavanja statistike 2. izraditi plan prikupljanja statističkih podataka 3. obraditi računalom statistički niz 4. izraziti tabelarno uređene statističke podatke 5. grafički ilustrirati tabelarne statističke podatke
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti zadaću i predmet proučavanja statistike <ul style="list-style-type: none"> ▪ obrazložiti pojam statistike i značaj opisne statistike 2. izraditi plan prikupljanja statističkih podataka <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati izvor, način i opseg promatranja 3. obraditi računalom statistički niz <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati relativne brojeve i postotke promatrane pojave 4. izraziti tabelarno uređene statističke podatke <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikupljene podatke grupirati u statističku tabelu 5. grafički ilustrirati tabelarne statističke podatke <ul style="list-style-type: none"> ▪ predočiti podatke geometrijskim likovima

Kôd	J-0902-4/O-11/23
Naziv	Analiza i interpretacija informacija
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti osnovne statističke metode u svrhu analize prikupljenih i obrađenih statističkih podataka ▪ interpretirati i logički povezati dobivene podatke u svrhu poslovnog odlučivanja
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. izračunati srednje vrijednosti statističkih nizova 2. usporediti grafički ilustrirane podatke 3. računski i grafički analizirati vremenske nizove 4. ispitati odnose među promatranim pojavama 5. sažeti dobivene statističke podatke u poslovno izvješće
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. izračunati srednje vrijednosti statističkih nizova <ul style="list-style-type: none"> ▪ temeljem zadanih podataka izračunati aritmetičku sredinu 2. usporediti grafički ilustrirane podatke <ul style="list-style-type: none"> ▪ razmotriti podatke predočene površinskim grafikonom 3. računski i grafički analizirati vremenske nizove <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati verižni indeks i nacrtati njegov graf 4. ispitati odnose među promatranim pojavama <ul style="list-style-type: none"> ▪ izračunati koeficijent korelacije (linearni trend) 5. sažeti dobivene statističke podatke u poslovno izvješće <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati izračunate statističke pokazatelje u pisanom izvješću

Kôd	J-0902-4/O-11/24
Naziv	Transport, špedicija i osiguranje
Razina	
Obujam	4,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ steći znanja koja su potrebna za samostalan rad na poslovima transportnog poslovanja i otpremništva te ugovaranja odgovarajućeg osiguranja sukladno svojstvima robe
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti razliku između distribucije i logistike 2. objasniti povezanost skladišta i transporta 3. identificirati transportne klauzule 4. klasificirati suvremene transportne tehnologije 5. sažeti vrste transporta prema značenju prometnih površina 6. povezati prodajni posao s odgovarajućom vrstom transporta 7. ispuniti dokumentaciju za odabranu vrstu transporta 8. objasniti razliku između špedicije i transporta 9. identificirati špeditersku dokumentaciju 10. objasniti pojam i funkcije osiguranja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti razliku između distribucije i logistike <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti razlike između distribucijskih i logističkih procesa 2. objasniti povezanost skladišta i transporta <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati javna skladišta 3. identificirati transportne klauzule <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti transportne klauzule plaćenog prijevoza (C) 4. klasificirati suvremene transportne tehnologije <ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati paletizaciju i konteinerizaciju 5. sažeti vrste prometa prema značenju prometnih površina <ul style="list-style-type: none"> ▪ protumačiti karakteristike i dokumentaciju određene vrste prijevoza 6. povezati prodajni posao s odgovarajućom vrstom transporta <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti odabir vrste transporta za zadani prodajni posao 7. ispuniti dokumentaciju za odabranu vrstu transporta <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati dokumentaciju za odabranu vrstu transporta 8. objasniti razliku između špedicije i transporta

	<ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti poslove međunarodnog špeditera <p>9. identificirati špeditersku dokumentaciju</p> <ul style="list-style-type: none">▪ opisati špeditersku potvrdu <p>10. objasniti pojam i funkcije osiguranja</p> <ul style="list-style-type: none">▪ klasificirati osnovne pojmove osiguranja robe u prijevozu
--	--

