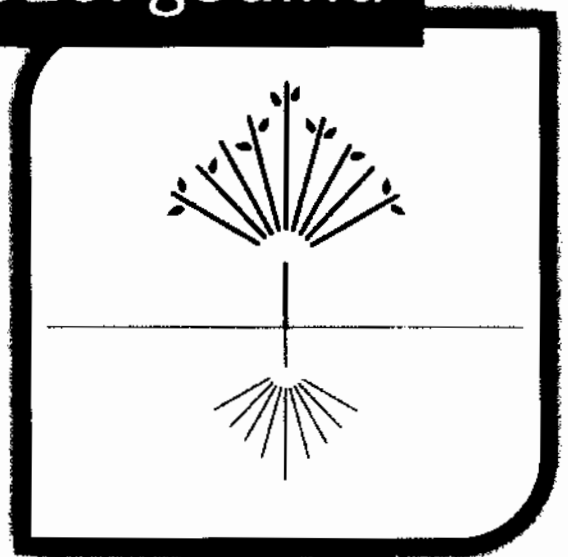




Agencija za  
strukovno obrazovanje  
i obrazovanje odraslih

# Plan i program rada za 2016. godinu



veljača 2016. godine

**Sadržaj**

<b>1. UVOD</b> .....	<b>2</b>
<b>2. UNUTARNJE USTROJSTVO, LJUDSKI POTENCIJALI I PROSTORNI UVJETI</b> .....	<b>4</b>
2.1. UNUTARNJE USTROJSTVO .....	4
2.2. LJUDSKI POTENCIJALI .....	6
2.3. PROSTORNI I MATERIJALNI UVJETI .....	6
<b>3. OPIS PLANIRANIH AKTIVNOSTI AGENCIJE</b> .....	<b>7</b>
<b>4. ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE</b> .....	<b>8</b>
4.1. FINACIJSKO PLANIRANJE .....	8
4.2. RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA I STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA .....	8
<b>5. UNAPRIJEDIVANJE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH</b> .....	<b>10</b>
5.1. POTPORA CJELOVITOJ KURIKULARNOJ REFORMI .....	11
5.2. STRUČNA I ANDRAGOŠKA PROCJENA PROGRAMA OBRAZOVANJA ODRASLIH .....	12
5.3. PROVEDBA STRUČNIH ISPITA I NAPREDOVANJA NASTAVNIKA .....	12
5.4. UPIS STANDARDA ZANIMANJA I STANDARDA KVALIFIKACIJA U REGISTAR HRVATSKOGA KVALIFIKACIJSKOG OKVIRA .....	13
<b>6. OSIGURAVANJE KVALITETE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH</b> ....	<b>14</b>
6.1. UNAPRIJEDNJE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OSPOSOBLJAVANJA I SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH .....	14
6.2. SAMOVRIJEDNOVANJE STRUKOVNIH ŠKOLA .....	15
6.3. STRUČNO-PEDAGOŠKI NADZOR U STRUKOVNIM ŠKOLAMA I NADZOR NAD STRUČNIM RADOM USTANOVA ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH .....	16
6.4. STATISTIČKO PRAĆENJE SUSTAVA OBRAZOVANJA ODRASLIH .....	16
6.5. ORGANIZACIJA I PROVEDBA POMOĆNIČKIH ISPITA TE PROVEDBA POSTUPKA VANJSKOGA VRJEDNOVANJA POMOĆNIČKOG ISPITA .....	17
<b>7. STRUČNA USAVRŠAVANJA ŠTO IH AGENCIJA ORGANIZIRA ZA ZAPOSLENE U SUSTAVU STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH</b> .....	<b>17</b>
7.1. STRUČNA USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA STRUKOVNIH PREDMETA .....	18
7.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU ODRASLIH .....	19
7.3. MEĐUNARODNI ANDRAGOŠKI SIMPOZIJ .....	20
<b>8. PODIZANJE PRIVLAČNOSTI I IZVRSNOSTI STRUKOVNOG OBRAZOVANJA TE PROMOCIJA CJEOŽIVOTNOG UČENJA</b> .....	<b>20</b>
8.1. TJEDAN CJELOŽIVOTNOG UČENJA .....	21
8.2. SMOTRE RADOVA I NATJECANJA UČENIKA .....	21
<b>9. PROJEKTIRANJE, PRIPREMA I PROVEDBA MEĐUNARODNIH PROJEKATA</b> .....	<b>23</b>
9.1. EUROPSKI SOCIJALNI FOND (ESF) .....	23
9.2. OSTALI PROJEKTI .....	24
<b>10. MEĐUNARODNE AKTIVNOSTI AGENCIJE</b> .....	<b>28</b>
10.1. SURADNJA UNUTAR EUROPSKE UNIJE .....	28
10.2. OSTALA SURADNJA .....	29
10.3. IZVJEŠĆIVANJE O POLITIKAMA, MJERAMA I AKTIVNOSTIMA U STRUKOVNOM OBRAZOVANJU I OSPOSOBLJAVANJU .....	30
<b>11. PRIZNAVANJE INOZEMNIH ŠKOLSKIH KVALIFIKACIJA</b> .....	<b>31</b>
<b>12. OBAVLJANJE POSLOVA POSREDNIČKOGA TIJELA RAZINE 2 (PT2) ZA OP „RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA“ 2007. – 2013. TE ZA OP „UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI“ 2014. - 2020. I „KONKURENTNOST I KOHEZIJA“ 2014. - 2020.</b> .....	<b>32</b>



## 1. UVOD

Na temelju *Zakona o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih* („Narodne novine“, br. 24/2010. od 22. veljače 2010. godine) - kao osnivačkog akta, osnovana je Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih kao javna ustanova te, Rješenjem Trgovačkoga suda u Zagrebu, 21. svibnja 2010. godine upisana u Sudski registar, s matičnim brojem upisa 080731867. Sukladno odredbi članka 5. stavka 1. i 2. te članka 7. stavka 1. *Zakona o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti* („Narodne novine“, br. 98/94.), regulirano je razvrstavanje djelatnosti pod brojčanom oznakom podrazreda 75120. Matični broj poslovnoga subjekta je 2650029. Osobni identifikacijski broj Agencije je 40719411729. Sjedište Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je Zagreb, Radnička cesta 37b.

Prema *Zakonu o Agenciji za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*, temeljna djelatnost Agencije su poslovi planiranja, razvijanja, organiziranja, provedbe, praćenja i poboljšavanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, a članak 4. Zakona podrobno opisuje što sve Agencija obavlja u okviru svoje djelatnosti.

Na temelju *Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007. – 2013.* („Narodne novine“, br. 78/12., 143/13. i 157/13.) donesena je i Uredba o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja strukturnih fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, br. 97/12.) prema kojoj se Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih određuje za Posredničko tijelo razine 2 za provedbu prioritetne osi 2 – intervencije iz područja obrazovanja i prioritetnu os 3 u Operativnom programu „Razvoj ljudskih potencijala“ u financijskome razdoblju 2007. – 2013. godina.

Na temelju *Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014. – 2020.* („Narodne novine“, br. 92/2014.) i *Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohenzijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i rodna mjesta“* („Narodne novine“, br. 107/2014., 23/2015., 129/2015.) Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih određuje se kao Posredničko tijelo razine 2 (PT 2) za provedbu izabranih investicijskih prioriteta za Operativni program "Učinkoviti ljudski potencijali", i to za Prioritetnu os 1 "Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage", Specifični cilj 8.ii.1 (YEI) "Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz Inicijativu za zapošljavanje mladih na tržište rada", te Prioritetnu os 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“, svih izabranih investicijskih prioriteta. Isti pravni okvir određuje Agenciju kao Posredničko tijelo razine 2 za Operativni program "Konkurentnost i kohezija", prioritetnu os 1 „Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija“, specifični cilj 1a1 „Poboljšanje infrastrukture i kapaciteta za istraživanje i inovacije, s ciljem razvijanja uspješnosti istraživanja i inovacija te promoviranje centara za kompetencije, posebice onih od europskog interesa“ (intervencije u području obrazovanja u dijelu neinfrastrukturnih projekata).



*Zakonom o udžbenicima* („Narodne novine“, br. 27/10.) u nadležnost Agencije stavljena je i provedba postupka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava te vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava.

Donošenjem *Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija* („Narodne novine“, br. 45/11.) od 1. rujna 2011. propisano je da je Agencija tijelo nadležno za vođenje postupka priznavanja inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

*Zakon o obrtu* („Narodne novine“, br. 143/13.) od 2. prosinca 2013. kao jednu od djelatnosti Agencije uveo je i organizaciju i provedbu pomoćničkih ispita te provedbu postupaka vanjskoga vrjednovanja pomoćničkog ispita.



## 2. UNUTARNJE USTROJSTVO, LJUDSKI POTENCIJALI I PROSTORNI UVJETI

### 2.1. Unutarnje ustrojstvo

Djelatnost Agencije obavlja se unutar organizacijskih jedinica utvrđenih *Statutom Agencije i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*. Pravilnik je donesen u travnju 2013. godine te je odgovarao potrebama i aktivnostima vremena kada je Agencija nastala (2010.) kao i vremena kada je *Pravilnik* donesen. S obzirom na to da su se u međuvremenu dogodile mnoge zakonske i strateške promjene unutar sustava, moguće je da se, radi brže prilagodbe Agencije novim okolnostima i aktivnostima, kroz ovu godinu promisli novo preustrojstvo Agencije i donošenje novoga *Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih*.

Sadašnje ustrojstvene jedinice (s brojem pripadajućih djelatnika) Agencije su:

1. Ured ravnatelja (6 djelatnika – ravnatelj, pomoćnici, načelnica ureda, viša stručna savjetnica)
  - 1.1. Samostalni odsjek za unutarnju reviziju (0 djelatnika)
2. Odjel za opće, pravne i poslove razvoja ljudskih potencijala
  - 2.1. Odsjek za opće, informatičke i poslove javne nabave (6 djelatnika)
  - 2.2. Odsjek za pravne poslove i razvoj ljudskih potencijala (2 djelatnika)
3. Odjel za računovodstvo i financije (4 djelatnika)
4. Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih (3 djelatnika – 1 načelnik Odjela i 2 stručna referenta)
  - 4.1. Odsjek za programe, stručni nadzor i usavršavanje (6 djelatnika)
  - 4.2. Odsjek za statističko praćenje i istraživanje (2 djelatnika)
  - 4.3. Odsjek za razvoj i promociju cjeloživotnog učenja (1 djelatnik)
5. Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja (1 djelatnik – načelnik Odjela)
  - 5.1. Odsjek za osiguravanje kvalitete (0 djelatnika)
  - 5.2. Odsjek za kurikulum (7 djelatnika)
  - 5.3. Odsjek za stručne ispite, napredovanja, natjecanja i stručno usavršavanje nastavnika (4 djelatnika)
6. Odjel za strukovne kvalifikacije i povezivanje obrazovanja s tržištem rada (1 djelatnik – načelnik Odjela)
  - 6.1. Odsjek za razvoj standarda zanimanja i standarda kvalifikacija (5 djelatnika)
  - 6.2. Odsjek za potporu sektorskim vijećima (0 djelatnika)
7. Odjel za međunarodnu suradnju i projekte (1 djelatnik – načelnik Odjela)
  - 7.1. Odsjek za planiranje, pripremu i koordinaciju projekata (0 djelatnika)
  - 7.2. Odsjek za provedbu projekata (2 djelatnika)
  - 7.3. Odsjek za međunarodnu suradnju (1 djelatnik)





## 2.2. Ljudski potencijali

Na dan 1. siječnja 2016. godine u Agenciji je zaposleno 113 radnika na ukupno 195 sistematiziranih radnih mjesta.

