



Agencija za
strukovno obrazovanje
i obrazovanje odraslih

KLASA: 030-08/19-02/10
URBROJ: 332-07-01/3-19-01
Zagreb, 23. siječnja 2019.

Na temelju odredbe članka 20. Statuta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Amruševa 4, OIB: 40719411729, ravnatelj Mile Živčić, dana 23. siječnja 2019. godine, upućuje sljedeći

JAVNI POZIV

za prijavu kandidata za koordinatore podsektorskih radnih skupina i posebne radne skupine za učenike s teškoćama za podršku i praćenje procesa razvoja sektorskih i strukovnih kurikuluma u okviru ESF-ova projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“

Opis projekta

I.

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih razvila je projekt pod nazivom „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“. Projekt je financiran iz Europskoga socijalnoga fonda, Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.* Cilj Projekta je razvoj inovativnih i fleksibilnih sektorskih i strukovnih kurikuluma temeljenih na potrebama tržišta rada te jačanje kompetencija odgojno-obrazovnih radnika za uvođenje i provedbu kurikuluma. Ovim bi se pridonijelo razvoju strukovnog obrazovanja i osposobljavanja koje je privlačno, inovativno, relevantno, inkluzivno, povezano s tržištem rada te koje će omogućiti polaznicima stjecanje kompetencija za osobni i profesionalni razvoj te nastavak obrazovanja i cjeloživotno učenje. Projektom se odgovara na prioritete i mjere „Programa razvoja sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2016. – 2020.“ te „Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije“

Zadaće, sastav i struktura te obveze i predviđeni rad podsektorskih radnih skupina

II.

Podsektorske radne skupine i posebna radna skupina imat će stručnu, koordinacijsku i savjetodavnu ulogu. Glavna zadaća bit će podrška Agenciji, koordinacija, praćenje procesa razvoja i provjera kvalitete sektorskih i strukovnih kurikuluma, uključujući i praćenje razvoja standarda zanimanja i standarda kvalifikacija od strane razvojnih radnih skupina.

Podsektorske radne skupine bit će zadužene i za izradu strateške i analitičke utemeljenosti za standarde zanimanja u njihovom podsektoru, prijedlog mape kvalifikacija i sektorskih kvalifikacijskih okvira za kvalifikacije koje se stječu redovnim strukovnim obrazovanjem, a za razine 2, 3, 4.1, 4.2 i 5 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira te će Agenciji davati savjete o povezivanju i grupiranju standarda zanimanja u standarde kvalifikacija te standarde kvalifikacija u strukovne kurikuleme.

Posebna radna skupina razmatrat će i davati prijedloge svim drugim podsektorskim skupinama i Agenciji u svim pitanjima koja se odnose na strukovno obrazovanje i osposobljavanje učenika s teškoćama.

U svome radu skupine će se služiti Metodologijom za razvoj sektorskih i strukovnih kurikuluma, a koju će Agencija razviti u sklopu istoga Projekta.

Svi koordinatori podsektorskih radnih skupina i posebne radne skupine moraju proći obvezne edukacije u organizaciji Agencije.

III.

Podsektorske radne skupine iz članka IV. ovoga Poziva imat će pet (5) članova, i to:

- jednog (1) koordinatora/icu iz reda ravnatelja srednjih strukovnih škola koje pružaju obrazovanje u podsektoru
- tri (3) člana iz reda nastavnika strukovnih predmeta koji predaju predmete unutar podsektora
- jednog (1) člana iz reda nastavnika visokih učilišta koja su srodna podsektoru.

Posebna radna skupina iz članka IV. ovoga Poziva imat će šest (6) članova, i to:

- jednog (1) koordinatora/icu iz reda ravnatelja škola koje izvode posebne programe za učenike s teškoćama
- četiri (4) člana iz reda nastavnika strukovnih predmeta koji rade s učenicima s teškoćama
- jednog (1) člana iz reda nastavnika visokih učilišta koja su srodna poslovima skupine.

U svaku radnu skupinu imenuje se i jedan predstavnik Agencije.