Kôd	J-0902-4/O-11/25
Naziv	Uvozno i izvozno poslovanje
Razina	
Obujam	8
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ shvatiti potrebu sudjelovanja poslovnog subjekta u međunarodnom poslovanju ▪ provoditi uvozno i izvozno poslovanje
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti značenje vanjske trgovine za gospodarstvo RH 2. prepoznati prednosti i nedostatke izravnog i neizravnog nastupa na inozemnom tržištu 3. razlikovati vanjskotrgovinske posrednike 4. identificirati osnovne vrste poslova i djelatnosti u vanjskoj trgovini 5. izračunati isplativost izvoznog i uvoznog posla 6. prikazati poslovnu dokumentaciju u poslovanju s inozemstvom 7. objasniti specifičnosti instrumenata platnog prometa s inozemstvom 8. prepoznati osnovne rizike u vanjskotrgovinskom poslovanju 9. izvesti praktičan primjer uvoznog i izvoznog posla 10. upoznati osnovne zakonske propise koji reguliraju vanjskotrgovinsko poslovanje u Republici Hrvatskoj
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti značenje vanjske trgovine za gospodarstvo RH <ul style="list-style-type: none"> ▪ protumačiti važnost izvoza za gospodarstvo RH 2. prepoznati prednosti i nedostatke izravnog i neizravnog nastupa na inozemnom tržištu <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti čimbenike koji utječu na izbor oblika vanjskotrgovinskog poslovanja s inozemstvom 3. razlikovati vanjskotrgovinske posrednike <ul style="list-style-type: none"> ▪ klasificirati vanjskotrgovinske posrednike prema načinu poslovanja 4. identificirati osnovne vrste poslova i djelatnosti u vanjskoj trgovini <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti poslovne transakcije u vanjskotrgovinskim poslovima

	<ol style="list-style-type: none">5. izračunati isplativost uvoznog i izvoznog posla<ul style="list-style-type: none">▪ izraditi predkalkulaciju izvoznog posla6. prikazati poslovnu dokumentaciju u poslovanju s inozemstvom<ul style="list-style-type: none">▪ povezati osnovne dokumente koji prate izvozne poslove7. objasniti specifičnosti instrumenata platnog prometa s inozemstvom<ul style="list-style-type: none">▪ navesti čimbenike koji utječu na izbor instrumenata plaćanja8. prepoznati osnovne rizike u vanjskotrgovinskom poslovanju<ul style="list-style-type: none">▪ nabrojiti najčešće rizike u vanjskotrgovinskom poslovanju9. izvesti praktičan primjer uvoznog i izvoznog posla<ul style="list-style-type: none">▪ skicirati plan aktivnosti zadanog izvoznog posla10. upoznati osnovne zakonske propise koji reguliraju vanjskotrgovinsko poslovanje u Republici Hrvatskoj<ul style="list-style-type: none">▪ imenovati osnovne zakonske propise u vanjskotrgovinskom poslovanju
--	--

Kôd	J-0902-4/O-11/26
Naziv	Zakonska regulativa, standardi i osiguranje kvalitete
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti osnovna pravila trgovačke struke ▪ poslovati sukladno zakonskim propisima ▪ koristiti propise o očuvanju ljudskog zdravlja ▪ djelovati u skladu sa zaštitom potrošača
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. protumačiti osnovna pravila trgovačke struke 2. povezati poslovne aktivnosti sa zakonskim propisima 3. primijeniti regulativnu politiku za zaštitu potrošača 4. koristiti zakonske propise u kontroli kvalitete robe i poslovanja 5. primijeniti zakonske propise o zaštiti na radu
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. protumačiti osnovna pravila trgovačke struke <ul style="list-style-type: none"> ▪ obrazložiti djelatnost trgovine na malo sukladno Zakonu o trgovini 2. povezati poslovne aktivnosti sa zakonskim propisima <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti što se podrazumijeva pod nepoštenim trgovanjem 3. primijeniti regulativnu politiku za zaštitu potrošača <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti opće odredbe iz Zakona o zaštiti potrošača 4. koristiti zakonske propise u kontroli kvalitete robe i poslovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti sustav HACCP u gospodarskoj praksi 5. primijeniti zakonske propise o zaštiti na radu <ul style="list-style-type: none"> ▪ izdvojiti obveze i prava djelatnika s obzirom na zaštitu na radu