*Odlukom Vlade Republike Hrvatske o zapošljavanju u središnjim tijelima državne uprave, uredima Vlade Republike Hrvatske, pravnim osobama s javnim ovlastima i zakladama uključenim u sustave upravljanja i kontrole korištenja europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj od 26. studenoga 2014. godine i Odlukom o izmjeni Odluke Vlade Republike Hrvatske o zapošljavanju u središnjim tijelima državne uprave, uredima Vlade Republike Hrvatske, pravnim osobama s javnim ovlastima i zakladama uključenim u sustave upravljanja i kontrole korištenja europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj od 13. svibnja 2015. godine, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih se obvezala u 2015. godini zaposliti 36 djelatnika na poslovima Posredničkoga tijela razine 2 za uspješno ugovaranje i provedbu projekata iz Operativnih programa *Razvoj ljudskih potencijala 2007.- 2013.*, *Učinkoviti ljudski potencijali 2014. – 2020.* i *Konkurentnost i kohezija 2014.- 2020.* Odluka Vlade RH provedena je te ustrojstvena jedinica Agencije koja obavlja ulogu Posredničkog tijela razine 2 broji 60 djelatnika, čime se osiguravaju dostatni kapaciteti za upravljanje strukturnim instrumentima tijekom 2016. godine.*

Uzimajući u obzir 12 raskida ugovora o radu u 2015. godini i znatno oslabljene ljudske kapacitete na stručnim poslovima, u 2016. godini Agencija ima plan popuniti upražnjena sistematizirana radna mjesta s novih 11 zaposlenika, za koja radna mjesta su natječaji raspisani u studenome 2015. i siječnju 2016. na temelju dobivene prethodne suglasnosti nadležnoga ministarstva. Daljnja zapošljavanja bit će povezana s mogućim budućim odlascima zaposlenika.

## 2.3. Prostorni i materijalni uvjeti

Agencija svoju registriranu djelatnost obavlja na adresi - Zagreb, Radnička 37b i Radnička 39. Ukupan prostor Agencije je 1.487,59 m<sup>2</sup>, od čega je 565,59 m<sup>2</sup> na adresi Radnička 37b, 922 m<sup>2</sup> na adresi Radnička 39 i podrumski skladišni prostor centralne pismohrane u Radničkoj 39 od 35 m<sup>2</sup>.



### 3. OPIS PLANIRANIH AKTIVNOSTI AGENCIJE

U skladu sa svojim, Zakonom propisanim, djelatnostima temeljni cilj Agencije je nastaviti s razvojem i unaprjeđivanjem sustava strukovnog obrazovanja i sustava obrazovanja odraslih.

Nužno je istaknuti da su u Planu i programu rada dvije skupine aktivnosti Agencije. Jednu skupinu aktivnosti prilikom planiranja nije moguće precizno vremenski i kvantitativno planirati (propisane su različitim zakonskim propisima i aktima, zbog čega spadaju u prioritete aktivnosti Agencije). Na obujam tih aktivnosti Agencija nema utjecaj, jer se najveći dio poslova odnosi na obradu prijedloga i prijave drugih institucija i pojedinaca, zbog čega ih je teško vremenski i kvantitativno planirati. Ove aktivnosti izražene su mjerljivim pokazateljima koji su odraz očekivanja Agencije, a na temelju iskustva iz prethodnih godina. U ovu skupinu prioriteta aktivnosti pripadaju:

- a) vođenje postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija
- b) stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih
- c) provedba stručnih ispita i napredovanja nastavnika
- d) stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama
- e) nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih
- f) organizacija i provedba pomoćničkih ispita te provedba postupaka vanjskoga vrjednovanja pomoćničkog ispita
- g) obavljanje poslova Posredničkoga tijela razine 2 (PT2) za Operativni program „Razvoj ljudskih potencijala“ 2007. – 2013. te za Operativne programe „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014. - 2020. i „Konkurentnost i kohezija“ 2014. - 2020.
- h) provedba postupka odobravanja pomoćnih nastavnih sredstava i vođenje kataloga odobrenih pomoćnih nastavnih sredstava.

Dakako da za sve gore navedene aktivnosti nije moguće odrediti preciznija financijska sredstva, jer se one odvijaju u okviru redovitih poslova zaposlenika i financiraju kroz aktivnost *Administracija i upravljanje*, odnosno plaće i doprinosi, a za Organizacijsku jedinicu za upravljanje strukturnim instrumentima i kroz Tehničku pomoć pripadajućega Operativnog programa.

Drugu skupinu čine poslovi i aktivnosti Agencije koje ovise i za čiju je provedbu potreban dodatni organizacijski i financijski angažman i planiranje. U ovu skupinu spadaju:

- a) stručna usavršavanja što ih Agencija organizira za zaposlene u sustavu strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih
- b) potpora provedbi novih strukovnih kurikuluma i potpora provedbi cjelovite kurikularne reforme
- c) projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata
- d) promocija cjeloživotnog učenja te podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja
- e) razvoj ljudskih potencijala Agencije (stručno usavršavanje radnika)
- f) međunarodne aktivnosti Agencije.





## 4. ADMINISTRACIJA I UPRAVLJANJE

Budući da prepoznaje važnost ulaganja i razvoja ljudskih potencijala Agencija će i tijekom 2016. godine nastaviti jačati svoje kapacitete radi kvalitetnijeg obavljanja poslova, razvoja i unaprjeđivanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih kao i profesionalnog razvoja te zadržavanja i privlačenja kvalitetnih stručnjaka. Ove aktivnosti će biti uvjetovane raspoloživim financijskim sredstvima u okviru Državnoga proračuna, ali i programa i projekata financiranih sredstvima EU-a i drugih donatora.

U svrhu korištenja sredstava ESI fondova u 2016. godini, u državnom je proračunu nužno planirati prihode i rashode za projekte naznačene u operativnim programima, a u skladu s *Uputam* Ministarstva financija za izradu prijedloga Državnoga proračuna RH za razdoblje 2015. – 2017. od studenoga 2014. godine, kao i *Uputom za izradu financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna za prva tri mjeseca 2016. godine*.

U svrhu učinkovitijeg upravljanja ljudskim resursima Agencija koristi internetski portal izrađen u okviru IPA-projekta *Sveobuhvatno jačanje kapaciteta ASOO-a*. Portal je namijenjen jačanju ljudskih potencijala Agencije, omogućuje e-učenje, a njegov sastavni dio je i intranet. U Portalu se u elektroničkom obliku vodi i evidencija o radnicima, evidencije prisutnosti na radu, evidencije godišnjih odmora, stručnih usavršavanja, službenih putovanja, itd.

### 4.1. Financijsko planiranje

Zbog višegodišnjeg smanjivanja proračunskih sredstava Agenciji, od sve veće je važnosti korištenje sredstava raspoloživih u okviru programa i fondova Europske unije kako bi se mogle provesti planirane reforme zacrtane u strateškim dokumentima. U tu svrhu, a posebice kada je riječ o strukturnim instrumentima, u okviru Državnoga proračuna Agencija je obvezna planirati prihode i rashode na proračunskim pozicijama kako bi u svomu financijskome planu osigurala obvezno nacionalno sufinanciranje od 15 % za projekte u kojima može biti krajnji korisnik sredstava, kao i korisnik sredstava *Tehničke pomoći/izravnih dodjela*, koji je već unaprijed poznat. Tehničku pomoć treba planirati na podizvorima 56. Struktura rashoda određuje tko je korisnik sredstava, a u slučaju Agencije kao proračunskoga korisnika - rashodi se planiraju po prirodnoj vrsti troška.

### 4.2. Razvoj ljudskih potencijala i stručno usavršavanje radnika

Sustavom stručnog osposobljavanja i usavršavanja radnika osigurava se održavanje postojećih te stjecanje i razvijanje novih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za pravilno i djelotvorno obavljanje trenutačnih i planiranih funkcija za radne zadatke. Ciljevi stručnog usavršavanja djelatnika su: povećanje djelotvornosti, povećanje stručnoga znanja, stjecanje novih



kompetencija, trajno sudjelovanje u procesima učenja, povećanje motiviranosti za rad te osobni rast i razvoj.

Prilikom provedbe aktivnosti uzimat će se u obzir sljedeći elementi:

- potrebe Agencije (posebna stručna znanja iz određenih područja, primjerice: kurikularna reforma, pravo, javna nabava, državne potpore, EU fondovi, itd.)
- potrebe radnoga mjesta (radi produktivnijega, lakšeg i jednostavnijeg obavljanja povjerenih zadataka važnih za određeno radno mjesto)
- stjecanje preduvjeta za obavljanje novih zadaća na istom ili drugomu radnome mjestu
- uvođenje u posao novih radnika, itd.

Aktivnosti stručnih usavršavanja radnika Agencije bit će usmjerene na različita događanja u Republici Hrvatskoj (npr. seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja) kao i sudjelovanje na različitim događanjima koja se provode na međunarodnoj razini (pr. konferencije, radne skupine). Koristit će se i edukacije koje organiziraju druga tijela državne i javne uprave, primjerice Državna škola za javnu upravu. Zbog ograničenih sredstava naglasak će biti na onim usavršavanjima (npr. seminari, radionice i drugi oblici usavršavanja) koja ne traže dodatni financijski angažman.

Nakon svih usavršavanja izvan Agencije radnici će biti potaknuti da podijele stečena iskustva s drugim radnicima u njihovim i drugim odjelima.

#### 4.2. Razvoj ljudskih potencijala / stručno usavršavanje radnika

**Nositelji:**

**Odjel ureda ravnatelja, Odjel za opće, pravne i poslove razvoja ljudskih potencijala**

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Radnici u stručnim usavršavanjima	%	30	do kraja 2016.
Nacionalna događanja stručnog usavršavanja	Broj	20	do kraja 2016.
Međunarodna događanja stručnog usavršavanja	Broj	10	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001, Administracija i upravljanje (Stručno usavršavanje zaposlenika) - 30.000,00 kn

T848027 (12 i 561 - Tehnička pomoć), DEFCO - 200.000,00 kn

T848028 (12 i 563 - Tehnička pomoć), DEFCO - 200.000,00 kn



## 5. UNAPRIJEĐIVANJE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH

U 2016. godini Agencija će se usmjeriti na daljnje aktivnosti glede unaprjeđenja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, i to ponajviše provedbom onih mjera i aktivnosti *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije* u kojima je Agencija zadužena za njezinu realizaciju. Među glavnima su podrška sveobuhvatnoj kurikularnoj reformi - kroz razvoj metodologije i izradu novih sektorskih strukovnih kurikuluma, jačanje sustava osiguravanja kvalitete, s naglaskom na podršku školama u provedbi samovrjednovanja - kroz posjete školama i praćenje od strane viših stručnih savjetnika kao i analizi izvještaja škola. Važne nove, moguće aktivnosti 2016. g., predviđene Strategijom, su i optimiziranje mreže programa strukovnih škola i uspostava regionalnih centara kompetentnosti za strukovno obrazovanje, u kojima će Agencija biti partner Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta kroz sudjelovanje u radnim skupinama, pripremu relevantnih materijala, itd.

Tijekom 2016. godine Agencija će nastaviti provoditi i dalje unaprjeđivati redovne aktivnosti organiziranja stručnih usavršavanja nastavnika struke, provedbe stručnih ispita i napredovanja nastavnika, smotre radova i natjecanja učenika te sudjelovati u provedbi različitih nacionalnih programa, projekata i aktivnosti. Agencija će, u suradnji s Hrvatskom akademskom i istraživačkom mrežom – CARNet, sudjelovati na pilot-projektu „e – škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola“, čije je vrijeme trajanja predviđeno za razdoblje od 2015. do 2017. godine. Projektnim aktivnostima planirano je unaprjeđenje digitalne kompetencije sektorskih savjetnika Agencije, uspostava mobilnih timova za pružanje stručno-savjetodavne podrške nastavnicima u pilot-školama (strukovnim), izrada preporuka za integriranje digitalne kompetencije učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u nacionalni standard kvalifikacije učitelja, nastavnika i stručnih suradnika.