IV.

Na temelju ovoga Poziva osnovat će se dvadeset i pet (25) radnih skupina i jedna (1) posebna radna skupina za učenike s teškoćama, i to u sljedećim obrazovnim sektorima u strukovnom obrazovanju:

1. Poljoprivreda (sektor: Poljoprivreda, prehrana i veterina)
2. Prehrana (sektor: Poljoprivreda, prehrana i veterina)
3. Veterina (sektor: Poljoprivreda, prehrana i veterina)
4. Šumarstvo (sektor: Šumarstvo, prerada i obrada drva)
5. Prerada i obrada drva (sektor: Šumarstvo, prerada i obrada drva)
6. Geologija, rudarstvo i nafta (sektor: Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija)
7. Kemijska tehnologija (sektor: Geologija, rudarstvo, nafta i kemijska tehnologija)
8. Tekstil i koža (sektor: Tekstil i koža)
9. Grafičke tehnologije (sektor: Grafička tehnologija i audiovizualna tehnologija)
10. Audiovizualne tehnologije (sektor: Grafička tehnologija i audiovizualna tehnologija)

11. Strojarsstvo i metalurgija (sektor: Strojarsstvo, brodogradnja i metalurgija)
12. Brodogradnja (sektor: Strojarsstvo, brodogradnja i metalurgija)
13. Elektrotehnika (sektor: Elektrotehnika i računalstvo)
14. Računalstvo (sektor: Elektrotehnika i računalstvo)
15. Graditeljstvo (sektor: Graditeljstvo i geodezija)
16. Geodezija (sektor: Graditeljstvo i geodezija)
17. Ekonomija (sektor: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija)
18. Trgovina (sektor: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija)
19. Poslovna administracija (sektor: Ekonomija, trgovina i poslovna administracija)
20. Turizam (sektor: Turizam i ugostiteljstvo)
21. Ugostiteljstvo (sektor: Turizam i ugostiteljstvo)
22. Promet i logistika (sektor: Promet i logistika)
23. Zdravstvo i socijalna skrb (sektor: Zdravstvo i socijalna skrb)
24. Osobne usluge (sektor: Osobne, usluge zaštite i druge usluge)
25. Usluge zaštite i druge usluge (sektor: Osobne, usluge zaštite i druge usluge)
26. Učenici s teškoćama.

V.

Temeljne zadaće koordinatora podsektorskih i posebne radne skupine su:

- koordinacija rada skupine u dogovoru s predstavnikom Agencije
- sudjelovanje na svim sastancima radne skupine
- dogovaranje sastanaka, obavještanje članova skupine, dostava i prikupljanje dokumenata, vođenje zapisnika
- koordiniranje s predstavnikom Agencije oko administrativnih i logističkih zahtjeva za organizacijom sastanka (najam prostora, usluge prehrane, prijevoz članova itd.), prikupljanja i kontrole ispravnosti svih administrativnih dokumenata (suglasnosti za izradu ugovora, putni nalozi ili zahtjevi za refundaciju, potpisne liste itd.) od članova skupine te njihova dostava Agenciji
- suradnja i komunikacija s drugim koordinatorima radnih skupina
- suradnja i komunikacija s koordinatorima radnih skupina za razvoj standarda zanimanja, radnih skupina za razvoj standarda kvalifikacija i radnih skupina za razvoj sektorskih i strukovnih kurikuluma
- aktivno sudjelovanje u *online* forumu u okviru aplikacija (e-kvalifikacije i e-kurikulum) koje će razviti Agencija
- suradnja na izradi dokumenata u virtualnom okruženju te sudjelovanje u *online* sastancima
- prenošenje stajališta Agencije članovima radnih skupina i obratno
- izrada i objedinjavanje prijedloga strateške i analitičke utemeljenosti za standarde zanimanja u njihovom podsektoru
- koordinacija članova podsektorske i posebne radne skupine u davanju podrške Agenciji te praćenje i koordinacija razvoja standarda zanimanja i standarda kvalifikacija (analiza razvijenih dokumenata i davanje preporuka Agenciji oko njihova usvajanja ili izmjena) te davanje mišljenja Agenciji oko mogućnosti kombiniranja standarda (standardi zanimanja u standarde kvalifikacija i standarde kvalifikacija u sektorske i strukovne kurikulume)
- koordinatori podsektorskih radnih skupina imaju zadaću objedinjavanja konačnog prijedloga mape kvalifikacija koje se stječu redovnim strukovnim obrazovanjem unutar podsektora, a za razine 2, 3, 4.1, 4.2 i 5 Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira te usuglašavanja s drugim

