



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

KLASA: 406-01/15-03/18

URBROJ: 332-02-01/1-15-01

Zagreb, 19. listopada 2015.

Na temelju članka 18. Stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), Pravilnika o nabavi robe, radova i usluga u vrijednosti do 200.000,00 kn KLASA: 023-03/14-06/02, URBROJ: 332-01-00/1-14-01 od 15. siječnja 2014. i članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Mile Živčić, donosi

ODLUKU

o početku postupka nabave

1.

Ovom odlukom, uređuje se postupak i rokovi nabave računala u Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

Nabava obuhvaća i nabavu za potrebe ASOO DEFCO.

2.

Predmet nabave je Nabava računala za Agenciju za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, a prema Tehničkim specifikacijama koje se nalaze u prilogu i sastavni su dio ove odluke.

3.

Za nabavu robe iz čl. 1. ove odluke provest će se Jednostavni otvoreni postupak. Poziv na dostavu ponuda će se objaviti na mrežnoj stranici Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih te uputiti na adrese četiri gospodarska subjekta.

4.

Postupak provodi Povjerenstvo u sastavu:

1. Snježana Marković

2. Suzana Paponja

3. Goran Vesenjani

5.

Ponude je potrebno dostaviti najkasnije do 26.10.2015., do 12.sati u Pisarnicu Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Radnička cesta 37b.

6.

Kriterij odabira je najniža cijena.

7.

Povjerenstvo će izvršiti pregled i odabir ponuda te predložiti ravnatelju sklapanje ugovora ili ispostavljanje narudžbenice najkasnije u roku od 10 dana.

8.

Rok za isporuku robe je 10 dana od dana potpisa ugovora ili dostave narudžbenice.

9

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnatelj



PREDMET NABAVE:

RAČUNALA

**Za potrebe djelatnika Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje
odraslih**

Zagreb, listopad 2015.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. Podaci o naručitelju:

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Radnička cesta 37b

Telefonski broj: 01 62 74 666

Broj telefaksa: 01 62 74 606

Internet adresa: www.asoo.hr

OIB: 40719411729

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Odsjek za opće, informatičke i poslove javne nabave – Snježana Marković

- telefon: 01 62 74 644

- e-mail: snjezana.markovic@asoo.hr

3. Opis predmeta nabave:

Nabava računala za potrebe djelatnika Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i nabava računala za ASOO DEFECO.

Detaljan opis predmeta nabave sa naznačenim potrebnim tehničkim specifikacijama nalazi se u Prilogu 1. ove Dokumentacije za nadmetanje – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE.

Predmet nabave uključuje i usluge popravaka u jamstvenom roku na mjestu isporuke ili mjestu uobičajenog korištenja računala ili računalne opreme.

Kvaliteta predmeta nabave određena je tehničkom specifikacijom koja je Prilog 1 ove dokumentacije.

U svrhu navedenog ponuditelj je obvezan uz svaki proizvod dostaviti odgovarajući Jamstveni list (garanciju).

4. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 190.000,00 kuna (bez PDV-a).

5. Tehnička specifikacija predmeta nabave:

Detaljna specifikacije predmeta nabave dana je u Prilogu 1. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE.

Ponuditelj je u obvezi ponuditi i jamstveni rok u minimalnom trajanju naznačenom u tablici Tehničke specifikacije (Prilog 1), a koji počinje teći od dana uspješne primopredaje robe. **Jamstveni rok mora obuhvaćati slijedeće:**

- otklanjanje svih nedostataka i kvarova na isporučenoj robi za vrijeme jamstvenog roka na mjestu isporuke ili mjestu uobičajenog korištenja računala koji nije u mogućnosti popraviti na mjestu uobičajenog korištenja, odnosno na mjestu isporuke, odabrani ponuditelj će o svome trošku odvesti u servis i popravljeno vratiti iz servisa. Rok za otklanjanje nedostataka i kvarova iznosi maksimalno 15 (petnaest) dana od dana prijave nedostatka ili kvara;
- provjeru stanja popravka računala koju je ponuditelj preuzeo, posebice u pogledu očekivanog vremena dovršetka i povrata;
- da će o svom trošku osigurati zamjensku robu istih tehničkih specifikacija za vrijeme otklanjanja nedostataka ili kvara;
- da će o svom trošku zamijeniti robu kojoj nije otklonjen kvar ili nedostatak, ukoliko u roku za otklanjanje nedostataka i kvarova ne otkloni nastali kvar ili nedostatak, novom robom istih tehničkih specifikacija.

6. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku - Prilog 3 ove dokumentacije.

7. Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke računala je sjedište Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Radnička cesta 37b VII kat

8. Rok isporuke robe

Rok za isporuku predmeta nabave je 10 dana od dana zaključenja ugovora o bagatelnoj nabavi sa odabranim ponuditeljem. Po završetku isporuke, ugovorne strane sačiniti će i potpisati Zapisnik o primopredaji.

9. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponude

9.1. Oblik i način izrade ponude

1. Ponuda treba biti dostavljena u pisanom (papirnatom) obliku uvezena u cjelinu jamstvenikom s pečatom na poledini, na način da se onemogući naknadno vadenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.
2. Stranice ponude treba označiti rednim brojem stranica kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
3. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.
4. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta i pečatom.
5. Ponuda se predaje u izvorniku.

9.2. Sadržaj ponude

1. Tehničke specifikacije (Prilog 1)
2. Popunjeni ponudbeni list (Prilog 2)
3. Popunjeni troškovnik (Prilog 3).

9.3. Način dostavljanja ponude:

Ponude se zaprimaju u pisarnici Agencije za strukovno obrazovanje odraslih, Zagreb, Radnička cesta 37b, VII kat bez obzira na način dostave. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je naznačeno naziv i adresa ponuditelja te adresa i oznaka slijedećeg sadržaj:

AGENCIJA ZA STRUKOVNO OBRAZOVNAJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH

PONUĐA ZA NABAVU RAČUNALA ZA POTREBE DJELATNIKA AGENCIJE ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I OBRAZOVANJE ODRASLIH „NE OTVARAJ“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Dostava ponude elektroničkim putem nije dopuštena.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koje se dostavljaju na isti način kao i osnovna ponuda s obvezom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude, te se ista neotvorena vraća ponuditelju.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjela pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

9.4. Datum vrijeme i mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Datum i vrijeme dostave ponude : 26. listopada 2015. do 12,00 sati.

Mjesto dostave ponuda: Zagreb, Radnička cesta 37b, VII kat

Ponuda se može poslati i preporučeno poštom, međutim tada sam ponuditelj snosi rizik da ponuda ne stigne do vremena naznačenog za dostavu ponude.

Otvaranje ponude će se održati: 26. listopada godine u 12,00 sati

Otvaranje ponuda nije javno.

10. Način određivanja cijena ponude

Ponudene cijene su nepromjenjive za vrijeme trajanja ugovora o bagatelnoj nabavi.

Ponuditelji su dužni ponuditi tj. upisati cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjestu predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđeno za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis PDV-a ostavlja se prazno.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

11. Valuta u kojoj cijena treba biti izražena

Cijena ponude izražava se u kunama.

12. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje prema stvarno isporučenoj robi, a temeljem ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana uredne isporuke robe. Plaćanje se obavlja na žiro račun ponuditelja.

13. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 90 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponuditelji mogu odrediti i dulji rok važenja ponude.

14. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena.

15. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

16. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Rok za donošenje obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ravnatelj
Mile Živčić



Dostaviti:

1. Web stranica Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, za objavu,
2. Pismohrana.

Prilog 1

PREDMET NABAVE: Nabava računala za potrebe djelatnika Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - ASOO

RBr: 1	Traženi model / konfiguracija
Oprema:	Računalo, uredsko Intel I3
Procesor	intel® Core i3-4170, 3.70 GHz
RAM	8GB (1 x 8GB), DDR3, 1600 MHz,
Čvrsti disk	HDD 1000 GB, 7.200 RPM
Optički pogon	DVD±RW Dual-Layer pogon
Video kartica	nVIDIA GeForce GT730 2GB
Tipkovnica	HR tipkovnica
Miš	Optički
Jamstvo	Minimalno 12 mjeseci za sve komponente konfiguracije

RBr. 2	Opis tehničkih karakteristika
Oprema:	Računalo, uredsko, stolno PC Intel 15
Procesor	intel® Core i5-4460k, 3.20 GHz,
RAM	2x4GB, DDR3, 1600 MHz,
Čvrsti disk	HDD1000 GB
Čvrsti disk	SSD 120GB
Optički pogon	DVD±RW Dual-Layer pogon
Video kartica	AMD Radeon R/ 370 2GB
Tipkovnica	HR tipkovnica
Miš	optički
Jamstvo	Minimalno 12 mjeseci za sve komponente konfiguracije