Agencija će, uz MZOS, biti i jedan od glavnih nositelja provedbe prioriteta, ciljeva, mjera i aktivnosti iz *Programa razvoja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja*.

Sustav obrazovanja odraslih u 2016. doživjet će promjene u pogledu zakonodavnog okvira, zbog čega će Agencija radom u povjerenstvima, stručnim analizama i tumačenjima pružiti podršku u izradi novoga *Zakona o obrazovanju odraslih* i podzakonskih akata. Ova aktivnost je jedan od preduvjeta provedbe ciljeva i aktivnosti zacrtanih *Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije*, a posebno glede uspostave sustava kvalitete i podizanja ukupne kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih. U 2016. godini nastavit će se raditi na uspostavi koherentnoga sustava usavršavanja, napredovanja i licenciranja andragoških djelatnika, a posebice na usavršavanju za voditelje obrazovanja odraslih. U dijelu statističkoga praćenja sustava, nastavit će se kontinuirano prikupljati podatci kroz Andragoški zajednički upisnik podataka (AZUP) te će se kroz ESF projekte krenuti u moderniziranje postojećega i uspostavu novoga sveobuhvatnog informacijskoga sustava u obrazovanju odraslih. Bitan naglasak stavit će se na obilježavanje jubilarnoga, 10. Tjedna



*cjeloživotnog učenja*. Povećat će se broj stručnih nadzora radi praćenja kvalitete i poboljšanja provedbe obrazovnog procesa u ustanovama za obrazovanje odraslih kao i kontinuirana stručno-savjetodavna pomoć ustanovama na dnevnoj razini.

U 2016. godini Agencija će, u suradnji s MZOS-om, a kao podršku provedbi strateških ciljeva *Strategije i Programa*, razvijati projektne prijedloge za financiranje iz ESI fondova EU-a koji će osigurati kontinuitet jačanja sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

### 5.1. Potpora cjelovitoj kurikularnoj reformi

Tijekom 2016. godine Agencija će nastaviti osiguravati stalnu stručnu potporu nastavnicima i školama koje od 2013. godine eksperimentalno provode 23 nova strukovna kurikuluma kroz organizaciju stručnih skupova na tu temu kao i savjetodavnih posjeta nadležnih sektorskih savjetnika. Agencija će surađivati i s NCVVO-om na vanjskom vrjednovanju eksperimentalne provedbe strukovnih kurikuluma.

Agencija će osigurati svoj doprinos provedbi cjelovite kurikularne reforme, naročito u dijelu razvoja *Nacionalnog kurikuluma za strukovno obrazovanje (NKSO)*, a glavna aktivnost u prvoj polovici 2016. bit će osmišljavanje metodologije izrade sektorskih kurikuluma, koja će uzeti u obzir *Okvirni nacionalni kurikulum (ONK)*, NKSO, ali i korake i dokumente predviđene HKO-om. *Programom razvoja SOO* predviđena je izrada (pod)sektorskoga kurikuluma odabranoga za *pilotiranje* do kraja 2016. godine. U svrhu uspješne provedbe ovih procesa bit će nužno jačati kapacitete članova radnih skupina za izradu standarda zanimanja, kvalifikacija i kurikuluma te ASOO-a kroz sudjelovanje na stručnim skupovima i radionicama što će ih organizirati Agencija ili druge institucije uključene u aktivnu provedbu cjelovite kurikularne reforme, kao i u sklopu planiranoga ESF-ova projekta za kurikularnu reformu, čiji nositelj će biti MZOS.

*Strategija i Program* predviđaju i jačanje učenja temeljena na radu (UTR) u svim kurikulumima. Stoga će se provesti analiza postojećega sustava UTR-a i mogućnosti gospodarstva za organiziranjem UTR-a (materijalnih i kadrovskih) te će se izraditi preporuke za jačanje modela UTR-a u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u RH.

#### 5.1. Potpora sveobuhvatnoj kurikularnoj reformi

Nositelj: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Stručni skupovi podrške i savjetodavni posjeti školama u eksperimentalnoj provedbi kurikuluma	Broj	25	do kraja 2016.
Metodologija izrade sektorskih kurikuluma	Broj	1	do kraja 2016.
Izrađen <i>pilot</i> sektorski kurikulum	Broj	1	do kraja 2016.
Preporuke o jačanju modela UTR-a	Broj	1	do kraja 2016.

#### Financijska sredstva:

A848001, Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi

A848010, Stručno-savjetodavna djelatnost – 20.000,00 kn

A848014, Razvoj sustava strukovnog obrazovanja – 50.000,00 kn

\*potrebno je osigurati dodatna sredstva u Državnome proračunu radi sufinanciranja ESF-projekta

## 5.2. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih

Temeljem propisa koji uređuju sustav obrazovanja odraslih, Agenciji je dodijeljena uloga stručne i andragoške procjene novih programa obrazovanja odraslih. U tu svrhu ustanove za obrazovanje odraslih, a prije odobrenja programa od strane nadležnog ministarstva, moraju ishoditi stručno mišljenje Agencije. U 2015. Agencija je imala više od 1 556 programa u obradi na stručnoj i andragoškoj procjeni. Agencija će i u 2016. nastaviti s provedbom ove aktivnosti, s posebnim naglaskom na usklađivanje programa s metodologijom utvrđenom 2012. godine. S obzirom na to da programi dopijevaju na obradu do samoga kraja kalendarske godine, može se očekivati da će se određeni postotak tih programa prenijeti i u sljedeću godinu.

Na temelju dosadašnjega broja zaprimljenih programa, očekuje se da će 2016. g. biti obrađeno više od 1 400 programa (najvećim dijelom programi osposobljavanja i usavršavanja), a očekuje se i davanje stručnih mišljenja na programe izrađene temeljem standarda zanimanja i kvalifikacije.

### 5.2. Stručna i andragoška procjena programa obrazovanja odraslih

**Nositelji:** Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Obrađeni zahtjevi u odnosu na broj zaprimljenih	%	90 %	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001, Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi

## 5.3. Provedba stručnih ispita i napredovanja nastavnika

Agencija će tijekom 2016. godine provoditi praćenje nastavnika pripravnika i osigurati uvjete za pripremu i provedbu polaganja stručnog ispita. Agencija u prosjeku organizira i provede oko 250 stručnih ispita godišnje za nastavnike pripravnike, kakav se trend očekuje i u 2016. godini.

Provest će se redoviti postupci napredovanja u zvanju (analiza dokumentacije, neposredni uvidi u rad nastavnika, pisanje izvješća i rješenja o napredovanju) na osnovi dobivenih prijedloga škola, obavljena neposrednog uvida u rad kandidata te osigurati promoviranje strukovnih nastavnika u zvanje profesora/stručnog učitelja mentora ili profesora/stručnog učitelja savjetnika. Očekivani broj postupaka napredovanja u 2016. je više od 220. Provedba ove aktivnosti završava Svečanom dodjelom rješenja o napredovanju/ponovnom izboru u zvanje nastavnika strukovnih predmeta koju Agencija organizira dva puta godišnje.



### 5.3. Provedba stručnih ispita i napredovanja nastavnika

**Nositelji:**

**Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja, Odsjek za stručne ispite, napredovanja, natjecanja i stručno usavršavanje nastavnika, Odsjek za kurikulum**

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Stručni ispiti	Broj	250	do kraja 2016.
Postupci napredovanja u zvanju	Broj	220	do kraja 2016.
Promocija savjetnika i mentora	Broj	2	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001, Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi

### 5.4. Upis standarda zanimanja i standarda kvalifikacija u Registar Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira

Agencija će tijekom 2016. godine pripremiti zahtjeve za upis u Registar HKO-a standarda zanimanja i standarda kvalifikacija izrađenih u razdoblju od 2010. do 2014., a temeljem kojih se eksperimentalno ili redovito izvode strukovni kurikulumi. Zahtjevi će se temeljiti na već prikupljenim i obrađenim podacima, a, prema potrebi, dodatno će se istražiti zahtjevi poslodavaca za kompetencijama u okviru pojedinih zanimanja. Poseban naglasak bit će na zanimanjima i kvalifikacijama koje imaju obvezu usklađivanja s međunarodnim konvencijama. Agencija će u izradu zahtjeva za upis standarda zanimanja i standarda kvalifikacija uključiti i izvoditelje strukovnih kurikuluma kojima se stječu kvalifikacije za koje su izrađeni standardi. Izrađene i, prema potrebi, revidirane zahtjeve, Agencija će uputiti ministarstvu nadležnom za rad i ministarstvu nadležnom za obrazovanje, odnosno sektorskim vijećima na vrjednovanje, a u skladu s propisanim nadležnostima.

#### 5.4. Podnošenje zahtjeva za upis standarda zanimanja i standarda kvalifikacija u Registar Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira

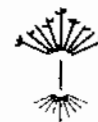
**Nositelji:**

**Odjel za strukovne kvalifikacije i povezivanje obrazovanja s tržištem rada, Odsjek za razvoj standarda zanimanja i standarda kvalifikacija**

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Zahtjevi za upis standarda zanimanja i standarda kvalifikacija u Registar HKO-a	Broj	20	do kraja 2016. godine

**Financijska sredstva:**

A848014, Razvoj sustava strukovnog obrazovanja - 10.000,00 kn



## 6. OSIGURAVANJE KVALITETE SUSTAVA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH

*Strategija obrazovanja, znanosti i tehnologije* predviđa da se u sklopu razvoja cjelovita sustava osiguravanja kvalitete odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj mora pokrenuti održiv sustav komplementarnog unutarnjeg i vanjskoga vrjednovanja odgojno-obrazovnih ustanova. *Program razvoja sustava strukovnog obrazovanja* predviđa uspostavu koherentnoga nacionalnoga sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, usklađena s preporukama EQAVET-a, temeljem kojega će se provesti potrebne promjene, izraditi detaljne smjernice za ustanove strukovnog obrazovanja i druge sastavnice sustava te uvesti pristupi koji će snažno potaknuti kulturu kvalitete, osuvremenjivanje i racionalizaciju sustava te definiranje nadležnosti, uloga i odgovornosti pojedinih dionika u procesima unaprjeđivanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, kao i obrazovanja odraslih. U ovim aktivnostima blisko će se surađivati s drugim dionicima, prvenstveno MZOS-om i NCVVO-om. Bit će nužno uskladiti i pristupe u području osiguravanja kvalitete u okviru *Strategije* i *Programa*.

Osim toga, Agencija će u 2016. godini nastaviti razvijati procedure, kriterije i upute za stručno-pedagoški nadzor, a poseban će naglasak biti na njegovu povezivanju s procesom samovrjednovanja.

Osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih nužno je ugraditi i u novi *Zakon o obrazovanju odraslih*. Važno je kontinuirano podizanje kvalitete u sustavu obrazovanja odraslih, od izrade programa do pružanja obrazovne ponude polaznicima, kao i nadzora nad izvođenjem navedenih programa i nad stručnim radom ustanove. Novi nacionalni model vanjskoga vrjednovanja uključivat će ustanove za obrazovanje odraslih. Nadalje, bitno je daljnje unaprjeđivanje statističkoga praćenja i izrade izvješća o ustanovama, programima, polaznicima i radnicima u sustavu obrazovanja odraslih, osobito radi utvrđivanja porasta/pada broja onih koji nude/polaze programe obrazovanja odraslih, ali i radi usklađenosti obrazovne ponude s tržištem rada.