Kôd	J-0902-4/O-11/27
Naziv	Zaštita okoliša i održivi razvoj
Razina	
Obujam	1,5
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti zakonske propise i načela zaštite okoliša ▪ prepoznati potrebu za održivim razvojem
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti zakonske propise i regulativu u zaštiti okoliša 2. objasniti načela održivog razvoja i zaštite okoliša 3. prepoznati tržišne instrumente u svrhu zaštite okoliša - ekološki porez 4. objasniti povezanost zaštite okoliša i tehnološkog razvoja 5. razmotriti važnost integracije društveno odgovornog poslovanja u kontekstu tržišnih odnosa
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. primijeniti zakonske propise i regulativu u zaštiti okoliša <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati mjere i instrumente zaštite okoliša 2. objasniti načela održivog razvoja i zaštite okoliša <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti važnost primijene temeljnih načela zaštite okoliša 3. prepoznati tržišne instrumente u svrhu zaštite okoliša – ekološki porez <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti značaj ekološkog poreza 4. objasniti povezanost zaštite okoliša i tehnološkog razvoja <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati tehnološki razvitak i navesti opasnosti od zagađivanja okoliša 5. razmotriti važnost integracije društveno odgovornog poslovanja u kontekstu tržišnih odnosa <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati društveno odgovorno poslovanje na tržištu

2.3.3. Izborne strukovne jedinice ishoda učenja

Kôd	J-0902-4/I-11/01
Naziv	Računalo u struci
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razlikovati osnovne pojmove informacijske tehnologije ▪ opisati strukturu informacijskog sustava i primjenu informacijske tehnologije u poslovanju ▪ koristi računalne korisničke programe kao pomoć i potporu za obavljanje komercijalnih poslova, kao što su kreiranje promidžbenih materijala i izrada multimedijalnih prezentacija na temelju poslovnih podataka
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati osnovne pojmove informacijske tehnologije 2. opisati strukturu informacijskog sustava 3. kreirati promidžbene materijale 4. kreirati prezentaciju poslovnih podataka 5. primijeniti multimediju u prezentiranju poslovnih podataka 6. koristiti školske portale
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati osnovne pojmove informacijske tehnologije <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti pojam informacijske tehnologije 2. opisati strukturu informacijskog sustava <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti tehnologiju korisnik-poslužitelj 3. kreirati promidžbene materijale <ul style="list-style-type: none"> ▪ napraviti poslovni informativni letak koristeći MS Publisher 4. kreirati prezentaciju poslovnih podataka <ul style="list-style-type: none"> ▪ napraviti prezentaciju o školi koristeći MS PowerPoint 5. primijeniti multimediju u prezentiranju poslovnih podataka <ul style="list-style-type: none"> ▪ napraviti multimedijalnu prezentaciju o školi koristeći MovieMaker 6. koristiti školske portale <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati portal skole.hr

Kôd	J-0902-4/I-11/02
Naziv	Kreativnost u poslovanju
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ razviti kreativnost u poslovanju ▪ razmotriti izazove i prednosti kreativnog ponašanja ▪ istražiti svoje osobne mentalne preferencije ▪ procijeniti sinergijski učinak timske ili organizacijske kreativnosti
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti ulogu kreativnosti u poslovanju 2. identificirati povezanost kreativnosti i inovativnosti 3. primijeniti tehnike za razvoj kreativnosti 4. rješavati poslovne situacije na kreativan način 5. identificirati zapreke u kreativnosti
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti ulogu kreativnosti u poslovanju <ul style="list-style-type: none"> ▪ predložiti kreativno rješenje na zadanom primjeru 2. identificirati povezanost kreativnosti i inovativnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati inovativnost na primjeru iz svog okruženja 3. primijeniti tehnike za razvoj kreativnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti tehnike kreativnog razmišljanja na primjeru iz svog okruženja 4. rješavati poslovne situacije na kreativan način <ul style="list-style-type: none"> ▪ izradi mentalnu mapu za planiranje prigodne prodaje 5. identificirati zapreke u kreativnosti <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti zapreke u kreativnosti