koordinatorima radi izrade prijedloga mape kvalifikacija koje se stječu redovnim strukovnim obrazovanjem unutar strukovnog obrazovnog sektora

- izrada kratkog izvješća nakon svakog sastanka te konačnoga detaljnog izvješća o obavljenim poslovima
- koordinator/ica posebne radne skupine ima i obvezu davanja mišljenja Agenciji i drugim podsektorskim skupinama oko pitanja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja učenika s teškoćama.

VI.

Podsektorske i posebna radna skupina obavljat će svoje zadaće u vremenskom razdoblju od veljače 2019. do 31. prosinca 2020. godine (Agencija zadržava pravo izmjene početka i završetka rada).

VII.

Koordinatori podsektorskih i posebne radne skupine dužni su biti dostupni za sve sastanke koji će se održavati tijekom 2019. i 2020. godine, osim u slučaju neodgovodivih ili nepredviđenih obveza, o čemu će morati pisano izvijestiti predstavnika Agencije koji će biti zadužen za organiziranje sastanaka.

VIII.

Za obavljanje poslova iz članka V. ovoga Poziva, koordinatori podsektorskih i posebne radne skupine primit će, temeljem ugovora o djelu, odgovarajuću financijsku naknadu za rad u najvećem iznosu od 20.000,00 kn (neto).

Točan iznos financijske naknade ovisit će o zadovoljenju uvjeta odabranih kandidata, a sukladno financijskome planu Projekta i Odluci o iznosu naknade za usluge vanjskih stručnjaka na ESF-ovim projektima (KLASA: 030-08/18-02/01; URBR: 332-01-00/1-18-01 od 3. siječnja 2018.).

Prilikom isplate naknade iz prethodnoga stavka, Agencija će izvršiti obračun i uplatu propisanih poreza i doprinosa.

Troškove putovanja i, po potrebi, smještaja, proizašle iz obveza iz članaka V. i VII. ovoga Poziva, snosi Agencija. Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih pokrivat će troškove putovanja od mjesta prebivališta/boravišta do mjesta održavanja sastanaka.

Trošak putovanja refundira se ispunjavanjem obrasca *Zahtjeva za refundacijom troškova prijevoza*. Agencija će snositi stvarno nastale troškove putovanja uz dostavu odgovarajućega dokaza o nastanku troška te o njegovu plaćanju.

Uvjeti

X.

Kandidati za koordinatora podsektorskih i posebne radne skupine moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

1) završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani sveučilišni preddiplomski i diplomski studij, ili specijalistički i diplomski stručni studij odgovarajuće struke

2) najmanje osam godina relevantnog iskustva u području strukovnog obrazovanja stečenog radom u ustanovama za strukovno obrazovanje i/ili radom u nastavi, i/ili u istraživanjima u odgoju i obrazovanju, i/ili sudjelovanjem u razvojnim projektima i aktivnostima usmjerenima na unapređivanje odgojno-obrazovnog sustava, i/ili iskustvo na nacionalnim i/ili međunarodnim projektima (može uključivati, ali nije ograničeno na: *rad u Radnim skupinama, izrada kompleksnih stručnih pisanih materijala (priručnici, smjernice, studije, analize itd.); vođenje prikupljanja podataka, vođenje postupaka kvalitativne analize; koordinacija i rad na projektima; izlaganje na konferencijama i radionicama te priprema popratnih materijala; izrada izvještaja i sl.*), a za koordinatora posebne radne skupine najmanje deset godina rada s učenicima s teškoćama.