### 6.1. Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i sustava obrazovanja odraslih

Do kraja 2016. izradit će se *strateške smjernice osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju* (u suradnji s MZOS-om i NCVVO-om), a na temelju analiza postojećih aktivnosti osiguravanja kvalitete u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju te izraditi preporuke za unaprjeđivanje. Do kraja 2016. započet će se i s definiranjem jasnih i mjerljivih pokazatelja (indikatora) kvalitete povezanih s EQAVET-om.



U suradnji s NCVVO-om Agencija će raditi na definiranju novoga nacionalnoga pristupa vanjskom vrjednovanju odgojno-obrazovnih ustanova i ustanova za obrazovanje odraslih te, s tim usko povezano, daljnji razvoj procesa samovrjednovanja strukovnih škola.

### 6.1. Unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i sustava obrazovanja odraslih

**Nositelji:**

**Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih**

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Strateške smjernice osiguravanja kvalitete u SOO-u	Broj	1	do kraja 2016.
Nacionalni pristup vanjskome vrjednovanju odgojno-obrazovnih ustanova	Broj	1	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001, Administracija i upravljanje, redovite plaće i doprinosi

\*potrebno je osigurati dodatna sredstva u Državnome proračunu radi sufinanciranja ESF-projekta

### 6.2. Samovrjednovanje strukovnih škola

Izvešća o samovrjednovanju u sustav *E-kvaliteta* u 2015. godini unijelo je 255 strukovnih škola. Daljnji korak unaprjeđenja sustava samovrjednovanja je kvalitativna i kvantitativna analiza izvešća škola, za što Agencija dosad nije imala dostatne kapacitete. Cilj je u 2016. godini unaprijediti kapacitete Agencije za ove poslove, uz ostalo, i kroz aktivnosti novoga *Erasmus +* projekta Agencije, posvećena jačanju Agencije kao Nacionalne referentne točke za osiguravanje kvalitete strukovnog obrazovanja EQAVET-ove mreže.

Agencija će nastaviti stalno pružati stručnu potporu školama u provedbi procesa samovrjednovanja. U tu je svrhu osigurana stručna i administrativna potpora sektorskih savjetnika (telefonom, e-poštom), a, prema potrebi, moguće je i organiziranje stručnih skupova za ravnatelje strukovnih škola na temu samovrjednovanja. Agencija će nastaviti održavati i unaprjeđivati internetsku aplikaciju *E-kvaliteta* koja je platforma za unošenje izvešća i dokumentacije za strukovne škole.

### 6.2. Samovrjednovanje strukovnih škola

**Nositelji:**

**Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja, Odsjek za kurikulum**

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Izvešća o samovrjednovanju	Broj	280	do kraja 2016.
Stručni skupovi o samovrjednovanju	Broj	10	do kraja 2016.
Podrška školama u samovrjednovanju	Broj	5	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001, Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

A848010, Stručno-savjetodavna djelatnost – 10.000,00 kn



### 6.3. Stručno-pedagoški nadzor u strukovnim školama i nadzor nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih

Agencija će provoditi postupke stručno-pedagoškoga nadzora nad radom nastavnika i izvođenjem nastavnoga procesa u strukovnim školama prema podnesku (analiza pripadne dokumentacije, neposredni uvidi u rad nastavnika te pisanje nalaza i prijedloga). Prosječan godišnji broj stručno-pedagoških nadzora po podnesku je oko 30, kakav se trend očekuje i u 2016. godini.

Radi nadzora (uvid u izvođenje nastave i rad s polaznicima, vođenje propisane andragoške dokumentacije, vođenje propisanih evidencija, ispunjenost materijalnih, prostornih i kadrovskih uvjeta za izvođenje programa) nad stručnim radom ustanova za obrazovanje odraslih, ostvarivanja prava polaznika te unaprjeđenja kvalitete, Agencija će u 2016. provesti stručni nadzor u najmanje 12 ustanova. Broj nadzora predviđen je u skladu s financijskim sredstvima i ljudskim kapacitetima.

#### 6.3. Stručno-pedagoški nadzor i stručni nadzor nad radom ustanova za obrazovanje odraslih

**Nositelji:**

Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja, Odsjek za kurikulum, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odsjek za programe, stručni nadzor i usavršavanje

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Stručno-pedagoški nadzor	Broj	30	do kraja 2016.
Stručni nadzor	Broj	12	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001, Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi, službena putovanja

### 6.4. Statističko praćenje sustava obrazovanja odraslih

Agencija vodi evidenciju o ustanovama za obrazovanje odraslih prema *Pravilniku o evidencijama u obrazovanju odraslih* (NN, 128/09.). Podatci se prikupljaju u četiri kategorije: ustanova, programi, radnici i polaznici. Aplikacija za pristup bazi podataka se od svoje izrade nije unaprjeđivala sukladno razvoju tehnologije zbog nedostatka financijskih sredstava u proračunu Agencije. U aplikaciji je evidentirano više od 560 ustanova za obrazovanje odraslih. U 2016. godini planiran je razvoj nove aplikacije u sklopu ESF-a, a koja bi bila proširena u dijelu koji se odnosi na vođenje andragoške dokumentacije te ispis uvjerenja i svjedodžbi. Ova aktivnost je povezana s mjerom 3.2.4. *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije*.

#### 6.4. Statističko praćenje

**Nositelji:**

Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odsjek za statističko praćenje i istraživanje

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Obrađeno ustanova u bazi	%	100	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001, Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

## 6.5. Organizacija i provedba pomoćničkih ispita te provedba postupka vanjskoga vrjednovanja pomoćničkog ispita

Priprema i provedba pomoćničkih ispita, temeljem *Zakona o obrtu* („Narodne novine“, broj 143/2013.) i *Pravilnika o provedbi pomoćničkih ispita* („Narodne novine“, broj 63/2014. od 23. svibnja 2014.) je administrativno i organizacijski vrlo obuhvatan posao jer je potrebno organizirati, administrirati i osigurati više različitih ispitnih postupaka za učenike koji su završili jedan od JMO programa, u preko 200 ustanova za strukovno obrazovanje te uz angažman više od dvije tisuće članova povjerenstava iz redova nastavnika i licenciranih obrtnika. U svibnju 2016. godine Agencija će donijeti *Kalendar pomoćničkih ispita* za razdoblje od lipnja 2016. do ožujka 2017. godine, za tri ispitna roka.

Temeljem broja provedenih pomoćničkih ispita u 2015. godini (4 074 u 230 ustanova za strukovno obrazovanje), Agencija u 2016. godini planira provesti oko 4 000 pomoćničkih ispita. O provedenim pomoćničkim ispitima Agencija će ministarstvu nadležnom za obrt dostaviti izvješće s analizom podataka o provedenim pomoćničkim ispitima, i to u roku od 30 dana od završetka ispita.

### 6.5. Organizacija i provedba pomoćničkih ispita

#### Nositelji:

Odjel za strukovne kvalifikacije i povezivanje obrazovanja s tržištem rada

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Provedeni pomoćnički ispiti	Broj	4 000	veljača – studeni 2016.

#### Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

## 7. STRUČNA USAVRŠAVANJA ŠTO IH AGENCIJA ORGANIZIRA ZA ZAPOSLENE U SUSTAVU STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I OBRAZOVANJA ODRASLIH

Kontinuirani profesionalni razvoj ključan je kako bi sustav strukovnog obrazovanja i osposobljavanja mogao odgovoriti na potrebe tržišta rada, potrebe učenika i poslodavaca te društva u cjelini. Nastavnici trebaju biti upoznati i koristiti nove pristupe u poučavanju, surađivati s poslodavcima te aktivno koristiti nove tehnologije.

U sklopu *Programa razvoja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja* razrađene su mjere i aktivnosti koje se predlažu radi profesionalizacije nastavničke struke, jačanja kapaciteta



nastavnika i podizanja njihova društvenoga ugleda. U 2016. godini planira se izraditi standard zanimanja i standard kvalifikacije za nastavnike. Teme stručnih usavršavanja ovisit će o daljnjim koracima vezanima uz cjelovitu kurikularnu reformu i planovima usavršavanja nastavnika za provedbu reforme. Naglasak će, svakako, biti na promjenama koje će biti predložene donošenjem Nacionalnoga kurikuluma za strukovno obrazovanje, a to se posebice odnosi na donošenje sektorskih kurikuluma i povećanje obujma učenja temeljena na radu.

*Strategijom obrazovanja, znanosti i tehnologije* potvrđena je strateška orijentacija strukovnog obrazovanja u RH prema učenju temeljenu na radu. Ključan element za unaprjeđenje provedbe ovoga modela je i trajna edukacija i usavršavanje mentora kod poslodavaca koji su zaduženi za učenike tijekom njihova boravka u gospodarskim subjektima i institucijama. U 2016. godini Agencija će, zajedno s MZOS-om, raditi na razvoju i uvođenju programa stjecanja pedagoških kompetencija mentora kod poslodavaca te na programu trajnoga stručnog usavršavanja mentora kod poslodavaca. Ove aktivnosti bit će poduprte provedbom projekta financirana u sklopu Švicarsko-hrvatskoga programa suradnje.

Područje usavršavanja i razvoja andragoških djelatnika u sustavu obrazovanja odraslih navodi se u *Strategiji obrazovanja, znanosti i tehnologije*, posebice u mjerama 1.1.3. i 1.1.4. Nove društvene skupine dolaze u središte pozornosti obrazovanja odraslih (npr. imigranti), pojavljuju se nova tematska područja (npr. očuvanje okoliša, zdravlje), nove aktivnosti (npr. obrazovno savjetovanje). To, među ostalim, znači da se aktivnost nastavnika ne ograničava samo na poučavanje, već uključuje i brigu o dobrobiti polaznika, njegovu/njezinu motiviranost i cjelokupnu transformaciju. U skladu s navedenim, Agencija će u 2016. provoditi različita usavršavanja za zaposlene u sustavu obrazovanja odraslih radi podizanja kvalitete obrazovnoga procesa i jačanja kapaciteta pojedinaca i ustanova. Poseban naglasak bit će stavljen na voditelje obrazovanja odraslih te će se pokrenuti novi ciklus provedbe programa *Curriculum globALE*. Organizirat će se 4. Međunarodni andragoški simpozij, namijenjen stručnoj i znanstvenoj zajednici u Hrvatskoj i Europi. U provedbi ovih aktivnosti koristit će se i sredstva ESF-a, kroz projekte podrške Agenciji i školama u provedbi stručnih usavršavanja.