Kôd	J-0902-4/I-11/03
Naziv	Poslovna informatika
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti korisničke računalne programe kao pomoć i potporu za obavljanje komercijalnih poslova, kao što su kreiranje tabličnog i grafičkog prikaza poslovnih podataka, formiranje baze poslovnih podataka i izrada web stranice ▪ primijeniti zaštitu poslovnih podataka ▪ prepoznati utjecaj rada na računalu na svoje zdravlje
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. kreirati tablični i grafički prikaz poslovnih podataka 2. kreirati bazu poslovnih podataka 3. kreirati poslovnu web stranicu 4. koristiti društvene mreže u poslovanju 5. primijeniti zaštitu poslovnih podataka 6. opisati utjecaj rada na računalu na zdravlje korisnika
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. kreirati tablični i grafički prikaz poslovnih podataka <ul style="list-style-type: none"> ▪ izraditi grafički prikaz podataka na zadanom primjeru 2. kreirati bazu poslovnih podataka <ul style="list-style-type: none"> ▪ napraviti bazu podataka na zadanom primjeru 3. kreirati poslovnu web stranicu <ul style="list-style-type: none"> ▪ skicirati izgled web stranice na zadanom primjeru 4. koristiti društvene mreže u poslovanju <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti društvene mreže 5. primijeniti zaštitu poslovnih podataka <ul style="list-style-type: none"> ▪ prikazati način zaštite poslovnog dokumenta na zadanom primjeru 6. opisati utjecaj rada na računalu na zdravlje korisnika <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti ergonomska načela rada na računalu

Kôd	J-0902-4/I-11/04
Naziv	Prezentacijske vještine
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ usvojiti i koristiti znanja o temeljnim činiteljima koji određuju uspješan javni nastup ili prezentaciju ▪ razviti vještinu izvođenja prezentacije, primjenjujući pravila verbalne i neverbalne komunikacije
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. planirati prezentaciju i procijeniti slušatelje 2. organizirati prezentaciju primjenjujući verbalnu i neverbalnu komunikaciju 3. prepoznati potrebe poslovnih partnera primjenom različitih tehnika komuniciranja 4. koristiti razne stilove vođenja prezentacije 5. prezentirati i kontrolirati izvedbu prezentacije
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. planirati prezentaciju i procijeniti slušatelje <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti važnost planiranja i pripreme prezentacije 2. organizirati prezentaciju primjenjujući verbalnu i neverbalnu komunikaciju <ul style="list-style-type: none"> ▪ prepoznati neverbalne poruke kod slušatelja te primijeniti verbalnu i neverbalnu komunikaciju na primjeru 3. prepoznati potrebe poslovnih partnera primjenom različitih tehnika komuniciranja <ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti razne tehnike komuniciranja na primjeru 4. koristiti razne stilove vođenja prezentacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti stilove prezentiranja te primijeniti određeni stil prezentiranja na primjeru 5. prezentirati i kontrolirati izvedbu prezentacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ odgovoriti na pitanja slušatelja i riješiti moguće neugodne situacije tijekom prezentacije

Kôd	J-0902-4/I-11/05
Naziv	E-poslovanje
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ primijeniti informacijsku tehnologiju za unapređenje poslovnih procesa
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti elektroničko poslovanje unutar poslovne organizacije 2. prepoznati marketinške aspekte izgradnje web mjesta 3. upoznati poslovne modele elektroničkog tržišta 4. koristiti elektroničke isprave u realizaciji procesa nabave i prodaje 5. koristiti elektronički sustav plaćanja 6. prepoznati prepreke razvoju elektroničkog poslovanja
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti elektroničko poslovanje unutar poslovne organizacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati elektroničko objavljivanje dokumenata i e-komunikaciju unutar poslovne organizacije 2. prepoznati marketinške aspekte izgradnje web mjesta <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati marketinške aspekte izgradnje web mjesta 3. upoznati poslovne modele elektroničkog tržišta <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti poslovne modele elektroničkog tržišta u užem i u širem smislu 4. koristiti elektroničke isprave u realizaciji procesa nabave i prodaje <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati korištenje e-kataloga i e-narudžbenice u realizaciji procesa nabave i prodaje 5. koristiti elektronički sustav plaćanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti vrste elektroničkih plaćanja 6. prepoznati prepreke razvoju elektroničkog poslovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ nabrojiti prepreke razvoju elektroničkog poslovanja

Kôd	J-0902-4/I-11/06
Naziv	Usmena i pisana komunikacija na stranom poslovnom jeziku
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ izraziti svoja stajališta u različitim poslovnim situacijama ▪ primati i davati kratke informacije u usmenom i pisanom obliku na stranom jeziku
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. predstaviti se poslovnom partneru 2. voditi neformalan poslovni razgovor 3. voditi formalan poslovni razgovor 4. pročitati poslovni dopis 5. sastaviti poslovni dopis 6. napisati dopis u vezi sa zapošljavanjem
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. predstaviti se poslovnom partneru <ul style="list-style-type: none"> ▪ izložiti podatke o sebi 2. voditi neformalan poslovni razgovor <ul style="list-style-type: none"> ▪ demonstrirati svakodnevni razgovor (npr. o obitelji) 3. voditi formalan poslovni razgovor <ul style="list-style-type: none"> ▪ demonstrirati poslovni razgovor telefonom (npr. o svojstvima robe) 4. pročitati poslovni dopis <ul style="list-style-type: none"> ▪ pročitati ponudu na zadanom primjeru 5. sastaviti poslovni dopis <ul style="list-style-type: none"> ▪ sastaviti ponudu na zadanom primjeru 6. napisati dopis u vezi sa zapošljavanjem <ul style="list-style-type: none"> ▪ napisati životopis prema modelu Europass - CV