3) da je ravnatelj srednje strukovne škole

4) iskustvo u provedbi projekata financiranih iz programa (projekti mobilnosti) i fondova EU-a

5) sudjelovanje u radu radnih skupina koje pridonose razvoju strukovnog obrazovanja (smatrat će se prednošću).

XI.

Jedan kandidat može se javiti na najviše dva (2), a biti odabran samo za jedno mjesto koordinatora.

XII.

Uz pisanu prijavu kandidati prilažu:

- životopis (poželjno u *Europass* formatu) u kojemu će biti vidljivo iskustvo navedeno u članku X. ovoga Poziva
- elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, odnosno potvrdu poslodavca o vrsti poslova i trajanju radnog odnosa
- kratko motivacijsko pismo (do 2 000 znakova bez razmaka) kojim će obrazložiti razloge za prijavu i viđenje osobnoga doprinosa koordiniranju radne skupine te izradi dokumenata
- ispunjen prijavni obrazac.

XIII.

Bodovanje

Relevantno radno iskustvo u području strukovnog obrazovanja	8 godina iskustva – 5 bodova 9 do 10 godina iskustva – 7 bodova 10 i više godina iskustva – 10 bodova
Iskustvo u provedbi projekata financiranih iz programa (projekti mobilnosti) i fondova EU-a	1 projekt – 5 bodova 2-3 projekta – 10 bodova 4 i više projekata – 15 bodova
Sudjelovanje u radu radnih skupina koje pridonose razvoju strukovnog obrazovanja (smatrat će se prednošću).	1 radna skupina – 5 bodova 2-3 skupine – 10 bodova 4 i više skupina – 15 bodova

Agencija će, nakon što izvrši bodovanje prijave kandidata, iste rangirati prema broju bodova, i to od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova pa nadalje. Ako su dvije ili više prijave jednako rangirane, Povjerenstvo će obaviti razgovor (uživo ili s kandidatima izvan Zagreba virtualnim putem) i donijeti *Prijedlog za izbor koordinatora podsektorskih i posebne radne skupine*.

Na prijedlog *Povjerenstva za izbor koordinatora podsektorskih i posebne radne skupine*, a temeljem objektivnog i stručnog vrjednovanja razine ispunjavanja uvjeta iz Poziva svakoga kandidata, ravnatelj Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih donijet će *Odluku o izboru koordinatora podsektorskih i posebne radne skupine*.

Odluka o izboru koordinatora podsektorskih i posebne radne skupine bit će donesena u roku od sedam (7) dana od dana isteka roka za dostavu prijave.

Svi prijavljeni kandidati bit će obaviješteni na isti način i u istome roku.

XIV.

Dostavom prijave i tražene dokumentacije iz Javnoga poziva kandidati su suglasni da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih prikuplja i obrađuje njihove osobne podatke (ime i prezime, OIB, adresa e-pošte, kućna ili poslovna adresa, telefonski broj i ostalo) navedene u prijavi i priloženoj dokumentaciji te, u slučaju sklapanja ugovora o djelu, u svrhu izvršavanja zadaća i obveza preuzetih ugovorom.

Kandidati u svakom trenutku mogu zatražiti pristup svojim osobnim podacima te ispravak, brisanje ili ograničavanje obrade njihovih osobnih podataka, a imaju i pravo na podnošenje prigovora na obradu njihovih osobnih podataka.

Kandidati u svakom trenutku mogu povući pristanak te tražiti prestanak daljnje obrade svojih osobnih podataka, što ne utječe na zakonitost obrade prije zahtjeva za prestanak obrade.

XVI.

Rok za dostavu prijave: 13. veljače 2019. godine u 12:00 sati.

Prijave se, uz obvezno navođenje podsektora ili skupine za učenike s teškoćama za čiju se radnu skupinu prijavljuje, podnose isključivo elektroničkom poštom na e-adresu: karolina.maduna@asoo.hr. Nepotpune prijave i prijave izvan roka neće se razmatrati.

Ravnatelj