### 7.1. Stručna usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta

Tijekom 2016. godine Agencija će dalje raditi na osuvremenjivanju sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta, a kroz izradu plana stručnih usavršavanja staviti naglasak na dvije ključne opće aktivnosti u 2016.: kurikularna reforma te osiguravanje kvalitete i samovrjednovanje. Plan će obuhvatiti i niz sektorski relevantnih tema koje se definiraju u poveznici s novim razvojem u sektoru, novim tehnologijama i procesima, itd. Zbog višegodišnjih smanjivanja sredstava u Državnome proračunu za stručno usavršavanje, a radi daljnjega razvoja bit će nužno korištenje ESF-ovih sredstava za ovu svrhu. Podloga postoji u ESF-ovom OP ULIP 2014. – 2020., gdje je, kao aktivnost, predviđeno jačanje stručnog usavršavanja nastavnika te stalnoga profesionalnog razvoja nastavnika u strukovnom obrazovanju. Agencija je 2014. pokrenula projekt „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“, koji je - zbog



neosiguravanja dostatnih financijskih sredstava za nacionalno sufinanciranje - prekinut s provedbom 31. prosinca 2014. Budući da je riječ o gotovu i kvalitetno osmišljenju projektu, Agencija će pokrenuti konzultacije sa svim dionicima i nastojati da se ovaj projekt uvrsti u indikativnu listu projekata za koje bi se natječaj raspisao u 2016. (čime bi troškovi postali prihvatljiviji), a provedba započela krajem 2016. ili početkom 2017. godine. Fokus bi bio na analizi, razvoju i implementaciji poboljšana sustava stručnog usavršavanja strukovnih nastavnika. Osmislili bi se novi modeli provedbe, razvili relevantni sadržaji i osigurali uvjeti za povećanje sudjelovanja nastavnika u stručnim usavršavanjima korištenjem novoga medija za stručna usavršavanja – internetskoga portala koji bi se razvio u sklopu projekta. Kroz projekt bi se jačali i kapaciteti Agencije kao ključnoga dionika u područjima relevantnima za stručno usavršavanje strukovnih nastavnika.

### 7.1. Stručna usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta

Nositelji:

Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Plan stručnih usavršavanja	Broj	1	do kraja 2016.
Stručni skupovi	Broj	85	do kraja 2016.
Nastavnici na stručnim usavršavanjima	Broj	1 600	do kraja 2016.

Financijska sredstva:

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi

A848010 - Stručno-savjetodavna djelatnost – 70.000,00 kn

### 7.2. Stručno usavršavanje zaposlenih u obrazovanju odraslih

Agencija će u 2016. nastaviti s programom usavršavanja za posebnu ciljnu skupinu andragoških djelatnika - voditelje obrazovanja odraslih, a prema programu *Curriculum globALE* koji su u suradnji razvili Njemački institut za obrazovanje odraslih (DIE) i Institut za međunarodnu suradnju Njemačkoga saveza visokih narodnih škola (DVV). Program se sastoji od pet modula: Uvod u obrazovanje odraslih, Učenje i poučavanje odraslih, Komuniciranje i grupna dinamika u obrazovanju odraslih, Metode obrazovanja odraslih, Planiranje, organizacija i evaluacija u obrazovanja odraslih. Program se sastoji od 145 sati organizirana rada (predavanja/trening), 145 sati samostalnog učenja polaznika programa i dodatnoga praktičnoga rada svakoga polaznika.

Agencija će osigurati i dodatna usavršavanja za zaposlene u obrazovanju odraslih.

### 7.2. Stručno usavršavanje voditelja obrazovanja odraslih

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Usavršavanja voditelja obrazovanja odraslih	Broj	25	do kraja 2016.
Zaposleni u obrazovanju odraslih koji su sudjelovali na stručnim skupovima	Broj	80	do kraja 2016.

Financijska sredstva:

A848020 - Razvoj obrazovanja odraslih – 75.000,00 kn

### 7.3. Međunarodni andragoški simpozij

Agencija će koncem svibnja 2016. četvrti put organizirati Međunarodni andragoški simpozij, s okvirnom temom „Upravljanje ustanovama za obrazovanje odraslih“. Kroz dvodnevni rad na Simpoziju naglasak će biti stavljen na funkcioniranje i ulogu moderne ustanove za obrazovanje odraslih s primjerima iz europskih zemalja, a u radioničkome dijelu bit će obrađeni specifični procesi koji se provode u ustanovi i utječu na rad. Namjera je Simpozij spojiti s Međunarodnom konferencijom u sklopu projekta *EPALE*, a koji zajednički organiziraju nacionalne službe podrške *EPALE*-a Hrvatske, Slovenije i Bosne i Hercegovine. Sredstva su dijelom osigurana iz proračuna Agencije, dijelom od naplaćenih kotizacija, dok će se aktivnosti zajedničke konferencije financirati iz proračuna nacionalnih službi.

#### 7.3. Međunarodni andragoški simpozij

Nositelji: Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odsjek za programe, stručni nadzor i usavršavanje, Odsjek za statističko praćenje i istraživanje

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Sudionici Međunarodnog andragoškoga simpozija	Broj	80	svibanj 2016.

Financijska sredstva:

A848009, Promocija kulture učenja – 45.000,00 kn

## 8. PODIZANJE PRIVLAČNOSTI I IZVRSNOSTI STRUKOVNOG OBRAZOVANJA TE PROMOCIJA CJELOŽIVOTNOG UČENJA

U središtu mjera za podizanje privlačnosti strukovnog obrazovanja u RH je podizanje njegova ugleda te promoviranje strukovnog obrazovanja kao poželjna odabira karijere.

Potrebno je natjecanja, smotre i sajmove što ih organizira i provodi Agencija, a čiji je cilj promicanje strukovnog obrazovanja, podizanje njegova ugleda te jačanje njegove privlačnosti, približiti suvremenim trendovima i standardima (npr. *EuroSkills* natjecanja), kao i učiniti ih vidljivijim u svrhu promocije i podizanja privlačnosti strukovnog obrazovanja te ih koristiti i kod profesionalnog usmjeravanja. Dodatni poticaji podizanju privlačnosti i izvrsnosti strukovnog obrazovanja bit će osiguran kroz provedbu projekta *Švicarsko-hrvatskoga programa suradnje*, a čiji se početak provedbe očekuje krajem 2016. godine.

Globalno gledajući, promocija učenja i obrazovanja (općeg i strukovnoga) ima za svrhu senzibiliziranje javnosti za cjeloživotno učenje, promicanje kulture učenja te poticanje osobne motivacije za učenjem i obrazovanjem. Sudjelovanje građana u programima cjeloživotnog učenja je područje gdje Hrvatska znatno zaostaje za europskim prosjekom (RH – 2,5 %, EU – 10,5 %).



Potrebno je učenje i obrazovanje promovirati svim dobnim skupinama isticanjem važnosti obrazovanja, ali i prezentiranjem najboljih pojedinaca koji su se istakli učenjem i stjecanjem vještina.

### 8.1. Tjedan cjeloživotnog učenja

Provedbom obrazovne kampanje *Tjedan cjeloživotnog učenja* (TCU) u 2016. (pod sloganom „Dobro je učiti“) poticati će se ostvarenje ideje o društvu koje uči, sa svrhom povećanja sudjelovanja građana u programima cjeloživotnog učenja. Provedba ove aktivnosti povezana je s Mjerom 1.3.1. *Strategije obrazovanja, znanosti i tehnologije (Širiti i unopređivati postojeće manifestacije koje doprinose promociji cjeloživotnog učenja i obrazovanja te uvesti nove oblike i načine promocijskih aktivnosti)*. Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, u suradnji s Agencijom, osmislilo je projekt za financiranje aktivnosti kampanje putem ESF-a, a ugovaranjem projekta Agencija će imati značajnu ulogu u operativnoj provedbi aktivnosti.

#### 8.1. Tjedan cjeloživotnog učenja

##### Nositelji:

**Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odsjek za razvoj i promociju cjeloživotnog učenja**

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Institucije, sudionici	Broj	700	rujan - listopad 2016.
Organizirana događanja TCU-a	Broj	560	rujan - listopad 2016.

##### Financijska sredstva:

A848020, Razvoj obrazovanja odraslih – 150.000,00 kn

### 8.2. Smotre radova i natjecanja učenika

Natjecanja učenika imaju veliki potencijal promocije i povećanja privlačnosti strukovnog obrazovanja. Agencija je organizator provedbe državnih natjecanja iz različitih strukovnih disciplina i različitih smotri učeničkih radova koji se održavaju u razdoblju od ožujka do svibnja. Agencija, također, usklađuje rad državnih povjerenstava te osigurava sredstva za provedbu navedenih državnih natjecanja i smotri učenika. U programu državnih natjecanja i smotri radova očekuje se sudjelovanje najmanje 900 učenika srednjih strukovnih škola te najmanje 690 nastavnika mentora.

Agencija će nastaviti sudjelovati u članstvu *WorldSkills Europe* te ga koristiti za unaprjeđivanje nacionalnoga sustava natjecanja. U planu je priprema modernizacije i poboljšanja nacionalnoga sustava natjecanja prema pravilima *EuroSkills* natjecanja, a u tu svrhu pripremit će se projekt koji bi se financirao iz ESF-a. Nadalje, u ove svrhe istražiti će se iskustva drugih zemalja, ponajviše Slovenije te će to biti jedna od tema bilateralne suradnje s CPI-jem iz Slovenije. U prosincu 2016.



godine u Göteborgu, Švedska, održava se *EuroSkills 2016*. natjecanje i Agencija je, kao nacionalni predstavnik u WSE-u, prijavila jednu natjecateljicu te će poslati izaslanstvo koje će predstavljati Republiku Hrvatsku na navedenom natjecanju.

## 8.2. Smotre radova i natjecanja učenika

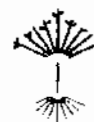
### Nositelji:

#### Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

Pokazatelj	Jednica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Natjecanja	Broj	67	do kraja 2016.
Smotre	Broj	7	do kraja 2016.
Sudionici WSE-a	Broj	6	do kraja 2016.

### Financijska sredstva:

A848018, Državna natjecanja – 1.500.000,00 kn



## 9. PROJEKTIRANJE, PRIPREMA I PROVEDBA MEĐUNARODNIH PROJEKATA

Agencija će nastaviti aktivnosti pripreme i provedbe međunarodnih projekata koji služe kao podrška razvoju i unaprjeđenju nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih. Postojanje posebnog Odjela, kao ljudskih resursa posvećenih poslovima, pokazalo se kao ključan element u činjenici da se ASOO dokazao kao iznimno uspješna organizacija u osmišljavanju, pripremi i provedbi projekata financiranih od strane EU-a i drugih donatora te se Agencija dokazala kao jedna od javnih ustanova s najvećim apsorpcijskim kapacitetom EU fondova u cjelokupnoj javnoj upravi, a posebice u obrazovnome sustavu. Pri tome, u većinu projektnih aktivnosti uvijek su bili uključeni djelatnici i drugih odjela Agencije.

Važne aktivnosti bit će povezane s pripremom zalihe projekata i projektne dokumentacije za financiranje iz Europskoga socijalnoga fonda, a u suradnji s MZOS-om i drugim dionicima.

Nadalje, u 2016. nastavit će se aktivnosti niza projekata čija je provedba započela u proteklomu razdoblju, posebice *Erasmus +* projekata.

### 9.1. Europski socijalni fond (ESF)

Tijekom 2016. godine Agencija će nastaviti sudjelovati na planiranju i programiranju Europskoga socijalnoga fonda za razdoblje 2014. – 2020. kao i na provedbi već započetih projekata. Glavne aktivnosti bit će usmjerene na razvoj projektnih prijedloga i projektne dokumentacije, a prioritetne aktivnosti bit će osmišljavanje i izrada metodologije sektorskih kurikuluma te razvoj sektorskih kurikuluma (uz razvoj standarda zanimanja i kvalifikacija) za pilot-sektor, unaprjeđenje i jačanje obrazovne kampanje *Tjedan cjeloživotnog učenja*, osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju i obrazovanju odraslih. U provedbi ovih aktivnosti Agencija će surađivati s ostalim tijelima državne i javne uprave koja su dio institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskome razdoblju 2014. – 2020.