Kod	J-0902-4/I-11/07
Naziv	Poslovno pregovaranje
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ unaprijediti vještinu poslovnog pregovaranja ▪ koristiti strategije i taktike neophodne za uspješno okončanje poslovnog pregovaranja
Ishodi učenja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti osnovne pojmove o poslovnom pregovaranju 2. prepoznati karakteristike sudionika u poslovnom pregovaranju 3. poznavati etape poslovnog pregovaranja 4. razmotriti osnovne strategije i taktike poslovnog pregovaranja 5. identificirati osnovne prepreke u postizanju sporazuma
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti osnovne pojmove o poslovnom pregovaranju <ul style="list-style-type: none"> ▪ identificirati osnovna načela poslovnog pregovaranja 2. prepoznati karakteristike sudionika u poslovnom pregovaranju <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati osnovne uloge u timu u smislu podjele posla 3. poznavati etape poslovnog pregovaranja <ul style="list-style-type: none"> ▪ imenovati osnovne etape poslovnog pregovaranja 4. razmotriti osnovne strategije i taktike poslovnog pregovaranja <ul style="list-style-type: none"> ▪ opisati strategiju principijelnog pregovaranja 5. identificirati osnovne prepreke u postizanju sporazuma <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti najčešće prepreke u postizanju sporazuma

Kôd	J-0902-4/I-11/08
Naziv	Kultura poslovanja
Razina	
Obujam	2
Cilj/svrha jedinice ishoda učenja	<ul style="list-style-type: none"> ▪ odabrati odgovarajuće vrste ponašanja u komunikaciji s poslovnim partnerima nastojeći da se poslovni odnosi izgrade, održavaju i unapređuju
Ishodi učenja (5-10)	<ol style="list-style-type: none"> 1. izraziti važnost etičkog poslovanja 2. objasniti aspekte socijalnog ponašanja u organizaciji 3. povezati organizacijsku kulturu s djelotvornošću organizacije 4. razviti interkulturalne kompetencije 5. objasniti utjecaj društveno odgovornog poslovanja za konkurentnost organizacije
Uvjeti u kojima se stječu kompetencije	Uvjeti u kojima se stječu kompetencije propisani su <i>Državnim pedagoškim standardom srednjoškolskog sustava odgoja i obrazovanja</i> (NN 63/08 i 90/10) i <i>Pravilnikom o načinu organiziranja i izvođenja nastave u strukovnim školama</i> (NN 140/09).
Provjera i vrjednovanje	Provjera i vrjednovanje propisani su <i>Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp., 90/11, 16/12 i 86/12) i <i>Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi</i> (NN 112/10).
Primjer provjere i vrjednovanja	<ol style="list-style-type: none"> 1. izraziti važnost etičkog poslovanja <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasni važnost etičkog kodeksa 2. objasniti aspekte socijalnog ponašanja u organizaciji <ul style="list-style-type: none"> ▪ navesti primjer prosocijalnog ponašanja 3. povezati organizacijsku kulturu s djelotvornošću organizacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ objasniti značenje organizacijske kulture 4. razviti interkulturalne kompetencije <ul style="list-style-type: none"> ▪ interpretirati neka pravila poslovnog ponašanja u EU 5. objasniti utjecaj društveno odgovornog poslovanja za konkurentnost organizacije <ul style="list-style-type: none"> ▪ imenovati osnovne oblike društveno odgovornog ponašanja u poslovanju

3. Elementi za osiguranje kvalitete kvalifikacije

3.1. Uvjeti za pristupanje stjecanju kvalifikacije

Završena osnovna škola.