RBr. 3	Opis tehničkih karakteristika
Oprema	Monitor 22" 16:9, 1920x1080, 250cd/,2, 80.000.000;1, 178, 5 ms, D-Sub, DVI-D, Boja crna, Postolje tilt

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - ASOO DEFCO

RBr: 1	Traženi model / konfiguracija
Oprema:	Računalo, uredsko Intel I3
Procesor	intel® Core i3-4170, 3.70 GHz
RAM	8GB (1 x 8GB), DDR3, 1600 MHz,
Čvrsti disk	HDD 1000 GB, 7.200 RPM
Optički pogon	DVD±RW Dual-Layer pogon
Video kartica	nVIDIA GeForce GT730 2GB
Tipkovnica	HR tipkovnica
Miš	Optički
Jamstvo	Minimalno 12 mjeseci za sve komponente konfiguracije

RBr. 2	Opis tehničkih karakteristika
Oprema	Monitor 22" 16:9, 1920x1080, 250cd/,2, 80.000.000;1, 178, 5 ms, D-Sub, DVI-D, Boja crna, Postolje tilt

OBRAZAC PONUDE

- 1. NARUČITELJ:** AGENCIJA ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE I
OBRAZOVANJE ODRASLIH, ZAGREB, Radnička cesta 37b/VII
OIB: 42972411729
Telefonski broj: 01 62 74 666
Broj telefaksa: 01 62 74606
Adresa elektroničke pošte: snjezana.markovic@asoo.hr
Internet adresa: www.asoo.hr

2. OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU

Naziv tvrtke _____

Sjedište (mjesto i adresa) _____

Matični broj tvrtke _____

OIB _____

Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora o bagatelnoj nabavi _____

Osoba ovlaštena za kontakt s Naručiteljem _____

Broj telefona _____

Broj faksa _____

Adresa e-pošte _____

3. PREDMET NABAVE

Nabava računala za potrebe djelatnika Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih i ASOO DEFCO.

4. PONUDA

Proučili smo dokumentaciju za nadmetanje, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo se upoznali sa svim uvjetima, odnosno odredbama dokumentacije za nadmetanje, koje prihvaćamo te nudimo slijedeću cijenu za predmet nabave (cijena se upisuje brojevima i slovima)

- Cijena ponude bez PDV-a (ASOO +ASOO DEFCO): _____
(kn)
- (slovima _____)
- 25% poreza na dodanu vrijednost: _____ kn
- Cijena ponude sa PDV-om(ASOO+ASOO DEFCO): _____
(kn) _____ (slovima).

5. ROK

Rok valjanosti ponude: _____
(datum)

6. ROK I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje će se vršiti na žiro-račun ponuditelja broj: _____ koji se
vodi kod poslovne banke _____ sa sjedištem u _____.

7. KONTAKT OSOBA ZA POJAŠNJENJE PONUDE: _____

8. POPIS DOKUMENTACIJE PRILOŽENE PONUDI: _____

9. IME, PREZIME I POTPIS OSOBE OVLAŠTENE ZA ZASTUPANJE
PONUDITELJA:

M.P.

U _____, dana _____ godine.

TROŠKOVNIK

ASOO

Redni broj	Naziv	Količina u komadima	Jedinična cijena u kunama bez PDV-a	Ukupna cijena u kunama bez PDV-a
1	Računalo, uredsko, stolno:	15		
2	Računalo, uredsko, stolno	3		
3	Monitor	15		
SVEUKUPNA CIJENA U KUNAMA BEZ PDV-a				
IZNOS PDV-a na sveukupnu cijenu				
SVEUKUPNA CIJENA U KUNAMA SA PDV-om				

ZA PONUDITELJA:**M.P.**_____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)_____
(mjesto i datum)

TROŠKOVNIK

ASOO DEFCO

Redni broj	Naziv	Količina u komadima	Jedinična cijena u kunama bez PDV-a	Ukupna cijena u kunama bez PDV-a
1	Računalo, uredsko, stolno:	20		
2	Monitor	20		
SVEUKUPNA CIJENA U KUNAMA BEZ PDV-a				
IZNOS PDV-a na sveukupnu cijenu				
SVEUKUPNA CIJENA U KUNAMA SA PDV-om				

ZA PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

(mjesto i datum)