U 2015. godini bila je predviđena provedba ESF-ova projekta „Modernizacija sustava stručnog usavršavanja nastavnika strukovnih predmeta“. Riječ je bila o projektu izravne dodjele bespovratnih sredstava kroz ograničeni pozivni natječaj, prvom takvom projektu u RH koji se financirao iz ESF-a, a za koji je Agencija pripremila projektu dokumentaciju, prijavila projekt i prošla evaluaciju. Odluka o financiranju donesena je 30. listopada 2014. te je, temeljem toga, projekt započeo 17. studenoga 2014. godine. Međutim, zbog neosiguravanja dostatnih financijskih sredstava za nacionalno sufinanciranje, ugovor nije bio potpisan. Agencija je prekinula provedbu projekta 31. prosinca 2014., a polovicom 2015. godine dobila je neslužbenu informaciju kako je projekt otkazan. U 2016. godini Agencija će pokrenuti konzultacije sa svim dionicima i nastojati da se ovaj projekt uvrsti u indikativnu listu projekata za koje bi se natječaj raspisao u 2016. (čime bi troškovi postali prihvatljivi), a provedba započela krajem 2016. ili početkom 2017. godine.





Agencija je partner u ESF-ovu projektu „Izrada standarda zanimanja i standarda kvalifikacije stručnjaka za obrazovanje odraslih“ u sklopu natječaja „Unapređivanje kvalitete u visokom obrazovanju uz primjenu HKO-a“ koji je započeo 2015. godine. Nositelj projekta je Filozofski fakultet u Splitu, a, uz Agenciju, partneri su još i Sveučilište u Zadru, Hrvatsko andragoško društvo i Ekonomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu. Projektni je cilj jačanje kompetencija nastavnika u obrazovanju odraslih kroz razvoj standarda zanimanja i standarda kvalifikacije te osmišljavanje visokoškolskoga kurikulumu za njihovu izobrazbu. Aktivnosti projekta trajat će tijekom cijele 2016., a rezultati projekta (analize i dokumenti) pomoći će u daljnjemu razvoju i profesionalizaciji andragoške struke u Republici Hrvatskoj. Ukupna vrijednost projekta je 944.546,00 kn.

Agencija će tijekom 2016. godine sudjelovati, u suradnji s Hrvatskom akademskom i istraživačkom mrežom – CARNet, na ESF-ovu projektu „e – Škole: Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola“. Agencija će, kao partner na projektu, tijekom 2016. godine provoditi aktivnosti pripreme i izrade plana provedbe edukacije, provedbe edukacije (iskustveno učenje na radionicama uz kombiniranje *on-line* zadataka/učenja, evaluacija provedene edukacije, dodjela potvrda), definiranje kriterija za imenovanje koordinatora (kontaktna točaka) za vanjske mobilne timove, odabir koordinatora za rad vanjskih mobilnih timova za pružanje podrške u primjeni IKT-a u obrazovanju, formiranje vanjskih mobilnih timova, itd.

## 9.2. Ostali projekti

### **ReferNet**

Tijekom 2016. godine Agencija će nastaviti provoditi projekt *ReferNet Hrvatska*, u sklopu *ReferNet*-ove mreže, a kao dio novoga četverogodišnjeg Okvirnog partnerskog sporazuma Agencije i *Cedefop*-a iz studenoga 2015. g. Provodit će se niz aktivnosti koje, među ostalim, uključuju izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju i napretku u ispunjavanju kratkoročnih ciljeva zadanih Zaključcima iz Rige, pisanje izvješća o strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u Republici Hrvatskoj, održavanje mrežne stranice *ReferNet*-a Hrvatska, itd. Ukupna vrijednost projekta je 33.658,18 EUR, od čega *Cedefop* sufinancira projekt u iznosu od 23.560,73 EUR.

### **Erasmus +**

Agencija će tijekom 2016. godine nastaviti provoditi tri prethodno započeta projekta financirana u sklopu programa EU-a *Erasmus +* te prijaviti najmanje jedan novi projekt:

- u okviru programa *Erasmus +*, Ključna aktivnost 2 za područje općeg obrazovanja, Agencija će, kao koordinator, nastaviti provoditi projekt „Digitalne kompetencije za nastavnike“ (*DIGCOMP*), kojemu je cilj stvoriti portal koji će omogućiti nastavnicima e-



-učenje i usavršavanje u polju pet digitalnih kompetencija: prepoznavanje potrebe za informacijom, pronalaženje i prikupljanje informacija putem računala, analiza i procjena informacija, korištenje (pohranjivanje, stvaranje i prikazivanje) informacija putem računala, objavljivanje i razmjena informacija putem interneta. Svrha je projekta povećanje osposobljenosti nastavnika za sigurnu i kritičku upotrebu informacijsko-komunikacijske tehnologije za rad, u osobnom i društvenom životu te u komunikaciji. Agencija u projektu ima partnere iz četiri zemlje (Slovenija, Španjolska, Litva i Turska). Vrijednost projekta je 126.912,00 EUR, a trajanje od 1. rujna 2014. do 31. kolovoza 2016. godine.

- u drugome projektu, čiji je koordinator Gospodarska komora Slovenije, Agencija je jedan od partnera. Riječ je o projektu „SKILLme“. Projekt ima svrhu identificirati deficite u vještinama u elektro i metaloprerađivačkoj industriji, izraditi četiri kurikuluma (ishode učenja) koji će odgovoriti na utvrđeni deficit i osigurati potpuno integriranje razvijenih kurikuluma u obrazovni sustav zemalja sudionica (Slovenija, Slovačka, Hrvatska, Litva). U izradi kurikuluma surađivat će predstavnici poslodavaca i obrazovanja, i to kroz zajedničke rasprave (gdje će se poslodavce ispitivati o njihovim potrebama), odlaske predstavnika obrazovanja u tvrtke, itd. Planirana je pilot-provedba razvijenih ishoda učenja, i to za skupinu učenika u inicijalnom obrazovanju i skupine radnika kroz kontinuirano strukovno obrazovanje. Vrijednost projekta je 554.258 EUR, a od toga je Agenciji osigurano 33.823 EUR. Predviđeno trajanje je 36 mjeseci, i to od siječnja 2015. do siječnja 2018. godine.
- treći projekt je nastavak projekta *E-Platforma za obrazovanje odraslih u Europi (Electronic Platform for Adult Learning in Europe – EPALE)* čiji je glavni prioritet promocija EPALE-a, elektroničke platforme za obrazovanje odraslih u Europi, dionicima u obrazovanju odraslih u RH, kroz promotivne događaje, izradu sadržaja za hrvatski dio platforme i suradnja s drugim zemljama. Temeljem izravnoga poziva Europske komisije, drugu godinu zaredom MZOS je imenovao Agenciju nositeljem projekta EPALE, odnosno Nacionalnom službom podrške (*National support service - NSS*). Trajanje projekta je 12 mjeseci (od 1. siječnja 2016. do 31. prosinca 2016.) EPALE je razvijen kako bi postao referentnom točkom obrazovanja odraslih u Europi te bi trebao postati ključnim izvorom informacija u radu svim stručnjacima u ovome području. Cilj projekta je upoznavanje šire hrvatske andragoške zajednice s EPALE-om i motiviranje te zajednice da sudjeluje u EPALE-u te davanje podrške Središnjoj službi za podršku (CSS) oko stvaranja kvalitetna sadržaja na višejezičnoj, dinamičnoj, interaktivnoj i inovativnoj platformi. Planirane aktivnosti su: zajednička konferencija u suradnji s EPALE-om Slovenije i BiH u Hrvatskoj, 12 jednodnevnih promotivnih događanja u tri regionalna centara (gdje će se prezentirati EPALE i motivirati sudionike u korištenju i doprinosu u kreiranju sadržaja) i dva promotivna događanja unutar obrazovne kampanje TCU-a. EPALE-ova platforma će se prezentirati i na Međunarodnom andragoškom simpoziju te na događanjima u organizaciji Hrvatskog andragoškoga društva i događanjima u organizaciji Agencije za mobilnost i programe EU-a. Organizirat će se i sastanci s Nacionalnim koordinatorom za provedbu Agende obrazovanja odraslih. Vrijednost projekta je 119.084,64 EUR.



U sklopu *Erasmus +* programa, ključna aktivnost 3, Agencija će se u veljači prijaviti na ograničeni poziv za Nacionalne referentne točke (NRT) za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju, a koji je raspisala Europska komisija, odnosno Izvršna agencija za obrazovanje, audiovizualnu politiku i kulturu (EACEA). Projekt ima za cilj osigurati sredstva za provedbu aktivnosti EQAVET NRT, a koje su im dodijeljene EQAVET-ovom preporukom iz 2009. godine. Za Hrvatsku je predviđen proračun u iznosu od 30.402,00 EUR.

#### **Prijelazni instrument (*Transition facility*)**

Prijelazni instrument je privremeni instrument namijenjen novim državama članicama EU-a u prvim godinama članstva kao pomoć u financiranju mjera za razvoj i jačanje nacionalnih, administrativnih i pravosudnih sposobnosti za provedbu i primjenu zakonodavstva Europske unije. Agencija je izradila projektni sažetak projekta *Development of ICT web-based solution for recognition of foreign VET school qualifications and strengthening administrative capacities of AVETAE (Razvoj IKT rješenja zasnovana na web tehnologiji za priznavanje inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija i jačanje administrativnih kapaciteta ASOO)*, a koji je Europska komisija prihvatila krajem 2015. godine.

Cilj projekta je razvoj moderna *IKT rješenja zasnovana na web tehnologiji* za priznavanje inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija radi osiguravanja učinkovite provedbe postupka priznavanja i omogućavanja lakšega pristupa informacijama o priznavanju radi pristupa tržištu rada i/ili obrazovanju u Republici Hrvatskoj. Svrha navedenoga rješenja je smanjenje administrativnih zapreka, automatizacija radnih procesa, bolje upravljanje i povećanje transparentnosti postupka priznavanja te poboljšanje suradnje s relevantnim tijelima za priznavanje u EU-u. U sklopu projekta razvit će se registar inozemnih kvalifikacija, obrazovnih sustava i propisa, što će pridonijeti jačanju uloge Agencije kao tijela za priznavanje inozemnih srednjoškolskih strukovnih kvalifikacija u Republici Hrvatskoj. Tijekom 2016. godine Agencija će nastaviti s pripremom natječajne dokumentacije i očekuje se da će provedba projekta započeti nakon procesa ugovaranja koji će voditi Središnja agencija za financiranje i ugovaranja. Vrijednost projekta je 50.000,00 EUR.

#### **Promicanje privlačnosti i relevantnosti strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, Švicarsko-hrvatski program suradnje**

Tijekom 2016. godine Agencija će, u suradnji s MZOS-om, razvijati projektnu dokumentaciju za ovaj projekt, čiji se početak provedbe očekuje krajem 2016., a bit će usmjeren na unaprjeđenje ugleda strukovnog obrazovanja i njegovo promicanje kao poželjna odabira karijere, promicanje u unaprjeđenju učenja temeljena na radu, podizanje kapaciteta poslodavaca za aktivno uključivanje u SOO te jačanje kapaciteta strukovnih škola za pružanje visokokvalitetnoga SOO-a. Vrijednost projekta je 2.000.000,00 CHF.



### Radna skupina stručnjaka za ECVET (Europski kreditni sustav u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju)

Predstavnici Agencije će u 2016. godini nastaviti sudjelovati u provedbi projekta *Radna skupina stručnjaka za ECVET*, čiji je nositelj Agencija za mobilnost i programe EU-a. Riječ je o projektu koji je financiran u okviru *Erasmus +* programa. Članovi skupine, uz predstavnike Agencije, su i predstavnici MZOS-a, AZOO-a i dvije strukovne škole. Cilj projekta je podrška uvođenju ECVET-a u strukovne škole u RH te u tu svrhu razvoj odgovarajuće dokumentacije, informiranje dionika, provedba stručnog usavršavanja za strukovne nastavnike, itd. Tijekom 2016. godine skupina će raditi na promociji ECVET-a hrvatskim dionicima kroz radionice.