3.2. Opravdanost uvođenja kvalifikacije

Kao jedna od najznačajnijih gospodarskih djelatnosti u Republici Hrvatskoj, trgovina ima znatan udio u BDP-u i generator je novih radnih mjesta. Prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, u sektoru trgovine značajna je konstantna potreba za zanimanjem komercijalist.

Proces globalizacije, internacionalizacija trgovine, pripreme Republike Hrvatske za ulazak u Europsku uniju, razvoj informacijskih tehnologija, kao i promjene modela nabave i prodaje robe uvjetovali su potrebu razvijanja kvalifikacije komercijalist temeljene na strukovnim kompetencijama i ishodima učenja usklađenih s aktualnim potrebama gospodarstva. Time bi se učenicima nakon četverogodišnjeg školovanja omogućila konkurentnost (zapošljivost) na tržištu rada, mobilnost te vertikalna prohodnost (mogućnost nastavka školovanja). Na taj način kvalifikacija komercijalist bit će usklađena s odredbama Zakona o strukovnom obrazovanju i načelima Hrvatskog kvalifikacijskog okvira, odnosno Europskog kvalifikacijskog okvira.

Da bi mogao samostalno organizirati i izvršavati nabavu i prodaju robe u tuzemstvu i inozemstvu, suvremeni komercijalist treba imati razvijene organizacijske, komunikacijske, prezentacijske i pregovaračke vještine, znanje najmanje dva strana jezika, informatička znanja, odgovornost, entuzijazam te spremnost na fleksibilno radno vrijeme i česta putovanja.

Prema istraživanjima potreba tržišta rada, strukovno obrazovanje treba polazniku-budućem komercijalistu, osim teorijskoga znanja, omogućiti razvijanje empatije (sposobnost razumijevanja potreba poslovnih partnera) i *ego-drive*-a (unutarnje potrebe da započne interakciju s poslovnim partnerom, ostvari uspješnost u poslovnom procesu i tako poveća vlastito samopoštovanje). Stečena znanja i vještine trebaju se dodatno razvijati i tijekom stručne prakse, a kasnije i cjeloživotnim učenjem te biti osnova za horizontalnu i vertikalnu prohodnost.

Osim toga, nizom izbornih predmeta polazniku je omogućen koncept samoupravljivog učenja (*self-directed learning*) na način da prema svojim mogućnostima odabere i uči ono što ga zanima, u čemu može postići najviše i biti konkurentan na tržištu rada.

Značajna je potreba suradnje strukovne obrazovne ustanove s lokalnom zajednicom i gospodarstvenicima radi pravodobnog informiranja o aktualnim potrebama tržišta, jer zahtjevi suvremenog društva i tržišta rada trebaju komercijaliste koji bi tijekom srednjoškolskog strukovnog obrazovanja stekli znanja i vještine prilagodljive čestim promjenama na tržištu u vremenu brzog tehničko-tehnološkog razvoja.

3.3. Uloga kvalifikacije

Nastavak obrazovanja:

- proširenje stručnih kompetencija za potrebe radnoga mjesta na istoj razini (horizontalna prohodnost)
- na osnovi stečenih kompetencija imati sve uvjete stjecanje kvalifikacije na višoj razini (vertikalna prohodnost).

Tržište rada:

- institucije u državnoj upravi i agencije, javne ustanove i nevladine organizacije, trgovačka društva s područja materijalne proizvodnje, neproizvodne uslužne djelatnosti.

Ostalo:

- mogućnost osnivanja i vođenja tvrtke.

3.4. Nadležne ustanove koje izdaju javnu ispravu o stečenoj kvalifikaciji

Ovlaštena ustanova.

4. Elementi za osiguranje kvalitete standarda kvalifikacije

4.1. Referentni brojevi

Kod standarda kvalifikacije: **SK-0902/11-02-42/11-02**

Naziv obrazovnog sektora: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija

Šifra obrazovnog sektora: 09

4.2. Članovi radnih skupina koji su sudjelovali u izradbi standarda kvalifikacije