### 9. Projektiranje, priprema i provedba međunarodnih projekata

**Nositelji:** Odjel za međunarodnu suradnju i projekte, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava obrazovanja odraslih, Odjel za razvoj i osiguravanje kvalitete sustava strukovnog obrazovanja

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Pripremljeni ESF-ovi projekti	Broj	2	do kraja 2016.
e-škole projekt: Formiran mobilni tim	Broj	1	kolovoz 2016.
e-škole projekt: Pružena podrška strukovnim školama u pilot-projektu	Broj škola	29	do kraja 2016.
e-škole projekt: Unaprijeđene digitalne kompetencije savjetnika	Broj savjetnika	20	do kraja 2016.
<i>Erasmus +</i> projekti	Broj	4	do kraja 2016.
<i>ReferNet</i> projekt	Broj	1	do kraja 2016.
Projekt <i>Prijelaznog instrumenta</i>	Broj	1	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848024, Erasmus plus - ključna aktivnosti za područje općeg obrazovanja

A848026, Erasmus plus - *SkillME*

A848023, *Cedefop - ReferNet*

A848025, *EPALE*

Projekt e\_škole

Projekt, HKO grant



## 10. MEĐUNARODNE AKTIVNOSTI AGENCIJE

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih vrlo je aktivna u području međunarodne suradnje. Kroz taj rad Agencija osigurava mehanizme povezivanja i ostvaruje aktivnu suradnju s međunarodnim obrazovnim institucijama istoga profila, sudjeluje u radu tijela, radnih skupina i mreža u kojima predstavlja RH. Rezultati ovih procesa i aktivnosti koriste se radi poboljšanja i podizanja kvalitete nacionalnoga sustava strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih, u pripremi nacionalnih strateških dokumenata te programiranju novih projekata i izvješćivanju o napretku RH u području strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih.

### 10.1. Suradnja unutar Europske unije

Agencija će nastaviti sudjelovati u radu Savjetodavnoga odbora za strukovno obrazovanje Europske komisije (ACVT-a, *Advisory Committee for VET*), gdje je predstavnik Agencije imenovan kao zamjenik predstavnice tijela državne uprave RH, u radu mreže za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju (EQAVET, *European Quality Assurance for VET*), i to kroz sve tri radne skupine ove mreže, i kao Nacionalna referentna točka za osiguravanje kvalitete u strukovnom obrazovanju (QAVET.hr, *Quality Assurance for VET*) te u radnoj skupini za izradbu kreditnoga sustava za strukovno obrazovanje (ECVET, *European Credit System for VET*). Nastavit će sudjelovati i u radu Upravnoga vijeća Europske zaklade za strukovno obrazovanje (ETF, *European Training Foundation*).

#### **CEDEFOP - European Centre for the Development of Vocational Training (Europski centar za razvoj strukovnog obrazovanja)**

Agencija će nastaviti intenzivno surađivati s Cedefop-om, strukturirano i intenzivno kroz mrežu *ReferNet*, ali i kroz sudjelovanje u različitim aktivnostima, konferencijama, istraživanjima te projektima koje priprema i vodi *Cedefop*.

#### **Institut za međunarodnu suradnju Njemačkoga saveza visokih narodnih škola (Deutsche Volkshochschul-Verband – DVV)**

Agencija će nastaviti suradnju s *Institutom za međunarodnu suradnju Njemačkoga saveza visokih narodnih škola*, posebice s njihovim Odjelom za međunarodnu suradnju *DVV International* koji je inicijator mnogih aktivnosti na području jugoistočne Europe, a na temu obrazovanja odraslih (razne konferencije, seminari, stručni skupovi, itd.). Posebice je važan regionalni projekt DVV-a pod nazivom *Andragoška regionalna akademija* u čijem Upravnom odboru Agencija ima svoga



predstavnik. Rezultat ove suradnje je umrežavanje institucija i stručnjaka u području obrazovanja odraslih, a troškove sudjelovanja predstavnika iz Hrvatske snosi *DVV International*.

#### **Europska asocijacija za obrazovanje odraslih (*European Association for the Education of Adults*) - EAEA**

Agencija će nastojati (koliko to financijske i organizacijske mogućnosti dopuste) intenzivno surađivati s EAEA-om kroz sudjelovanje u različitim aktivnostima, konferencijama, istraživanjima, projektima, itd. Time će se osigurati neposredan kontakt s različitim europskim stručnjacima i predstavnicima različitih europskih institucija, a jednako tako upoznati i s trenutačnim trendovima u području obrazovanja odraslih na europskoj razini.

#### **10.2. Ostala suradnja**

Agencija će tijekom 2016. godine aktivno raditi na jačanju bilateralnih odnosa s institucijama slična ili istoga profila kao Agencija, a u svrhu razvoja partnerstva, prijenosu inovacija, dijeljenju iskustva, zajedničkoga sudjelovanja u projektima, itd. U prvom redu riječ je o *Centru za poklicno izabiranje Slovenije (CPI)* te *Andragoškom centru Slovenije*. U 2016. godini predviđa se potpisivanje bilateralnoga *Sporazuma o suradnji na području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja* između ASOO-a i CPI-ja te organizacija jednoga zajedničkoga sastanka stručnjaka ASOO-a i CPI-ja, a čija praksa je započela 2014. godine.

Suradnja Agencije s Europskom komisijom i agencijama za strukovno obrazovanje zemalja članica EU-a te nečlanica u 2016. godini će se odvijati kroz neposredne bilateralne kontakte, konferencije i radne skupine te godišnjim sastancima ravnatelja agencija za strukovno obrazovanje zemalja regije kroz ERI-SEE i mrežu SEE VET. U 2016. godini ASOO će razmotriti formalno pristupanje SEE VET mreži kroz potpisivanje *Sporazuma o suradnji*.

#### ***International Centre for Technical and Vocational Education and Training (UNEVOC)* - UNESCO-ov centar za tehničko i strukovno obrazovanje**

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je nacionalni centar UNESCO/UNEVOC-a za Republiku Hrvatsku. Suradnja Agencije i UNESCO/UNEVOC-a u 2016. god. će se odvijati u smjeru širenja dobre prakse i informacija te razmjene podataka i sudjelovanjem u različitim događanjima u organizaciji UNEVOC-a, a prema dvogodišnjemu radnome planu za razdoblje 2016. – 2017.

#### ***WorldSkills Europe***

Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih je nacionalni predstavnik i punopravna članica *WorldSkills Europe (WSE)*, međunarodne neprofitne organizacije koja promovira izvrsnost



u području znanja i razvoja strukovnih kompetencija. WSE organizira *EuroSkills*, međunarodno natjecanje u vještinama koje se provodi svake dvije godine. Agencija svoju ulogu obavlja kroz naziv *Skills Croatia* te je u planu u 2016. godini sudjelovati na Općoj skupštini WSE-a u travnju 2016. g.

Od 1. do 3. prosinca 2016. u Göteborgu, Švedska, organizira se *EuroSkills 2016* natjecanje. Agencija je prijavila jednoga sudionika u disciplini *Recepcija hotela* te će, prema obvezama sudjelovanja na natjecanju, poslati službena izaslanstvo na natjecanje u sastavu: službeni delegat, tehnički delegat, natjecatelj, stručnjak-mentor te voditelj tima. Ova obveza zahtijevat će povećanje financijskih sredstava za članstvo u WSE-u.

### 10.3. Izvješćivanje o politikama, mjerama i aktivnostima u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju

Tijekom 2016. Agencija će nastaviti svoju djelatnost praćenja i prikupljanja svih relevantnih podataka u području strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih te izradu izvješća za mjerodavne institucije i tijela Europske komisije (primjerice praćenje provedbe Zaključaka iz Rige, itd.)

## 10. Međunarodne aktivnosti Agencije

Nositelji: Odjel za međunarodnu suradnju i projekte

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Međunarodne aktivnosti ASOO-a (ACVT, EQAVET, ECVET, ETF, Cedefop, UNESCO-UNEVOC, SEE VET, WSE)	Broj	8	do kraja 2016.
Sporazum o suradnji CPI-ja i ASOO-a	Broj	1	do kraja 2016.
Međunarodna izvješća u području strukovnog obrazovanja i obrazovanja odraslih	Broj	2	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi, službena putovanja



## 11. PRIZNAVANJE INOZEMNIH ŠKOLSKIH KVALIFIKACIJA

Donošenjem *Zakana o izmjenama i dopunama Zakona o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija* („Narodne novine“, br. 45/11.) od 1. rujna 2011. propisano je da je Agencija tijelo nadležno za vođenje postupka priznavanja inozemnih školskih kvalifikacija o završenomu srednjem obrazovanju u strukovnim programima radi zapošljavanja ili nastavka obrazovanja.

Uzimajući u obzir dosadašnji godišnji prosjek i trend dospjelih zahtjeva za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija, očekuje se da će se i u 2016. zaprimiti i biti obrađeno oko 1 300 zahtjeva. Tome treba dodati svakođnevnu komunikaciju s domaćim i stranim institucijama i strankama, a na temu davanja informacija o priznavanju inozemnih strukovnih kvalifikacija kojim putem se godišnje odgovori na više tisuća elektroničkih i telefonskih upita građana.

### 11. Priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija

**Nositelj:** Odjel za međunarodnu suradnju i projekte, Odsjek za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Zaprimljenih zahtjeva (UP)	Broj	1 300	do kraja 2016.
Riješenih zahtjeva	%	95	do kraja 2016.
Zaprimljenih pisanih upita (nepravni predmeti)	Broj	30	do kraja 2016.
Riješeno/odgovoreno	%	100	do kraja 2016.
Zaprimljenih upita e-poštom	Broj	400	do kraja 2016.
Odgovoreno upita	%	100	do kraja 2016.

**Financijska sredstva:**

A848001 - Administracija i upravljanje ASOO, redovite plaće i doprinosi





## 12. OBAVLJANJE POSLOVA POSREDNIČKOGA TIJELA RAZINE 2 (PT2) ZA OP „RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA“ 2007. – 2013. TE ZA OP „UČINKOVITI LJUDSKI POTENCIJALI“ 2014. - 2020. I „KONKURENTNOST I KOHEZIJA“ 2014. - 2020.

### Operativni program *Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.*

Temeljem *Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za korištenje strukturnih instrumenata Europske unije u Republici Hrvatskoj* (NN, 78/2012.) i *Uredbe o tijelima u sustavu upravljanja i kontrole korištenja strukturnih instrumenata EU u Republici Hrvatskoj u programskom razdoblju 2007.-2013.* (NN, 97/2012.), određuje se Agencija kao Posredničko tijelo razine 2 (PT2) za provedbu projekata u okviru prioritetne osi 2 (Jačanje socijalnog uključivanja i integracije osoba u nepovoljnom položaju); Mjera 2.2. (Potpora skupinama koje se nalaze u nepovoljnom položaju u pristupu obrazovanju) – intervencije iz područja obrazovanja i prioritetnu os 3 (Jačanje ljudskog kapitala u obrazovanju, istraživanju i razvoju) u provedbi Operativnoga programa (OP) *Razvoj ljudskih potencijala u razdoblju 2007.-2013.* U Agenciji je ova zadaća povjerena *Organizacijskoj jedinici za upravljanje strukturnim instrumentima - DEFCO*, koja je i u pretpristupnome razdoblju bila akreditirana kao Ugovorno, odnosno Provedbeno tijelo za IV. komponentu IPA programa *Razvoj ljudskih potencijala*, za projekte u području obrazovanja.

Osnovna razlika u odnosu na ulogu i odgovornost u provedbi IPA-e i ESF-a je u podjeli poslovnih procesa između PT-a razine 1 i 2, a odnosi se na odabir projekata za financiranje i njihovo financiranje, gdje pravni okvir definira MZOS kao PT 1 (koje donosi Odluku o financiranju projekata i izvršava plaćanja prema Korisnicima bespovratnih sredstava), što je u pretpristupnome razdoblju bila obveza i odgovornost Agencije.

Sve operacije predviđene *Planom nabave Operativne strukture Razvoj ljudskih potencijala 2007. – 2013.* u području obrazovanja su ugovorene zaključno s 2015. godinom. U 2016. planira se nastavak provedbe i praćenja operacija navedenih u nastavku putem provjera projekta na licu mjesta (Godišnji plan koji odobrava Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava kao Upravljačko tijelo) te Izvješća, odnosno Zahtjeva za nadoknadom sredstava (Među-izvješća i Završnog izvješća):

- |   |
|---|
| <p>1) Daljnji razvoj i provedba HKO-a - IPA (16 provedenih operacija u ukupnom iznosu od 5.107.498,10 EUR; vrijednost potpore 4.171.255,40 EUR); provjera i odobrenje 14 Završnih izvješća i priprema njihovih Zahtjeva za plaćanjem prema PT 1 – MZOS; provjera na licu mjesta kod Korisnika sukladno Godišnjem planu provjera</p> |
|---|



- 3) Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih – IPA (21 provedena operacija u ukupnom iznosu od 3.298.183,74 EUR, potpora iznosi 2.831.835,30 EUR); provjera i odobrenje 13 Završnih izvješća i priprema njihovih Zahtjeva za plaćanjem prema PT 1 –MZOS; provjera na licu mjesta kod Korisnika sukladno Godišnjem planu provjera
- 5) Modernizacija školskih kurikuluma u strukovnim školama u skladu s Hrvatskim kvalifikacijskim okvirom i potrebama tržišta rada - faza II. – ESF (28 operacija ukupne vrijednosti 47.120.479,87 HRK, iznos potpore ESF-a iznosi 46.265.263,47 HRK, a provode se od travnja 2015. do travnja 2016.)
- 7) Istraživačke stipendije za profesionalni razvoj mladih istraživača i poslijedoktoranada – ESF (52 operacije ukupne vrijednosti 48.571.745,50 HRK; iznos potpore je 4.,113.469,95 HRK; provedba aktivnosti od lipnja 2015. do rujna 2016.)
- 9) Jačanje kapaciteta ustanova za obrazovanje odraslih - faza II. (25 operacija ukupne vrijednosti 32.937.790,61 HRK, iznos potpore je 29.030.000,00 HRK; a provode se od studenoga 2015. do studenoga 2016.)
- 11) Potpora radu HKO Sektorskih vijeća i ostalih dionika u procesu provedbe HKO-a – ESF (ograničeni poziv, Korisnik je Uprava za visoko obrazovanje MZOS-a; ukupna vrijednost operacije je 1.917.000,00 HRK, a provodi se od siječnja 2015. do travnja 2016.)

#### **FINANCIJSKO RAZDOBLJE 2014. – 2020.**

##### **Operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali“**

Temeljem *Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014. – 2020.* (NN, 92/2014.), i *Uredbe o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja ESF-a, ERDF-a i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“* (NN, 107/2014., 23/2015., 129/2015.) određuje se ASOO kao PT razine 2 za provedbu izabranih investicijskih prioriteta za OP "Učinkoviti ljudski potencijali" u okviru:



- Prioritetne osi 1 "Visoka zapošljivost i mobilnost radne snage", Specifični cilj 8.ii.1 (YEI) "Povećanje zapošljavanja i brze integracije NEET skupine kroz inicijativu za zapošljavanje mladih na tržište rada"
- Prioritetne osi 3 „Obrazovanje i cjeloživotno učenje“, svih izabranih investicijskih prioriteta.

U Agenciji je ova zadaća povjerena DEFECO-u, dok je pravnim okvirom za PT razine 1 određen MZOS te Ministarstvo turizma. Upravljačko tijelo nadležno za upravljanje ovim OP-om je Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava.

U okviru Prioritetne osi 3, iz nadležnosti MZOS-a, ugovorene su prve operacije iz nove perspektive, a njihovu će provedbu Agencija nastaviti pratiti i u 2016. godini:

1) Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama (41 operacija ukupne vrijednosti 82.524.231,44 HRK; iznos dodijeljenih potpora je 72.472.398,69 HRK; provode se u trajanju od 12 mjeseci)

Daljnja dinamika ugovaranja i provedbe operacija definirat će se Planom nabave čija je izrada planirana u predstojećem razdoblju, a prema indikativnoj listi ključnih projekata od MZOS-a planirane su sljedeće operacije za 2016. godinu:

1) Provedba HKO-a na razini visokog obrazovanja (Otvoreni postupak, 4.000.000,00 EUR)
3) Internacionalizacija visokog obrazovanja - razvoj studijskih programa na stranim jezicima u prioritetnim područjima i združenih studija I (Otvoreni postupak, 2.500.000,00 EUR)
5) Dodjela stipendija studentima (Ograničeni postupak / izravna dodjela sredstava, 9.542.483,66 EUR)
7) Dodjela stipendija studentima II (Ograničeni postupak / izravna dodjela sredstava, 6.662.745,10 EUR)
9) Program uspostave karijere izvrsnih mladih znanstvenika: „Izvršnošću do katedre - Prelog“ (Ograničeni postupak / izravna dodjela sredstava, 20.294.117,65 EUR)



11) Unaprjeđenje sustava osiguravanja i unaprjeđenja kvalitete visokog obrazovanja (Ograničeni postupak / izravna dodjela sredstava, 3.000.000,00 EUR)
13) Programska, stručna i financijska podrška obrazovanju učenika romske nacionalne manjine (Otvoreni postupak, 2.000.000,00 EUR)
15) Podrška cjelovitoj kurikularnoj reformi (izravna dodjela, 40.000.000,00 EUR)
17) Unaprjeđenje pismenosti u svrhu promocije cjeloživotnog učenja - I (Otvoreni - trajni postupak, 5.500.000,00 EUR)
19) Poticanje rada s darovitim djecom i učenicima na predtercijarnoj razini (Otvoreni postupak, 1.000.000,00 EUR)
21) Podrška osiguravanju preduvjeta za povećanje uključenosti građana u procese cjeloživotnog učenja - I (izravna dodjela, 1.241.830,07 EUR)

Iz nadležnosti Ministarstva turizma planirane su sljedeće operacije (prema indikativnoj listi projekata iz rujna 2015. godine):

1) Promicanje jačanja kompetencija učenika/polaznika obrazovnih programa u turizmu i ugostiteljstvu kroz organizaciju kampanja i natjecanja u vještinama na međunarodnoj i nacionalnoj razini (Ograničeni postupak / izravna dodjela sredstava, 5.882.352,94 EUR)
3) Uspostava regionalnih centara kompetencija za strukovno obrazovanje u turizmu i ugostiteljstvu (Ograničeni postupak / privremeni poziv, 22.352.941,18 EUR)

#### Operativni program „Konkurentnost i kohezija“

Temeljem *Zakona o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014. – 2020.* (NN, 92/2014.) i *Uredbe a tijelima u sustavima upravljanja i kontrole ESF-a, ERDF-a i Kohezijskog fonda, u vezi s ciljem „Ulaganje u rast i radna mjesta“* (NN, 107/2014., 23/2015.) određuje se ASOO za PT razine



2 za prioritetnu os 1 „Jačanje gospodarstva primjenom istraživanja i inovacija“ - prioritet ulaganja „Poboljšanje infrastrukture i kapaciteta za istraživanje i inovacije, s ciljem razvijanja uspješnosti istraživanja i inovacija te promoviranje centara za kompetencije, posebice onih od europskog interesa“ u provedbi OP Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. U Agenciji je ova zadaća povjerena DEFCO-u, a pravni okvir za ovaj OP određuje MZOS za PT razine 1, dok je Upravljačko tijelo Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.

Zadatci PT razine 1 i 2 određeni su Sporazumom o delegiranim funkcijama potpisanim 7. svibnja 2015. U skladu s tim, ASOO će u 2016. godini vršiti provjeru prihvatljivosti troškova, ugovarati projekte i pratiti njihovu provedbu te biti uključen u pripremu poziva zajedno s PT 1 – MZOS-om.

Dinamika ugovaranja i provedbe operacija definirat će se Planom nabave čija je izrada u tijeku, a prema indikativnom planu MZOS-a kao PT razine 1, u 2016. godini je planirana priprema i objava sljedećih natječaja u čijoj će pripremi Agencija (kao PT 2) aktivno sudjelovati:

1)	Znanstveno i tehnologijsko predviđanje (Strateški projekti), (Postupak izravne dodjele, 1.529.411,76 EUR)
3)	Ulaganje u znanost i inovacije - Prvi poziv (Otvoreni postupak / modalitet privremenog poziva, 16.850.000,00 EUR)
5)	Jačanje kapaciteta za istraživanje, razvoj i inovacije - Prvi poziv (Otvoreni postupak / modalitet privremenog poziva, 15.000.000,00 EUR)

#### Tehnička pomoć

Agencija je Korisnik sredstava Tehničke pomoći (prioritetna os 10 OP KK i Prioritetna os 5 OP ULJP), čime se rasterećuje Državni proračun u dijelu zaduženja strukture za upravljanje strukturnim instrumentima. Agencija, kao unaprijed poznat krajnji korisnik sredstava, dužna je planirati podizvor 56 te je dužna osigurati nacionalnu komponentu na izvoru 12.

#### Akreditacija

Agencija će na zahtjev oba Upravljačka tijela aktivno pridonijeti u pripremi potrebne dokumentacije za akreditaciju Sustava. Odobrenje dokumenata od strane Upravljačkoga tijela je preduvjet za provedbu postupka procjene usklađenosti Sustava (*compliance assessment*) od strane Tijela za reviziju, a zatim iz Europske komisije.



## 12. Posredničko tijelo razine 2

Nositelji:

Organizacijska jedinica za upravljanje strukturnim instrumentima – DEFCO

Pokazatelj	Jedinica	Ciljana vrijednost	Vrijeme izvršenja
Sudjelovanje u aktivnostima na zahtjev PT 1 (priprema poziva na dostavu projektnih prijedloga, informativne radionice za prijavitelje i sl.)	Broj	15*	do kraja 2016.
Provjerena i odobrena Među-izvješća Korisnika	Broj	70	do kraja 2016.
Pripremljeni Zahtjevi za plaćanjem prema PT 1	Broj	70	do kraja 2016.
Provjerena i odobrena Završna izvješća Korisnika	Broj	51	do kraja 2016.
Pripremljeni Zahtjevi za plaćanjem prema PT 1	Broj	51	do kraja 2016.
Provedene provjere na licu mjesta	Broj	20	do kraja 2016.
Održane provedbene radionice za Korisnike	Broj	4**	do kraja 2016.

\* indikativno, ovisno o Planu nabave koji će donijeti UT

\*\*indikativno, ovisno o Planu nabave i dinamici ugovaranja operacija

Financijska sredstva za provedbu aktivnosti planiraju se na izvorima 12 i 56. Izvor 56 (85 %) bit će osiguran kroz Tehničku pomoć OP ULJP i KK za razdoblje 2014. – 2020. Nacionalnu komponentu od 15 % na izvoru 12 Agencija je u svome proračunu dužna samostalno osigurati.

T848027 - Operativni program učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.

T848028 -Operativni program konkurentnost i kohezija 2014.-2020.

PREDSJEDNICA UV-a



Monika Mijčičko, prof.

KLASA: 023-03/16-06/01

URBROJ: 332-01-00/9-16-03