4.2.1. Općeobrazovni dio

I. Jezično-komunikacijsko područje:

Ivana Lekić, prof., AZOO, Split - voditeljica

Jelena Matković, prof., ASOO, Zagreb

Vesna Hrvoj-Šic, MZOS, Zagreb

Hrvatski jezik

dr. sc. Sanja Fulgosi, NCVVO, Zagreb

Božica Jelaković, prof., XV. gimnazija, Zagreb

dr. sc. Srećko Listeš, AZOO, Split

Tanja Marčan, prof., Hotelijersko-turistička škola Opatija, Opatija

Melita Rabak, prof., Trgovačka i tekstilna škola u Rijeci, Rijeka

Linda Grubišić Belina, prof., AZOO, Rijeka

Engleski i njemački jezik

Izabela Potnar Mijić, prof., AZOO, Osijek

Ana Crkvenčić, prof., AZOO, Zagreb

Dubravka Kovačević, prof., AZOO, Zagreb

Ninočka Truck-Biljan, prof., Sveučilište Josipa Jurja Strossmayera, Osijek

Vlasta Svalina, prof., Ekonomska i upravna škola, Osijek

Livija Pribanić Katarinić, prof., Srednja strukovna škola Vinkovci, Vinkovci

Dragana Jurilj Prgomet, prof., Druga srednja škola Beli Manastir, Beli Manastir

Cvjetanka Božanić, prof., X. gimnazija „Ivan Supek“, Zagreb

II. Matematičko područje:

Matematika

Neda Lesar, prof., AZOO, Zagreb – voditeljica

Nada Gvozdenović, dipl. ing., ASOO, Zagreb

Mirjana Ilijić, prof., Tehnička škola Ruđera Boškovića, Zagreb

Draga Dolenc Gashi, prof., Grafička škola u Zagrebu, Zagreb

Zlatko Zadelj, prof., NCVVO, Zagreb
Darko Belović, MZOS, Zagreb

III. Prirodoslovno područje:

mr. sc. Diana Garašić, AZOO, Zagreb – voditeljica
Nada Gvozdenović, dipl. ing., ASOO, Zagreb
Andreja Uroić Landekić, MZOS, Zagreb

Geografija

Sonja Burčar, prof., AZOO, Osijek
dr. sc. Ružica Vuk, Prirodoslovno-matematički fakultet, Geografski odsjek, Zagreb

IV. Tehničko i informatičko područje:

/

V. Društveno–humanističko područje:

Ankica Mlinarić, dipl. teolog, AZOO, Osijek – voditeljica
Mateja Mandić, prof., ASOO, Zagreb
Ivana Pilko Čunčić, prof., MZOS, Zagreb

Povijest

mr. sc. Marijana Marinović, AZOO, Rijeka
dr. sc. Željko Holjevac, Filozofski fakultet, Zagreb
Lobert Simičić, dipl. sociolog i dipl. povjesničar, Medicinska škola, Rijeka
Mladen Stojić, prof., Srednja škola za elektrotehniku i računalstvo, Rijeka
Miroslav Šašić, prof., Prirodoslovna škola Vladimira Preloga, Zagreb

Etika

Milana Funduk, prof., Klasična gimnazija, Zagreb
dr. sc. Dijana Lozić-Leko, Gimnazija A. G. Matoša, Zabok

Politika i gospodarstvo

Martina Preglej, prof., Športska gimnazija, Zagreb
Zlata Paštar, prof., Prva gimnazija, Zagreb

VI. Umjetničko područje:

/

VII. Tjelesno i zdravstveno područje:

Tjelesna i zdravstvena kultura

Željko Štefanac, prof., AZOO, Zagreb – voditelj

Biljana Šoda, ASOO, Zagreb

Višnja Maranić-Uremović, MZOS, Zagreb

prof. dr. sc. Boris Neljak, Kineziološki fakultet, Zagreb

dr. sc. Dario Novak, Kineziološki fakultet, Zagreb

dr. sc. Vilko Petrić, Kineziološki fakultet, Zagreb

Ana Matković, prof., Škola za primalje, Zagreb

4.2.2. Strukovni dio

Damir Bošnjak, dipl. oec., Konzum d.d., Zagreb

mr. sc. Areta Čuturaš, Hrvatska Lutrija d.o.o., Zagreb

Elisabetta Fortunato, dipl. oec., ASOO, Zagreb

Dubravka Hržica, dipl. oec., Srednja škola Zabok, Zabok

mr. sc. Darija Krstić, Centar za poduzetništvo Osijek, Osijek

Jasenka Rašetina, dipl. oec., Komercijalno-trgovačka škola Split, Split

Tamara Sapanjoš, dipl. oec., Gospodarska škola Buje – Istituto professionale Buie, Buje

Dejan Tomić, dipl. oec., Konzum d.d., Zagreb

4.3. Predlagatelj standarda kvalifikacije

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih uz prethodnu suglasnost nadležnog sektorskog vijeća od 3. 4. 2012.